

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget - 2022-2025 d. 02-06-2022

Mødedato Torsdag d. 02. juni 2022 kl. 08:30

Mødested Skolegade 1 - mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Introduktion til Center for Support & Ydelse.....	3
Budgetopfølgning pr. 30. april 2022 på Arbejdsmarkedsudvalgets område.....	4
Budgetforslag 2023 på Arbejdsmarkedsudvalgets område.....	7
Resultatrevision 2021.....	9
Praksisundersøgelse vedr. sanktioner.....	11
Udpegning af medlem og suppleant fra Det Lokale Integrationsråd til Arbejdsmarkedsforum.....	15
Status på Flere skal med 2 og Afklaringsprojektet.....	16
Deltagelse i aktiviteter.....	19
Meddelelser.....	20
Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Arbejdsmarkedsudvalget.....	21

Punkt 54: Introduktion til Center for Support & Ydelse

00.22.04-A30-2-22

Resume

Som led i Arbejdsmarkedsudvalgets samlede introduktion til Arbejdsmarkedsområdet bliver Jobcenter Vejles fire centre præsenteret for udvalget.

Sagsfremstilling

På dagens møde giver centerleder Lone Lisby en introduktion til Center for Support & Ydelse, og tegner et billede af de opgaver, der løses i centret.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at udvalget tager introduktionen til efterretning.

Beslutning

Introduktion taget til efterretning.

Punkt 55: Budgetopfølgning pr. 30. april 2022 på Arbejdsmarkedsudvalgets område

00.30.00-Ø00-6-21

Resume

I sagen forelægges budgetopfølgning pr. 30. april 2022 på Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Budgetopfølgningen viser et forventet mindreforbrug på 94,8 mio. kr., som forventes reguleret i forbindelse med regeringsaftalen i juni.

Afvigelsen fordeler sig med et mindreforbrug på 101,5 mio. kr. på overførselsudgifterne samt et merforbrug på 6,7 mio. kr. på serviceudgifterne som følge af boligudgifter til ukrainske flygtninge.

Sagsfremstilling

Status på budgetopfølgningen pr. 30. april 2022 på Arbejdsmarkedsudvalgets område er, at der forventes et mindreforbrug på 94,8 mio. kr.

Resultatet fordeler sig således på hovedområder:

Tabel nr. 1: forventet regnskabsskøn for året 2022

Tal i 1.000 kr.	Korrigeret budget 2022	Skøn 2022	Afvigelse
Overførselsudgifter	1.612.359	1.562.522	-49.837
Ukraineflygtninge	0	19.971	19.971
A-dagpenge	206.231	134.554	-71.677
Serviceudgifter inkl. boliger til flygtninge	45.148	51.868	6.720
Buffer- og innovationspulje	24.410	24.410	0
I alt	1.888.148	1.793.325	-94.823

Forudsætninger for skøn

De afgørende forudsætninger for skønnet er konjunkturudviklingen, virkningen af Ukrainekrigen samt udviklingen i corona.

Budgetopfølgningen bygger på Finansministeriets redegørelse fra december 2021 samt statens skøn over Ukraineflygtninge fra d. 13. maj 2022.

Udviklingen i Vejle Kommune

Sygedagpenge

Merforbruget på sygedagpenge på 36 mio. kr. kan bl.a. henføres til særlige coronaudgifter, der skønnes til ca. 12 mio. kr. Dette følger bl.a., at arbejdsgiverne havde ret til refusion fra 1. sygedag til og med 28. februar 2022. Samtidig kommer der ekstra pres på sygedagpenge, i perioder med lav ledighed.

Forsikrede ledige

Efter genåbningen har ledigheden været faldende, og udviklingen er fortsat gunstig.

Skønnet bygger derfor på statens skøn for ledighedsudviklingen på landsplan samt udviklingen i Vejle Kommune.

I økonomisk redegørelse fra d. 13. maj 2022 har staten hævet sin forventning til bruttoledigheden fra 78.000 helårsværk til 86.000 i forhold til skønnet fra december 2021. Denne ændring vedrører stort set kun ukraineflygtninge. Ledigheden for øvrige grupper skønnes derfor uændret.

Finansministeriet har derved ændret deres skøn i forhold til udmeldingen fra d. 21. marts 2022, hvor de fremlagde 3 scenarier, der indebar en stigning i ledigheden på mellem 7.000 og 31.000 helårspersoner som følge af krigen mellem Ukraine og Rusland.

