

REFERAT Økonomi- og Erhvervsudvalget d. 18-05-2026

Mødedato Mandag d. 18. maj 2026 kl. 12:00

Mødested Mødelokale 1, Skolegade 1

Indholdsfortegnelse

Forslag til ændring af styrelsesvedtægt for Vejle Kommune.....	3
1. kvartalsopfølgning 2026 - Økonomi- og Erhvervsudvalgets område.....	5
1. kvartalsopfølgning 2026 - Hele Vejle Kommune.....	7
Opfølgning på budgetinitiativer pr. 31. marts 2026.....	13
Budgetforslag 2027-2030 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets eget område.....	14
Månedsrapport pr. april 2026.....	16
Oplæg til anlægsbudgetforslag 2027-2030.....	17
Procesplan for udvidet borgerinddragelse i forbindelse med Energipark Give.....	19
Årsrapport 2025 for Vejle Erhvervshavn.....	25
Anmodning om kommunegaranti - Øster Starup-Vester Nebel Hallen.....	26
Anlægsregnskab 2025.....	27
Regnskab Kongernes Jelling.....	30
Opgradering af sti til brug som skolesti i Børkop.....	31
Forslag til lokalplan nr. 1433 Erhvervsområde ved Vejlevej og Hjortsvangen, Give og tillæg nr. 7 til 33	
Forslag til lokalplan 1443 Område til offentlige formål ved Dampskibsvej, Vejle og tillæg nr. 8 til 36	
Boligforeningen ØsterBo, ungdomsboliger ved Dyrskuevej - skema B.....	39
Udpegning af medlem til Grøn trepart i Byrådsperioden 2026-2029.....	42
Initiativsag - vedr. Vejle Kommunes Veteranpolitik.....	43
Ansøgning om lånegaranti - Smidstruphallen.....	45
Anlægsbevilling - Udvidelse af Idrætsfaciliteter i Smidstrup.....	48
Lukket: Udmøntning af tilskud	50
Lukket: Salg af fast ejendom.....	51
Lukket: Byggemodning og salg af erhvervs- og parcelhusgrunde.....	52

Punkt 92: Forslag til ændring af styrelsesvedtægt for Vejle Kommune

00.22.00-A21-4-26

Resumé

Byrådet behandlede den 29. april 2026 initiativsag vedrørende forslag til ændring af styrelsesvedtægt for Vejle Kommune.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet forslag til ændring af styrelsesvedtægten for Vejle Kommune

Ændring af styrelsesvedtægten skal behandles to gange i Byrådet med mindst 6 dages mellemrum, jf. lov om kommunernes styrelse § 2, st. 2, 2. pkt.

Sagen bliver derfor behandlet på byrådsmødet den 27. maj og den 24. juni 2026.

Sagsfremstilling

Byrådet behandlede på byrådsmøde den 29. april 2026 initiativsag fra SF med forslag om, at der i styrelsesvedtægten indsættes en bestemmelse, om at formand for udvalg/næstformand for udvalg også kan vælge at benævne sig hhv. forperson/forkvinde eller næstforperson/næstforkvinde.

Konkret blev der foreslået følgende ændring til styrelsesvedtægten:

"Når der i det følgende står formand, er der tale om en henvisning til den betegnelse, der anvendes i den styrelsesretlige lovgivning for pågældende funktion. Vedkommende skal efter eget valg benævnes henholdsvis formand, forkvinde eller forperson.

Tilsvarende gælder, når betegnelsen næstformand i det følgende anvendes, at vedkommende efter eget valg skal benævnes enten næstformand, næstforkvinde eller næstforperson."

Forslaget blev godkendt af Byrådet.

Administrationen har på den baggrund udarbejdet forslag til ændring af styrelsesvedtægten, hvori der indsættes en ny indledende bestemmelse i styrelsesvedtægten med den foreslåede ændring.

Forretningsordner for udvalg

Forretningsordenerne for udvalgene skal fortolkes i overensstemmelse med styrelsesvedtægten, herunder også i forhold til benævnelsen af funktionerne formand og næstformand. For at undgå misforståelser foreslår administrationen, at formuleringen også indsættes i forretningsordenen for udvalgene ved førstkommende lejlighed, hvor forretningsordenen i øvrigt skal tilrettes, eller såfremt der er et ønske herom fra udvalgets side om at formuleringen indsættes.

Øvrige ændringer i styrelsesvedtægten

Ved sidste ændring af styrelsesvedtægten var det ikke alle steder, at Økonomiudvalget var blevet rettet til Økonomi- og Erhvervsudvalget. Det er nu tilrettet i hele styrelsesvedtægten.

Ændringerne fremgår med røde rettelsesmarkeringer i det vedlagte bilag.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Byrådet i to møder med mindst 6 dages mellemrum, og Ankestyrelsen, Det Kommunale Tilsyn, skal underrettes om den ændrede styrelsesvedtægt.

Indstilling

Borgmesteren indstiller,

at de foreslåede ændringer af styrelsesvedtægten overgår til Byrådets 2. behandling.

Beslutning

Anbefales.

Dan Arnløv undlod at stemme.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Udkast til styrelsesvedtægt maj 2026

Punkt 93: 1. kvartalsopfølgning 2026 - Økonomi- og Erhvervsudvalgets område

00.30.14-Ø00-18-26

Resumé

Jf. Vejle Kommunes økonomistyringsprincipper skal der udarbejdes en opfølgning pr. 1. kvartal, med en vurdering af det forventede regnskabsresultat for 2026 samt en vurdering af forventede overførsler til 2027.

Denne sag omhandler 1. kvartalsopfølgning pr. 31. marts 2026 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets eget område.

Det forventede regnskabsresultat vedrørende drift er et mindreforbrug på 104,2 mio. kr., hvoraf 68,1 mio. kr. forventes overført til 2027.

Opfølgningen indgår i den samlede kvartalsopfølgning for alle udvalg, som ligeledes forelægges Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. maj 2026 og efterfølgende Byrådet den 27. maj 2026.

Sagsfremstilling

Jf. Vejle Kommunes økonomistyringsprincipper skal der foretages kvartalsvis opfølgning for samtlige udvalgsområder i 2026. Skønnet over det forventede regnskabsresultat er udarbejdet med udgangspunkt i budget og forbrug pr. 31. marts 2026.

Drift

På baggrund af modtaget bidrag fra forvaltninger og stabe forelægges en vurdering af forventet regnskabsresultat for 2026 samt forventet overførsel til 2027.

1.000 kr.	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab 2026	Forv. overførsel til 2027	Mer(+)/ mindre(-) forbrug	Flytninger mellem udvalg	Tillægsbevilling
Overførselsudgifter i alt	332	332	332	0	0	0	0
Serviceudgifter i alt	856.923	1.027.544	923.314	68.062	-36.167	-16.302	0
I alt	857.254	1.027.876	923.646	68.062	-36.167	-16.302	0

Mindreforbruget inden forventet overførsel til 2027 udgør 104,2 mio. kr. Der forventes 68,1 mio. kr. overført til 2027. Dermed resterer et samlet mindreforbrug på 36,2 mio. kr. Flytninger ml. udvalg udgør 16,3 mio. kr., mens de 19,9 mio. kr. i udgangspunktet tilfalder kassen. Mindreforbruget består hovedsageligt af overskydende midler i barselspuljen, den centrale reservepulje, ikke udmøntede midler til finansiering af Ukraineindsatsen, flerårige projekter samt flerårig politisk investeringspulje til fremtidens ældrepleje.

Forventet overførsel til 2027

De forventede overførsler vurderes på nuværende tidspunkt til 68,1 mio. kr. Heraf vedrører 15,0 mio. kr. investeringspuljen til fremtidens ældrepleje, som udmøntes i 2027. De resterende overførsler består hovedsageligt af puljemidler til udmøntning i 2027 og frem, monopulbrudsmidlerne samt midler afsat til flerårige projekter.

Driftsbudgettet for 2026 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets eget budgetområde forventes på nuværende tidspunkt overholdt.

Flytning mellem udvalg

I forbindelse med opfølgningen anmodes der om flytninger mellem andre fagudvalgs- og Økonomi- og Erhvervsudvalgets driftsbevillinger. Flytningerne bevirker en korrektion af Økonomi- og Erhvervsudvalgets ramme med -16,3 mio. kr. i 2026 og -1,0 mio. kr. i 2027 og frem.

Flytningerne vedrører primært en delvis udmøntning af investeringspuljen til fremtidens ældrepleje, hvor 15,0 mio. kr. flyttes fra Økonomi- og Erhvervsudvalget til Seniorudvalget i 2026, samt flytninger vedrørende den centrale rengøringsenhed.

Yderligere bemærkninger vedrørende flytninger mellem udvalg fremgår af bilag 1 "Samlet overblik - Drift - 1. kvartalsopfølgning 2026".

I forbindelse med kvartalsopfølgningen anbefales flytning af administrative puljer til IT-systemer fra udenfor pengeposen ind i pengeposen, da disse udgifter vurderes styrbare, og ikke kræver særlig overførselsadgang eller regulering via kassen. Budget på puljerne er 73,6 mio. kr. årligt (2026-priser).

Anlæg

Der foretages årligt tre opfølgninger på anlægsområdet. På baggrund af modtaget bidrag fra forvaltninger og stabe forelægges en vurdering af forventet regnskabsresultat for 2026 samt forventet overførsel til 2027.

1.000 kr.	Vedttaget budget	Korrigeret budget	Periodens forbrug pr. 31.03.2026	Forventet regnskab	Forv. overførsel til 2027	Mer(+)/ mindre(-) forbrug	Tillægsbevilling 2026	Tillægsbevilling 2027
Udgifter i alt	48.600	281.798	48.331	148.621	133.245	68	52	-966
Indtægter i alt	-98.807	-232.834	-25.489	-78.855	-154.055	-76	-52	0
I alt	-50.207	48.964	22.841	69.766	-20.810	-8	0	-966

Der forventes på nuværende tidspunkt en overførsel på anlæg fra 2026 til 2027 svarende til netto -20,8 mio. kr. Den forventede overførsel fordeler sig med 133,2 mio. kr. på udgifter og -154,1 mio. kr. på indtægter. Den forventede negative overførsel skyldes store indtægtskrav, som først forventes realiseret i de kommende år, f.eks. indtægter vedrørende det samlede hærvejsprojekt.

En samlet oversigt med de beløbsmæssige tilbagemeldinger vedrørende anlæg fremgår af bilag 2 "Samlet overblik - Anlæg - 1. kvartalsopfølgning 2026".

Der anmodes desuden om en flytning af 1,0 mio. kr. fra Økonomi- og Erhvervsudvalgets område under anlæg i 2027 til Kultur- og Idrætsudvalgets område under drift i 2026, der vedrører finansiering af EM i Bike Trail, jf. sag 70 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 16. marts 2026.

Justering af anlægsbevillinger, som følge af 1. kvartalsopfølgning, fremgår af bilag 3 "Ændring af anlægsbevillinger - 1. kvartalsopfølgning 2026".

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at 1. kvartalsopfølgning 2026 for Økonomi- og Erhvervsudvalgets eget budgetområde godkendes og indgår i den samlede sag.

Beslutning

Godkendt.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Bilag 1 - Samlet overblik - Drift - 1. kvartalsopfølgning 2026

Bilag 2 - Samlet overblik - Anlæg - 1. kvartalsopfølgning 2026

Bilag 3 - Ændring af anlægsbevillinger - 1. kvartalsopfølgning 2026

Punkt 94: 1. kvartalsopfølgning 2026 - Hele Vejle Kommune

00.30.14-000-17-26

Resumé

Ifølge Vejle Kommunes økonomistyringsprincipper skal der udarbejdes 1. kvartalsopfølgning med en vurdering af det forventede regnskabsresultat.

I 1. kvartalsopfølgning følges op på det forventede regnskabsresultat for 2026 på drift og anlæg.

Samlet set forventes der overholdelse af udvalgenes drifts- og anlægsbudgetter i 2026.

Sagsfremstilling

I nedenstående tabel fremgår det forventede regnskabsresultat for 2026 opdelt på serviceudgifter, brugerfinansieret område, overførselsudgifter samt den centrale refusionsordning. Tallene er yderligere specificeret i bilag 1 "Samlet overblik - 1. kvartalsopfølgning 2026" og bilag 2 "Bevillingsændringer - 1. kvartalsopfølgning 2026".

