

# **REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 21-11-2019**

**Mødedato** Torsdag d. 21. november 2019 kl. 12:00

**Mødested** Tværfagligt Center for Børn og Unge, Hjulmagervej 8K, Vejle

## Indholdsfortegnelse

Udvalget besøger Tværfaglig Center for Børn og Unge.....	3
Anlægsregnskab.....	4
Mellemkommunale takster 2020.....	6
Budgetforlig 2020.....	7
Strategi for styrkede fællesskaber på dagtilbudsområdet.....	8
Ændring af styrelsesvedtægten for Vejle Kommunes skolevæsen - valgperiode for skolebestyrelser.	10
Forslag til indførelse af udskolingslinjer på NOVAskolen.....	12
Ny vederlagsmodel i Familieplejen Vejle.....	14
Etablering af daginstitution i Gaurslund.....	16
Deltagelse i aktiviteter.....	17
Meddelelser.....	18

# **Punkt 127: Udvalget besøger Tværfaglig Center for Børn og Unge**

00.05.00-G00-17-19

## **Resume**

Udvalget besøger Tværfaglig Center for Børn og Unge, hvor der vil være en rundvisning og drøftelser af aktuelle udfordringer.

## **Sagsfremstilling**

Tværfaglig Center for Børn og Unge (TCBU), Hjulmagervej 8K, 7100 Vejle er sparringspartner til dagtilbud og skoler, der har brug for støtte og rådgivning. TCBU samarbejder med alle dagtilbud og skoler i Vejle Kommune, og alle medarbejdere i TCBU har en særlig viden omkring børn og unge.

Udvalget besøger TCBU, hvor der vil være en rundvisning, og efterfølgende kortere oplæg om TCBU, og de aktuelle udfordringer og muligheder TCBU står overfor med mulighed for spørgsmål og drøftelser.

## **Sagens videre forløb**

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget

## **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

Peder Hummelose og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

## Punkt 128: Anlægsregnskab

00.30.00-S00-2-18

### Resume

Der aflægges anlægsregnskab for projekter over 2 mio. kr. på børne- og ungeområdet, som er afsluttet.

### Sagsfremstilling

For anlægsregnskaber, der beløber sig til over 2 mio. kr., skal der aflægges særskilt anlægsregnskab. For at forenkle processen samles alle anlægsregnskaber i én samlet sag pr. udvalg. Anlægsregnskaberne skal efter udvalgsbehandling godkendes af Økonomiudvalg og Byråd.

### Økonomi

På Børne- og Familieudvalgets område skal der aflægges regnskab for følgende projekter:

Nørremarksgården: Merudgiften på 160.000 kr. skyldes, at anlægsbevillingen ikke er PL-fremskrevet på samme måde som rådighedsbeløbet (budgettet).

I forhold til rådighedsbeløbet er der derfor intet merforbrug.

#### Projekt: 510078 Nørremarksgården

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	12.000	0
Forbrug	12.160	0
<b>Forskel</b>	<b>-160</b>	<b>0</b>

Vedligeholdelsespulje på dagtilbudsområdet: Merforbruget på 158.000 kr. er overført til 2019

#### Projekt: 510268 Vedligeholdelsespulje Dagtilbud 2018

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	5.273	0
Forbrug	5.431	0
<b>Forskel</b>	<b>-158</b>	<b>0</b>

Vedligeholdelsespulje på skoleområdet: Mindreforbruget på 1.784.000 kr. er overført til 2019

#### Projekt: 301268 - vedligeholdelsespulje 2018, Skoler

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	13.068	0
Forbrug	11.284	0
<b>Forskel</b>	<b>1.784</b>	<b>0</b>

Skovagerskolen: Merudgiften på 240.000 kr. skyldes, at anlægsbevillingen ikke er PL-fremskrevet på samme måde som rådighedsbeløbet (budgettet). I forhold til rådighedsbeløbet er der derfor intet merforbrug.

