

REFERAT Ældrerådet d. 23-09-2020

Mødedato Onsdag d. 23. september 2020 kl. 08:30

Mødested Skolegade 1, Mødelokale 1, kl. 8.30 - 12.00

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Orientering fra forvaltningen.....	4
Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer.....	5
Kl. 9.30-10.00 Risikobaseret tilsyn 2019 (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktets behandling)..	6
Kl. 10.00-10.30 Drøftelse i forlængelse af medieomtale (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktet	8
Kl. 10.30-10.45 Utsigtede hændelser i Vejle Kommune 2019 (Seniorchef Helle Brinch deltager i p	12
Kl. 10.45-11.15 Årsberetning magtanvendelse Seniorudvalgets område 2019 (Faglig konsulent Lar	14
Status fra Boligudvalget.....	17
Ældredag 2021.....	18
Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen.....	19
Eventuelt.....	20

Punkt 69: Godkendelse af referat

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at referatet godkendes

Beslutning

Referatet godkendes, men med en enkelte mindre rettelse til punkt 63, som konkluderer, at boligudvalget ønsker, at tryghedsboligerne på det nye plejecenter i Gauerslund ”skal ligge på plejecentret”. Formuleringen skal ændres til ”ved plejecentret”.

Punkt 70: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Der er ingen orienteringer fra forvaltningen.

Punkt 71: Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Formanden orienterer kort om Vejle Kommunes budgetforlig. Ældrerådet forventer en nærmere gennemgang på det kommende dialogmøde med Seniorudvalget.

Formanden takker Ældrerådet for notatet om ældrepleje til Dansk Ældreråd. Ældrerådet anbefaler, at notatet bliver brugt internt i Ældrerådet og sendes til såvel forvaltning som Seniorudvalg til inspiration.

Regionens Ældreråd holder møde den 5. oktober, hvor regionsformand Stefanie Lose er hovedtaler og skal fortælle om det nære sundhedsvæsen.

Den 20. oktober afholdes desuden et stormøde om ældreområdet. Til dette møde har Stefanie Lose også givet tilsagn om at deltage. Der kommer også en læge, og så bliver formanden for Danske Ældreråd Mogens Rasmussen inviteret. Det endelige program kommer senere. Af hensyn til corona-restriktioner må der kun deltage to fra hvert seniorudvalg og ældreråd. Connie Axel og Svend Egon Christensen deltager på vegne af Vejle Kommunes Ældreråd.

Temadagen den 6. oktober i Middelfart bliver også afholdt i reduceret form, og kun tre fra Vejles Ældreråd deltager: Inge Norheim, Dorte Rørbye og Svend Egon Christensen deltager.

Repræsentantskabsmødet den 24. november forventes også at blive afholdt i reduceret form, men Ældrerådet afventer nærmere information.

Mødekalenderen for ældrerådsmødet i 2021 er lavet. I forhold til vedtægterne skal der være mindst 13 møder i løbet af et år. Kalenderen tages til efterretning.

Et politisk flertal i Seniorudvalget har besluttet, at der kun afholdes et dialogmøde i løbet af efteråret 2020, dog udvides mødet med en halv time.

Ældrerådet foreslår, at en repræsentant fra styregruppen fra det nye plejecenter i Gauerslund deltager på et ældrerådsmøde og fortæller om placeringen af de uvisiterede/åbne tilbud på det nye plejecenter.

Der er nedsat en arbejdsgruppe i Vejle Kommune, der skal arbejde med nærhed i ældreplejen. Ældrerådet deltager med en repræsentant, Bodil Sørensen. Ansøgningen er på 5 mio. kr. og har fokus på, hvordan pårørendesamarbejdet styrkes med nærvær, kvalitet og samarbejde i plejen. Arbejdsgruppen arbejder pt. på at beskrive forslag til initiativer.

Punkt 72: Kl. 9.30-10.00 Risikobaseret tilsyn 2019 (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktets behandling)

27.12.16-G01-1-20

Resume

I 2019 foretog Styrelsen for Patientsikkerhed (STPS) tilsynsbesøg ved fire af Vejle Kommunes plejecentre. STPS vurderede, at enhederne overordnet fremstod velorganiserede med gode arbejdsgange og opfyldte instrukser og procedurer.

Sagsfremstilling

STPS risikobaserede tilsyn gennemføres på basis af Sundhedslovens § 213.