Overblik drift (beløb i 1.000 kr. netto)	Vedttaget budget	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forv. overførsel til 2027	Mer(+)/ mindre(-) forbrug	Flytninger mellem udvalg	Tillægs- bevilling
Serviceudgifter	6.646.579	7.177.860	6.793.587	372.937	-11.336	0	14.974
Brugerfin. område	-20.515	-20.515	-20.515	0	0	0	0
Overførselsudgifter	2.261.993	2.210.715	2.199.610	19.685	8.579	0	0
Den centrale refusionsordning	-94.312	-94.312	-97.475	3.163	0	0	0
Drift i alt	8.793.745	9.273.749	8.972.682	392.622	-2.756	0	14.974

Serviceudgifter

På nuværende tidspunkt forventes der et samlet mindreforbrug på serviceudgifter på 384,3 mio. kr., heraf forventes 372,9 mio. kr. overført til 2026, hvorefter der resterer et mindreforbrug på 11,3 mio. kr. Der anmodes om tillægsbevillinger for netto 15,0 mio. kr. på serviceudgifter. Godkendes anmodningen om tillægsbevillinger vil det forventede mindreforbrug være 26,3 mio. kr.

Økonomi- og Erhvervsudvalget forventer rammeoverholdelse i 2026. Der forventes samlet overførsler til 2027 på 68,1 mio. kr. Heraf vedrører 15 mio. kr. investeringspuljen til fremtidens ældrepleje, som udmøntes i 2027. De resterende overførsler består hovedsageligt af puljemidler til udmøntning i 2027, monopolbrudsmidlerne samt midler afsat til flerårige projekter, bl.a. DM i Skills 2027. Efter overførsler til 2027 samt flytninger mellem udvalg forventes et mindreforbrug på 19,9 mio. kr. Mindreforbruget består hovedsageligt af overskydende midler i barselspuljen, den centrale reservepulje, ikke udmøntede midler til finansiering af Ukraineindsatsen samt mindreforbrug vedrørende Udbetaling Danmark.

Teknisk Udvalg forventer rammeoverholdelse i 2026. Der forventes samlet overførsler til 2027 på 5,0 mio. kr. som skyldes mindreforbrug på kollektiv trafik på grund af en positiv efterregulering fra Sydtrafik vedrørende Regnskab 2024. Pengene skal bruges til forsøg med billetter til 15 kr., som strækker sig ind i 2028.

Klima-, Natur- og Miljøudvalget forventer rammeoverholdelse i 2026. På det skattefinansierede område på driften forventes samlet overførsler til 2027 på 7,7 mio. kr., som primært skyldes mindreforbrug på skadedyrsområdet, Klimapuljen og Grøn Trepert.

Børne- og Familieudvalget forventer rammeoverholdelse i 2026. Der forventes samlet overførsler til 2027 på 118,7 mio. kr., som hovedsageligt skyldes den politiske beslutning om tildeling af midler til folkeskolens fremtid, der skal anvendes over de næste 3 skoleår. Herudover er der særligt på dagtilbudsområdet store opsparinger på institutionerne og puljer med særlig overførselsadgang. Børne- og Familieudvalget søger om tillægsbevilling på 38,6 mio. vedrørende tilskud til minimumsnormeringer og nedsættelse af forældrebetaling i dagtilbud. Samtidig søges om negativ tillægsbevilling på -23,6 mio. kr., som ønskes tilført vedligeholdspuljer under anlæg vedrørende dagtilbud og skoler.

Seniorudvalget forventer rammeoverholdelse i 2026. Der forventes samlet overførsler til 2027 på 114,0 mio. kr., som primært skyldes overførsler uden for pengeposen samt investeringspuljen, som udmøntes over flere år. Derudover overføres mindreforbrug inden for pengeposen, som særligt vedrører plejecentrene og midler tildelt til demografi.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget forventer rammeoverholdelse i 2026. Der forventes et mindreforbrug på 5,6 mio. kr., som primært vedrører aktivitetsbestemt medfinansiering og forventes at tilfalde kassen ved regnskabsafslutning.

Voksenudvalget forventer rammeoverholdelse i 2026. Der forventes samlet overførsler til 2027 på 45,9 mio. kr. Myndighedsområdet har over flere år fået tilført betydelige midler via budgetforligene. Senest har Byrådet med overførselssagen godkendt, at merforbruget fra 2024 og 2025 på 26,7 mio. ikke overføres til 2026. På den baggrund forventes der balance på myndighedsområdet i 2026. Der er stor fokus på økonomistyringen på området, hvor udviklingen følges tæt.

Arbejdsmarkedsudvalget forventer rammeoverholdelse på serviceudgifter i 2026.

Kultur- og Idrætsudvalget forventer rammeoverholdelse i 2026. Der forventes samlet overførsler til 2027 på 15,4 mio. kr. Størstedelen af overførslerne vedrører diverse puljer og projekter med eksternt finansiering.

Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati forventer rammeoverholdelse i 2026. Der forventes samlet overførsler for 0,7 mio. kr. Overførslerne vedrører primært borgerdrevne projekter, der ikke forventes afsluttet i 2026.

Beredskabskommissionen forventer et merforbrug på 2,7 mio. kr. i 2026, som forventes overført til 2027. Beredskabskommissionen skal i 2027 selv afvikle gælden jf. principperne om rammestyring. Merforbruget på driften skyldes ombygning af sove og baderum forud for opnormeringen i 2026, som blev besluttet med budgetforliget for 2026.

Overførselsudgifter

På nuværende tidspunkt forventes der et samlet mindreforbrug på overførselsudgifter på 11,1 mio. kr. Der forventes overførsler til 2027 på 19,7 mio. kr., hvilket resulterer i et samlet merforbrug efter overførsler på 8,6 mio. kr.

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets område forventes budgetoverholdelse.

På Børne- og Familieudvalgets område forventes et mindreforbrug på 11,2 mio. kr. Resultatet består af et mindreforbrug på Sprogcenteret på 19,7 mio. kr. og et merforbrug på de øvrige områder på 8,5 mio. kr. Merforbruget skyldes hovedsagelig udgifter til tabt arbejdsfortjeneste. Mindreforbruget på Sprogcenteret skyldes tidsmæssige forskydninger mellem betalinger for sprogundervisning og de faktiske udgifter til undervisningen. Derfor søges mindreforbruget på Sprogcenteret overført efter fast praksis til 2027. I forbindelse med overførselssagen vil merforbruget søges finansieret via kassen, da området ligger udenfor pengeposerne.

På Voksenudvalgets område forventes budgetoverholdelse i 2026.

På Arbejdsmarkedsudvalgets område forventes budgetoverholdelse i 2026.

Det brugerfinansierede område

På det brugerfinansierede område på Ressourcer & Genbrug forventes budgetoverholdelse i 2026. Det brugerfinansierede område hører under Klima-, Natur- og Miljøudvalget.

Den centrale refusionsordning

For den centrale refusionsordning forventes et mindreforbrug på 3,2 mio. kr., som forventes overført til 2027.

På Børne- og Familieudvalgets område forventes budgetoverholdelse i 2026.

På Voksenudvalgets område forventes et mindreforbrug på 3,2 mio. kr., som forventes overført til 2027.

Anlæg

På anlægsområdet forventes på tværs af det skatte-, bruger- og lånefinansierede område et samlet mindreforbrug på 96,7 mio. kr. Der forventes overførsler til 2027 på 118,4 mio. kr. Efter overførsler til 2027 resterer et merforbrug på 21,7 mio. kr. Der anmodes om tillægsbevillinger på netto 23,6 mio. kr. Godkendes anmodningen om tillægsbevillinger, vil det forventede mindreforbrug være 1,9 mio. kr.

Overblik anlæg (beløb i 1.000 kr.)	Vedtaget budget	Korrigeret budget	Periodens forbrug	Forventet regnskab	Forv. overførsel til 2027	Mer(+)/ mindre(-) forbrug	Tillægs- bevillinger
Skattefinansieret	339.018	723.567	105.359	634.680	117.893	29.006	23.600
Brugerfinansieret	0	12.390	452	11.858	532	0	0
Lånefinansieret	0	172	-7.086	-7.086	0	-7.258	0
Anlæg i alt netto	339.018	736.129	98.725	639.452	118.425	21.748	23.600
heraf udgifter	461.282	1.009.419	128.607	745.232	278.500	14.313	17.351
heraf indtægter	-122.264	-273.290	-29.883	-105.780	-160.075	7.435	6.249

På Økonomi- og Erhvervsudvalgets område forventes blandt andet overførsler vedrørende diverse puljer, salg af areal ved Vejle Havn og Falckgrunden samt hærvejsprojektet.

På Teknisk Udvalgs område forventes blandt andet overførsler vedrørende diverse puljer, udvidelse af Hedevej v. Billund Lufthavn, byggemodning samt renovering af Bredballecenteret .

På Klima-, Natur- og Miljøudvalgets område forventes blandt andet overførsler vedrørende klimapuljer, stormflodssikring, Mærk Fjorden og vandløbspidser i Grejs Å.

På Børne- og Familieudvalgets område forventes blandt andet overførsler vedrørende Petersminde- og Møhlholm skoler, kapacitetsudvidelse i Nørup/Vandel samt daginstitutioner i Engum og Give. Der søges om tillægsbevilling på 23,6 mio. kr., som ønskes tilført vedligeholdspuljer under anlæg vedrørende dagtilbud og skoler, finansieret af en tillægsbevilling på -23,6 mio. kr. på drift under Børne- og Familieudvalget.

På Seniorudvalgets område forventes blandt andet overførsler vedrørende demenssikring af plejecentre og velfærdsteknologipuljer.

På Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område forventes overførsler vedrørende vedligehold i tandplejen og sundhedscentre samt understøttelse af bedre hjemmebehandling.

På Voksenudvalgets område forventes overførsler vedrørende Tinghøj.

På Kultur- og Idrætsudvalgets område forventes blandt andet overførsler vedrørende studiemiljø i Bygningen samt investering i trækværk hos Vejle Musikteater.

På Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokratis område forventes blandt andet overførsler vedrørende projekter igangsat i 2026, som først forventes afsluttet i 2027.

En række udvalg søger i forbindelse med 1. kvartalsopfølgning om ændring af rådighedsbeløb, hvilket fremgår af bilag 3 "Tillægsbevillinger til anlægsområder - 1. kvartalsopfølgning 2026".

Endvidere har en række udvalg ændringer til anlægsbevillinger, hvilket er specificeret i bilag 4 "Ændring af anlægsbevillinger - 1. kvartalsopfølgning 2026".

Sammenfatning

Samlet set forventes udvalgene at overholde budgetterne på drifts- og anlægsområdet,

Økonomi

Økonomiudvalget har bemyndigelse til at godkende flytninger af drifts- og anlægsmidler mellem udvalgene, såfremt fagudvalgene accepterer flytningerne.

Ved 1. kvartalsopfølgning har fagudvalgene godkendt en række bevillingsmæssige ændringer og flytninger. En samlet opgørelse over bevillingsmæssige ændringer fremgår af bilag 2 "Bevillingsændringer - 1. kvartalsopfølgning 2026".

Udover de af fagudvalgene godkendte flytninger på driften, ændringer af rådighedsbeløb og anlægsbevillinger, søges der i denne sag derudover om følgende bevillingsmæssige ændringer:

- At bevilling til EM i Bike Trail i 2026 0,966 mio. kr. finansieres af anlægspulje til Byjubelåum i 2027, jf. ØU 16. marts 2026, sag 70.
- At tilskud på 38,600 mio. kr. til minimumsnormeringer og nedsættelse af forældrebetaling i dagtilbud tilføres Børne- og Familieudvalget.
- At regulering af af tilskud til den kommunale omlægningsindsats på -0,026 mio. kr. finansieres af Klima-, Natur- og Miljøudvalgets budget til omstilling jf. Grøn Trepert.
- Tilskud på 3,063 mio. kr. vedr. opstilling af VE-anlæg på land tilgår kassen.

De bevillingsmæssige konsekvenser vedrørende drift, anlæg og finansiering fremgår desuden af nedenstående bevillingsskema.

