

# **REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 13-08-2020**

**Mødedato** Torsdag d. 13. august 2020 kl. 12:00

**Mødested** Vejle Kommune, Skolegade 1, Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

Besøg i Familie- og Handicapafdelingen.....	3
Familieområdets økonomi - mulighedskatalog.....	4
Halvårsregnskab.....	5
Budgetbemærkninger og takster 2021.....	7
Udmøntning af statslige puljer.....	8
Drøftelse af serviceniveau for transport af skoleelever (Genoptagelse).....	9
Fremtiden for Vandel afdelingen af Firehøjeskolen.....	11
Status på behandlede klagesager vedr. mobning i skoleåret 2019/20.....	13
Tillæg til kvalitetsrapport. Redegørelse for afkortning af skoleugen i skoleåret 2019/20.....	14
Ressourcemodel for daginstitutionerne - forslag til ny tildeling af inklusionsmidler.....	15
Utsigtede hændelser i Vejle Kommune 2019.....	17
Deltagelse i aktiviteter.....	18
Meddelelser.....	19

## **Punkt 75: Besøg i Familie- og Handicapafdelingen**

27.00.00-P20-5-20

### **Resume**

Mødet i Børne- og Familieudvalget vil denne torsdag indeholde et besøg i Familie- og Handicapafdelingen. Mødet indeholder både rundtur i afdelingen, samt oplæg om afdelingens arbejde og fremlæggelse af tre konkrete sager.

### **Sagsfremstilling**

Torsdag den 13. august 2020 er Børne- og Familieudvalget på besøg i Familie- og Handicapafdelingen.

Programmet er som følger:

1. Indledningsvist vil Birgit Nørgaard Bech, leder af Familie- og Handicapafdelingen give en introduktion til afdelingen, herunder give et billede af organisationen og fortælle, hvad kerneopgaven er i de forskellige teams i Familie- og Handicapafdelingen
2. Efter Birgits oplæg, er der rundtur i afdelingen
3. Rundturen afsluttes i mødelokale 1, hvor udvalgmødet fortsætter. Her vil tre rådgivere fra Familie- og Handicapafdelingen fortælle om tre forskellige konkrete sager

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Lone Myrhøj og Peder Hummelrose var fraværende.

## **Punkt 76: Familieområdets økonomi - mulighedskatalog**

27.00.00-P20-12-20

### **Resume**

Familieområdet er under pres. Børne- og Familieudvalget har rejst udfordringen i forbindelse med budgetlægningen og har derudover anmodet forvaltningen om at udarbejde et mulighedskatalog, der kan bringes i anvendelse. Mulighedskataloget vedlægges sagen til drøftelse.

### **Sagsfremstilling**

Familieområdet er under pres.

Der har været stort fokus på familieområdets økonomi i foråret, både i budgetopfølgninger, i forbindelse med budgetlægning samt ved udarbejdelse af den evaluering af familieområdets økonomi, der også er fremlagt for byrådet.

Udover de stadig stigende udgifter står familieområdet over for en ekstra udfordring, idet budgettet reduceres med 10 mio. kr. i 2021, da en midlertidig bevilling udløber – fra budget 2019.

Udvalget har dels rejst udfordringen i forhold til budgetlægningen, og dels anmodet forvaltningen om at udarbejde et mulighedskatalog. Mulighedskataloget kan bringes i anvendelse, hvis budgetudfordringerne ikke imødekommes i budgetlægningen.

Det skal pointeres, at det er et mulighedskatalog, der kræver yderligere bearbejdning, samt høring i relevante organer, såfremt det skal bringes i anvendelse.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at mulighedskataloget drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

Lone Myrhøj og Peder Hummelmoser var fraværende.

### **Bilag**

Mulighedskatalog F&F økonomi\_BFU august 2020

## Punkt 77: Halvårsregnskab

00.30.00-A00-2-20

### Resume

Halvårsregnskabet på Børne- og Familieudvalgets område viser et samlet forventet merforbrug på serviceudgifterne på ca. 27 mio. kr. Heraf udgør corona-merudgifter ca. 22 mio. kr. frem til sommeren 2020.

### Sagsfremstilling

Ud over halvårsregnskabet foretages der også en større budgetopfølgning efter 1. og 3. kvartal. Denne sag vedrører halvårsregnskabet. Opfølgningen omfatter både drift og anlæg.

Budgetopfølgningen for Børne- og Familieudvalget skal indgå som element i den samlede budgetopfølgning til Økonomiudvalget. Budgetopfølgningens tekniske side på drift og anlæg inklusiv noter er vedlagt som bilag 1 og 2.

#### Drift

Der er med udgangspunkt i forbruget efter 6. måned 2020 gennemført en budgetkontrol på samtlige driftsudgifter under Børne- og Familieudvalgets område.