#### Projekt: 308060 - Skovagerskolen

1.000 kr	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	11.000	0
Forbrug	11.240	0
<b>Forskel</b>	<b>-240</b>	<b>0</b>

Høring: Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

### Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at anlægsregnskaberne anbefales godkendt i Økonomiudvalget og Byrådet.

## **Beslutning**

Anbefalet.

Peder Hummelose og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

# Punkt 129: Mellemkommunale takster 2020

00.30.00-S00-2-18

## Resume

Der er udarbejdet takstblad for mellemkommunale takster 2020 som forelægges til godkendelse.

## Sagsfremstilling

Efter indgåelse af kommuneaftalen og budgetforliget er der udarbejdet mellemkommunale takster for 2020. Udkast til takster for 2020 er vedlagt som bilag 1. Af takstbladet fremgår desuden de nuværende gældende takster for 2019.

I forbindelse med takstberegningen er der til orientering sket en tilpasning af institutionsbudgetterne til de faktiske omkostningsniveauer. Dette har enkelte steder haft en påvirkning på taksterne ud over almindelig P/L.

På Fårupgård Ungecenter er taksten på Pigernes Hus og Godset/Møllen steget som følge af tilpasning til stigende omkostninger. På Pigernes Hus kræver målgruppen mere specialiseret behandling af flere faggrupper, end der er tilstede i dag. Afdelingen Godset oplever stigende omkostninger til ledsaget opgaver uden for institutionen som f.eks. ledsagelse i samværssager og ledsagelse til retten. Møllen skal fremover i højere grad arbejde med yngre målgrupper og rumme børn ned til ca. 12 år, hvilket øger behovet for nye faggrupper. Justeringerne er nødvendige for at kunne løfte opgaven, men løfter ikke taksterne højere end tilsvarende tilbud fra regionen mv.

Børne- og Familieudvalget godkendte på mødet den 15. august 2019 de brugerfinansierede takter for 2020. På grund af den forsinkede kommuneaftale var den endelige P/L fremskrivning ikke kendt i august og taksterne er derfor først fremskrevet efterfølgende. Derfor er de endelige brugerfinansierede takster vedlagt i bilag 2 til orientering.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at de mellemkommunale takster for 2020 jf. bilag 1 godkendes.

## Beslutning

Godkendt.

Peder Hummelose og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

## Bilag

Bilag 1. BFU\_mellemkommunale\_takster\_2020

Bilag 2. BFU\_Brugerfinansierede\_takster\_2020

# Punkt 130: Budgetforlig 2020

00.30.00-S00-5-19

## Resume

Drøftelserne om udmøntning af budget 2020 genoptages fra sidste møde.

## Sagsfremstilling

Udvalget påbegyndte drøftelser om udmøntning af budgetforlig 2020 på mødet d. 31. oktober. Drøftelserne genoptages med henblik på at nå tættere på et konkret forslag til udmøntning, der kan sendes i høring.

På børne- og ungeområdet efterlader budgetforliget en udfordring på 7 mio. kr. i 2020. På baggrund af drøftelserne d. 31. oktober har forvaltningen arbejdet videre med en vifte af reduktionsforslag til at imødegå udfordringen. Fokus for opgaven er i første omgang at løse udfordringen for 2020.

Et element heri er en omlægning af specialområdet. Området har i en årrække været præget af stigende udgiftspræs. Foreløbig er der ikke noget, der tyder på, at presset aftager. Forvaltningen finder på den baggrund, at der under alle omstændigheder er behov for at nytænke kommunens indsats på specialområdet med henblik på at imødegå det fremtidige pres. Udvalget godkendte på den baggrund d. 31. oktober den overordnede strategiske ramme for dette arbejde samt en konkret rammebeskrivelse for arbejdet på skoleområdet. Omlægning på Dagtilbud behandles som særskilt punkt på udvalgets dagsorden til dette møde.

