

# **REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 29-04-2019**

**Mødedato** Mandag d. 29. april 2019 kl. 12:00

**Mødested** Mødelokale 1

## Innholdsfortegnelse

Meddelelser.....	3
Månedsopfølgning pr. marts 2019.....	4
Afrapportering af HR data pr. 1. april 2019.....	5
Justering af lønbånd.....	6
Fortsættelse af temadrøftelser BF2020-2023 Økonomiudvalgets eget budgetområde.....	7
Befolkningsprognose 2019 - 2033.....	8
Innovationspuljen.....	10
Månedsrapport Voksenudvalget.....	13
Godkendelse af oplæg til ny kultur-, idræts- og fritidspolitik.....	14
Udviklingsplan for Finlandsparken som en del af lovgivningen mod parallelsamfund (ghettoindsats	16
Organisering af folketingsvalg i tilfælde af dobbeltvalg.....	18
Planstrategi 2019.....	21
Etablering af stamvej og byggemodning af parcelhusgrunde ved Anesminde, Jelling.....	25
Domea Egtved afd. 8819 - Godkendelse af nedrivning og genopretning - Skema C.....	27
Forslag til lokalplan nr. 1229 - Erhvervsområde ved Grønlandsvej Syd, Vejle og tillæg nr. 18 til Vej	30
Forslag til lokalplan nr. 1299 - Område til teknisk anlæg ved Kiddegårdsvej, Jelling og tillæg nr. 8 t	32
Anlægsbevilling til renovering af Rådhusstorvet, Vejle.....	34
Ekspropriationsbemyndigelse til vejprojekt på Boeskærvej, Vejle.....	36
Anlægsbevilling - Klimatilpasningsprojekt - Østbykvarteret.....	37
Ressource Center i Vejle Nord (RCV).....	41
Statistik over Ankestyrelsens afgørelser i 2018.....	44
Lukket: Ny Rosborg - valg af team til udviklingsplan.....	48
Lukket: Aflysning af pantsikret krav.....	49
Lukket: .....	50
Lukket: Køb af fast ejendom .....	51
Lukket: Salg af mindre vejareal.....	52

## **Punkt 111: Meddelelser**

00.22.04-A26-5-19

### **Resume**

Orientering til Økonomiudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Borgmesteren orienterer Økonomiudvalget.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Orienteringen taget til efterretning.

### **Bilag**

Information om forsøg med spansk som treårigt valgfag 2019.docx

Åbent brev Bestsellers projekt i Brande.pdf

## **Punkt 112: Månedsopfølgning pr. marts 2019**

00.30.14-S00-7-18

### **Resume**

Nærværende månedsrapport følger op på udgiftsudviklingen for perioden til og med 31. marts 2019 og på forventningen til årets budgetoverholdelse. For kommunen som helhed forventes samlet set budgetoverholdelse på nuværende tidspunkt af året.

### **Sagsfremstilling**

På baggrund af Vejle Kommunes økonomistyringsprincipper skal der foretages en månedlig budgetopfølgning på kommunens driftsudgifter, det vil sige serviceudgifter, overførselsudgifter samt udgifter til det brugerfinansierede område. Månedsrapporten udarbejdes umiddelbart efter månedsskiftet og forelægges til orientering for Direktionen samt Økonomiudvalget på det først mulige møde efter en månedsudgang.

Forvaltningernes bemærkninger:

Inden månedsrapporten forelægges for Direktionen og Økonomiudvalget har hver forvaltning mulighed for at knytte en kort bemærkning til deres økonomiske status samt give en vurdering af, om budgetrammen forventes overholdt.

Forvaltningernes bemærkninger fremgår af sagens bilag.

Formålet med forvaltningernes bemærkninger og vurderinger er at give et overblik over den løbende udgiftsudvikling samt at sætte fokus på at sikre rammeoverholdelse og eventuelt iværksætte foranstaltninger.

Det er væsentligt at forholde sig til forbrugsprocenten sammen med bemærkningerne, idet bemærkningerne indeholder forvaltningernes forklaringer og forventninger. I bemærkningerne skal forvaltningen tydeligt anføre, om budgettet forventes overholdt.

Forventninger til budgetoverholdelse:

På baggrund af udviklingen i udgifter og indtægter for perioden 1. januar til 31. marts 2019 forventes samlet set budgetoverholdelse. På Voksenudvalgets myndighedsområde er der forventning om en overskridelse på 15,5 til 18,5 mio. kr. Der er vedtaget interne effektiviseringer på Voksenudvalget og afsat en pulje under Økonomiudvalget til imødegåelse heraf.

Der er fortsat fokus på at få brugt overførte anlægsmidler fra tidligere år.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

at Økonomiudvalget tager månedsopfølgningen til efterretning.

### **Beslutning**

Månedsrapporten taget til efterretning.

### **Bilag**

Månedsrapport pr. marts 2019

# Punkt 113: Afrapportering af HR data pr. 1. april 2019

81.28.00-A00-1-19

## Resume

Der er udarbejdet en oversigt over sygefraværet pr. 1. april 2019 samt personaleomsætningen pr. 1. april 2019. Disse data er gode markører for HR området.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med Økonomiudvalgets behandling af HR Redegørelsen 2018 på Økonomiudvalgsmøde den 22. oktober 2018 besluttede Økonomiudvalget, at de gerne ville have halvårs- eller kvartalsvise opdaterede data på de væsentligste HR data.

Koncern HR har valgt at tage udgangspunkt i data vedr. sygefravær og personaleomsætning, da det er disse to sæt data, der er relevante markører for HR området, når der skal afrapporteres løbende. Koncern HR foreslår at lave en halvårsstatus pr. 1. april og pr. 1. oktober, da data ikke ændrer sig så markant, at det på koncern niveau er relevant at afrapportere oftere.

Koncern HR har på den baggrund udarbejdet vedlagte oversigt over sygefraværet pr. 1. april 2019, sammenlignet med de sidste 2 år. Det har til denne gang ikke været muligt at sammenligne med andre kommuner, men det forventes fremadrettet at være en mulighed. Sygefraværet er opgjort dels på koncern niveau, dels forvaltningsniveau. Der er ligeledes en oversigt over personaleomsætningen pr. 1. april 2019, igen opdelt internt på koncern niveau og forvaltningsniveau. Det forventes, at det til næste afrapportering pr. 1. oktober 2019 vil være muligt også at sammenligne dette tal med andre kommuner.

## Kommunaldirektøren indstiller,

at Økonomiudvalget beslutter en halvårlig afrapportering på sygefravær og personaleomsætning, pr. 1. april og 1. oktober, og  
at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning.

## Beslutning

1. at godkendt.
2. at orienteringen taget til efterretning.

## Bilag

Data til ØU den 29.4.2019 vedr. sygefravær og personaleomsætning

## **Punkt 114: Justering af lønbånd**

81.15.00-P27-3-19

### **Resume**

Der stilles forslag om en mindre justering af lønbåndet på det døgndækkede område. Dels ligestilles de døgndækkede områder, dels sker der en mindre regulering. Det er et af de områder, hvor vi har de største udfordringer med rekruttering.

### **Sagsfremstilling**

I forbindelse med kommunalreformen i 2007 blev der i efteråret 2006 udarbejdet et lønbånd for løn til ledere i Vejle Kommune, se bilag 1. Lønbåndet har til formål at sikre en styring af lønudviklingen i Vejle Kommune. Lønpolitisk vil vi i Vejle Kommune ikke være lønførende, men dog aflønne, således at vi kan tiltrække og fastholde kvalificerede ledere. Kommunaldirektøren har, jf. Byrådets delegationsplan, mulighed for konkret at dispensere fra lønbåndet.

Lønbåndet til det enkelte ledelsesniveau udgør en procentdel af kommunaldirektørens løn. Kommunaldirektørens løn fastsættes centralt af KL, efter forhandling med de faglige organisationer på chefområdet.

Siden lønbåndet blev etableret med virkning fra 1. januar 2007 har vi overtaget specialiserede døgninstitutioner fra det regionale område, både på børne- og voksenområdet. Disse er ikke direkte indarbejdet i lønbåndet. Der knytter sig, især på døgnområdet i såvel Børn & Unge som Velfærdsforvaltningen, nogle udfordringer til det nuværende lønbånd.

Det er i dag vanskeligt at rekruttere centerledere / områdeledere til døgnområdet, og den aflønning, der findes i det eksisterende lønbånd, vurderes ikke at afspejle tyngden og ansvaret i stillingerne. Kommunaldirektøren kan, som ovenfor anført, dispensere, men da det er en generel problemstilling, er en justering af lønbåndet mere hensigtsmæssigt. Direktionen har tilsluttet sig justeringen.

Der vedlægges udkast til nyt lønbånd - bilag 2- hvor der fastsættes et fællesniveau for døgnområdet.

Det oprindelige lønbånd er udarbejdet i forbindelse med kommunalreformen 1. januar 2007.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

at det nye lønbånd godkendes med ikrafttræden 1. april 2019.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

Gældende lønbånd pr. 1.4.2018

Forslag til nyt lønbånd- opgjort i 1.4.2018 niveau

# **Punkt 115: Fortsættelse af temadrøftelser BF2020-2023 Økonomiudvalgets eget budgetområde**

00.30.00-Ø00-8-19

## **Resume**

Økonomiudvalget har på mødet den 1. april 2019 igangsat drøftelser om udvalgets egne prioriteringer som forberedelse til temamødet i Byrådet den 20. maj 2019, herunder anlægsbehov og væsentlige driftsudfordringer. Med udgangspunkt i mødet den 1. april 2019 fortættes drøftelser og prioriteringer indenfor udvalgets eget budgetområde.

## **Sagsfremstilling**

Budgetstrategi 2020-2027 lægger op til, at der i budgetprocessen løbende er involvering af Byrådet i form af temadrøftelser.

Økonomiudvalget igangsatte i den forbindelse på mødet den 1. april 2019 de første drøftelser angående udvalgets egne prioriteringer inden for henholdsvis anlægsbehov, kapacitetsanalyser, forebyggende investeringer samt driftsudfordringer af væsentlig karakter.

Med udgangspunkt i mødet den 1. april 2019 fortsætter udvalgets drøftelser og prioriteringer som forberedelse til Byrådets temadag den 20. maj 2019.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

at Økonomiudvalget drøfter egne prioriteringer til fremlæggelse på Byrådets temadag den 20. maj 2019.

## **Beslutning**

Drøftet.

# Punkt 116: Befolkningsprognose 2019 - 2033

00.01.00-P10-1-19

## Resume

En befolkningsprognose udarbejdes hvert år som støtte til budgetlægningen. Befolkningsprognosen for 2019-2033 forventer, at Vejle Kommune set over hele perioden vil opleve en befolkningstilvækst på 11,8 % svarende til 13.539 flere personer.

## Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes der en befolkningsprognose som støtte til budgetlægningen. Befolkningsprognosen vil desuden være helt central i forbindelse med Budgetstrategi 2020-2027, hvor den er udgangspunktet for de kapacitetsanalyser på anlægsområdet, der udarbejdes af fagforvaltningerne.

I det følgende beskrives resultaterne af befolkningsprognosen 2019-2033. For en mere detaljeret gennemgang af resultaterne og de forudsætninger, der ligger til grund for prognosen henvises til bilag 1.

Da der er tale om en prognose, må der forventes mindre udsving mellem prognosens resultater og den faktiske udvikling i befolkningstallet. Befolkningsprognosen forventes over tid at udligne udsvingene.

### Befolkningsprognosen

Befolkningsprognosen 2019-2033 er blevet til ved hjælp af Demografix-prognosemodellen. Modellen fremskriver befolkningstallet på baggrund af det aktuelle befolkningstal, historiske data og fremtidige forventninger til flyttemønstre, boligbyggeri, fertilitet, levealder samt tilgang af flygtninge og familiesammenførte.

Befolkningsprognosen er lavet i samarbejde med repræsentanter fra fagforvaltningerne, som har deltaget i forbindelse med selve udarbejdelsen af prognosen.

Af nedenstående tabel fremgår hovedresultaterne af befolkningsprognosen for 2019-2033. Tabellen viser, at der over hele perioden forventes en befolkningstilvækst på 11,8 %, svarende til 13.539 flere personer. Den gennemsnitlige tilvækst i perioden ligger således på 967 personer om året.

Alder	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2033	Forskel 2019-2033	
											Antal	Procent
0-2 år	3.912	3.952	4.012	4.080	4.133	4.183	4.235	4.281	4.319	4.470	558	14,3%
3-5 år	3.681	3.826	3.954	4.075	4.115	4.178	4.242	4.294	4.339	4.537	856	23,2%
6-16 år	15.871	15.708	15.569	15.472	15.504	15.504	15.513	15.507	15.560	16.504	633	4,0%
17-24 år	11.065	11.110	11.142	11.215	11.228	11.287	11.365	11.455	11.489	11.263	198	1,8%
25-39 år	19.727	19.981	20.241	20.643	20.971	21.309	21.592	21.831	22.015	22.716	2.989	15,2%
40-64 år	38.774	39.048	39.206	39.295	39.445	39.540	39.802	39.956	40.113	40.559	1.785	4,6%
65-79 år	16.713	16.947	17.144	17.356	17.431	17.560	17.559	17.626	17.657	19.520	2.807	16,8%
80+ år	5.091	5.238	5.463	5.699	5.989	6.276	6.629	7.023	7.436	8.803	3.712	72,9%
<b>I alt</b>	<b>114.834</b>	<b>115.810</b>	<b>116.731</b>	<b>117.835</b>	<b>118.816</b>	<b>119.838</b>	<b>120.938</b>	<b>121.975</b>	<b>122.928</b>	<b>128.373</b>	<b>13.539</b>	<b>11,8%</b>
<b>Tilvækst</b>	<b>976</b>	<b>920</b>	<b>1.105</b>	<b>981</b>	<b>1.022</b>	<b>1.100</b>	<b>1.037</b>	<b>953</b>	<b>933</b>		<b>Gns. tilvækst p.a. = 967</b>	

Figur 1: Udvikling i aldersgrupper i perioden 2019-2033

Som det fremgår, forventes antallet af 0-2-årige at stige med 14,3 % frem til 2033. For gruppen af 3-5-årige forventes en samlet vækst på 23,2 %.

Antallet af skolebørn (6-16 år) forventes at være faldende de første 3 år af prognoseperioden, men stiger derefter så der samlet set opnås en stigning på 4,0 % set over hele perioden.

For de unge mellem 17 og 24 år, forventes den mest beskedne stigning: 1,8 % i prognoseperioden.

Gruppen i alderen 25-39 år forventes at stige med 15,2 %, mens der for aldersgruppen 40-64-årige forventes en fremgang på 4,6 %.