Bevillingsskema - 1. kvartalsopfølgning 2026

	1.000 kr.	Konsekvenser i overslagsår			
		2026	2027	2028	2029
beløb i 1.000 kr.					
"-" = mindredgift / merindtægt					
Serviceudgifter:	15.940	0	0	0	0
Økonomiudvalg	-16.302	-991			
Teknisk Udvalg	70	70			
Klima-, Natur- og Miljøudvalg	248	341			
Børne- og Familieudvalg	17.677	2.602			
Seniorudvalg	15.000	-7			
Sundheds- og Forebyg.udvalg	809	817			
Voksenudvalg	305	0			
Arbejdsmarkedsudvalg	-3.322	-3.322			
Kultur- og Idrætsudvalg	1.455	489			
Udvalg for lokalsamf./nærdem.	0	0			
Beredskabskommissionen	0	0			
Overførselsudgifter	0	0	0	0	0
Økonomiudvalget	0				
Børne- og Familieudvalg	0				
Voksenudvalg	0				
Arbejdsmarkedsudvalg	0				
Brugerfinans. område:	0	0	0	0	0

Klima-, Natur- og Miljøudvalg	0			
Total Drift	15.940	0	0	0
Anlæg				
Skattefinansieret				
Økonomiudvalget		-966		
Teknisk Udvalg				
Klima, Natur- og Miljøudvalget				
Børne- og Familieudvalget	23.600			
Kultur- og Idrætsudvalget				
Brugerfinansieret				
Anlæg i alt	23.600	-966	0	0
Finansiering				
07.62.86 Særlige tilskud - Tilskud fra vedr. opstilling af VE-anlæg på land	-3.063			
07.62.86 Særlige tilskud - Tilskud til minimumsnormeringer og nedsættelse af forældrebetaling i dagtilbud	-38.600			
07.62.86 Særlige tilskud - Finansiering af den kommunale omlægningsindsats – tilpasning af budget til faktisk tildeling	26			
Tillægsbevilling netto i alt	-2.097	-966	0	0
Kassen (- = forbrug)	2.097	966		

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

1. kvartalsopfølgningen medfører samlet set, at der netto bevilges 3,063 mio. kr., som tilfalder kassen.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Byrådet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at 1. kvartalsopfølgningen for 2026 godkendes,

at de bevillingsmæssige ændringer vedrørende 1. kvartalsopfølgningen godkendes, jf. bevillingsskemaet under Økonomi, samt specifikation i bilag 2 til 4 vedrørende henholdsvis bevillingsændringer, rådighedsbeløb og anlægsbevillinger.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Bilag 1 - Samlet overblik - 1. kvartalsopfølgning 2026

Bilag 2 - Bevillingsændringer 1. kvartalsopfølgning 2026

Bilag 3 - Tillægsbevillinger til anlægsområder - 1. kvartalsopfølgning 2026

Bilag 4 - Ændring af anlægsbevillinger - 1. kvartalsopfølgning 2026

Punkt 95: Opfølgning på budgetinitiativer pr. 31. marts 2026

00.30.00-P22-1-25

Resumé

Der er foretaget en opfølgning på initiativerne i budgetforlig 2026 pr. 31. marts jævnfør vedlagte oversigt.

Sagsfremstilling

Den 4. september 2025 blev der indgået budgetforlig for 2026-2029.

Der er pr. 31. marts 2026 foretaget en opfølgning på 26 initiativer i budgetforlig 2026 samt 16 initiativer fra tidligere budgetforlig, som i den seneste opgørelse ikke var afsluttet.

15 initiativer er afsluttet siden seneste opgørelse, mens 27 fortsat er i gang eller afventer igangsættelse. Til orientering er retningslinjerne for opfølgning på budgetinitiativerne vedlagt som bilag.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Opfølgning på initiativer i budgetforlig pr. 31. marts 2026

Fælles retningslinjer for opgørelse af status på budgetinitiativer

Punkt 96: Budgetforslag 2027-2030 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets eget område

00.30.10-S00-7-26

Resumé

I henhold til den godkendte tidsplan for budgetlægningen 2027-2030 skal de enkelte fagudvalg aflevere budgetbidrag for driftsvirksomheden senest d. 4. juni 2026.

Denne sag omhandler Økonomi- og Erhvervsudvalgets egne driftsrammer pr. 30. april 2026. På mødet drøftes derudover budgetudfordringer på Økonomi- og Erhvervsudvalgets område forud for budgettemamødet med Byrådet d. 25. juni 2026.

Sagsfremstilling

Af vedlagte bilag fremgår Økonomi- og Erhvervsudvalgets foreløbige driftsramme for det tekniske budgetforslag 2027-2030 fordelt på en serviceramme og en ramme vedrørende overførselsudgifter. De overordnede rammer er yderligere fordelt på forvaltninger og stabe.

Økonomi- og Erhvervsudvalgets samlede driftsramme reguleres med 81,442 mio. kr. i forhold til oprindeligt budget 2026. I rammekorrekturene indgår blandt andet genskabelse af bufferpuljen, tekniske lønkorrektioner, rum til velfærdsprioritering, afledt drift ifm. køb og salg af ejendomme, flytning af budget på arbejdsmarkedsområdet fra Arbejdsmarkedsudvalget til Økonomi- og Erhvervsudvalget (jf. BY 3.12.2025 s. 230 - 3. kvartalsopfølgning 2025), samt Lov- og Cirkulæreprogram.

De foreløbige driftsrammer vil administrativt blive justeret løbende som følge af politiske beslutninger i Økonomi- og Erhvervsudvalgets og Byrådet.

Budgetudfordringer på Økonomi- og Erhvervsudvalgets eget område

Jf. den godkendte proces for budgetlægningen 2027-2030 indgår udvalgenes væsentligste budgetudfordringer i 2027 i budgetlægningen og i de samlede politiske prioriteringer i forbindelse med budgetforhandlingerne.

Udvalgenes budgetudfordringer præsenteres på Byrådets temamøde d. 25. juni 2026.

Budgetudfordringerne er opdelt i drift og anlæg samt følgende:

1. Budgetudfordringer, som medfører ændring i serviceniveau, hvis ikke udfordringen løses og
2. Budgetudviklingsønsker, som er ønsker om udvikling af serviceniveau/kvalitet.

Budgetudfordringer, som medfører ændring i serviceniveau, hvis ikke udfordringen løses, beskrives i et budgetnotat for hvert udvalgsområde. Både budgetudfordringer og budgetudviklingsønsker præsenteres på Byrådets temamøde den 25. juni 2026, i form af oplæg/plancher.

Generelle bemærkninger og takster

Forslag til generelle bemærkninger samt foreløbige takster for 2027 på Økonomi- og Erhvervsudvalgets eget område behandles på Økonomi- og Erhvervsudvalgets møde den 3. august 2026.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at det tekniske driftsbudget indgår i den videre budgetlægning for 2027-2030,

at budgetudfordringer på Økonomi- og Erhvervsudvalgets eget budgetområde i 2027 drøftes med henblik på præsentation på Byrådets temamøde den 25. juni 2026.

Beslutning

Godkendt. Budgetønske vedrørende UCL (1 mio. kr. årligt) tilføjes i budgetoplæg til Byrådet samt håndtering af ejendomsadministration som fremlagt.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Budgetnotat 2027 - Økonomi- og Erhvervsudvalget

Delrammer ØU BF2027 pr. 30.04.2026

Punkt 97: Månedssrapport pr. april 2026

00.30.14-000-1-26

Resumé

Nærværende månedssrapport følger op på udgiftsudviklingen for perioden fra 1. januar 2026 til og med 30. april 2026 og på forventningen til årets budgetoverholdelse.

For kommunen som helhed forventes samlet set budgetoverholdelse.

Sagsfremstilling

På baggrund af Vejle Kommunes økonomistyringsprincipper skal der foretages en månedlig budgetopfølgning på kommunens driftsudgifter, det vil sige serviceudgifter, overførselsudgifter samt udgifter til det brugerfinansierede område. Månedssrapporten udarbejdes umiddelbart efter månedsskiftet og forelægges til orientering for Direktionen samt Økonomi- og Erhvervsudvalget på det først mulige møde efter en månedsudgang.

Forvaltningernes bemærkninger

Inden månedssrapporten forelægges for Direktionen samt Økonomi- og Erhvervsudvalget, har hver forvaltning mulighed for at knytte en kort bemærkning til deres økonomiske status samt give en vurdering af, om budgettet forventes overholdt.

Formålet med forvaltningernes bemærkninger og vurderinger er at give et overblik over den løbende udgiftsudvikling samt at sætte fokus på at sikre budgetoverholdelse og eventuelt iværksætte foranstaltninger.

Det er væsentligt at forholde sig til forbrugsprocenten sammen med bemærkningerne, idet bemærkningerne indeholder forvaltningernes forklaringer og forventninger. I bemærkningerne skal forvaltningen tydeligt anføre, om budgettet forventes overholdt. Forvaltningernes bemærkninger fremgår af sagens bilag.

Forventninger til budgetoverholdelse

På baggrund af udviklingen i udgifter og indtægter for perioden 1. januar til 30. april 2026 forventes der budgetoverholdelse for kommunen som helhed. Dog forventes der isoleret et merforbrug på 2,7 mio. kr. på Beredskabskommissionens område, som forventes overført til 2027, pga. merudgifter til forlig omkring helligdagsbetaling samt ombygning af sove- og baderum til de nye brandfolk. Merforbruget indgår som budgetudfordring under Beredskabskommissionen i budgetprocessen for Budget 2027-2030.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Månedssrapport pr. april 2026

Punkt 98: Oplæg til anlægsbudgetforslag 2027-2030

00.30.08-000-1-25

Resumé

Ifølge budgetstrategien 2027-2034 udarbejder Direktionen et oplæg til et teknisk anlægsbudget 2027-2030 til Økonomi- og Erhvervsudvalget. Udarbejdelse sker med udgangspunkt i den godkendte anlægsmodel. Efter Økonomi- og Erhvervsudvalgets behandling sendes forslaget til orientering i fagudvalgene. Herefter indgår anlægsbudgetforslaget i det tekniske budgetforslag og den videre politiske behandling efter sommerferien.

Sagsfremstilling

Spør 1 - Det tekniske budgetforslag

Som en integreret del af processen for et tekniske budgetforslag, udarbejdes et oplæg til anlægsbudgetforslag 2027-2030. Oplægget tager udgangspunkt i den godkendte budgetstrategi for 2027-2034, herunder den godkendte anlægsmodel. Den består af et basisbudget, klimaskærm, infrastruktur og myndighedsopgaver. Konkrete projekter variere mellem årene og prioriteres blandt andet under hensyntagen til kommunens likviditet.

Oplægget indeholder overslagsårene fra det vedtagne anlægsbudget 2026-2029. Overslagsår 2030 er en videreførelse af basisbudget fra 2029 på ca. 146 mio. kr. samt enkelte konkrete projekter, herunder blandt andet puljer til køb/salg af jord og byggemodning. Basisbudgettet omfatter nyanlæg, vedligeholdelse, klimaskærm, natur- og miljømyndighed samt infrastruktur. Derudover er der i perioden 2027-2030 afsat nedenstående pulje til senere udmøntning i forbindelse med den politiske prioritering.

i 1.000 kr.	2027	2028	2029	2030
Samlet pulje til senere udmøntning	40.780	71.598	105.886	129.386

I oplægget er desuden indarbejdet politiske beslutninger truffet i Byrådet til og med 29. april 2026.

Oplægget til anlægsbudgetforslaget 2027-2030 fremskrives i juli måned til 2027 pris- og lønniveau på baggrund af nyeste skøn fra KL. Politiske beslutninger til og med 24. juni 2026 vil blive indarbejdet i oplægget.

Spør 2 - Oplægget til budget i balance

Sideløbende arbejder Direktionen med udarbejdelse af oplæg til budget i balance for Økonomi- og Erhvervsudvalget. For tiden arbejdes det på at undersøge muligheden for at etablere en prioritetsmulighed i 2027 inden for det politiske godendte anlægsbudget, som følge af tidsmæssige forskydninger. Resultatet af denne indsats forventes at forelægge i august, hvor anlægsprioriteringsdebatten ventes at fortsætte frem mod den endelige budgetvedtagelse. Fagudvalgene har samtidigt arbejdet med at opdatere nuværende og udarbejde nye kapacitetsanalyser, som skal gøre rede for de udfordringer/behov udvalgene måtte have, som følge af blandt andet Vejle Kommunes geografiske og befolkningsmæssige sammensætning. Konsekvenserne heraf vil indgå i den videre budgetlægning, og vil blive fremlagt på byrådsseminariet den 25. juni 2026

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at Økonomi- og Erhvervsudvalget tager orienteringen til efterretning og

at anlægsbudgettet indgår i det tekniske budgetforslag og sendes til orientering i fagudvalgene

Beslutning

Godkendt.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Anlægsbudgetforslag 2027-2030_inkl. BY-beslutninger til og med 29.04.26

Anlægsprojektbeskrivelser 2027-2030_Til ØEU 18. maj

Punkt 99: Procesplan for udvidet borgerinddragelse i forbindelse med Energipark Give

01.02.20-P20-1-26

Resumé

Et flertal af partier i byrådet har bedt om at få udarbejdet et forslag til en proces for udvidet borgerinddragelse i forbindelse med Eurowind Energys ansøgning om etablering af VE-anlæg. Økonomi- og Erhvervsudvalget anmoder endvidere Teknisk Udvalg om at igangsætte lokalplan for en energipark. Samtidig anbefaler Økonomi- og Erhvervsudvalget, at kommunen benytter den proces for det samlede forløb, som er beskrevet i denne dagsorden og vedlagte bilag.

