

REFERAT Seniorudvalget 2018-2021 d. 06-02-2019

Mødedato Onsdag d. 06. februar 2019 kl. 08:30

Mødested Skolegade, Mødelokale 1, kl. 8.30

Indholdsfortegnelse

Egenbetaling på kommunale akutpladser.....	3
Aktivitetscentre i Børkopområdet.....	5
Anvendelse af boliger på Stensvang.....	7
Budgetstrategi og tids- og procesplan for budget 2020.....	8
Orientering om finanslov 2019.....	10
Meddelelser.....	11

Punkt 9: Egenbetaling på kommunale akutpladser

29.18.00-G01-962-18

Resume

Vejle Kommune opkræver ikke længere egenbetaling for ophold på 11 kommunale akutpladser på Vejle Midtby. Spørgsmålet om tilbagebetaling er endnu ikke afklaret, men vurderes af KL og ministeriet, hvilket Vejle Kommune afventer.

Forvaltningen ser nu på, om der er behov for at udspecificere visitationskriterierne til henholdsvis akutpladser og midlertidige aflastningspladser.

Sagsfremstilling

Regeringen og Dansk Folkeparti har i finanslovsaftalerne for 2019 lagt op til et stop for egenbetaling på kommunale akutpladser. Sundhedsministeriet har i den sammenhæng fået udarbejdet et notat fra Kammeradvokaten, der konkluderer, at kommunerne ikke lovligt kan opkræve egenbetaling for tillægsydelser som kost, linned og tøjvask. I modsætning hertil har det været opfattelsen hos KL, at kommunerne godt kunne opkræve egenbetaling for visse tillægsydelser.

Vejle Kommune har efter anbefaling fra KL pr. 18. december 2018 besluttet at stoppe med at opkræve egenbetaling fra borgere med ophold på en akutplads. Det er indarbejdet i kvalitetsstandard for 2019 jf. den formelle beslutning, som blev truffet i Seniorudvalget den 12. december 2018.

Spørgsmålet om et eventuelt krav om tilbagebetaling bliver aktuelt vurderet af KL og Sundheds- og Ældreministeriet i fællesskab. Vejle Kommune afventer udfaldet af denne vurdering.

Vejle Kommune har på nuværende tidspunkt 11 akutpladser, som alle er beliggende på Vejle Midtby. Akutpladserne hører organisatorisk under de kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen. Der er intet krav om, at kommunen driver akutpladser, da akutfunktionens opgaver også kan løses af den kommunale sygepleje i distrikterne eller via akutteams, hvor indsatsen ydes i borgerens eget hjem. Akutpladserne benyttes fleksibelt på den måde, at Myndighedsafdelingen kan låne dem til brug for midlertidige aflastningsophold efter serviceloven. Derudover er der også på Vejle Midtby 16 pladser, som udelukkende anvendes til aflastning.

Da der fortsat lovligt kan opkræves egenbetaling fra borgere, der har ophold i en aflastningsbolig, er forvaltningen gået i gang med at afklare og nærmere beskrive visitationskriterierne for ophold i henholdsvis en aflastningsplads og en akutplads. Dette for at sikre, at borgere, som er berettiget til en akutplads, får tildelt en sådan, og omvendt for at sørge for, at borgere, der ikke er i målgruppen for en akutplads, ikke optager en sådan plads. Derudover er det vigtigt, at det står klart for borgeren, hvilken type plads vedkommende har fået tildelt og på hvilken baggrund, bl.a. fordi det har betydning for, hvorvidt borgeren skal betale for opholdet.

I forbindelse med afklaringen af visitationskriterierne for akutpladserne vil forvaltningen særligt lægge vægt på beskrivelserne i "Kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen", som er vedlagt som bilag. Forvaltningen vil også læne sig op ad udmeldinger fra ministeriet og KL. I forhold til aflastningsboligerne, som tildeles efter reglerne i serviceloven, vil vi lægge vægt på beskrivelserne i loven og tilhørende bekendtgørelser samt vejledninger.

Formålet med akutpladserne er at kunne yde en højtspecialiseret og målrettet sygeplejefaglig indsats i en kortere periode, hvor indsatsen ikke hensigtsmæssigt kan leveres i borgerens eget hjem.