Stigningen i antallet af 65-79-årige forventes at blive 16,8 %. Den markant største befolkningstilvækst forventes blandt borgere over 80; en aldersgruppe der forventes at stige med 72,9 %.

I Bosætningsstrategi 2020 har Vejle Kommune formuleret et mål om, at der skal være 10.000 flere indbyggere i kommunen. Set i forhold til befolkningstallet pr. 1. januar 2010 (106.381 indbyggere), vil Vejle Kommune ifølge prognosen 2019-2033 nå dette mål og mere til i løbet af 2020.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

at Befolkningsprognosen 2019-2033 godkendes som grundlag for sektorplanlægning og budgettering for de kommende år.

### **Beslutning**

Godkendt.

### **Bilag**

Bilag 1 - Befolkningsprognose 2019-2033

# Punkt 117: Innovationspuljen

85.11.00-P05-18-18

## Resume

Ved budgetforlig 2016-2019 blev det besluttet at afsætte 2,5 mio. kr. årligt til en innovationspulje for smart city initiativer. Jævnfør budgetforlig 2019-2022 skal midlerne i årene 2019-2021 anvendes til at understøtte indfasningen af ny teknologi m.v. i forbindelse med omstilling og reduktion af de administrative udgifter. Der er i puljen et overført restbeløb fra 2018 på 1,998 mio. kr., som kan anvendes i 2019 og der er nu gennemført en ny ansøgningsrunde. Økonomiudvalget skal tage stilling til, hvilke ansøgninger, der skal modtaget midler fra puljen. Herudover skal Økonomiudvalget tage stilling til projekt ”Smart Booking”, hvor valget af teknologi er blevet undersøgt siden sidste møde.

## Sagsfremstilling

Smart city arbejdet i Vejle er en del af kommunens Resiliensstrategi. Smart city arbejdet i Vejle har fokus på at udnytte de digitale teknologier til at skabe en ressourceeffektiv, lærende og oplevelsesrig by.

Projekt Smart Booking  
Beløb 380.000 kr.

Økonomiudvalget behandlede senest ansøgninger til Innovationspuljen den 27. august 2018. I den forbindelse blev godkendelsen af projekt ”Smart Booking” udskudt, med henblik på undersøgelse af, hvorvidt systemet taler sammen med andre bookingsystemer i Vejle Kommune. Der er nu lavet en afdækning af området, som har vist, at systemet Kultur og Fritid anvender til administration af hallerne kan anvendes. Der har været kontakt til øvrige forvaltninger, ingen af disse har i øjeblikket behov for en bookingløsning. Undersøgelsen af behovet i Teknik og Miljø viste, at det ud over Tirsbæk Sauna vil være fornuftigt at installere løsningen i 5 skovhytter. Dette gør, at ansøgningsbeløbet er hævet fra tidligere 150.000 kr. til 380.000 kr. i den nye ansøgning (Bilag A). Dette svarer til den forventede pris for udbygningen af systemet på 50.000 kr. pr. lokation, som er nævnt i den tidligere ansøgning (Bilag B). Systemet vil kunne implementeres i andre afdelinger ved behov.

I foråret 2019 har der været endnu en ansøgningsrunde til puljen. Der er modtaget 11 ansøgninger om midler med en samlet økonomi på 4.715 millioner kr. I Bilag C” samtlige ansøgninger” kan alle projekter læses. Direktionen foreslår, at følgende projekter tilgodeses

Forslag svarende til: 1.3 mio. kr.

Projekt 1 ”Tællinger”

Beløb 300.000 kr.

I Vejle Kommune har vi gode erfaringer med tællinger af folk i Vejle bymidte til at give en forståelse af, hvordan byen bliver brugt. Tilsvarende ønsker vi at blive klogere på, hvordan aktiviteten er i vores mindre byer og ved vores faciliteter i naturen. Med de nye målinger får vi viden til at optimere åbningstider, parkeringspladser, skiltning og guidning. Vi vil gerne have besøgende til at komme mere rundt i byerne og ud i naturen og tællingerne kan vise, om vores initiativer virker.

Vejle Kommune bruger mange ressourcer på at etablere friluftaktiviteter og at holde dem rene og i god stand. Tællinger på nyetablerede stier, strande, shelters og så videre vil give værdifuld viden om, hvor folk færdes og hvor der derfor er størst behov for vedligehold. Derudover er der muligheden for forbedret service, når kommunens driftsfolk kan tilpasse rengøring og vedligehold til faktisk brug.

Projekt 2 ”IoT platform”

Beløb 500.000 kr.

Internet of Things (IoT) er en af de teknologier, der har stort fokus lige nu, og som har store udviklingspotentialer i de kommende år. Fremkomsten af små billige sensorer til målinger, som tidligere har krævet langt dyrere løsninger betyder helt nye udviklingsmuligheder. For at få den fulde udnyttelse er det nødvendigt at have en IOT-plattform, hvor data kan strømme fra forskellige kilder til samme database. Når data er samlet her, kan data anvendes på andre måder end tidligere. Vi vil blandt andet få markant bedre muligheder for forudsige hændelser som sprungne vandør, oversvømmelser m.m. Dette giver mulighed for at forbygge eller gribe tidligt ind i stedet for først at kunne gøre noget, når skaden er sket. Anvendelsen af en IoT platform vil også kunne anvendes til at samle alle oplysninger om forbrug i kommunale bygninger og derved sikre et bedre overblik over blandt andet energiforbruget. En IoT platform kan også være med til at sikre god service for borgerne og gæster i Vejle, når de eksempelvis skal have hjælp til at finde en parkeringsplads eller der er udsigt til oversvømmelser og lignende.

Der er store potentialer i at koble datasæt på tværs af systemer, der er mange mandetimer sparet ved, at data automatisk kan flyde derhen, hvor vi ønsker det og ved at kunne agere på baggrund af real time data samlet ét sted. I dag skal medarbejdere logge på flere forskellige systemer og manuelt sammenstille data for at få de oplysninger, de har behov for.

I første omgang ses potentialet med anvendelse af en IoT-plattform inden for områderne: parkering, vand og kommunale ejendomme. På sigt vil platformen også på sigt kunne anvendes i andre forvaltninger til eksempelvis data fra sensorer i velfærdsteknologiske løsninger på Velfærdsområdet.

#### Projekt 3 ”Sensorer ved affaldsbeholdere”

Beløb 300.000 kr.

Projektet består af to mindre delprojekter. Overordnet er begge delprojekter funderet i Vejles vision, hvor vi har viljen til at gøre en forskel for det liv, der leves i vores kommune. I dette projekt vil vi helt konkret aktivt søge, at afhjælpe de problemer borgerne oplever i hverdagen med overfyldte affaldsbeholdere.

I det først delprojekt installeres fyldemeldere ved fælles bebyggelser ved boligselskaber for at undgå overfyldte beholdere. Dette kan være med til at sikre at overfyldte beholdere udgås, så omgivelserne forbliver rene og pæne, hvilket minimere risikoen for at der sættes/smides affald ved siden af beholderne

I det andet delprojekt installeres fyldemeldere på udvalgte private adresser i midtbyen, som opfølgning på den indsats der har været i 2018 og som stadig pågår for at forhindre, at der er overfyldte affaldsbeholdere i bybilledet. Nogle adresser i midtbyen har ikke mulighed for, at sætte beholdere i en baggård, hvorfor de står på fortovet langs husmure. Overfyldte beholdere er med til at præge byrummet negativt og det er ønsket, at der med projektet afprøves metoder der kan virke på længere sigt.

#### Projekt 4 ”elektriske løbehjul”

Beløb: 200.000 kr.

Anvendelsen af elektriske løbehjul kan ses som en del af Vejle Kommunes Resiliensstrategi, hvor der lægges op til at fremme grønnere transportformer. Af Mobilitetsplanen fremgår det, at 1/3 af husstande i Vejle ikke har bil, elektriske løbehjul vil være et billigt alternativ for disse borgere, når de skal rundt i byen. Anvendelsen af elektriske løbehjul vil samtidig kunne sikre et bæredygtigt alternativ til taxa og privat biler for kommunens borgere og besøgende, som skal transporteres inden for Ring 1 og 2 eksempelvis fra Vejle Station til arbejdspladsen eller studiet.

I Vejle, udvikles ny stiprojekter, som en del af Mobilitetsplanen, hvilket kan gøre anvendelsen af løbehjulene endnu mere attraktiv.

## Økonomi

Der er i Innovationspuljen et overført restbeløb fra 2018 på 1,998 mio. kr., som kan anvendes i 2019. Efter uddelingen af midler vil der være 0,318 mio. kr. tilbage af det overførte beløb.

Tillægsbevilling til Drift (i 1.000 kr.)	Budgetår		Konsekvenser i overslagsår	
	2019	2020	2021	2022 og varigt
<b>Udvalg Bevillingsområde</b>				
<b>Tillægsbevilling:</b>				
NMU Smart booking	380			
TU Tællinger	300			
TU IoT-plattform	500			
TU Sensorer v/affaldsbeholdere	300			
TU Elektriske løbehjul	200			
<b>Finansiering:</b>				
ØU Innovationspuljen	-1.680			
<b>Tillægsbevilling netto i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kassen (- = forbrug)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der bevilges 1,680 mio. kr. fra Innovationspuljen til de ovenfor beskrevne projekter i 2019.

Høringssvar

Budget & Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

## **Sagens videre forløb**

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

at Økonomiudvalget fordeler midlerne fra Innovationspuljen som foreslået af Direktionen, og at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes jf. bevillingsskema under afsnittet Økonomi.

## **Beslutning**

Godkendt med bemærkning om, at Økonomiudvalget ønsker, at der indledes en forsøgsordning med elektriske løbehjul, som træder i kraft hurtigst muligt og inden sommerferien.

Sagen oversendes til Teknisk Forvaltning, der herefter udarbejder en aftale med en relevant aktør, for at sikre grundlæggende principper om parkering, anvendelsesområde, forsøgsperiodens længde mm.

Dan Arnløv stemmer imod med den begrundelse, at det ikke er en kommunal opgave at arbejde med elektriske løbehjul.

## **Bilag**

Bilag A Smart Booking

Bilag B Smart Booking - tidligere ansøgning

Bilag C Samtlige projekter

# Punkt 118: Månedssrapport Voksenudvalget

25.00.00-S00-1-19

## Resume

Der gives en gennemgang af den seneste økonomiske udvikling på Voksenudvalget og forventningerne pr. ultimo marts 2019 til årets resultat.

## Sagsfremstilling

Økonomiudvalget har truffet beslutning om, at udvalget vil modtage en månedlige opfølgning på økonomien på Voksenudvalget. Vedhæftet er en rapport, udarbejdet i henhold til de principper, Økonomiudvalget og Byrådet godkendte herfor på deres møder henholdsvis 1. og 10. april 2019.

Rapporten indeholder både en oversigt over den samlede økonomi på driften inklusiv forventninger til årets resultat, samt noter og en uddybende forklaring hertil.

Der er i tillæg hertil oplyst om den antalsmæssige udvikling i antallet af modtagere på en række nøgleområder.

Månedsopfølgningen viser, at der på Voksenudvalgets område er forventning om en merudgift på Myndigheds Budget i 2019 på 17,7 mio. kr.

## Kommunaldirektøren indstiller,

at Økonomiudvalget tager månedsopfølgningen for Voksenudvalget pr. marts måned til efterretning.

## Beslutning

Månedsopfølgningen taget til efterretning.

## Bilag

Månedssrapport Voksenudvalget pr. marts 2019.pdf

# Punkt 119: Godkendelse af oplæg til ny kultur-, idræts- og fritidspolitik

20.00.00-P22-1-19

## Resume

Kultur- og Idrætsudvalget skal drøfte og godkende oplæg til en ny kultur-, idræts- og fritidspolitik samt sende politikken i høring i udvalg og råd. Processen omkring politikken startede i august 2017. En central del af processen har været at inddrage de øvrige fagudvalg, relevante råd samt borgere i Vejle Kommune. Det første udkast til en politik blev sat i bero i maj 2018. Et nyt oplæg til en politik blev drøftet i Kultur- og Idrætsudvalget 11. december 2018 og på temamøde i Byrådet den 6. februar 2019. Bemærkninger fra Kultur- og Idrætsudvalgets møde samt temamødet i Byrådet er indarbejdet i nærværende oplæg.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Kultur- og Idrætsudvalget besluttede på sit møde den 15. august 2017, sag 64, at igangsætte processen omkring en ny kultur-, idræts- og fritidspolitik.

Processen omkring den nye politik blev indledt ved at indhente input fra de øvrige fagudvalg og råd til, hvad der skulle kendetegne den kommende politik. Ud fra de indkomne input blev ni hovedtemaer valgt ud. De ni temaer blev grundlaget for den efterfølgende borgerinddragelse.

Borgerinddragelsen fandt blandt andet sted via facebook siden "Kultur og Fritid på Tværs" og indhentning af borgernes ideer via opstillede træer/opslagstavler på kommunens fem biblioteker og i fem af kommunens haller.

Input fra fagudvalg og råd samt borgerinddragelsen blev præsenteret for Kultur- og Idrætsudvalget på temamødet i januar 2018. Efterfølgende er de ni identificerede temaer prioriteret ned til et grundlæggende ønske om at arbejde på tværs samt fem fokuspunkter.

Det første udkast til en politik blev sat i bero i maj 2018. Det nuværende oplæg til en ny politik indeholder det samme tværgående fokus samt temaer, dog omskrevet og med en tilføjelse af fokus på nye tendenser med titlen "helt fremme i skoene".

Det nye oplæg til en politik er drøftet på Kultur- og Idrætsudvalget den 11. december 2018 og på temamøde på Byrådet den 6. februar 2019.

### Oplæg til politik

Kultur-, idræts- og fritidspolitikken "Det bedste sted at leve" understøtter sammen med kommunens andre politikker Vejle Kommunes vision "Vejle med Vilje". Målet er, at Vejle vil være den mest attraktive kommune at bo og leve i.

Det nuværende oplæg til en politik forholder sig til en række samfundstendenser, for eksempel den ændrede demografi, behovet for øget samarbejde omkring fysisk og mental sundhed på tværs af fagforvaltninger samt et kommunalt medansvar for at styrke den demokratiske dialog og sociale sammenhængskraft.

Kultur- idræts- og fritidspolitikken tager afsæt i de ønsker, som politikere, råd og borgere har udtrykt undervejs. Et væsentligt bidrag har været gentagne ønsker om mere samarbejde på tværs af fagudvalg, fagområder og lokalområder. Et hjørneflag i politikken er derfor fokus på det tværgående samarbejde og at politikken skal understøtte Byrådets vision "Vejle med Vilje" og øvrige strategiske kommunale dagsordener.

