

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021 d. 05-03-2020

Mødedato Torsdag d. 05. marts 2020 kl. 09:30

Mødested Skolegade 1, mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Regnskab 2019 samt overførselssag 2019-2020 på Arbejdsmarkedsudvalgets område.....	3
Sanktioner i beskæftigelsesindsatsen/Opfølgning på rådighedsregler.....	5
Forebyggende investeringer - projektbeskrivelser.....	8
Orientering om ministerbesøg i regi af Job7.dk.....	9
Årets rummelige virksomhed, mentor og succeshistorier 2020.....	10
Hædring af erhvervsuddannede- evaluering og beslutning om evt. fortsættelse.....	12
Deltagelse i aktiviteter.....	14
Meddelelser.....	15
Forslag til model for obligatorisk erhvervspraktik.....	16

Punkt 18: Regnskab 2019 samt overførselssag 2019-2020 på Arbejdsmarkedsudvalgets område

00.30.00-Ø00-8-18

Resume

Årsregnskabet for 2019 på Arbejdsmarkedsudvalgets område udviser et merforbrug på 11,2 mio. kr. Dette fordeler sig med et merforbrug på 15,1 mio. kr. på overførselsudgifterne og et mindreforbrug på 3,9 mio. kr. på serviceudgifterne.

Udvalget bedes tage stilling til bidrag til årsberetning for 2019 på udvalgets område.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet for Arbejdsmarkedsudvalget for 2019 udviser et merforbrug på 11,2 mio. kr. (0,9%).

Drift

Nettobeløb i 1.000 kr.	Korr. budget 2019	Regnskab 2019	Restbudget 2019 før overførsel
Overførseludg.	1.478.488	1.493.617	-15.129
Serviceudg.	30.605	26.660	3.945
I alt	1.509.093	1.520.277	-11.184

Vedlagt sagen er en oversigt over forbruget på de enkelte udgiftsområder på funktionsniveau.

Hvis der senere kommer efterreguleringer af de generelle tilskud vedr. beskæftigelsestilskuddet eller budgetgarantien, vil der blive redegjort herfor i det samlede halvårsregnskab 2020.

Baggrund for budget 2019

Det vedtagne budget for 2019 bygger på statens konjunkturskøn, der lå til grund for finansieringen af overførselsudgifterne. Det blev forudsat i forbindelse med budgetlægningen, at disse ville falde gennem 2019.

I forbindelse med budgetlægningen for 2019 blev budgettet reduceret med 77 mio. kr. i forhold til Vejle Kommunes andel af finansieringen af overførselsudgifter. Det er dels handleplanen med 52 mio. kr. samt delbudgetforliget om dækningsafgift mv, hvor området har bidraget med yderligere 25 mio. kr.

Udviklingen i efteråret 2019

I løbet af efteråret 2019 oplevede Vejle Kommune en usædvanlig høj tilgang af forsikrede ledige samt sygedagpengemodtagere.

Forvaltningen er i gang med tiltag, der skal imødegå denne udvikling, og de seneste tal tyder på, at udviklingen er opbremset på sygedagpengeområdet.

Staten oplyste d. 31. januar 2020, at man siden 2016 har lavet en fejlberedning ved opgørelsen af det særlige fleksbidrag til kommunerne, hvorfor Vejle Kommune fik en uventet efterregning på ca. 3 mio. kr.

Imødegåelse af de økonomiske udfordringer

Der er udarbejdet handleplaner for de to områder indenfor det politisk besluttede serviceniveau. Forvaltningen forventer, at disse vil give effekt i løbet af 1. halvår 2020. Der er etableret en tæt opfølgning på områderne.

Der bliver arbejdet med flere tiltag, som forventes at reducere udgiftsniveauet gennem 2. halvår 2020.

Årsberetning vedrørende Arbejdsmarkedsudvalgets område

Kommunens årsregnskab omfatter en beretning, hvor der skal indgå et bidrag om Arbejdsmarkedsudvalgets område. Der er vedlagt et forslag til bidrag på udvalgets område som bilag.

Overførelssag

I sagen indstilles det i henhold til Byrådets vedtagne regler for overførelse mellem budgetår, at der på Arbejdsmarkedsudvalgets område overføres et mindreforbrug på 2,041 mio. kr. på serviceudgifterne.

Posterne er specificeret i bilag til sagen.