De økonomiske konsekvenser af en omlægning kan skaleres på forskellige niveauer. Forvaltningen skitserer på mødet 3 niveauer for, hvor store økonomiske forventninger, der kan stilles til omlægningen. Da det er et element i håndteringen af budgetforlig 2020, er der behov for at træffe beslutning herom.

Efter valg af reduktions forventning på specialområdet vil der restere et restbehov for besparelser. På baggrund af udvalgets første drøftelser af bruttokatalog for reduktioner har forvaltningen udvalget et antal forslag, og der er udarbejdet vedhæftede nærmere beskrivelse af disse forslag (bilag 1). I alt summerer forslagene op til reduktioner på mellem 6,9 og 9,9 mio. kr., idet spændet hænger sammen med de forskellige niveauer for økonomiske forventninger til specialområdet.

Planen er, at udvalget på mødet d. 12. december får mulighed for at sende et færdigt katalog i høring. Endelig politisk godkendelse kan efter høringsfasen ske på mødet d. 6. februar 2020.

## Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter udmøntning af budgetforlig 2020.

## Beslutning

Drøftet.

Peder Hummelose og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

## Bilag

Bilag 1. Reduktionsforslag

# Punkt 131: Strategi for styrkede fællesskaber på dagtilbudsområdet

28.06.12-A00-1-19

## Resume

I forlængelse af sag om strategien "Fællesskab rykker" behandler udvalget en strategi for en omlægning af special- og støtteområdet på dagtilbudsområdet. Strategien gennemgås og drøftes på mødet. Den skal til høring inden endelig beslutning.

## Sagsfremstilling

"Stærkere fællesskaber på dagtilbudsområdet" er en strategi for en omlægning af special- og støtteområdet på dagtilbud, der tager udgangspunkt i forvaltningens overordnede strategi "Fællesskab rykker - en strategisk retning for inklusion og fællesskab".

Ambitionen med strategien er at styrke de lokale børnefællesskaber og opbygge dagtilbuddenes kapacitet til selv at skabe børnemiljøer, hvor børnene trives og udvikler sig. Samtidig skal støtten være mere fleksibel, så der bruges færre kræfter på problembeskrivelser og administration ifm. visitation mv. - og ressourcerne dermed kommer børnene direkte til gode.

Baggrunden for strategien er en kraftig udvikling i antallet af børn, der modtager støtte eller er i specialtilbud.

Strategien er blevet til efter en proces, hvor dagtilbudslederne og ledelsen i TCBU har været inddraget, og hvor der i september blev afholdt et døgnsseminar med deltagelse af konsulenter fra Socialstyrelsen. Det er i processen blevet tydeliggjort, at der er behov for en omlægning, så ressourcerne bruges mere til gavn for børnene og mindre på administration.

Forslaget indebærer bl.a., at institutionerne tilføres ressourcer fra TCBU. Konkret foreslås det, at de pædagogiske stillinger i TCBU reduceres fra 22,5 til 16 årsværk og at de 6,5 årsværk tilføres institutionerne.

Det foreslås, at der ikke længere kan søges støtte til enkeltbørn med mindre, der er tale om et fysisk handicap eller sygdom. Støtten til de øvrige børn i dagtilbuddet skal institutionerne selv have kapacitet til at sørge for. De herved frigivne ressourcer (1,5 mio. kr. i 2020 stigende til 3,0 mio. kr.) vil enten kunne indgå i reduktion i henhold til budget 2020 eller tilføres institutionen.

Forslaget indebærer også kompetenceudvikling af daginstitutionslederne og af AKT-funktionerne.

Forslaget indebærer, at der fortsat er særlige pladser i minigrupper, dobbelt dagpleje og i specialinstitutionen Solen. Kvaliteten i disse tilbud skal udvikles, samtidig med at der skal arbejdes med mere fleksible løsninger i de almene institutioner, så behovet for specialpladser mindskes.

Den videre proces skal ses i sammenhæng med stillingtagen til den samlede økonomi for Børne- og Familieudvalgets område.