Processen har til formål at sikre borgernes involvering i forbindelse med lokalplanen, samt at afdække udviklingsmuligheder for lokalsamfundet. Processen starter med et informationsmøde, hvor den samlede proces bliver præsenteret.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune har en politisk ambition om at blive selvforsynende med lokal, grøn elektricitet i 2030, som kan realiseres gennem etablering af vindmøller og solceller i tre områder af kommunen – Vejle Nord, Øster Starup og Give-egnen.

Kommunen har nu modtaget en ansøgning fra Eurowind Energy, som ønsker at etablere et projekt med kombineret sol og vindenergi i området øst for Givevej mellem Give og Thyregod. Projektet er benævnt Energipark Give og består af 11 vindmøller og 134 hektar solceller samt et batterianlæg.

Der har været stor lokal diskussion og bekymring for projektet. Denne bekymring anerkendes af Byrådets partier. Der er politisk opbakning til, at man nu igangsætter en proces omkring udarbejdelse af lokalplan og vurdering af projektets miljøpåvirkning. Samtidig ønskes der en udvidet borgerinddragelse for at opnå, at alle parter og interesser bliver inddraget i at udforme fremtiden for lokalområdet.

Det er politisk prioriteret, at Vejle Kommune og byrådet har det overordnede ansvar for processen og derfor fremlægger en samlet plan for de processer, der skal ske omkring både energiparken og området bredere set.

Den udvidede borgerproces er beskrevet i denne dagsorden og de vedlagte bilag. Der arbejdes i 3 spor:

- Spor 1: En lokalplanproces inklusiv miljøvurdering. Denne proces skal være åben og inddragende og følger en række lovbestemte formkrav om involvering og høring.
- Spor 2: En udviklingsproces for Give, Thyregod og det øvrige område omkring energiparken, der har til opgave at sikre en god fremtidig udvikling af området i samspil med energiparken – f.eks. i forhold til bosætning, boligudvikling, byforskønnelse, natur, rekreative muligheder mv.
- Spor 3: Et videns- og informationsspor som sikrer, at borgerne løbende bliver informeret og har adgang til relevant viden om projekt og proces.

De tre spor i processen sikrer tilsammen, at borgerne kommer til orde og får indflydelse på lokalplanen og på udviklingen af Give-egnen. Sporene beskrives nærmere nedenfor – og er grafisk illustreret i bilag.

Der har tidligere været aftalt en inddragelsesproces mellem lokale borgerrepræsentanter, kommune og Eurowind Energy, som blev udsat. Den proces, der præsenteres med denne sag, rummer flere centrale elementer herfra, herunder et format for lokale og uformelle kaffemøder.

Spor 1: Den formelle proces om lokalplan og miljøkonsekvensvurdering for energiparken

Spor 1 indeholder selve lokalplanen og udarbejdelse af en miljøvurdering af planerne og en miljøvurdering af projektet – samlet kaldet miljøkonsekvensvurdering.

Lokalplansporet belyser, hvordan vindmøller og solceller påvirker mennesker og miljø i bredeste forstand. Dette spor er i høj grad defineret af formelle krav, formater og inddragelsesmetoder og –tidspunkter.

Lokalplanarbejdet skal formelt igangsættes gennem en politisk beslutning om igangsættelse af udarbejdelse af lokalplan i Teknisk Udvalg. Dette forventes at kunne ske på udvalgets møde i juni 2026.

Umiddelbart efter sommerferien (2026) afholdes en såkaldt forudgående dialogproces over 4 uger, hvor borgere, interessenter og myndigheder kan komme med input i forhold til emner, der skal indgå i arbejdet med miljøkonsekvensvurderingen, herunder f.eks. hvorfra visualiseringer af møller skal laves. Disse input er med til at sættes rammerne for, hvad der særligt skal belyses og tages hensyn til i arbejdet med at udarbejde et forslag til lokalplan. Input forelægges Teknisk Udvalg til orientering.

I forbindelse med denne proces afholdes et borgermøde i området.

Herefter kan selve arbejdet med at udarbejde lokalplan og miljøvurdering igangsættes. Dette forventes at tage ca. 1 år – altså frem imod årsskiftet 2027 / 2028. Lokalplan og miljøvurdering er et omfattende teknisk arbejde, og der vil være en længere periode, hvor borgere og politikere ikke vil høre noget til lokalplanprocessen. Selve miljøvurderingen består af en række beregninger og dokumentation og foregår efter de gældende standarder og love.

Til gengæld starter arbejdet i spor 2 med dialog om udviklingsmuligheder bredt set, når den forudgående dialog er afsluttet. Her bør alle, uanset holdning til projektet, fortsat kunne deltage, da forslag til udvikling ikke behøver afhænge af om energiparken opføres.

Når forslag til lokalplan og miljøkonsekvensvurdering er færdige, forelægges de til politisk vedtagelse med henblik på at sende i offentlig høring i otte uger, hvor det igen er muligt at indsende høringssvar. I høringsperioden vil der blive afholdt borgermøde.

Efter høringsperioden vil de indsendte høringssvar blive forelagt politisk som en del af beslutningsgrundlaget sammen med forvaltningens udkast til svar til høringssvarene.

Lokalplanprocessen forventes at kunne ved årsskiftet 2027 / 2028, hvis den sættes i gang inden sommer 2026.

Spor 2: Udarbejdelse af handlingskatalog for udviklingsmuligheder for Give, Thyregod og det øvrige lokalområde

Spor 2 sætter fokus på de udviklingsmuligheder, der er for området omkring Give og Thyregod. En energipark vil skabe nye muligheder, men også gener og bekymringer der skal tages op. Samlet set skal spor 2 skabe et grundlag for, at Give, Thyregod og omkringliggende områder også i fremtiden er et godt og attraktivt sted at bo og leve – uanset om energiparken realiseres eller ej,

Spor 2 vil i forsommeren 2027 munde ud i et katalog over udviklingsmuligheder og –potentialer for området, som kan realiseres i de følgende år gennem både kommunale investeringer, private investeringer samt gennem midler fra den grønne pulje.

Spor 2 indledes altså ved, at kommunen i oktober / november 2026 inviterer til en række uformelle kaffemøder i Give, Thyregod og det åbne land for beboere og interessenter i området. Her kan alle deltage i en åben dialog om Energiparkens forventede konsekvenser og hvordan man kan sikre, at lokalområdet, fortsat kan udvikle sig i en positiv retning. Eurowind Energy vil også deltage i disse møder efter behov.

Det enkelte kaffemøde vil have en begrænset deltagerkreds (30-50 pr møde) for at sikre det uformelle præg med mulighed for dialog – men til gengæld afholdes så mange møder, at alle kan komme til orde.

På baggrund af indholdet af kaffemøderne inviteres borgere, virksomheder og andre interessenter til at deltage i en række arbejdsgrupper om afgrænsede temaer. Arbejdsgrupperne skal byde ind med forslag til et handlingskatalog. Temaerne for arbejdsgrupperne afhænger af borgernes fokus og interesse, som de er udtrykt på kaffemøderne.

På forhånd forventer forvaltningen, at emner som natur, boligudvikling og erhverv vil være repræsenteret og ligeledes at der vil være separate arbejdsgrupper for udvikling af Give, Thyregod, Dørken, Sejrup og det åbne land – men det vil være åbent for flere temaer, hvis der lokalt ønskes dette.

Arbejdsgrupperne forventes hver især at afholde tre møder: Et første afdækningsmøde, et møde hvor der går i dybden med temaet og et beslutningsmøde, hvor de bedste og mest relevante handlinger anbefales. Handlingerne kan både omfatte kommunale handlinger og handlinger som borgere, foreninger m.v. er ansvarlige for. Arbejdsgrupperne understøttes af administrativ hjælp til at afvikle møder og beskrive løsninger mv.

Dette arbejde kan være afsluttet ca. april 2027 med, at hver gruppe har samlet handlinger og forslag og sendt dem til forvaltningen. Forvaltningen – eller en ekstern konsulent – får ansvaret med at samle alle forslag op, vurdere disse i forhold til lovlighed, økonomi mv. og på denne baggrund udarbejde et samlet handlingskatalog på tværs af temaer. Fagforvaltningerne inddrages i vurderingerne efter behov.

Herefter vil forvaltningen sikre, at der sker en afdækning af opbakningen til de enkelte forslag i lokalområdet gennem brug af f.eks. borgerlab, møder eller andre værktøjer, der giver mulighed for, at borgerne kan prioritere de væsentligste delforslag.

Handlingskataloget behandles politisk i 3. kvartal 2027. Kataloget forelægges fagudvalg til bemærkninger, hvis forslaget påvirker udvalgets fagområde. Kataloget er alene ideer, man er enige om at arbejde videre med – den konkrete finansiering og realisering af indsatser sker senere. Her kan der både være tale om kommunale investeringer, private midler såsom investeringer i nybyggeri og erhvervsudvikling samt udmøntning af midler fra den grønne pulje.

Udvalget for Lokalsamfund og Nærdemokrati drøfter og anbefaler med afsæt i prioriteringer og fagudvalgenes bemærkninger handlingskataloget til videre politisk godkendelse i Byrådet.

Spør 3. Information- og viden

Information til borgere og interessenter om proces, planer og påvirkning er samlet i et særskilt spor – spor 3. Med tiltagene i dette spor kan alle holde sig ajour med fakta, fremdrift og hvad der sker i processen.

Der arbejdes med følgende tiltag, som er målrettet Energiparken:

Hjemmeside

Kommunen lancerer en hjemmeside med information om energiparken (hvor er vi i processen, hvornår er der møder, hvad er der af materialer mv), og udarbejder et kvartalsvist nyhedsbrev om energiparken, hvor man kan holde sig orienteret.

Nyhedsbrev

Nyhedsbrev man kan tilmelde sig. Udsendes hvert kvartal.

Borgerlab

Kommunen afdækker, om kommunens inddragelsesportal Borgerlab kan anvendes som redskab i afgrænsede perioder.

Følgegruppe for lokalområdet

Kommunen nedsætter en følgegruppe for lokalområdet. Den skal være et fora til kommunikation mellem Eurowind, Vejle Kommune og interessenter i lokalområdet. Følgegruppen mødes kvartalvis og bidrager til åbenhed og tydelighed for at begrænse rygter og misforståelse. Kommunen er mødeleder og inviterer repræsentanter for interessenter i lokalområdet til at deltage i følgegruppens møder bl.a. lokalråd, erhvervsforeninger, Eurowind og rep. for nærmeste naboer (4-10 x møllehøjde). Det er vigtigt, at understrege, at følgegruppen alene handler om udveksling af viden, den er ikke et dialogfora.

Understøtte proces omkring ramme for økonomiske aftaler mellem Eurowind og naboer

Sideløbende med de tre procespor anbefales det, at kommunen understøtter at dialogen om principper for kompensationer mellem naboer og Eurowind Energy afsluttes hurtigst muligt for alle relevante grupper.

Vejle Kommune støtter processen med henblik på at sikre gennemsigtighed om principper, aftaler og proces. Det er forventningen, at klarhed om naboaftaler vil bidrage til at sikre mere ro om processen med borgerinddragelse.

Roller og ressourcer

Vejle Kommune har ansvaret for at sikre en god proces for ansøger og borgere. Det vil sige, at kommunen skal sikre, at de relevante processerne og handlinger gennemføres som planlagt og have styring med de enkelte processer. Udførelsen vil i praksis også kunne ske gennem konsulenter, Eurowind Energy og lokale samarbejdspartnere. På grund af opgavens kompleksitet og de mange deltagende aktører overvejes det end videre at have en ansvarlig for at holde øje med processen på tværs af spor, lokalområder og deltagere.

En god proces forudsætter, at både Eurowind og lokalesamarbejdspartnere påtager sig opgaver og ansvar og at ansatte konsulenter er meget opmærksomme på de rammer de arbejder i, og det lokalsamfund de arbejder med. Det ændrer ikke på, at ansvaret for at lokalplansproces, arbejde med udviklingsmuligheder og kommunikation sker som aftalt, ligger hos Vejle Kommune i sidste ende.

Borgerne bliver inviteret til at deltage i to roller. Som bidragsydere i lokalplanprocessen for energiparken og som medudvikler af fremtiden for Give, Thyregod og det åbne land. Det er op til den enkelte om man ønsker at være aktiv i den ene, den anden eller begge roller.

Eurowind kommer også til at optræde i processen i forskellige roller.

Forvaltningen er i dialog med Eurowind Energy og deres underrådgivere for så vidt angår deres mange leverancer om undersøgelser, analyser og visualiseringer. Disse leverancer skal integreres i det samlede arbejde med lokalplan og miljøvurdering.

I forbindelse med dialog og processer i spor 2 vil Vejle Kommune anmode Eurowind om deltage og også bidrage med ressourcer til dele af processen.