Sagens videre forløb

Sagen indgår i samlesagen for årsregnskab 2019 samt i den samlede overførelssag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomi

Budget & Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at årsregnskabet samt årsberetning jfr. bilag godkendes, og at anmodningen om overførelse på drift godkendes

Beslutning

Godkendt

Bilag

Skema overførelse 2019-2020

Udkast til beretning 2019 for AU

Årsregnskab 2019 AU

Punkt 19: Sanktioner i beskæftigelsesindsatsen/Opfølgning på rådighedsregler

15.20.00-G01-1271-18

Resume

Rådighedsreglerne for forsikrede ledige bevirker, at Jobcentret indberetter til A-kasserne, når der opstår tvivl, om den ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet. Arbejdsmarkedsudvalget vil på mødet blive orienteret om de 205 indberetninger, der har været i 2. og 3. kvartal 2019. Arbejdsmarkedsudvalget orienteres derudover om andelen af sanktionerede kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere

Sagsfremstilling

En del af indsatsen for at få ledige i arbejde eller uddannelse består i at sikre, at de ledige står til rådighed for arbejdsmarkedet og udnytter deres muligheder for at komme i job og uddannelse og derved blive selvforsørgende.

Forsikrede ledige:

Jobcentret sikrer med baggrund i § 104-105 i lov om aktiv beskæftigelsespolitik, at der foretages indberetning til A-kasserne ved alle former for tvivl om rådighed, og at der følges op over for A-kasserne i forhold til sanktionsresultat.

Månedligt opgøres, hvor mange negative hændelser, der indberettes til A-kasserne og hvilken vurdering og evt. sanktionskonsekvens, A-kasserne følger op med over for borgeren.

Samtidig vurderes der på typen af indberettede sager med henblik på, om der er særlige karakteristika vedr. det indberettede.

Der har i 2. og 3. kvartal 2019 været 205 indberetninger, hvor der i samme periode har været 4.648 personer, der har modtaget A-dagpenge.

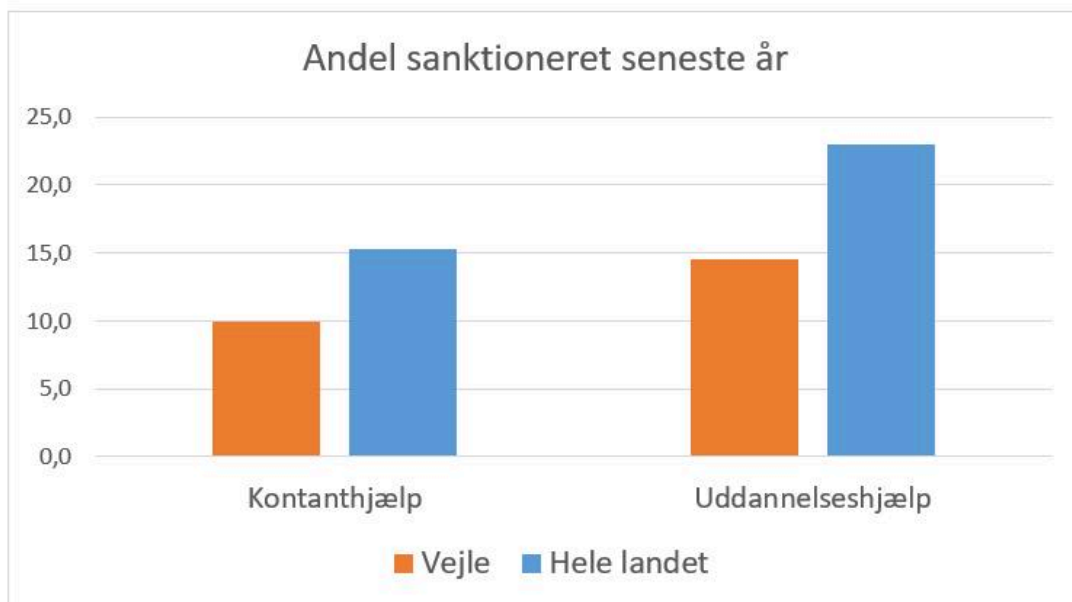
Arbejdsmarkedsudvalget vil på mødet blive nærmere orienteret om de 205 indberettede sager (nogle borgere er indberettet flere gange), herunder bl.a. indberetningstype, A-kassernes vurdering af rådighed og grundlag for sanktionering.

Jobindsats opgør ikke længere antallet af sanktionerede A-dagpengemodtagere, så i modsætning til tidligere, er det ikke muligt at sammenligne med udviklingen på landsplan.

Kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere:

I nedenstående tabel vises den procentvise andel af sanktionerede ledige kontanthjælps- og uddannelseshjælpsmodtagere i Vejle og på landsplan i perioden 4. kvartal 2018 til og med 3. kvartal 2019.

I perioden modtog 2.670 borgere kontanthjælp eller uddannelseshjælp i Vejle Kommune, og der blev givet 707 sanktioner. I mange tilfælde er den samme person sanktioneret flere gange.