Politikkens fem temaer er:

- En del af løsningen
- Dem der får det til at ske
- Bevægelse og udfoldelse for alle
- Det der samler os
- Helt fremme i skoene

En uddybelse af de enkelte temaer fremgår af politikken, der er vedlagt som bilag.

Den videre proces

- Kultur- og Idrætsudvalget sender oplægget til den nye kultur-, idræts- og fritidspolitik i høring i perioden den 27. marts til den 30. april 2019 hos relevante råd, udvalg, bestyrelser og i MED-systemet.
- Behandling af høringssvar og endelig godkendelse af politikken på Kultur- og Idrætsudvalget den 28. maj 2019.
- Kultur-, idræts- og fritidspolitikken behandles i Byrådet den 19. juni 2019.

## **Historik**

Kulturdirektøren indstiller, 19. marts 2019, pkt. 32:  
at oplægget til en ny kultur-, idræts- og fritidspolitik godkendes og sendes i høring.

Kultur- og Idrætsudvalget, 19. marts 2019, pkt. 32:  
Godkendt, dog med enkelte redaktionelle ændringer.

Torben Elsig var fraværende.

## **Beslutning**

Økonomiudvalget har ikke bemærkninger til oplæg af ny kultur-, idræts- og fritidspolitik.

## **Bilag**

Det bedste sted at leve - Færdig 26-03-2019

# Punkt 120: Udviklingsplan for Finlandsparken som en del af lovgivningen mod parallelsamfund (ghettoindsatsen)

00.17.00-G01-1-18

## Resume

Finlandsparken er udpeget til at være et af de 15 hårde ghettoområder i Danmark. Jf. lovgivningen skal der ske en fysisk omdannelse af området med reduktion i antallet af almene familieboliger i området. I enighed med AAB fremsendes udkast til udviklingsplan for Finlandsparken med henblik på at reducere antallet af almene boliger til 68 % inden 2030.

## Sagsfremstilling

Lovgivning og proces indtil nu

På baggrund af regeringens ghettoudspil i marts 2018 ”Ét Danmark uden parallelsamfund – ingen ghettoer i 2030” og de efterfølgende indgåede politiske delaftaler blev lovgivningen på almenboligområdet vedtaget den 22. november 2018. Som en del af lovgivningen skal områder karakteriseret som hårde ghettoer udarbejde en fysisk udviklingsplan, som nedbringer antallet af almene familieboliger til 40 % inden 2030.

Den 1. december 2018 udkom den officielle ghettoliste med overblik over hhv. udsatte boligområder, ghettoområder og hårde ghettoområder. Finlandsparken i Vejle er ét af de 15 udpegede hårde ghettoområder.

20. juni 2018 vedtog byrådet organisering og proces for håndtering af ghettoudspillet. Der blev nedsat en politisk styregruppe og et dialog- og forhandlingsforum med AAB, samt en administrativ styregruppe med undergrupper på de enkelte områder. Der har siden ultimo juni 2018 været afholdt løbende møder i disse fora, og der har været en tæt dialog med AAB.

Der har endvidere været afholdt 3 borger-/lyttmøder i Finlandsparken før og efter lovgivningens vedtagelse, og der har været afholdt en beboerworkshop den 29. januar 2019, hvor beboere og naboer til Finlandsparken havde mulighed for at give deres input og idéer til et fremtidigt Finlandsparken.

Forvaltningen har deltaget i et af ministeriet nedsat forum for de hårdeste ghettoer samt i en række KL netværk på området.

Byrådet har drøftet ghettolovgivningen på en række temamøder:

- 19. september 2018: Lovforslagets indhold og mulige konsekvenser
- 21. november 2018: Orientering om lovgivningens vedtagelse, og dispensationsmuligheder
- 6. februar 2019: Status på udarbejdelse af dispensationsansøgning og den videre proces
- 20. marts 2019: Orientering om godkendelse af ansøgning om dispensation til 68 % almene familieboliger i 2030 samt områdeudvidelse.
- 10. april 2019: Status på udarbejdelse af udviklingsplanen og den videre proces.

### Dispensationsansøgning

Jf. lovgivningen på området havde Finlandsparken mulighed for at ansøge om dispensation fra kravet om reduktion til 40 % almene familieboliger i 2030. Dispensationsansøgningen blev godkendt i byrådet den 27. februar 2019. I enighed med AAB fremsendte Vejle Byråd således en dispensationsansøgning med ønske om reduktion til 68 %, som blev imødekommet af ministeren den 20. marts 2019.

### Udviklingsplan

Det fremgår af lovgivningen, at et område udpeget som hård ghetto inden 1. juni 2019 skal aflevere en udviklingsplan for, hvordan området vil nedbringe antallet af almene familieboliger til det fastsatte niveau, som for Finlandsparken udgør 68 %. Udviklingsplanen skal indsendes i enighed mellem kommune og boligorganisation. AAB og Vejle Kommune har i fællesskab udarbejdet udkast til udviklingsplan jf. bilag 1.

Udviklingsplanen er overvejende en fysisk plan for området og for områdets samspil med de omkringliggende områder. Udviklingsplanen har til formål at beskrive, hvordan implementeringen af planen frem mod 2030 vil foregå.

Udviklingsplanen følger de af ministeriet fastsatte krav, og indeholder således:

- Faktuel beskrivelse af Finlandsparkens fysiske forhold
- Fysisk omdannelse af Finlandsparken:
  - Valg af principper og greb i den fortsatte fysiske omdannelse
  - Organisering af arbejdet med udviklingsplanen
  - Tidsplan og milepæle
  - Finansiering
  - Samarbejdspartnere og aktiv inddragelse
- Bilag: Finlandsparkens udvikling set i forhold til ghettokriterierne
- Bilag: den aktuelle beskæftigelsesindsats og arbejdet med udlejningsværktøjer
- Bilag: Arbejdet med den boligsociale helhedsplan
- Bilag: Beboerworkshop januar 2019 – opsamling og citater

Ansøgningen er bygget op om at fortsætte den positive udvikling af Finlandsparken som et velfungerende boligområde i tæt integration og forbindelse med hele Nørremarken og den samlede by. Udviklingen baseres ud over den fysiske omdannelse både på en fortsat stærkt og målrettet boligsocial indsats og et styrket uddannelses- og beskæftigelsesfokus.

Den videre proces

Udviklingsplanen behandles parallelt i hhv. det politiske system og i AAB's repræsentantskab:

- 29. april 2019: Behandling i Økonomiudvalget
- 8. maj 2019: Behandling i Byrådet
- 9. maj 2019: Behandling i AAB's Repræsentantskab
- Herefter fremsendelse af udviklingsplan til ministeriet.

## **Kommunaldirektøren indstiller,**

at den fysiske udviklingsplan for Finlandsparken mod 2030 godkendes.

## **Beslutning**

Anbefales.

## **Bilag**

udviklingsplan\_Finlandsparken 24.4.19

# Punkt 121: Organisering af folketingsvalg i tilfælde af dobbeltvalg

84.01.00-G01-1-18

## Resume

Da der endnu ikke er udskrevet folketingsvalg, er der en mulighed for, at valget kan blive udskrevet til afholdelse samtidigt med Europa-Parlamentsvalget. Sagen omhandler forslag til justeringer af organiseringen af folketingsvalget i det tilfælde, at det bliver et dobbeltvalg.

## Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 21. november 2018 organiseringen af det kommende folketingsvalg 2019. Forudsætningen i denne sag var, at folketingsvalget blev afholdt på en særskilt dag i forhold til Europa-Parlamentsvalget.

På baggrund af forårets udvikling er det valgsekretariatets vurdering, at der er en relevant mulighed for, at folketingsvalget bliver afholdt på samme tidspunkt som Europa-Parlamentsvalget. Valgsekretariatet fremlægger derfor forslag til justeringer i tilfælde af et evt. dobbeltvalg.

### Valgprocedure ved dobbeltvalg

Europa-Parlamentet og folketingsvalget skal gennemføres som to adskilte afstemninger med særskilte valgborde og stemmeurner og så vidt muligt med særskilte stemmebokse og i adskilte lokaler.

Økonomi- og Indenrigsministeriet har i forbindelse med dobbeltafstemningen i maj 2014 (Europa-Parlamentsvalg og folkeafstemning om patentdomstolen) udtalt, at hvis særskilte stemmebokse ikke er muligt, vil der kunne benyttes fælles stemmebokse. Det udtales endvidere, at stemmelokalerne skal indrettes således, at de to valgbehandlinger så vidt muligt kan gennemføres i separate lokaler.

Det fremgår af vejledningen til Europa-Parlamentsvalget i 2014, at det ved tydelig skiltning skal markeres, hvilke lokaler, valgborde, stemmebokse og stemmeurner, der vedrører hvert valg.

Det er valgsekretariatets generelle vurdering, at det som følge af de fysiske forhold vil være særdeles vanskeligt at have plads til dobbelt så mange stemmebokse på de 34 valgsteder i tilfælde af dobbeltvalg, ligesom det vil være særdeles vanskeligt at tilvejebringe særskilte lokaler. Ved dobbeltafstemningen i 2014 blev der i Vejle Kommune anvendt samme stemmebokse og lokale til de to afstemninger.

Det blev ved tydelig skiltning markeret, hvilke valgborde og stemmeurner, der vedrørte henholdsvis Europa-Parlamentsvalget og folkeafstemningen om patentdomstolen.

Det bemærkes hertil, at der skal være adskilte valgborde til henholdsvis Europa-Parlamentsvalget og folketingsvalget, da der er tale om to forskellige valglister. Det skyldes, at personkredsen af vælgere til de to valg er forskellig. Antallet af valgborde blev godkendt af Byrådet den 21. november 2018.

Valgsekretariatet foreslår på baggrund af ovennævnte, at der i tilfælde af dobbeltvalg anvendes samme praksis som i 2014. Det betyder bl.a., at der i tilfælde af et dobbeltvalg anvendes de samme valgsteder, som er godkendt til Europa-Parlamentsvalget, ligesom der anvendes fælles stemmebokse.

Det vil ved tydelig skiltning blive markeret, hvilke valgborde og stemmeurner, der vedrører det enkelte valg.

Det foreslås endvidere, at borgmesteren bemyndiges til at træffe beslutning om anvendelse af alternative valgsteder i et afstemningsområde i tilfælde af, at datoen for dobbeltvalg for Europa-Parlamentsvalget og folketingsvalget skulle blive ændret, og det ikke er muligt at reservere et lokale på godkendt valgsted.

Det foreslås tilsvarende, at borgmesteren bemyndiges til at træffe beslutning om anvendelse af alternative valgsteder i tilfælde af, at folketingsvalget udskrives til afholdelse på en dato, hvor det ikke er muligt at reservere et godkendt valgsted.

Begrundelsen herfor er, at det tidsmæssigt vil være vanskeligt at nå at opnå Byrådets godkendelse inden for tre uger efter udskrivelsen af et folketingsvalg.

Bemanding af valgstyrelser og valgstyrelsesformænd

Det fremgår af folketingsvalglovens §§ 29 - 30, (lovbekendtgørelse nr. 137 af 7. februar 2019), at Byrådet vælger et antal valgstyrelser og tilfornordnede vælgere til at bistå ved valget.

Byrådet har allerede udpeget valgstyrelser og valgstyrelserformænd til at gennemføre folketingsvalget i den sag, der blev behandlet den 21. november 2018. Her skal det bemærkes, at der er personsammenfald i mellem udpegningen af valgstyrelser og valgstyrelserformænd til folketingsvalget og Europa-Parlamentsvalget.

Det vil sige, at det er de samme personer, der er udpeget til at være valgstyrelser og valgstyrelserformænd ved de to valg.

I tilfælde af et dobbeltvalg vil valgsekretariatet derfor foreslå, at de personer, der udpeges til at være valgstyrelser og valgstyrelserformænd i forbindelse med Europa-Parlamentsvalget, samtidig skal fungere som valgstyrelser og valgstyrelserformænd for folketingsvalget.

#### Bemanding politisk udpegede (valgtilfornordnede)

Hvis det godkendes, at der er personsammenfald mellem valgstyrelser og valgstyrelserformænd for Europa-Parlamentet og folketingsvalget, vil valgsekretariatet foreslå, at bemandingen for så vidt angår de politisk udpegede til folketingsvalget nedjusteres.

Det fremgår af den tidligere folketingsvalgsag, at der politisk udpeges fire personer pr. valgbord, dvs. i alt 196 personer. Det er valgsekretariatets vurdering, at der i tilfælde af dobbeltvalg ikke er behov for fire politisk udpegede pr. valgbord, da der i forbindelse med Europa-Parlamentsvalget allerede er fire politisk udpegede pr. valgbord på valgstedet.

Det foreslås derfor, at der i stedet politisk udpeges to personer pr. valgbord til folketingsvalget. Nedjusteringen er mulig, da der som nævnt i forvejen er politisk udpegede fra Europa-Parlamentsvalget, som kan afløse ved valgbordet, stå ved gardinerne til stemmeboksen, stå ved stemmeurnerne eller ved indgangen.

Det er valgsekretariatets vurdering, at en sådan bemanding vil være tilstrækkelig på valgdagen. Partierne vil derfor ikke skulle finde dobbelt så mange personer i tilfælde af et dobbeltvalg.

En oversigt over fordelingen af politisk udpegede er vedlagt. Fordelingen af pladserne er udregnet efter d'Hondts metode. Der er ligesom i folketingsvalgsagen afsat 10 pladser til partier, der er opstillingsberettigede til folketingsvalget, men som ikke er repræsenteret i Byrådet.

#### Bemanding administrativt personale

Valgsekretariatet foreslår tilsvarende, at der for så vidt angår valgsekretærer og assisterende valgsekretærer er personsammenfald mellem valgsekretærer og assisterende valgsekretærer for Europa-Parlamentsvalget og folketingsvalget i tilfælde af dobbeltvalg.

Bemandingen af administrativt tilfornordnede fastholdes til en person pr. valgbord.

I forhold til optællere foreslås det, at borgmesteren bemyndiges til at foretage justeringer i antallet af optællere, da der ikke er behov for en dobbelt bemanding vedrørende optællere. Tilsvarende bemyndiges borgmesteren til at foretage justeringer i antallet af optællere i tilfælde af, at Europa-Parlamentsvalget og folketingsvalget afholdes på særskilte datoer, da det vurderes, at der kan være behov for færre optællere end oprindeligt antaget.

