

# **REFERAT Seniorudvalget 2018-2021 d. 17-06-2020**

**Mødedato** Onsdag d. 17. juni 2020 kl. 08:30

**Mødested** Spinderihallerne, Spinderigade 11, Bomouldsloftet, 7100 Vejle kl. 8.30

## Indholdsfortegnelse

Anlæg 2021.....	3
Den palliative indsats i Vejle Kommune.....	4
Forskningsprojekt - musikterapi på Lindegården.....	5
Udbud af madservice - Temadrøftelse.....	6
Status på indsatser målrettet ensomhed.....	7
Overførsel af §18 midler fra 2020 til 2021 pga. coronavirus.....	9
Redegørelse for Seniorudvalgets §18 pulje for 2019.....	10
Risikobaseret tilsyn 2019.....	11
Meddelelser.....	13
Temadrøftelse - det nære sundhedsvæsen.....	14

## **Punkt 48: Anlæg 2021**

00.30.00-000-17-19

### **Resume**

Økonomiudvalget godkendte den 18. maj. 2020 Direktionens oplæg til det tekniske anlægsbudgetforslag 2021-2024. Forslaget forelægges alle fagudvalg til orientering, og indgår herefter i det tekniske budgetforslag. Oplægget viderefører de nuværende kendte rammer for Seniorudvalget uændret.

### **Sagsfremstilling**

Økonomiudvalget godkendte den 18. maj 2020 Direktionens oplæg til anlægsbudget 2021-2024. Det tekniske anlægsbudgetforslag skal herefter forelægges alle fagudvalg til orientering og indgår derefter i den videre budgetlægning. Anlægsbudgetforslaget for Seniorudvalget i perioden 2021-2024 fremgår af bilag 1 og forelægges til orientering. Forslaget viderefører de nuværende kendte rammer uændret. I 2021 og frem indgår 0,243 mio. kr. til forbedring og udskiftning af IT-systemer. I 2021 indgår til konkrete projekter 19,9 mio. kr. heraf 19,3 kr. til nyt plejecenter Børkop/Brejning samt 0,618 mio. kr. til demenssikring af plejecentre. Derudover indgår renovering Holmegården grundet fejl og mangler ved vinduer og altaner. Udgiften til renoveringen andrager ialt 11 mio. kr. over årene 2019-2021 og refunderes af Byggeskadefonden.

### **Deltager i behandlingen**

Stabs- og Økonomichef Trine Kragelund fremlægger sagen.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Bilag 1 - Anlægsbudgetforslag 2021-2024 SU

## **Punkt 49: Den palliative indsats i Vejle Kommune**

27.42.00-A26-1-20

### **Resume**

Seniorområdet i Vejle Kommune har blandt mange andre indsatser også en palliativ indsats. Her har man ansvar for at koordinere omsorgen for døende borgere. Udvalget får på mødet en orientering om, hvordan indsatsen er tilrettelagt.

### **Sagsfremstilling**

Vejle Kommunes Værdighedspolitik har et fokusområde, der handler om 'En værdig død'. Her fremgår, at borgerne i Vejle skal opleve:

- At den sidste tid er præget af tryghed, nærvær og omsorg, med en rummelighed overfor det, som den enkelte og dennes pårørende har brug for og ønsker.
- At personalet er gode til at lytte og forstå, hvad der er vigtigt for den enkelte og dennes pårørende.
- At både den enkelte og dennes pårørende informeres grundigt om forløbet.
- At der er tilbud om smertelindrende behandling og hjælp til psykologiske udfordringer målrettet den enkelte.

På Seniorområdet arbejder man målrettet med at indfri ambitionerne i Værdighedspolitikken. I f.t. fokusområdet 'En værdig død' understøttes den palliative indsats af to palliationssygeplejersker, som er ansat på Seniorområdet. Opgaven går primært ud på at koordinere indsatsen for døende borgere, så den sidste tid bliver så skånsom, nærværende, meningsgivende og smertefri som muligt.