STPS udfører tre typer af tilsyn: Det Sundhedsfaglige tilsyn, Ældre tilsyn og Methotrexat tilsyn (sidstnævnte er et lægemiddel, som kræver stor opmærksomhed ved håndtering)

Tilsynene har til formål at fremme patientsikkerheden, sikre læring hos sundhedspersonalet og gøre det trygt at være borger.

Målgruppen for tilsynene på ældreområdet er: plejecentre, hjemmepleje, den kommunale sygepleje, sygeplejeklinikker, akutfunktioner og midlertidige pladser.

Tilsynene foretages ud fra en risikovurdering af, hvor der generelt kan være størst risiko for patientsikkerheden og udvælgelse af enheder kan enten ske ved stikprøver som planlagte tilsyn eller reaktive tilsyn som følge af en bekymringshenvendelse om konkrete forhold på et bestemt sted.

STPS udvælger hvert år temaer for det Sundhedsfaglige tilsyn på baggrund af klager, bekymringshenvendelser eller overordnede konklusioner fra Dansk Patientsikkerhedsdatabase indgået til STPS. I 2019 var temaet: Den sårbare patient. Derudover blev generelle forhold som journalføring også vurderet.

STPS kategoriserer tilsynene ud fra fire kategorier:

1. Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet
2. Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet
3. Større problemer af betydning for den fornødne kvalitet
4. Kritiske problemer af betydning for den fornødne kvalitet

I 2019 gennemførte STPS tilsyn på følgende enheder i senior:

- Planlagt Methotrexat tilsyn på plejecenter Smidstrupparken (d. 19.09.19).
- Planlagt Sundhedsfagligt tilsyn på Midlertidige pladser, Vejle Midtby (d. 23.10.19).
- Reaktivt Sundhedsfagligt tilsyn på plejecenter Atriumhaven (d.16.05.19).
- Reaktivt Ældre tilsyn på plejecenter Højager (d.18.11.19).

Tre af enhederne blev kategoriseret ”Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet”. Den fjerde enhed, Midlertidige pladser på Vejle Midtby, blev kategoriseret ”Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet”.

Generelt vurderede STPS, at enhederne fremstod sundhedsfagligt velorganiserede med gode arbejdsgange og høj grad af systematik. Endvidere var instrukser og procedure beskrevet, fx medicininstruksen og fravalg af livsforlængende behandling. STPS vurderede at, enhederne havde de fornødne kompetencer tilstede til at observere borgernes tilstande og yde forebyggende indsatser, pleje og omsorg.

STPS beskrev, at borgerne generelt udtalte, at de følte sig lyttet til og medinddraget i plejen i forhold til ønsker, behov og vaner.

Ved de enheder, som blev indplaceret i ”mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet”, drejede det sig fx om, at ét plejecenter ikke havde beskrevet aftaler med pårørende i journalen, om at de hjalp med indkøb og økonomi. På en anden enhed var der ikke indhentet samtykke fra borgeren forud for lægekontakt. STPS har stor fokus på

dokumentationen og påpegede i tilsynene, at enhederne tydeligt skal beskrive aftaler med læger og pårørende, beskrive medicinpræparaternes navne deltaljeret samt ændringer i borgernes tilstande. STPS konkluderer, at ledelsen og personalet under tilsynene kunne redegøre for, at der blev fulgt op på borgernes tilstande trods manglende dokumentation. STPS har udarbejdet en tilsynsrapport for hvert tilsyn. Rapporterne er vedhæftet som bilag.

Efter hvert tilsynsbesøg bliver der efterfølgende lavet en sammenfatning af observationer og vurderinger til gavn for de øvrige områder i senior, som ikke har haft tilsynsbesøg. Læringsaktiviteterne kan foregå på mange niveauer, og det kan være både før, under og efter tilsynsbesøgene. Det er en kontinuerlig og vedvarende proces i senior at arbejde med patientsikkerheden.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 17. juni 2020, pkt. 55:
at orienteringen tages til efterretning

Formanden indstiller, 26. juni 2020, pkt. 42:
at orienteringen tages til efterretning

Beslutning fra Ældrerådet, 26. juni 2020, pkt. 42:
Ældrerådet ønsker punktet genbehandlet på et kommende møde med deltagelse af en repræsentant fra forvaltningen.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Seniorchef Helle Brinch orienterer om risikobaseret tilsyn, herunder tilsynets indhold og hvordan det udmøntes i praksis. Det risikobaserede tilsyn har fokus på læring og på, om plejen overholder de sundhedsfaglige retningslinjer, som Sundhedsstyrelsen har udstukket.

