

# **REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget - 2022-2025 d. 06-02-2025**

**Mødedato** Torsdag d. 06. februar 2025 kl. 08:30

**Mødested** VIGØR, Haraldskær/Teknik og Miljøs lokaler, Skibetvej 139, 7100 Vejle

## Indholdsfortegnelse

Besøg hos VIGØR.....	3
Orientering om arbejdspligt.....	4
Plan for realisering af målsætning i 2025 for beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune.....	6
Fremtidens beskæftigelsesindsats.....	8
Udpegning af medlem til Arbejdsmarkedsforum.....	9
Halvårlig opfølgning for anvendelse af kombineret - og fleksibel udlejning i almene boliger.....	10
Deltagelse i aktiviteter.....	14
Meddelelser.....	15
Digital beslutningsprotokol Arbejdsmarkedsudvalget.....	16

## **Punkt 10: Besøg hos VIGØR**

15.20.00-P05-1-25

### **Resumé**

Arbejdsmarkedsudvalgets møde afholdes denne gang hos VIGØR, der er en indsats, som henvender sig til forskellige målgrupper af ledige i Vejle Kommune. VIGØR består af fem forskellige Jobspor, som har det tilfælles, at de ”gør natur og udelivet skønnere og grønnere i Vejle Kommune” – herunder Vejle Kommunes nytteindsats.

### **Sagsfremstilling**

Arbejdsmarkedsudvalget afholder denne gang møde hos VIGØR, der er en indsats for forskellige målgrupper af ledige, som drives af Værksted og Beskæftigelse under Facility Management & Ressourcer i Teknik & Miljøforvaltningen.

På mødet vil Teknik & Miljø fortælle om baggrunden for forløbet, og om dets indhold og mål.

I forlængelse af Teknik & Miljøs oplæg er der en rundvisning på Haraldskær, hvor udvalget kan se konkrete opgaver, og møde nogle af de borgere, der udfører dem.

Under oplæg og rundvisning deltager Jørgen Chris Madsen, chef for Facility Management & Ressourcer, Birger Ernst, afdelingsleder for Materielgården og Peter Wittrup, der er leder af Værksted og Beskæftigelse, som driver VIGØR.

Herefter afholdes den resterende del af udvalgmødet.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

Arbejdsmarkedsudvalget tager Teknik og Miljøs oplæg til efterretning.

### **Beslutning**

Oplæg og rundvisning taget til efterretning.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

# Punkt 11: Orientering om arbejdspligt

15.00.00-G01-26-25

## Resumé

Arbejdspligten blev vedtaget af Folketinget i december 2024, og skal være fuldt indfaset 1. juli 2025. Aftalen betyder, at borgere i kontanthjælpssystemet, som ikke opfylder et opholds- og beskæftigelseskrav, som hovedregel skal deltage i op til 37 timers tilbud for at kunne modtage ydelse.

I Vejle Kommune kan op mod 650 borgere blive omfattet af arbejdspligten, og derfor bliver der et stigende behov for nye og flere tilbud, herunder virksomhedspraktikker, småjobs og nytteindsatser.

## Sagsfremstilling

I oktober 2023 indgik regeringen en politisk aftale for indførelsen af en arbejdspligt for borgere i kontanthjælpssystemet, som ikke opfylder et beskæftigelses- og opholdskrav. Aftalen blev vedtaget i Folketinget i december 2024, med ikrafttrædelse pr. 1. januar 2025.

For ikke at blive omfattet af arbejdspligten skal man have opholdt sig i Danmark de seneste 9 ud af 10 år (opholdskravet) og have haft fuldtidsbeskæftigelse i mindst 2,5 år de seneste 10 år (beskæftigelseskravet).

1. januar 2025 blev alle borgere på SHO-ydelse (Selvforsørgelses- og hjemrejseydelse eller overgangsydelse) omfattet af kravene, mens alle borgere i kontanthjælpssystemet, der er indrejst i Danmark efter 1968, omfattes af arbejdspligten pr. 1. juli 2025, hvis de ikke opfylder ovenstående krav.