## **Sagens videre forløb**

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Valgsekretariatet indstiller,**

at der i tilfælde af dobbeltvalg anvendes samme praksis som i 2014, som beskrevet i sagsfremstillingen,

at borgmesteren bemyndiges til at træffe beslutning om anvendelse af alternative valgsteder i et afstemningsområde i tilfælde af, at datoen for dobbeltvalg for Europa-Parlamentsvalget og folketingsvalget skulle blive ændret, og det ikke er muligt at reservere lokale på et godkendt valgsted,

at borgmesteren bemyndiges til at træffe beslutning om anvendelse af alternative valgsteder i tilfælde af, at folketingsvalget udskrives til afholdelse på en dato, hvor det ikke er muligt at reservere et godkendt valgsted,

at de personer, der udpeges til at være valgstyrelser og valgstyrelserformænd i forbindelse med Europa-Parlamentsvalget, samtidig skal fungere som valgstyrelser og valgstyrelserformænd ved folketingsvalget i tilfælde af et dobbeltvalg,

at bemanningen for så vidt angår de politisk udpegede til folketingsvalget nedjusteres, som beskrevet i sagsfremstillingen,

at partierne selv fordeler personerne ud fra den udarbejdede fordelingsplan, og at borgmesteren bemyndiges til at godkende suppleanter ved forfald,

at de personer, der er valgsekretærer og assisterende valgsekretærer for Europa-Parlamentsvalget, samtidig skal fungere som valgsekretærer og assisterende valgsekretærer for folketingsvalget i tilfælde af dobbeltvalg, og

at borgmesteren bemyndiges til at foretage justeringer i antallet af optællere, som beskrevet i sagsfremstillingen.

## **Beslutning**

Christoffer Aagaard Melson, Kenneth Fredslund Petersen og Birgitte Vind blev erklæret inhabile og deltog ikke i sagens behandling.

Anbefales.

## **Bilag**

Politiske valgtilforordnede

# Punkt 122: Planstrategi 2019

01.02.03-P15-4-18

## Resume

Vejle Kommune skal inden de første to år af en byrådsperiode vedtage en planstrategi. Vejle Kommunes planstrategi består af en lokal del og en del, der er fælles for kommunerne i Trekantområdet. I 2018 og i 2019 har politikerne drøftet planstrategiens indhold, og udkast til planstrategien har været i fagudvalgshøring. Næste skridt er en vedtagelse af planstrategien og en efterfølgende offentliggørelse af strategien i mindst 8 uger, hvor offentligheden får mulighed for at komme med bemærkninger. Planstrategien udtrykker byrådets ønsker til den fremtidige udvikling af kommunen og giver en retning for især den fysiske udvikling.

## Sagsfremstilling

Vejle Kommune skal i henhold til planloven vedtage en planstrategi inden for de første to år af byrådsperioden. Planstrategien samler visioner og strategier og skaber en retning for især den fysiske udvikling af kommunen. Kommuneplanen skal efterfølgende udlægge de nødvendige rammer for, at udviklingen kan finde sted.

Vejle Kommunes planstrategi består af en lokal del og en fælles del for Trekantområdet.

Den lokale del af planstrategien

Den hidtidige proces

Den lokale del af planstrategien har været drøftet på to temamøder med byrådet den 12. december 2018 og den 6. februar 2019. Planstrategien er bygget op omkring 5 tværgående temaer. For hvert tema er der udarbejdet 3 dogmer og en række indsatser, som er blevet justeret undervejs på baggrund af drøftelserne på temamøderne. Et udkast til den lokale del af planstrategien har efterfølgende været i fagudvalgshøring.

Planstrategien - lokal del

Den lokale del af planstrategien består af et dokument, der er bygget om fem temaer:

- Levende byer for mennesker
- En kommune i bevægelse
- Det skal vi leve af
- Plads til det hele
- Sammen tager vi ansvar

For hvert tema er der en beskrivelse af udviklingstendenserne, som er underbygget af en række data. For hvert tema er der opstillet dogmer og forslag til handlinger. Planstrategien indeholder endvidere en redegørelse for den hidtidige udvikling i kommunen. Endelig indeholder dokumentet forslag til revisionstemaer for kommuneplanen. Se bilag 1.

Fagudvalgshøring

Kultur-og Idrætsudvalget har givet bemærkninger om bevægelse i byrum, kunst og kultur i byrum samt kapacitetsanalyser på kultur-og idrætsområdet.

Sundheds-og Forebyggelsesudvalget har givet bemærkninger om sundhedsfremme og forebyggelse, bofællesskaber, gode miljøer for børn samt ønsker til en mere inddragende proces og en mere jordnær terminologi.

Børne-og Familieudvalget har givet bemærkninger til behovet for kapacitetsudvidelser af skoler og børneinstitutioner, muligheder for leg og udfoldelse samt undersøgelse af mulighed for børneinstitution i et bynært skovområde.

Endelig har der på udvalgmøderne i Voksenudvalget og Seniorudvalget været ytret ønsker om at se på muligheden for at etablere billige boliger.

Udvalgenes bemærkninger og forvaltningens kommentarer hertil fremgår af bilag 2.

Revision af den lokale del af kommuneplanen

Planstrategien skal indeholde en beslutning om kommuneplanens revision. Nedenstående oplister forslag til revision af den lokale del af kommuneplanen. Revisionstemaerne kan være en følge af de ønsker til udviklingen, som er udtrykt i

strategien. De kan også være en følge af statslige krav til planlægningen, opfølgning på samarbejde med interessenter eller en udvikling af de planlægningsmæssige værktøjer, som skal sikre kvalitet i sagsbehandlingen.

Lokale revisionstemaer:

- Omrokering af arealer til byudvikling  
I Vejle og Børkop/Brejning udgør antallet af nye boliger mere end 70% af det samlede antal i kommunen. Der vil derfor blive brug for muligheder for yderligere udbygning. Det vil ske ved en ombytning af arealer, således at arealreservationerne i kommuneplanen i højere grad afspejler behovet.
- Principper for fortætning af bymidterne  
Temaet er foreslået som en handling til dogmet "Planlægningen skal bruges til klog og ressourcebevidst vækst".
- Revision af generel ramme om grundstørrelser  
Temaet er foreslået som en handling til dogmet "Planlægningen skal bruges til klog og ressourcebevidst vækst".
- Servicetjek af midtbystrategien for Vejle By

Temaet hænger sammen med dogmet "Vejle Midtby er i særklasse i forhold til byliv, handel og arkitektur" og den politiske drøftelse af de fremtidige rammer for butikker og servicefunktioner i midtbyen.

- Omplacering af arealer til sommerhusområder ved Mørkholt

Staten har givet mulighed for, at kommunerne i 2019 kan ansøge om at omplacere arealudlæg til sommerhusområder, hvis der findes uudnyttede sommerhusområder i kystnærhedszonen. Omplaceringen kan ske på baggrund af en ansøgning til staten om at få udarbejdet et landsplandirektiv. Kommunen skal i planstrategien anvise, hvilke områder der kan omplaceres i forholdet 1:1. Forvaltningen har været i dialog med både de lodsejere, som ejer arealer i det eksisterende udlæg til sommerhuse, og lodsejere, der er kommet med ønsker til nye arealudlæg. Forvaltningen har derefter udarbejdet et forslag til omplacering af arealer ud fra en planlægningsmæssig vurdering og optimering af arealerne. Forslaget har været sendt til lodsejerne, og en enkelt har udtrykt utilfredshed med omplaceringen. Efterfølgende har vi fået en henvendelse fra en lodsejer, der har et ønske om et mindre udlæg til sommerhuse i tilknytning til de andre udlæg, der er foreslået. Forvaltningen foreslår, at der arbejdes videre med et samlet udlæg, der er ca. 2 ha større end det, der tages ud. I bilag 3 har forvaltningen udarbejdet et forslag til en tekst til planstrategien, hvor kommunen tilkendegiver, at man har tænkt sig at søge om at få udarbejdet et landsplandirektiv. Bilag 4 er brev af 4. februar 2019 fra Erhvervsministeriet til landets kystkommuner.

- Revision af landskabstemaet

Udpegning af landskabstemaet i kommuneplanen baserer sig på ikke-digitale udpegninger foretaget i 1980'erne. Staten stillede i 2007 en ny metode til rådighed, Landskabskarakter- metoden, som kommunerne anbefales at anvende. Metoden bygger på mere objektive udpegningskriterier og vil betyde en opkvalificering af planlægningsværktøjet. Forvaltningen har siden 2012 arbejdet med at registrere og beskrive de bevaringsværdige landskaber efter den nye metode og kan nu gennemføre en revision af temaet.

- Udmøntning af Natur- og Friluftstrategien

Beskrive handlinger for udbygning af natur- og friluftslivet i perioden 2021-2033.

- Udpegning af skovrejsningsområder

Kommuneplanen udtrykker ønsker om nye skovrejsningsområder, der kan øge kommunens attraktivitet ved at bidrage til flere friluftsmuligheder, sundhedsfremme, attraktiv bosætning, CO<sub>2</sub>-reduktion, grundvandsbeskyttelse og naturfremme.

- Udmøntning af risikostyringsplan

Risikostyringsplanen skal revideres i 2021, hvilket kan medføre ændringer i kommuneplanens retningslinjer.

Ud over de nævnte temaer vil der ske et kvalitetstjek af bestemmelserne i forhold til lokalplanlægning og administration, en ajourføring af rammer samt en tilpasning til statslige planer og ny lovgivning.

Den fælles del af planstrategien

Den hidtidige proces

I 2018 har der været gennemført en proces om den fælles planstrategi for Trekantområdet, som har involveret politiske følgegrupper fra alle kommuner. Et udkast til den fælles planstrategi var i fagudvalgshøring i efteråret 2018 i de fagudvalg, som var relevante i forhold til indholdet af strategien, det vil sige Arbejdsmarkedsudvalget, Kultur-og

Idrætsudvalget, Teknisk Udvalg og Økonomiudvalget. De indkomne bemærkninger er efterfølgende blevet drøftet i de politiske følgegrupper, og bestyrelsen for Trekantområdet har efterfølgende behandlet et revideret udkast, som bestyrelsen nu anbefaler bliver vedtaget i de 7 kommuner.

#### Planstrategien - fælles del

Strategi for Vækst og Attraktivitet udgør den fælles del for Trekantområdet. Den består af to dokumenter:

1. En strategi med visioner og mål for 4 temaer - Erhvervsudvikling, Arbejdsmarked og uddannelse, Bosætning, kultur og oplevelser samt Mobilitet og forsyning. Endvidere indeholder dokumentet forslag til temaer for den fælles revision af kommuneplanen, se bilag 5.
2. Et dokument med baggrundsstof og indsatsområder, se bilag 6.

#### Fagudvalgshøring

I forbindelse med fagudvalgshøringen om den fælles planstrategi havde Arbejdsmarkedsudvalget en bemærkning til udkastet vedr. det formaliserede samarbejde Job7.dk. Bemærkningen har ført til, at der er tilføjet en beskrivelse af samarbejdet.

Af bilag 7 fremgår ændringerne af den fælles del som følge af drøftelser i de politiske følgegrupper og i formandskabet.

#### Revision af den fælles del af kommuneplanen

Bestyrelsen i Trekantområdet anbefaler, at der indledes et samarbejde om følgende temaer i den fælles kommuneplan:

- Grøn omstilling

Temaet er ikke nærmere beskrevet, men forvaltningen foreslår, at der bl.a. arbejdes med principper for lokalisering af større solcelleanlæg.

- Turisme

Temaet indebærer en styrkelse af turismeerhvervet gennem fortsat destinationsudvikling og markedsføring.

- Områder med risiko for oversvømmelse og erosion

Temaet er et statsligt krav som følge af planlovsændring siden sidste kommuneplanrevision.

- Områder forbeholdt produktionsvirksomheder samt konsekvenszoner om disse områder

Temaet er et statsligt krav som følge af planlovsændring siden sidste kommuneplanrevision.

- Revision af temaet Potentiel Natur

Temaet er en følge af anbefalingen fra Lokalt Naturråd, som kommunerne har samarbejdet med i indeværende planperiode. Formålet er at reducere udpegningerne af potentiel natur på intensivt drevne landbrugsarealer.

- Strategisk planlægning af landsbyer

Temaet er et statsligt krav som følge af planlovsændring siden sidste kommuneplanrevision.

#### Den videre proces

Sagen behandles i Byrådet den 8. maj 2019. Efterfølgende sendes planstrategien i offentlig høring i en periode på mindst 8 uger. Høringsperioden koordineres med de øvrige kommuner i Trekantområdet. Debatten om planstrategien bliver en del af arrangementet Vejle Folkemøde 2019.

### **Kommunaldirektøren indstiller,**

at udvalget anbefaler, at byrådet vedtager Planstrategi 2019 og efterfølgende offentliggør strategien, koordineret med de øvrige kommuner i Trekantområdet.

### **Beslutning**

Anbefales.

Lone Myrhøj tager forbehold for sin stillingtagen til Byrådets behandling af sagen.

## **Bilag**

Bilag 1 \_Planstrategi 2019 hæfte

Bilag 3 \_Omplacering af sommerhusområde ved Mørkholt

Bilag 2 \_Bemærkninger vedrørende den fælles strategi

Bilag 4 \_Brev til kystkommuner

Bilag 5 \_Endeligt \_udkast \_til strategi for vækst og attraktivitet

Bilag 6 \_Endeligt \_udkast \_ strategi for vækst og aktivitet \_BAGGRUND OG INDSATSOMRÅDER

Bilag 7 - ÆNDRINGSNOTAT \_fælles strategi Politiske følgegruppers konklusion vedr kommunernes bemærkni

# Punkt 123: Etablering af stamvej og byggemodning af parcelhusgrunde ved Anesminde, Jelling

13.06.00-G01-3-19

## Resume

Der er nu tilvejebragt et plangrundlag, som giver mulighed for at igangsætte byudviklingen af det område ved Anesminde i Jelling, hvor Vejle Kommune for nylig har erhvervet større arealer til boligområde og offentlige og rekreative formål. Ved denne sag indstilles der til bevilling og igangsætning af byggemodning af første etape boliger med 12 parcelhusgrunde samt etablering af hele den nye adgangsvej gennem lokalplanområdet fra Herningvej til festivalområdet.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 10. april 2019 i sag nr. 83 lokalplan nr. 1235 for et område til boliger, offentlige og rekreative formål ved Herningvej i Jelling. Arealerne knytter sig til gården Anesminde.

Lokalplanen giver blandt andet mulighed for at realisere en omdannelse af lokalplanområdet vest for Kollegievej, der er kommunalt ejet, til et større attraktivt boligområde bestående af forskellige boligtyper. Den primære adgang til boligområdet vil ske fra Herningvej. Ved at etablere hele den primære adgangsvej med det samme vil der gives adgang til festivalområdet og det rekreative område mod syd benævnt delområde R1. Anlæg af hele vejstykket vil dermed åbne mulighed for at skabe en væsentlig bedre sammenhæng og forbindelse i området og i byen på kortere og længere sigt. Arealerne op mod festivalområdet vil kunne udnyttes midlertidigt over nogle uger til for eksempel parkering og afholdelse af markeder eller events.