Ledigheden i Vejle har været faldende, også mere end landsgennemsnittet. Dette dels med baggrund i den generelle åbning efter corona, men også qua en række offensive og målrettede tiltag for hurtigt at få borgere i job. Her har fokus været på tæt styring og ledelse gennem bl.a. en mere kvalificeret brug af data, øget brug af tidlige samtale og jobrettede aktiviteter samt fokus på styrkelse af samarbejdet internt i jobcentret.

Flygtninge

Udgifter til flygtninge fra Ukraine er kalkuleret ud fra statens seneste skøn fra d. 13. maj svarende til 50.000 personer i løbet af 2022, hvoraf de 30.000 vil være voksne. Vejles andel heraf vil være ca. 1.000 personer, hvoraf de 600 vil være voksne.

Der er regnet med, at disse i 2022 i gennemsnit modtager ydelser i 7 mdr.

Merudgifterne til ukraineflygtningene er beregnet til 26,7 mio. kr. på udvalgets område ved denne forudsætning. Heraf vedr. de 6,7 mio. kr. serviceområdet.

Udgiftsniveauet vedr. de ukrainske flygtninge er forbundet med stor usikkerhed. Bliver krigen langvarig, kan der komme flere end, hvad staten skønner. Worst case scenariet er 100.000, hvilket vil betyde en merudgift i Vejle Kommune på ca. 60 mio. kr.

Finansieringen heraf forventes afklaret i forbindelse med regeringsaftalen.

Øvrige større udsving

Der er mindreforbrug vedr. kontanthjælp samt fleksjob og ledighedsydelse.

Mulige konsekvenser

Betydelige udsving i udgifter til det budgetgaranterede område kan medføre en midtvejsregulering. Den markant faldende ledighed samt virkningerne af Ukrainekrigen gør det sandsynligt, at der vil blive aftalt en midtvejsregulering i forbindelse med regeringsaftalen i år.

Forholdet forventes afklaret gennem regeringsaftalen, således at forholdene vil kunne endeligt afklares ved halvårsregnskabet 2022.

I slutningen af forrige år var skønnet, at kommunerne kan imødesee en midtvejsregulering i omegnen af 5 mia. kr. svarende til 100 mio. kr. i Vejle Kommune. Heri er merudgifter til ukrainske flygtninge ikke medregnet.

Økonomi

Økonomi og Controlling har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at budgetopfølgningen godkendes og indgår i kommunens samlede budgetopfølgning.

Beslutning

Budgetopfølgningen godkendt, og indgår i kommunens samlede budgetopfølgning.

Bilag

Tal i hovedposter

Punkt 56: Budgetforslag 2023 på Arbejdsmarkedsudvalgets område

00.00.00-S00-2-22

Resume

Økonomiudvalget godkendte 28. februar 2022 budgetstrategien for budget 2023, der ligesom de foregående år er inddelt i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som udarbejdes af de enkelte fagudvalg inden for en udmeldt ramme. Spor 2 indeholder et oplæg til ”budget i balance”, og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til budgetforhandlingerne i Byrådet.

Budgetprocessen for 2023 indebærer derfor, at der skal godkendes et teknisk budgetforslag for serviceudgifterne senest d. 02.06.

De budgetterede serviceudgifter svarer til den ramme, som Økonomiudvalget har udmeldt.

Denne sag vedrører spor 1 i budgetstrategien

Sagsfremstilling

Overførselsudgifter

Udvalgets ramme til overførselsudgifter afhænger af regeringsaftalen, der normalt vil foreligge i 1. halvdel af juni. Arbejdet med budgetlægningen kan derfor først afsluttes, når regeringsaftalen er kendt.

Forvaltningen vil derfor til mødet d. 18. august udarbejde et nyt budgetforslag for overførselsudgifterne 2023-2026, som ligger inden for disse rammer. Tidsplanen for budgetlægningen fremgår af denne sag.

På nuværende tidspunkt svarer det tekniske budgetforslag 2023-2026 på overførselsudgifterne derfor til overslagsårene 2023-2025 i det vedtagne budget 2022.

Serviceudgifterne

Serviceudgifterne er tilpasset årets rammesag. Endelig budgetlægning sker derved nu på dette område.

Dette oplæg indeholder det tekniske budgetforslag, hvor de enkelte udvalg udarbejder et budgetforslag inden for en udmeldt ramme. Spor 2 indeholder et oplæg til ”budget i balance”, og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til budgetforhandlingerne i Byrådet.

Forløbet i Arbejdsmarkedsudvalget

5. maj. - Arbejdsmarkedsudvalget behandlede sag om budgetdrøftelse 2023 (45).

2. juni - Arbejdsmarkedsudvalget behandler sag om det tekniske budgetforslag på serviceområdet (Spor 1).