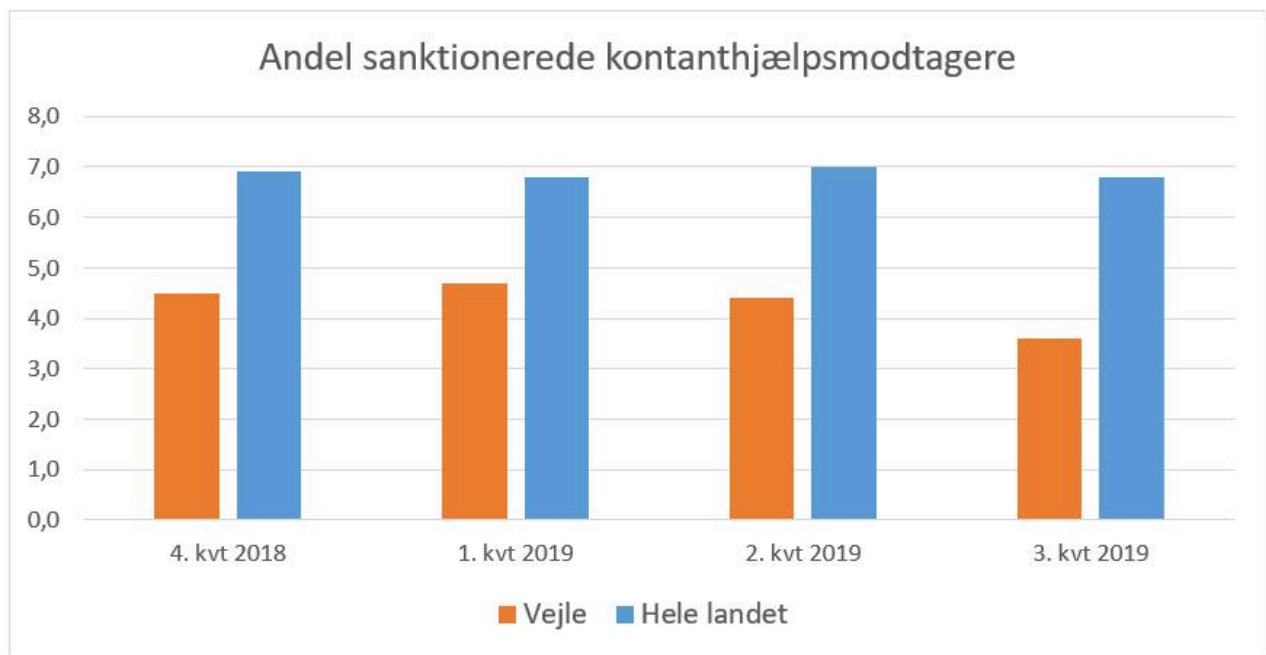


Note: Andel sanktioneret 4. kv.18-3.kvt.19

Kilde: Jobindsats.dk

I nedenstående tabeller vises udviklingen over sanktionerede kontanthjælpsmodtagere og uddannelseshjælpsmodtagere i de sidste 4 kvartaler (4. kvartal 2018 til 3. kvartal 2019).

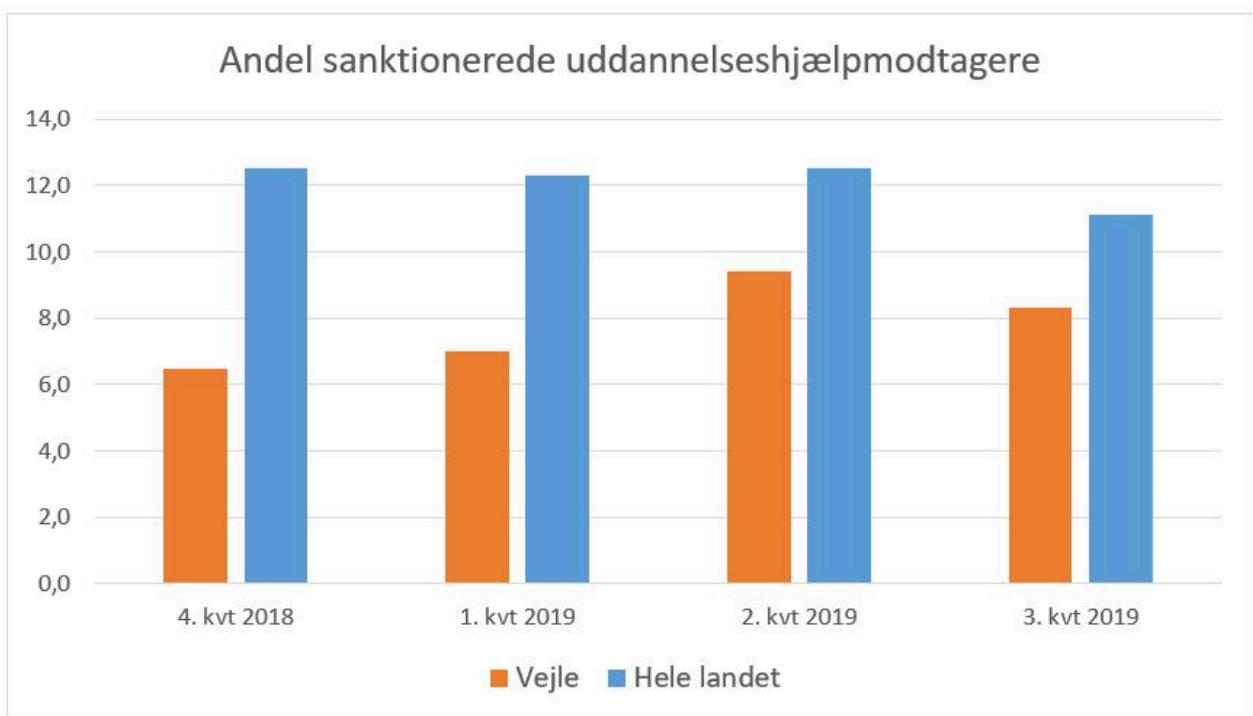
Antallet af kontanthjælpsmodtagere i perioden udgør 1.605 personer, og der er givet 329 sanktioner.



