

REFERAT Velfærdsteknologirådet d. 06-12-2022

Mødedato Tirsdag d. 06. december 2022 kl. 12:00

Mødested Hjælpemiddeldepotet, Niels Finsensvej 16 B, 7100 Vejle

Indholdsfortegnelse

Kl. 12.00 - 12.30 Præsentation af Hjælpemiddeldepotet ved leder Benny Bogø Jensen.....	3
Præsentation af implementeringskonsulenter.....	4
Status på igangsatte projekter, der afviger fra projektplanen.....	5
Budgetopfølgning på puljen.....	6
Evalueringer af velfærdsteknologiprojekter.....	7
Ansøgninger til Velfærdsteknologipuljen 2021-2024.....	9
Eventuelt.....	11

Punkt 14: Kl. 12.00 - 12.30 Præsentation af Hjælpe-middeldepotet ved leder Benny Bogø Jensen

27.00.00-A00-2-21

Deltager i behandlingen

Leder af Hjælpe-middeldepot Benny Bogø Jensen

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orientering tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lone Myrhøj.

Punkt 15: Præsentation af implementeringskonsulenter

27.00.00-A00-2-21

Sagsfremstilling

Implementeringskonsulenterne præsenterer sig selv.

Velfærdsteknologirådet besluttede på mødet 26. august 2022 at få en introduktion til, hvordan konsulenterne arbejder med afprøvning og implementering af projekterne. Konsulent Anne Dunker vil redegøre for dette.

Deltager i behandlingen

Implementeringskonsulenterne Anne Dunker, Maria D. Nielsen og Lene Flarup Bonde.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lone Myrhøj.

Punkt 16: Status på igangsatte projekter, der afviger fra projektplanen

27.00.00-A00-2-21

Resume

Velfærdsteknologirådet orienteres om igangværende projekter, der afviger fra projektbeskrivelsen.

Sagsfremstilling

Projekt	Status pr. december 2022	Bevilling i kr.	Forbrug i kr.
SoftTilt	Delvis opfølgning på centre i Senior og Handicap. Oplever god effekt - ikke kun som trykafastende behandling, men også eksempler på bedre søvnrytme, bedre funktionsevne, lettere ved sekretløsningen, mere ro, mindre udadreagerende. Kunne godt bruge 1-3 mere nogle steder. Nogle steder bruges vende-/forflytningsfunktionen – andre ikke endnu. Der tilbydes ekstra instruktion. Forsinket og langsom opstart med SoftTilt i distrikter. Stort koordineringsarbejde ift. instruktion pga. behov for lån af SoftTilt hos borger på plejecenter.	1.450.000	1.374.921 Rest: 75.078 Der er givet grønt lys til at købe 2 SoftTilts mere for restbeløbet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Udskudt.

Fraværende: Lone Myrhøj.

Punkt 17: Budgetopfølgning på puljen

27.00.00-A00-2-21

Resume

I 2021-2024 er der indtil videre bevilliget 14,539 mio. kr. til i alt 27 velfærdsteknologiprojekter, 4 Test og Innovations projekter og 2 implementeringskonsulenter.

I hele projektperioden er der afsat 2 mio. til Test og Innovations projekter.

På mødet gives en status over forbruget og de tilbageværende midler.

Sagsfremstilling

Forbrug

Der er pr. 31. oktober 2022 brugt 6,071 mio. kr. på velfærdsteknologiske projekter og 0,202 mio. kr. på Test og Innovationsprojekter. I alt 6,274 mio. kr.

Velfærdsteknologiprojekter - bevilling og midler til nye projekter

Der er indtil videre bevilliget 10,953 mio. kr. til velfærdsteknologiske projekter og dermed er der 4,003 mio. kr. tilbage til nye projekter i hele projektperioden. Der vil forventeligt være restmidler fra igangværende projekter, der kan genbevilliges.

Test- og innovationsprojekter - bevilling og midler til nye projekter

Ligeledes er der indtil videre bevilliget 0,386 mio. kr. til Test og Innovations projekter og dermed er der 1,614 mio. kr. tilbage til nye projekter.

I alt - bevilling til nye projekter

I alt kan 5,617 mio. kr. bevilliges til nye velfærdsteknologi projekter samt Test og Innovationsprojekter.

Overblik over VelfærdsTeknologiPuljen 2021-2024 pr. 31. okt. 2022:

Budget i 1.000 kr.