Bilag

Sundhedsfaglig tilsyn, Højager

Sundhedsfaglig tilsyn, Atriumhaven

Sundhedsfaglig tilsyn Midlertidig Pladser, Vejle Midtby

Methotrexat tilsyn, Smidstrupparken

Punkt 73: Kl. 10.00-10.30 Drøftelse i forlængelse af medieomtale (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktets behandling)

27.42.00-G01-6-20

Resume

I forlængelse af medieomtale af to sager på plejecentre i hhv. Aarhus og Randers Kommuner er der fra udvalgsmedlemmers side stillet spørgsmål om tilrettelæggelsen af arbejdet på seniorområdet i Vejle Kommune.

Seniorudvalget drøftede også sagen på sidste møde og bad forvaltningen beskrive mulighederne for eksterne tilsyn, tilfredsundersøgelser, whistleblowerordninger og benchmarking nærmere.

I denne sagsfremstilling gives en orientering om ovennævnte emner, ligesom der lægges op til en fortsat drøftelse i udvalget.

Sagsfremstilling

Sommeren 2020 har budt på en del omtale af forholdene på danske plejecentre i forlængelse af skjulte tv-optagelser på plejecentre i Aarhus og Randers. Et udvalgsmedlem i Seniorudvalget har bedt om svar på nogle spørgsmål, der vedrører emnet og udvalget har på sidste møde bedt om nærmere beskrivelse af flere temaer.

Overordnet er vurderingen, at forholdene på Vejles plejecentre er tilfredsstillende, at arbejdsgange og regler bliver overholdt, og at personalets kompetenceniveau og metodiske tilgang er generelt er kendetegnet ved empati og professionalisme.

I det følgende svares på nogle af de konkrete spørgsmål, der er blevet stillet fra udvalgsmedlemmer samt redegøres for nogle af de temaer, som udvalget har bedt om:

- **Personalepolitik på plejecentrene**
Alle ansatte i kommunen er ansat under Vejle Kommunes personalepolitik, hvor de overordnede værdier er: 'Sig det', 'giv anerkendelse', 'brug de frie rammer' og 'spil hinanden gode'.
Personalepolitikken tages løbende op til drøftelse på personalemøder. Herudover foretages der kontinuerligt trivselsmålinger på alle plejecentre.
- **Kompetenceudvikling på plejecentrene**
I udmøntningen af plejeboligstrategien er et indholdsspor, der omhandler kompetenceudvikling på seniorområdet. Udmøntningen blev godkendt i udvalget på møde den 30. maj 2018. Her fremgår, at der overordnet arbejdes efter den rehabiliterende tilgang, og at der løbende skal sikres disse former for kompetencer: Faglige, tekniske, personlige og specialiserede. Det uddybes i bilaget, hvorledes kompetencerne skal sikres.
Herudover arbejder man på seniorområdet systematisk med et årshjul i f.m. kompetenceudvikling, hvor det sikres, at personalet kommer igennem opkvalificering/temadage indenfor emner som demens, palliation m.v.
- **Kommunikation**
Kommunikation er et gennemgående tema i værdighedspolitikken. På plejecentrene italesættes kommunikation med beboere og pårørende løbende og ord som dialog og anerkendelse er retningsgivende og anvendes som værktøjer til at undgå konflikter. Der afholdes en indflytningssamtale indenfor tre måneder med alle, der flytter på plejecenter. Her taler man med hinanden om det levede liv, ønsker til hverdagen, ønsker og forventninger til kommunikation m.v. Man arbejder også sammen med borgeren om at afdække, om der er særlige præferencer i f.t. sovetider, mad, aktiviteter mm. - kaldes en døgnrytmeplan.
- **Elevpolitik**
Seniorområdet har ikke en særlig elevpolitik. Alle elever får et særligt tilrettelagt introprogram og en fast tilknyttet vejleder. Desuden er eleverne ansat under den fælles personalepolitik.
- **Synlig ledelse**
I Velfærdsforvaltningen arbejder man i øjeblikket med temaet 'Ledelse tæt på'. Således har det seneste tværgående lederseminar handlet om emnet og ved næste seminar fortsættes temaet. Der er en klar holdning til, at ledelsen skal være tæt på både medarbejdere og borgere i dagligdagen i det omfang det kan lade sig gøre pga. opgavesammensætningen. Synlig ledelse er også tydelig ledelse. Ledelsesspændet på seniorområdet er gennemsnitligt højere end på de andre store velfærdsområder. Ledelsesvilkårene i f.t. ledelsesspænd vil blive afdækket.
- **Pårørendepolitik**
Der er et afsnit om pårørendesamarbejdet i værdighedspolitikken, som byrådet godkendte på møde den 12.

december 2018. Her fremgår, at samarbejdet med de pårørende er et vigtigt fokusområde, og at der lægges vægt på inddragelse, respekt og forståelse.