7. juni - Temamøde i Byrådet, hvor Arbejdsmarkedsudvalgets udfordringer og opmærksomhedspunkter (Spor 2) præsenteres.

18. august – Arbejdsmarkedsudvalget – Præsentation af det tekniske budgetforslag på overførselsområdet (Spor 1).

Opmærksomhedspunkter og udfordringer:

I forbindelse med budgetlægningen skal der tages stilling til en række opmærksomhedspunkter og udfordringer.

Loven om ret til tidlig pension, i daglig tale Arne pensionen, finansieres ved nytænkning af beskæftigelsesindsatsen. Det betyder, for Vejle Kommune, en besparelse fra 2023 på 15 mio. kr. stigende til 22 mio. kr. fra 2024 og frem.

Første delaftale omkring en konkret udmøntning kom i 2021, hvorfor første del på 6,9 mio. kr. er fundet i 2022.

Reformpakke ”Danmark kan mere 1” vedrører i mere eller mindre direkte form beskæftigelsesindsatsen og ydelser.

Tilstrømningen af flygtninge fra Ukraine vil betyde, at udgifterne til både overførselsudgifter og serviceudgifter vil stige. Meldingen fra regeringen er, at kommunerne vil blive kompenseret via budgetgarantien på overførselsudgifterne. Hvordan kompensationen på serviceområdet sker, er mere uklart på nuværende tidspunkt.

Der er derfor ikke indarbejdet udgifter hertil på nuværende tidspunkt.

Der henvises til sag 45 fra d. 05. maj for nærmere uddybning af ovennævnte.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at udvalget godkender det tekniske budgetforslag for 2023.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte det tekniske budgetforslag for 2023.

Bilag

Bilag - Budgetforslag 2023 AU

Punkt 57: Resultatrevision 2021

00.32.00-S00-3-22

Resume

Resultatrevisionen bliver udarbejdet én gang om året, og er en opfølgning på de konkrete mål i beskæftigelsesplanen.

Sagsfremstilling

Resultatrevisionen for 2021 fungerer som opfølgning på det forgangne års resultater i forhold til de udmeldte ministermål, og fortæller, hvordan Vejle Kommunes resultater i forhold til de vedtagne mål omkring en kontinuerlig forbedring frem mod en top 20 placering på beskæftigelsesministerens benchmarking er opnået.

I 2021 meldte beskæftigelsesministeren følgende fem ministermål ud:

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling
2. Flere ledige skal opkvalificeres
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft

Resultater 2021

2021 har endnu engang været et unormalt år, da det har været præget af coronapandemien med deraf følgende ned- og oplukning af samfundet. Det har haft store konsekvenser, dog med regionale forskelle for hele Danmark. De fleste mål er på grund af top 20 målsætningen dynamiske mål og derfor tager den på sin vis højde for det usædvanlige år, da alle kommuner er i samme situation, men det påvirker ikke de store regionale og kommunale forskelle – og hvor hårdt nedlukningerne igennem året har ramt de forskellige målgrupper på Arbejdsmarkedsområdet.

I Vejle Kommune har udviklingen i 2021 især på de forsikrede ledige været positiv. Udfordringen har i 2021 været på kontanthjælpsområdet, hvor det har været sværere at profitere af de gode konjunkturer.

Resultaterne for 2021 er vedhæftet som bilag, hvor der er en gennemgang af de enkelte ministermål samt oversigt over målet om en kontinuerlig forbedring frem mod en top 20 placering på beskæftigelsesministeren rangliste.

På mødet vil arbejdsmarkedschefen give en halvårlig status på de beskæftigelsespolitiske mål for 2022 samt evaluering af de store ydelsesområder.

Den videre proces

Efter 1. behandling i Arbejdsmarkedsudvalget, sendes Resultatrevision 2021 i høring i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum.

På møde den 23. juni 2022 2. behandler Arbejdsmarkedsudvalget resultatrevisionen, hvorefter den sendes til godkendelse i henholdsvis Økonomiudvalget og Byrådet.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Resultatrevision 2021 sendes i høring i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum.

Beslutning

Resultatrevision 2021 sendes i høring i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum.