Formålet med aflastningspladserne er derimod at hjælpe personer, der i en periode har et særligt behov for omsorg og pleje. Ifølge vejledningen til lovgivningen kan der for eksempel være tale om ældre, der er udskrevet fra hospitalet efter et hoftebrud og har behov for lidt ekstra opsyn de første par uger. Eller det kan være en ældre med en dobbeltsidig lungebetændelse af en karakter, der ikke nødvendiggør hospitalsindlæggelse, men hvor den ældre har behov for observation og føler sig utryk ved at være alene hjemme. Det kan også være en borger med demens, som ikke kan være alene i hjemmet, mens ægtefællen er indlagt.

Akutfunktionens indsats dækker den del af patientens forløb, som kræver særlige sygeplejefaglige kompetencer, som ikke kan varetages i den øvrige kommunale hjemmesygepleje. Ifølge Sundhedsstyrelsens kvalitetsstandard skal akutfunktionen kunne varetage:

- patienter med akut opstået eller forværring af kendt sygdom med behov for observation, pleje og behandling, men uden behov for sygehusindlæggelse
- patienter, der efter udskrivning fra sygehus fortsat har komplekse pleje- og/eller behandlingsbehov, der kræver de særlige sygeplejefaglige kompetencer, som er til stede i akutfunktionen
- patienter, henvist fra hjemmesygeplejen, hvor der er behov for sparring med akutfunktionens personale

Økonomi

På de 11 akutpladser i Vejle Kommune er borgerne tidligere blevet opkrævet en døgntakst, der er godkendt af Byrådet. I 2019 er døgntaksten fastsat til 119 kr., ligesom der er en døgntakst for vask og rengøring på 8 kr.

På baggrund af tilkendegivelser fra regeringen og KL opkræver Vejle Kommune ikke længere egenbetaling. Dette betyder, at indtægtsbudgettet skal nedskrives med 342.000 kr. i 2019. Beregningen bygger på, at der ikke er fuld belægning på akutpladserne. Forvaltningen foretager nu en beregning vedr. de midlertidige pladser generelt. En eventuel merudgift i f.m. ny praksis vedr. akutpladserne afholdes indenfor Seniors samlede ramme.

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peder Hummelose, Azra Hasanbegovic

Bilag

Kvalitetsstandarder for kommunale akutfunktioner i hjemmesygeplejen

Punkt 10: Aktivitetscentre i Børkopområdet

02.00.00-P20-1-17

Resume

I forbindelse med opførelse af nyt plejecenter i Børkopområdet skal der tages stilling til, om der skal etableres aktivitetscenter i tilknytning til plejecentret. Udvalget godkendte på møde 21. november 2018 procesplan for beslutning om aktivitetscenter. I henhold hertil lægges op til drøftelse af scenarier for aktivitetscentre med efterfølgende høring af Ældrerådet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med opførelse af nyt plejecenter i Børkop-området skal der tages stilling til, om der skal etableres aktivitetscenter i tilknytning til plejecentret. Der er 3 scenarier for aktivitetscentre i Børkopområdet:

1. Fortsat aktivitetscenter i Englystparken
2. Aktivitetscenter flyttes fra Englystparken til nyt plejecenter
3. Aktivitetscenter etableres ved nyt plejecenter, men eksisterende fortsætter i Englystparken.

I budgetforlig 2019 er der afsat finansiering til byggeri af nyt plejecenter i Børkopområdet indeholdende aktivitetscenter mv.

Seniorudvalget afholdt 14. januar 2019 et temamøde primært for brugere af aktivitet, hvor ovenstående scenarier blev drøftet. Hovedpointerne fra temamødet er oplyst i skemaet nedenfor, desuden er den samlede opsamling vedlagt som bilag.

Scenarie	Fordele	Ulemper
Englystparken	Englyst er kendt, velbesøgt og centralt placeret i Børkop. Der er mange faste brugere og mange aktiviteter.	Plejecenterbeboere bruger ikke Englystparken til aktiviteter. Plejecenterbeboere er ikke i målgruppen for et åbent aktivitetscenter.
Nyt plejecenter	Liv på stedet, god central placering, godt for plejecenterbeboere og pårørende, positivt i f.t. rekruttering af frivillige.	Nogle får længere transport til aktivitetscenter, end de har i dag. For nogle vil det være en barriere at anvende et aktivitetscenter i tilknytning til et plejecenter.
Begge steder	Bedre mulighed for at tilgodese forskellige målgrupper. Det styrker lokalsamfundet at have tilbud både til ressourcestærke og resourcesvage borgere.	Økonomi. Risiko for udvanding af begge tilbud - konkurrence om brugerne.

