

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021 d. 05-09-2019

Mødedato Torsdag d. 05. september 2019 kl. 08:30

Mødested Skolegade 1, mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Generelle bemærkninger til budget 2020 på Arbejdsmarkedsudvalgets område.....	3
Beskæftigelsesplan 2020-2023.....	5
Sanktioner i beskæftigelsesindsatsen/Opfølgning på rådighedsreglerne.....	8
Tilsyn med Vejle Kommunes administration af rådighedsreglerne - 3. kvartal 2018.....	11
Orientering om forenklet beskæftigelsesindsats.....	13
Orientering om status på Mobil Borgerservice efter idriftsættelse.....	15
Orientering om samarbejdsaftale mellem International Citizens Service (ICS) i Odense og Borgerservice.....	17
Deltagelse i aktiviteter.....	19
Meddelelser.....	21
Status på den sammenhængende kommunale ungeindsats.....	23

Punkt 83: Generelle bemærkninger til budget 2020 på Arbejdsmarkedsudvalgets område

00.00.00-000-1-19

Bilag

Budgetbemærkninger

83. Generelle bemærkninger til budget 2020 på Arbejdsmarkedsudvalgets område

Resumé

Der er udarbejdet udkast til generelle bemærkninger til budget 2020 på Arbejdsmarkedsudvalgets område, som forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Bemærkningerne tager afsat i de fokusområder, som udvalget har vedtaget i d. 09. maj 2019 (45). Udkast til bemærkninger er vedhæftet som bilag.

Som følge af den sene regeringsaftale er udkastet uden mængder og bevillingsbeløb, men af hensyn til kommunens samlede budgetproces er det nødvendigt at behandle budgetbemærkningerne på nuværende tidspunkt.

Bemærkningerne vil blive konsekvensrettet, når der foreligger en regeringsaftale og et budgetforslag.

Bilag

- [Budgetbemærkninger](#)

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at bemærkningerne indgår i kommunens budget for 2020.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 84: Beskæftigelsesplan 2020-2023

15.00.15-P22-1-18

Bilag

Bilag 1 - Hørings svar fra AMF til beskæftigelsesplan 2020-23

Beskæftigelsesplan 2020-23 udkast pr 5 september 2019

84. Beskæftigelsesplan 2020-2023

Resumé

Kommunen udarbejder hvert år en beskæftigelsesplan, der beskriver Vejle Kommunes strategi og målsætning for beskæftigelsesindsatsen det kommende år.

Beskæftigelsesplanen er resultat af både en administrativ og en politisk proces, som startede i april 2019, og forventes afsluttet med Byrådets godkendelse i oktober 2019.

Udkast til Beskæftigelsesplan 2020-2023 er vedlagt som bilag sammen med høringssvar fra Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum.

Sagsfremstilling

Beskæftigelsesplanen beskriver Vejle Kommunes overordnede tilgang til beskæftigelsesindsatsen de kommende år, og tager udgangspunkt i Arbejdsmarkedsudvalgets fokusområder og de udmeldte ministermål for beskæftigelsesindsatsen.

Alle danske kommuner skal hvert år lave en beskæftigelsesplan. I praksis har Arbejdsmarkedsudvalget besluttet at lave en plan for en fireårig periode, som kan justeres årligt.

Ministermål for 2020 er følgende:

1. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (videreført fra 2019)
2. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende (videreført fra 2019)
3. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse (videreført fra 2019)

Den videre proces for Beskæftigelsesplan 2020-2023

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på møde 15. august 2019 udkast til Beskæftigelsesplan 2020-2023.

Udkast til Beskæftigelsesplan 2020-2023 blev efter Arbejdsmarkedsudvalgets første behandling sendt i høring ved Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum, som drøftede planen på møde torsdag 22. august 2019.

På baggrund af høringssvar fra Arbejdsmarkedsforum, har forvaltningen lavet en enkelt justering i Beskæftigelsesplanen i forhold til tidligere version. Justeringen fremgår med rødt i vedhæftede bilag.

Beskæftigelsesplan 2020-2023 skal nu behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, og dernæst i Byrådet.