Corona-krisens længde gør prognosen usikker. Ved sagens udarbejdelse er der påbegyndt en normalisering af hverdag og støttefunktioner, som reducerer udgiftstrækket betydeligt.

På baggrund af allerede afholdte corona-merudgifter samt forventninger frem til sommeren 2020 er der lagt en foreløbig forventet merudgift på 22 mio. kr. ind som bedste estimat for merudgifter på service for 1. halvår. Hertil kommer ca. 5 mio. i mindreindtægter på sprogcentret, som teknisk er placeret på overførselsudgifter og ikke serviceudgifter. De samlede merudgifter til corona vil stige i takt med længden af nødvendige særforanstaltninger. Ved sagens udarbejdelse er bedste skøn for 2. halvår, at der vil tilgå merudgifter for yderligere ca. 2 mio. kr. pr. måned svarende til ekstra 12 mio. kr. for resten af året. Merudgifterne forventes kompenseret af staten.

Udover Corona-merudgifter på foreløbig 22 mio. kr. på serviceudgifterne viser budgetkontrollen et øvrigt samlet merforbrug på ca. 5 mio. kr.

Det forventede samlede merforbrug inklusiv corona udgør dermed ved halvårsregnskabet 27 mio. kr. på serviceudgifter.

På familie- og forebyggelsesområdet forventes et merforbrug på ca. 23 mio. kr. ex. coronaudgifter. Alle initiativer i handleplanen fra 2019 er iværksat. Men økonomien er ikke i mål. Årsagen er, at flere børn end forventet har behov for foranstaltninger. Bl.a. er der aktuelt 287 anbringelser. Handleplanens ambition var at reducere antallet til 262. Prognosen forudsætter, at de 18 mio. kr. til familieområdet, der står budgetlagt som pulje under Økonomiudvalget, som sædvanlig tilføres BFU ved halvårsregnskabet.

På uddannelses- og læringsområdet forventes balance ex. coronaudgifter. Merudgifter på kørselsområdet og STU udlignes af merindtægter på bl.a. det mellemkommunale område.

På dagtilbudsområdet forventes et mindreforbrug på ca. 6 mio. kr. ex. coronaudgifter primært pga. overførselssag fra 2019 samt faldende udgifter til søskenderabat og fripladser. Mindreforbruget forudsættes anvendt som medfinansiering til merudgifterne på familieområdet.

På bufferen forventes et mindreforbrug på ca. 12 mio. kr. ex. coronaudgifter. Mindreforbruget er ikke varigt men kan i 2020 anvendes som medfinansiering til merudgifterne på familieområdet.

Samlet set er der dermed udfordringer for ca. 23 mio. kr. (ex. corona) på familieområdet og finansieringsmuligheder for ca. 18 mio. kr. Merforbruget på ca. 5 skal reduceres eller alternativt overføres til 2021.

Opfølgningen tyder endvidere på, at underskuddet ikke kan holdes inden for den samlede bevilling. Med andre ord er der ikke nok opsparing i pengeposerne til samlet set at sikre overordnet balance i regnskabet.

På den baggrund anbefaler forvaltningen, at der i indeværende år i størst muligt omfang sker en opbremsning af forbrug fra centrale konti. Det kan f.eks. være puljemidler der tildeles efter ansøgning (ex. sygefravær og hærværk) eller diverse reguleringspuljer.

Med opbremsningen tages der konkrete skridt til at imødegå bevillingsoverskridelsen. Yderligere reduktion af forbruget i 2020 vil kræve en aktiv reduktion af institutionernes pengeposer i indeværende år. Den forslåede opbremsning på forbruget af centrale konti vil betyde mindre kompensation til skoler/institutioner til f.eks. langvarigt sygefravær. Hertil skal bemærkes, at skoler/institutioner i en anden sag på udvalgets dagsorden er tilført ca. 6 mio. kr. fra statslige puljer, de ikke har budgetlagt med.

På overførselsområdet forværres sprogcentret økonomi år for år som følge af huslejobetaling for Klostergade. Herudover har alle primære aktiviteter i en længere periode under corona-krisen stået stille, og derfor er indtægterne fra Jobcentret udeblevet. Det har givet et indtægtstab på forventet 5 mio. kr. frem til sommeren 2020. Der opbygges derfor pt. en gæld. Kompensation for tabte indtægter skal håndteres internt i Vejle Kommune som del af den samlede opgørelse af tab og kompensationer vedrørende corona.

### Anlæg

På anlæg udgør budgettet inklusiv overførsler ca. 104 mio. kr. Heraf forventes ca. 86 mio. kr. forbrugt, mens ca. 18 mio. kr. forventes overført til 2021. Overførslen vedrører primært den nye institution i midtbyen, som er forsinket.