Eurowind har desuden direkte kontakt og dialog med hhv. lodsejere, naboer og borgere i lokalområdet om emner fra salgsaftaler til nabokompensation og workshops om bl.a. udvikling af de arealer Eurowind har aftaler omkring.

Vejle Kommune lægger som beskrevet op til en udvidet borgerinddragelse. Modsat lokalplanprocessen er der ikke afsat ressourcer til Vejle Kommunes del af den udvidede borgerinddragelse omkring udviklingskataloget for spor 2. Det foreslås derfor, at der afsættes samlet 0,6 mio. kr. i 2026 og 2027 til dette, herunder til finansiering af op til 20 kaffemøder, 1-2 borgermøder, op til 20 arbejdsgruppemøder, og eksterne konsulenter, der medvirker til at afvikle kaffemøder og arbejdsgrupper, sammenskriver input fra arbejdsgrupper og bidrager til en proces om at prioritere ønsker på tværs af området.

Der skal gennem hele processen fra alle parter være opmærksomhed på, hvad deres handlinger betyder for de lokale fællesskaber. Tiltag som kan genskabe tillid mellem borgerne og kitte lokalsamfundet sammen bør være en del af det der investeres i.

Procedure for politisk behandling af projekt ”Energipark Give”

Det drøftes om der skal nedsættes en politisk følgegruppe

Økonomiudvalget har ansvar for de dele af procesplanen, som omhandler forslag til et handlekatalog, da det i udgangspunktet kan omfatte alle fagområder. Arbejdet med den samlede procesplan er i praksis forankret i Teknik & Miljø.

Teknisk Udvalg har ansvar for at drøfte og behandle de dele af procesplanen, der vedrører lokalplanen.

Processen i denne dagsorden fremsendes samlet til Teknisk Udvalg med henblik på, at udvalget kan behandle de dele af processen, som omhandler lokalplanen. Det anbefales af Økonomi- og Erhvervsudvalget, at sagen med processen er en separat sag på den dagsorden, hvor forslag om at igangsætte lokalplan fremsættes.

Økonomi

Tillægsbevilling til Drift (i 1.000 kr.)		Budgetår	Konsekvenser i overslagsår		
Udvalg Bevillingsområde		2026	2027	2028	2029
Tillægsbevilling:					
ØU	Procesplan for Energipark Give	300	300		
Finansiering					
ØU	Anmodes om at anvise finansiering	-300	-300		
Tillægsbevilling netto i alt		0	0	0	0
Kassen (- = forbrug)		0	0	0	0

Figur 1 Tillægsbevilling til Drift

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der bevilges 300.000 kr. i 2026 og 2027 til procesplan for Energipark Give. Økonomi- og Erhvervsudvalget anmodes om at anvise finansiering.

Høring

Centralt Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Klima og resiliensvurdering

Opførelse af en Energipark Give vil væsentlig medvirke til at Vejle Kommune bliver selvforsynende med vedvarende energi i 2030 og dermed reducere det samlede CO2 forbrug i kommunen væsentligt.

Sagens videre forløb

Sagen skal efterfølgende behandles i Teknisk Udvalg.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

At udvalget godkender at igangsætte den beskrevne proces inklusiv bilag.

At Økonomi- og Erhvervsudvalget anmoder Teknisk Udvalg at der igangsættes en lokalplan med en udvidet borgerproces jf. denne sag snarest muligt.

at Økonomi- og Erhvervsudvalget anmodes om at anvise finansiering

at de bevillingsmæssige konsekvenser jf. skema under afsnittet økonomi godkendes

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget besluttede:

at godkende at den beskrevne proces inklusiv bilag igangsættes.

at Teknisk Udvalg anmodes om at der igangsættes en lokalplan og en udvidet borgerproces jf. denne sag snarest muligt.

at finansiering sker via Økonomi- og Erhvervsudvalgets central reservepulje.

at godkende de bevillingsmæssige konsekvenser jf. skema under afsnittet økonomi.

at sagen også sendes til orientering i Udvalg for Lokalsamfund og Nærdemokrati.

Svend Erik Nielsen stemte imod, med den begrundelse, at Danmarksdemokraterne ikke ønsker planerne for Energi Park Give realiseret.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Bilag Energipark Give proces overblik

Punkt 100: Årsrapport 2025 for Vejle Erhvervshavn

08.00.00-G01-9-26

Resumé

I henhold til § 11 i vedtægterne for Vejle Erhvervshavn skal der udarbejdes et regnskab, som er i overensstemmelse med reglerne og principperne i årsregnskabsloven. Ifølge § 9 i vedtægterne skal Havnebestyrelsen foretage indstilling til Byrådet med henblik på godkendelse af årsregnskabet.

Sagsfremstilling

Havnebestyrelsen har på sit møde 5. maj 2026 godkendt Årsrapport 2025 inkl. ledelsesberetning og Revisionsprotokollat, og at det fremsendes til Byrådet til endelig godkendelse.

Årsregnskabet giver ifølge den uafhængige revisors revisionspåtegning et retvisende billede af havnens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af havnens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Til information vedlægges oversigt over reservering af fri egenkapital pr. 1. januar 2026.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Byrådet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at årsrapport 2025 inkl. ledelsesberetning og Revisionsprotokollat for Vejle Erhvervshavn godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Fraværende: Tage Jørgensen.

Bilag

Vejle_Erhvervshavn_-_Årsrapport_2025.pdf

Revisionsprotokollat

Reservering af frie reserver 100 mio 2025.pdf

Punkt 101: Anmodning om kommunegaranti - Øster Starup-Vester Nebel Hallen

00.34.00-Ø60-2-24

Resumé

Byrådet meddelte den 29. januar 2025 tilsagn om kommunegaranti på 271.759 kr. til Øster Starup-Vester Nebel Hallens fjernvarmeprojekt. Garantien ønskes nu anvendt i forbindelse med låneoptagelse i Kommunekredit, men gyldighedsperioden på 12 måneder er overskredet. Det forudsætter derfor Byrådets genbekræftelse, før garantien kan bringes i anvendelse.

Sagsfremstilling

I forbindelse med Byrådets behandling af sag 4 den 29. januar 2025 blev der givet tilsagn om kommunegaranti til Øster Starup-Vester Nebel Hallen i forbindelse med hallens omlægning af energiforsyningen til fjernvarme. Byrådet godkendte i den forbindelse, at Vejle Kommune kan stille garanti for et lån til projektet, så hallen kunne gennemføre de planlagte energimæssige forbedringer. Der blev meddelt tilsagn om kommunegaranti på i alt 271.759 kr.

Der er nu ønske om at gøre brug af den tildelte kommunegaranti med henblik på at optage lån i Kommunekredit. Lånet skal finansiere udgifterne i forbindelse med omlægningen til fjernvarme.

Jævnfør kommunens retningslinjer for kommunegarantier er et tilsagn om kommunegaranti som udgangspunkt kun gældende i 12 måneder fra den dato, hvor tilsagnet er meddelt den pågældende hal/forening. Formålet med fristen er at sikre, at garantien udnyttes inden for en rimelig tid. Såfremt tilsagnet ikke er udnyttet inden for denne periode, bortfalder tilsagnet, medmindre Byrådet træffer ny beslutning herom.

I dette konkrete tilfælde er der forløbet mere end 12 måneder, siden tilsagnet om kommunegaranti blev meddelt Øster Starup-Vester Nebel Hallen. Da garantien ikke er blevet udnyttet inden for den fastsatte gyldighedsperiode, vurderes tilsagnet efter retningslinjerne at være bortfaldet, og det kan derfor ikke umiddelbart anvendes som grundlag for låneoptagelse i Kommunekredit.

Der er derfor behov for, at tilsagnet om en kommunegaranti bliver genbekræftet af Byrådet, således at Øster Starup-Vester Nebel Hallen kan anvende kommunegarantien i forbindelse med optagelse af lån i Kommunekredit.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Byrådet.

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

at der gives tilsagn en kommunegaranti til Øster Starup-Vester Nebel Hallen på 271.759 kr.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Fraværende: Tage Jørgensen.

Punkt 102: Anlægsregnskab 2025

00.32.00-000-1-26

Resumé

Der aflægges anlægsregnskab for projekter over 2 mio. kr. på børne- og ungeområdet, som er afsluttet.

Sagsfremstilling

For anlægsregnskaber, der beløber sig til over 2 mio. kr., skal der aflægges særskilt anlægsregnskab. For at forenkle processen samles flere anlægsregnskaber i én samlet sag pr. udvalg, så hvert enkelt projekt ikke skal behandles enkeltvis. Anlægsregnskaberne skal efter udvalgsbehandling godkendes af Økonomi- og Erhvervsudvalg og Byråd.

Nedenstående tabeller følger fælles principper i Vejle Kommune for aflæggelse af regnskab. Der aflægges regnskab for følgende projekter:

1. Vedligeholdelsespuljer 2024, Skoler: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 301274 Vedligeholdelsespuljer 2024, skoler

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	15.325	0
Forbrug	15.325	0
Forskel	0	0

2. Vedligeholdelsespuljer 2024, Daginstitutioner: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 510274 - Vedligeholdelsespuljer 2024, Daginstitutioner

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	3.610	0
Forbrug	3.610	0
Forskel	0	0

3. Fårupgård Skolebyggeri: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 308080 Fårupgård

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	9.908	-895
Forbrug	9.908	-895
	0	0

4. Vedligeholdelsespuljer 2025, Daginstitutioner: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 510275 - Vedligeholdelsespuljer 2025, Daginstitutioner

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	3.801	0
Forbrug	3.801	0
Forskel	0	0

5. Vedligeholdelsespuljer 2025, Skoler: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 301275 Vedligeholdelsespuljer 2025, skoler

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	13.259	
Forbrug	13.259	
Forskel	0	0

6. Arbejds miljøforhold 2025, Skoler: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 301115 Arbejds miljøforhold, Skole 2025

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	1.484	0
Forbrug	1.484	0
Forskel	0	0

7: Arbejds miljøforhold 2025, Dagtilbud: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 510115 Arbejds miljøforhold, Dagtilbud 2025

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	444	
Forbrug	444	
Forskel	0	

8: Investering i Folkeskolen: Der er merforbrug på 1.000 kr. i forhold til bevillingen. Merforbruget er finansieret indenfor udvalget samlede anlægsbudget.

Projekt: 301150 Investering i Folkeskolen

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	3.058	0
Forbrug	3.059	0
Forskel	1	0

9: Hældagerskolen: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 301181 Hældagerskolen

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	20.352	0
Forbrug	20.352	0
Forskel	0	0

10: Dagtilbud Ødsted/Jerlev: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 510176 Dagtilbud Ødsted/Jerlev

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	8.168	0
Forbrug	8.168	0
Forskel	0	0

11: Dagtilbud Vinding/Mølholm: Der er balance mellem forbrug og bevilling.

Projekt: 510177 Dagtilbud Vinding/Mølholm

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	17.057	0
Forbrug	17.057	0
Forskel	0	0

12: Dagtilbud: Mælkevejen: Der er merforbrug på 1.000 kr. i forhold til bevillingen. Merforbruget er finansieret indenfor udvalget samlede anlægsbudget.

Projekt: 510178 Mælkevejen

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	11.245	0
Forbrug	11.246	0
Forskel	1	0

Høring

Centralt Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, , den 12. maj 2026, punkt 56:

at anlægsregnskaberne anbefales godkendt i Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, den 12. maj 2026, punkt 56:

Børne- og Familieudvalget anbefaler, at anlægsregnskaberne bliver godkendt.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Fraværende: Tage Jørgensen.

Punkt 103: Regnskab Kongernes Jelling

19.03.00-G01-1-26

Resumé

Nationalmuseet driver Oplevelsescenteret Kongernes Jelling for Vejle Kommune. Som en del af det samarbejde godkender Vejle Kommune årsregnskabet for Kongernes Jelling.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune har driftsaftale med Nationalmuseet om driften af Oplevelsescenteret Kongernes Jelling frem til 2028. Årsregnskabet for Kongernes Jelling er vedlagt som bilag til sagen. Vejle Kommune skal godkende årsregnskabet.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Kultur- og Sundhedsdirektøren indstiller,, den 5. maj 2026, punkt 61:

at regnskabet godkendes.

Beslutning fra Kultur- og Idrætsudvalget, den 5. maj 2026, punkt 61:

Anbefales.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Regnskab fra Kongernes Jelling

Punkt 104: Opgradering af sti til brug som skolesti i Børkop

13.06.04-P20-3-24

Resumé

Vejle Kommune ønsker at forbedre forholdene på den eksisterende privat fællessti mellem Skovhaven og den nye byggemodning Kronhjortevej til en skolesti, ved at asfaltere stien og opsætte belysning. Stien er beliggende i Børkop på matr.nr.: 11a og 11ay Børkop By, Gauerslund.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune ønsker at sikre god skolevejsforbindelse for børn i forbindelse med byggemodningen af lokalplan 1374. Her kan der udstykkes 99 parcelhusgrunde, som vil skabe flere gående og cyklende i området. Derfor ønskes det at skabe sikrere og bedre adgangsforhold bl.a. mod skolen, ved at asfaltere og belyse stien.