Efter budgetvedtagelsen ultimo 2019, vil der blive udarbejdet konkrete mål for Vejle Kommunes beskæftigelsesindsats. Målene vil fremgå som bilag til Beskæftigelsesplanen, og vil blive behandlet i Arbejdsmarkedsudvalget i forbindelse med udmøntningen af budgetforliget.

Sagens videre forløb

Sagen skal efterfølgende behandles af Byrådet.

Bilag

- [Bilag 1 - Høringssvar fra AMF til beskæftigelsesplan 2020-23](#)
- [Beskæftigelsesplan 2020-23 udkast pr 5 september 2019](#)

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler Byrådet at godkende Beskæftigelsesplan 2020-2023.

Beslutning

Anbefals.

Punkt 85: Sanktioner i beskæftigelsesindsatsen/Opfølgning på rådighedsreglerne

15.20.00-G01-1271-18

85. Sanktioner i beskæftigelsesindsatsen/Opfølgning på rådighedsreglerne

Resumé

Rådighedsreglerne for forsikrede ledige bevirker, at Jobcentret indberetter til A-kasserne, når der opstår tvivl, om den ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet. Arbejdsmarkedsudvalget vil på mødet blive orienteret om de 146 indberetninger, der har været i 1. kvartal 2019.

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres derudover om andelen af sanktionerede kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere.

Sagsfremstilling

En del af indsatsen for at få ledige i arbejde eller uddannelser består i at sikre, at de ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet og udnytter deres muligheder for at komme i job og uddannelse og dermed blive selvforsørgende.

Forsikrede ledige:

Jobcentret sikrer med baggrund i § 104-105 i lov om aktiv beskæftigelsespolitik, at der foretages indberetning til A-kasserne ved alle former for tvivl om rådighed, og at der følges op over for A-kasserne i forhold til sanktionsresultat.

Månedligt opgøres, hvor mange negative hændelser, der indberettes til A-kasserne og hvilken vurdering og evt. sanktionskonsekvens, A-kasserne følger op med over for borgeren.

Samtidig vurderes der på typen af indberettede sager med henblik på, om der er særlige karakteristika vedr. det indberettede.

Der har i 1. kvartal 2019 været 146 indberetninger, hvor der i samme periode har været 2.445 personer, der har modtaget A-dagpenge.

I 2016 var der i gennemsnit 44 indberetninger per kvartal. I 2017 var gennemsnittet steget til 73, og i 2018 var der en yderligere stigning til 154 indberetninger per kvartal.

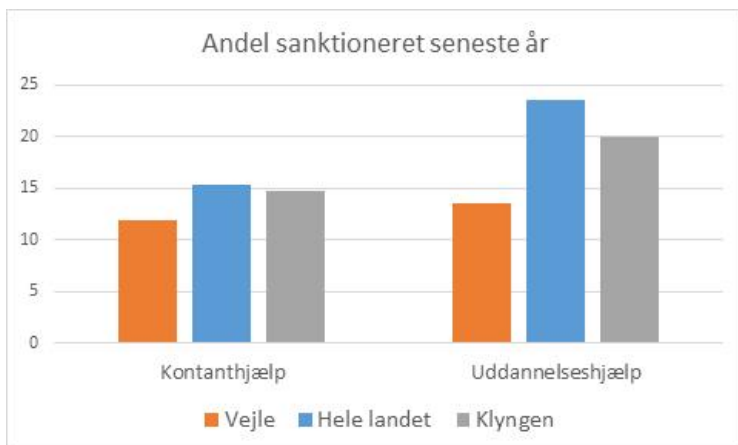
Arbejdsmarkedsudvalget vil på mødet blive nærmere orienteret om de 146 indberettede sager (nogle borgere er indberettet flere gange), herunder bl.a. indberetningstype, A-kassernes vurdering af rådighed og grundlag for sanktionering.

Jobindsats opgør ikke længere antallet af sanktionerede A-dagpengemodtagere, så i modsætning til tidligere, er det ikke muligt at sammenligne med udviklingen på landsplan.

Kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere

I nedenstående tabel vises den procentvise andel af sanktionerede ledige kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere i Vejle, klyngen og på landsplan i perioden 2. kvartal 2018 til og med 1. kvartal 2019.

I perioden modtog 2.816 borgere kontanthjælp eller uddannelseshjælp i Vejle Kommune, og der blev givet 768 sanktioner. I mange tilfælde er den samme person sanktioneret flere gange.