Bilag

Punkt 58: Praksisundersøgelse vedr. sanktioner

15.20.00-G01-77-21

Resume

Vejle Kommune har modtaget brev fra Ankestyrelsen, hvori de orienterer om offentliggørelse af praksisundersøgelse af sanktioner af jobparate og aktivitetsparate borgere ved udeblivelse fra tilbud eller samtale, og samtidig beder de Byrådet om en tilbagemelding på, hvad undersøgelsens resultater giver anledning til for Vejle Kommune. I den forbindelse har forvaltningen udarbejdet udkast til udtalelse, som er vedhæftet sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Hvad er en praksisundersøgelse

En praksisundersøgelse er en undersøgelse af udvalgte kommuners praksis inden for et bestemt emne på eksempelvis beskæftigelsesområdet. Ved en praksisundersøgelse gennemgår Ankestyrelsen et udvalg af sager fra kommunerne inden for det valgte emne. Ankestyrelsen forholder sig til, om praksis og sagsbehandling i de konkrete sager er i overensstemmelse med lovgivningen og Ankestyrelsens praksis. En praksisundersøgelse bruges bl.a. til at præcisere, hvad Ankestyrelsens praksis er på et bestemt område. Kommunerne får således klarhed om, hvordan Ankestyrelsen fortolker konkret lovgivning, og dermed har kommunen mulighed for at skabe overblik og læring.

Ankestyrelsen gennemfører i alt tre praksisundersøgelser af kommunernes brug af sanktionsreglerne for Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR). Den første praksisundersøgelse belyser ti kommuners afgørelse om sanktioner i 95 tilfældigt udvalgte sager. Kommuner, der deltager i en praksisundersøgelse, er forpligtede til at behandle undersøgelsens resultater i Byrådet, og dermed forholde sig til, hvordan kommunen kan forbedre deres praksis på området.

Sanktionsreglerne blev ændret den 1. januar 2020, blandt andet for at gøre det lettere for ledige borgere at forstå reglerne og konsekvenserne af ikke at stå til rådighed. For eksempel blev det lovpligtigt for kommunerne at vejlede borgeren mundtligt og skriftligt ved første samtale i kommunen, og derefter genvejlede borgeren senest hver 6. måned.

Hvad er en sanktion

Ankestyrelsen skelner mellem, hvordan kommuner sanktionerer henholdsvis jobparate og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere. Det skyldes, at der er forskellige krav til jobparate og aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere.

- Jobparat – kommunen vurderer, at borgeren er i stand til at påtage sig et ordinært arbejde, som gør pågældende i stand til at forsørge sig selv inden for tre måneder
- Aktivitetsparat – kommunen vurderer ikke, at borgeren er i stand til at påtage sig et ordinært arbejde, som gør den pågældende i stand til at forsørge sig selv inden for tre måneder.

Der er flere hensyn til de aktivitetsparate borgere, hvis kommunen skal træffe afgørelse om sanktion. En kommune må eksempelvis ikke sanktionere en aktivitetsparat borger, hvis kommunen vurderer, at en sanktion ikke fremmer borgerens rådighed. Kommunen er også forpligtet til at vurdere, om der er en rimelig grund til, at den aktivitetsparate borger ikke står til rådighed. Dette skal altid dokumenteres.

Borgere, der modtager hjælp til forsørgelse, som eksempelvis kontanthjælp, har en pligt til at stå til rådighed. Det gælder rådighed for arbejdsmarkedet, men også for de indsatser, som skal være med til at bane vejen for at komme i arbejde. At stå til rådighed handler om, at borgeren udnytter sine arbejds- og uddannelsesmuligheder, herunder:

- Møder op til indkaldte samtaler i jobcentret
- Deltager aktivt i beskæftigelsesrettede tilbud anvist af jobcenteret.

Medmindre, der er en god grund til, at det ikke er muligt at overholde rådighedspligten for borgeren, skal der falde en sanktion, når borger eksempelvis udebliver fra en samtale.

Den offentliggjorte praksisundersøgelse

I juni 2021 er Vejle Kommune blevet udpeget til at deltage i Ankestyrelsens praksisundersøgelse af sanktioner af jobparate og aktivitetsparate borgere ved udeblivelse af tilbud eller samtale efter § 36 eller § 37 i Lov om aktiv socialpolitik.

Vejle Kommune blev udpeget sammen med ni andre kommuner til at deltage, og har i den forbindelse indsendt 12 tilfældigt udvalgte sager inden for målgruppen fra perioden januar til april 2021, hvoraf 11 blev udtaget til konkret gennemgang.

Praksisundersøgelsen er blevet offentliggjort den 21. april 2022, og i den forbindelse har Ankestyrelsen sendt en orientering om offentliggørelse, der indeholder resultat af undersøgelsen, samt anmodning om tilbagemelding fra Byrådet. I anmodningen fremgår det, at Ankestyrelsens undersøgelse af kommunens praksis skal behandles af Byrådet, jf. Retssikkerhedslovens § 79 a, stk. 1. Det fremgår også, at Ankestyrelsen beder Byrådet om at oplyse, hvad undersøgelsens resultat giver anledning til.