Note: Andel sanktioneret 4. kvt.18-3.kvt.19

Kilde: Jobindsats.dk

Antallet af uddannelseshjælpsmodtagere i perioden udgør 1.065 personer, og der er givet 378 sanktioner.



Note: Andel sanktioneret 4. kvt.18-3.kvt.19

Kilde: Jobindsats.dk

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 20: Forebyggende investeringer - projektbeskrivelser

29.09.04-G01-127-19

Resume

I budgetforliget for 2020 – 2023 er der afsat midler under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget til to forebyggende investeringsprojekter, der skal udmøntes i samarbejde med andre relevante fagudvalg.

På mødet den 03. februar 2020 i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget blev det besluttet at sende projektbeskrivelserne i høring i de pågældende udvalg.

Arbejdsmarkedsudvalget bedes derfor afgive høringssvar til projektbeskrivelsen vedr. "Stjerneunge"

Sagsfremstilling

Baggrund

Forud for budgetforhandlingerne havde Byrådet introduceret et nyt fokusområde i budgetlægningen i form af forebyggende investeringer, hvor formålet var at etablere pilotprojekter, der skaber rum til udvikling af løsninger til konkrete problemstillinger på tværs af kommunen og dens politiske udvalg og forvaltninger. Målgruppen blev defineret som sårbare unge mellem 15 – 25 år med komplekse problemstillinger.

Der blev udarbejdet seks pilotprojektbeskrivelser. I forbindelse med budgetforhandlingerne blev to af projekterne prioriteret i form af "Recovery College og peer indsats for unge" og "Stjerneunge".

De to projekter

Fælles for de to projekter "Stjerneunge" og "Recovery College og peerindsats for unge" er, at grundtanken er at arbejde med forebyggelse for målgruppen: unge mellem 15-25 år med komplekse problemstillinger/udfordringer.

Midlerne til projekterne er afsat under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. "Recovery College og peer indsats for unge" involverer Voksenudvalget, Børne- og Familieudvalget, Kultur- og Idrætsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, hvor der er afsat 0,9 mio. kr. årligt i 2020 og 2021.

"Stjerneunge" involverer Voksenudvalget, Børne- og Familieudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, hvor der er afsat 0,5 mio. kr. årligt i 2020, 2021 og 2022.

De to projekter er tænkt som pilotprojekter og vil blive fulgt tæt i perioden. Efter endt projektperiode vil der blive taget stilling til, om projekterne kan fortsætte, opjusteres eller lukkes ned.

De relevante fagchefer har i samarbejde udarbejdet fælles uddybende projektbeskrivelser til hvert af projekterne, som Sundheds- og Forebyggelsesudvalget efterfølgende har sendt i høring i de nævnte relevante udvalg.

Projektbeskrivelsen vedr. "Stjerneunge" er vedlagt som bilag til denne sag.

