

REFERAT Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum d. 26-11-2015

Mødedato Torsdag d. 26. november 2015 kl. 14:00

Mødested Jobcenter Vejle, mødelokale 1.34a

Indholdsfortegnelse

Velkomst.....	3
Temadrøftelse - Sygedagpenge – Reformens konsekvenser og samarbejdet mellem jobcenteret og a	4
Anvendelse af midler - Initiativer til imødegåelse af rekrutteringsudfordringer.....	5
Evaluering af Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum.....	7
Mødeplan for 2016.....	8
Emner til temadrøftelser ved næste møde.....	9
Eventuelt.....	10

Punkt 16: Velkomst

15.00.05-A30-1-15

Sagsfremstilling

Velkomst v/formand Christoffer Melson

Beslutning

.

Punkt 17: Temadrøftelse - Sygedagpenge – Reformens konsekvenser og samarbejdet mellem jobcenteret og arbejdsgiverne

15.17.06-G01-21-15

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsforum har vedtaget at benytte en temabaseret mødeform, hvor møder indledes med oplæg og efterfølgende diskussion af relevante temaer. På dette møde er temaet sygedagpenge - herunder reform og konsekvenser samt samarbejdet mellem jobcenteret og arbejdsgiverne.

Oplæg ved Carina Kjær Hvidberg, mangfoldighedskordinator hos Føtex v. Havnen
Carina vil fortælle om Føtex' strategier og procedurer for fastholdelse, forebyggelse og sygemeldte medarbejdere. Hun vil også komme ind på, hvilke ønsker Føtex har i forhold til samarbejdet med Jobcenter Vejle.

Oplæg ved arbejdsmarkedschef Michael Petterson

Michael vil fortælle om, hvilke konsekvenser sygedagpengereformen har haft for Jobcenter Vejles tilgang til sygedagpengeområdet. Han vil bl.a. komme ind på, hvordan jobcenteret konkret samarbejder med virksomheder, sygedagpengemodtagere og andre interessenter.

Diskussion

Beslutning

.

Punkt 18: Anvendelse af midler - Initiativer til imødegåelse af rekrutteringsudfordringer

15.00.05-Ø39-1-15

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsforum har bedt om et oplæg til en indsats for at mindske de begyndende paradokser i forhold til rekruttering af arbejdskraft. Visse områder har vanskeligt ved at rekruttere den ønskede kvalificerede arbejdskraft – samtidig med, at der fortsat er mange ledige, der har vanskeligt ved at opnå en tilknytning til arbejdsmarkedet.

Derfor vil en af de kommende års store udfordringer være at få opkvalificeret den ledige arbejdskraft til at kunne varetage de jobs, hvor der er mangel på arbejdskraft, samt at få dem til at vælge de uddannelses-retninger, hvor der efterfølgende vil være gode jobmuligheder.

Områder med rekrutteringsudfordringer:

Det er især inden for visse erhvervsfaglige fag, at der er begyndende problemer med at rekruttere arbejdskraft. Såvel bygge og anlæg som industrien giver udtryk for, at det er vanskeligt at skaffe kvalificeret arbejdskraft. Inden for Social- og sundhedsområdet er elevtilgangen ved at være mindre end den forventede afgang fra fagene i de kommende år.

Derudover er der også efterspørgsel efter højt uddannede inden for forskellige industritekniske områder.

Vejledningsindsatsen:

I forhold til unges uddannelsesvalg foregår der allerede i Folkeskole og UU-regi en vejledning af de unge til i højere grad at vælge en erhvervsfaglig uddannelse frem for gymnasiale uddannelser.

Derfor bør vejledningsindsatsen i arbejdsmarkedsområdet regi koncentrere sig om unge, som allerede har forladt folkeskolen, og som ikke er påbegyndt en erhvervsfaglig uddannelse – aldersgruppen 18-30 år – samt ufaglærte over 30-årige. Endvidere bør vejledningsindsatsen koncentrere sig om erhvervsfaglige uddannelser, der som adgangskrav har bestået afgangsprøve fra Folkeskolen eller tilsvarende fra VUC, idet det er disse uddannelser, der er realistiske for hovedparten af de ufaglærte ledige.

Inddragelse af faglige organisationer, uddannelsessteder og VEU-center:

A-kasserne har et godt kendskab til deres ledige medlemmer, deres kompetencer og deres ønsker for fremtiden. Derfor vil det være hensigtsmæssigt at inddrage A-kasserne i en vejledningsindsatsen.

