

REFERAT Ældrerådet d. 10-06-2020

Mødedato Onsdag d. 10. juni 2020 kl. 08:30

Mødested Bomuldsloftet, Spinderihallerne, kl. 8.30 - 12.00

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Orientering fra forvaltningen.....	4
Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer.....	5
Kl. 9.30-10.00 Status i Senior - Covid-19 (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktets behandling).	6
Kl. 10.00-10.30 Situationsplan for den nye institution i Gauerslund (Seniorchef Helle Brinch og byrådspid	7
Kl. 10.30-11.00 Årsrapport for tilsyn med plejecentre 2019 (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktets	8
Teknologi og digitalisering.....	10
Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen.....	11
Eventuelt.....	12

Punkt 30: Godkendelse af referat

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at referatet godkendes

Beslutning

Godkendt

Punkt 31: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Byrådet har besluttet, at der skal være fremmødevalg til ældreråd.

Velfærdsforvaltningen er blevet tildelt opgaven.

Ældrerådet vil få ansvaret for at rekruttere valgstyrere og valgtilforordnede. Der er i alt 34 valgsteder i kommunen. Der skal være 1 valgstyrere og 3 valgtilforordnede på hvert valgsted: i alt 4 personer på hvert valgsted. I alt 136 personer på valgstederne og dertil 34 personer som stedfortrædere. I alt 170 personer skal rekrutteres. I denne sammenhæng bør det også overvejes, om de store valgsteder skal bemandedes med mere end 4 personer.

Der vil ikke være bemanning af administrativt personale på valgstederne. I stedet vil der være en administrativ task-force centralt placeret i Skolegade, som kan assistere valgstederne.

Punkt 32: Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Diætsedler afleveres på næste møde 26. juni 2020.

Danske Ældreråd har sendt en række informationer ud under corona-krisen. Disse informationer er videresendt til medlemmerne.

Formandsskabet har afgivet høringssvar til det Tekniske Budget. Hvis vi kommer i en lignende situation, ønsker medlemmer af Ældrerådet, at alle får mulighed for at give tilbagemelding til høringssvaret, inden det bliver videresendt til det politiske niveau.

Borgere over 65 år kan henvende sig til egen læge for at blive vaccineret for en type af lungebetændelse.

Repræsentantskabsmøde og konference i regi af Danske Ældreråd blev aflyst.

Seniorchef har under corona-krisen videresendt to statusbeskrivelser om Senior til medlemmerne.

Ældredagen er 7. oktober 2020 i Bygningen.

Ældrerådet har givet høringssvar om renovering af Rådhusstorvet herunder placering af springvand. Rådet har ikke fået tilbagemelding på placering af springvand.

Styregruppen for det nye plejecenter i Gauerslund har under corona-krisen afholdt to video-møder.

Vigtigt at forbrug pr. seniorborger i kommunen kommer op på landsgennemsnittet og vigtigt at personale i Senior opkvalificeres.

Det forlyder fra plejecentrene, at der er kommet mere ro på for borgerne under corona-krisen grundet fleksibel bemanning.

Regeringens forslag om ekstra dagpenge til borgere, som tager sig en uddannelse, bør også omfatte SOSU-uddannelser.

Ældrerådet ønsker et fysisk dialogmøde med Seniorudvalg inden sommerferien. Sekretæren retter forespørgsel til Stabschef angående dette. Punkterne fra det digitale dialogmøde, som formandskabet afholdte med formandskabet for Seniorudvalg medtages til dette møde. Notater om tilsyn i hjemmepleje og digitalisering og ældre sendes til politikerne inden mødet. Sekretæren videregiver dette ønske til Stabschef.

Der afholdes sommerfrokost i Skyttehushaven efter mødet i Ældrerådet 26. juni.