Kommunen skal jf. servicelovens §16 sørge for brugerindflydelse i ft. tilbuddenes tilrettelæggelse og udnyttelse. Kommunen kan nedsætte et eller flere råd, der rådgiver kommunen jf. denne paragraf. I Vejle Kommune er det således, at der er oprettet bruger-/pårørenderåd på alle plejecentrene. Som det fremgår senere kan man overveje at gentænke funktionen og samarbejdet med bruger-/pårørenderådene.

- **Vægtning af økonomi**

Det politiske niveau har fastlagt både en økonomisk ramme og en servicestandard for seniorområdet. Det er ledelsens og medarbejdernes opgave at efterleve standarderne indenfor den økonomiske ramme på bedst mulig vis og i løbende dialog med det politiske niveau og brugerne.

Tilsyn

Der bliver årligt gennemført kommunalt tilsyn på alle plejecentre, ligesom styrelsen for patientsikkerhed udtager et antal plejecentre til henholdsvis sundhedsfaglige tilsyn og ældretilsyn. Det kommunale tilsyn blev i 2018 gennemført af et eksternt Firma - Powercare -, mens det i 2019 blev gennemført af en tilsynskonsulent, ansat i velfærdsstaben ud fra et politisk vedtaget koncept, hvor også de pårørende interviewes. Ligeledes gennemføres der årligt uanmeldt tilsyn hos 6,5% af de borgere, der modtager hjemmepleje.

Tilsynene forelægges løbende udvalget til orientering og offentliggøres desuden på Vejle Kommunes hjemmeside. Vurderingen er, at der generelt påvises tilfredsstillende forhold ved tilsynene, og der følges systematisk op på de kritikpunkter, der fremkommer.

Når dette er sagt, vil der naturligvis i Vejle, som i andre kommuner, være muligt at finde situationer, episoder, fremgangsmåder og holdninger, der er uheldige og ikke er forenelige med den overordnede målsætning, der er omkring opgaveløsningen. Der arbejdes kontinuerligt på at opspore og løse dette. F.eks. anmodes beboere og pårørende om at indgå i dialog, hvis de oplever utilfredsstillende forhold.

Udvalget har drøftet muligheden for eksternt tilsyn på seniorområdet i Vejle. I forlængelse af den aktuelle medieomtale er det overvejende sandsynligt, at der fra centralt hold kommer udmeldinger om eventuelle nye tilsynsordninger på nationalt plan. Derfor vurderer forvaltningen, at det er hensigtsmæssigt at afvente dette.

Tilfredshedsmålinger

Udvalget har peget på, at man på Børn- og Unge området kører med jævnlige tilfredshedsmålinger. Forvaltningen har undersøgt B&U's erfaringer, der kan opsummeres således:

B&U oplever, at forældretilfredshedsmålingerne kan være med til at udvikle dagtilbud og skoler og sætte fokus på styrker og udviklingspotentialer. Som forvaltning er det vigtigt at opsætte en tydelig ramme om brugen af tilfredshedsundersøgelsen og understøtte dagtilbud og skoler i brugen af udvalgte data fra undersøgelsen. Særligt den første gang er det vigtigt at gå i dialog med områdets ledelser omkring formålet med undersøgelsen. Fx er brugertilfredshed ét parameter blandt flere til målingen af kvalitet.

Forældretilfredshedsundersøgelsen benyttes både lokalt i ledelser, MED-udvalg og bestyrelser samt som led i forvaltningens tilsyn. Derudover giver undersøgelsen Børne- og Familieudvalget en temperaturmåling på forældrenes tilfredshed med dagtilbud og skoler generelt i Vejle Kommune ift. landsplanstal.

I B&U har vi haft et afsluttende anonymt kommentarfelt, hvor der kan fremkomme kritiske og ubehagelige kommentarer/personangreb, uden der er mulighed for at gå i dialog. Det er derfor vigtig at opsætte en etisk retningslinje for, hvem der har adgang til disse uensurerede kommentarer.

Et vigtigt opmærksomhedspunkt er at, pressen altid interesserer sig for den eller de dagtilbud/skoler som scorer lavest. Og selv om kommunen som helhed præsterer godt, så er der altid et dagtilbud og en skole som scorer lavest.