Ankestyrelsens praksisundersøgelse om sanktioner er vedlagt som bilag.

Praksisundersøgelsens resultat

Det offentliggjorte resultat af praksisundersøgelsen indeholder en samlet gennemgang af 95 sager fordelt på 10 kommuner. Samlet viser praksisundersøgelsen, at der er udfordringer med myndighedssagsbehandlingen i praksis. Blandt andet viser undersøgelsen, at:

- 45 af afgørelserne i praksisundersøgelsen er i overensstemmelse med lovgivning og praksis
- 48 af afgørelserne i praksisundersøgelsen ville blive ændret på det foreliggende grundlag, hvis de var forelagt Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg som klagesager
- 2 af afgørelserne i praksisundersøgelsen var ikke tilstrækkeligt oplyste til, at Ankestyrelsen kunne vurdere, om afgørelserne var i overensstemmelse med lovgivning og praksis.

Ankestyrelsen har i undersøgelsen lavet en juridisk gennemgang af de 11 sager om sanktion fra Jobcenter Vejle. Fire sager handler om jobparate borgere, og syv sager handler om aktivitetsparate borgere. Kun i én sag om en af de jobparate borgere, vurderer Ankestyrelsen, at afgørelsen er korrekt.

Ankestyrelsen vurderer i praksisundersøgelsen, at 10 ud af 11 afgørelser om sanktion ville blive ændret, hvis borgeren havde klaget til Ankestyrelsen. Dette skyldes både mangler vedrørende de materielle betingelser samt forvaltningsretlige fejl. Eksempler på dette er, at:

- Manglede dokumentation for, at borgeren er vejledt korrekt og i overensstemmelse med den særlige vejledningsforpligtelse, som jobcentret er underlagt på kontanthjælpsområdet
- Der mangler dokumentation for, at jobcentret har undersøgt, om en sanktion fremmer borgerens rådighed, som det skal, når der er tale om aktivitetsparate borgere, og om der er en rimelig grund til, at borgeren ikke står til rådighed
- Ingen af afgørelserne om sanktion af aktivitetsparate borgere overholder forvaltningslovens krav til begrundelse.

Anbefalinger fra Ankestyrelsen

I praksisundersøgelsen kommer Ankestyrelsen med en række anbefalinger til kommunerne. Anbefalingerne er knyttet op på de regler, der fremgår af lovgivningen og Ankestyrelsens praksis på området, og som kommuner i forvejen skal være bekendt med.

Ud over anbefalingerne har Ankestyrelsen udarbejdet en tjekliste, som de anbefaler, at kommuner anvender i sagsbehandlingen. Forvaltningen tager anbefalingerne til efterretning, og sikrer, at de anbefalinger, der ikke allerede er implementeret på området, bliver det.

Handleplan

Allerede inden Jobcenter Vejle deltog i praksisundersøgelsen, havde man konstateret, at organisationen i højere grad skulle understøtte driften, da der var behov for en opgradering af faglige kompetencer og niveau, og behov for et forøget ledelsestilsyn. På baggrund heraf blev der gennemført en organisationsændring pr. 1. juli 2021. Det betød blandt andet, at de faglige konsulenter blev organiseret tæt på driften, at der blev oprettet et center, som har ansvaret for kvalitetssikringen på tværs af Jobcenter Vejle. Endelig er der indgået aftale med PWC omkring forbedret koncept for ledelsestilsyn med virkning fra 1. november 2021.

Med baggrund i egne konstateringer og praksisundersøgelsen har Vejle Kommune fundet det nødvendigt at udarbejde en handleplan for håndtering af sanktioner i Jobcenter Vejle.

Formålet med handleplanen er at sikre borgerens retssikkerhed, at lovgivningen overholdes, og at sagsbehandlingen sker i overensstemmelse med udarbejdet procedure på området.

Handleplanen består af følgende elementer:

Oprettelse af taskforce

For at sikre implementering af handleplanen, er der nedsat en taskforce, som består af fire faglige konsulenter, der referer til centerledergruppen i Jobcenter Vejle.