Udvalget får på mødet en orientering om, hvordan den palliative indsats varetages.

### **Deltager i behandlingen**

Palliationssygeplejerske Ann-Christine Døssing Jørgensen deltager under behandlingen af punktet.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 50: Forskningsprojekt - musikterapi på Lindegården

27.36.06-P20-1-20

## Resume

På Seniorområdet har man gennem flere år arbejdet aktivt med musikterapi til borgere med demens. I de seneste tre år har Demensenheden/Lindegården sammen med tre andre danske plejecentre indgået i et unikt forskningsprojekt med Aalborg Universitet om musikterapi. Projektet er nu afsluttet, og resultaterne foreligger. Udvalget orienteres med denne sag om projektet.

## Sagsfremstilling

Siden efteråret 2016 har Demensenheden/Lindegården deltaget i forskningsprojektet 'Musik og Demensrehabilitering'. Projektet blev afsluttet i efteråret 2019, og udvalget præsenteres med denne sag om projektet og resultaterne.

### Formål

Der var opstillet tre formål/delmål med projektet:

1. At give beboere med demens og deres pårørende mulighed for at være med til at undersøge, hvilken betydning det har for både rehabiliteringsprocessen og relationen til omsorgspersoner, at der indgår sang og musik i rehabiliteringen/hverdagslivet.
2. At afdække de fagprofessionelles oplevelse og vurdering af, hvordan sang og musik influerer på relationen og samarbejdet med personer med demens, og hvordan det påvirker kommunikationen.
3. At bruge resultaterne til at udarbejde en manual for, hvordan man systematisk og evidensbaseret kan arbejde med musikterapi til borgere med demens i en bredere sammenhæng. Dvs. udvikle et værktøj, der kan bruges af andre kommuner, andre personalegrupper m.v.

### Resultater

Overordnet viser resultaterne, at demente bliver tryggere og mindre udadreagerende, når plejepersonalet synger for dem. Sangen hjælper personalet til at skabe et godt forhold til de demente beboere, ligesom det får beboerne til at vågne mere op.

Resultaterne viser også, at sang og musik kan forebygge svære plejesituationer og øge livskvaliteten hos personer med demens.

Projektet har nu ført til udviklingen af en online-manual, der skal hjælpe med at bruge sang og musik i plejen af personer med demens.

Udvalget får en uddybende præsentation om projektet og resultaterne på mødet.

## Deltager i behandlingen

Leder af Demensenheden Birte Schelde deltager under behandlingen af punktet.

## Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

# Punkt 51: Udbud af madservice - Temadrøftelse

88.00.00-G01-27-19

## Resume

På møde den 22. april 2020 blev Seniorudvalget orienteret om status på udbudsprocessen for madservice. Forberedelsen af det kommende udbud er i gang, og i den forbindelse lægges der i denne sag op til en drøftelse i udvalget for at sætte retning på arbejdet.

## Sagsfremstilling

Vejle Kommune solgte i 2019 sine ejerandele i Det Danske Madhus, hvorefter madserviceydelsen blev udbudspligtig. Seniorudvalget blev orienteret om udbudsprocessen den 2. oktober 2019.

Den 22. april 2020 traf Seniorudvalget beslutning om, at der skulle vælges to leverandører via udbud til madservice. Såfremt det ikke er muligt at vælge to leverandører, indstilles til valg af én leverandør og udstedelser af fritvalgsbeviser.

Ved fremlæggelsen af sagen på møde den 22. april 2020, blev Seniorudvalget orienteret om status på udbudsprocessen. I procesplanen indgik blandt andet drøftelse i udvalget inden bekendtgørelse af udbuddet.