Stien, som er i grus og uden belysning, er beliggende mellem boligområdet Skovhaven og den nye byggemodning Kronhjortevej i Børkop. Grundejerforeningen Skovhaven ejer matriklen 11ay Børkop By, Gauerslund og Vejle kommune er ejer af matriklen 11a Børkop By, Gauerslund. Oversigtskort er vedlagt som bilag.

Asfaltering og belysning giver ikke anledning til ændringer af ejerforholdene, men medfører at Vejle Kommune bidrager til vedligeholdelsen af den fremtidige vinterbekæmpelse for at sikre fremkommeligheden for skolebørn. Den almindelige drift og vedligeholdelse tilfalder fortsat grundejerforeningen, som ejer den del af stien.

Vejle Kommune afholder udgifterne til asfaltering og belysning af stien. Økonomien udgør 410.000 kr., som betales af anlægsbevillingen for byggemodningen af lokalplan 1374.

Afledt drift til vinterbekæmpelse af stien, samt vedligeholdelse af belysning udgør i alt 32.000 kr. pr. år. Afledt drift indgår i budgetlægningen 2027-2030, spor 2.

Efter politisk behandling, vil Vejle Kommune genoptage dialogen med grundejerforeningen for en endelig aftale om fremtidig drift.

Lovgrundlag:

Efter privatvejslovens § 2a kan vejmyndigheden for en offentlig sti bestemme, at en privat fællesvej skal have status som offentlig sti, men i øvrigt bibeholdes som privat fællesvej. Vejmyndigheden for den offentlige sti afholder en forholdsmæssig andel af udgifter til den private fællesvejs vedligeholdelse.

Efter privatvejslovens § 59 kan kommunen bestemme, at private fællesveje skal holdes belyst, når dette er nødvendigt af hensyn til færdslen på vejen eller for at tilgodese andre almene hensyn. Kommunen kan bestemme, at kommunen afholder udgifter til anlæg, forbedring og drift af vejbelysning, hvis almene, offentlige hensyn taler derfor.

Økonomi

Økonomi for udlægning af asfalt samt etablering af stibelysning udgør 410.000 kr., som betales af anlægsbevillingen for byggemodningen af lokalplan 1374.

Afledt drift til vintervedligeholdelse af stierne, samt vedligeholdelse af belysning udgør i alt 32.000 kr. pr. år. Afledt drift indgår i budgetlægningen 2027-2030, spor 2.

Klima og resiliensvurdering

Projektet vurderes at have en positiv klimaeffekt, idet en opgraderet og sikker cykelsti forventes at få flere børn til at cykle til skole frem for at blive kørt i bil. Dette bidrager til reduceret CO₂-udledning og understøtter en mere bæredygtig transportadfærd.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,, den 5. maj 2026, punkt 88:

at sagen godkendes.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 5. maj 2026, punkt 88:

Anbefalet.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Oversigtskort

Punkt 105: Forslag til lokalplan nr. 1433 Erhvervsområde ved Vejlevej og Hjortsvangen, Give og tillæg nr. 7 til Vejle Kommuneplan 2025-2037

01.02.05-P16-3-25

Resumé

En privat virksomhed, Give Sværgods, har anmodet om en lokalplan for et areal i den nordlige del af Give. Arealet ejes og anvendes af virksomheden til forskellige erhverv. Virksomheden har bl.a. længe håndteret ammoniak og er en såkaldt risikovirksomhed. Størstedelen af arealet, der ønskes lokalplanlagt, er omfattet af en erhvervslokalplan fra 2002. Formålet med den nye lokalplan er at erstatte den eksisterende plan, da grænsen mellem to delområder til erhverv ønskes ændret. Der ønskes virksomheder i høj miljøklasse i den vestlige del, og lavere miljøklasse i den østlige del. Herved vil blive skabt en bedre adskillelse af kørsler til de forskellige virksomheder, og derigennem opnået en bedre sikkerhed omkring risikovirksomheden. Lokalplanområdet udvides med et areal mod vest i en erhvervsramme. Naturområdet langs Brande Å fastholdes.

Sagsfremstilling



Figur 1: Kort over lokalplanområdet

Planens historik

Teknisk Udvalg besluttede på mødet 4. februar 2025, pkt. nr. 18 at igangsætte udarbejdelse af lokalplan nr. 1433 og tillæg.

Lokalplanens indhold

Planmæssigt ligger hele planområdet indenfor en kommuneplanramme til erhverv. Derudover ligger langt størstedelen af arealet indenfor en erhvervslokalplan fra 2002. Heri er fastlagt to delområder til erhverv. Den nye lokalplan skal erstatte den eksisterende lokalplan.

Lokalplanområdet er på ca. 6,5 ha, og det ligger syd for Vejlevej og vest for Diagonalvej i Give, sydvest for rundkørslen.

Formålet med den nye lokalplan er at erstatte den eksisterende lokalplan, da grænsen mellem de to delområder til erhverv ønskes ændret. Med den nye lokalplan gives mulighed for virksomheder i høj miljøklasse i den vestlige del af planområdet, og lavere miljøklasse i den østlige del af planområdet. Herved kan aktiviteter med høj miljøklasse blive

samlet og sikkerheden blive forbedret med indhegning. Der vil blive skabt en bedre adskillelse af kørsler til de forskellige virksomheder, og derigennem opnået en bedre sikkerhed omkring risikovirksomheden.

Den del af planområdet, der er omfattet af den eksisterende lokalplan, ligger i byzone. I den nye lokalplan udvides planområdet mod vest med et areal (0,5 ha), der ligger i en erhvervsramme i kommuneplanen. Med lokalplanen overføres arealet til byzone.

I lokalplanen udlægges 3 delområder, hvor der i delområde 1, som ligger mod øst, gives mulighed for erhverv i miljøklasse 2-6. I delområde 2, som ligger mod vest, gives mulighed for virksomheder i miljøklasse 3-7, mens delområde 3 mod syd udlægges til natur.

Planområdet vejbetjenes på nuværende tidspunkt fra syd, fra Hjortsvangen. Den nye lokalplan fastholder vejadgang fra Hjortsvangen, og derudover tilføjes mulighed for at etablere vejadgang til Vejlevej.

Da lokalplanområdet ligger synligt fra overordnede veje, indeholder lokalplanen krav om variation i bygningsfacader mod Vejlevej og Diagonalvejen, krav om beplantning langs Diagonalvejen og Vejlevej, samt bestemmelser om farve-, materialevalg, og skiltning. Endelig stilles der krav om et grønt bælte med karakter af læbælte i den vestlige del af delområdet.

I den eksisterende lokalplan for området er udlagt et naturområde i den sydlige del af lokalplanområdet, langs Brande Å. Dette fastholdes i den nye lokalplan.

Særlige planmæssige forhold

I forbindelse med lokalplanprocessen er risikomyndighederne, som består af Miljøstyrelsen, Arbejdstilsynet, Vejle Brandvæsen og Sydøstjyllands Politi blevet hørt. De har oplyst, at de ikke har bemærkninger.

I øvrigt kan det oplyses, at eventuelt kommende udvidelser af eksisterende virksomheder eller etablering af nye virksomheder indenfor planområdet vil kræve særskilt godkendelse efter gældende lovgivning, herunder miljølovgivning. Virksomheder vil skulle overholde miljøstyrelsens vejledende grænser for bl.a. støj og lugt.

Kommuneplantillæg

Der er udarbejdet tillæg til kommuneplan 2025-2037, hvor en del af den eksisterende erhvervsramme udlægges til en ny erhvervsramme. Den nye ramme har samme geografiske afgrænsning som lokalplan nr. 1433. I den nye ramme ændres den maksimale miljøklasse fra 4 til 7, svarende til mulighederne i den gældende kommuneplanramme, hvor der gives mulighed for virksomheder med særlige beliggenhedskrav. I den gældende lokalplan for området, gives også mulighed for virksomheder med særlige beliggenhed.

Derudover gives mulighed for tekniske anlæg mv op til 17 meter, og det tilføjes, at etageareal til lager ikke indgår i beregning af opholdsareal.

Miljøvurdering

Forslag til lokalplan nr. 1433 og tillæg nr. 7 er screenet jævnfør miljøvurderingsloven. På baggrund af screeningen er det forvaltningens vurdering, at planerne ikke vil medføre væsentlig påvirkning af miljøet, og der udarbejdes derfor ikke en miljøvurdering.

Høringsperiode

Jævnfør planloven skal høringsperioden for en lokalplan vurderes fra sag til sag i forhold til at tillade rimelig tid til inddragelse af offentligheden. Udgangspunktet er en minimumsfrist på fire uger, dog to uger for mindre lokalplaner, og otte uger for lokalplaner med tillæg med anvendelsesændringer eller nyudlæg.

Høringsperioden for lokalplanen og tillægget fastsættes til otte uger, da tillægget ændrer anvendelsen eller inddrager nye arealer, og dermed har særlig interesse for offentligheden.

Overtagelsespligt/Frafaldserklæring

Størstedelen af lokalplanområdet er privatejet og i byzone, og en frafaldserklæring er derfor ikke nødvendig for det areal. En mindre del af lokalplanområdet er privatejet og overføres fra land- til byzone. Der foreligger en underskrevet frafaldserklæring for det areal.

Klima og resiliensvurdering

Der er foretaget en bæredygtighedsvurdering af lokalplanen i forhold til planens bæredygtige potentiale. Der er målt på fem bæredygtige hovedområder: Miljø, sociokulturel og funktionel kvalitet, teknik, proces og økonomi.

Lokalplanen skal erstatte en eksisterende lokalplan for erhvervsområdet. I den eksisterende plan er udlagt et naturområde langs Brande Å. Det fastholdes i den nye lokalplan. Desuden vil lokalplanen kunne udnytte og videreudvikle på eksisterende forsyningsstruktur, belægninger og bygninger mv, da planen vedrører et erhvervsområde, der allerede er udlagt til og anvendes til erhverv. Lokalplanen medtager kun et begrænset nyudlæg. Et areal der ligger i en eksisterende erhvervsramme.

Erhvervsområdet ligger i den nordlige del af Give By, i sammenhæng med det øvrige erhvervsområde, og hvor der er gode trafikale forhold, herunder cykelsti langs Diagonalvejen til Give by. For at give gode adgangsforhold til planområdet og for at fremtidssikre de trafikale forhold, giver lokalplanen mulighed for vejadgang direkte fra planområdet til det overordnede vejnet, til Vejlevej mod nord.

Det vurderes, at lokalplanen har et bæredygtigt indhold, da naturværdier sikres, og der udnyttes eksisterende bygninger og infrastruktur, og adgangsforhold fremtidssikres.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,, den 5. maj 2026, punkt 85:

at udvalget anbefaler over for Byrådet, at forslag til lokalplan nr. 1433 og tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2025-2037 vedtages og offentliggøres i 8 uger.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 5. maj 2026, punkt 85:

Anbefalet.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Forslag til lokalplan nr. 1433

Forslag tillæg nr. 7 til Kommuneplan 2025

Punkt 106: Forslag til lokalplan 1443 Område til offentlige formål ved Dampskibsvej, Vejle og tillæg nr. 8 til Vejle Kommuneplan 2025-2037

01.02.05-P16-1-26

Resumé

Vejle Kommune har udarbejdet en lokalplan for et område til offentlige formål ved Dampskibsvejen i Vejle.

Lokalplanområdet bliver i dag anvendt af både Brønsodde fiskeri- og bådlaug samt Vejle Windsurf & sup Klub med faciliteter til opbevaring af udstyr og både samt klubhus.

Formålet med lokalplanen er at give mulighed for opførelse af en marin feltstation bestående af en undervisningsbygning og et overdækket naturværksted. De eksisterende bygninger i lokalplanområdet til opbevaring og klubhus skal bevares med undtagelse af en mindre del af de sydvestlige bygninger, hvor undervisningsbygningen skal placeres.

Der skal udarbejdes et tillæg til Vejle Kommuneplan 2025-2037, idet anvendelsen skal ændres fra boliger til offentlige formål i kommuneplanrammen.

Sagsfremstilling



Figur 1: Kort over lokalplanområdet

Teknisk Udvalg besluttede på mødet 8. februar 2026, pkt. nr. 17, at igangsætte udarbejdelse af lokalplan nr. 1443 og tillæg nr. 8.