Kvalitetssikring

- Gennemgang af procedure med udgangspunkt i Ankestyrelsens tjeklister, herunder flow-chart til sager, hvor borger oplyser om sygdom. Dette indebærer, at den nuværende procedure gennemgås og tilrettes efter Ankestyrelsens anbefalinger i det omfang, hvor det er nødvendigt. Taskforce har allerede igangsat dette, som forventes afsluttet medio juni 2022.
- Gennemgang af hver enkelt medarbejders sager på sanktionsområdet med henblik på at identificere opkvalificeringsbehov igangsættes i juni 2022. Dette indebærer, at der laves en kortlægning af den enkelte medarbejders brug af sanktioner og efterfølgende analyse af, om sanktioner håndteres i forhold til den lovgivning og den procedure, der ligger på området. Det forventes at kunne lave første nedslag i august 2022. Kortlægning af brug af sanktioner er en del af det faste ledelsestilsyn, og den enkelte afsnitsleder i Jobcenter Vejle har ansvaret for, at kortlægningen bliver gennemført
- Fremtidige sanktioner skal gennem kvalitetssikring før, der bliver truffet afgørelse om sanktion. Dette betyder konkret, at der indføres en model, hvor både indstilling til sanktion og afgørelse om sanktion kvalitetssikres. Kvalitetssikring udføres af medarbejder, faglig konsulent og afsnitsleder i det relevante afsnit. Centerledelsen i Jobcenter Vejle er ansvarlig for, at modellen iværksættes medio juni 2022

Gennemgang

- De 10 sager, hvor der i praksisundersøgelsen er fundet fejl, ændres i overensstemmelse med praksisundersøgelsens resultater. Dette igangsættes straks efter Byrådets behandling af sagen den 22. juni 2022. Taskforce varetager denne opgave
- Taskforce gennemgår tidligere sanktioner på de borgere, som får en ny sanktion. Der gennemgås sanktioner tilbage til 1. januar 2020, hvor nuværende sanktionsregler trådte i kraft. Hvis en tidligere afgørelse ikke er i overensstemmelse med Ankestyrelsens anvisninger, genoptages sagen med henblik på ny afgørelse. Dette igangsættes straks efter Byrådets behandling af sagen den 22. juni 2022.

Evaluering

Indsætterne i handleplanen evalueres første gang primo oktober 2022, og dernæst primo januar 2023.

Taskforce fremlægger evalueringen for Jobcenter Vejles centerledergruppe, som tager stilling til, hvorvidt der er behov for yderligere tiltag eller justeringer.

Handleplanen er med som bilag til sagen.

Forvaltningen har udarbejdet udkast til udtalelse fra Byrådet, som er vedhæftet som bilag til sagen. Ligeledes er bilag med procedure for håndtering af sanktioner i Jobcenter Vejle vedhæftet sagen.

Den videre proces

Efter behandling i Arbejdsmarkedsudvalget går sagen videre til godkendelse i Byrådet den 22. juni 2022. Herefter sendes Byrådets udtalelse til Ankestyrelsen.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Byrådet, som skal godkende udtalelsen.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler Byrådet at godkende udtalelse til Ankestyrelsen.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler Byrådet at godkende udtalelse til Ankestyrelsen.

Bilag

Bilag - Ankestyrelsen - Praksisundersøgelse incl brev fra Ankestyrelsen

Bilag - Vejle Byråds tilbagemelding til Ankestyrelsen

Bilag - Ankestyrelsen - Procedure sanktioner Jobcenter Vejle

Handleplan for håndtering af sanktioner i Jobcenter Vejle

Punkt 59: Udpegning af medlem og suppleant fra Det Lokale Integrationsråd til Arbejdsmarkedsforum

00.22.04-A30-2-22

Resume

Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum, som er et § 17, stk. 4 udvalg, er et rådgivende organ for Arbejdsmarkedsudvalget, og fungerer også som dialogforum for arbejdsmarkedets parter, relevante interesseorganisationer, forvaltningen m.fl.

I forbindelse med konstituerende møde i Integrationsrådet, indstiller rådet repræsentant og suppleant til Arbejdsmarkedsforum til Arbejdsmarkedsudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum består af op til 16 medlemmer;

- Formanden for Arbejdsmarkedsudvalget (formand)
- Næstformanden for Arbejdsmarkedsudvalget
- Op til 4 fra lokale virksomheder
- Op til 3 efter indstilling fra Fagbevægelsens Hovedorganisation (FH)
- 1 efter indstilling fra Funktionærernes og Tjenestemændenes Fællesråd (FTF)
- 1 efter indstilling fra Akademikernes Centralorganisation (AC)
- Op til 2 efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer
- 1 efter indstilling fra Praktiserende Lægers Organisation (PLO) i egenskab af repræsentant for erhvervet praktiserende læger
- 1 efter indstilling fra Det Lokale Integrationsråd
- 1 fra Syddansk Erhvervsskole
-

Jf. § 3, stk. 2 i Arbejdsmarkedsforums forretningsorden, udpeges Arbejdsmarkedsforums medlemmer af Arbejdsmarkedsudvalget efter indstilling fra de organisationer og myndigheder, der er repræsenteret i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum. Op til 4 medlemmer fra lokale virksomheder udpeges direkte af Arbejdsmarkedsudvalget efter indstilling fra forvaltningen.

