

# REFERAT Ældrerådet d. 03-05-2018

**Mødedato** Torsdag d. 03. maj 2018 kl. 08:30

**Mødested** Skolegade 1, Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Orientering fra forvaltningen.....	4
Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer.....	5
Emner til Velfærdsmagasinet.....	6
Kl. 9.00-9.30 Indsatskatalog for 2018 (Helle Brinch deltager i sagens behandling).....	7
Kl. 9.30-10.00 Orientering om anvendelse af midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plej	9
Kl. 10.00-10.30 Samlet udmøntningsplan for plejeboligstrategi (Helle Brinch deltager i sagens behæ	11
Kl. 10.30-10.45 Placering af nyt plejecenter i Børkop (Helle Brinch deltager i sagens behandling)...	14
Tidsplan for byggeri af nyt plejecenter.....	15
Kl. 11.00-11.15 Udbud på udbringning af varer til borgere i eget hjem (Yelva B. Jensen deltager i s	17
Kl. 11.15-11.30 Årlig tilbagemelding på tilsyn vedr. praktisk bistand og personlig pleje til borgere i	18
Kl. 11.30-11.45 Pårørende til plejekrævende borgere i Vejle Kommune (Yelva B. Jensen og Helle B	20
Ensomhed i befolkningen.....	21
Siden sidst.....	22
Eventuelt.....	23

## **Punkt 59: Godkendelse af referat**

27.69.40-A00-2-17

**Formanden indstiller,**

at referatet godkendes

### **Beslutning**

Referatet blev godkendt

## **Punkt 60: Orientering fra forvaltningen**

27.69.40-A00-2-17

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Der er dialogmøde med Seniorudvalg onsdag den 9. maj, kl. 8.00 – 9.30 i mødelokale 5.

## **Punkt 61: Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer**

27.69.40-A00-2-17

### **Formanden indstiller**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Ældrerådet er inviteret til Folkemødet i Vejle den 8. og 9. juni 2018. Formanden opfordrer medlemmerne til at deltage.

På møde i Arbejdsmarkedsudvalg blev sag om 9,5 mio. kr. ekstra til ældreområdet behandlet. Blev ikke vedtaget, da sagen skal behandles i Seniorudvalg. Ældrerådet vil gøre Seniorudvalg opmærksom på dette.

Formanden har haft møde med Christoffer Melson, formand for Teknisk Udvalg, angående bybusrute fra Østerbo til Nørretorv. Busruter kan vanskeligt ændres midt i en udbudsperiode. Der vil blive kigget på forslaget i efteråret 2018.

Povl Tiedemann har haft møde med Ældre Sagen, Dan Skjerning og borgere i Børkop-Brejning området. Borgerne spurgte ind til det nye plejecenter, og hvad der er baggrunden for det planlagte nybyggeri. Borgerne havde forståelse for ændrede behov hos seniorborgere betyder en ændret bygningsmasse.

Dorte Rørbye spurgte til aflastningspladserne på Gulkrogen, pladsernes indretning og aktivitetsniveau. Der er ansat en aktivitetsmedarbejder til aflastningspladserne.

## **Punkt 62: Emner til Velfærdsmagasinet**

27.69.40-A00-2-17

**Formanden ønsker,**

at der fremføres emner til Velfærdsmagasinet

### **Beslutning**

Ingen punkter

## **Punkt 63: Kl. 9.00-9.30 Indsatskatalog for 2018 (Helle Brinch deltager i sagens behandling)**

85.00.00-A00-3-18

### **Resume**

Seniorudvalget skal mindst en gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig hjælp og praktisk bistand samt træning efter §§83 og 86 i Lov om Social Service. Derfor forelægges forslag til Indsatskataloget for 2018 nu til politisk godkendelse.

I forbindelse med implementering af Fælles Sprog III og den rehabiliterende tilgang, vil der i 2018 være en glidende overgang til indsatskataloget for 2018, som er beskrevet efter principperne for Fælles Sprog III. Indtil da vil indsatskataloget for 2017 være gældende.

### **Sagsfremstilling**

Indsatskataloget beskriver det serviceniveau, borgerne kan forvente på områderne personlig pleje og praktisk bistand samt træning. Desuden indgår standarder for kørsel, midlertidige ophold, visiteret dagophold, og indsats relateret til ophold i plejebolig og leve-bo-miljø. I indsatskataloget er også beskrevet snitfladen mellem Myndighedsafdelingen og leverandører.

Formålet med Indsatskataloget er at fastlægge Vejle Kommunes serviceniveau i 2018.

For indsatsbeskrivelser omkring midlertidige pladser gælder, at de alle vil blive redigeret og opdateret efter særskilt sagsbehandling i seniorområdet.

Indsatskataloget for 2017 har udgjort rammen for revideringen af kvalitetsstandarderne. Forslag til Indsatskatalog for 2018 er vedlagt som bilag. Der er vedlagt to versioner. En tilrettet, hvor ændringerne fremgår (bilag 2) og en hvor ændringerne er indarbejdet (bilag 3). Forslag til ændringer fremgår af teksten i bilaget. Der er udarbejdet et notat, som beskriver ændringerne i indsatskataloget i hovedpunkter. Dette er vedlagt som bilag 1.