Lokalplanens indhold

Lokalplanområdet er på ca. 4200 m². Nord for området ligger lav boligbebyggelse i form af parcelhuse og mod vest et enkelt parcelhus samt bygninger til. Længere mod vest ligger et område med rækkehuse. Mod syd og øst grænser lokalplanområdet op til åben natur mod fjorden. Lokalplanområdet bliver i dag anvendt af både Brønsodde fiskeri- og bådlaug samt Vejle Windsurf & sup Klub med faciliteter til opbevaring af udstyr og både samt klubhus.

Lokalplanen skal give mulighed for at opføre en marin feltstation bestående af en undervisningsbygning og et overdækket naturværksted. Vejle Kommune og SDU samarbejder om en række aktiviteter, herunder ålegræsudplantning, udlægning af

stenrev og blåmuslinger, mini- skoletjeneste og krabbe-regulering, som skal foregå i området. Feltstationen skal blive et samlingspunkt for undervisning, forskning og borgerinddragelse med fokus på havmiljø, biodiversitet og bæredygtighed.

På grund af planområdets placering ved fjorden skal lokalplanen sikre, at bebyggelse opføres med en placering, en arkitektur og med et materialevalg, der visuelt tilpasser sig kystlandskabet og nærområdet.

De eksisterende bygninger i lokalplanområdet til opbevaring og klubhus skal bevares med undtagelse af en mindre del af de sydvestlige bygninger, hvor undervisningsbygningen skal placeres. Der skal fortsat være udendørs bådopbevaring delvist som i dag.

Adgangen til lokalplanområdet skal ske fra Dampskibsvejen mod nord. Her etableres en fælles parkeringsplads med plads til maksimalt 5 personbiler eller 3 minibusser.

Kapacitet

Det forventes, at der med de nye rammer kan blive op til 2000 halvdags elever (folkeskole) årligt (svarende til ca. 2-3 skoleklasser om ugen), 400-600 gymnasieelever og universitetsstuderende. Yderligere 400-600 besøgende til aftenarrangementer og øvrige arrangementer. Den største aktivitet forventes i sommerhalvåret, mens der i vinterhalvåret forventes få besøgende.

Det forventes, at der vil komme 1-2 minibusser om ugen i sommerhalvåret, men at de fleste vil benytte den kollektive bustrafik med stoppested på Strandvejen eller cykle/gå. Brugen af Feltstationen vil foregå gennem aftale med en af Vejle Kommunes naturvejledere og det vil dermed være muligt at justere på antallet af besøgende.

Kommuneplantillæg

Der er udarbejdet et tillæg til Vejle Kommuneplan 2025-2037, idet anvendelsen skal ændres fra boliger til offentlige formål i kommuneplanrammen.

Vurdering af afledte konsekvenser

Der er ikke udarbejdet en helhedsvurdering, da planen ikke giver kapacitetsudfordringer på dagsinstitutions- og skoleområdet, på infrastruktur eller andre udfordringer.

Miljøvurdering

Forslag til lokalplan nr. 1443 og tillæg nr. 8 er screenet jævnfør miljøvurderingsloven. På baggrund af screeningen er det forvaltningens vurdering, at planen ikke vil medføre væsentlig påvirkning af miljøet, og der udarbejdes derfor ikke en miljøvurdering.

Høringsperiode

Jævnfør planloven skal høringsperioden for en lokalplan vurderes fra sag til sag i forhold til at tillade rimelig tid til inddragelse af offentligheden. Udgangspunktet er en minimumsfrist på fire uger, dog to uger for mindre lokalplaner og otte uger for lokalplaner med tillæg med anvendelsesændringer eller nyudlæg. Høringsperioden for lokalplanen og tillægget er otte uger jævnfør planloven, da tillægget ændrer anvendelsen eller inddrager nye arealer, og dermed har særlig interesse for offentligheden.

Overtagelsespligt/Frafaldserklæring

Lokalplanområdet ejes af kommunen, og en frafaldserklæring er derfor ikke nødvendig.

Klima og resiliensvurdering

Der er foretaget en bæredygtighedsvurdering af lokalplanen i forhold til planens bæredygtige potentiale. Der er målt på fem bæredygtige hovedområder: Miljø, sociokulturel og funktionel kvalitet, teknik, proces og økonomi.

De nye bygninger udføres som pavilionlignende bygninger, der med udvalgte materialer og farver skaber en naturlig og harmonisk forbindelse til omgivelserne. Undervisningsbygningen vender sig mod vandet i syd og øst for at udnytte udsigten over fjorden bedst muligt. Undervisningsbygningen skal ligge i kote 2,5 m for at sikre sig mod oversvømmelse.

De nye bygninger er velovervejede i deres størrelsesforhold, således at de tilpasser sig områdets eksisterende bygningsmasse.

Det er målet at udføre så meget af bygningerne i genbrugsmaterialer som muligt. Med dette projekt i en lille skala, ses en mulighed for at skabe et projekt, der kan inspirere til fremtidens bæredygtige byggeri.

Det vurderes, at byggeriet har en høj grad af bæredygtighed på flere parametre.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,, den 5. maj 2026, punkt 86:

at udvalget anbefaler over for Byrådet, at forslag til lokalplan nr. 1443 og tillæg nr. 8 til Kommuneplan 2025-2037 vedtages og offentliggøres i 8 uger.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 5. maj 2026, punkt 86:

Anbefalet.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Forslag til lokalplan nr. 1443

Tillæg nr. 8 til Vejle Kommuneplan 2025-2037

Punkt 107: Boligforeningen ØsterBo, ungdomsboliger ved Dyrskuevej - skema B

03.02.13-P19-2-26

Resumé

Boligforeningen ØsterBo, anmoder om godkendelse af skema B for nybyggeri af 57 ungdomsboliger på Dyrskuevej, Vejle.

Anskaffelsessummen for byggeriet udgør nu 68.875.000 kr., og er dermed forøget med 4.422.000 kr. i forhold til skema A. Det kommunale grundkapitalindskud er beregnet til 6.888.000 kr., og er dermed forøget med 443.000 kr. i forhold til skema A.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 28. januar 2026, pkt. 28, skema A for ØsterBo til opførelse af afd. 73, Trianglen, 57 ungdomsboliger på Dyrskuevej/Ørstedgade i Vejle.

Skema A blev godkendt med en foreløbig anskaffelsessum på 64.453.000 kr.

ØsterBo oplyser, at licitationsprocessen blev afsluttet i marts. ØsterBo har indgået totalentrepriseaftale med Raunstrup Tømrer A/S, der afgav det mest økonomisk fordelagtige og konditionsmæssige tilbud.

Anskaffelsessummen udgør nu 68.875.000 kr., og er dermed forøget med 4.422.000 kr. i forhold til skema A.

Det bemærkes hertil, at der siden godkendelse af skema A er kommet nye takster for maksimumbeløbet for støttet byggeri. Det betyder, at maksimumbeløbet er forøget som følge af almindelig pristalsregulering og skærpede klimakrav. Anskaffelsessummen for ungdomsboligerne er derfor fortsat inden for den økonomiske ramme for støttet byggeri.

ØsterBo har oplyst, at de ønsker at udnytte maksimumbeløbet fuldt ud for at sikre bedre kvalitet af byggeriet, samtidig med at der tages højde for den nuværende usikkerhed i markedet vedrørende prisudviklingen. Der er derfor afsat ekstra beløb til uforudsete udgifter.

Lokalplan nr. 1439 og tillæg nr. 3 til kommuneplanen, der er gældende for området, er endeligt vedtaget af Byrådet den 25. marts 2026, pkt. 69.

ØsterBo oplyser, at der indsendes ansøgning om byggetilladelse i juni.

Byggeriet forventes påbegyndt i juli 2026 og afsluttet i juni 2027.

Projektet er nærmere beskrevet i skema A-sagen, der er vedlagt som bilag.

Husleje

Da der er sket en ændring i anskaffelsessummen er huslejen også forøget.

ØsterBo oplyser, at den foreløbige årlige husleje, ekskl. forbrug, nu er beregnet til 1.314 kr. m².

Der medfører en månedlig husleje på ca. 3.970 kr.

Huslejen er dermed forøget med 77 kr. pr. m²/år, mens den månedlige husleje er forøget med 208 kr.

Ungdomsboligbidraget er fratrukket den beregnede husleje.

Lovgrundlag

Det er ved gennemgang af ansøgning om skema B påset, at betingelserne for byggeriet i henhold til lov om almene boliger mv., samt øvrige myndighedskrav er overholdt, jf. støttebekendtgørelsens § 37.

Anskaffelsessummen, der godkendes ved skema B, er bindende, jf. § 39 i støttebekendtgørelsen.

Økonomi

ØsterBo oplyser, at anlægsøkonomien ved skema B er som følger:

Anlægsøkonomi	Skema A	Skema B
Grundudgifter	4.502.000 kr.	4.396.000 kr.
Entrepriseudgifter	48.745.000 kr.	50.675.000 kr.
Omkostninger	10.189.000 kr.	12.726.000 kr.
Gebyr til offentlige myndigheder	1.017.000 kr.	1.078.000 kr.
Anskaffelsessum i alt	64.453.000 kr.	68.875.000 kr.

Finansiering	Skema A	Skema B
88 % Realkreditlån	56.719.000 kr.	60.610.000 kr.
10 % Grundkapital	6.445.000 kr.	6.888.000 kr.
2 % Beboerindskud	1.289.000 kr.	1.378.000 kr.
I alt	64.453.000 kr.	68.876.000 kr.

Det bemærkes, at differencen i den oplyste anskaffelsessum på 68.875.000 kr. og finansieringssummen på 68.876.000 kr. skyldes digital afrunding af beløbene i skema B.

Ungdomsboligbidrag

Bruttoarealet på 2064 m² er uændret, hvorfor det årlige ungdomsboligbidrag fortsat udgør 454.080 kr. Heraf er kommunens andel 90.816 kr., hvilket vil være en årlig driftsudgift under Teknisk Udvalg.

Grundkapitalindskud

Det kommunale grundkapitalindskud er beregnet til 6.888.000 kr., og er dermed forøget med 443.000 kr. i forhold til skema A.

Tillægsbevilling til Drift (i 1.000 kr.)		Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
		2026	2027	2028	2029	
Udvalg Bevillingsområde		2026	2027	2028	2029	
Tillægsbevilling:						
TU	8.24 Grundkapitalindskud Trianglen	443				
Finansiering						
TU	8.24 Grundkapitalindskud Pulje	-443				
Tillægsbevilling netto i alt		0	0	0	0	
Kassen (- = forbrug)		0	0	0	0	

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører at der gives tillægsbevilling på 0,443 mio. kr. til grundkapitalindskud til ØsterBo vedr. ungdomsboliger, Trianglen på Dyrskuevej.

Beløbet finansieres af den afsatte pulje til grundkapitaltilskud på konto 8.24.

Med de nuværende projekter forventes det samlede behov for grundkapitalindskud at overstige den afsatte ramme. Hvis alle planlagte projekter skal realiseres, skal der i løbet af de næste år afsættes yderligere midler. Pt. forventes overskridelsen at være ca. 2,3 mio. kr., men det kan ændre sig i takt med projekterne.

Høringssvar fra Centralt Budget

Centralt Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi - og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,, den 5. maj 2026, punkt 93:

at udvalget overfor Byrådet anbefaler at godkende skema B med en samlet anskaffelsessum på 68.875.000 kr., hvoraf den kommunale grundkapital udgør 6.888.000 kr.,

at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. bevillingsskema under afsnittet økonomi,

at udvalget overfor Byrådet anbefaler fortsat at godkende, at kommunen påtager sig forpligtelsen til at yde garanti for den del af kreditforeningslånet, der på tidspunktet for lånets optagelse har pantsikkerhed ud over 60% af ejendommens værdi,

at udvalget overfor Byrådet anbefaler at godkende en foreløbig gennemsnitlig årlig husleje på ca. 1.314 kr. m², ekskl. forbrug,

at udvalget fortsat godkender, at kommunen godtgør 20 % af ungdomsboligbidraget, og

at udvalget fortsat godkender, at der til dækning af kommunens administrationsudgifter opkræves et gebyr på 2,5 promille af anskaffelsessummen.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, den 5. maj 2026, punkt 93:

Anbefalet.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Mødereferat, skema A

Punkt 108: Udpegning af medlem til Grøn trepart i Byrådsperioden 2026-2029

00.01.00-A30-6-25

Resumé

Der skal udpeges politisk repræsentant til Lokal Trepert Ringkøbing Fjord.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune deltager i flere fora i regi af Grøn Trepert.

Der skal vælges politisk repræsentant til Lokal Trepert Ringkøbing Fjord, idet Jørgen Mikkelsen, som tidligere er valgt udtræder af byrådet.