### Bevillingsmæssige justeringer:

I opfølgningen indgår én bevillingsmæssig justering:

- Udvidelse af driftsbevillingen med 17,8 mio. kr. som overføres fra puljen til familieområdet under Økonomiudvalget

Justeringerne indgår som del af bilag 1 og 2.

### Høring

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter

## Sagens videre forløb

Halvårsregnskabet på Børne- og Familieudvalget skal indgå som bidrag til den samlede opfølgning for kommunen under ét til Økonomiudvalg og Byråd.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at halvårsregnskabet på drift og anlæg godkendes jf. bilag 1 og 2, og

at forbruget fra centrale konti reduceres mest muligt i 2020.

## Beslutning

Godkendt.

Lone Myrhøj og Peder Hummelrose var fraværende.

## Bilag

Bilag 2. Halvårsregnskab anlæg BFU

Bilag 1. Halvårsregnskab drift BFU

# Punkt 78: Budgetbemærkninger og takster 2021

00.30.00-S00-4-20

## Resume

Der er udarbejdet udkast på budgetbemærkninger samt takstblad til det tekniske budgetforslag for 2021.

## Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte på sit møde 28. maj 2020 det tekniske budgetforslag for 2021 og overslagsår med henblik på videre politisk behandling i Økonomiudvalget og Byrådet. I forlængelse af det tekniske budgetforslag er der nu udarbejdet udkast til budgetbemærkninger samt takstblad for 2021. Begge dele skal indgå som del af Vejle Kommunes samlede budgetvedtagelse for 2021.

Udkast til budgetbemærkninger samt takstblad for Børne- og Familieudvalgets område er vedlagt som bilag 1 og 2.

Udkast til budgetbemærkningerne følger en fælles skabelon, som skal anvendes i alle fagudvalg. Budgetbemærkningerne indeholder beskrivelse af opgaver, politiske mål og udfordringer samt aktivitetsforudsætninger for 2021.

Takstbladet indeholder de brugerfinansierede takster for 2021. Af takstbladet fremgår desuden de nuværende gældende takster for 2020. Taksterne for 2021 er justeret for forventet belægnings- og dækningsgrader samt den aktuelle pris- og lønfremskrivning. På dagtilbud er der yderligere indregnet besparelser i forbindelse sparesagen fremført for BFU 6. februar 2020.

De mellemkommunale takster fremføres som sædvanlig til politisk behandling i en selvstændig sag senere på året.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at budgetbemærkninger og takster for 2021 godkendes, og  
at budgetbemærkninger og takster indgår i den samlede budgetsag til Økonomiudvalg og Byråd.

## Beslutning

Godkendt.  
Lone Myrhøj og Peder Hummelrose var fraværende.

## Bilag

Bilag 2. BFU\_takster\_2021

Bilag 1 BFU budgetbemærkninger

## **Punkt 79: Udmøntning af statslige puljer**

00.30.00-S00-4-20

### **Resume**

Nye statslige puljemidler skal ifølge ministeriets vejledninger lægges ud med fuld effekt i hele 2020. Forvaltningen indstiller på den baggrund, at både dagtilbud og skoler tildeles de statslige midler, der endnu ikke er udlagt.

### **Sagsfremstilling**

I første halvdel af 2020 er der indgået landspolitiske aftaler på både dagtilbud og skoleområdet, som giver kommunerne mulighed for at ansætte flere pædagoger og lærere.

En foreløbig aftale om minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet blev indgået i februar måned. Og i juni måned blev der indgået en aftale om et generelt løft af folkeskolen.

Begge aftaler udmøntes som puljebeløb, som kommunerne kan søge. Vejles andel af puljen til minimumsnormeringer udgør ca. 10 mio. kr. i 2020, mens andelen af puljebeløbet til et generelt løft af folkeskolen udgør ca. 6 mio. kr. i 2020. Forvaltningen har ansøgt og fået bevilget de fulde beløb.

Begge puljer er allerede indarbejdet i tildelingen til vores institutioner. På dagtilbud er udmøntning igangsat med virkning fra 1. maj, mens tildelingen på skoleområdet følger skoleårshjulet og er lagt ud pr. 1. august.

Puljevejledninger og revisionsbeskrivelser for begge puljer viser nu, at ministeriet kræver, at midlerne lægges ud med virkning fra 1. januar 2020.

Forvaltningen anbefaler derfor, at de restbeløb, der endnu ikke er udlagt med hidtidige beslutninger, tilføres skoler og institutioner med et beløb pr. elev/barn.

På dagtilbud vil det indebære, at der ekstraordinært lægges ca. 3½ mio. kr. ud til vores institutioner. På skoleområdet vil det indebære, at der ekstraordinært lægges ca. 3,3 mio. kr. ud til vores skoler.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at restbeløbene fra puljebeløb til minimumsnormeringer og generelt løft af folkeskoler lægges ud til skoler og institutioner.

### **Beslutning**

Godkendt.