Temadrøftelsen tager afsæt i de tildelingskriterier, som arbejdsgruppen lægger op til for udbuddet:

Underkriterier	Vægtning
Pris	70 %
Kvalitet	30 %
1. Smagstest og emballage (20 %)	
2. Variation i menuvalg (5%)	
3. Kommunikation, ansvarlighed og imødekommenhed (5 %)	

For at sikre overholdelse af tidsplanen, er udbudsmaterialet allerede på nuværende tidspunkt fremsendt til høring i hhv. handicap- og ældreråd.

## Deltager i behandlingen

Myndighedschef Sri Sundarampillai fremlægger sagen.

## Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter sagen.

## Beslutning

Drøftet.

## Bilag

Udbudsbetingelser inkl. rammeaftale\_høring

Bilag 12\_Evalueringsskema smagstest\_høring

Bilag 2\_Tilbudsliste\_madservice\_høring

Bilag 1\_kravspecifikation\_høring.rev

## Punkt 52: Status på indsatser målrettet ensomhed

29.09.00-A00-1-20

### Resume

Seniorudvalget og Sundhed- og Forebyggelsesudvalget besluttede på udvalgsmøderne 20. april 2020 og 22. april 2020 at prioritere 5 indsatser til bekæmpelse af ensomhed i Vejle Kommune målrettet målgruppen ældre 65 år+.

I sagen orienteres udvalget for en overordnet status for igangsættelse af de 5 indsatser, og at der i efteråret 2021 præsenteres en status på indsatserne. Desuden orienteres udvalget om, at der opslås to stillinger som henholdsvis frivilligkoordinator og fællesskabskoordinator.

### Sagsfremstilling

I Økonomaftalen 2020 og Budgetforlig 2020 er der reserveret 1,9 mio. kr. årligt til ensomhedsforebyggende indsatser. Beløbet stiger til 2,0 mio. kr. årligt fra 2021 og frem. Midlerne er prioriteret til bekæmpelse af ensomhed blandt ældre 65 år+.

Seniorudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget drøftede på et fællesmøde den 4. marts 2020 indsatser til bekæmpelse af ensomhed blandt ældre 65år+ og prioriterede indsatsområder. 5 prioriterede indsatsområder herunder forankringen af indsatserne blev godkendt på udvalgsmøderne den 22. april 2020. De 5 indsatser er:

1. Følgeven til fællesskab forankret i Sundhedsafdelingen. Der afsættes 600.000 kr. årligt til ansættelse af en fællesskabskoordinator, drift af AktivSammen og kampagner
2. Frivilligkoordinator forankret i Velfærdsforvaltningen. Der afsættes 550.000 kr. årligt til ansættelse af en frivilligkoordinator samt kampagner
3. Kompetenceopkvalificering af frontmedarbejdere. Der afsættes 400.000 kr. årligt heraf 250.000 kr. til Senior og 150.000 kr. til Sundhedsafdelingen
4. Foreningernes Hus. Der afsættes 100.000 kr. til understøttelse af Følgeven til fællesskab
5. Ekstra midler til paragraf 18. Der afsættes 300.000 kr. i 2020 og 400.000 kr. fra 2021

I sagen orienteres udvalget om den overordnede status for igangsættelse af de 5 indsatser og at der i oktober 2021 forelægges en status på indsatserne til udvalget.

I sagen orienteres udvalget om den overordnede status for igangsættelse af de 5 indsatser og at der i oktober 2021 forelægges en status på indsatserne til udvalget.

Til 3 af indsatserne henholdsvis Følgeven til fællesskab, frivilligkoordinator og kompetenceopkvalificering af frontmedarbejderne udarbejdes der indsatsdesign.

Indsatsdesignet består af en indsatsbeskrivelse, opgave- og funktionsbeskrivelse, udrulningsplan, mål, succeskriterier, evalueringsplan samt evalueringsmetoder. Der gennemføres evaluering af indsatserne med anvendelse af kvalitative og kvantitative metoder. Det er det fagområde, hvor midlerne er forankret, der er ansvarlig for udarbejdelsen af indsatsdesign og gennemførelse af evaluering.