Historik:

På mødet den 12. januar 2026 indstillede udvalget Jørgen Mikkelsen som medlem og Thomas Hestbæk som suppleant i Lokal Trepert Ringkøbing Fjord. Byrådet godkendte endeligt dette på byrådsmødet 28. januar 2026.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, den 4. maj 2026, punkt 71:

at udvalget indstiller et medlem til Lokal Trepert Ringkøbing Fjord til Byrådets godkendelse,

Beslutning fra Klima-, Natur- og Miljøudvalget, den 4. maj 2026, punkt 71:

Udvalget indstiller Camilla Eva Hallenberg.

Beslutning

Indstilling fra Klima, Natur- og Miljøudvalget anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Bilag

Kort med treparter og vandoplände

Punkt 109: Initiativsag - vedr. Vejle Kommunes Veteranpolitik

00.22.00-A21-3-26

Resumé

Initiativsag fremsat af Brian Mathiasen og Gerda Haastrup Jørgensen på vegne af Venstres gruppe i Byrådet.

Sagsfremstilling

I henhold til Forretningsordenen for Arbejdsmarkedsudvalget, § 5, fremsender Brian Mathiasen og Gerda Haastrup Jørgensen på vegne af Venstres gruppe følgende initiativsag til optagelse på Arbejdsmarkedsudvalgets dagsorden den 11. maj 2026.

Venstre indstiller, at der iværksættes en proces med at gennemgå og forny den 10 år gamle Veteranpolitik. Der er gået 10 år siden Vejle Kommune lavede Veteranpolitikken. Der er sket meget i de 10 år, hvor der har været flere udsendelser til verdens brændpunkter, og der er flere faggrupper, som bliver udsendt og vender tilbage med psykiske og fysiske udfordringer, og pårørende, der ligeledes bliver påvirket.

Derfor er det vigtigt at få set på Veteranpolitikken med nye øjne for at se, om der skal ske ændringer, og dermed forbedringer for veteranen og de pårørende. Der ønskes i processen at inddrage forskellige aktører som veterankoordinatorer, og andre relevante foreninger, aktører som har og/eller har haft arbejde med veteranernes trivsel.

Det bør overvejes om det er relevant at andre fagudvalg, som Voksenudvalget, inddrages.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Historik

Brian Mathiasen og Gerda Haastrup Jørgensen, Venstre, indstiller, , den 11. maj 2026, punkt 41:

- At der arbejdes for at skabe bedre trivsel blandt veteraner, så de sikres en bedre hverdag.
- At der undersøges om der blandt veteraner og pårørende er ønske om en anden markering/anerkendelse end den vi har i dag med flagdag i Skyttehuset.
- At sikre vidensdeling blandt medarbejderne i kommunen, som arbejder med veteraner.
- At der sikres en sammenhængende og helhedsorienteret indsats over for veteranerne - også for de pårørende og deres børn.
- At se på de mødesteder for veteranerne og deres familier, vi har i dag. Kan der være nye tilbud/aktiviteter, som giver mening.

Beslutning fra Arbejdsmarkedsudvalget, den 11. maj 2026, punkt 41:

Ansvar for Veteranpolitikken ligger hos Byrådet. Derfor anbefaler Arbejdsmarkedsudvalget, at initiativsagen går videre til Økonomi- og Erhvervsudvalget den 18. maj 2026, og herefter Byrådet den 27. maj 2026.

Rune Bønnelykke deltog online under dette punkt.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

Beslutning

Økonomi- og Erhvervsudvalget anbefaler overfor Byrådet, at veteranpolitikken genbesøges med inddragelse af relevante forvaltninger.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Fraværende: Martin Sikær.

Punkt 110: Ansøgning om lånegaranti - Smidstruphallen

18.20.00-Ø60-1-26

Resumé

Foreningen Smidstrup Hallen ansøger om en kommunal lånegaranti på 1 mio. kr. til delvis dækning af foreningens medfinansiering i forbindelse med det kommende byggeri og udvidelse af idrætsfaciliteterne i Smidstrup.

Sagsfremstilling

Foreningen Smidstrup Hallen har til formål at drive Smidstrup Hallen til brug for idræt, skolen og anden kulturel virksomhed samt sikre, at hallen drives i henhold til den med Vejle Kommune indgåede driftsaftale. Ved en opløsning af foreningen vil eventuelle aktiver tilfalde Vejle Kommune til anvendelse til gavn for hallens brugere. Foreningens vedtægter er bilagt sagen.

Udvidelsen af idrætsfaciliteterne beløber sig til 5 mio. kr. Vejle Kommune finansierer 3 mio. kr., mens Smidstrup Hallen stiller med en medfinansiering på 2 mio. kr. Samlet beløber projektet sig til 5 mio. kr. Smidstrup Hallen ansøger om en kommunal lånegaranti på 1 mio. kr. til delvis dækning af medfinansieringen.

Udvidelsen vedrører opførelse af en ny multisal, to depoter samt en forbindelsesgang i tilknytning til de eksisterende idrætsfaciliteter. Vejle Kommune vil være ejer af den nye tilbygning.

Budget for udvidelsen er følgende:

Vejle Kommune:	3 mio. kr.
Medfinansiering Smidstrup:	1 mio. kr.
Kommunal lånegaranti:	1 mio. kr.
Samlet:	5 mio. kr.

Såfremt medfinansieringen fra Smidstrup ikke kan henføres til privatpersoner, skal der til de 2 mio. kr. tillægges fondsmoms svarende til 2,424 mio. kr. De ekstra midler på 424.000 kr. finder foreningen selv.

Retningslinjer for bevilling af kommunal lånegaranti

Byrådet vedtog den 6. oktober 2021 reviderede retningslinjer for lånegarantier til foreninger. I henhold til retningslinjerne kan der - for at understøtte initiativer og aktiviteter, der medvirker til stærke og levende lokalsamfund eller sikre sammenhængskraft i kommunen - i særlige tilfælde ydes kommunal økonomisk støtte.

Kommunal økonomisk støtte skal ske sammen med et lokalt økonomisk engagement, og skal fokusere på det frivillige engagement som grundlag for foreningsaktiviteter og skal udgøre en mindre del af det samlede økonomiske grundlag. Konkret kan der ydes lånegarantier og lignende til foreninger og foreningsaktiviteter på 1 mio. kr., dog maksimalt 30 % af projektets samlede budget. Der er samtidig fastlagte en ramme for de samlede lånegarantier i Vejle Kommune på i alt 45 mio. kr.

Ved en behandling af ansøgninger om lånegarantier skal der anlægges en konkret vurdering af:

1. Lovligheden
2. Opfyldelsen af ovennævnte retningslinjer
3. Overholdelse af kommunens samlede ramme for garantier, og
4. Risikoen i forhold til kommunens økonomiske engagement

Forvaltningens vurdering

1. Smidstrup Hallen har, i henhold til vedtægterne, til formål at drive Smidstrup Hallen med henblik på at stille faciliteter til rådighed for idræt, skole og kulturelle aktiviteter. Et tilbud til Vejle Kommunes borgere om at kunne dyrke

fritidsaktiviteter er en lovlig kommunal aktivitet, som vil kunne støttes med hjemmel i de ulovfæstede regler om kommunens opgavevaretagelse, kommunalfuldmagten.

2. Retningslinjerne for at give lånegarantier vurderes at være opfyldt for så vidt angår, at Smidstrup Hallen understøtter et stærkt og levende lokalsamfund og herigennem det lokale og frivillige engagement som grundlag for foreninger og foreningsaktiviteter. Såfremt Smidstrup Hallen bevilges en kommunal lånegaranti på 1 mio. kr. vurderes retningslinjerne også at være opfyldt for så vidt angår den maksimale grænse for lånegarantier på 1 mio. kr., dog maksimalt 30 % af projektets samlede budget.

3. Hvis lånegarantien godkendes, kan den rummes indenfor den samlede ramme for lånegarantier i Vejle Kommune. Forud for sagens behandling resterer der 17,4 mio. kr. i puljen.

4. Foreningen har haft underskud på driften de seneste to år. Forvaltningen har været i kontakt med foreningen omkring dette og planerne for at sikre, at foreningen kan betale renter og afdrag. Foreningen har fremsendt et budget for deres fremtidige drift, der viser et overskud på driften. På den baggrund er det forvaltningens vurdering, at det ikke vil være forbundet med en økonomisk risiko for Vejle Kommune, at bevillige Smidstrup Hallen en lånegaranti, da det vurderes, at foreningen vil kunne håndtere renter og afdrag indenfor driften.

På den baggrund kan forvaltningen anbefale, at foreningen Smidstrup Hallen bevilges en kommunal lånegaranti på 1 mio. kr.

Økonomi

Høringssvar:

Centralt Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter, dog bemærkes der at der ved tilsagn om kommunegarantier skal foretages en tilsvarende deponering, og derved en forringelse af Vejle Kommunes frie likviditet. I ovenstående tilfælde vil der, såfremt der gives tilsagn om en kommunegaranti, skulle foretages en deponering på 1,0 mio. kr.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Kultur- og Sundhedsdirektøren indstiller,, den 5. maj 2026, punkt 56:

at Smidstrup Hallen bevilges en kommunal lånegaranti på 1 mio. kr. til en udvidelse af idrætsfaciliteterne.

Beslutning fra Kultur- og Idrætsudvalget, den 5. maj 2026, punkt 56:

Anbefales.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Fraværende: Martin Sikær.

Bilag

Kommunale lånegarantier til foreninger, retningslinjer.pdf

Ansøgning om kommunal lånegaranti.docx

Smidstrup Hallen vedtægter.pdf

Punkt 111: Anlægsbevilling - Udvidelse af Idrætsfaciliteter i Smidstrup.

04.04.00-P20-1-24

Resumé

I budget 2025 afsatte Byrådet 3 mio. kr. til forbedring af Smidstruphallen. I samarbejde med lokale repræsentanter er der udarbejdet et projektforslag til forbedring af idræts- og halforholdene i Smidstrup med et samlet budget på 5 mio. kr., hvortil foreningen Smidstrup Hallen er medfinansierende med 2 mio. kr. Der søges om en udgiftsbevilling på 5 mio. kr. og en indtægtsbevilling på 2 mio. kr.

Sagsfremstilling

I budget 2025 har Byrådet afsat 3 mio. kr. til en forbedring af Smidstruphallen. Smidstrup Hallen er en kommunal hal, som drives af foreningen Smidstrup Hallen via en såkaldt selvstyreaftale.

Med lokale repræsentanter fra Smidstrup Hallen og med bygherrerådgivning fra Kommunale Ejendomme er der udarbejdet et projektforslag på 5 mio. kr., som vil imødekomme Smidstruphallens behov for en udvidelse af idrætsfaciliteterne. Vejle Kommune finansierer 3 mio. kr., mens Foreningen Smidstrup Hallen er medfinansierende med 2 mio. kr. Hertil søges om en kommunal lånegaranti på 1 mio. kr., som behandles i anden sag på denne dagsorden.

Projektforslaget vedrører opførelse af en ny multisal, depot samt forbindelsesgang i tilknytning til de eksisterende idrætsfaciliteter. Vejle Kommune vil være ejer af den nye tilbygning.

Den videre proces

Projektet vil blive udbudt i et funktionsudbud med totalentreprise i 2026 med forventet ibrugtagning ved udgangen af 2027.

Økonomi

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
KIU	031155	Smidstruphallen	5.000	-2.000
Ændring af anlægsbevillinger i alt			5.000	-2.000

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)				Budgetår
Udvalg	Stednr	Projekt	udg/indt	2026
Tillægsbevilling:				
KIU	031155	Smidstruphallen	Udgift	2.000
KIU	031155	Smidstruphallen	Indtægt	-2.000
Finansiering:				
Tillægsbevilling netto i alt				0
Kassen (- = forbrug)				0

Opsummering af bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen medfører at der afsættes rådighedsbeløb til udgiften på 2,0 mio. kr. samt rådighedsbeløb til indtægten på -2,0 mio. kr. Der gives endvidere anlægsbevilling til den samlede udgift på 5,0 mio. kr. samt anlægsbevilling til indtægten på 2,0

mio. kr.

Høringssvar

Centralt Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomi- og Erhvervsudvalget og Byrådet.

Historik

Kultur- og Sundhedsdirektøren indstiller, den 5. maj 2026, punkt 57:

at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. økonomiskema

Beslutning fra Kultur- og Idrætsudvalget, den 5. maj 2026, punkt 57:

Anbefales.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Eva Hallenberg deltog via teams.

Fraværende: Martin Sikær.

Bilag

Plantagning.pdf

Punkt 112: Lukket: Udmøntning af tilskud

24.10.00-A00-1-25

Punkt 113: Lukket: Salg af fast ejendom

82.02.00-G01-9-26

Punkt 114: Lukket: Byggemodning og salg af erhvervs- og parcelhusgrunde

13.06.02-G01-2-26