Lone Myrhøj og Peder Hummelrose var fraværende.

# **Punkt 80: Drøftelse af serviceniveau for transport af skoleelever (Genoptagelse)**

17.21.00-A00-1-20

## **Resume**

I Uddannelse & Læring har vi politisk godkendte retningslinjer for befordring af skoleelever. Disse retningslinjer er sidst blev politisk godkendt i 2010. Med denne sag ønskes en drøftelse af serviceniveauet særligt i forbindelse med befordring af elever med to adresser.

## **Sagsfremstilling**

I Uddannelse & Læring har vi politisk godkendte retningslinjer for befordring af skoleelever. Retningslinjerne er godkendt tilbage i 2010. I 2015 blev principperne gennemgået administrativt og tilpasset gældende lovgivning, hvilket var uden betydning for serviceniveauet.

Retningslinjerne udgør et godt og fælles administrationsgrundlag i samarbejdet mellem Uddannelse & Læring og kørselskontoret samt for vores dialoger med forældre, når der er henvendelser omkring befordring af eleverne. De gældende retningslinjer for befordring ses i medsendte bilag.

Som orienteret om på seneste møde i Børne- og Familieudvalget, så får forvaltningen med mellemrum henvendelser særligt fra forældre med børn i specialtilbud, som oplever, at vi i Vejle Kommune har et utilstrækkeligt serviceniveau omkring befordring af børn til specialtilbud og i sjældne tilfælde også til børn på almenområdet.

Oplevelsen af et utilstrækkeligt serviceniveau italesættes typisk af forældre, som er skilt/har børn på to adresser, da det i Vejle Kommunes retningslinjer fremgår at befordringen kun gælder til det hjem, hvor barnet har folkeregisteradresse/det ene hjem. Denne bestemmelse er gældende for elever på almenområdet og elever i specialtilbud.

Vejle Kommunes service opfylder kravene i loven, som er udformet som minimumsregler. Det indebærer, at det står kommunen frit for at yde befordring i videre omfang end anført i loven.

Som grundlag for Børne- og Familieudvalgets drøftelse af det eksisterende serviceniveau har forvaltningen udarbejdet et notat om Vejle og tilstødende kommuneres serviceniveau, de oplevede problemstillinger set fra et forældreperspektiv, samt administrative og økonomiske perspektiver på et ændret serviceniveau. Endelige udfolder notatet også afledte effekter for andre elever, såfremt at man justerer serviceniveauet for fx elever med bopæl to steder. I notatet har kørselskontoret som administrerer kørslerne på baggrund af retningslinjerne bidraget med deres perspektiv. Se medsendte bilag.

I Uddannelse & Læring anvendes der i dag ca. 36 mio. kr. i alt på kørsel. Heraf ca. 22 mio. kr. på kørsel på specialområdet på grundskoleområdet og 4 mio. kr. til kørsel af elever til STU og voksenundervisning. Endelige anvendes der 10 mio. kr. til kørsel på almenområdet.

### **Indstilling**

at Børne- og Familieudvalget drøfter serviceniveauet for befordring af skoleelever - særligt med fokus på elever med to adresser.

Beslutning d. 28.05

Drøftet, idet udvalget besluttede at sagen belyses yderligere.

### **Genoptagelsessag**

På baggrund af Børne- og Familieudvalgets drøftelse af serviceniveauet for transport af elever til skole d. 28. maj har forvaltningen udarbejdet forslag til visitationskriterier, som muliggør en ændring af serviceniveauet for transport af elever, som er henvist til et specialtilbud.

Med denne sag lægges der op til, at Vejle Kommunes udgangspunkt fortsat er, at der alene beviliges kørsel til og fra én adresse, såfremt en elev er bevilliget kørsel til skole. Dette gælder både på almen- og specialområdet. Forslag til ændringen af serviceniveauet indebærer, at der i helt særlige situationer kan beviliges kørsel til og fra begge forældres adresse. Dette gælder alene for elever, som er henvist til et specialtilbud.

Som grundlæggende betingelse for at kunne få visiteret kørsel til skole fra begge forældres adresse er;

- at begge forældre bor i Vejle Kommune
- at eleven går i et specialtilbud, som eleven er henvist til af Vejle Kommune
- at eleven ikke kan befordre sig selv til skole til fods, på cykel eller via offentlig transport fra nogen af forældrenes adresser

Der ud over lægges der med indeværende sag op til, at en eventuel bevilling træffes ud fra en konkret og individuel vurdering på baggrund af nedenstående kriterier.