Velfærdsteknologipuljen	2021	2022	2023	2024	I alt
Bevilling	5.000	5.000	5.000	5.000	20.000
Bevilligede midler til velfærdsteknologiprojekter og Test og Innovations projekter	-10.358	-4.230			-14.588
Akkumulerede frie projektmidler, der kan bevilliges til nye projekter	-5.358	-4.588	0,412	5.412	

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orientering tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Lone Myrhøj.

Punkt 18: Evalueringer af velfærdsteknologiprojekter

27.00.00-A00-2-21

Resume

Velfærdsteknologirådet orienteres om evalueringer af afsluttede projekter.

Sagsfremstilling

Projekt	Dato for bevilling	Bevilling i kr.	Forbrug i kr.
1 Lokale motivationsfilm – opsamling på opskaleringsprojekt fra Velfærdsteknologipuljen.	24. november 2020	350.000	318.009,50
2 Elektroniske nøgleskabe på De 2 Gårde	December 2021	70.000	67.234
3 Opgaveplanlægning i Dialognet version 2	August 2020	210.000	181.296
4 UV Bar & Bench	26. august 2021	410.000	397.440
5 Grøn og borgervenlig transport	21. december 2021	420.000	406.400

1. Lokale motivationsfilm

Formål:

At beboere på plejecentre motiveres til mere motion og bevægelse for at vedligeholde deres funktionsniveau samt genkendelse fra tidligere, som kan give anledning til snakke og glæde i fællesskabet.

Resultater:

Otte centre deltager. Halvdelen af centrene benytter ikke motivationsfilm blandt andet fordi, der mangler TV og nyansatte terapeuter ikke er informeret om teknologien. De centre, som benytter teknologien, oplever resultater i form af øget motivation for bevægelse og mere snak blandt beboerne.

2. Elektroniske nøgleskabe på De 2 Gårde

Formål:

At sikre nøgler mv. i aflåste skabe og logning af hvem samt hvornår, der er hentet nøgler mv, således de altid kan efterspores. Det forventes at give et bedre overblik og arbejdsgang for alle medarbejdere, samt ledere/administratorer hurtigt kan finde fejl eller mangler af nøgler mv.

Resultater:

Projektet er lykket. Der opleves færre efterlysninger på nøgler, kort mv.

3. Opgaveplanlægning i Dialognet version 2

Formål:

Spurvetofte og Bo Vejle anvender dagligt modulet Opgaveplanlægning i Dialognet til planlægning og fordeling af dagens opgaver, aftaler og aktiviteter mellem medarbejderne. Med den erfaring, der var med anvendelsen, var der et ønske om at bidrage til en udvikling af modulet, således modulet kunne understøtte de pædagogiske metodebeskrivelser, samt gøre arbejdsgangene lettere. Formålet var således, at de skulle udmunde i et bedre arbejdsmiljø for medarbejderne og bedre udnyttelse af ressourcer.

Resultater:

Projektet er lykket. Det fungerer og er implementeret uden større vanskeligheder.

4. UV Bar & Bench

Formål:

At afprøveningen skulle give et overblik over, hvordan UV Baren og UV Benchen kunne supplere arbejdsgangene for rengøring, og hvordan de kan implementeres.

Resultater:

Effekten af teknologien er dokumenteret af Syddansk Universitet til desinficering af virus. Teknologien skal være tilgængelig for at blive anvendt.

5. Grøn og borgervenlig transport

Formål:

Formålet var at afprøve om nogle små elbiler kunne gøre borgere tilknyttet Bakkevængets og Servicegruppens aktivitetstilbud helt eller delvist selvhjulpne.

Resultater:

Projektet er lykket.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Maria D. Nielsen orienterede om udfordringer med implementering af lokale motivationsfilm.

Taget til efterretning.

Fraværende: Lone Myrhøj.

Bilag

Lokale Motivationsfilm_opsamling_marts 2022

Erfaringsopsamling - Nøgleskabe på De 2 Gårde

Erfaringsopsamling - Opgaveplanlægning i DialogNet

Erfaringsopsamling - UV Bar & Bench

Erfaringsopsamling - Grøn og borgervenlig transport

Punkt 19: Ansøgninger til Velfærdsteknologipuljen 2021-2024

27.00.00-A00-2-21

Resume

Velfærdsteknologirådet forelægges ansøgninger til Velfærdsteknologipuljen. Der ansøges om i alt 1.957.000 kr.