1. januar 2025 drejer det sig om ca. 250 borgere i Vejle Kommune, mens det 1. juli 2025 drejer sig om yderligere ca. 400 borgere.

## Indhold i arbejdspligten

Alle borgere omfattet af arbejdspligten skal deltage i tilbud 37 timer pr. uge. Timetallet kan dog nedsættes på baggrund af helbredsudfordringer.

Arbejdspligten kan sammensættes af forskellige tilbud, herunder småjobs, løntilskud, praktik, sprogskole, jobsøgningsforløb og nytteindsatser. Nytteindsatser er en central del af aftalen om arbejdspligt, da de borgere, som ikke kan opfylde timekravet i andre indsatser, skal deltage i en nytteindsats.

Nytteindsatser skal foregå i offentlige virksomheder. Aktuelt har Jobcenter Vejle ca. 60 nyttepladser ved Teknik & Miljø. For at imødekomme det stigende behov for flere nyttepladser, er der igangsat dialog med Kommunens øvrige forvaltninger for at identificere arbejdsopgaver, som kan benyttes i arbejdspligten.

Ligeledes er der afholdt møder med fagbevægelsen for at sikre et tæt samarbejde, og for at sikre, at nye nytteindsatser ikke fortrænger ordinær arbejdskraft.

På udvalgsrådet vil arbejdsmarkedschef Daniel Bomholt uddybe indholdet i arbejdspligten samt konsekvenserne for indsatsen i Jobcenter Vejle.

## Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

## Indstilling

### Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

Arbejdsmarkedsudvalget tager orientering om arbejdspligt til efterretning.

## Beslutning

Orientering om arbejdspligt taget til efterretning.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

# Punkt 12: Plan for realisering af målsætning i 2025 for beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune

15.00.00-G01-612-24

## Resumé

På udvalgmøde den 9. januar 2025 godkendte Arbejdsmarkedsudvalget målsætning for beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune i 2025.

På dagens møde vil arbejdsmarkedschef Daniel Bomholt præsentere forvaltningens udkast til planen for, hvordan målsætningen realiseres, herunder fire konkrete investeringscases, som foreslås finansieret af buffer- og innovationspuljen.

## Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på møde den 9. januar 2025 målsætning for beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune i 2025. Målsætningen understøtter de fire fokusområder i udvalgets Strategi for beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune 2024-2027, og ambitionen om at komme i top 20 inden udgangen af 2027.

På dagens møde vil udvalget blive præsenteret for forvaltningens udkast til den plan, der skal medvirke til at realisere målsætningen, herunder forslag til konkrete investeringscases, som finansieres af midler fra buffer- og innovationspuljen. Investeringscasene er målrettet dagpengeområdet, sygedagpengeområdet samt unge og kontanthjælpsområdet.

### *Forslag til investeringscases*

#### **Sygedagpengeområdet**

Investering i aktørsamarbejde for ca. 120 sygemeldte borgere med mere end 52 ugers

Varighed.

#### **Dagpengeområdet**

Investering i henholdsvis indsats for langtidsledige

dagpengemodtagere med mere end 52 ugers ledighed, 100 borgere med mellem 27-52

ugers ledighed hos anden aktør samt indsats for ledige A-dagpengemodtagere med

sproglige vanskeligheder.

#### **Uddannelsesparate over 20 år**

Investering i intensiveret job- og uddannelsesformidling for uddannelsesparate unge med

mere end ni måneders ledighed.

#### **Jobparate kontanthjælpsmodtagere**

Investering i intensiveret jobformidling for jobparate kontanthjælpsmodtagere med over ni

måneders ledighed.

Investeringerne skal bidrage til at sikre en bedre samlet udvikling i beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune i 2025, og dermed realisere Arbejdsmarkedsudvalgets beskæftigelsespolitiske mål for 2025.

De fire forslag til investeringscases er vedlagt som bilag til sagen i en pixiudgave, og vil blive nærmere foldet ud på mødet.

## **Økonomi**

De fire investeringscases udgør samlet en investering på 5.711.000 kr., som bevilges fra buffer- og innovationspuljen i 2025.