Forslag til visitationskriterier

Ved vurdering af om, der kan bevilliges kørsel til og fra begge forældre adresser til elever i specialtilbud indgår følgende i vurderingen:

- Afstand mellem hjem og skole fra begge forældres adresse
- Afstanden mellem forældrenes hjem
  - Herunder elevens mulighed for at befordre sig selv til den forældres hjem hvorfra der er bevilliget transport, så eleven kan benytte den etablerede kørselsordning fra den anden forælder (bopælsforælderen) til og fra skolen
  - Herunder forælderen mulighed for at køre barnet over til den anden forælder, så eleven kan benytte den etablerede kørselsordning fra den anden forælder (bopælsforælderen) til og fra skolen
- De konkrete vanskeligheder forælderen har ved at skulle befordre eleven selv
  - Herunder om forælderen har rådighed over en bil og selv kan køre barnet
  - Herunder om der er uforholdsmæssig store udfordringer ved at køre barnet i forhold til den kørsel, forælderen i øvrigt har til og fra arbejde
  - Herunder antal ugentlige dage, hvor transporten udgør en udfordring
- Elevens samlede mængde af udfordringer og konsekvenser for barnet ved ikke at have samme faste struktur hver morgen. Herunder hvorvidt barnet er udsat for ikke at kunne komme i skole
- Praktisk mulighed for at gennemføre kørslen i forhold til en samlet kørselsplanlægning

Forvaltningen foreslår, at en eventuel udvidelse af serviceniveauet i første omgang alene er gældende i en forsøgsperiode fra 1. september 2020 – 1. august 2021, og at ordningen inden forsøgsperiodens ophør evalueres.

## **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget beslutter, hvorvidt de ønsker forslaget til ændret serviceniveau på kørsel af elever til specialtilbud vedtaget i en forsøgsperiode gældende fra 1. september 2020 – 1. august 2021.

## **Beslutning**

Et flertal bestående af Torben Elsig-Pedersen, Dan Skjerning, Alex Vejby Nielsen, Mustapha Ali El-ahmad og Niels Clemmensen stemte for at igangsætte forsøgsordningen som skitseret fra 1. september.

Anja Daugaard og Thyge Havgaard Bjerring stemte imod.

Anja Daugaard ønsker at tilføje følgende begrundelse: Liberal Alliance stemmer imod ændret serviceniveau - og de større administrative konsekvenser og mulige ekstraudgifter - en befordring i videre omfang end anført i loven vil medføre.

Lone Myrhøj og Peder Hummelmoose var fraværende.

## **Bilag**

Mini befodringsanalyse vedr. elever på alemen og specialområdet.

Regler for planlægning af skolebuskørsel april 2015 2

# Punkt 81: Fremtiden for Vandel afdelingen af Firehøjeskolen

17.01.04-A00-1-20

## Resume

Firehøjeskolens afdeling i Vandel oplever et faldende elevtal. Dette udfordrer Firehøjeskolens samlede økonomi, da det er forholdsvis dyrt at drive en så lille enhed. Det er forvaltningens vurdering, at det er nødvendigt med en drøftelse af - og stillingtagen til, de aktuelle og fremtidige økonomiske udfordringer for Firehøjeskolens afdeling i Vandel.

Punktet er udsat for møderne den 28. maj og 18. juni 2020.

## Sagsfremstilling

Vandel afdelingen af Firehøjeskolen har fået færre elever, og prognoserne peger på et yderligere fald de kommende år.

Den nuværende ressourcetildelingsmodel i Vejle Kommune har ikke forudsat så lave elevtal. Og da den i høj grad er bygget op på, at tildelingen pr. elev vejer meget tungt, udfordres en skole eller afdeling økonomisk set voldsomt med de elevtal, der er på vej.

Det er efter forvaltningens vurdering med den nuværende ressourcemodel ikke muligt at drive en 0.- 6. kl. skole, når elevtallet er omkring 50 eller færre.

Det er derfor nødvendigt enten at tilføre flere midler til skolen, eller træffe andre beslutninger.

I vedhæftede notat vurderes behovet for ekstra ressourcer og der belyses to alternativer:

- en lukning af afdelingen
- etablering af et "Børneunivers" for børnehave og 0.-3. klasse, mens 4.-6. klasse flyttes til Nørup.

Børneuniverset vil også kræve ekstraressourcer, men i mindre grad end en fastholdelse af det nuværende.

En lukning vil indebære mindredgifter.

Den nuværende situation er ikke holdbar uden handling, der skal være klar til skoleåret 2021/22. Det er samtidig beslutninger med stor rækkevidde, og det foreslås derfor, at der indledes med en proces, der starter med møde med Skolebestyrelsen.

## Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 28. maj 2020, pkt. 60:  
at udvalget drøfter mulighederne for Vandel afdelingen, og  
at udvalget på baggrund heraf inviterer skolebestyrelsen til en indledende dialog.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 28. maj 2020, pkt. 60:  
Udsat til næste møde.