#### Følgeven til fællesskab

Der opslås en stilling som fællesskabskoordinator med forventet ansættelse senest 1. oktober 2020. I perioden juni til august 2020 udarbejdes der et indsatsdesign. Udvalget præsenteres i oktober 2021 for en status.

#### Frivilligkoordinator

Der opslås en stilling som frivilligkoordinator med forventet ansættelse senest 1. oktober 2020. I perioden juni til august 2020 udarbejdes indsatsdesign og udvalget præsenteres i oktober 2021 for en status.

Både fællesskabskoordinator og Frivilligkoordinator indgår i tæt samarbejde om målgruppen +65 samt i kommunens øvrige samarbejde på frivilligområdet.

#### Kompetenceopkvalificering

Udarbejdelse af indsatsdesign i perioden juni til august 2020. Indsatsen er klar til igangsættelse fra september 2020 og der gives en status på indsatsen til udvalget i oktober 2021.

Foreningernes Hus

Indsatsen påbegyndes 1. august 2020. Indsatsen er indtænkt som en del af Følgeven til fællesskab. Udvalget vil derfor ikke blive præsenteret for en selvstændig status på indsatsen.

Paragraf 18 midler

Midlerne kan ansøges af frivillige foreninger eller til aktiviteter én gang årligt i november måned efter kriterier og procedurer herfor.

### **Deltager i behandlingen**

Stabschef Trine Kragelund Jensen fremlægger sagen

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning

## **Punkt 53: Overførsel af §18 midler fra 2020 til 2021 pga. coronavirus**

27.15.12-Ø40-1-19

### **Resume**

På grund af coronavirus har flere foreninger udskudt aktiviteter til 2021, som de havde fået §18 midler til for 2020. Seniorudvalget og Voksenudvalget skal tage stilling til, om der skal gives en generel dispensation til at overføre §18 midler fra 2020 til 2021 pga. aktiviteter, som flyttes på grund af coronavirus.

### **Sagsfremstilling**

På grund af den ekstraordinære situation med coronavirus har mange foreninger været nødsaget til at aflyse eller udskyde de aktiviteter, som de havde fået §18 midler til. For flere foreningers tilfælde er aktiviteterne blevet udskudt til 2021. Flere foreninger har derfor taget kontakt til Velfærdsforvaltningen for at høre, om det er muligt at få lov til at overføre deres ubrugte §18 midler til 2021 til brug for afholdelse af samme aktivitet, som de har fået bevilget midler til i 2020.

Ifølge reglerne for anvendelse af §18 midler, som står i den tilskudsskrivelse, som foreningerne har modtaget, så må midlerne alene må anvendes til de formål, som er beskrevet i ansøgningen. Ligeledes skal midlerne anvendes inden udgangen af 2020. Eventuelt ubrugte midler skal tilbageføres til Vejle Kommune, og det er ikke tilladt at overføre midlerne til brug i 2021. Der er dog mulighed for at søge om dispensation til at overføre midlerne til det efterfølgende år.

Velfærdsforvaltningens vurdering er, at mange foreninger er, eller kommer til at være, i en situation, hvor de ser sig nødsaget til at udskyde deres aktiviteter til 2021 pga. coronavirus. Voksenudvalget og Seniorudvalget bedes derfor tage stilling til om, der skal gives dispensation til at overføre §18 midler fra 2020 til 2021 under den forudsætning, at det er til selvsamme aktiviteter, som de har beskrevet i deres oprindelige ansøgning. En mulig konsekvens af, at give en generel dispensation kan være, at der kommer færre ansøgninger om §18 midler til 2021.