## **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at Arbejdsmarkedsudvalget godkender de fire investeringscases

at Arbejdsmarkedsudvalget bevilger midler som beskrevet i sagen fra buffer- og innovationspuljen til de fire investeringscases

## **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte de fire investeringscases, og bevilgede midler fra buffer- og innovationspuljen til de fire investeringer som beskrevet i sagen.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

## **Bilag**

Pixi investeringscase uddannelsesparate over 20 år

Pixi investeringscase jobparate kontanthjælpsmodtagere

Pixi investeringscase dagpengeområdet

Pixi investeringscase sygedagpengeområdet

## **Punkt 13: Fremtidens beskæftigelsesindsats**

15.00.00-G01-632-24

### **Resumé**

I starten af 2025 forventes det, at der bliver indgået aftale om den største beskæftigelsesreform i nyere tid.

Reformen betyder blandt andet, at beskæftigelsesindsatsen skal organiseres på en anden måde end hidtil, og drives for færre midler, ligesom der bliver større frihedsgrader for kommunerne og mulighed for lokalpolitisk indflydelse.

Fremtidens beskæftigelsesindsats vil være et tilbagevendende emne på udvalgmøderne i løbet af 2025, hvor der vil være behov for drøftelser og prioriteringer ift. retningen for og udmøntningen af indsatsen lokalt i Vejle Kommune.

### **Sagsfremstilling**

Den største beskæftigelsesreform i nyere tid forventes at blive vedtaget primo 2025, med forventelig udmøntning fra 2026 og frem.

Reformen bygger på Ekspertgruppens anbefalinger. Med disse anbefalinger lægges der op til, at jobcentrene ikke skal fortsætte i sin nuværende form, og fremtidens beskæftigelsessystem skal være mere enkelt med fokus på borgere, virksomheder og resultater.

Foruden en forenkling af beskæftigelsessystemet, medfører reformen også større frihedsgrader for kommunerne, herunder organisering af indsatserne, egne serviceniveauer, mulighed for ændring af fagudvalg mv.

Der er flere gode takter i ekspertgruppens anbefalinger, som forventes at kunne gøre den kommunale beskæftigelsesindsats endnu bedre.

Men reformen betyder også, at indsatsen skal drives for færre midler, og der skal spares 3 mia. kr. på området frem mod 2030, hvilket gennemsnitligt svarer til 25 % af det nuværende driftsbudget på landsplan.

Fremtidens beskæftigelsesindsats er et tilbagevendende emne på møder i Arbejdsmarkedsudvalget igennem hele 2025, og på udvalgmødet den 9. januar 2025 var der de indledende drøftelser.

- 9. januar 2025 Det store overblik over og gennemgang af Ekspertgruppens anbefalinger samt et økonomisk overblik
- 6 februar 2025 Nærmere indføring i økonomien på beskæftigelsesområdet, herunder i forhold til beskæftigelsesindsatser.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at arbejdet med fremtidens beskæftigelsesindsats drøftes.

### **Beslutning**

Arbejdet med fremtidens beskæftigelsesindsats blev drøftet.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

## **Punkt 14: Udpegning af medlem til Arbejdsmarkedsforum**

15.00.05-A30-1-25

### **Resumé**

Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum, som er et § 17, stk. 4 udvalg, er et rådgivende organ for Arbejdsmarkedsudvalget, og fungerer også som dialogforum for arbejdsmarkedets parter, relevante interesseorganisationer, forvaltningen m.fl.

Forvaltningen indstiller nyt medlem til forummet, da en fra de deltagende lokale virksomheder er trådt ud af Arbejdsmarkedsforum - til Arbejdsmarkedsudvalgets godkendelse.