For at opnå et differentieret udbud af attraktive parcelhusgrunde i Jelling indstilles det, at der bevilges og gennemføres byggemodning af første etape boliger svarende til 12 grunde til åben-lav bebyggelse. Der er tale om parcellerne i lokalplanens delområde B4, jf. vedhæftede kort. Byggemodningen af disse grunde forudsætter dog, at den nye primære vejadgang etableres delvist. For at skabe vejadgangen til boligområdet og samtidig opnå de overfor beskrevne fordele indstilles det, at bevillingen og byggemodningen udvides til ligeledes at omfatte hele den nye offentlige adgangsvej fra Herningvej til festivalområdets nordlige afgrænsning.

Den estimerede byggemodningsudgift udgør 9,8 mio. kr. excl. moms, der er fordelt på 4.589.000 kr. til byggemodning af boligområde B4 med stamvej og sekundære boligveje og 5.211.000 kr. til etablering af adgangsvejen.

VejleMuseerne har netop afsluttet de arkæologiske forundersøgelser af arealet vest for Kollegievej og syd for Herningvej. Undersøgelserne afdækkede ikke væsentlige arkæologiske fortidsminder, hvorfor arealet er frigivet.

## Økonomi

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
TU	002XXX	Byggemodning mv.		
		Anesminde	9.800	
Ændring af anlægsbevillinger i alt			9.800	0

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)				Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
Udvalg	Stednr	Projekt	udg/indt	2019	2020	2021	2022	
<b>Tillægsbevilling:</b>								
TU	002XXX	Byggemodning mv.	Udgift	1.000	7.500		1.300	
		Anesminde						
<b>Finansiering:</b>								
TU	002095	Pulje - nye byggemodninger	Udgift		-7.500			
TU	005051	Pulje - færdiggørelse byggemodninger	Udgift	-1.000			-1.300	
Tillægsbevilling netto i alt				0	0	0	0	
<b>Kassen (- = forbrug)</b>				<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

Opsummering af bevillingsmæssige konsekvenser vedr. ANLÆG:

Sagen medfører, at der gives en anlægsbevilling og afsættes et rådighedsbeløb på 9.800.000 kr. til bymodning af 12 parcelhusgrunde og etablering af ny adgangsvej. Den samlede udgift fordeler sig med 4.589.000 kr. til byggemodning af boligområde og 5.211.000 kr. til etablering af adgangsvej. Udgiften finansieres af Teknik og Miljø puljer til nye byggemodninger og færdiggørelse af byggemodninger.

Drift:

I 2020 er der afledt drift vedrørende gadebelysning, gadefejning, renhold og vintervedligeholdelse mv. for byggemodningen inkl. adgangsvej på 38.500 kr. Fra 2021 og varigt beløber den afledte drift sig til 77.000 kr. pr. år. Dette indgår i budgetlægningen for 2020-2023 spor 2.

Høring:

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

## Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

## Kommunaldirektøren indstiller,

at Teknisk Udvalg anmodes om at etablere adgangsvejen benævnt a-a i lokalplan nr. 1235 for et område ved Herningvej i Jelling samt at gennemføre byggemodning af 12 parcelhusgrunde svarende til lokalplanens udstykningsplan for delområde B4, og at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. skema under afsnittet Økonomi.

## Beslutning

Anbefales.

## Bilag

Kort over byggemodningsområde, Anesminde

# Punkt 124: Domea Egtved afd. 8819 - Godkendelse af nedrivning og genopretning - Skema C

03.02.14-P19-1-19

## Resume

Boligforeningen Domea Egtved anmoder om godkendelse af skema C for nedrivning og genopretning af afdeling 8819 i Ågård, Egtved.

## Sagsfremstilling



Byrådet godkendte den 25. januar 2017 i sag nr. 15 skema A med en samlet anlægsudgift på 4.730.000 kr.

Efter afholdt licitation godkendte byrådet den 4. oktober 2017 i sag nr. 219 Skema B med følgende økonomi, i alt 6.171.077 kr.:

- låneoptagelse for støttet arbejde på 3.364.388 kr. med 100% kommunegaranti og regaranti på 50% fra Landsbyggefonden,
- låneoptagelse for ustøttet arbejde på 2.806.689 kr. med 100% kommunegaranti,
- husleje efter nedrivning og genopretning på 800 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år, og
- fritagelse fra dispositionsfondsforpligtelserne ved udamortiserede realkreditlån.

Merudgiften fra skema A til skema B skyldes primært forøgede udgifter til undersøgelser af formodet ekstra olietank, undersøgelse af vandafledning på egen grund, miljøundersøgelser, tomgangsleje og genhusningsudgifter. Domea Egtved oplyste til sagen, at udarbejdelsen af skema B er foretaget i samarbejde med Landsbyggefonden.

Domea Egtved har nu fremsendt skema C og byggeregnskabet for nedrivning og genopretning af afdeling 8819 i Ågård, Egtved.

For at sikre afdelingen en stabil økonomisk fremtid vil Domea Egtved sammenlægge afdeling 8819 med en tilstødende afdeling, når byggeregnskabet er endeligt godkendt. Kommunen satte ved skema A som betingelse, at afdelingen skulle sammenlægges med en tilstødende afdeling.

## Lovgrundlag

Ifølge støttebekendtgørelsens § 46 og § 46 stk. 2 skal kommunalbestyrelsen påse, at de stillede betingelser er opfyldt, og at ansøgningen om godkendelse af den endelige anskaffelsessum indeholder de oplysninger, der skal bruges for at kunne træffe beslutning.

Det er en forudsætning for støtten fra Landsbyggefonden, at kommunalbestyrelsen garanterer for de optagne lån, jf. almenboliglovens § 91, stk. 8. Efter samme bestemmelses stk. 9 skal Landsbyggefonden endvidere regarantere for 50% af kommunens garanti.

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har påset, at de stillede betingelser er opfyldt, og anbefaler, at udvalget godkender anmodningen og byggeregnskabet med en endelig anlægsudgift på i alt 6.588.000 kr.

## Økonomi

Domea Egtved oplyser, at de samlede anlægsudgifter udgør 6.588.000 kr., hvilket er en stigning på 417.000 kr. eller 6% i forhold til skema B. Domea Egtved oplyser, at overskridelsen skyldes beregningsfejl i budgettet på de finansielle udgifter ved skema B. Merudgiften findes hovedsageligt på posterne teknisk rådgivning, genhusningsudgifter og byggelånsrenter samt øvrige finansielle udgifter, herunder tinglysningsafgifter og lånehjemtagelse.

Tilsagnsrammen for nedrivning og genopretningen er følgende:

Nedrivning og genopretning	Skema A	Skema B	Skema C
Støttet renoveringsarbejder	2.731.075 kr.	3.364.288 kr.	3.798.381 kr.
Ustøttet renoveringsarbejder	2.684.743 kr.	2.806.589 kr.	2.789.462 kr.
<b>Samlet renoveringsarbejder</b>	<b>5.415.818 kr.</b>	<b>6.170.877 kr.</b>	<b>6.587.843 kr.</b>

Fordelingen af udgifterne fra skema B til skema C kan også ses i bilaget "Oversigt over økonomien for Domea Egtved afd. 8819".

### Støttet renoveringsarbejde

Anlægsudgiften andrager 3.798.000 kr., hvilket er 434.000 kr. mere end ved skema B.

Kommunen stiller 100% garanti for realkreditlånet, med regaranti på 50% fra Landsbyggefonden.

### Ustøttet renoveringsarbejde

Anlægsudgiften andrager 2.790.000 kr., hvilket er 17.000 kr. mindre end ved skema B.

Kommunen stiller 100% garanti for realkreditlånet.

Renoveringen finansieres dels via støttede realkreditlån og dels via ustøttede realkreditlån.

### Huslejen

Domea Egtved oplyser, at huslejen efter nedrivningen og genopretningen i gennemsnit vil udgøre 851 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år (2018-tal).

### Kapitaltilførsel (1/5-dels ordning)

Den samlede kapitaltilførsel udgør fortsat 4.420.000 kr. Vejle Kommunes andel til kapitaltilførslen udgør derfor fortsat 884.000 kr.

Beløbet er afsat i budgettet for 2017.

### Høring i Budget & Finans

Budget & Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssige karakter.

## Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

## Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 9. april 2019, pkt. 93:

at udvalget overfor byrådet anbefaler at godkende skema C med en samlet anlægsudgift på 6.588.000 kr.,

at udvalget overfor byrådet anbefaler at godkende optagelse af lån med pant i fast ejendom på 6.588.000 kr. med tilsvarende kommunegaranti, og

at udvalget overfor byrådet anbefaler at godkende en endelig årlig boligudgift ekskl. vand, el og varme på 851 kr. pr. m<sup>2</sup> pr. år.

Teknisk Udvalg, 9. april 2019, pkt. 93:

Anbefalet.

Morten Kristensen var fraværende.

## Beslutning

Anbefales.

## **Bilag**

Protokol - Nedrivning/Reovering - ustøttet og støttet - afd. 8819

Skema B - Godkendelse af nedrivning af boliger - Domea Egtved afd. 8819

Oversigt over økonomien for Domea Egtved afd 8819

# Punkt 125: Forslag til lokalplan nr. 1229 - Erhvervsområde ved Grønlandsvej Syd, Vejle og tillæg nr. 18 til Vejle Kommuneplan 2017-2029

01.02.05-P16-13-16

## Resume

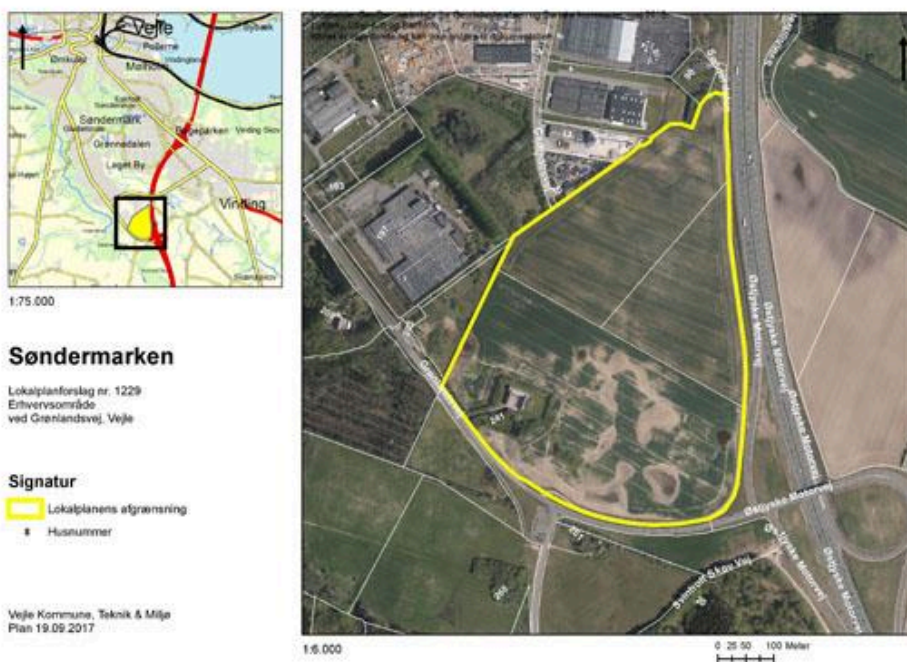
To private lodsejere har anmodet om, at der udarbejdes en lokalplan for et erhvervsområde ved Grønlandsvej ved motorvejsafkørsel Vejle S.

Området anvendes i dag til landbrugsjord.

Lokalplanen giver mulighed for erhverv som f.eks. logistikvirksomheder og kontorer samt servicevirksomheder som restauranter og tankstation.

Da der kan bygges i op til 25 meter, er der lagt vægt på, at der skal bygges i høj arkitektonisk kvalitet, og at området skal begrønnes.

## Sagsfremstilling



### Planens historik

Teknisk Udvalg besluttede på mødet den 3.10.17, sag nr. 195 at igangsætte udarbejdelse af lokalplan nr. 1229 og tillæg nr. 18.

Tillægget har været i fordebat fra den 8.1.18 til den 22.1.18.

### Lokalplanens indhold

Lokalplanen giver mulighed for erhverv på et 27,5 ha stort område ved Grønlandsvej ved motorvejsafkørsel Syd. Området anvendes i dag til landbrugsjord.

Der kan placeres domicilejendomme med facade mod motorvejen og mod Grønlandsvej serviceerhverv som f.eks. restauranter og tankstation. De bagvedliggende arealer kan anvendes til logistik- og produktionserhverv.

Ud mod motorvejen skal bebyggelsen opføres i op til 25 meter, og her skal bygges med en arkitektur i høj kvalitet.

Både mod motorvej og Grønlandsvej er der fastlagt byggelinjer. Mellem veje og byggelinjer og mellem bygningerne skal etableres græsflader, enkeltstående træer og beplantningsbælter.

Den nye vej i området bliver forbundet med Godthåbsvej, og de store enheder til logistik- og produktionserhverv skal kunne betjenes med modulvogntog.

Området skal overføres fra landzone til byzone.

### Kommuneplantillæg

Tillæg nr. 18 for erhvervsramme 1.3.E.3 giver mulighed for, at området også kan anvendes til servicefunktioner som f.eks. restauranter og tankanlæg. Tillægget giver også mulighed for, at der kan bygges højere end 10 meter, nemlig op til 25 meter, og dermed også mulighed for en bebyggelsesprocent på op til 120 eller et bebyggelsesomfang på op til 8 m<sup>3</sup> pr. m<sup>2</sup>.

I fordebatten indkom der ingen bemærkninger.

Nedrivning af bevaringsværdige bygninger

Lokalplanen forudsætter nedrivning af samtlige bygninger, herunder også de bevaringsværdige.

Lokalplanens høring gælder også som høring om tilladelse til at nedrive den bevaringsværdige bygning, efter Lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger og bymiljøer.

Miljøvurdering

Forslag til lokalplan nr. 1229 og tillæg nr. 18 er screenet jævnfør miljøvurderingsloven. På baggrund af screeningen er det forvaltningens vurdering, at planen ikke vil medføre væsentlig påvirkning af miljøet, og der udarbejdes derfor ikke en miljøvurdering.

Høringsperiode

Høringsperioden for lokalplanen og tillægget fastsættes til 8 uger, da tillægget har været i fordebat, og planerne vurderes at have særlig interesse for offentligheden.

Overtagelsespligt/Frafaldserklæring

Lokalplanområdet er privatejet og overføres fra land- til byzone. Der foreligger en underskrevet frafaldserklæring.