### **Deltager i behandlingen**

Stabs- og Økonomichef Trine K. Jensen fremlægger sagen.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget beslutter, om der skal gives dispensation til at overføre §18 midler fra 2020 til 2021 til brug for samme aktiviteter, som beskrevet i deres ansøgning.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 54: Redegørelse for Seniorudvalgets §18 pulje for 2019**

27.15.12-Ø40-2-18

### **Resume**

Velfærdsforvaltningen har lavet en redegørelse for brugen af Seniorudvalgets §18 pulje for 2019, herunder en gennemgang af regnskaber fra foreninger, der har modtaget mere end 25.000 kr. Seniorudvalget får her redegørelsen til orientering.

### **Sagsfremstilling**

Seniorudvalget har en pulje til støtte for frivilligt socialt arbejde under Servicelovens §18. I 2019 var denne pulje på 1,313 mio. kr, hvoraf 225.000 kr. var forud disponeret til faste bevillingshavere. På Seniorudvalgets område blev udbetalt i alt 1.085.425 i enkelttilskud fra §18 puljen i 2019.

Efter udgangen af 2019 har foreninger fra Seniorudvalgets pulje tilbagebetalt ubrugte §18 midler for i alt 1.960 kr.

Alle foreninger, som har modtaget et tilskud på kr. 25.000 eller mere har i henhold til den indgåede samarbejdsaftale indsendt regnskab til Velfærdsforvaltningen. For Seniorudvalgets pulje er der tale om 11 foreninger, hvis regnskab er blevet gennemgået af Velfærdsforvaltningen. Konklusionen på gennemgangen er, at de afholdte udgifter svarer til de områder, som foreningerne har søgt og fået tilskud til. Der har været behov for at bede om yderligere specifikation af fire regnskaber.

Regnskaberne viser mangfoldighed i det frivillige arbejde og tilskuddene har været brugt til alt lige fra afholdelse af enkelt arrangement som for eksempel Bredsten Pensionistfestival og til månedlige arrangementer på blandt andet plejecentre med foredrag, højskoledag, underholdning, fester, udflugter og miniferie for beboere og nærmiljø.

Andre foreninger varetager frivilligt arbejde i form af besøgstjenester/ hjælpetjenester (Ældresagen i Give besøgstjeneste, Røde Kors besøgstjenester, værktøjskassen og Datastuen/Ældre hjælper Ældre).

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 55: Risikobaseret tilsyn 2019

27.12.16-G01-1-20

## Resume

I 2019 foretog Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS) tilsynsbesøg ved fire af Vejle Kommunes plejecentre. STPS vurderede, at enhederne overordnet fremstod velorganiserede med gode arbejdsgange og opfyldte instrukser og procedurer.

## Sagsfremstilling

STPS risikobaserede tilsyn gennemføres på basis af Sundhedslovens § 213.

STPS udfører tre typer af tilsyn: Det Sundhedsfaglige tilsyn, Ældre tilsyn og Methotrexat tilsyn (sidstnævnte er et lægemiddel, som kræver stor opmærksomhed ved håndtering)

Tilsynene har til formål at fremme patientsikkerheden, sikre læring hos sundhedspersonalet og gøre det trygt at være borger.

Målgruppen for tilsynene på ældreområdet er: plejecentre, hjemmepleje, den kommunale sygepleje, sygeplejeklinikker, akutfunktioner og midlertidige pladser.

Tilsynene foretages ud fra en risikovurdering af, hvor der generelt kan være størst risiko for patientsikkerheden og udvælgelse af enheder kan enten ske ved stikprøver som planlagte tilsyn eller reaktive tilsyn som følge af en bekymringshenvendelse om konkrete forhold på et bestemt sted.

STPS udvælger hvert år temaer for det Sundhedsfaglige tilsyn på baggrund af klager, bekymringshenvendelser eller overordnede konklusioner fra Dansk Patientsikkerhedsdatabase indgået til STPS. I 2019 var temaet: Den sårbare patient. Derudover blev generelle forhold som journalføring også vurderet.