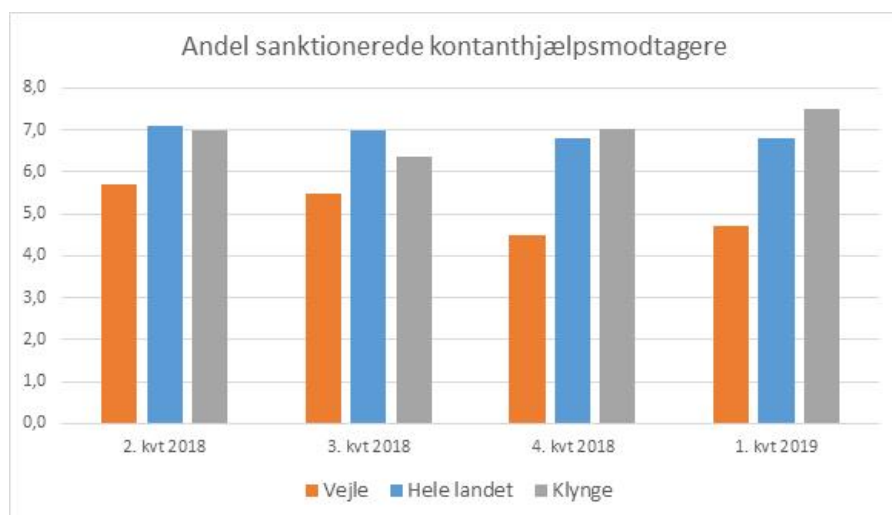


Note: Andel sanktioneret.2. kv.18-1.kvt.19

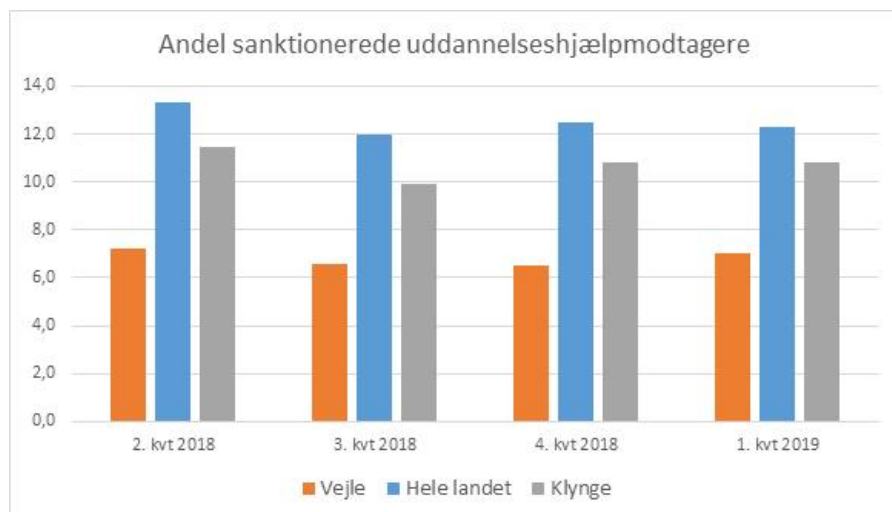
Kilde: Jobindsats.dk

I nedenstående tabeller vises udviklingen over sanktionerede kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere i de sidste 4 kvartaler (2. kvartal 2018 til 1. kvartal 2019).

Antallet af kontanthjælpsmodtagere i perioden udgør 1.678 personer, og der er givet 392 sanktioner.



Antallet af uddannelseshjælpsmodtagere i perioden udgør 1.138 personer, og der er givet 376 sanktioner.



Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 86: Tilsyn med Vejle Kommunes administration af rådighedsreglerne - 3. kvartal 2018

15.00.00-K00-1-19

Bilag

Tilsyn med Vejle Kommunes administration af rådighedsreglerne - 3. kvartal 2018

86. Tilsyn med Vejle Kommunes administration af rådighedsreglerne - 3. kvartal 2018

Resumé

Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering har gennemført stikprøvekontrol af rådighedsadministrationen i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Styrelsen har udvalgt 25 cpr. numre på jobparate modtagere af integrationsydelse eller kontanthjælp, der i 3. kvartal 2018 fik en rådighedssanktion efter reglerne i lov om aktiv socialpolitik (aktivloven). 3 af disse sager er udgået af tilsynet, fordi den negative hændelse lå uden for tilsynsperioden.