## **Sagens videre forløb**

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Historik**

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 9. april 2019, pkt. 78:

at udvalget anbefaler over for byrådet, at forslag til lokalplan nr. 1229 og tillæg nr. 18 til Kommuneplan 2017-2029 vedtages og offentliggøres i 8 uger.

Teknisk Udvalg, 9. april 2019, pkt. 78:

Anbefalet.

Morten Kristensen var fraværende.

## **Beslutning**

Anbefales.

## **Bilag**

Forslag til lokalplan nr. 1229

Forslag til tillæg nr. 18 til Vejle Kommuneplan 2017-2029

# Punkt 126: Forslag til lokalplan nr. 1299 - Område til teknisk anlæg ved Kiddegårdsvej, Jelling og tillæg nr. 8 til Vejle Kommuneplan 2017-2029

01.02.05-P16-35-18

## Resume

Ejeren af Kiddegårdsvej 1-3, Jelling, har anmodet om at få udarbejdet en lokalplan for et biogasanlæg. Lokalplanområdet udgør ca. 1,7 ha landbrugsjord, som ligger i tilknytning til et større husdyrbrug vest for Mølvang, nær Jelling. Lokalplanens formål er at give mulighed for at opføre et biogasanlæg med nødvendige bygninger, tanke og tilhørende installationer i en højde på maks. 13 meter. Lokalplanen sikrer, at biogasanlægget så vidt muligt indpasses i omgivelserne, og udformes med de afværgeforanstaltninger, som er nødvendige, for at sikre beskyttet natur og nærliggende boliger.

## Sagsfremstilling



### Planens historik

Teknisk Udvalg besluttede på mødet den 11.12.2018, sag nr. 310 at igangsætte udarbejdelse af lokalplan nr. 1299 og tillæg nr. 8.

Tillægget har været i fordebat fra den 14.01.2019 til den 28.01.2019.

### Lokalplanens indhold

Lokalplanområdet udgør ca. 1,7 ha landbrugsjord, som ligger i tilknytning til husdyrbruget Kiddegårdsvej 1-3 vest for Jelling.

Lokalplanens formål er at give mulighed for at opføre et biogasanlæg med nødvendige bygninger, tanke og tilhørende installationer. Biogasanlæg producerer CO<sub>2</sub>-neutral energi og er således med til at bidrage til de nationale mål om at nedbringe CO<sub>2</sub>-udledningen.

Lokalplanen fastsætter bestemmelser, som sikrer, at biogasanlægget så vidt muligt indpasses i omgivelserne og udformes med de afværgeforanstaltninger, som er nødvendige for at sikre beskyttet natur og nærliggende boliger mv. Lokalplanen sikrer, at der blandt andet ved hjælp af beplantning og farvevalg på nye bygninger tages mest muligt hensyn til det omkringliggende landskab og den nærliggende stationsby Mølvang. Lokalplanområdet er beliggende i landzone og skal efter lokalplanens vedtagelse forblive i landzone. Lokalplanen er en bonuslokalplan, der erstatter de landzonetilladelser, der ellers er nødvendige for udstykning og byggeri.

### Særlige planmæssige forhold

Hvis der inden for lokalplanområdet opføres et biogasanlæg, som kan modtage mere end 30 ton biomasse om dagen, kræver anlægget en miljøgodkendelse.

Der er under udarbejdelse af planforslagene udført beregninger af lugtpåvirkningen fra biogasanlægget (OML-beregninger). Beregningerne redegør for, at biogasanlægget overholder de gældende grænseværdier i Miljøbeskyttelsesloven for lugtpåvirkning ved nærmeste nabobeboelse og nærmeste samlede bebyggelse.

Lugtpåvirkningen vil have en kumulativ effekt sammen med det tilgrænsende husdyrbrug på Kiddegårdsvej 1-3. OML-

beregningerne redegør for, at biogasanlægget ikke vil medføre en øget lugtpåvirkning af nærmeste nabobeboelse og nærmeste samlede bebyggelse i forhold til den påvirkning, der er fra husdyrbruget i dag.

#### Kommuneplantillæg

Lokalplanområdet er beliggende i landzone og er ikke omfattet af kommuneplanrammerne i Vejle Kommuneplan 2017-2029. Etablering af et biogasanlæg kræver et kommuneplantillæg, som udlægger området til tekniske formål, biogas. Der er derfor udarbejdet et tillæg nr. 8 til Vejle Kommuneplan 2017-2029. Tillægget indeholder blandt andet bestemmelser om, at området kun må anvendes til biogasanlæg i maksimalt miljøklasse 6, og fastsætter den maksimale bygningshøjde til 13 meter.

Tillægget har været i fordebat fra den 14.01.2019 til den 28.01.2019. Vejle Kommune har ikke modtaget idéer eller forslag inden for perioden.

#### Miljøvurdering

Forslag til lokalplan nr. 1299 og tillæg nr. 8 er screenet jævnfør miljøvurderingsloven. Vejle Kommune har vurderet, at det projekt, som planerne giver mulighed for, har en sådan karakter og omfang, at der skal gennemføres en miljøvurdering af planerne. Miljørapportens indhold er på baggrund af screeningen afgrænset til at omfatte den visuelle påvirkning af omgivelserne og planområdets miljøklasse.

Screeningen og afgrænsningen af miljørapporten har været i høring ved Miljøstyrelsen og Erhvervsstyrelsen i perioden fra den 28. februar til den 14. marts 2019. Vejle Kommune har ikke modtaget bemærkninger i høringsperioden.

#### Høringsperiode

Høringsperioden for lokalplanen og tillægget med miljøvurdering fastsættes til 8 uger, da tillægget har været i fordebat, og en miljøvurdering er et komplekst og omfattende dokument, der vurderes at have særlig interesse for offentligheden.

#### Overtagelsespligt/Frafaldserklæring

Lokalplanområdet forbliver i landzone, og en frafaldserklæring er derfor ikke nødvendig.

## Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

## Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 9. april 2019, pkt. 79:  
at udvalget anbefaler over for Byrådet, at forslag til lokalplan nr. 1299 og tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2017-2029 vedtages og offentliggøres i 8 uger.

Teknisk Udvalg, 9. april 2019, pkt. 79:

Anbefalet.

Alex Vejby Nielsen og Martin Sikær tog forbehold.

Morten Kristensen var fraværende.

## Beslutning

Anbefales.

Søren Peschardt, Birgitte Vind og Dan Skjerning tager forbehold for deres stillingtagen til Byrådets behandling af sagen.  
Lone Myrhøj stemmer imod.

## Bilag

Forslag til lokalplan nr. 1299

Forslag til tillæg nr. 8 til Vejle Kommuneplan 2017-2029

Miljørapport for lokalplanforslag nr. 1299 og forslag til tillæg nr. 8

# Punkt 127: Anlægsbevilling til renovering af Rådhusstorvet, Vejle

05.01.08-P20-3-19

## Resume

Teknisk Udvalg godkendte 19. marts 2019, i sag nr. 54, projektforslag for renovering af Rådhusstorvet i Vejle med en række ønsker til videre bearbejdning.

Sagen omhandler en anlægsbevilling på 8,467 mio. kr. til igangsættelse af projektering og anlægsarbejdet.

## Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg har godkendt et projektforslag for indretning af Rådhusstorvet med en brostensbelægning, med bemærkning om, at forvaltningen arbejder videre med og præsenterer:

- oplæg/visualiseringer af flere løsninger til afskærmning til Kirkegade,
- placering af magnoliatræerne,
- placering af opholdssteder, herunder placering af borde og bænke og indretning af pladsen, som i højere grad tager hensyn til behov hos mennesker med handicap,
- placering af de eksisterende skulpturer placeres som et kunstværk, symmetrisk i forhold til Rådhusstorvet og trappen, idet den konkrete placering aftales på et kommende møde, hvor visualisering præsenteres,
- at forvaltningen arbejder videre med etablering af vandkunst, der forelægges på et kommende møde.

Der er et restrådighedsbeløb på 0,133 mio. kr. fra tidligere midtby-delprojekter. Med en forhøjelse af anlægsbevilling på 8,467 mio. kr. er der 8,6 mio. kr. til projektering, udbud og anlægsarbejdet. Anlægsarbejdet forventes opstartet 2019 og forventes afsluttet 2020.

## Økonomi

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
TU	223.167	Projekter Vejle Midtby	8.467	
Ændring af anlægsbevillinger i alt			8.467	0

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der gives anlægsbevilling på 8,467 mio. kr., som finansieres af det til formålet afsatte budget, som er overført fra 2018. I 2019 er der et ikke disponeret budget på 8,467 mio. kr. og et restrådighedsbeløb på 0,133 mio. kr. fra tidligere projekter, i alt 8,6 mio. kr. - heraf forventes der brugt 2,6 mio. kr. i 2019 og 6 mio. kr. i 2020.

Der er afledt drift på 150.000 kr. fordelt på 20.000 kr. til belysning og beplantning samt 130.000 kr. til springvand inkl. vandforbrug. I udførelsesåret (2020) er afledt drift 75.000 kr., stigende til 150.000 kr. fra 2021 og frem. Dette indgår i den samlede politiske prioritering ved budgetlægningen 2020-2023 spor 2.

Høring

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

## Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

## Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 9. april 2019, pkt. 86:

at de bevillingsmæssige konsekvenser jf. bevillingsskema under afsnittet økonomi godkendes.

Teknisk Udvalg, 9. april 2019, pkt. 86:  
Anbefalet.  
Morten Kristensen var fraværende.

## **Beslutning**

Anbefales.

# Punkt 128: Ekspropriationsbemyndigelse til vejprojekt på Boeskærvej, Vejle

05.01.08-P20-4-19

## Resume

Byrådet vedtog 21. november 2018, i sag nr. 256, i forbindelse med Trafiksikkerhedsplanens Handleplan 2019, Mindre anlægsprojekter, at igangsætte etablering af fortov på en delstrækning på Boeskærvej i Vejle. Sagen omhandler ekspropriationsbemyndigelse og indkaldelse til åstedsforsretning.

## Sagsfremstilling

Projektet omhandler etablering af et fortov i sydlig side af Boeskærvej mellem Boeskærvej nr. 12 og Jens Ravns Vej. Det er nødvendigt at sideudvide og sideforflytte vejen på en del af strækningen, for at kunne få plads til et fortov.

Ekspropriationen foretages efter vejloven og vedrører matrikelnumre 9a, 9dd, 9ep, 10bl, 11ar, 11v og 69a, Vinding by, Vinding.

Åstedsforsretningen forventes at strække sig over en halv dag.

Efter åstedsforsretningen og de fire ugers indsigelsesperiode vil sagen blive forelagt udvalget på ny – sammen med oplysninger om evt. indsigelser – med henblik på beslutning om ekspropriation.

## Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

## Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 9. april 2019, pkt. 87:

at udvalget over for byrådet anbefaler at bemyndige Teknisk Udvalg til, inden for den meddelte bevilling, at træffe afgørelser om ekspropriation,

at der indkaldes til åstedsforsretning med henblik på ekspropriation til etablering af sti- og vejanlæg med tilhørende tekniske anlæg,

at Teknisk Udvalg beslutter, hvem fra udvalget der deltager i åstedsforsretningen, og

at tidspunktet for åstedsforsretningerne aftales direkte med det/de udpegede udvalgsmedlem(mer).

Teknisk Udvalg, 9. april 2019, pkt. 87:

Anbefalet, med den bemærkning at forvaltningen undersøger hvorvidt vejen kan forlægges 1-2 meter mod nord.

Morten Kristensen var fraværende.

Administrativ tilføjelse, 15. april 2019:

Oversigtskort med arealerhvervelser er opdateret i overensstemmelse med Teknisk Udvalgs ønske om en vejforlægning 1-2 meter mod nord.

## Beslutning

Anbefales.

## Bilag

Oversigtskort - Boeskærvej - arealerhvervelse

# Punkt 129: Anlægsbevilling - Klimatilpasningsprojekt - Østbykvarteret

00.16.00-P20-28-12

## Resume

I budgetforliget for 2017-2020 blev der afsat 20 mio. kr. til klimatilpasningsprojekter i Østbykvarteret og i Grejsdalen, hvoraf de 14,05 mio. kr. er disponeret til Østbykvarteret. I 2017 blev første etape af klimatilpasningsprojektet i Østbykvarteret igangsat. Projektet blev på baggrund af det skitseprojekt, der blev sendt med ansøgningen til Forsyningssekretariatet i 2016 budgetteret til at koste 31,2 mio. kr., hvoraf Vejle Kommune skulle finansiere 7,8 mio. kr. (25%). I forbindelse med projekteringsfasen er der kommet en mere detaljeret viden om de hydrauliske og fysiske forhold, hvilket giver udfordringer og ændringer af projektet. Dette bevirker, at projektet ikke kan realiseres inden for det budget, der er bevilget til første etape. Der ansøges derfor om en ændret disponering af midlerne til Østbykvarteret, herunder en forhøjelse af anlægsbevilling og rådighedsbeløb samt lånoptagelse til projektet.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Boligforeningen ØsterBO, Vejle Spildevand A/S og Vejle Kommune har indgået et samarbejde om klimatilpasning af Østbykvarteret, da området er udfordret i forhold til oversvømmelser.

I samarbejde med konsulentfirmaet Niras blev der i 2016 udarbejdet et skitseforslag til klimasikring af Østbykvarteret. Skitseforslaget til klimatilpasning af Østbykvarteret er opdelt i to etaper, hvor etape 1 skal klimasikre området ved Rødkildevej og Valløsgade og etape 2 området ved Stormgade. Etape 1 er budgetteret til 31,2 mio. kr. og etape 2 til 23,6 mio. kr., hvilket giver et samlet budget på 55,1 mio. kr. Til sammenligning vil et traditionel projekt med større rørledninger og underjordiske bassiner, der kan håndtere samme vandmængder koste 246 mio. kr.

I 2017 blev første etape af klimatilpasningsprojektet igangsat. Klimatilpasningsprojektet er et medfinansieringsprojekt, hvilket betyder at Vejle Spildevand A/S finansierer 75 % og Vejle Kommune 25 %. Første etape består af en række delprojekter, som skal samtænkes, så der opnås mest mulig synergi, når området skal separatkloakeres og klimasikres.

Projektet er en del af resiliensfyrtårnsprojektet "Fjordbyen" – hvor der er fokus på at skabe et laboratorium for den resiliente bydel. Der arbejdes derfor med helhedsløsninger, hvor vandet håndteres, styres og samtidig skaber værdi, bl.a. ved at rekreative og resiliente byrum og mødesteder indtænkes.

### Projektorganisering

Det er Vejle Spildevand A/S der varetager projektledelsen, og der er udarbejdet en samarbejdsaftale og et kommissorium for projektet. Der er nedsat en styregruppe for projektet bestående af ledelsesrepræsentanter fra Boligforeningen ØsterBO, Vejle Spildevand A/S og Vejle Kommune.