Landspolitisk er det besluttet, at Social- og Indenrigsministeriet gennemfører landsdækkende forældretilfredshedsundersøgelser på skole- og dagtilbudsområdet i 2020/2021. På den baggrund anbefaler Børne- og Ungeforvaltningen på mødet 3. september 2020 Børne- og Familieudvalget, at den lokalt planlagte forældretilfredshedsundersøgelse i januar 2021 aflyses.

Forvaltningen har følgende kommentarer til emnet om tilfredshedsmålinger:

- Mange tilfredshedsrelaterede spørgsmål undersøges ved tilsynene, hvor også de pårørende interviewes
- Vi kan ikke spørge andre end beboeren selv uden samtykke – det kan man på børneområdet
- Der er tale om en administrativt tung proces, hvor udbyttet ikke nødvendigvis står mål med indsatsen
- Allerede i dag inviteres alle beboere eller pårørende til et møde med ledelsen, hvis de har punkter, de er utilfredse med

En andet alternativ kunne være et årligt dialogmøde for pårørende, hvor der inviteres bredt på det enkelte plejecenter.

De eksisterende bruger/pårørenderåd kunne evt. også gentænkes for at sikre en god og robust dialog mellem beboere/pårørende og plejecenter.

Whistleblowerordning

En whistleblowerordning skal sikre fuld anonymitet til den, der henvender sig samt overholde databeskyttelsesloven. Ordningen kræver også en fagligt funderet og professionel behandling, vurdering og evt. videresendelse af de henvendelser, der måtte indløbe.

Fra centralt hold er der endnu ikke etableret en whistleblowerordning på ældreområdet, som det er tilfældet på det specialiserede område, hvor hvert af de fem socialtilsyn administrerer en whistleblowerordning.

18 danske kommuner har i dag indført whistleblowerordninger. De er organiseret forskelligt, nogle er tænkt sammen med en borgerombudsmandsordning.

Som det er tilfældet med muligheden for etablering af landsdækkende centrale tilsyn på ældreområdet kan man også forvente, at der bliver etableret whistleblowerordninger, der er bygget ind i disse tilsynsenheder i stil med det, der ses på det specialiserede område.

Det er forvaltningens vurdering, at man skal afvente dette. Hertil vurderer forvaltningen, at der er vigtige etiske overvejelser forbundet med en whistleblowerordning, ligesom der også må forventes anvendelse af betydelige administrative ressourcer på en sådan ordning.

Benchmarking

Indførelse af en benchmarkingordning kan ikke ske internt i Vejle Kommune. Benchmarking kræver i sagens natur, at der er nogle at benchmarke med, som bruger de samme målepunkter og måleværktøjer. Derfor bør også dette tiltag afvente centrale initiativer og ensrettede retningslinjer.

Overvejelser fra administration og drift i f.m. medieomtalen

Velfærdsdirektøren og seniorchefen har på nuværende tidspunkt sat en række aktive handlinger i værk i forlængelse af medieomtalen fra Aarhus og Randers. Det drejer sig om information til både drift og beboere/pårørende. En oversigt over handlingerne ses i bilaget.

Herudover er vurderingen, at det er ekstremt vigtigt med vedholdende fokus på kulturen i driftsenhederne – helt ude ved beboeren – for at undgå, at situationer som dem, der er vist i TV udsendelserne, sker i Vejle. Det kræver ledelse tæt på, det kræver dagligt fokus, italesættelse og ikke mindst handlinger – at vise og ikke blot sige, hvordan man ønsker at kulturen, tiltaleformen og menneskesynet skal være i f.t. beboerne.

Det kræver også medarbejdere, der besidder empati og grundlæggende holder af beboerne og af at arbejde med dem. Dette er et vigtigt pejlemærke i rekrutteringen, introduktionen og oplæringen af nye medarbejdere.

Tillid kombineret med ledelse tæt på og værdien om at spille hinanden gode er et af de vigtigste redskaber til at sikre en sund kultur (også en sund fejkultur med åbenhed om fejl) og et godt miljø at leve og bo i på Vejles plejecentre.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund og seniorchef Helle Brinch fremlægger sagen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 2. september 2020, pkt. 69:
at udvalget drøfter sagen

Beslutning fra Seniorudvalget, 2. september 2020, pkt. 69:

Udvalget har drøftet sagen, og ønsker et konkret oplæg til en workshop på tværs af interessenter på seniorområdet, hvor de rejste spørgsmål drøftes.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Seniorchef Helle Brinch orienterer om, hvordan Seniorudvalget har diskuteret medieomtalen i forlængelse af Aarhus- og Randerssagen, bl.a. lægger Seniorudvalget op til en tværgående workshop med fokus på ældreplejen i Vejle Kommune og med deltagelse af relevante parter.