### **Økonomi**

Alle ændringer kan holdes indenfor den nuværende ramme.

### **Sagens videre forløb**

Sagen har været i høring i FagMED Senior. Det indstilles, at sagen sendes i høring i Ældrerådet.

### **Deltager i behandlingen**

Helle Brinch deltager i sagens behandling

### **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 41:  
at sagen drøftes og sendes til høring i Ældrerådet.

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 41:  
Sagen drøftet og sendes videre til høring i Ældrerådet.

### **Formanden indstiller,**

at Ældrerådet drøfter sagen og afgiver høringssvar

## **Beslutning**

Ældrerådet har ingen kommentarer til ændringer i indsatskataloget og noterer sig med tilfredshed, at kvalitetsstandarderne ikke er sænket.

Rådet ønsker dog at påpege, at dokumentationen ved indsatserne gøres så lidt byrdefuld som muligt.

Rådet fremkommer endvidere med ønsket om, at der foretages en ekstra indsats for udsatte enlige borgere uden pårørende eller andet netværk, og dette indskrives i indsatskataloget.

## **Bilag**

Notat - beskr. af ændringer

Indsatskataloget 2018 forslag med ændringer

Indsatskataloget 2018 incl. forslag

# Punkt 64: Kl. 9.30-10.00 Orientering om anvendelse af midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger fra 2018 (Helle Brinch deltager i sagens behandling)

27.00.00-P20-5-18

## Resume

Finansloven 2018 indeholder midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger fra 2018. Det var en forudsætning, at der senest 1. april 2018 blev indsendt redegørelse for forventet anvendelse af midlerne. Der orienteres i sagen om forslag til anvendelse iht. den fremsendte redegørelse. Seniorudvalget har drøftet sagen den 18. april. Sagen sendes hermed i høring i Ældrerådet.

## Sagsfremstilling

På finansloven 2018 blev afsat årligt 500 mio. kr. til et løft af ældreområdet til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejehjem. Midlerne er tiltænkt til en opjustering af arbejdstiden for deltidsansatte medarbejdere og ansættelse af nye medarbejdere i fuldtidsstillinger på plejehjem mv. og i hjemmeplejen. Midlerne skal i videst muligt omfang, og under hensyntagen til medarbejdernes ønsker, anvendes til at opjustere arbejdstiden for eksisterende medarbejdere. Midlerne er fordelt mellem kommunerne på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet. For Vejle Kommune udgør tilførslen 9,516 mio. kr. Midlerne udmøntes i perioden 2018-2021 formelt via en statslig pulje på baggrund af årlige redegørelser fra kommunerne. Fra 2022 overgår midlerne til at blive fordelt og udmøntet gennem de generelle bloktilskud.

Det var en forudsætning for andel i midlerne, at kommunerne senest 1. april 2018 skulle fremsende en redegørelse for den påtænkte anvendelse af midlerne. Vejle Kommune har fremsendt redegørelse til Sundheds- og Ældreministeriet med forbehold for politisk godkendelse. Ministeriet har accepteret Vejle Kommunes redegørelse, således at Vejle Kommune får andel i midlerne, men anmodet om præciseringer før en egentlig godkendelse.

Der fremsendes derfor en revideret redegørelse, der tager hensyn til ministeriets ønsker om præcisering af anvendelsen. Heri foreslås midlerne anvendt som følger:

- Hjemmeplejen tilføres 3,9 mio. kr.
- Plejecentre tilføres 5,3 mio. kr.
- Administration af puljen udgør 0,3 mio. kr.

### Begrundelse for forslag om anvendelse i hjemmeplejen

Medarbejderne i hjemmeplejen løser mange opgaver hos mange forskellige borgere hver dag. Besøgene er af forskellig varighed og transporttiden kan variere meget.

For at give medarbejderne bedre tid til at løse opgaven, og derved færre besøg pr. dag, foreslås det, at den vejledende normtid i pakkerne til personlig pleje øges, som beskrevet nedenfor. Ved udmøntningen af budgetforliget for 2018 blev normtiden i PD1 og PD3 pakkerne øget svarende til 2 mio. kr. På den baggrund tilføres disse pakker ikke ekstra tid her.

Pakkenavn (tallet svarer til funktionsniveau)	Nuværende normtid (minutter per uge)	Normtid efter tilførsel (minutter pr. uge)
PD2	182	189
PD4	903	917
PA (aftenpakken)	119	126
PN (natpakken)	161	175

Private leverandører af hjemmepleje vil få en forholdsmæssig andel af midlerne.

### Begrundelse for forslag om anvendelse på plejecentre

Det foreslås at tilføre plejecentre samlet 5,3 mio. kr., heraf 3,4 mio. kr. til demenspladser og 1,9 mio. kr. til midlertidige pladser.