Det er ingeniørvirksomheden EnviDan der vandt udbuddet sammen med arkitektfirmaet LabLand Architects.

### Status

Siden projektstart er der arbejdet med skitseprojektering af de forskellige delprojekter, hydrauliske beregninger, etablering af ny regnvandspumpestation og fortælling om vandets vej ned gennem byen og ud i fjorden. Der er udarbejdet visionsplaner for "Grøn Kile" og "Boldbane", hvor principperne for vandhåndtering og udformning af de to områder er illustreret. Visionsplanerne er godkendt af Natur- og Miljøudvalget den 20. august 2018 og af Økonomiudvalget den 27. august 2018. Teknisk Udvalg er den 14. august 2018 orienteret om visionsplanerne.

Undervejs i projektføreløbet har det vist sig at de hydrauliske beregninger, som er grundlaget for projekteringen af de enkelte delprojekter, har været mere komplekse end forudsat. Dette har bevirket, at beregningerne har taget mere tid, og derved er blevet væsentlig dyrere end det budgetterede. Endvidere har processen i forhold til udarbejdelse af skitseforslag og løsninger taget længere tid, da der er flere parter involveret i projektet, og derfor forskellige hensyn der skal tages. Dette har medført øgede udgifter til mødeaktivitet med bl.a. deltagelse fra rådgiverside end forudsat.

I takt med at der er opnået en mere detaljeret viden om de konkrete forhold og løsningsmuligheder, har det været nødvendigt at foretage ændringer af delprojekter, ligesom enkelte delprojekter er udgået og/eller erstattet af noget andet.

Delprojekterne på henholdsvis boldbanen og på ØsterBO's arealer (vandkorridor og Grøn Kile) er blevet væsentlig dyrere end budgetteret. Årsagen til dette er, at der i forbindelse med skitseprojekteringen er dukket uforudsete forhold op, som gør at delprojekterne skal justeres og ændres i forhold til det, der er medtaget i det ansøgte skitseprojekt for klimatilpasningsprojektet.

I det ansøgte var det ikke planen, at boldbanen skulle opdeles i 3 bassiner, hvorfor der i budgettet kun er indregnet økonomi til at etablere en jordvold omkring hele banen. I forbindelse med skitseprojektering og udarbejdelse af visionsplan for boldbanen, herunder inddragelse af brugere mfl., har det vist sig, at en opdeling af boldbanen skaber mulighed for en bedre styring af vandet, så det kun er dele af arealet der oversvømmes afhængig af regnhændelse. Endvidere vil opdelingen give nye muligheder for ophold og aktivitet til gavn for byens borgere.

I forhold til vandvejen gennem ØsterBO's arealer (vandkorridor og Grøn Kile) har det ved vist sig, at vandvejen vil tage for meget areal mellem boligblokkene og i den grønne kile, hvis de etableres som forudsat i det ansøgte skitseprojekt. ØsterBO har derfor ønsket at arealet indskrænkes, hvilket betyder, der skal laves en løsning med støbte elementer og kanaler. Endvidere har det vist sig, at der skal bortskaffes mere forurennet jord end antaget.

Projektledelsen som er Vejle Spildevand A/S, har i marts 2019 udarbejdet et statusnotat vedr. projektets stade og økonomi, hvor de enkelte delprojekters status og økonomi er beskrevet, og hvad årsagen er til ændringer og meromkostninger.

Det samlede budget for hele klimatilpasningsprojektet – etape 1, viser at projektet bliver væsentlig dyrere end budgetteret. Der er under projektførelsen arbejdet med forskellige forslag for at reducere meromkostningerne så meget så muligt. Det reviderede budget er det, som styregruppen for projektet vurderer er nødvendigt, for at projektet kan realiseres og leve op til det der er formålet med projektet.

Det reviderede budget fremgår i bilag til sagen.

#### Tidsplan

Etape 1 var planlagt til udførelse i perioden 2017-2020, der har dog været nogle forsinkelser undervejs, og der kan også blive tale om nogle forskydninger, da de enkelte delprojekter er afhængige af hinanden, og af hvilke andre projekter der er i området. Projektet er afhængig af BaneDanmarks projekt vedr. elektrificering, da denne er blevet udsat, kan det blive aktuelt, at udsætte ledningsarbejde under banen til 2021.

## Økonomi

I budgetforliget 2017-2020 blev der til klimaprojekt – ØsterBo og Grejsdal afsat 20 mio. kr. fordelt med 5 mio. kr. pr. år. De 20 mio. kr. er fordelt med 14,05 mio. kr. til klimatilpasning i Østbykvarteret – etape 1 (7,8 mio. kr.) og etape 2 (6,25 mio. kr.) og 5,5 mio. kr. til forsinkelse af vand i oplandet til Grejs Å, samt 0,450 mio. kr. til forhøjelse af diger/brinker ved Vejle Å.

På byrådsmøde den 8. marts 2017 under pkt. 56 blev klimatilpasningsprojektet godkendt med et samlet budget på 31,2 mio. kr. hvoraf Vejle Kommune betaler 25 % og Vejle Spildevand A/S betaler 75 %. Der blev bevilliget 7,8 mio. kr. til klimatilpasningsprojektet i Østbykvarteret – etape 1. Endvidere blev det godkendt at der optages et lån på 23,4 mio. kr., som afdrages af Vejle Spildevand A/S over 20 år.

Det har nu vist sig, at projektet ikke kan realiseres inden for det budgetterede, hvorfor der søges om en ændret disponering af den økonomi der er afsat til klimatilpasning i Østbykvarteret. Dette betyder at der til realisering af etape 1 tilføres 5 mio. kr. af den økonomi der er afsat til etape 2 i Østbykvarteret. Der søges om godkendelse af et tillægslån på 15,1 mio. kr. som Vejle Spildevand A/S afdrager på over 20 år.

I det ansøgte beløb er der medtaget et risikotillæg på 4,2 mio. kr.

#### Etape 2

Hvis der overføres 5 mio. kr. til etape 1, vil der være et restbeløb på 1,25 mio. kr. til etape 2 plus et eventuelt restbeløb fra etape 1 i det tilfælde, der ikke bliver behov for anvendelse af risikotillægget.

Det skitseprojekt som blev udarbejdet i samarbejde med Niras i 2016, og som er grundlag for den afsatte økonomi til etape 2, skal ændres. Forudsætninger for etape 2 er ændret på baggrund af den viden og de erfaringer, der er opsamlet i forbindelse med arbejdet med etape 1. Der skal laves et ændret skitseforslag, hvor regnvand fra Grundet og Grundet Hulvej ledes til boldbanen via trykgravitationsledning til fjorden. I etape 1 vil der blive lavet et bygværk, så boldbanen er forberedt til at modtage regnvandet. En sådan løsning er med til at styre og håndtere vandet fra de højtliggende områder, så de ikke giver oversvømmelser nede i byen – bl.a. på Horsensvej og Skovgade samt Stormgade. Endvidere skal der suppleres med tiltag i Stormgade, så vandet kan styres på overfladen.

Vejle Spildevand A/S har lavet et anlægsoverslag på hvad dette vil koste, anlægssummen er anslået til 11,2 mio. kr. eksklusiv tiltag i Stormgade. Heraf vil Vejle Kommune skulle finansiere 25 % svarende til 2,8 mio. kr. og Vejle Spildevand A/S 75% svarende til 8,4 mio. kr.

Der vil efterfølgende blive ansøgt særskilt om godkendelse af etape 2, med henblik på igangsættelse i 2021.

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
NMU	146.056	Klimatilpasning Østbykvarteret - Vejle Spildevand	15.075	
NMU	089.067	Klimatilpasning Østbykvarteret - Vejle Kommune	5.025	
Ændring af anlægsbevillinger i alt			20.100	0

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)				Budgetår	Konsekvenser i overslagsår		
Udvalg	Stednr	Projekt	U/I	2019	2020	2021	2022
<b>Tillægsbevilling:</b>							
NMU	146.056	Klimatilpasning Østbykvarteret - Vejle Spildevand	U	8.625	2.475	3.975	
NMU	089.067	Klimatilpasning Østbykvarteret - Vejle Kommune	U	2.875	825	1.325	
<b>Finansiering:</b>							
NMU	015.070	Klimaprojekt - Østerbo og Grejsdal	U	-3.360	-1.175	-490	
	8.55.72	Låneoptagelse vedr. klimatiltag	I	-15.075			
	8.55.72	Afdrag på lån, Vejle Kommune	U	348	699	705	711
NMU	01.35.46	Afdrag på lån, Vejle Spildevand	I	-348	-699	-705	-711
	7.55.70	Renter på lån, Vejle Kommune	U	62	119	114	108
	7.35.29	Renter fra Vejle Spildevand	I	-62	-119	-114	-108
Tillægsbevilling netto i alt				-6.935	2.125	4.810	0
<b>Kassen (- = forbrug)</b>				<b>6.935</b>	<b>-2.125</b>	<b>-4.810</b>	<b>0</b>

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der gives 2 anlægsbevillinger og afsættes rådighedsbeløb på i alt 20,1 mio. kr. Vejle Kommunes andel på 5,025 mio. kr. finansieres af det afsatte rådighedsbeløb til klimaprojekt i Østbykvarteret.

Vejle Spildevands andel på 15,075 mio. kr. lånefinansieres og afdrages over 20 år. Vejle Spildevands betaling dækker udgifter til renter og afdrag på lån.

Høring

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

## Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

Sagen sendes til orientering i Teknisk Udvalg den 9. april 2019.

## Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 8. april 2019, pkt. 52:

at udvalget over for byrådet anbefaler, at der laves en ændret disponering af den afsatte økonomi til klimatilpasning i Østbykvarteret, herunder en forhøjelse på 5,025 mio. kr. til klimatilpasningsprojektet i Østbykvarteret – etape 1, og at der optages et lån på 15,075 mio. kr., som afdrages af Vejle Spildevand A/S over en 20-årig periode. at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. bevillingsskemaer under afsnittet økonomi.

Natur- og Miljøudvalget, 8. april 2019, pkt. 52:

Anbefalet.

Søren Peschardt og Lars Schmidt var fraværende.

Administrativ tilføjelse 8. april 2019:

Det på udvalgs mødet viste kort er vedlagt sagens bilag.

## Beslutning

Anbefales.

## **Bilag**

Bilag-Revideret budget-Etape 1

Kort-delprojekter-Klimatilpasning i Østbykvarteret

# Punkt 130: Ressource Center i Vejle Nord (RCV)

07.00.00-P20-1-16

## Resume

Vejle Kommune har gennem to årtier gået forrest i arbejdet med fremtidens løsninger for affaldsområdet, med en af landets højeste udsorteringsprocenter som resultat. Det ambitiøse arbejde skal fortsætte, og næste skridt er at beslutte etablering af et nyt ressourcecenter (RCV), der skal rumme fremtidens affaldshåndtering, og hvor affaldet i stigende grad skal ses om en del af den cirkulære økonomi. Det kommende RCV skal arbejde med øget genanvendelse, ny teknologi, direkte genbrug og mere indbydende og motiverende rammer for borgerne på centret. Dermed vil RCV blive en del af Vejles resiliente profil. Med denne dagsorden fremlægger forvaltningen bl.a. tids- & procesplan samt forslag til placering i Vejle Nord, til godkendelse. Natur- og Miljøudvalget godkendte i januar i år (sag 1, 14. januar 2019) 10 principper for det fremtidige anlæg. De 10 principper har været styrende for arbejdet med et nyt ressourcecenter. Eksterne rådgivere har endvidere gennemført et omfattende behovs- funktions- og analysearbejder, der bl.a. har forholdt sig til befolkningstilvækst, trafik, affaldsmængder, bæredygtighed m.m.

## Sagsfremstilling

Der har gennem en længere årrække været arbejdet med at flytte AffaldGenbrug fra Vestre Engvej til en ny placering i Vejle Nord. Således godkendte Byrådet 2013 en masterplan omkring fremtidig struktur for AffaldGenbrug (sag 107 – Byrådet 6. juni 2013). En del af denne beslutning var, at der skulle etableres et ressourcecenter i en OPP-model. Kammeradvokaten rejste dog i 2014 tvivl om denne model, hvorfor forvaltningen satte arbejdet i bero. Ved årsskiftet 2014/15 blev arbejdet genoptaget i en model baseret på en traditionel offentlig ejermodel.

I slutningen af 2017 blev en behovs- og funktionsanalyse i forhold til et fremtidig affaldsanlæg afsluttet. Analysen blev udarbejdet af forvaltningen sammen med rådgivningsfirmaerne Cowi og Bascon. Analysen dækker blandt andet over befolkningstilvækst, trafik, affaldsmængder, bæredygtighed mv. Der er lagt vægt på, at et nyt center skal kunne opfylde lokale, nationale samt internationale krav på området, samt være robust i forhold til at kunne rumme fremtidens lovkrav og teknologier. RCV vil blive opført til fremskrivninger af affaldsmængder og trafikbelastning til minimum 2050.

Ligeledes er der taget udgangspunkt i de beslutninger og drøftelser, der har været omkring emnet de seneste år i Natur- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet. De politiske drøftelser om emnet er opsummeret i de 10 principper for et nyt RCV, der er besluttet af Natur- og Miljøudvalget 23. januar 2017 og genbekræftet af Natur- og Miljøudvalget april 2018:

1. Ressourcecenteret skal være fleksibelt og tilpasses samfundsudviklingen med fortsat fokus på øget genanvendelse
2. Centeret skal bidrage til udvikling og gerne skabe nye private arbejdspladser i området
3. Centeret skal placeres i Vejle N.
4. Brugere af genbrugspladsen på centeret skal opleve højt serviceniveau (være nemt) og inspireres til ressourceudnyttelse
5. Ressourcecenteret skal drives af Vejle Kommune og indsamling af dagrenovation og slutbehandling af affald sker gennem private leverandører
6. Centeret indeholder, som min., de samme funktioner som i dag – undtaget kompostering
7. Valg af løsning for etableringen skal ske med udgangspunkt i totaløkonomiske betragtninger og ikke blot anlægsudgifter
8. Arkitektur anvendes aktivt som middel til at opnå optimale og nyskabende løsninger
9. Etableringen sker med fokus på miljøet og der bygges bæredygtigt (DGNB-certificeret)
10. Prisen for opførelsen af centeret skal ligge på et niveau, der gør, at forbrugerne oplever uændret, eller gerne lavere gebyrer som følge af etableringen.

Hvad skal det nye RCV kunne?

RCV opføres efter et arkitektonisk princip, som skal give sammenhæng med landskabet og bidrage til et funktionelt design. Der er tilstræbt et bæredygtigt byggeri (DGNB-certificeret) og visionære rammer for fremtidens affald, der gør RCV til en del af Vejles resiliente profil. DGNB-certificering omhandler administrationsbygningen.