Aktivitetscenter findes i dag i Englystparken, der er beliggende ca. 2 km. fra det kommende plejecenter i Børkop-området. Englystparken rummer uvisiteret aktivitetscenter, café samt træningslokaler. Selve aktivitetscentret har mange brugere i løbet af en uge (vurderingen er over 100 unikke borgere), der arbejder med kreativt håndværk, banko, sang, debat, foredrag og månedlig fællesspisning og danseaften. Centret anvendes af en række foreninger, herunder Ældresagen, pensionistforeninger, frivillig-center, Datastuen og brugerråd. Der udbydes enkelte aktiviteter for særligt sårbare i nærliggende handicapboliger. Træningscentret anvendes i dagtid af fysioterapeuter. Herefter kan faciliteterne anvendes af brugerne.

Til at facilitere aktiviteter er der ansat 2 medarbejdere på hver 32 timer i ugen. Mad leveres fra Rosengårdens køkken.

Samlet har aktivitetscentret og cafeen i Englystparken et årligt nettobudget på 1,7 mio. kr.

Tabellen neden for viser behov for nettobudget til aktivitetscenter og café ved de 3 scenarier.

Nettobudget, mio. kr.	Bygninger Drift	Aktivitetscenter Drift	Café Drift	I alt Drift
Scenarie 1. Ved Englystparken	0,5	0,9	0,3	1,7

Scenarie 2. Ved nyt plejecenter	0	0,9	0,3	1,2
Scenarie 3. Begge steder	0,5	1,8	0,6	2,9

Hvis det besluttes at etablere aktivitetscenter på det nye plejecenter, vil der efterfølgende skulle tages stilling til flere forhold:

- anvendelse af nuværende lokaler i Englystparken efter 2023 (i tilfælde af scenarie 2)
- selve indholdsdelen i det nye aktivitetscenter
- den driftsmæssige udgift til det nye aktivitetscenter såfremt driftsmidlerne til Englystparken (1,7 mio) ikke anvendes
- indholdsdelen i aktivitetscentret og øvrige relevante tiltag vedr. det nye plejecenter bør samtænkes og koordineres i f.t. påtænkte nye aktiviteter i og omkring Gauerslund Hallen.

Der er ikke restgæld i Englystparken. Vejle Kommune vil via udmatrikulering fra sammenhængende ældreboliger kunne indfri ejendommen, så den går fra den nuværende §105-status til at kunne anvendes til valgfrit formål. Indtil der måtte findes ny anvendelse eller bygningen eventuelt frasælges, vil der være en midlertidig merudgift til drift af bygningen ved Englystparken.

Høringsproces

Jf. procesplan sender Seniorudvalget udvalgets foretrukne fremtidige placering af aktivitetscenter/-centre i høring hos Ældrerådet, som afgiver høringssvar på møde den 20. februar 2019.

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch fremlægger punktet. Ketty Christiansen fra Teknisk Forvaltning deltager under behandlingen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget peger på et scenarie for en foretrukken fremtidig placering af aktivitetscenter/-centre og sender sagen i høring i Ældrerådet. Valg af scenarie 2 eller 3 indebærer efterfølgende anvisning af finansiering til drift.

Beslutning

Seniorudvalget peger på scenarie 3, hvor der etableres bygningsmæssige rammer til et aktivitetscenter på det nye plejecenter samtidig med, at der fortsat er aktivitetscenteret på Englystparken. Det indholdsmæssige tages der stilling til på et senere tidspunkt.

Sagen sendes i høring i Ældrerådet.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peder Hummelose, Azra Hasanbegovic

Bilag

Opsamling fra temamøde 14. januar 2019

Punkt 11: Anvendelse af boliger på Stensvang

27.45.00-S00-1-19

Resume

Stensvangs 11 midlertidige pladser til udadreagerende demente borgere blev nedlagt i november 2018 jf. en beslutning i Seniorudvalget i august 2018. Seniorudvalget har bedt forvaltningen om at undersøge muligheden for anden anvendelse af boligerne. Boligerne er praktisk indrettet og i god stand. Udvalget orienteres med denne sag status på undersøgelsen.

Sagsfremstilling

Stensvang Plejecenter i Bredsten rummede indtil november 2018 11 midlertidige pladser til udadreagerende demente borgere. I forbindelse med at lokalerne er blevet frigjort, er forvaltningen i gang med at undersøge mulighederne for anden anvendelse af boligerne.