Ældrerådet ønsker at deltage i denne proces og vil have særlig fokus på synlig ledelse, det gode pårørende-samarbejde med gensidig respekt, rekruttering af de rigtige medarbejdere og kompetenceudvikling.

Bilag

TRYK Værdighedspolitik i Vejle Kommune.pdf

Temabeskrivelse - kompetencer

Bilag til sag om tilrettelæggelse af arb. 020920

Punkt 74: Kl. 10.30-10.45 Utilsigtede hændelser i Vejle Kommune 2019 (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktets behandling)

29.00.00-P23-2-17

Resume

Alle Sundhedspersoner i kommunen skal indrapportere utilsigtede hændelser (UTH), og den årlige rapport for 2019 vedrørende UTH i Vejle Kommune foreligger nu.

Formålet er at lære af de hændelser, der sker i organisationen.

Der blev i 2019 i alt oprettet/rapporteret 2434 hændelser i 2019 mod 1973 i 2018.

Denne sag fremlægges også for Børne- og Familieudvalget, Voksenudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen udarbejder hvert år en årsrapport for hele Vejle Kommune, der gør det muligt at følge udviklingen i patientsikkerhedskulturen og rapporteringen af utilsigtede hændelser. Årsrapportens tal er baseret på dataudtræk fra Dansk Patientsikkerhedsdatabase.

Læringsindsatser

Rapport 2019 belyser, at der flere steder i organisationen arbejdes med sikker medicinering. Dette sker ved optimering af arbejdsgange og anvendelse af hjælpemidler til kvalitetsforbedring af medicinering.

Der er ordninger med medicinansvarlige i hver vagt, der har det som særligt ansvarsområde at borgerne får deres medicin.

Generelt arbejdes der med oplæring og kurser til nye medarbejdere.

Også faldulykker har fokus – i nogle områder sker dette projektorienteret, andre steder sker det med udgangspunkt i én alvorlig hændelse.

2019 i tal

Der blev i 2019 i alt indrapporteret 2434 hændelser i Vejle Kommune. I 2018 blev der indrapporteret 1973, og hermed er der en stigning i antallet af hændelserne på 461 hændelser.

Nationalt er der også en stigning i hændelser fra 2018 til 2019 på i alt 14% i det samlede sundhedsvæsen. Stigningen i rapporteringen af UTH kan især ses hos kommunerne, og årsagen kan ifølge den nationale rapport være et øget fokus på læring af UTH i perioden.

Størstedelen af hændelserne medførte ingen eller mild skade i alt 92% (2236 hændelser). 86 hændelser medførte moderat skade, hvilket svarer til 3,5%. 0,5% (13 hændelser) medførte alvorlig skade. Der er ikke rapporteret hændelser, der medførte dødsfald i 2019.

Medicineringshændelser udgør 83,2% - et fald i antallet i forhold til 2018, hvor medicineringshændelser udgjorde 84,9%. Patientuheld (herunder fald) er 3,6%, Behandling og Pleje 2,5%.

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch fremlægger sagen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 12. august 2020, pkt. 64:
at Seniorudvalget tager årsrapporten 2019 til efterretning.

Beslutning fra Seniorudvalget, 12. august 2020, pkt. 64:
Taget til efterretning.

Fraværende: Morten Kristensen

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Seniorchef Helle Brinch orienterer om de utilsigtede hændelser i 2019 og laver en gennemgang af de forskellige typer af hændelser og skadestyper: Fra ingen til alvorlig skade.

Bent Eskesen ønsker ført til referat, at han inden mødet har fremsendt spørgsmål om en specifik sag, hvor en plejehjemsbeboer kom til skade og senere døde. Han vil gerne vide, om der i dette tilfælde var tale om en utilsigtet hændelse. Spørgsmålet kunne ikke umiddelbart besvares, da orienteringen handlede om sager i 2019, hvorfor Ældrerådet ønsker sagen belyst på et senere ældrerådsmøde.