Borgerne skal opleve at det bliver nemt at komme af med sit affald/materialer. Der ønskes en containerfri plads, hvorfor facaden udnyttes til at lave indkast i stedet for containere. Der kommer nye teknologiske løsninger med skærme ved hvert indkast/fraktion.

RCV skal laves med minimalt støj, støv og lugt – både for gæster og medarbejdere. Affaldsaflæsning og affaldssortering skal i vid udstrækning foregå under tag. Det gør centret mere attraktivt for brugerne, men har også den fordel, at materialerne kan afleveres tørre, hvilket øger kvaliteten. Det betyder en højere genanvendelse af de pågældende materialer og dermed en bedre økonomi i forbindelse med afsætning.

Der placeres et formidlingscenter i genbrugsområdet, hvor borgere og andre gæster kan orientere sig i den nyeste information om affaldssortering, og hvor der kan afvikles udstillinger og events om cirkulær økonomi, upcycling, bedre udsortering med henblik på genanvendelse og direkte genbrug, eksempelvis udstilling af køkkenløsninger/sortering i hjemmet.

Der bliver et stort område til genbrugseffekter, hvor det ønskes at finde løsninger med fokus på mere direkte genbrug og mere udnyttelse af materialerne. Indretningen af genbrugspladsen på Ressource Center Vejle skal understøtte tanken om affald som ressourcer og handelsvarer, og lede tankerne mere i retning af en handelsegade end en endestation for affald. RCV vil blive opført med fleksibel bygningsmodellering. Da vi ikke kender fremtidens krav, samarbejdsformer samt sorteringsfragmenter skal det hele tiden være muligt at omstille sig og tilpasse bygning til krav og behov.

### Placering af RCV

Det fremtidige ressource center placeres i Vejle Nord (jf. de 10 principper) på et jordareal langs Juelsmindevej, ejet og udlejet af Vejle kommune. Der er nuværende indkørselsforhold hertil via lyskryds til Nimvej. Behovs- og funktionsanalysen har peget på et behov for 84.000 m<sup>2</sup> samt mulighed for en potentiel, mindre udvidelse i fremtiden. Der er udarbejdet en principtegning over indretningen og flowet på RCV. Principtegning er vedlagt som bilag, og udgør udgangspunktet for arbejdet med placeringen.

Der er i udvælgelsen af arealet blevet foretaget vurderinger af placering på baggrund af trafikale forhold, borgertilgængelighed, myndighedsforhold og fredningsforhold.



RCV opføres med respekt for de i lokalplanen opstillede krav. RCV indpasses i forhold til lokalplan krav til grønne kiler, drikkevandsinteresser og udpeget natur.

Byggemodning og nedtagning af højspænding udestår. Dette medtages i den separate sagsfremstilling omhandlende byggemodning, som fremføres samtidig med RCV på Økonomiudvalget den 29. april og på Byrådet den 8. maj.

## Økonomi

Natur- og Miljøudvalget har med de 10 principper besluttet, at det kommende RCV skal kunne finansieres uden gebyrstigninger. Dette har givet den økonomiske ramme for centret.

Det samlede budget for etablering af RCV er udarbejdet med baggrund i funktionsanalysens krav til arealer og bygningsmasse. Anlægsbudget er udarbejdet af COWI og kvalificeret af Bascon, samt Rambøll.

Projektering og forundersøgelser	11,4 mio.
Tilslutninger	6,2 mio
Anlægsomkostninger	29,8 mio
Bygninger	151,2 mio
DGNB auditor	0,5 mio.

DGNB administration (7% af kontorbygning)	0,9 mio.
Samlet budget	200 mio.

Der er afsat midler til en mere markant og funktionel arkitektur for RCV. Baggrunden for budgettet til arkitektur er en placering som facadegrund ved Juelsmindevej, ønsket om at skabe optimerede og nyskabende løsninger, samt ønsket om en positiv påvirkning af området (princip nr. 8).

Anlægssummen for RCV er beregnet til 200 mio., og finansieres af AffaldGenbrug via henlagte midler (40 mio. kr. i 2020) samt finansiering via lån for 160 mio. kr. i Kommunekredit.

Der er ingen jordkøb, tinglysningsforhold og byggemodning indeholdt i denne finansiering. Den fremtidige arealleje for RCV er kategoriseret som den øvrige udlejning i Vejle Kommune efter markedslejen, og den endelige leje afhænger af det samlede RCV-areal, der altså forventes at blive på 84.000 m<sup>2</sup>.

Ansøgning omkring myndighedskrav til nedlukning af Vestre Engvej og for udvikling af Ny Rosborg varetages af styregruppen bag Ny Rosborg.

#### Tidsplan

Det vurderes at tage ca. 3 år fra den politiske beslutning til RCV åbner og ca. 4 år fra den politiske beslutning til Vestre Engvej er afrigget. RCV vil være på listen over byggerier, der kræver en VVM undersøgelse af plan og myndighedsforhold. VVM undersøgelse er i tæt samarbejde med planmyndigheden og vil indgå politisk i Teknisk Udvalg som orienterende dagsordenspunkt, når VVM offentliggøres.

## Sagens videre forløb

Skal behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

## Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 8. april 2019, pkt. 50:  
at placering og grundareal for et fremtidigt Ressource Center Vejle godkendes,  
at arkitektoniske og funktionsmæssige principper for fremtidigt Ressource Center Vejle godkendes,  
at finansieringsramme/model for et fremtidigt Ressource Center Vejle godkendes,  
at VVM for et fremtidigt Ressource Center Vejle igangsættes,  
at geoteknisk undersøgelse af grundarealet igangsættes, og  
at tidsplan for et fremtidigt Ressource Center Vejle godkendes.

Natur- og Miljøudvalget, 8. april 2019, pkt. 50:  
Anbefalet.  
Søren Peschardt og Lars Schmidt var fraværende.

## Beslutning

Anbefales.

## Bilag

Principtegning for RCV

RCV - BY TEMA

Byggeprogram - Produktion

RCV Voervej trafikanalyse\_v3

Tidsplan - RCV

RCV-Præsentation 32 s-komprimeret

# Punkt 131: Statistik over Ankestyrelsens afgørelser i 2018

27.00.00-G01-21-19

## Resume

Børne- og Socialministeren offentliggør hvert år et kommuneopdelt danmarkskort. Kortet indeholder statistik over, hvor mange af kommunernes afgørelser efter lov om social service Ankestyrelsen har omgjort. Byrådet skal efter gældende lovgivning behandle danmarkskortet på et byrådsmøde. Sagen føres parallelt op i Børne- og Familieudvalget, Voksenudvalget og Seniorudvalget forud for behandling i Byrådet.

## Sagsfremstilling

Børne- og Socialministeren har i marts 2019 offentliggjort et kommuneopdelt danmarkskort. Kortet indeholder statistik over, hvor mange af kommunernes afgørelser efter lov om social service Ankestyrelsen har omgjort i 2018. Byrådet skal efter gældende lovgivning behandle danmarkskortet på et byrådsmøde inden årets udgang i det år, hvor statistikken er offentliggjort.

Danmarkskortet skal forelægges Byrådet for at sikre, at Byrådet har kendskab til antallet af omgørelser af klagesager i kommunen. Byrådet får desuden indsigt i kommunens niveau for sagsbehandling sammenlignet med andre kommuner.

Sagen forelægges Børne- og Familieudvalget, Voksenudvalget og Seniorudvalget parallelt. Dette med henblik på at det enkelte udvalg drøfter de dele af statistikken i Danmarkskortet, der er relevant for udvalget.

Ankestyrelsen anvender 3 begreber til udregning af omgørelsesprocenter:

- Stadfæstelse
  - Styrelsen er enig i afgørelsen, og afgørelsen står derfor ved magt.
- Hjemvisning
  - Styrelsen beslutter, at kommunen skal genoptage sagen og træffe ny afgørelse. Dette skyldes typisk, at der mangler betydningsfulde oplysninger i sagen.
- Ændring
  - Styrelsen kommer frem til et andet resultat end kommunen og ændrer derfor afgørelsen

Når en afgørelse hjemvises eller ændres, betegnes det som en omgørelse. Denne betegnelse bruges samlet, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis fører til, at sagen får et andet udfald. Omgørelsesprocenten i danmarkskortet viser derfor andelen af sager, der bliver hjemvist eller ændret ud af alle de af kommunens sager, der er blevet påklaget til Ankestyrelsen. Inden for servicelovens område forekommer hjemvisninger tre gange så ofte som ændringer.

### Vejle Kommunes omgørelsesprocenter

#### Socialområdet generelt

Det fremgår af statistikken for socialområdet generelt, at 197 af Vejle Kommunes afgørelser er blevet påklaget til Ankestyrelsen. Heraf er 34 % blevet omgjort. Omgørelsesprocenten er på landsplan i gennemsnit 36 %. Statistikken for socialområdet generelt omfatter alle bestemmelser i serviceloven, hvor der er kommunal klageadgang.

Det vil sige både bestemmelserne fra de specifikke statistikker for børne- og voksenområdet samt alle andre bestemmelser i serviceloven, hvor der er klageadgang til Ankestyrelsen.

Nedenstående tabel viser sammenligningen på udvalgte kommuner for den generelle statistik.

Kommune	Antal påklagede afgørelser	Omgørelsesprocent	Ændringer i procent	Hjemvisninger i procent
Vejle	197	34	10	24
Aarhus	512	34	10	24
Kolding	156	45	17	28
Horsens	141	40	9	31
Silkeborg	95	31	7	23
Aalborg	277	35	6	30
Odense	264	42	13	29
Skanderborg	120	36	7	29
Landsplan		36	9	27

I statistikken for socialområdet generelt 2017 fremgår, at 164 af Vejle Kommunes afgørelser blev påklaget til Ankestyrelsen og 37 % omgjort. Der er således i 2018 sket en stigning i antal påklagede afgørelser og et fald i omgørelsesprocent.

Se hele danmarkskortet for socialområdet: <https://socialministeriet.dk/danmarkskort>.

#### Børnehandicapområdet

Det fremgår af statistikken for særlige bestemmelser på børnehandicapområdet, at 52 af Vejle Kommunes afgørelser er blevet påklaget til Ankestyrelsen. Heraf er 46 % blevet omgjort. Omgørelsesprocenten er på landsplan i gennemsnit 47 %. De særlige bestemmelser på børnehandicapområdet omfatter:

- Pasningstilbud, hjemmetræning m.m. §§ 32, 32a, 36, 39-40
- Merudgiftsydelse § 41
- Tabt arbejdsfortjeneste §§ 42-43
- Personlig hjælp og ledsagelse §§ 44-45

Nedenstående tabel viser sammenligningen på udvalgte kommuner.

Kommune	Antal påklagede afgørelser	Omgørelsesprocent	Ændringer i procent	Hjemvisninger i procent
Vejle	52	46	10	37
Aarhus	181	35	15	19
Kolding	60	58	25	33
Horsens	49	47	12	35
Silkeborg	32	34	3	31
Aalborg	68	60	9	51
Odense	64	39	19	20
Skanderborg	48	42	10	31
Landsplan		47	14	33

Se hele danmarkskortet for børnehandicapområdet: <https://socialministeriet.dk/danmarkskort>.

I statistikken for børnehandicapområdet 2017 fremgår, at 28 af Vejle Kommunes afgørelser blev påklaget til Ankestyrelsen og 50 % omgjort. Der er således i 2018 sket en stigning i antal påklagede afgørelser og et fald i omgørelsesprocent.

#### Voksenhandicapområdet

Det fremgår af statistikken for særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet, at 21 af Vejle Kommunes afgørelser er blevet påklaget til Ankestyrelsen. Heraf er 14 % blevet omgjort. Omgørelsesprocenten er på landsplan i gennemsnit 32 %. De særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet omfatter:

- Kontante tilskud § 95
- Borgerstyret personlig assistance § 96
- Ledsagerordning § 97
- Merudgifter § 100

Nedenstående tabel viser sammenligning på udvalgte kommuner.

Kommune	Antal påklagede afgørelser	Omgørelsesprocent	Ændringer i procent	Hjemvisninger i procent
Vejle	21	14	0	14
Aarhus	71	18	3	15
Kolding	15	20	7	13
Horsens	25	40	4	36
Silkeborg	11	9	9	0
Aalborg	58	24	3	21
Odense	44	48	14	34
Skanderborg	22	18	5	14
Landsplan		32	7	25

I statistikken for voksenhandicapområdet 2017 fremgår, at 32 af Vejle Kommunes afgørelser blev påklaget til Ankestyrelsen og 19 % omgjort. Der er således i 2018 sket et fald i antal påklagede afgørelser og et fald i omgørelsesprocent.

Se hele danmarkskortet for voksenhandicapområdet: <https://socialministeriet.dk/danmarkskort>.

Børne- og Socialministeriets læsevejledning er vedlagt som bilag.

## Sagens videre forløb

Sagen skal videre til behandling i Økonomiudvalg og Byrådet.

## Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 8. april 2019, pkt. 37:  
at udvalget drøfter sagen, og  
at udvalget tager sagen til efterretning.

Voksenudvalget, 8. april 2019, pkt. 37:  
1. at. Drøftet  
2. at. Taget til efterretning.  
Fraværende: Martin Jensen

Velfærdsdirektøren indstiller, 10. april 2019, pkt. 35:  
at udvalget drøfter sagen, og  
at udvalget tager sagen til efterretning.

Seniorudvalget, 10. april 2019, pkt. 35:  
Drøftet og taget til efterretning.  
Fraværende: Morten Kristensen

Børne- og Ungedirektøren indstiller, 11. april 2019 pkt. 42:  
at udvalget drøfter sagen, og  
at udvalget tager sagen til efterretning.

Børne- og Familieudvalget, 11. april 2019, pkt. 42:  
Drøftet og taget til efterretning.  
Dan Skjerning var fraværende.

## Beslutning

Anbefales.

## Bilag

laesevejledning\_til\_danmarkskort\_omgørelsesprocenter

Bilag 2 - Danmarkskort - socialområdet

Bilag 3 - Danmarkskort - børnehandicapområdet

Bilag 4 - Danmarkskort - voksenhandicapområdet

## **Punkt 132: Lukket: Ny Rosborg - valg af team til udviklingsplan**

01.00.05-P20-1-16

## **Punkt 133: Lukket: Aflysning af pantsikret krav**

25.45.00-Ø30-103-15

## **Punkt 134: Lukket:**

27.00.00-S00-2-18

## **Punkt 135: Lukket: Køb af fast ejendom**

13.06.01-G01-6-17

## **Punkt 136: Lukket: Salg af mindre vejareal**

82.02.00-G01-7-19