Børne- og ungedirektøren indstiller, 18. juni 2020, pkt. 72:  
at udvalget drøfter mulighederne for Vandel afdelingen, og  
at udvalget på baggrund heraf inviterer skolebestyrelsen til en indledende dialog.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 18. juni 2020, pkt. 72:  
Godkendt.  
Dan Skjerning var fraværende.

Sagens fortsatte behandling:  
Det besluttede dialogmøde blev holdt den 1. juli 2020.

Det var et konstruktivt møde, hvor bestyrelsen bl.a. pegede på, at søgning til den nye 0. klasse var højere end de foregående år. Videre at der er behov for at se på skoleindsatsen i Vandel i sammenhæng med andre indsatser i området.

## **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at drøftelsen af sagen genoptages.

## **Beslutning**

Drøftet.

Lone Myrhøj og Peder Hummelrose var fraværende.

## **Bilag**

Fremtiden for Vandel afdelingen af Firehøjeskolen

## **Punkt 82: Status på behandlede klagesager vedr. mobning i skoleåret 2019/20**

17.01.00-P24-1-20

### **Resume**

Efter ændringen af loven om elever og studerendes undervisningsmiljø i 2017 besluttede Børne - og Familieudvalget, at kompetencen til behandling af klager vedr. mobning skulle delegeres til forvaltningen. Det blev samtidigt besluttet, at Børne- og Familieudvalget en gang årligt skal orienteres om antallet af klager vedr. mobning og om håndteringen af disse.

I forbindelse med lovændringen i 2017, blev der etableret en national klageinstans for mobning. Klageinstansen vurderer klager vedr. mobning, som kan være indgivet af enten en forældremyndighedsindehaver eller af en kommune. Klageinstansen kan udstede påbud til en kommune, hvorefter kommunen skal udbedre de forhold som påbuddet vedrører.

### **Sagsfremstilling**

Denne orientering til Børne - og Familieudvalget er den første som gives og vedrører skoleåret 2019/20.

I skoleåret 2019/20 har forvaltningen håndteret 6 sager, hvor forældre har klaget over manglende indsats i forhold til mobning. 2 af sagerne er tilgået forvaltningen efter at forældre har sendt klagen direkte til Klageinstansen for mobning. I disse to sager blev der i slutningen af 2019 afgivet et påbud til Vejle Kommune om, at udbedre forhold vedrørende kvaliteten af handleplaner og information til forældre. Efter forvaltningens vejledning til de konkrete skoler blev påbuddet efterkommet.

I 4 sager er der rettet henvendelse direkte til forvaltningen eller til skoler. Disse sager er håndteret ved, at den skole som klagen har vedrørt, efter forvaltningens vejledning, har udarbejdet en handleplan for håndteringen af den konkrete indsats på klasseniveau. Handleplanen er, som en del af sagsbehandlingen, blevet fremlagt for de forældre som har klaget. Forældrene har efterfølgende kunnet tilslutte sig indholdet af handleplanen og har frafaldet deres klage.

Den næste orientering om antallet af klager om mobning og håndteringen af disse vil blive givet i august måned 2021.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Lone Myrhøj og Peder Hummelrose var fraværende.

# **Punkt 83: Tillæg til kvalitetsrapport. Redegørelse for afkortning af skoleugen i skoleåret 2019/20**

17.01.15-P05-1-20

## **Resume**

Bekendtgørelse om kvalitetsrapporter i folkeskolen, §3, fastslår, at der som en del af kommunens kvalitetsrapport for folkeskoleområdet, skal udarbejdes en redegørelse for hvordan de midler som frigives i forbindelse med en afkortning af skoleugen er anvendt. Dette tillæg til kvalitetsrapporten er udarbejdet ved anvendelse af oplysninger som forvaltningen har indhentet fra skolerne.

## **Sagsfremstilling**

I forbindelse med aftalen om ”justering af folkeskolen til en mere åben og fleksibel folkeskole” og den efterfølgende ændring af folkeskoleloven i foråret 2019, fik kommunerne en øget frihed til lokalt at tilrettelægge skoleugen. Konkret blev det muligt ved anvendelse af folkeskolelovens § 16d., at afkorte skoleugen med op til 2 klokketimer. Muligheden for afkortning af skoleugen gælder for 4. - 9. klassetrin. Der er i lovmæssig forstand tale om, at en del af tiden til understøttende undervisning konverteres til fagopdelt undervisning, hvor der er to voksne til stede i klassen.

Folkeskolelovens §16b, giver almindelige folkeskoler samt specialskoler mulighed for at afkorte skoleugen for enkelte klasser i tilfælde, hvor det vurderes, at dette kan gavne klassens trivsel. 3 almindelige folkeskoler og et antal specialklasserækker gør brug af § 16b. Kompetencen til beslutning om at anvende §16b. er ikke delegeret til skolernes bestyrelser/ledelser, men kan først foregå efter henvendelse til - og godkendelse hos forvaltningen.