Antallet af borgere med demens er stigende i takt med at antallet af ældre stiger. Særligt de borgere, der bor på særlige pladser forbeholdt borgere med demens, har brug for guidning og konfliktløsning, hvilket forudsætter demensfaglige kunnen og den fornødne tid. Med forslaget kan bemandingen på de 5 plejecentre, der har pladser forbeholdt de dårligste af borgerne med demens, øges. Det drejer sig om Lindegården (46 pladser), Kløverhaven (24 pladser), Hejlskov (10 pladser) og Kastaniehaven (18 pladser). Med samlet 98 pladser vil en tilførsel på 3,4 mio. kr. tilføre hver plads gennemsnitligt 34.700 kr. For eksempelvis Hejlskov med 10 pladser vil denne tilførsel svare til næsten en ekstra normering.

Det foreslås, at timer på det enkelte sted fordeles efter borgernes behov. Der kan være tale om et øget timetal på enkelte medarbejdere eller nyansættelser.

I forbindelse med udrulningen af ”Det nære Sundhedsvæsen” øges presset på de midlertidige aflastningspladser. Det foreslås at øge normeringen på de midlertidige pladser, så arbejdspresset for den enkelte medarbejder reduceres.

Udgift til administration går til personaleadministration og puljeadministration. Det ligger i forudsætningerne for midlerne, at medarbejderne inddrages i forhold til eventuelle ønsker om fuldtidsansættelser frem for deltidsansættelser. Der vil derfor skulle ske inddragelse af tillidsrepræsentant/arbejds miljørepræsentant på de pågældende arbejdspladser.

## **Deltager i behandlingen**

Helle Brinch deltager i sagens behandling

## **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 40:

at udvalget videresender forslaget til høring i Ældrerådet med henblik på efterfølgende endelig behandling i udvalget.

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 40:

Udvalget tilslutter sig forslaget med en ændring af fordelingen af midlerne således, at hjemmeplejen tilføres 5,3 mio.kr. og plejecentrene tilføres 3,9 mio. kr.

Forslaget med udvalgets ændring af fordeling af midlerne sendes i høring i Ældrerådet.

## **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

## **Beslutning**

Ældrerådet kan tilslutte sig fordelingen af midlerne, så hjemmeplejen tilføres 5,3 mio. kr., og plejecentrene tilføres 3,9 mio. kr. Rådet kan ligeledes tilslutte sig, at det enkelte sted kan planlægge anvendelse af midlerne.

# **Punkt 65: Kl. 10.00-10.30 Samlet udmøntningsplan for plejeboligstrategi (Helle Brinch deltager i sagens behandling)**

03.02.00-P10-1-16

## **Resume**

Plejeboligstrategi 2016-2028 blev vedtaget i Byrådet i marts 2016. På møde den 17. januar 2018 godkendte Seniorudvalget processen for udarbejdelse af en udmøntningsplan, som skal sætte retningen for indsatser og handlinger i forlængelse af plejeboligstrategien.

Det fremgår af den godkendte procesplan, at den færdige udmøntningsplan skal behandles politisk i foråret/sommeren 2018. Seniorudvalget har på møder i januar, februar og marts drøftet seks temaer, der skal udgøre den samlede udmøntningsplan. Temaerne er: Målgrupper, Eget Hjem, Fysiske Rammer, Kompetencer, Midlertidige Pladser og Teknologi. Temaerne er nu samlet til en udmøntningsplan, som indeholder de input, udvalget er kommet med under drøftelserne samt anbefalinger til den fremtidige tilrettelæggelse af indsatsen indenfor de enkelte temaer. Udvalget forelægges hermed den samlede plan, før den sendes i høring.

## **Sagsfremstilling**

Plejeboligstrategi 2016-2028 blev vedtaget i Byrådet i marts 2016. Plejeboligstrategien bliver nu suppleret med en udmøntningsplan, hvor der arbejdes mere konkret med at sætte den politiske retning og ramme indenfor hvilken driftsområderne efterfølgende kan foretage prioriteringer og handlinger.

Seniorudvalget har på de seneste tre møder drøftet de seks temaer i udmøntningsplanen og haft mulighed for at komme med input til den endelige udformning. Forvaltningen har på baggrund af temabeskrivelserne, udvalgets drøftelse samt input fra interessenter i den tidlige fase af arbejdet med udmøntningsplanen udarbejdet anbefalinger til de enkelte temaer. Udvalget forelægges nu den samlede udmøntningsplan, før den sendes til høring i Ældrerådet og Fagmed Senior.

### **Tema om Målgrupper**

Der arbejdes i plejeboligstrategien med seks målgrupper af borgere: Borgere med demens, kognitivt velfungerende borgere med stort plejebehov, ældre borgere med udviklingshæmning, borgere med behov for midlertidig plads, borgere med senhjerneskade og borgere hvis livstil og adfærd kan være en udfordring for andre. Som det fremgår af temabeskrivelsen om 'målgrupper' er vurderingen, at det ikke er hensigtsmæssigt at oprette særlige pladser for særlige målgrupper, da nogle af målgrupperne er meget begrænset i antal, og da det ville betyde forringet fleksibilitet og forringet mulighed for god udnyttelse af pladser. Desuden ville være u hensigtsmæssigt for borgerne at skulle flytte plads i det øjeblik, de hørte til en anden målgruppe. Vurderingen er endvidere, at alle plejeboligpladser som minimum skal være egnede til målgruppen af borgere med demens, da de udgør langt størstedelen af plejehjemsbeboerne.