STPS kategoriserer tilsynene ud fra fire kategorier:

1. Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet
2. Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet
3. Større problemer af betydning for den fornødne kvalitet
4. Kritiske problemer af betydning for den fornødne kvalitet

I 2019 gennemførte STPS tilsyn på følgende enheder i senior:

- Planlagt Methotrexat tilsyn på plejecenter Smidstrupparken (d. 19.09.19).
- Planlagt Sundhedsfagligt tilsyn på Midlertidige pladser, Vejle Midtby (d. 23.10.19).
- Reaktivt Sundhedsfagligt tilsyn på plejecenter Atriumhaven (d.16.05.19).
- Reaktivt Ældre tilsyn på plejecenter Højager (d.18.11.19).

Tre af enhederne blev kategoriseret ”Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet”. Den fjerde enhed, Midlertidige pladser på Vejle Midtby, blev kategoriseret ”Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet”.

Generelt vurderede STPS, at enhederne fremstod sundhedsfagligt velorganiserede med gode arbejdsgange og høj grad af systematik. Endvidere var instrukser og procedure bekræftet, fx medicininstruksen og fravalg af livsforlængende behandling. STPS vurderede at, enhederne havde de fornødne kompetencer tilstede til at observere borgernes tilstande og yde forebyggende indsatser, pleje og omsorg.

STPS beskrev, at borgerne generelt udtalte, at de følte sig lyttet til og medinddraget i plejen i forhold til ønsker, behov og vaner.

Ved de enheder, som blev indplaceret i ”mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet”, drejede det sig fx om, at ét plejecenter ikke havde beskrevet aftaler med pårørende i journalen, om at de hjalp med indkøb og økonomi. På en anden enhed var der ikke indhentet samtykke fra borgeren forud for lægekontakt. STPS har stor fokus på dokumentationen og påpegede i tilsynene, at enhederne tydeligt skal beskrive aftaler med læger og pårørende, beskrive

medicinpræparaternes navne deltaljeret samt ændringer i borgernes tilstande. STPS konkluderer, at ledelsen og personalet under tilsynene kunne redegøre for, at der blev fulgt op på borgernes tilstande trods manglende dokumentation. STPS har udarbejdet en tilsynsrapport for hvert tilsyn. Rapporterne er vedhæftet som bilag.

Efter hvert tilsynsbesøg bliver der efterfølgende lavet en sammenfatning af observationer og vurderinger til gavn for de øvrige områder i senior, som ikke har haft tilsynsbesøg. Læringsaktiviteterne kan foregå på mange niveauer, og det kan være både før, under og efter tilsynsbesøgene. Det er en kontinuerlig og vedvarende proces i senior at arbejde med patientsikkerheden.

## **Deltager i behandlingen**

Seniorchef Helle Brinch fremlægger sagen.

## **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Taget til efterretning

## **Bilag**

Sundhedsfaglig tilsyn, Højager

Sundhedsfaglig tilsyn, Atriumhaven

Sundhedsfaglig tilsyn Midlertidig Pladser, Vejle Midtby

Methotrexat tilsyn, Smidstrupparken

## **Punkt 56: Meddelelser**

00.00.00-A00-7-17

### **Resume**

Orientering til Seniorudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen orienterer Seniorudvalget.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 57: Temadrøftelse - det nære sundhedsvæsen**

29.00.00-P35-1-20

### **Resume**

Fællesdrøftelse om det nære sundhedsvæsen.

### **Sagsfremstilling**

Seniorudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget holder fælles temadrøftelse om det nære sundhedsvæsen.

Ved mødet gives oplæg om demografiudviklingen på ældreområdet og om udviklingen i de opgaver og den økonomi, der findes i snitfladen mellem behandlingssektoren og primærsektoren. Udviklingen gennemgås både på landsplan og på lokalt plan.

Der vil på mødet også være cases, der illustrerer den glidning i opgaver, som kan påvises henover de senere år.

Efterfølgende vil der være lejlighed til at drøfte emnet.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalgene drøfter emnet om det nære sundhedsvæsen.

### **Beslutning**

Drøftet.