Alle sagerne er gennemgået med henblik på om Vejle Kommune har sanktioneret i overensstemmelse med reglerne i aktivlovens §§ 36-41, hvor der har været en negativ hændelse hos personerne, som har betydet en sanktion i form af stop af ydelse.

Resultatet viser, at i 22 sager indeholdende 24 hændelser, vurderes 23 af afgørelserne at være i overensstemmelse med gældende rådigheds- og sanktionsregler.

1 sag er registreret med fejl, hvor der ikke vurderes at være overensstemmelse mellem de regler, borgeren blev informeret om ved indkaldelsen til møde, og de regler Vejle Kommune anvendte i sin afgørelse.

På baggrund af det gennemgåede sagsmateriale er det Styrelsens vurdering, at Vejle Kommune generelt har velfungerende procedurer til at opfange, registrere og sanktionere tilfælde med manglende overholdelse af rådighedspligten.

Sagens videre forløb

Sagen skal til orientering i ØU og BY

Bilag

- [Tilsyn med Vejle Kommunes administration af rådighedsreglerne - 3. kvartal 2018](#)

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler Byrådet at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Punkt 87: Orientering om forenklet beskæftigelsesindsats

15.00.00-G01-9927-18

87. Orientering om forenklet beskæftigelsesindsats

Resumé

Der er i 2018 indgået aftale om en forenklet beskæftigelsesindsats (forenklingsreformen). Forenklingsreformen blev vedtaget den 30. april 2019 og træder i kraft den 1. januar 2020.

På mødet vil arbejdsmarkedschefen orientere nærmere om aftalens implementering i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats blev færdigbehandlet og vedtaget i Folketinget den 30. april 2019. Vejle Kommune har siden 2012 været frikommune, og derfor har forenklingsreformen en anden betydning for Vejle Kommune end for andre kommuner. En række af ændringerne i reformen giver større frihed til kommunerne til at tilrettelægge indsatsen i forhold til samtaler og tilbud, hvilket ligger i tråd med en række frikommuneforsøg.

Centrale ændringer i forenklingsreformen:

- CV er blevet et krav for alle målgrupper
- En forenkling af samtale og kontaktføreløb med undtagelse for få målgrupper
- Mere ansvar til a-kasserne de første 3 måneder. De udvalgte a-kasser i Vejle Kommune er 3F, Metal, FOA, SL og BUPL
- Udvidelse i forhold til de digitale løsninger. Det betyder en forenkling og en hurtigere sagsbehandling til glæde for både virksomheder, borgere og jobcentret

Vejle Kommune påbegyndte i starten af 2019 forberedelserne til at implementere forenklingsreformen. Der arbejdes målrettet med opkvalificering af medarbejderne både lovgivningsmæssigt og metodisk i forhold til forenklingsreformens ændringer.

Jobcentret kommer i efteråret 2019 til at arbejde med Vejle Kommunes beskæftigelsesplan 2020-23 sammen med forenklingsreformens hovedelementer med fokus på at sikre en sammenhængende og effektiv beskæftigelsesindsats for den enkelte borger og virksomhed.

På mødet vil arbejdsmarkedschef Birgit Thorup orientere nærmere om aftalen.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 88: Orientering om status på Mobil Borgerservice efter idriftsættelse

00.15.00-A26-10-18

88. Orientering om status på Mobil Borgerservice efter idriftsættelse

Resumé

Mobil Borgerservice blev sat i drift den 11. juni 2019. I denne sag gives en status på de første ugers drift.

Sagsfremstilling

Forud for idriftsættelse blev den Mobile Borgerservice annonceret via udsendelse af pressemeddelelse til lokale medier og via opslag på Facebook og Vejle Kommunes hjemmeside. Der var god interesse fra de lokale aviser, hvoraf flere bragte artikel og billede fra åbningsugen.

I førstkommande udgave af Velfærdsmagasinet bringes en annonce for Mobil Borgerservice, og der planlægges en generel PR-opfølgingsrunde til de lokale medier.