### **Sagsfremstilling**

Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum består af op til 16 medlemmer;

- Formanden for Arbejdsmarkedsudvalget (formand)
- Næstformanden for Arbejdsmarkedsudvalget
- Op til 4 fra lokale virksomheder
- Op til 3 efter indstilling fra Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH)
- 1 efter indstilling fra Funktionærernes og Tjenestemændenes Fællesråd (FTF)
- 1 efter indstilling fra Akademikernes Centralorganisation (AC)
- Op til 2 efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer
- 1 efter indstilling fra Praktiserende Lægers Organisation (PLO) i egenskab af repræsentant for erhvervet praktiserende læger
- 1 efter indstilling fra Det Lokale Integrationsråd
- 1 fra Syddansk Erhvervsskole

Jf. § 3, stk. 2 i Arbejdsmarkedsforums forretningsorden, udpeges Arbejdsmarkedsforums medlemmer af Arbejdsmarkedsudvalget efter indstilling fra de organisationer og myndigheder, der er repræsenteret i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum. Op til 4 medlemmer fra lokale virksomheder udpeges direkte af Arbejdsmarkedsudvalget efter indstilling fra forvaltningen.

Jf. § 3, stk. 6 i forretningsordenen, så vælges to af forummets medlemmer som næstformænd.

En af repræsentanterne for de lokale virksomheder, Frank Guldhammer Jensen (DanePork) er ikke længere ansat i den pågældende virksomhed, og træder dermed ud af Arbejdsmarkedsforum. Forvaltningen indstiller derfor et nyt medlem.

Forvaltningen indstiller, at Carsten Ole Hansen, produktionsdirektør hos DanePork, bliver nyt medlem i Arbejdsmarkedsforum som repræsentant for de lokale virksomheder.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at Arbejdsmarkedsudvalget udpeger Carsten Ole Hansen som medlem af Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum

### **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget udpegede Carsten Ole Hansen fra DanePork som medlem af Arbejdsmarkedsforum.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

# Punkt 15: Halvårlig opfølgning for anvendelse af kombineret - og fleksibel udlejning i almene boliger

03.10.04-K07-5-24

## Resumé

Ifølge udlejningsaftalerne mellem Vejle Kommune og de almene boligforeninger gives hvert halve år en status over anvendelsen af udlejningsværktøjerne kombineret - og fleksibel udlejning.

Hermed følger orienteringen for tredje og fjerde kvartal 2024.

Sagen behandles af Teknisk Udvalg og forelægges Arbejdsmarkedsudvalget.

## Sagsfremstilling

Vejle Kommune har godkendt, at boligforeningen ØsterBO og boligforeningen AAB Vejle kan anvende henholdsvis fleksibel udlejning og kombineret udlejning.

### Udlejningsværktøjer - udlejning efter særlige kriterier

En boligforening kan anvende kombineret udlejning og fleksibel udlejning, når den fordeler ledige boliger. Begge udlejningsværktøjer kan medvirke til, at der kommer flere ressourcestærke beboere i et område.

#### Kombineret udlejning betyder:

Kombineret udlejning giver en boligforening mulighed for at afvise boligsøgende, hvis både ansøgeren og dennes ægtefælle eller samlever gennem 6 måneder har været på overførselsindkomst, og hvis boligområdet har en høj andel af beboere uden for arbejdsmarkedet.

Det er således både ansøgeren og dennes ægtefælle/samlever, der indgår i vurderingen ved tildelingen af en ledig bolig.

Reglen har det formål at søge at forhindre, at der samles flere ressource svage beboere i et område.

Lovgrundlag: Almenboliglovens § 51b

### Fleksibel udlejning betyder:

Med fleksibel udlejning kan en boligsøgende komme længere frem i køen, hvis han/hun opfylder visse kriterier, der fastsættes af byrådet.

Det er alene ansøgeren, der står på venteliste, der vurderes ud fra kriterierne.

Reglen har det formål at tiltrække ressourcestærke boligsøgende og give dem fortrinsret til ledige boliger forud for ventelisten.

Fleksibel udlejning er obligatorisk for almene familieboliger, der ligger i et udsat boligområde eller et forebyggelsesområde.

Lovgrundlag: Almenboliglovens § 60, stk. 4.