Den videre proces

På baggrund af høringssvarene vil Sundheds- og Forebyggelsesudvalget tage endelig stilling til projektbeskrivelserne og projekternes konkrete implementering på udvalgsmødet den 23. marts.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at der afgives høringssvar til projektbeskrivelsen vedr. "Stjerneunge"

Beslutning

Udvalget bakker op om projektbeskrivelsen

Bilag

Projektbeskrivelse - Stjerneunge

Cases projektbeskrivelsen Stjerneunge

Punkt 21: Orientering om ministerbesøg i regi af Job7.dk

15.00.00-G01-26-15

Resume

Jobcentrene i de syv kommuner i Trekantområdet indgik i 2015 et formaliseret samarbejde kaldet Job7.dk. Her samarbejdes bl.a. om opkvalificering og rekruttering på tværs af kommunegrænser.

Arbejdsmarkedsudvalgets formand har på vegne af job7.dk inviteret beskæftigelsesministeren til Vejle, og han har takket ja til et besøg 24. august 2020.

Sagsfremstilling

Jobcentrene i de syv kommuner i Trekantområdet indgik i 2015 et formaliseret samarbejde kaldet Job7.dk. Her samarbejdes bl.a. om opkvalificering og rekruttering på tværs af kommunegrænser.

Arbejdsmarkedsudvalgets formand har på vegne af job7.dk inviteret beskæftigelsesministeren til Vejle, for at fortælle om samarbejdet. Ministeren har takket ja til invitationen, og besøget vil finde sted den 24. august 2020. Det forventes, at ministeren sætter en time af, men tidspunktet er ikke fastlagt endnu.

Det er aftalt i job7.dk, at Vejle Kommune forestår kontakten med ministeriet og i øvrigt varetager de praktiske opgaver i forbindelse med at planlægge og afholde besøget.

Der er ikke taget endelig stilling til, hvordan besøget skal forløbe, men der arbejdes med følgende tilgang:

- besøgets overordnede fokus er at oplyse ministeren om Job7.dk og de erfaringer, man har gjort sig gennem samarbejdet.
- besøget lægges på en virksomhed, der har deltaget i et eller flere job7.dk-forløb. En repræsentant for virksomhedens ledelse og en medarbejder med tilknytning til et job7.dk-forløb deltager i mødet hvis muligt.
- for kommunerne deltager de syv udvalgsformænd + én ekstra person fra hver kommune.
- der sættes tid af til et kort pressemøde i forlængelse af besøget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 22: Årets rummelige virksomhed, mentor og succeshistorier 2020

15.00.00-P20-3-16

Resume

Siden 2011 er der i Vejle Kommune uddelt en pris til årets rummelige virksomhed og årets mentor. Efterfølgende er der ligeledes uddelt priser til årets tre succeshistorier.

Der gives i sagen en kort status på sidste års arrangement.

Det foreslås, at Arbejdsmarkedsudvalget i 2020 atter gennemfører prisuddelingen og bevilger kr. 110.000 til dækning af udgifterne ved arrangementet.

Sagsfremstilling

Arrangementet Årets rummelige virksomhed berører mange af Arbejdsmarkedsudvalgets fokusområder i Beskæftigelsesplan 2020-2023.

Begivenheden sætter særligt spot på samarbejdet med virksomheder, der tager et socialt ansvar. Et samarbejde, der er en af forudsætningerne for at lykkes med at få borgere langt fra arbejdsmarkedet i job eller uddannelse.

Samtidig giver arrangementet Vejle Kommune mulighed for at vise sin påskønnelse af den store indsats, som mange virksomheder yder til fordel for udsatte borgere.

Afvikling af arrangementet i 2019

Priserne til årets rummelige virksomhed, årets mentor og årets tre succeshistorier blev sidste år overrakt ved et arrangement, der blev afholdt i Spinderihallerne den 26. november. Virksomhedsprisen gik til Fakta Uhrhøj, mens årets mentor blev Lone Ravn Hansen fra Forenede Service. Priserne til årets tre succeshistorier gik til borgere, der har genvundet fodfæste på arbejdsmarkedet. Som et særligt tiltag havde Vejle Amts Folkeblad doneret tre af kunstner Henrik Busk Andersens værk 'Brobyggeren', som blev givet til succeshistorierne.

Arrangementet blev afviklet i Spinderihallerne med ca. 90 deltagere, og som i 2018 var der produceret små film-introduktioner af de nominerede virksomheder. Mediedækningsmæssigt var der artikler i Vejle Amts Folkeblad og dets søster-medier, foruden indslag i TV Syd.

Arrangementet 2020

Det foreslås, at Arbejdsmarkedsudvalget gentager prisuddelingen i 2020. I så fald vil det være 10. gang prisuddelingen finder sted, og det foreslås derfor at gøre lidt ekstra ud af begivenheden med følgende elementer:

- Invitation af repræsentanter for de 10 foregående års vindende virksomheder.
- Gave til de 10 foregående års vindende virksomheder i form af skulpturen Brobyggeren. Skulpturen til tidligere års vindere, er dels et oplagt symbol på det, de rummelige virksomheder er med til at gøre - bygge bro til arbejdsmarkedet for mange udsatte borgere – og dels en anerkendelse af, at de tidligere vindere jo stadig yder en stor indsats i forhold til at hjælpe udsatte borgere ind på arbejdsmarkedet.
- Afsætte budget til udsmykning/bordpynt

Spinderihallerne, hvor arrangementet har været afviklet de seneste tre år, fungerer godt som en uhøjtidelig og festlig ramme, og kan rumme op til 120 deltagere med den ønskede bordopstilling.