### **Anbefaling**

- Det anbefales, at man ikke opretter matrikelfaste specialpladser til de enkelte målgrupper, men at alle plejehjemspladser kan rumme borgere med demens
- Det anbefales, at man har særlige pladser, som er forbeholdt borgere med svær grad af demens
- Det anbefales, at øvrige målgruppers særlige behov tilgodeses ved, at der etableres mobile specialkompetencer med særlig viden indenfor de enkelte målgruppeområder.
- Det anbefales, at borgere med særlige behov, der har boet hele eller store dele af deres liv på institution, ikke flyttes grundet alder.

### **Tema om Eget Hjem**

Et gennemgående strategisk fokusområde i Plejeboligstrategien er, at det skal sikres, at borgere, der ønsker det, kan være længst muligt i eget hjem.

### **Anbefaling**

Det anbefales at man sikrer, at flere borgere kan blive længere i eget hjem ved at:

- Gøre tilbuddet mere individuelt og fleksibelt i samarbejde med borgeren. Dette gøres ud via en igangværende styrkelse af den rehabiliterende tilgang.
- Styrke koordineringen af alle indsatserne omkring borgeren i eget hjem. Dette gøres ved implementering af dokumentationsmetoden Fælles Sprog III.

- Indsatsen i eget hjem skal også have mulighed for at trække på de fleksible specialkompetencer, der etableres for plejehjemsbeboerne
- Hjælpe midler og velfærdsteknologiske løsninger skal være tilgængelige for borgerne tidligt i forløbet, at hjælpemidler og velfærdsteknologiske løsninger matcher behov og at medarbejderne har velfærdsteknologiske kompet

#### Tema om Kompetencer

Emnet Kompetencer udgør en grundpille i plejeboligstrategien, idet de rigtige kompetencer i de rigtige indsatser sikrer, at borgeren får det bedste tilbud, hvadenten borgeren bor i eget hjem eller i en plejebolig. Fleksible specialkompetencer, som man kan trække på bredt i Seniorområdet vurderes også at være det der skal til, for at sikre et godt og dækkende tilbud, selv om der ikke oprettes matrikelfaste specialpladser til særlige målgrupper udover borgere med svær grad af demens.

#### Anbefaling:

- Det anbefales, at man arbejder strategisk og struktureret med kompetenceudvikling i Senior og at man kontinuerligt tilpasser kompetencerne i forhold til borgernes aktuelle livssituation og individuelle behov samt i forhold til de sundheds- og teknologiske muligheder, der er tilgængelige
- Det anbefales, at der arbejdes med efteruddannelse af medarbejdere i f.t. demens. Alt plejepersonale og terapeuter gennemfører et basis demenskursus
- Det anbefales, at der er tværgående specialkompetencer til stede i senior jf. anbefaling under Målgrupper og at man også råder over kompetencer vedr. pårørendesamarbejde, velfærdsteknologi og borgere, der ikke taler dansk

#### Tema om Fysiske Rammer

Temaet om Fysiske Rammer handler om plejeboligerne i Vejle Kommune. I forbindelse med temabeskrivelsen er alle plejeboligernes demensegnethed gennemgået og vurderet, og der er foretaget en vurdering af, hvilke indsatser har størst gavnlig effekt for beboernes tryghed, sikkerhed og mulighed for at orientere sig.

#### Anbefaling:

- Det anbefales, at alle plejeboliger i Vejle har indretning der gør, at de som minimum er egnet til at rumme borgere med demens og at de desuden skal være egnet til at rumme kørestolsbrugere og pladskrævende hjælpemidler
- Det anbefales, at plejeboligerne er fleksible at indrette, således at de nemt kan tilpasses den enkelte borger og borgerens behov
- Det anbefales, at det enkelte plejecenter løbende implementerer brugen af farver og makrering af døre som orienteringsmarkører i forbindelse med renovering og vedligehold af boligerne
- Det anbefales, at døgnrytmelys indtænkes i f.m. nyetablering og større renoveringer på plejecentre
- Det anbefales, at interaktive dørløsninger etableres for at sikre tryghed, sikkerhed og orienteringsmulighed

#### Tema om Teknologi

Temaet om teknologi handler om, hvordan man kan anvende teknologi til at tilbyde borgerne et højt kvalificeret omsorgs- og plejetilbud. Teknologien skal støtte borgerne i bedst muligt at leve et meningsfuldt og selvstændigt liv, og den kan desuden bidrage til et sikkert arbejdsmiljø for medarbejderne på området. Det fremgår af temabeskrivelsen, at der er et potentiale i f.t. at sikre det bedst mulige match mellem den teknologiske løsning og borgerens aktuelle behov.