Forvaltningen har undersøgt muligheden for et botilbud under Voksenudvalget til unge borgere med autisme. Afdækningen har vist, at der ikke er mulighed for at etablere et bæredygtigt tilbud af denne type.

Forvaltningen er derfor i gang med en bredere undersøgelse af andre muligheder for fremtidig anvendelse af boligerne.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peder Hummellose, Azra Hasanbegovic

Punkt 12: Budgetstrategi og tids- og procesplan for budget 2020

00.30.00-Ø00-14-18

Resume

Senest den 15. oktober skal Byrådet vedtage budgettet for det kommende år. Økonomiudvalget godkendte på møde 7. januar 2019 budgetstrategien for budget 2020-2027. Budgetstrategien udstikker rammerne for processen med udarbejdelse af budgetforslag 2020-2023. På mødet gennemgås budgetstrategien samt tids- og procesplan for budgetproces 2020 på udvalgets område.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på møde 7. januar 2019 budgetstrategi for 2020-2027.

Budgetstrategien udstikker rammerne for processen med udarbejdelse af budgetforslag 2020-2023. Formålet med strategien er at sætte retning, øge det langsigtede fokus, give mulighed for politisk prioritering og sikre en klar ansvarsfordeling.

Budgetstrategien er vedlagt som bilag 1.

Budgetstrategi 2020-2027 har hovedoverskriften Investering i fremtiden med fokus på fremtidsorienterede tiltag løsninger, der skal ruste Vejle Kommune til fremtiden.

Det økonomiske udgangspunkt for Vejle Kommunes budgetlægning for 2020 er et budget 2019, hvor der på det skattefinansierede område er et årligt overskud/balance i årene 2021-2017. Forventningerne til økonomien 2020 er dog behæftet med en vis usikkerhed. Det skyldes bl.a., at konsekvenserne af økonomiaftalen for 2020 endnu ikke kendes. Dermed er de økonomiske rammer for de kommende år endnu ikke konkretiseret.

I lighed med tidligere år foregår budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som udarbejdes af de enkelte fagudvalg til beslutning ultimo maj 2019.

Overskrifterne i spor 1 er:

- Udarbejdelse af et teknisk budgetforslag inden for de udmeldte rammer, herunder sikre at eventuelle udfordringer på udvalgets område håndteres inden for udvalgets bevilling.
- Forberede moderniserings- og effektiviseringstiltag i 2020 som følge af statens moderniserings- og effektiviseringsprogram.
- Udarbejde kapacitetsanalyser på anlæg, som redegør for de kapacitetsmæssige behov, som bl.a. opstår som følge af Vejle Kommunes befolkningsmæssige og geografiske sammensætning.
- Udarbejde generelle bemærkninger og fastsætte aktivitetsforudsætninger på væsentlige områder.

Spor 2 indeholder udarbejdelse af oplæg til budget i balance for Vejle Kommune under ét. Oplægget udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Oplægget udarbejdes med udgangspunkt i budgetstrategien og på baggrund af budgetforudsætninger for budgetlægningen, herunder økonomiaftalen mellem Regeringen og KL. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til Byrådets gennemførelse af budgetforhandlingerne.

I henhold til tidsplanen i budgetstrategien skal udvalget senest 3. juni 2019 godkende et teknisk budgetforslag, der er i balance samt sikre involvering i processen. En samlet tids- og procesplan for budgetlægningen på udvalgets område er vedlagt som bilag 2.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine K. Jensen fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at forslag til tids- og procesplan godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peder Hummellose, Azra Hasanbegovic

Bilag

Budgetstrategi 2020-2027

Tids- og procesplan for budget 2020 i Seniorudvalget

Punkt 13: Orientering om finanslov 2019

00.30.00-000-14-18

Resume

Der orienteres på mødet om områder i finansloven for 2019, der vedrører seniorområdet, socialområdet samt sundhedsområdet.

Sagsfremstilling

På mødet gennemgås områder i finanslov 2019, der vedrører seniorområdet, socialområdet samt sundhedsområdet.

Overordnet er vurderingen, at finansloven rummer mindre puljer til områder, der ikke har relevans for Vejle Kommunes Velfærdsforvaltning.

Der er særskilt sag på vedrørende betaling for akutpladser.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine K. Jensen fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peder Hummellose, Azra Hasanbegovic

Punkt 14: Meddelelser

00.00.00-A00-7-17

Resume

Orientering til Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Seniorudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peder Hummelose, Azra Hasanbegovic