### Boligområder godkendt til udlejning efter særlige kriterier

Byrådet og Teknisk Udvalg har godkendt, at boligforeningen AAB Vejle anvender kombineret udlejning i Finlandsparken. Denne beslutning er senest forlænget af Teknisk Udvalg den 10. december 2024.

Teknisk Udvalg har ligeledes godkendt, at AAB Vejle anvender fleksibel udlejning i Finlandsparken, Løget By og Vestbyen. Disse udlejningsaftaler er indgået løbende siden 2018.

Teknisk Udvalg har den 18. januar 2022 godkendt, at ØsterBO anvender fleksibel udlejning i Moldeparken.

### Opgørelsen for 2. halvår 2024 - fleksibel udlejning

ØsterBO har oplyst, at fleksibel udlejning er anvendt ved udlejning af ét lejemål, ligesom det var tilfældet i 1. halvår 2024.

AAB Vejle har fremsendt følgende opgørelse over anvendelsen af fleksibel udlejning:

2. halvår 2024	Interne flytninger i afd.	Internt i selskab	Fortrin arbejde	Fortrin uddannelse	Alm. venteliste	Flytninger i alt	Udnyttelses-% af de fleksible udlejningsregler
Afd. 29 – Finlandsparken	5	1	7	0	13	26	26,92
Afd. 41 – Løget By	1	1	4	0	15	21	19,04
Afd. 42 – Løget By	1	1	2	0	20	24	8,33
<b>Vestbyen</b>							
Afd. 01 – Den Gamle Gård	0	1	4	0	21	26	15,38
Afd. 08 – Vestbyparken	0	2	0	0	32	34	0,00
Afd. 12 – Rubinparken	0	0	0	0	9	9	0,00
Afd. 15 – Saxoparken	1	1	2	0	6	10	20,00
Afd. 44 – Den Gamle Have	1	1	1	1	7	11	18,18

AAB Vejle har ved fremsendelse af opgørelsen oplyst, at der er sket et fald i udnyttelsesprocenten i de fleste afdelinger. Det vurderes overordnet, at dette skyldes en stigning i antallet af fraflytninger.

I afd. 29, Finlandsparken er der sket et fald i udnyttelsesprocenten fra 50 % i 1. halvår til 26,92 % i 2. halvår. Dette har sammenhæng med en stigning i antallet af flytninger fra 18 til 26. Henset til at antallet af ansøgere, der har fået en bolig på grund af fortrinsret, kun er faldet fra 9 til 7, er anvendelsen af de fleksible udlejningskriterier dog fortsat vurderet acceptabelt.

I afd. 41, Løget By er antallet af fraflytninger stort set uændret, samtidig med at der kun er 4 ansøgere, der har gjort brug af fortrinsret, hvor det var 7 ansøgere i 1. halvår. Det indebærer derfor et stort fald i udnyttelsesprocenten fra 35 % til 19,04 %.

I afd. 42, Løget By er der derimod sket en mindre stigning i udnyttelsesprocenten fra 6,67 % i 1. halvår til 8,33 % i 2. halvår. Dette skyldes, at antallet af fraflytninger er reduceret fra 30 til 24. Dette resultat vurderes tilfredsstillende, hvilket skal ses i forhold til, at der ved de seneste opgørelser i både 2023 og 2. halvår 2024 var en negativ udvikling i udnyttelsesprocenten.

I samtlige afdelinger i Vestbyen sker der generelt et fald i udnyttelsesprocenten.

I afd. 01, Den Gamle Gård skyldes dette alene en stigning i antallet af fraflytninger fra 18 i 1. halvår til 26 i 2. halvår, da antallet på 4 ansøgere, der har gjort brug af fortrinsret, er uændret.

I afd. 08, Vestbyparken er udnyttelsesprocenten faldet fra 22,22 % i 1. halvår til 0 % i 2. halvår. Der er sket en stigning i antallet af fraflytninger fra 16 i 1. halvår til 34 i 2. halvår, samtidig med at der ikke er nogen ansøgere, der har gjort brug af fortrinsret. AAB Vejle oplyser hertil, at stigningen i antallet af fraflytninger har sammenhæng med opstart af helhedsplanen, og at mange lejere ikke ønsker genhusning i forbindelse med renovering. I alt 10 af fraflytningerne var udlejning på tidsbegrænsede lejekontrakter på grund af helhedsplanen.