#### Anbefaling:

- Det anbefales, at teknologi medtænkes i renoveringer og nyetablering af plejecentre
- Det anbefales, at der arbejdes struktureret og med øget fokus på individuelt match mellem teknologisk løsning og borgerens
- Det anbefales, at der arbejdes struktureret med rådgivning og udbredelse af kendskab om velfærdsteknologi til borgerne

#### Tema om Midlertidige Pladser

Temaet om midlertidige pladser handler om, hvilke typer af midlertidige pladser kommunen råder over i dag samt om, hvilke fremtidsbehov man må forvente. I forbindelse med 'Det nære sundhedsvæsen' må der forventes nye krav og krav om øget specialisering i de midlertidige ophold. Samlet er forventningen, at der må forventes et mindre behov for midlertidige pladser til udadreagerende demente borgere og et øget behov for terapeut- og sygeplejefaglige kompetencer

samt øget behov for at kunne hjælpe borgeren i eget hjem eller i den vante plejebolig frem for at visitere til en midlertidig plads.

Anbefaling:

- Det anbefales, at udvalget behandler emnet om tilrettelæggelsen af de midlertidige pladser i en særskilt sag
- Det anbefales, at indsatsen for borgere i eget hjem eller vante plejebolig styrkes jf. anbefalingerne ovenover for at undgå visitation til midlertidig plads

## **Deltager i behandlingen**

Helle Brinch deltager i sagens behandling

## **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 44:

at den samlede udmøntningsplan drøftes og sendes til høring i Ældrerådet og Fagmed Senior

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 44:

Den samlede udmøntningsplan drøftes og sendes videre i høring hos Ældreråd og Fagmed Senior.

## **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

## **Beslutning**

Ældrerådet ser anbefalingerne under de enkelte temaer i udmøntningsplanen som perspektivrige og kan dermed tilslutte sig retningerne i planen.

Rådet vil dog samtidig påpege, at der mangler et tilbud til borgere, hvis behov er mellem ældreboliger og plejecentre – såkaldte let-plejehjem.

Ældrerådet fremhæver endvidere, at den rehabiliterende tilgang ikke er og ikke skal være en spareøvelse. Rådet anbefaler, at Vejle Kommune fremover ved nye byggesager initierer, at bygherre eller organisationer bygger leje- såvel som ejerboliger efter seniorboligstandarden. Dette bør også omfatte nye renoveringsopgaver.

## **Bilag**

Udmøntningsplan samlet april 2018

## **Punkt 66: Kl. 10.30-10.45 Placering af nyt plejecenter i Børkop (Helle Brinch deltager i sagens behandling)**

02.00.00-P20-1-17

### **Resume**

Seniorudvalget har på møde den 17. januar, 7. februar og 28. februar drøftet byggeri af nyt plejecenter i Børkop - herunder mulige placeringer. Desuden har udvalget afholdt to dialogmøder med interessenter i Børkopområdet og Ældrerådet om valg af grund samt været på en inspirationstur til fire nyere plejecentre i april måned. Udvalget forelægges hermed mulige grunde samt input fra dialoger til beslutning om valg af grund.

### **Sagsfremstilling**

Seniorudvalget har på de seneste møder drøftet emnet om placering af nyt plejecenter i Børkop. Udvalget har været på besigtigelse Børkop og Brejning for at se på mulige grunde og afholdt to dialogmøder med interessenter i Børkop området samt Ældrerådet. Udvalget har desuden været på inspirationstur i Kolding, Aabenraa og Sønderborg kommuner for at se på fire nyere plejecentre. Derudover er der indhentet input fra ledere og medarbejdere på Seniorområdet vedr. de mulige placeringer. Materiale vedr. grundene, input fra dialogmøder og fra ledere/medarbejdere på Seniorområdet vedlægges som bilag.

De placeringer, der nu er i spil er:

- Børkop Vest
- Brejning Syd
- Elbækvej

### **Deltager i behandlingen**

Helle Brinch deltager i sagens behandling

### **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 46:  
at Seniorudvalget peger på en placering til nyt plejecenter i Børkop og sender sagen til høring i Ældrerådet

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 46:  
Seniorudvalget peger på en placering af det kommende plejecenter i Brejning Syd. Sagen sendes videre i høring i Ældrerådet.

### **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

### **Beslutning**

Ældrerådet kan tilslutte sig placering i Brejning Syd.

### **Bilag**

Input vedr. byggeri i Børkop - samlet

Grunde Børkop Vest, Elbækvej, Brejning Syd

# Punkt 67: Tidsplan for byggeri af nyt plejecenter

02.00.00-P20-1-17

## Resume

Seniorudvalget har på møde den 17. januar, 7. februar og 28. februar drøftet byggeri af nyt plejecenter i Børkop. Desuden har udvalget afholdt to dialogmøder med interessenter i Børkopområdet og Ældrerådet om valg af grund. Udvalget forelægges hermed tidsplan for byggeriet til beslutning.

## Sagsfremstilling

Seniorudvalget har på de seneste møder drøftet byggeri af nyt plejecenter i Børkop. Jf. beslutningen i plejeboligstrategien forelægges udvalget hermed en tidsplan, hvor det nye plejecenter står færdigt ved udgangen af 2024.