Sagen skal til høring i forældrebestyrelser og FagMED inden endelig beslutning.

## Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 31. oktober 2019, pkt. 117:  
at udvalget sender forslaget til høring i forældrebestyrelserne og i FagMED Dagtilbud.

Børne- og Familieudvalget, 31. oktober 2019, pkt. 117:  
Sagen udskydes indtil der ligger en afklaring af de økonomiske rammer for specialområdet.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at udvalget drøfter forslaget, og  
at forslaget sendes i høring umiddelbart efter beslutning om den økonomiske ramme for specialområdet.

## **Beslutning**

Første at: Drøftet.

Andet at: Godkendt.

Peder Hummelose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.

## **Bilag**

Stærkere fællesskaber nov

# **Punkt 132: Ændring af styrelsesvedtægten for Vejle Kommunes skolevæsen - valgperiode for skolebestyrelser.**

17.01.00-P24-1-19

## **Resume**

Med justeringen af folkeskoleloven i foråret 2019 blev det besluttet, at valgperioden for forældrerepræsentanter i skolebestyrelser kan ændres fra 4 til 2 år bl.a. med henblik på at sikre et større rekrutteringsgrundlag til bestyrelserne. Forslag om at ændre periode fra 4 til 2 år har været sendt i høring, og sagen genoptages med henblik på beslutning.

## **Sagsfremstilling**

Oprindelig sagsfremstilling.

Ændringen af Folkeskoleloven i foråret 2019 medfører, at valgperioden for forældrerepræsentanter i skolebestyrelser kan ændres fra 4 til 2 år. Baggrunden for ændringen af valgperiodens længde er, at kommunerne skal have bedre mulighed for at rekruttere nye medlemmer til skolebestyrelserne. Antagelsen er den, at 4 årige valgperioder evt. kan afholde forældre fra at indgå i skolebestyrelsesarbejdet.

Folkeskoleloven giver mulighed for, at indføre 2 årige valgperioder på flere måder. Den 2 årige valgperiode kan gælde for en del af forældrerepræsentanterne, eller for hele skolebestyrelsen. Beslutningen om hvilken valgperiode, som skal være gældende, kan beslattes af Byrådet, eller delegeres til skolebestyrelserne.

Forvaltningen har på baggrund af ovenstående, rettet henvendelse til skolebestyrelserne for på forhånd, at danne sig et indtryk af deres holdning. Denne har ikke givet noget entydigt billede af, om der ønskes en delegering af beslutning til den enkelte skolebestyrelse, eller om der ønskes en politisk beslutning om valgperiodens længde. Enkelte skoler ønsker at bibeholde den eksisterende form med 4 årige valgperioder og mulighed for forskudte valg, dette med henvisning til at bevare kontinuiteten i skolebestyrelsernes arbejde.

Forvaltningen foreslår, at der vedtages en 2 årig valgperiode for alle skolebestyrelsesmedlemmer valgt af forældre. Denne model har den fordel, at den er gennemskuelig for den samlede forældrekræds på de lokale skoler. Medlemmer af skolebestyrelsen har selvsagt mulighed for, at genopstille med henblik på at bevare kontinuiteten i skolebestyrelsens arbejde. Forslaget indebærer, at alle nuværende forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelserne, fastholder deres nuværende mandat indtil dette udløber i 2020 (forskudte valg), eller 2022 (ordinære valg). Forslaget vil på denne måde kunne få virkning i forbindelse med de forskudte valg i 2020, og vil have fuldt gennemslag i forbindelse med de ordinære valg i 2022. Muligheden for at anvende forskudte valg, hvor en del af de forældrerepræsentanterne vælges i lige år og en anden del i ulige år, bibeholdes. Skoler som benytter denne mulighed vil så skulle gennemføre skolebestyrelsesvalg hvert år. I forbindelse med skolebestyrelsesvalgene i lige år, vil Forvaltningen tilbyde et kursus til nyvalgte skolebestyrelsesmedlemmer.