Arrangementet afvikles ultimo november/primus december 2020.

Faktaboks

- Der foretages annoncering efter kandidater via bl.a. kommunens hjemmeside og pressemeddelelser.
- En udvælgelseskomité bestående af afsnitsledere fra Jobcentret og en repræsentant fra Vejle Erhvervsudvikling nominerer 5 kandidater inden for hver kategori.
- Disse kandidater vurderes af en dommerkomité, der foretager den endelige udpegning af prismodtagerne. Dommerkomitéen består af arbejdsmarkedsudvalgets

formand samt repræsentanter fra LO, DA, Integrationsrådet, Handicaprådet, pressen og Vejle Kommunes Erhvervsafdeling.

- Årets rummelige virksomhed skal være en privat eller offentlig virksomhed i Vejle kommune, der har gjort en særlig bemærkelsesværdig indsats i forhold til at vise social rummelighed gennem en længere periode.
- Virksomheden honoreres med en præmie på 15.000 kr. samt et diplom og en plakat/et litografi – foruden i år også en Brobygger skulptur.
- Årets mentor skal være en person ansat på en offentlig eller privat virksomhed, der i løbet af det forgange år har gjort en ekstraordinær indsats som mentor på virksomheden.
- Årets mentor honoreres med en præmie på 10.000 kr. samt et diplom og en plakat/et litografi.
- Årets succes historier kan f.eks. være en virksomhed, som lige præcis i år har gjort en særlig indsats; en borger som gennem den beskæftigelsesrettede indsats og egen indsats er blevet fast tilknyttet arbejdsmarkedet mv.
- Årets 3 succes historier modtager hver 5.000 kr. samt et diplom og en plakat/et litografi.

Økonomi

Budgetrammen for de seneste års arrangementer har været på 80.000 kr. pr. gang. Budgetrammen for 2020 foreslås forhøjet til 110.000 kr. pga. de ekstra aktiviteter/deltagere.

Der kan opstilles følgende foreløbige budget for et arrangement i 2020:

Forplejning, lokaler, lyd: ca. 35.000 kr.

Priser: 40.000 kr.

Brobyggeren skulptur 11 stk. á 1.500 kr.: 16.500 kr.

Plakater, bordpynt mv.: Ca. 15.000 kr.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at arrangementet i 2020 godkendes som beskrevet i sagsfremstillingen.

at der bevilges en ramme på 110.000 kr. fra udvalgets Buffer- og Innovationspulje til arrangementet i 2020.

Beslutning

Godkendt

Punkt 23: Hædning af erhvervsuddannede- evaluering og beslutning om evt. fortsættelse

15.00.00-P20-12-19

Resume

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede på sit møde 4. oktober 2018 at hædre lærlinge, der har tilknytning til Vejle kommune og har bestået deres erhvervsuddannelse med udmærkelse ved arrangementer i 2019 og 2020.

På udvalgsrådet 3. juni 2019 blev det besluttet, at der i forbindelse med arrangementet skal være mulighed for tildeling af tre legater af 5.000 kr. målrettet videre/efteruddannelse af erhvervsuddannede.

Arbejdsmarkedsudvalget skal tage stilling til, om arrangementet skal videreføres fremover.

Sagsfremstilling

I 2019 og 2020 har der været afholdt et arrangement med hædning af lærlinge, der har tilknytning til Vejle kommune og har bestået deres erhvervsuddannelse med udmærkelse. I 2020 har der ligeledes været mulighed for uddeling af tre legater på 5.000 kr.

I sagsfremstillingen beskrives de væsentligste elementer af arrangementet, og hvor det er relevant ledsages beskrivelsen af en vurdering.

Form og rammer

I både 2019 og 2020 blev arrangementet afholdt 29. januar i by- og amtsrådssalene på Rådhuset fra kl. 15-17.

Programmet består af taler til de nyuddannede fra inviterede talere og Arbejdsmarkedsudvalgets formand, der sammen med resten af udvalget overrækker priser i form af plaketter og biografbilletter til de nyuddannede samt legat i 2020. Der serveres buffet og drikkevarer.