Forvaltningen anbefaler, at der nedsættes en styregruppe i forbindelse med opførelsen af nyt plejecenter, og at der skal være politisk deltagelse i denne foruden administrativ deltagelse. Udvalget bedes derfor foretage udpegning af to medlemmer til styregruppen samt anmode Ældrerådet om at foretage udpegning af et medlem..

## Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 47:

at udvalget godkender tidsplanen

at udvalget udpeger to medlemmer til styregruppen for opførelse af nyt plejecenter i Børkop og anmoder Ældrerådet om at udpege en repræsentant til styregruppen

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 47:

Dan Skjerning fremsatte, vedr. 1. at, forslag om, at byggeriet bør sigte efter færdiggørelse i 1. kvartal 2023.

For forslaget stemte 3 medlemmer: Dan Skjerning, Morten Kristensen og Azra Hasanbegovic

Mod forslaget stemte 4 medlemmer.

Forslaget er hermed forkastet.

Peder Hummelose fremsatte, vedr. 1. at forslag om, at tidsplanen godkendes, men at tidsplanen følges nøje med henblik på at fremskynde byggeriet så meget som muligt.

For forslaget stemte 4 medlemmer.

Mod forslaget stemte 3 medlemmer: Dan Skjerning, Morten Kristensen og Azra Hasanbegovic

Forslaget er hermed vedtaget.

Seniorudvalget besluttede, til 2. at formandskabet indtræder i styregruppen for det kommende plejeboligbyggeri.

Morten Kristensen begærede herefter sagen i Byrådet, i medfør af § 23 i styrelsesloven

## Formanden indstiller,

at Ældrerådet udpeger en repræsentant til styregruppen for opførelse af nyt plejecenter

## Beslutning

Anna Marie Dahl valgt.

## Bilag

Tidsplaner til 2024

Styregruppe - byggeri af nyt plejecenter

## **Punkt 68: Kl. 11.00-11.15 Udbud på udbringning af varer til borgere i eget hjem (Yelva B. Jensen deltager i sagens behandling)**

27.36.04-Ø54-1-18

### **Resume**

Udvalget behandlede på møde den 17. januar 2018 denne sag, hvor det blev besluttet, at opgaven forsat skal udføres af private leverandører og at der vælges en udbudsform svarende til udbudsmodellen.

Siden første udvalgsbehandling har alle nuværende leverandører været indbudt til teknisk dialog. På baggrund af input fra disse dialoger, andre kommuners udbudsmaterialer samt de nye tekniske muligheder, forelægges udvalget her et udkast til ny kravspecifikation.

### **Sagsfremstilling**

Udkast til ny kravspecifikation er vedlagt som bilag. Tidligere har Vejle Kommune valgt en løsning, hvor alle krav til kvalitet var indskrevet som minimumskrav i kravspecifikationen. Med den reviderede udgave foreslås, at prisen fremover vægter med 60% og kvalitet med 40%. Med udgangspunkt i de tekniske dialoger har Myndighedsafdelingen lavet et forslag til hvilke kvalitetsparametre, der kan vægtes på. Et beregningseksempel er vedlagt som bilag.

I forlængelse af udvalgets beslutning om at vælge udbudsmodellen foreslås, at der vælges tre leverandører på baggrund af udbudsrunden ud fra en samlet vurdering af, hvilke leverandører fremsætter det bedste bud set i forhold til kvalitet og pris. Det foreslås tillige, at der fastsættes en øvre grænse for prisen på 105 kr. Hvis prisen overstiger dette, skal udbudet gå om.

### **Deltager i behandlingen**

Yelva B. Jensen deltager i sagens behandling.

### **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 42:  
At sagen drøftes og sendes i høring i Ældrerådet.

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 42:  
Sagen drøftet og sendes videre til høring i Ældrerådet.

### **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

### **Beslutning**

Ældrerådet har ingen kommentarer til sagen.

### **Bilag**

Udbudsmateriale vareudbringning

Beregningseksempel på prismodel

## **Punkt 69: Kl. 11.15-11.30 Årlig tilbagemelding på tilsyn vedr. praktisk bistand og personlig pleje til borgere i eget hjem (Yelva B. Jensen og Helle Brinch deltager i sagens behandling)**

27.12.16-K09-2-18

### **Resume**

Socialministeren udsendte i juli 2011 en skrivelse, hvor vigtigheden af tilsyn på Fritvalgsområdet blev tydeliggjort. I Vejle Kommune blev "Koncept for tilsyn" godkendt i Seniorudvalget i marts 2011. Der er siden ført systematisk tilsyn. I 2017 er der ført tilsyn i alle 10 kommunale distrikter og hos begge private leverandører. I alt er der gennemført 292 tilsynsbesøg.

Sagen er en orientering om tilsynets samlede konklusion.

### **Sagsfremstilling**

#### Baggrund

I kontrakterne med leverandørerne på Fritvalgsområdet eller § 83a og §83 i Serviceloven om levering af praktisk bistand og personlig pleje står i afsnittet vedrørende ordregivers tilsyn med leverandøren, at Myndighedsafdelingen til enhver tid og uden forudgående anmeldelse er berettiget til at føre kontrol med leverandørens opfyldelse af de indgåede aftaler.