I afd. 12, Rubinparken er udnyttelsesprocenten uændret på 0 %, da det er en afdeling med få fraflytninger.

I afd. 15, Saxoparken er der sket et fald i udnyttelsesprocenten fra 25 % i 1. halvår til 20 % i 2. halvår. AAB Vejle vurderer resultatet tilfredsstillende, idet der kun er sket et fald i antallet af fraflytninger fra 12 til 10, mens der kun er sket et fald i antallet af ansøgere med fortrinsret fra 3 til 2.

I afd. 44, Den Gamle Have er der sket et mindre fald i udnyttelsesprocenten fra 21,05 % i 1. halvår til 18,18 % i 2. halvår, hvilket AAB Vejle vurderer er tilfredsstillende. Det bemærkes hertil, at der var 1 ansøger, der gjorde brug af fortrinsret i 2. halvår, hvor det var 2 ansøgere i 1. halvår.

## Opgørelsen for 2. halvår 2025 - kombineret udlejning

AAB Vejle har oplyst, at kombineret udlejning er anvendt i følgende omfang:

Kombineret udlejning Finlandsparken	Q1-2024	Q2-2024	Q3-2024	Q4-2024
Godkendte ansøgere	8	7	14	4
Interne flytninger i afdeling 29	2	2	3	1
Godkendelser i alt	10	9	17	5
Afviste ansøgere	0	2	7	1
Omfattet af anvisningsretten	0	0	0	0
Godkendelses-%	100,00	81,82	70,83	83,33
Boliger i lejetab i.f.t. afviste ansøgere	1	1	1	1
Lejetab i alt DKK	2.502,50	5.315,00	5.150,00	5.624,00
Refusionsbeløb 50 % fra Vejle Kommune	1.251,25	2.657,50	2.575,00	2.812,00

Som det fremgår af tabellen blev i alt otte boligsøgende afvist i 2. halvår 2024. Ingen af de boligsøgende var omfattet af den kommunale anvisningspligt.

Vejle Kommunes andel af lejetabet udgør i alt 5.387 kr.

## Økonomi

I forbindelse med Byrådets behandling af sag, pkt. 50, den 27. februar 2019, blev der reserveret 200.000 kr. i Den Centrale Reservepulje til at dække omkostninger ved kombineret udlejning. Der henstår 123.700 kr. i puljen pr. 1. januar 2025.

Arbejdsmarkedsudvalget bliver tilsvarende orienteret om halvårsopgørelsen på deres møde den 6. februar 2025.

## **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

## **Indstilling**

### **Økonomi - og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

## **Punkt 16: Deltagelse i aktiviteter**

81.14.00-G01-2-18

### **Resumé**

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

### **Sagsfremstilling**

Deltagelse i JobCAMP 2025 den 23.-24. oktober 2025.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Aktivitet godkendt.

Sendes videre til godkendelse i Byrådet.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

## **Punkt 17: Meddelelser**

00.22.04-A00-5-18

### **Resumé**

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

- Byrådstemamøde 26. februar 2025 vedr. Fremtidens beskæftigelsesindsats
- Afslutning for udvalget
- Regnskab 2024
- 4 dages arbejdsuge og flydende arbejdspladser
- Modtagelse af ukrainske flygtninge
- KL's veteran- og pårørendekonference

### **Økonomi**

Forvaltningen arbejder videre med afslutning for udvalget den 26. november 2025.

Claus Behrendsen orienterede om KL's veteran- og pårørendekonference.

Meddelelser taget til efterretning.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Punkt 18: Digital beslutningsprotokol Arbejdsmarkedsudvalget**

00.22.04-P35-4-18

### **Resumé**

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Arbejdsmarkedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke godkend i First Agenda.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at beslutningsprotokollen godkendes.

### **Beslutning**

Beslutningsprotokol godkendt.

Martin Jensen var fraværende under dette punkt.