Uddannelsesstederne har information om arbejdsmarkedets efterspørgsel efter efteruddannelse og er dermed også vidende om, hvilke uddannelsesforløb der vil være relevante for ledige. Derfor er uddannelsesstederne og A-kasserne to væsentlige parter i vejledningsindsatsen.

VEU-centrene har et samlet overblik over mulighederne for efteruddannelsesmuligheder og -løsninger. De har en tæt kontakt med uddannelsesstederne og kan koordinere uddannelsesløsninger, der involverer forskellige uddannelsessteder.

Forslag til vejledningsindsatser:

For ledige som skal påbegynde et uddannelsesforløb er det vigtigt, at der indgår en vis grad af efterfølgende jobsikkerhed. På den baggrund foreslås det, at der tages flg. initiativer:

- Iværksættelse af korte introduktionsforløb til relevante erhvervsfaglige uddannelser. Introduktionsforløbene finder sted på SDE, SOSU-skolen og AMU-Syd. Det foreslås, at der i første omgang fokuseres på flg. uddannelsesretninger:
 - Struktør
 - Svejsuddannelser
 - Teknisk isolatør
 - Industritekniker
 - SOSU-uddannelser

- Indgåelse af aftaler med virksomheder, der vil tilbyde virksomhedspraktikperioder i tilknytning til introduktionsforløbene – samt meget gerne efterfølgende egentlige lære- og praktikplads, såfremt de ledige påbegynder en erhvervsuddannelse.
- Informationskampagne i forhold til Voksenerhvervsuddannelser for målgruppen af ledige over 25 år med henblik på at flere bliver opmærksomme på uddannelsesmuligheden og dens meritmuligheder.

Organisering af indsatsen:

Det foreslås, at VEU-center Trekantområdet får tildelt opgaven med at iværksætte de skitserede forslag til vejledningsindsats og koordineringen af den samlede indsats. VEU-centret skal i forbindelse med opgaveløsningen sørge for inddragelse af de relevante A-kasser og koordineringen mellem uddannelsesstederne.

VEU-centret skal ligeledes i samarbejde med A-kasser og uddannelsessteder sørge for aftaler med virksomheder omkring virksomhedspraktikperioder.

Jobcentrets opgave bliver i samarbejde med A-kasserne at formidle et tilstrækkeligt antal deltagere til introduktionsforløbene på uddannelsesstederne

Økonomi

Der skal afsættes midler til flg. i forhold til ovenstående initiativer:

- Honorering af VEU-centrets planlægning og koordinering af vejledningsindsatsen.
- Køb af introduktionsforløb på uddannelsesstederne.
- Udarbejdelse af informationsmateriale og formidling af dette vedr. Voksenerhvervsuddannelsen

Samlet vurderes det, at der skal anvendes kr. 500.000 til disse initiativer – heraf ca. kr. 40.000 til information om Voksenerhvervsuddannelser.

Sekretariatet indstiller,

at Arbejdsmarkedsforum afsætter en økonomisk ramme på kr. 500.000 til den skitserede indsats.

at Arbejdsmarkedsforum pålægger jobcentret at forhandle endeligt beløb for indsatsen med de foreslåede samarbejdsparter.

Beslutning

Godkendt med følgende bemærkninger:

- Det præciseres, at samarbejde indgås med de relevante faglige organisationer frem for A-kasserne.
- Jobcenter Vejle foranlediger, at der i samarbejde med de involverede parter udarbejdes en uddybende beskrivelse til fremlæggelse og yderligere kvalificering på næstkommende møde i Arbejdsmarkedsforum.
- Informationsdelen af indsatsen iværksættes hurtigst muligt.

Punkt 19: Evaluering af Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum

15.00.05-A30-1-15

Sagsfremstilling

Vejle Byråd vedtog på sit møde den 19. december 2014 at nedsætte Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum. Ved samme lejlighed blev det besluttet, at forummet skal evalueres minimum 1 gang om året. Der er ikke fastsat retningslinjer for, hvordan evalueringen skal foregå i praksis.

I henhold til forretningsordenen har Arbejdsmarkedsforum følgende formål og opgaver:

”Formål

§ 1. Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum har til formål at rådgive Vejle Kommune om beskæftigelsesindsatsen og fungere som dialogforum for erhvervsliv, fagbevægelse, relevante interesseorganisationer, Arbejdsmarkedsudvalget og forvaltningen i Vejle Kommune.