Punkt 33: Kl. 9.30-10.00 Status i Senior - Covid-19 (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktets behandling)

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 34: Kl. 10.00-10.30 Situationsplan for den nye institution i Gauerlund (Seniorchef Helle Brinch og bygningsingeniør Ketty Christiansen deltager i punktets behandling)

02.00.00-P20-2-19

Resume

Arbejdet med at tegne situationsplanen for den nye fællesinstitution i Gauerlund gik i gang i starten af januar. Arbejdsgrupper fra henholdsvis Børn & Unge forvaltningen og Velfærdsforvaltningen har sammen med Aarstiderne udfærdiget et forslag til situationsplan, som nu er godkendt af styregruppen for byggeriet. Seniorudvalget forelægges situationsplanen til orientering.

Sagsfremstilling

To arbejdsgrupper fra hhv. Børn & Unge forvaltningen og Velfærdsforvaltningen har sammen med totalrådgiveren Aarstiderne arbejdet med at tegne situationsplanen for den nye fællesinstitution i Gauerlund. Det har været retningsgivende for arbejdet, at bygningernes placering på grunden og disponeringen af Aktivitetscentret og daginstitutionen indfrier den ambition om synergi, som er formuleret i synerginotatet, som udvalgene godkendte i december 2019.

Styregruppen for byggeriet har på møde den 20. februar 2020 godkendt situationsplanen, som hermed forelægges Seniorudvalget til orientering.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund præsenterer situationsplanen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 4. marts 2020, pkt. 20:
at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning

Seniorudvalget, 4. marts 2020, pkt. 20:
Taget til efterretning.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Vigtigt at være opmærksom på et separat værksted for voksne mænd i aktivitetscentret.

Punkt 35: Kl. 10.30-11.00 Årsrapport for tilsyn med plejecentre 2019 (Seniorchef Helle Brinch deltager i punktets behandling)

27.00.00-K09-1-19

Resume

Ifølge servicelovens regler skal kommunen udføre mindst et tilsyn på hvert af de plejecentre, som kommunen har tilsynsforpligtelsen overfor. I Vejle Kommune drejer det sig om 17 kommunale plejecentre, 2 private plejecentre og 2 private friplejehjem. Disse 21 centre har haft et uanmeldt tilsyn af Velfærdsstaben. Grundet tidsfaktorer har fem af disse fået foretaget 2019-tilsynet i 2020.

Tilsynet er foretaget ud fra det politisk godkendte tilsynskoncept gældende fra 2019.

Tilsynet har undersøgt 95 beboeres tilfredshed med hjælpen, der leveres. Dette svarer til 11% af de samlede plejepladser, som Vejle Kommune har tilsynsforpligtelse overfor. Derudover har tilsynet undersøgt 57 pårørendes tilfredshed med hjælpen. Tilsynet har målt på 8 kvalitetsmål i henhold til Kvalitetsstandarden.

Udvalget forelægges hermed resultatet af tilsynet til orientering.

Sagsfremstilling

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver udføres. Det kommunale tilsyn skal undersøge, om beboeren får leveret hjælpen i overensstemmelse med den politisk fastlagte kvalitetsstandard. 2019-tilsynet har undersøgt 95 beboeres tilfredshed, hvilket svarer til 11% af de samlede plejepladser, som Vejle Kommune har tilsynsforpligtelse overfor. Endvidere har tilsynet undersøgt 57 pårørendes tilfredshed med hjælpen.

Tilsynet er foretaget ud fra det nye politisk godkendte tilsynskoncept fra 2019, og det er derfor ikke muligt at sammenligne med tidligere resultater.

Der er anvendt et standardiseret spørgeskema i undersøgelsen af beboernes og de pårørendes tilfredshed. Tilsynet måler på beboernes og de pårørendes tilfredshed i forhold til 8 kvalitetsmål i henhold til Kvalitetsstandarden.

På baggrund af beboernes og de pårørendes samlede tilfredshedsoplevelse i forhold til de otte kvalitetsmål, er den samlede tilfredshed med plejecentret vurderet og kategoriseret i kategorierne tilfreds, delvis tilfreds og ikke tilfreds. I den samlede vurdering indgår ligeledes eksempler, observationer og indtryk.