I § 3, stk. 3 i forretningsordenen for Arbejdsmarkedsforum fremgår også, at Arbejdsmarkedsudvalget endvidere udpeger 1 suppleant for hvert medlem af Arbejdsmarkedsforum.

På konstituerende møde i Integrationsrådet den 21. april 2022 blev følgende medlemmer indstillet at repræsentere Integrationsrådet i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum:

Repræsentant

Yasser Mohamed Rady

Suppleant

Sooriyakumar Subramaniam

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget udpeger den indstillede repræsentant og suppleant til Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget udpegede den indstillede repræsentant og suppleant til Arbejdsmarkedsforum.

Punkt 60: Status på Flere skal med 2 og Afklaringsprojektet

15.04.10-P20-1-19

Resume

Der gives afsluttende status på projektet Flere skal med 2, da projektet ophører pr 30. juni 2022 samt generel status på Afklaringsprojektet.

Sagsfremstilling

I perioden 1. december 2019 til og med 30 juni 2022 er Vejle Kommune en del af projektet Flere Skal Med 2. Til projektet er Vejle Kommune bevilliget puljemidler på 4.594.033 kroner.

Projektet Flere skal med 2 skal sikre, at flest mulige Aktivitetsparate kontanthjælpsmodtagere og overgangsydelsesmodtagere over 30 år, opnår ordinær uddannelse eller ordinære løntimer. Som et underprojekt til Flere Skal med 2, er Vejle Kommune en del af Afklaringsprojektet. Vejle Kommune er i dette projekt bevilliget 1.026.775 kroner. Fra STAR var der en forventning om, at alle kommuner ville deltage.

Indsatsen i Afklaringsprojektet adskiller sig fra Flere skal Med 2 ved at fokusere på borgere med lang ledighed. Målet i projektet er, at sikre borgere med lang ledighed en afklaring mod job eller mod anden forsørgelse, så som pension eller fleksjob.

Flere skal med 2

Aktuelt er der 772 borgere i målgruppen. Disse er inddelt i tre grupper, hvoraf gruppe 1 er den primære målgruppe i Flere Skal Med 2:

- Indsatsgruppe 1: 581 borgere vurderes at skulle have en virksomhedsrettet indsats med et mål om ordinære timer.
- Indsatsgruppe 2: 191 borgere forventes at blive forelagt det rehabiliterende team.

Flere skal med 2 skal sikre at flest mulige Aktivitetsparate over 30 år opnår en tilknytning til arbejdsmarkedet, i form af ordinær løntimer. Projektets indsatsmodel omfatter en grundig afklaring af borgeren og en håndholdt indsats med individuelt virksomhedsmatch med fokus på opnåelse af ordinære løntimer.

For de borgere, hvor helbredsmæssige eller familierelaterede udfordringer står i vejen for en virksomhedsrettet indsats, er der iværksat tværfaglige møder (Step-up-indsats), som skal understøtte at borgeren får en koordineret plan for håndteringen af egne udfordringer, sideløbende med en virksomhedsrettet indsats. Til disse møder deltager repræsentanter fra Familie-, Sundheds- og Myndighedsafdelingen samt Vejle Rusmiddelcenter.

Opnåede resultater

Projektet har som mål, at minimum 20 procent af målgruppen opnår tilknytning til arbejdsmarkedet, hvorved det fulde tilskud vil blive udbetalt.

I marts 2021, under 2 Coronanedlukning, var projektet udfordret af, at et større antal borgere mistede tilknytningen til arbejdsmarkedet. På samme tid har der været en stigende mangel på arbejdskraft. Det seneste år, har der derfor været et stort fokus på, hvordan gruppen af borgere længere væk fra arbejdsmarkedet, kan være en del af løsningen på rekrutteringsudfordringen. Resultatet er, at andelen af borgere med en tilknytning til arbejdsmarkedet steget.

Succesen kan aflæses i STARS monitorering fra januar 2022, som viser at projektets mål er opfyldt.

STAR monitorer fra januar viser at:

- 23 % af indsatsgruppen har opnået ordinære timer eller uddannelse
 - 13% i uddannelse/ordinær ansættelse/fleksjob
 - 10% har opnået løntimer

Projektet udløber 30. juni 2022 men indsatsen for målgruppen vil fortsat bygge på Flere Skal Med-modellen.