Mobil Borgerservice blev sat i drift den 11. juni 2019 og kørte i fire uger, indtil kørslen blev indstillet i fire ferieuger. Kørslen blev genoptaget den 6. august.

Mobil Borgerservice er til stede i de fire centerbyer tre timer om ugen i hver by efter følgende køreplan: Børkop, tirsdag kl. 10 - 13; Egtved, onsdag kl. 9-12; Give, torsdag kl. 9-12; Jelling, torsdag kl. 13.30-16.30.

Den Mobile Borgerservice er generelt blevet hilst velkommen af borgerne, og medarbejderne i Borgerservice er glade for opgaven.

Antal ekspeditioner ugerne 24-27

Antallet af ekspeditioner i ugerne 24, 25, 26, 27 var på i alt 439 for de fire byer tilsammen.

Antallet af ekspeditioner fordeler sig på følgende måde:

Børkop	107 (i snit 26,75 om ugen)
Egtved	96 (i snit 24 om ugen)
Give	182 (i snit 45,5 om ugen)
Jelling	54 (i snit 13,5 om ugen)

Antal ekspeditioner ugerne 32-34

Antallet af ekspeditioner i ugerne 32, 33, 34 var på i alt 179 for de fire byer tilsammen.

Antallet af ekspeditioner fordeler sig på følgende måde:

Børkop	37 (i snit 12,3 om ugen)
Egtved	44 (i snit 14,6 om ugen)
Give	80 (i snit 26,6 om ugen)
Jelling	18 (i snit 6 om ugen)

Indtil videre ses det, at der for hele driftsperioden er forholdsvis flest ekspeditioner vedr. pas og kørekort.

Forskellen i antallet af ekspeditioner før og efter sommerferien er sammenlignelig med de sæsonudsving, der også ses i Borgerservice i Skolegade.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 89: Orientering om samarbejdsaftale mellem International Citizens Service (ICS) i Odense og Borgerservice Vejle

23.06.00-G01-1-19

89. Orientering om samarbejdsaftale mellem International Citizens Service (ICS) i Odense og Borgerservice Vejle

Resumé

Borgerservice Vejle indgik i 2014 et samarbejde med Statsforvaltningen om udstedelse af registreringsbeviser til EU/EØS-statsborgere. Samarbejdet med Statsforvaltningen er ophørt i 2019, da registreringen af de nævnte borgere er overgået til Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) under Udlændinge- og Integrationsministeriet. I forlængelse heraf er der pr. 1. september indgået en samarbejdsaftale mellem Borgerservice Vejle og International Citizens Service (ICS) i Odense.

Sagsfremstilling

I forbindelse med frikommuneforsøg indgik Borgerservice Vejle i januar 2014 et samarbejde med Statsforvaltningen om udstedelse af registreringsbeviser til EU/EØS-borgere, som skal arbejde og opholde sig i Danmark i mere end tre måneder, og som har taget bopæl i Danmark. Registreringsbeviset er en forudsætning for, at en indrejse kan registreres, og det giver adgang til at få CPR-nummer, læge, skattekort, bankkonto etc.

Samarbejdet med Statsforvaltningen betød en forbedret service over for de berørte borgere og de virksomheder, de var tilknyttet, da borgerne tidligere havde skullet henvende sig til enten Statsforvaltningen i Aalborg, Aarhus, Odense og Aabenraa eller til ICS i Odense.

Samarbejdet betød, at Statsforvaltningen på udvalgte datoer var til stede i Vejle, sådan at formalia vedr. borgerens etablering i Danmark kunne håndteres ved ét besøg i Borgerservice Vejle. Det daværende Arbejdsmarkedsudvalg blev i sag 31 på møde den 10. april 2014 orienteret om samarbejdet og dets indhold.

Udstedelse af registreringsbeviser er pr. 1. april 2019 overgået fra Statsforvaltningen til Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI), med hvem det ikke har været muligt at indgå en aftale tilsvarende aftalen med Statsforvaltningen.

Med henblik på at kunne tilbyde en smidig service til indrejsende arbejdstagere og virksomheder har Borgerservice Vejle derfor indgået en samarbejdsaftale med ICS i Odense, som kan varetage den del af indrejseopgaven, som før blev varetaget af Vejle Kommune.