Sagsfremstilling

Projekt	Beløb i kr.	Forventet opstart	Periode
1 Demens og øget tryghed i egen bolig	800.000	Januar 2023	Januar 2023 – december 2024
2 Madrasser til Hjælpemiddeldepotet	34.000	December 2022	December 2022 – december 2023
3 Muskelafslappende og sansestimulerende miljø	180.000	Januar 2023	Januar 2023 – juni 2023
4 Plads til forskellighed	125.000	December 2022	December 2022 – juni 2023
5 Tryk begyndelse på natten for demente	218.000	Januar 2023	Januar 2023 – december 2023
6 Læse- og skriveunderstøttelse til medarbejdere i Velfærdsforvaltningen	600.000	Januar 2023	Januar 2023 – november 2024

1. Demens og øget tryghed i egen bolig

Formålet er at lette hverdagen for borgere med demens i egen bolig og deres pårørende ved at introducere personspecifikke teknologiske løsninger i borgerens hjem.

Erfaringsmæssigt giver det gode resultater i form af bedre livskvalitet for borgeren, mindre konfliktniveau omkring borgeren i forhold til pårørende og personale, lettere arbejdsgange for plejepersonalet, bedre udnyttelse af ressourcer og højere fokus på at bevare de pårørendes sundhed i et ofte vanskeligt sygdomsforløb.

Vedlagte notat i bilag dokumenterer effekten af indsatsen.

2. Madrasser til Hjælpemiddeldepotet

Formålet er at introducere nye madrasser, der giver større trykaflastning til borgerne og holder længere. Forventningen er, at borgerne får en mere behagelig nattesøvn, og at madrassen kan forebygge tryksår.

3. Muskelafslappende og sansestimulerende miljø

Formål er at modvirke spasmer, forbedre den sansemæssige integration, øge velværet og trivsel samt højne den generelle helbreds-mæssige tilstand herunder modvirke smerter hos borgere med cerebral parese, som sidder i kørestol. Teknologien består af en kørestolskarussel og en wellness gyngestol, som giver mulighed for træning, sansestimulation og afspænding.

4. Plads til forskellighed

Formålet er at skabe gode, trygge rammer for borgere med udviklingshandicap, som bor på Ringdams Kobbøl 165. Borgerne styrkes i et mere aktivt liv med arbejde og aktiviteter. Ligeledes forventes øget arbejds glæde hos medarbejderne og lavere sygefravær. Teknologien består af en COCOON.

5. Tryk begyndelse på natten for demente

Formålet er at skabe en mere tryk start på natten for udviklingshæmmede borgere med demens, som er plaget af angst. Personalet lettes for fysisk arbejde, hvilket styrker arbejdsmiljøet. Teknologien er en RotoBed Home, som har fuldautomatisk rotationsfunktion, så borgeren på ét minut kan stå oprejst fra liggende position.

6. Læse- og skriveunderstøttelse til medarbejdere i Velfærdsforvaltningen

Formålet er at tilbyde læse- og skriveunderstøttelse til alle medarbejdere under Velfærdsforvaltningens tre fagområder, ordblindediagnose eller ej, Teknologien består af en app, "AppWriter", som kan tilgås via telefon eller tablet. Teknologien kan oplæsning, tale-til-tekst, ordforslag inklusiv fagordlister, mulighed for at tage billede af tekst, som kan læses op. Resultaterne forventes at være øget kvalitet i dokumentation, bedre understøttelse i formidling af teksttunge kliniske retningslinjer, procedurer o. lign., bedre understøttelse af tosprogede, øget arbejds glæde for nuværende og kommende medarbejdere, reducere risikoen for frafald under uddannelse på grund af sprogvanskeligheder, øget mulighed for rekruttering af ufaglærte, brancheskiftere og eventuel flygtninge, åbning for medarbejdernes udvikling i organisationen i forhold til efter- og videreuddannelse.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at der bevilges 1.957.000 kr. til velfærdsteknologiprojekter.

Beslutning

Bevilget 1.957.000 kr. til de seks projekter.

Fraværende: Lone Myrhøj.

Bilag

Ansøgning - Demens og øget tryghed i egen bolig - Myndighed

Demensteknologiprojekt

Ansøgning - Madrasser til Hjælpemiddeldepotet

Ansøgning - Muskelafslappende og sansestimulerende miljø på Bakken

Ansøgning - Plads til forskellighed - Bo Vejle

Ansøgning - Tryk begyndelse på natten for demente - Bo-Vejle og Senior Plejecentre

Ansøgning - Læse- og skrivestøtte til medarbejdere i Velfærdsforvaltningen

Punkt 20: Eventuelt

27.00.00-A00-2-21

Beslutning

Intet til referat.