Vurdering: Formen for arrangementet fungerer, og placeringen på rådhuset er velegnet, da det tilføjer arrangementet et element af højtidelighed. Hvis deltagerantallet kommer meget over 90, er der dog en pladsmæssig udfordring.

Kriterier

Kriterierne for deltagelse i hædningen er, at man året forud har afsluttet en erhvervsfaglig uddannelse med udmærkelse/karakteren 12. Dertil skal man enten have været i praktik på en virksomhed i Vejle kommune, eller selv være bosiddende i Vejle kommune.

De objektive kriterier for modtagelse af legatet er, at ansøgeren skal have tilknytning til Vejle kommune og have afsluttet en erhvervsfaglig uddannelse inden for de seneste 2 år.

Vurdering: Kriterierne for at blive inviteret til hædningen fungerer. Der vil kunne forventes flere ansøgere til legaterne, hvis uddannelsesancienniteten udvides fra 2 til 5 år.

At finde deltagere

Kandidater til såvel hædning af nyuddannede og legatmodtagelse har mulighed for at udfylde en formular på kommunens hjemmeside og på den måde gøre opmærksom på sig selv. Der gøres opmærksom på muligheden ved udsendelse af pressemeddelelser og indslag på kommunens sociale medier. Derudover har jobcentret et tæt samarbejde med Syddansk Erhvervsskole, Sosu-skolen og Campus Vejle. Skolerne finder via deres registreringssystemer nyuddannede, der opfylder kriterierne i forhold til hædningen. De nyuddannede får en skriftlig invitation til arrangementet underskrevet af Arbejdsmarkedsudvalgets formand. Også de nyuddannedes praktikvirksomhed modtager en invitation af formanden.

Vurdering: Uddannelsesinstitutionernes hjælp med at finde relevante nyuddannede har været afgørende for arrangementet. På trods af omtale af arrangementet i Vejle Amts Folkeblad og på kommunens sociale medier, kommer der i bedste fald meget få henvendelser via formularen på kommunens hjemmeside. I 2019 var der 3 selvhenvendere, og i 2020 var der ingen.

Deltagerantal

Til arrangementet har de nyuddannede mulighed for at medbringe pårørende, ligesom der også er inviteret en repræsentant fra virksomheden, hvor den nyuddannede har stået i lære. Deltagerantallet i 2019 var på ca. 85, hvoraf de nyuddannede udgjorde 26. I 2020 var det tilsvarende antal ca. 55 – heraf 11 nyuddannede og 1 legatmodtager. Antallet af nyuddannede tilstedeværende kunne have været 18 unge, såfremt alle havde sagt ja tak til/ haft mulighed for, at deltage i arrangementet.

Det lavere antal i 2020 skyldes bla. færre nyuddannede fra SDE, samt at SOSU-skolen i 2020 havde valgt ikke at deltage i årets arrangement.

Der kom 2 ansøgninger til legaterne, hvoraf den ene ikke opfyldte kriteriet om afsluttet erhvervsuddannelse på ansøgningstidspunktet.

Vurdering: Mange af de inviterede har netop afsluttet uddannelsen op til juleferien og vil først kunne inviteres efterfølgende. Derfor vil der kunne forventes flere deltagere, hvis arrangementet udskydes fra uge 5 til uge 8, da der derved vil være længere tid mellem modtagelsen af invitationen og afholdelsen af arrangementet.

Mediedækning

Et af formålene med arrangementet er at skabe opmærksomhed om erhvervsuddannelserne. I 2019 var der artikler fra arrangementet i Vejle Amts Folkeblad. I år var der en ekstraordinær dækning af arrangementet i DR P4 Trekanten, der havde indslag om arrangementet gennem hele dagen i den regionale nyhedsflade, i studiet og i direkte indslag fra to arbejdspladser og fra arrangementet på rådhuset.

Samlet vurdering

- Arrangementet vurderes at leve op til formålet om både at anerkende dygtige nyuddannede og skabe opmærksomhed om erhvervsuddannelserne. Formen for afviklingen fungerer og rammerne i form af rådhuset er gode, såfremt deltagerantallet ikke stiger dramatisk.
- Det kræver et fortsat tæt samarbejde med uddannelsesinstitutionerne at finde frem til de nyuddannede og dermed sikre en vis volumen.
- En flytning af arrangementet til uge 8 vil gøre invitationsprocessen mindre presset, og dermed forventeligt øge antallet af inviterede, der takker ja til deltagelse.
- For at få flere legatansøgere vil en ændring af kriteriet fra ”afsluttet erhvervsuddannelse inden for 2 år” til ”afsluttet erhvervsuddannelse inden for 5 år” give flere mulighed for at søge.