Forvaltningen reviderer valgforordningen for skolebestyrelsesvalg med henblik på, at støtte skolebestyrelserne i gennemførelsen af skolebestyrelsesvalgene.

Forvaltningen har i forbindelse med den foreslåede ændring af styrelsesvedtægten for Vejle Kommunes skolevæsen, foretaget mindre ændringer i denne, sådan som det fremgår af det bilag som medgår sagen. Der er alene ændret i vedtægtens indledning, §1 stk. 6., § 14 stk.1. samt § 25 stk. 1. og stk. 2. De konkrete ændringer fremgår af forslaget til ændret styrelsesvedtægt, der medgår som bilag.

Alle forhold vedrørende skolebestyrelsernes sammensætning, kompetencer og valg, er fastlagt i styrelsesvedtægten. En ændring af styrelsesvedtægten er forudsat af Byrådets beslutning om dette, efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

## **Sagens videre forløb**

Efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne, behandles sagen i Børne - og Familieudvalget inden endelig beslutning i Byrådet.

## **Historik**

Børne- og ungedirektøren indstiller, 3. oktober 2019, pkt. 103:  
at forslaget om en 2 årig valgperiode sendes til udtalelse ved skolebestyrelserne.

Børne- og Familieudvalget, 3. oktober 2019, pkt. 103:  
Godkendt  
Niels Clemmensen var fraværende.

Genoptagelse af sag efter afsluttet høring ved skolebestyrelserne.

I forbindelse med forvaltningens forslag om, at indføre 2 årige valgperioder for alle forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelserne, har forslaget været sendt til udtalelse ved skolebestyrelserne.

Der er 17 skolebestyrelser som har indsendt høringssvar.

- 10 af skolebestyrelserne støtter forslaget.
- 4 skolebestyrelser støtter forslaget, og/eller ønsker mulighed for selv at kunne afgøre om der anvendes 2 – eller 4 årige valgperioder.
- 3 skolebestyrelser ønsker at bevare de nuværende 4 årige valgperioder.

På baggrund af de indsendte høringssvar foreslår forvaltningen, at der enten indføres 2 årige valgperioder for alle forældrevalgte medlemmer af skolebestyrelserne, eller som en anden mulighed at skolebestyrelserne selv kan afgøre, om der lokalt anvendes 2 - eller 4 årige valgperioder.

En beslutning om 2 årige valgperioder vil, efter forvaltningens vurdering, kunne gøre det lettere at rekruttere forældre til skolebestyrelserne, sådan som det anføres i flere af høringssvarene. En beslutning om 2 årige valgperioder for alle forældrevalgte skolebestyrelsesmedlemmer, vil medføre en ensartethed for skolebestyrelsesvalg skolerne imellem.

En beslutning om at skolebestyrelserne selv kan afgøre om der anvendes 2 - eller 4 årige valgperioder lokalt, muliggør at de skoler som ønsker at bevare den nuværende model kan gøre dette.

I forbindelse med begge de skitserede og mulige beslutninger, bibeholdes muligheden for forskudte valg.

## **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at der træffes beslutning om en af de to skitserede modeller, og at den ændrede styrelsesvedtægt for skolevæsenet i Vejle Kommune, sendes til endelig behandling i Byrådet.

## **Beslutning**

Første at: Udvalget besluttede at skolebestyrelserne selv kan afgøre, om der lokalt anvendes 2 - eller 4 årige valgperioder.

Andet at: Godkendt.

Peder Hummelose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.