Forvaltningen har for at kunne leve op til kravet om at redegøre for, hvordan og i hvilket omfang frigjorte ressourcer i forbindelse med konvertering er blevet anvendt, indhentet oplysninger fra skolerne.

Tillægget til kvalitetsrapporten udgør ovennævnte redegørelse og indeholder disse overskifter:

1. Antal skoler som har afkortet skoleugen
2. Afkortning i indskoling og på mellemtrin/udskoling
3. Anvendelse af de frigjorte ressourcer i forbindelse med afkortning af skoleugen – samlet for hele skolevæsenet
4. Anvendelse af de frigjorte ressourcer i forbindelse med afkortning af skoleugen – på skoleniveau

## **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at tillægget til kvalitetsrapporten drøftes og sendes i høring ved skolebestyrelserne, inden endelig behandling i Børne- og Familieudvalget d. 1.10. 2020.

## **Beslutning**

Drøftet. Udvalget godkender at rapporten sendes i høring.  
Lone Myrhøj og Peder Hummelrose var fraværende.

## **Bilag**

Tillæg til kvalitetsrapport for folkeskoleområdet1

# Punkt 84: Ressourcemodel for daginstitutionerne - forslag til ny tildeling af inklusionsmidler

28.06.00-Ø00-1-20

## Resume

Udvalget behandler forvaltningens oplæg til ny ressourcemodel for tildeling af inklusionsmidler til daginstitutionerne gældende fra 1.1.21. Sagen skal til høring i forældrebestyrelserne inden endelig beslutning.

## Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget vedtog i februar 2020 en ny strategi på specialområdet under overskriften ”Stærkere fællesskaber på Dagtilbudsområdet”. Strategien lægger sig op af Børne- og Ungeområdet samlede strategi ”Fællesskab rykker” og har den ambition, at børnefællesskaberne i daginstitutionerne skal styrkes, og dagtilbuddene selv er i stand til at sikre læring og trivsel for børnene i lokalområdet, så behovet for ekstern hjælp og henvisning til specialtilbud reduceres. Konkret reduceres muligheden for at søge ekstern støtte og midlerne lægges ud i daginstitutionerne. Strategien er vedtaget på baggrund af en periode med en væsentlig stigning i antallet af børn, der modtager støtte eller kommer i specialtilbud.

Strategien indebærer bl.a., at ressourcer flyttes fra TCBU (støttecentret) til daginstitutionerne, så disse har bedre muligheder for at skabe gode miljøer for børnene, uden at det er nødvendigt at bruge tid og ressourcer på at søge støtten eksternt. Konkret er det vedtaget, at institutionerne skal tilføres i alt 3 mio. kr., og at dette fra 1.1.21 skal ske ved at disse tilføres puljen til inklusionsmidler. Udvalget besluttede i maj, at de ekstra midler i 2020 skulle fordeles simpelt med et beløb pr. barn.

Inklusionsmidlerne udgør i dag 7,3 mio. kr. og de fordeles blandt institutionerne efter en socioøkonomisk nøgle, så de institutioner med den mest udsatte brugergruppe modtager flest midler pr. barn. Alle modtager midler, der mindst svarer til 5 pædagogtimer om ugen. I oplægget foreslår forvaltningen følgende ændringer gældende pr. 1.1.21:

- Børnegrupper, der modtager statslige puljemidler modtager ikke inklusionsmidler.  
Indenfor de sidste 2 år har staten udmøntet tilskud til institutioner med børnegrupper fra udsatte familier. Det samlede beløb i Vejle udgør 13,2 mio. kr. om året.  
Da formålet med midlerne i hovedtræk er det samme som med de kommunale inklusionsmidler, foreslår forvaltningen, at de kommunale inklusionsmidler målrettes de børnegrupper, der i dag ikke modtager støtte fra staten.
- Minimumstimetallet sættes op  
Forvaltningen foreslår, at minimumstimetallet for inklusionstimer hæves fra de nuværende 5 timer om ugen. Dette vil sikre, at alle institutioner er økonomisk rustet til at yde støtte til børn med behov for en særlig indsats. Konkret er der regnet på en model med 10 pædagogtimer.
- Privatinstitutioner medtages i modellen  
De private institutioner vil ligesom de kommunale institutioner blive påvirket af reduktionen i mulighederne for ekstern støtte. De vil i følge den nuværende økonomimodel herefter få lagt pengene ud som en del af deres generelle pengepose. Der er i det tilfælde risiko for, at det ikke er tydeligt, at der er givet penge til formålet, ligesom de små institutioner vil modtage et lavt antal timer. Såfremt opgaven ift. børn med særlige behov skal tydeliggøres og robustheden i de små private institutioner skal sikres, anbefaler forvaltningen, at de private institutioner fremover indgår i fordelingen af inklusionstimer. At medtage de private institutioner i modellen vil flytte ressourcer svarende til ca. 700.000 kr. fra de kommunale institutioner til de private.