Økonomi

Arrangementet inkl. tre legater af 5.000 kr. vil kunne afholdes inden for en økonomiske ramme på 50.000 kr. pr. år årligt. Hidtil har det været finansieret af Buffer- og innovationspuljen.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

At Arbejdsmarkedsudvalget beslutter, om hædringen af erhvervsuddannede og legatuddeling skal fortsætte og i givet fald form, periode og finansiering heraf.

Beslutning

Arrangementet gennemføres som beskrevet i sagsfremstillingen. Legatperioden fastholdes dog på 2 år. Finansieringen findes inden for områdets ordinære driftsramme.

Punkt 24: Deltagelse i aktiviteter

81.14.00-G01-2-18

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Anja Daugaard, Svend Erik Nielsen, Gerda Haastrup Jørgensen, Martin Jensen og Mustapha Ale El-Ahmad anmodes om at deltage i KL's fyraftensmøde om en ny beskæftigelsesindsats i Århus den 26. marts.

Bilag

Byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv.

Punkt 25: Meddelelser

00.22.04-A00-5-18

Resume

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 26: Forslag til model for obligatorisk erhvervspraktik

17.04.25-A00-1-20

Resume

I forbindelse med vedtagelse af budget 2020 blev det besluttet at indføre obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse for eleverne i Vejle Kommunes folkeskoler. Etableringen af erhvervspraktik er et fælles anliggende mellem Børne- og familieudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget. Det handler dels om at få udarbejdet modeller for erhvervspraktikken og at få mobiliseret erhvervslivet i forhold til at bidrage med praktikpladser. Der er nu udarbejdet forslag til, hvordan den obligatoriske erhvervspraktik gennemføres. I det fremlagte forslag har den enkelte skole mulighed for at vælge mellem to modeller. Modellerne er udarbejdet i samarbejde mellem Uddannelse & Læring samt arbejdsmarkedsområdet. Samarbejdet vil blive intensiveret i den kommende periode med henblik på at forældre, skoler og virksomheder alle bakker om at tilvejebringe de nødvendige praktikpladser.

Forslaget til modeller indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Med vedtagelse af budget 2020 blev det besluttet at indføre obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse for eleverne i Vejle Kommunes folkeskoler. Etablering af den obligatoriske erhvervspraktik er et fælles anliggende mellem Børne- og familieudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget. Det handler dels om at få udarbejdet modeller for erhvervspraktikken og at få mobiliseret erhvervslivet i forhold til at bidrage med praktikpladser. Formålet med erhvervspraktikken er bl.a., at elever får forståelse for de forskellige jobfunktioner i en virksomhed, og at de får erfaringer med at indgå på en arbejdsplads samt blik for forskellige karriereveje.

Inden en elev skal i praktik, er det vigtigt at eleven er forberedt. Det kan både være i forhold til den konkrete praktikvirksomhed, branchen, jobtyper i praktikvirksomheden men også i forhold til egne mål og ønsker for praktikforløbet. Det er også vigtigt for udbyttet, at der er afsat tid til evaluering og refleksion over praktikforløbet.

I medsendte forslag er der fremlagt to modeller for erhvervspraktikken, som skolerne kan vælge imellem - en lille og en stor model. Den lille model indeholder én dags forberedelse, tre dages praktik og én dags evaluering i alt 5 dage. Den store model indeholder fem dages praktik og stadig én dag til forberedelse og evaluering - i alt 7 dage.

De to modeller bygger på en arbejdsdeling mellem skole, elev/forældre og UU. I udgangspunktet er det eleven selv som i samarbejde med sine forældre finder en praktikplads. Endvidere er eleven/forældrene ansvarlig for transporten til og fra praktikpladsen samt eventuelle udgifter i den forbindelse. Skolen orienterer forældrene/eleven om praktikken og står for forberedelsen og evalueringen sammen med eleverne. UU udarbejder materialer og foretager den centrale koordinering af praktikken for alle 8. klasser. En central koordinering er bl.a. vigtig af hensyn til en geografisk spredning, så skoler i samme område ikke er i praktik samtidig.

Modellerne er udviklet i samarbejde mellem Uddannelse & Læring og Arbejdsmarkedsområdet. Samarbejdet mellem de to afdelinger vil blive intensiveret i den videre proces med henblik på at sikre at forældre, skoler og virksomheder understøtter, at de nødvendige praktikpladser til eleverne i 8. klasse tilvejebringes.

Sagens videre forløb

Punktet behandles på fællesmøde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren og Børne- og ungedirektøren indstiller,

at forslaget til modellerne for erhvervspraktik godkendes.

Beslutning

Godkendt med bemærkningen, at modellerne evalueres i 2021.

Bilag

FORSLAG TIL MODELLER FOR ERHVERVSPRAKTIK I 8. KL