Socialministeriet udsendte i juli 2011 en skrivelse, hvor vigtigheden af tilsyn på Fritvalgsområdet blev tydeliggjort. I Vejle Kommune blev "Koncept for tilsyn" godkendt i Seniorudvalget i marts 2012. Informationsfolder og skema som tilsynsførende går frem efter, er godkendt i Seniorudvalget d. 30. september 2013.

#### Lovgrundlag

I Servicelovens § 151 stk. 1 står:

"Den stedlige kommune har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83 a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139."

#### Formål

At føre tilsyn med at de kommunale opgaver bevilget efter Servicelovens § 83, § 83a og § 86 leveres i overensstemmelse med Vejle Kommunes serviceniveau og kvalitetsmål. I dialog med borgeren spørges der til den oplevede kvalitet af den leverede hjælp og det kontrolleres, om den leverede hjælp er i overensstemmelse med indgåede aftaler.

#### Konklusion på gennemførte tilsyn 2017

Samlet set er borgerne tilfredse med den hjælp, de modtager og med hjælperne, der kommer i hjemmene. Borgerne får den hjælp, der er bevilget, og hjælpen leveres som hjælp til selvhjælp. Borgerne er generelt godt tilfredse med den træning, der leveres og kan se sammenhæng mellem træning og hjælp.

Ved tilsynsbesøgene hos en af de private leverandører marts/april 2017 gav borgerne udtryk for at være tilfredse med den hjælp, de faste hjælpere leverer, men udtrykker bekymring i forhold til afløserne. Borgernes bekymring bunder i deres oplevelser af, at afløserne er unge og uerfarne, at de ikke er klædt på til at udføre den visiterede hjælp eller til at samarbejde og kommunikere med borgerne på en ligeværdig måde.

Den pågældende leverandør blev på møde efter afsluttet tilsynsbesøg bedt om at følge op på konkrete opfølgingspunkter. Som opfølgning på tilsynsbesøgene marts/april 2017 blev der i september 2017 foretaget administrative tilsyn hos 20 ud af 214 borgere hos pågældende leverandør. Leverandøren oplyste ved opfølgingsmøde d. 30.09.2017, hvilke tiltag der var gjort på baggrund af tilsynsbesøgene marts/april 2017. På baggrund af de administrative tilsyn og opfølgingsmødet konkluderedes det, at der ikke på pågældende tidspunkt var behov for yderligere, men at der i løbet af foråret 2018 forventes at gennemføre det årlige tilsyn.

Tilsynsførende har indtryk af, at hjælpen fungerer godt. Hjælpen leveres stort set i overensstemmelse med det kommunale serviceniveau, og der ses rigtig gode eksempler på "hjælp til selvhjælp". Hjemmene ser ud til at fungere godt med den hjælp, der leveres.

Overordnet er der behov for opmærksomhed på følgende:

- at afvigelser i forhold til visiteret hjælp dokumenteres

- at observationer og de overvejelser der gøres i den forbindelse dokumenteres
- at de tiltag/handlinger der iværksættes på baggrund af observationerne og opfølgning på tiltag/handlinger dokumenteres
- at visitator informeres ved ændringer af den enkelte borgeres funktionsniveau og dermed behov for hjælp.

Opmærksomhedspunkterne er drøftet med de involverede parter. Tilsynsførende har været i dialog med visitatorer, de kommunale distrikter, trænende terapeuter og hjemmesygeplejen. Der ses god udvikling på disse punkter.

Generelt går borgerne ikke op i, om hjælpen de modtager er efter Serviceloven eller efter Sundhedsloven. I flere tilfælde er det samme hjælper, der også udfører hjælp efter Sundhedsloven, som en uddelegeret opgave. Da det kun er hjælp efter Serviceloven, der føres tilsyn med, svarer borgerne ofte også på, hvordan hjælpen leveres efter Sundhedsloven. Der modtages derfor oplysninger fra borgere, som ikke registreres, men som videregives til hjemmesygeplejersken, hvis relevant.

Den årlige konklusion på tilsyn, og den enkelte leverandørs konklusion på tilsyn, vil være tilgængelig på Vejle kommunes hjemmeside under tilsynspolitikken.

Tilsyn for 2018

I forbindelse med implementeringen af Fælles Sprog III i både myndighed og hjemmeplejen hen over efteråret er det planlagt, at der udføres tilsyn i løbet af foråret. Leverandøren, der i 2017 har haft ekstra tilsyn, vil få fuldt tilsyn i foråret 2018 som aftalt.

Ved de andre leverandør (både privat og kommunal) udtages 10 borgere med personlig pleje til tilsyn. Hvis ikke det giver anledning til bemærkninger, vil det være tilsynet for i år. Hvis der er noget at bemærke, laves der fuldt tilsyn som vanligt.

Tilsynene laves i foråret inden overgangen til Fælles Sprog III.

## **Deltager i behandlingen**

Yelva B. Jensen og Helle Brinch deltager i sagens behandling.