## **Bilag**

Styrelsesvedtægt for Vejle Kommunes skolevæsen revision 17.09.2019

Høringssvar samlet

# Punkt 133: Forslag til indførelse af udskolingslinjer på NOVAskolen

17.01.04-P05-1-19

## Resume

NOVAskolen har gennem flere år haft en stigende andel flersprogede elever. Den samlede flersprogsprocent på NOVAskolen ligger p.t. omkring 70%. Udfordringerne med skolens elevsammensætning har således været drøftet i flere år og var bl.a. temaet på Børne- og Familieudvalgets temamøde på Nørremarken tilbage i februar 2019. I forlængelse deraf drøftede udvalget i sensommeren forskellige modeller til forandring af NOVAskolen. Med afsæt i udvalgets drøftelser af udviklingen og udfordringerne på Nørremarken har forvaltningen nu udarbejdet et forslag omkring indførelse af særlige udskolingslinjer på NOVAskolen med henblik på at ændre på elevsammensætningen.

Der indstilles, at udvalget drøfter forslagets perspektiver og den videre proces.

## Sagsfremstilling

NOVAskolen søges kun af ca. 25% af eleverne i skoledistriktet i dag og flersprogsprocenten ligger nu omkring 70%. Såfremt udviklingen fortsætter vil flersprogsprocenten på skolen stige yderligere. Den gruppe elever, der søger skolen er anderledes end i området, idet flersprogsprocenten er højere på skolen end i distriktet som helhed. Både forældre til elever af etnisk dansk oprindelse og anden etnisk oprindelse oplyser, at de fravælger skolen alene pga. den høje flersprogsprocent og på trods af tilfredshed med skolen i øvrigt.

De seneste to skoleår har skolen været et-sporet i de nye 0.klasser med en andel flersprogede elever på 80-90%. En fortsættelse af den udvikling vil over år gøre skolen et-sporet i indskoling og mellemtrin med en meget høj flersprogsprocent. Skolen vil fortsat være to-sporet i udskoling med en enkelt årgang af egne distriktselever samt en udskolingslinje baseret på eleverne i eliteidrætsklassen. Med afsæt i ovenstående udfordringer på NOVAskolen har forvaltningen udarbejdet et forslag med den intensjon at bremse og vende den stigende udvikling i flersprogsprocenten. Forslaget bygger på at styrke NOVAskolens udskoling gennem indførelse af flere udskolingslinjer i stil med eliteidrætsklassen.

Konkret indebærer forslaget, at NOVAskolen videreføres i sin nuværende form hvad angår 0.- 9. klasse og at der indføres udskolingslinjer fra 7.-9. klasse. Der skal være et fortsat stærkt fokus på at drive "god skole for dem der kommer" i 0.-6. klasse. Hovedopgaven i 0-6. kl. er at drive god skole og få ændret fokus og retorik væk fra en problemorienteret retorik, hvor skolens distriktsområde og elevsammensætning problematiseres. I stedet skal det gode faglige fokus skolen har styrkes, således der arbejdes for at gøre eleverne så kompetente og så fagligt dygtige som muligt og løfte eleverne mest muligt. Skolen skal blandt andet måles på, om den løfter eleverne tilfredsstillende ud fra et socioøkonomisk perspektiv. Med henblik på at øge tiltrækningen af nye elever til skolen er tanken, at der indføres udskolingslinjer. Det vil naturligvis være nødvendigt at etablere linjer, der er stor interesse for og med høj kvalitet, idet succesen beror på at tiltrække elever fra andre skoler og flere elever fra eget skoledistrikt. Der kunne tænkes i udskolingslinjer i form af fx en E-sportslinje, madkunst, Fab.lab/teknologiforståelse m.m.

På mødet vil skoleleder John Risberg og skolebestyrelsesformand Karen Balslev Pedersen bidrage med yderligere perspektiver.

## Økonomi

Forslaget indebærer i en opstartsperiode en ekstra udgift i forbindelse med etablering af linjerne. Det drejer sig dels om tid til en koordinator, evt. nødvendigt indkøb af materiel og muligvis også en tomgangsudgift som følge af mindre årgange, indtil en linje er blevet kendt og indfaset. Baseret på erfaringerne med eliteidræt og international skole vil der være tale om en udgift på 3-400.000 kr. i de første par år af en linjes liv.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter perspektiverne i det fremlagte forslag, og at Børne- og Familieudvalget tager stilling til, om der skal arbejdes videre med forslaget.