Bilag

Utilsigtede hændelser i Vejle Kommune 2019. pdf.docx

slide_utilsigtede_haendelser_hellebrinch.pdf

Punkt 75: Kl. 10.45-11.15 Årsberetning magtanvendelse Seniorudvalgets område 2019 (Faglig konsulent Lars Egeskov Pedersen deltager i punktets behandling)

27.66.08-K08-2-20

Resume

Serviceovens kapitel 24 rummer mulighed for, at kommunen kan iværksætte bestemte foranstaltninger over for borgere mod deres vilje, når visse betingelser er opfyldte. Kommunalbestyrelsen skal følge udviklingen i anvendelsen af disse foranstaltninger med henblik på at vurdere behovet for opfølgning på området. I den anledning forelægges her årsberetning om anvendt magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten på Seniorudvalgets driftsområde i 2019.

Sagsfremstilling

Betingelserne for at anvende magt eller andre indgreb i en borgers selvbestemmelsesret er beskrevet i serviceovens §§ 124-129a.

Kommunen skal følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten med henblik på at vurdere behovet for opfølgning og forelægge en årlig beretning for byrådet iht. § 17 i bekendtgørelsen om magtanvendelse. I Vejle Kommune behandles indberetninger om anvendt magt af pædagogiske konsulenter og jurist i Velfærdsforvaltningen.

Udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over årene 2017, 2018 og 2019 ser således ud:

Serviceoven, indgrebstype	2017	2018	2019
Personlige alarmer og pejlesystemer Særlig dør alarm, GPS, vandrebrik (SL § 125, stk. 1 og 2)	0	0	0
Særlige døråbner (SL § 125, stk. 3)	2	0	0
Fastholde og/eller føre til andet rum (SL § 126)	70	12	38
Fastholde i hygiejnesituationer (SL § 126a)	2	13	3
Tilbageføre- og tilbageholde i bolig (SL § 127)	0	0	0
Anvende bløde stofseler (SL § 128)	1	2	3
Optaget i botilbud uden samtykke (SL § 129)	2	0	2
Magtanvendelse uden for serviceovens område	6	2	0
Samlet antal tilladelser og indberetninger	85	40	46

Velfærdsforvaltningen har i 2019 modtaget i alt 46 indberetninger om anvendelse af magt eller andre indgreb i selvbestemmelsesretten. Disse indberetninger omfatter alle foretagne magtanvendelser på Vejle Kommunes tilbud på Senior udvalgets område.

Vurdering af indberetninger

De 46 indberetninger fordeler sig på 21 borgere.

Velfærdsforvaltningen har efter ansøgning givet tilladelse til at anvende magt i:

- 2 sager om optagelse i botilbud uden samtykke
- 3 sager om fastholdelse i hygiejnesituationer
- 3 sager om anvendelse af stofseler
- 38 indberetninger om magt anvendt uden forudgående tilladelse.

Velfærdsforvaltningen har på baggrund af de modtagne indberetninger vurderet, at der har været hjemmel til at anvende magt uden forudgående tilladelse ved at fastholde borgeren i 3 tilfælde. I 35 tilfælde har Velfærdsforvaltningen vurderet, at der ikke har været hjemmel til at fastholde en borger.

Udviklingen i brugen af magt

Det samlede antal indberetninger om anvendt magt er steget fra 40 tilfælde i 2018 til 46 tilfælde i 2019.

Velfærdsforvaltningen følger løbende udviklingen i anvendelsen af magt på Seniorudvalgets område og kan i den anledning bemærke, at centre og distrikter arbejder målrettet på at forebygge situationer, hvor der bliver behov for at anvende magt.

Ændret magtanvendelsesregler 2020

D. 1. januar er reglerne for magtanvendelser ændret. De ting, som er vigtige at belyse i den sammenhæng, er:

- Der er nedsat et råd til at arbejde med tryghedsskabende velfærdsteknologi. Under velfærdsteknologi ligger ind- og udgangsalarmer, fald- og anfaldsalarmer og lokalisering og springssystemer. I den gamle lovgivning skulle der ansøges om at benytte disse teknologier, men nu bliver det anset som en del af omsorgen, og der skal ikke længere ansøges om dette, medmindre borgeren modsætter sig.
- Personalet må kort fastholde en borger i hygiejnesituationer for at sikre borgerens værdighed, sikkerhed eller omsorg. Tidligere måtte personalet kun fastholde borgeren, hvis der var nærliggende risiko for væsentlig personskaade. Dette skal stadig indberettes, og der skal være forsøgt med forskellige pædagogiske metoder, inden personalet anvender magt.
- Personalet må fastholde en borger ved meget grænseoverskridende adfærd eller konfliktskabende adfærd for at sikre borgerens eller andres tryghed, værdighed og sikkerhed. Dette skal også indberettes, og pædagogiske metoder skal være afprøvet inden.