## **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 21. marts 2018, pkt. 37:  
at orienteringen tages til efterretning og sendes videre til orientering i Ældrerådet.

Seniorudvalget, 21. marts 2018, pkt. 37:  
Orienteringen er taget til efterretning og videresendes til Ældrerådet til orientering.

Formanden ønsker, 11. april 2018, pkt. 57:  
at Ældrerådet tager orienteringen til efterretning

Ældrerådet, 11. april 2018, pkt. 57:

## **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

## **Beslutning**

Udsættes til næste møde den 23. maj

## **Bilag**

Samlet tilbagemeldinger tilsyn

## **Punkt 70: Kl. 11.30-11.45 Pårørende til plejekrævende borgere i Vejle Kommune (Yelva B. Jensen og Helle Brinch deltager i sagens behandling)**

27.00.00-P22-1-18

### **Sagsfremstilling**

Ældrerådet i Vejle Kommune er opmærksom på, hvilke vilkår pårørende til plejekrævende borgere har.

En stor andel af befolkningen har familiemedlemmer, som kræver pleje, støtte og omsorg. Der kan påhvile pårørende en stor opgave at pleje deres familiemedlem. Pårørende kan blive syge af dette og gå ned med stress, hvilket blandt andet kan have betydning for familiens indkomstgrundlag og fravær fra arbejdspladsen.

Ældrerådet noterer sig, at Vejle Kommune ikke har ansat en pårørendekonsulent.

Ældrerådet ønsker en afklaring af, hvordan Vejle Kommune støtter pårørende til plejekrævende borgere, så man kan forebygge sygdom og stress hos de pårørende samt en negativ tilknytning til arbejdsmarkedet.

- Hvilke aflastningstilbud kan pårørende gøre brug af?
- Hvordan arbejder man med pårørendepolitik i Vejle Kommune?
- Hvilken uddannelse bliver pårørende tilbudt?

(Sven Egon Christensen ønsker at drøfte dette punkt)

### **Deltager i behandlingen**

Yelva B. Jensen og Helle Brinch deltager i sagens behandling.

### **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes.

### **Beslutning**

Udsættes til næste møde den 23. maj

## **Punkt 71: Ensomhed i befolkningen**

27.00.00-P20-10-16

### **Sagsfremstilling**

Borgere, som oplever ensomhed, er i øget risiko for psykiske og fysiske helbredsproblemer samt har risiko for øget dødelighed. Ensomhed øger risikoen for hjerte-kar-sygdomme, smerter, søvnforstyrrelse, forhøjet blodtryk og kolesteroltal samt depression. Dødelighed ved ensomhed kan være større end ved rygning, alkohol, overvægt og fysisk inaktivitet.

4,6 % af befolkningen i Danmark i alderen 16 og opefter føler sig ensomme, hvilket svarer til cirka 210.000 personer. Der er flest ensomme i alderen 16-29 år og i alderen 85 år og derover.

Det vil sige, at omkring 3900 borgere er ensomme i Vejle kommune. Blandt de 16-29 årige vil der være cirka 1300 ensomme borgere i kommunen, og blandt de 85+ år vil der være cirka 150 ensomme borgere.

Ensomhed er en ”subjektiv uønsket følelse, der både kan opstå, når man er alene, og når man er sammen med andre.” Det er en oplevet forskel mellem faktiske sociale relationer og ønskede sociale relationer. Man kan godt føle sig ensom sammen med andre mennesker, og man kan godt være alene uden at være ensom.

Systematiske undersøgelser af ensomhed er et relativt nyt fænomen, og der foreligger ikke egentlige effektevalueringer af virksomme indsatser mod ensomhed. Afdækning af problemets omfang, og hvilke målgrupper der er i størst risiko for ensomhed, muliggør dog at målrettede indsatserne.

Det kan være forbundet med stigmatisering at være ensom. Derfor er det vigtigt, hvordan indsatser rekrutterer borgere til deres indsatser, så man undgår at bestemte borgergrupper bliver stemplet.

Samarbejde mellem kommune og civilsamfund angives som en vigtig parameter for indsatsen mod ensomhed. Civilsamfundet kan tilbyde en række indsatser i form af fx besøgstjenester, mødesteder, telefontjenester, væresteder og mentorordninger, som har den styrke, at de er rettet mod det hele menneske samtidig med, at de kan tage højde for ensommes behov. Kommunen kan gennem sine kontakter til sårbare borgere være med til at rekruttere borgere til indsatser.

Dorte Rørbye ønsker, at sagen drøftes

Lasgaard, M og Friis, K 2015, Ensomhed i befolkningen – forekomst og metodiske overvejelser. CFK, Folkesundhed og kvalitetsudvikling.

### **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes.

### **Beslutning**

Udsættes til næste møde den 23. maj

## **Punkt 72: Siden sidst**

27.69.40-A00-2-17

**Formanden indstiller,**

at sagen drøftes

**Beslutning**

Punktet udsat

## **Punkt 73: Eventuelt**

27.69.40-A00-2-17

### **Beslutning**

Intet til punktet