## Beslutning

Første at: Drøftet.

Andet at: Udvalget besluttede at der skal arbejdes videre med forslaget.  
Peder Hummelose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.

# Punkt 134: Ny vederlagsmodel i Familieplejen Vejle

27.00.00-P20-37-19

## Resume

Aflønning af plejefamilier via vederlag er hidtil blevet revurderet én gang om året, af den konsulent der også giver støtte og supervision i plejefamilien. KL anbefaler nu en gennemsnitsmodel, der indebærer at vederlaget for en plejeopgave fastlægges ved opgavens start og gælder for hele plejeforløbet. Desuden er der kommet ny lov omkring forhandlingspraksis. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at Vejle Kommune overgår til en gennemsnitsmodel til aflønning af plejefamilier. Der lægges op til, at model og proces for information og høring igangsættes, med henblik på at indføre gennemsnitsmodellen i Vejle Kommune i løbet af 2020.

## Sagsfremstilling

Aflønning af plejefamilier sker ved, at hver plejefamilie hver måned modtager et antal vederlag, der er fastsat ud fra en vurdering af den opgavetyngde, der er knyttet til et barn, samt til vurdering af den enkelte plejefamilies ressourcer og kompetencer.

Indtil nu har praksis i Vejle Kommune været, at vederlagsniveau blev revurderet én gang om året, og at det var den familieplejekonsulent, der kender familien og barnet, der har forhandlet vederlaget.

Der er nu sket to ting, der nødvendiggør en stillingtagen i Vejle Kommune i forhold til, om vi skal skifte vederlagsmodel:

### 1. KL anbefaler en gennemsnitsmodel

Som opfølgning på økonomiaftalen mellem KL og regeringen i 2019, har KL udarbejdet en rapport omkring honorering af plejefamilier<sup>[1]</sup>. KL anbefaler på den baggrund, at kommunerne fremadrettet dropper de årlige reguleringer og i stedet anvender en gennemsnitsmodel til aflønning af plejefamilier. Det indebærer, at vederlaget fastlægges en gang for alle ved plejeopgavens start og som udgangspunkt ikke ændres i forløbet.

### 2. Nyt lovkrav til forhandlingspraksis af vederlag

For at fremme udbyttet af den støtte, som plejefamilierne modtager i form af råd, vejledning og supervision, er der i år indført et lovkrav om, at løn (vederlag) og vilkår skal forhandles af en anden person end den, som yder støtten til plejefamilien.

#### Anbefaling

Forvaltningen har gennemført en undersøgelse af området, set på KL's anbefalinger og indsamlet erfaringer fra andre kommuner, der er overgået til en gennemsnitsmodel for aflønning af plejefamilier.

Ud fra undersøgelsen og med det formål at udvikle et godt og konstruktivt samarbejde mellem kommune og plejefamilier, anbefaler forvaltningen, at Vejle Kommune overgår til en gennemsnitsmodel. Det betyder, at vederlaget for en plejeopgave fastsættes ved opgavens opstart, og at vederlaget er fastlagt og gælder for hele opgavens forløb. Forvaltningen anbefaler, at der fremadrettet er fire niveauer for vederlag – vederlag 3, 5, 7 og 9, og at vederlaget fastsættes på visitationsmøde ved opgavens opstart.

Forvaltningen har beskrevet en organisering af vederlagsopgaven samt en tidsplan for implementering af en ny gennemsnitsmodel, der sikrer grundighed og ensartethed, samt at vi overholder de formelle regler for høring og varsling for den enkelte plejefamilie. Der er lagt op til en grundig proces for information og høring om modellen, hvor både plejefamilier, Plejefamiliernes Landsorganisation (PLF) og Socialpædagogernes Landsforbund (SL) inddrages.