Afklaringsprojektet

Afklaringsprojektet skal sikre, at alle Aktivitetsparate over 30 år med minimum 8 ud af 10 år på offentlig forsørgelse opnår en tilknytning til arbejdsmarkedet, eller afklares til anden forsørgelse. Puljen har samme målgruppe som Flere skal med 2, men udvides med de borgere som ikke har beskæftigelse eller uddannelse som mål. I alt er 220 borgere pr 20. april 2022 omfattet af projektet.

Indsatsen

Projektets indsatsmodel bygger på tre elementer.

Trin 1: En hurtig afklaring, hvor det vurderes om borgeren skal mod beskæftigelse eller skal afklares til anden forsørgelse.

Trin 2: Trin to bygger på indsatsen i Flere skal med 2 her under, og skal hjælpe borgeren i beskæftigelse.

Trin 3: Genafklaring hvis borgeren ikke er i Virksomhedsrettede tilbud inden 6 måneder

Betingelser for udbetaling af tilskuddet

Tilskuddet på 1.026.775 kr. skal anvendes i perioden 1. december 2020 – 31. december 2022.

Der er knyttet en række betingelser til tilsagnet, det gælder bl.a.:

- 75 pct. af tilskuddet udbetales på baggrund af et ledelsespåtegnet delregnskab, som dokumenterer afholdte udgifter, hvilket svarer til 770.081,25 kr.
- 25 pct. af midlerne kan udbetales ved indsendelse af et revisorpåtegnet slutregnskab for hele projektperioden, og såfremt kommunen har opnået, at 80 pct. af målgruppen er overgået til job, uddannelse, afklaret til anden ydelse, lønnede timer eller er i gang med en virksomhedsrettet indsats i form af virksomhedspraktik/løntilskud i en given måned i år 2022. Dette svarer til 256.693,75 kr.

Resultater

I januar 2022 er i alt 42 procent af målgruppen afklaret.

- 28 procent er overgået til anden ydelse
- 9 procent er startet i beskæftigelse
- 5 procent er i en virksomhedsrettet indsats

Såfremt projektet skal nå målet om, at 80 procent af målgruppen er afklaret ved projektets udløb, skal yderligere ca. 100 borgere afklares inden årets udgang.

Vejle Kommune har afklaret den samme andel til anden forsørgelse, som projektets øvrige kommuner. Til gengæld er en lavere andel af målgruppen afsluttet til beskæftigelse eller i en virksomhedsrettet indsats.

Årsagen til dette kan blandt andet findes i en skærpet opmærksomhed på, at opfylde målene i Flere Skal Med 2. Samtidig har en stor del af borgerne komplekse udfordringer så som misbrug og diagnoser, som kan stå i vejen for en afklaring.

Forventning til Afklaringsprojektet

For at styrke indsatsen for projektets målgruppe, er der i Center For Unge & Udvikling udarbejdet en strategi for et styrket fokus på den virksomhedsrettede indsats og småjobs.

Med denne strategi øges fokus på at få borgere som kan, i en virksomhedsrettet indsats eller i småjobs. Strategien sætter rammen for, hvilken indsats den enkelte borger modtager og sikrer en målrettet virksomhedsrettet indsats for de borgere som kan.

Forventningen er, at denne strategi vil bidrage til en øgning i andelen af målgruppen som opnår beskæftigelse eller deltager i en virksomhedsrettet indsats.

Målet er fortsat at opnå resultatkravet på 80 procent. Om resultatmålet opnås, afhænger dog af effekten af den fokuserede indsats samt af hvor stor en andel af borgerne, som ikke kan afklares grundet blandt andet misbrug og psykiske diagnoser.

Arbejdsmarkedschefen uddyber yderligere på mødet.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Link til hjemmeside om Flere skal med:
<https://flereskalmed.star.dk/>

Orientering taget til efterretning.

Punkt 61: Deltagelse i aktiviteter

81.14.00-G01-2-18

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

- Tour de Job & Uddannelse 8. juni kl. 9-14
- JobCAMP 2022 den 3.-4. november 2022

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget godkender aktiviteterne.

Beslutning

Aktiviteter godkendt.

Gitte Frederiksen var fraværende under dette punkt.

Bilag

Byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv.

Punkt 62: Meddelelser

00.22.04-A00-5-18

Resume

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

- Orientering v/forvaltningen om rekruttering.

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Gitte Frederiksen var fraværende under dette punkt.

Punkt 63: Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Arbejdsmarkedsudvalget

00.22.04-P35-4-18

Resume

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Beslutningsprotokol godkendt.