Kvalitetsmål 2020

- Det bliver fortsat forvaltningens opgave at sikre, at ledelsen i seniorområdet kan få hjælp og støtte til den nye lovgivning.
- Navigationskortene på arbejdsgangene på seniorområdet ved magtanvendelse skal omformuleres.
- Forvaltningen fokuserer på, at nye ledere i senior får et godt fundament til kunne klæde deres medarbejdere på omkring magtanvendelse.

Velfærdsforvaltningen har i slutningen af 2019 undervist ledelsen i ny lovgivning. Der vil for Velfærdsforvaltningen i 2020 være et stort arbejde i at driften bliver bekendt og tryk ved den nye lovgivning. Det indebærer åbenhed, samt tilpasset og forståelig information ud til driften.

Sagens videre forløb

Årsrapporten om magtanvendelse på Seniorområdet 2019 skal efterfølgende til orientering i Ældrerådet og Byrådet.

Deltager i behandlingen

Faglig konsulent Lars Egeskov Pedersen deltager under behandlingen af punktet.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 6. maj 2020, pkt. 37:

at årsberetningen for magtanvendelse 2019 på Seniorområdet tages til efterretning og sendes videre til orientering i Byrådet.

Beslutning fra Seniorudvalget, 6. maj 2020, pkt. 37:

Taget til efterretning, og sendes i til orientering i Byrådet.

Formanden indstiller, 26. juni 2020, pkt. 45:

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning fra Ældrerådet, 26. juni 2020, pkt. 45:

Punktet er udsat

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Faglig konsulent Lars Egeskov orienterer om ændringer i brug af magtanvendelse i forhold til demensramte, f.eks. må kommunerne i dag i langt højere grad end tidligere bruge tryghedsskabende velfærdsteknologi, f.eks. GPS, og medarbejderne må også gerne fastholde ved meget grænseoverskridende eller konfliktskabende adfærd.

Ældrerådet ønsker slides fra præsentationen fremsendt.

Bilag

Årsberetning magtanvendelse senior 2019

magtanvendelse

Punkt 76: Status fra Boligudvalget

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Ældrerådet ønsker belyst, hvordan arbejdet med regeringens boligaftale, der vedrører grønne renoveringer i almene boliger frem til 2026, og som skulle betyde flere seniorboliger, som kommer Vejles ældre til gode.

Ældrerådet foreslår at invitere en relevant medarbejder fra Teknik og Miljø til et ældrerådsmøde til en nærmere orientering.

Boligudvalget foreslår desuden at spørge Byrådet, hvorfor kommunen ikke efterlever deres egen boligpolitik, herunder etablering af flere fremtidssikrede boliger, bygget med udgangspunkt seniorboligstandarden i Vejle Kommune.

Boligudvalget kontakter også pressen for at sætte fokus på emnet.

Bilag

Boligudvalget status aug 2020.docx

Punkt 77: Ældredag 2021

27.69.40-A00-2-17

Sagsfremstilling

Ældredag 2020 er aflyst grundet covid-19.

Af hensyn til oplægsholdere skal Ældredag 2021 datofastsættes.

Formanden indstiller,

at Ældredag 2021 afholdes den 6. oktober 2021 (Uge 40)

Beslutning

Ældrerådet beslutter at afholde ældredag den 6. oktober 2021 med samme indhold og samme sted som planlagt i 2020.

Punkt 78: Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen

27.69.40-A00-2-17

Formanden ønsker,

at der fremføres emner til Velfærdsmagasinet, og der drøftes indlæg til pressen

Beslutning

I næste nummer vil der bl.a. være fokus på følgende:

- Nye hjælpemidler
- DiGi-rehab, som er en ny velfærdsteknologi
- Hvordan man får en god balance og undgår fald
- De åbne/uvisterede tilbud på Seniorområdet
- Hvordan pårørende bliver involveret i tilsynet, jf. nyt tilsynskoncept
- Digitalisering og ældre, herunder fokus på, hvordan ældre begår sig i den digitale verden – gerne med gode råd til den ældre digitale bruger osv.
- Status på ældrerådets arbejde

På næste ældrerådsmøde indsamles ideer til det første nummer i 2021.

Punkt 79: Eventuelt

27.69.40-A00-2-17

Beslutning

Intet til referat.