De samlede resultater viser:

- 19 plejecentre vurderes til at ligge i kategorien tilfreds.
- 1 plejecenter vurderes til at ligge i kategorien delvis tilfreds.
- 1 plejecenter vurderes til at ligge i kategorien ikke tilfreds.

Tilsynets resultater viser varians i forhold til plejecentrenes opfyldelse af de enkelte otte kvalitetsmål. Eks. i forhold til målepunktet "Størst mulig kontinuitet og helhed i den indsats, der leveres" vurderes, at 15 af de 21 plejecentre opfylder kvalitetsmålet. Til sammenligning er det i forhold til målepunktet "Der er fokus på fleksibiliteten i indsatsen", vurderet, at 20 af de 21 plejecentre opfylder kvalitetsmålet.

Tilsynet viser nogle gennemgående faktorer, der danner grundlag for læring og udvikling i forhold til levering af pleje- og omsorgsindsatserne fremadrettet på plejecentrene. Der skal følges op på de enkelte lærings- og udviklingspunkter på centrene.

Tilsynsrapporterne for de enkelte plejecentre og friplejehjem kan ses på kommunens hjemmeside.

Sagens videre forløb

Efter første behandling i SU den 4. marts 2020, sendes sagen til høring i ældrerådet den 18. marts 2020. Sagen genbehandles i SU den 25. marts 2020.

Deltager i behandlingen

Tilsynskonsulent Lene Thulstrup Tønder deltager i behandling af sagen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 4. marts 2020, pkt. 21:
at Seniorudvalget drøfter årsrapport for tilsyn og sender den i høring i Ældrerådet.

Seniorudvalget, 4. marts 2020, pkt. 21:
Drøftet og sendes i høring i Ældrerådet.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

Beslutning

Ældrerådet noterer sig med tilfredshed, at der samles op på tilsynet på tværs af plejecentre, i de enkelte centre og i bruger-pårørenderåd med henblik på læring. Rådet anbefaler, at der inddrages medarbejdere i tilsynet med kompetence i analyse- og datakvalitet for at sikre valide konklusioner. Det kan overvejes, hvordan borgere med nedsat kognitiv funktionsevne kan høres i tilsynet fx ved at inddrage pårørende. Rådet er positive over for, at pårørende inddrages i tilsynet.

Bilag

Tilsynsrapport - Meta Mariehjemmet

Tilsynsrapport - Kastaniehaven

Årsrapport for tilsyn 2019

Punkt 36: Teknologi og digitalisering

27.69.40-A00-2-17

Sagsfremstilling

Ældrerådet vil i 2020 have fokus på teknologi og digitalisering, da en stor andel af vores seniorborgere ikke har adgang til og ikke bruger teknologi. 25 procent af vores 60+ borgere er ikke digitale. Dette giver problemer i forhold til adgang til serviceydelser og informationer.

Der er nedsat en arbejdsgruppe bestående af Povl Tidemann, Dorte Rørbye og Bodil Sørensen til at arbejde med problematikken.

Gruppen giver tilbagemelding om dets arbejde 18. marts 2020 til det samlede ældreråd.

Emnet er valgt som punkt til at blive drøftet på kommende dialogmøde med Seniorudvalg.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes

Beslutning

Problemstilling tages op på dialogmøde med Seniorudvalg.

Bilag

Ældrerådets oplæg vedr. digital kommunikation FINAL.pdf

Punkt 37: Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen

27.69.40-A00-2-17

Formanden ønsker,

at der fremføres emner til Velfærdsmagasinet, og der drøftes indlæg til pressen

Beslutning

Emner til Velfærdsmagasinet:

- Ældredag 2020 i Bygningen
- Digitalisering og ældre.

Formand henvender sig til VAF angående budget 2021 Senior.

Punkt 38: Eventuelt

27.69.40-A00-2-17

Beslutning

Intet til punktet