Modellen og processen er yderligere beskrevet i vedhæftede notat.

<sup>[1]</sup><https://www.kl.dk/media/19584/afrapportering-paa-undersoegelse-om-honorering-af-familieplejere.pdf>

**Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget godkender, at der igangsættes information og høring med henblik på at indføre gennemsnitsmodellen for vederlagsfastsættelse.

## **Beslutning**

Godkendt.

Peder Hummelose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.

## **Bilag**

Ny vederlagsmodel Familieplejen Vejle\_november 2019

# Punkt 135: Etablering af daginstitution i Gaurslund

28.03.00-P20-1-19

## Resume

Udvalget tager stilling til processen for etablering af daginstitution i Gaurslund i tilknytning til opførelsen af nyt plejecenter og vælger medlemmer til den fælles styregruppe.

## Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2020 og frem fremgår det, at der skal bygges en ny daginstitution i tilknytning til det allerede vedtagne plejecenter i Gaurslund. Desuden skal der i samme område ske en udbygning og samling af Fælleshåbskolen og udbygning af idrætsfaciliteterne. Det fremgår, at der ønskes en sammenhængende og integreret løsning, hvor faciliteter og serviceydelser kan ses i en ny sammenhæng, og hvor der skabes en tæt synergi og et fællesskab mellem aktiviteterne, både indholdsmæssigt og bygningsmæssigt.

Sammenhæng og synergi sikres ved, at det allerede igangsatte udbud af rådgivervalg til plejecentret suppleres med en tillægsaftale indeholdende beskrivelse af daginstitutionen og den ønskede integration og synergi med plejecentret. Dette tillæg skal foreligge medio januar og forvaltningen vil i den forbindelse lave en kort proces, hvor relevante interessenter involveres i fht. ambitioner og muligheder i det fælles projekt. Når rådgiveren er valgt vil der være en fase indtil august 2020, hvor det endelige projektforslag udarbejdes og den konkrete bygningsmæssige synergi beskrives.

For at sikre integration og synergi og en politisk forankring foreslås det, at der oprettes en fælles styregruppe for det fælles byggeprojekt, hvori der vælges to udvalgsmedlemmer fra Børne- og Familieudvalget samt repræsentation fra Børn & Unge. Udvalget skal derfor udpege to medlemmer til styregruppen. Organisationsplan og kommissorium vedlægges sagen.

Som en afledt konsekvens af budgetforliget foreslås det, at Vildanden i Andkær overflyttes til den nye institution, når den åbner i 2023. Vildanden er en lille børnehave på 20-25 børn, der i dag er en del af en landsbyordning med Fælleshåbskolen og vil ikke være bæredygtig efter, at skolen flyttes. Det foreslås derfor, at personalet inddrages i den kommende proces med udvikling af den nye institution.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget godkender organisering af projektet og kommissorium for den fælles styregruppe, at udvalget vælger to deltagere til den fælles styregruppe, og at børn og medarbejdere i Vildanden overføres til den nye institution, når den er færdig og at de ansatte som konsekvens heraf inddrages i arbejdet med udvikling af løsningen

## Beslutning

Første at: Godkendt.

Andet at: Udvalget vedtog at Anja Daugaard og Dan Skjerning deltager i den fælles styregruppe.

Tredie at: Godkendt.

Peder Hummelose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.

## Bilag

Procesplan og Kommissorium for Plejecenter og Daginstitution - Synergi 12. november 2019.docx

## **Punkt 136: Deltagelse i aktiviteter**

00.05.00-G00-14-19

### **Resume**

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

### **Sagsfremstilling**

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

### **Sagens videre forløb**

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget drøfter om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

### **Beslutning**

Drøftet - Intet at bemærke.

Peder Hummelose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.

## **Punkt 137: Meddelelser**

00.01.00-G01-3-19

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser

Claus Svold orienterede om Vita Fonden.

Claus Svold orienterede om Børne og Unge Topmøde 2020.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Peder Hummelose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.