Opgaver

§ 2. Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum skal bidrage med viden og rådgivning til Arbejdsmarkedsudvalget og forvaltningen, og skal desuden initiere konkrete projekter, der løfter beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune. Arbejdsmarkedsforums fokus er både på de grupper, der er på kanten af arbejdsmarkedet, og på beskæftigelsesindsatsen mere generelt.

Stk. 2. Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum inddrages i udarbejdelsen af Vejle Kommunes beskæftigelsesplan. Arbejdsmarkedsforum inddrages både i overvejelserne forud for udarbejdelse af planen, og afgiver høringssvar til både beskæftigelsesplanen og den efterfølgende resultatrevision.

Stk. 3. Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum kan rådgive Arbejdsmarkedsudvalget og forvaltningen, når nye større initiativer eller strategier iværksættes.

Stk. 4. Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum tager initiativ til konkrete projekter til understøttelse af beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune.”

Sekretariatet indstiller,

at Arbejdsforums medlemmer på dette møde mundtligt evaluerer forummets indsats i forhold til forretningsordenens formål og opgaver, og at resultatet efterfølgende forelægges Arbejdsmarkedsudvalget til videre foranstaltning.

Beslutning

Arbejdsmarkedsforums medlemmer udtrykte enighed om, at samarbejdet er kommet godt i gang, og at Arbejdsmarkedsforum er ved at finde sin form. Forummet har fungeret efter hensigten og levet op til det formål, som fremgår af forretningsordenen baseret på Arbejdsmarkedsudvalgets tilkendegivelser.

Der var ligeledes enighed om, at de konkrete opgaver, som er beskrevet i forretningsordenen, er blevet løst på en tilfredsstillende måde.

Det blev fremhævet som en af forummets styrker, at medlemmerne har meget forskellig baggrund, hvilket medfører interessante, givtige diskussioner.

Det blev besluttet, at sekretariatet skal kontakte de medlemmer, der var fraværende på mødet, for at få deres input til evalueringen samt afklare deres interesse i fortsat deltagelse i Arbejdsmarkedsforum.

Punkt 20: Mødeplan for 2016

15.00.05-A30-1-15

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsforum skal senest i december fastlægge en mødeplan for 2016. Der afholdes møder 4 gange årligt i relation til fristerne for behandling af beskæftigelsesplanen samt resultatrevisionen.

Sekretariatet indstiller,

at sekretariatet pålægges at fastlægge en mødeplan for 2016 i løbet af december 2015.

Beslutning

Sekretariatet blev pålagt at fastlægge en mødekalender for 2016 og udsende invitationer til forummets medlemmer i starten af december 2015.

Punkt 21: Emner til temadrøftelser ved næste møde

15.00.05-A30-1-15

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsforum benytter en temabaseret mødeform, og der har tidligere været forslag om følgende emner:

- Langtidsledige - herunder hvad der ligger bag faldet i antal langtidsledige
- Positivlisten og puljer til opkvalificering
- Opkvalificering – match imellem virksomhedernes efterspørgsel og uddannelsesinstitutionernes udbud.
- Problemer med rekruttering på visse områder
- Oplæg med samarbejde med Fakta om at få udsatte ledige i job
- På forkant med modtagelse af flygtninge - herunder succesfuld integration på arbejdsmarkedet.

Sekretariatet indstiller,

at Arbejdsmarkedsforum drøfter emner til temadrøftelser på næste møde.

Beslutning

Arbejdsmarkedsforum foreslog, at der på næste møde kan være en temadrøftelse af flygtningesituationen, herunder integration på arbejdsmarkedet. Der kan ved samme møde informeres om opkvalificeringsindsatsen.

Punkt 22: Eventuelt

15.00.05-A30-1-15

Beslutning

- LO meddelte, at Berit Rathleff (næstformand) stopper i Arbejdsmarkedsforum. Posten som næstformand overgår til Ole Kjær. Keld Jacobsen fra Dansk Elforbund overtager Berit Rathleffs plads i forummet. Jane Lønbæk fra FOA bliver ny suppleant.
- Det blev besluttet, at tilføje ”opgørelser over støtte til beskæftigede” til listen over mulige temadrøftelser.