Derved tilbydes borgerne en løsning, som betyder, at de kan henvende sig ét sted (Odense) i forbindelse med indrejse, da ICS og en afdeling af SIRI er fysisk placeret i umiddelbar nærhed af hinanden.

Borgerne kan også fortsat henvende sig til Borgerservice vedr. indrejse med henblik på adgang til CPR-nummer m.m., efter de har indhentet deres registreringsbevis ved SIRI.

ICS får dækket sine omkostninger til sagsbehandlingen med 210 kr. pr. ekspedition. Prisen er fastsat ud fra KL's kanalpriser ved personlige henvendelser i henhold til økonomiaftale 2013. Antallet af ekspeditioner forventes at udgøre få hundrede pr. år, og omkostningerne kan holdes inden for budget for Borgerservice Vejle. Aftalen kan opsiges af begge parter med 6 måneders frist.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 90: Deltagelse i aktiviteter

81.14.00-G01-2-18

Bilag

Byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv.

90. Deltagelse i aktiviteter

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

Bilag

- [Byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv.](#)

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Anja Daugaard, Svend Erik Nielsen, Gerda Haastrup Jørgensen, Martin Jensen og Morten Skovlund anmodes om at deltage i KL's jobcamp i Aalborg den 7. og 8. november 2019.

Punkt 91: Meddelelser

00.22.04-A00-5-18

91. Meddelelser

Resumé

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 92: Status på den sammenhængende kommunale ungeindsats

00.01.10-G01-34-19

92. Status på den sammenhængende kommunale ungeindsats

Resumé

Der afholdes fællesmøde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Børne – og Familieudvalget, hvor der gives en status på implementeringen af den sammenhængende kommunale ungeindsats i Vejle kommune.

Sagsfremstilling

Loven om den kommunale ungeindsats er trådt i kraft pr. 1. august 2019.

En tværgående arbejdsgruppe har over det seneste år arbejdet med implementeringen af den ny lovgivning, og der gives en status på arbejdet med at etablere Vejles Unge Vejledning (VUV).

Ny tværgående organisering

Vejles Unge Vejledning er i drift. Der er etableret en ny tværgående organisering med repræsentanter på tværs af Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsforvaltningen, Velfærdsforvaltningen og Børn- og Ungeforvaltningen, som skal sikre, at den unge og den unges forældre møder kommunen som én samlet instans.

Herudover er der fokus på, at medarbejdere, der er en del af VUV, oplever sig som en del af en samlet organisation, og der arbejdes med at opstille fælles mål.

Arbejdsmarkedschefen vil orientere om processen, herunder status på den fysiske lokation og det første optag på FGU.

Målsætninger

Udviklingen i de unges uddannelses- og beskæftigelsesgrad følges løbende igennem de nationale målsætninger med udgangspunkt i centrale data fra styrelsen for It og Læring (STIL).

Der afventes på nuværende tidspunkt nyere data.

I Vejle Kommune er der fastsat følgende politiske målsætninger omkring unges uddannelses- og beskæftigelsesgrad

På Børn og Ungeområdet

- I 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- I 2030 skal andelen af 25-årige, der ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet være halveret
- 30% af en grundskoleafgang skal vælge en erhvervsrettet uddannelse i 2025

På Arbejdsmarkedsområdet (Flerårig Beskæftigelsesplan 2016-19)

- Flere unge skal påbegynde og gennemføre en uddannelse
- Unge med udfordringer skal gøres klar til at kunne tage en uddannelse
- Mindske frafald på uddannelserne
- Undgå, at unge starter voksenlivet på kontanthjælp
- Mindske tilbagefald til offentlig forsørgelse
- Kompetencer skal matche krav og efterspørgsel

Strategi for overgang fra grundskole til ungdomsuddannelse

Vejle kommunes folkeskoler er en central aktør i samarbejdet om ungeindsatsen og i de unges overgang til ungdomsuddannelse. Derfor er Uddannelse & Læring i gang med at udvikle en strategi, der har til formål at styrke den gode overgang til ungdomsuddannelse.

Chefen for Uddannelse og Læring giver en orientering om det igangsatte arbejde, og på baggrund heraf drøfter udvalgene forventninger til indhold i strategien.

Sagens videre forløb

Sagen behandles på fællesmøde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Børne- og Ungedirektøren og Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at status tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Hastrup Jørgensen var fraværende.