Forvaltningen har foretaget en konkret beregning på en ny model og dens betydning for fordelingen mellem institutionerne. Generelt medfører ændringerne en stigning i institutionernes ressourcer til opgaven. De institutioner, der i dag modtager både kommunale inklusionsmidler og statsligt tilskud vil opleve en reduktion, men sammenlignes ressourceniveauet med niveauet før tildelingen af statsmidler, vil alle institutioner opleve en ressourcetilførsel.

## Sagens videre forløb

Sagen skal jf. styrelsesvedtægten til høring i forældrebestyrelserne inden endelig beslutning.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter oplæg til en ny model for tildelings af inklusionsmidler med henblik på udsendelse til høring i forældrebestyrelserne.

## **Beslutning**

Drøftet. Sendes i høring.

Lone Myrhøj og Peder Hummelrose var fraværende.

## **Bilag**

Ny ressourcemodel i Dagtilbud 2020 - Inklusionsmidler

# Punkt 85: Utilsigtede hændelser i Vejle Kommune 2019

29.00.00-P23-2-17

## Resume

Alle Sundhedspersoner i kommunen skal indrapportere utilsigtede hændelser (UTH), og den årlige rapport for 2019 vedrørende UTH i Vejle Kommune foreligger nu. Formålet er at lære af de hændelser, der sker i organisationen. Der blev i 2019 i alt oprettet/rapporteret 2.434 hændelser i 2019 mod 1.973 i 2018.

Denne sag fremlægges også for Børne- og Familieudvalget, Voksenudvalget og Seniorudvalget.

## Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen udarbejder hvert år en årsrapport for hele Vejle Kommune, der gør det muligt at følge udviklingen i patientsikkerhedskulturen og rapporteringen af utilsigtede hændelser. Årsrapportens tal er baseret på dataudtræk fra Dansk Patientsikkerhedsdatabase.

### Læringsindsatser

Rapport 2019 belyser, at der flere steder i organisationen arbejdes med sikker medicinering. Dette sker ved optimering af arbejdsgange og anvendelse af hjælpemidler til kvalitetsforbedring af medicinering. Der er ordninger med medicinansvarlige i hver vagt, der har det som særligt ansvarsområde at borgerne får deres medicin. Generelt arbejdes der med oplæring og kurser til nye medarbejdere.

Også faldulykker har fokus – i nogle områder sker dette projektorienteret, andre steder sker det med udgangspunkt i én alvorlig hændelse.

### 2019 i tal

Der blev i 2019 i alt indrapporteret 2.434 hændelser i Vejle Kommune. I 2018 blev der indrapporteret 1.973, og hermed er der en stigning på 461 hændelser.

Nationalt er der også en stigning i hændelser fra 2018 til 2019 på i alt 14% i det samlede sundhedsvæsen. Stigningen i rapporteringen af UTH kan især ses hos kommunerne, og årsagen kan ifølge den nationale rapport være et øget fokus på læring af UTH i perioden.

Størstedelen af hændelserne medførte ingen eller mild skade (i alt 92% eller 2.236 hændelser). 86 hændelser medførte moderat skade, hvilket svarer til 3,5%. 0,5% (13 hændelser) medførte alvorlig skade. Der er ikke rapporteret hændelser, der medførte dødsfald i 2019.

Medicineringshændelser udgør 83,2% - et fald i antallet i forhold til 2018, hvor medicineringshændelser udgjorde 84,9%. Patientuheld (herunder fald) er 3,6%, Behandling og Pleje 2,5%.

## Sagens videre forløb

Sagen behandles også i Voksenudvalget, Seniorudvalget og Børn- og Familieudvalget.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter Årsrapport 2019.

## Beslutning

Drøftet. Udvalget bemærker, at statistikken mangler et kendt dødsfald i 2019.

Lone Myrhøj og Peder Hummelose var fraværende.

## Bilag

Utilsigtede hændelser i Vejle Kommune 2019. pdf.docx

## **Punkt 86: Deltagelse i aktiviteter**

00.05.00-G01-1-20

### **Sagsfremstilling**

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

### **Beslutning**

Drøftet - Intet at bemærke.

## **Punkt 87: Meddelelser**

00.01.00-G01-2-20

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser

Torben Elsig-Pedersen orienterede om at udvalgsbesøg på institutioner i forbindelse med udvalgs møder foreløbig sættes i bero pga. corona-situationen

Anette Ravn Olsen orienterede om at Styrelsen for Patientsikkerhed har ophævet påbud på Bifrost efter nyligt afsluttet tilsynsbesøg

Anette Ravn Olsen orienterede om status for overgang til ny familieplejemodel

Ulla Riisbjerg Thomsen orienterede om ny arbejdstidsaftale mellem KL og Danmarks Lærerforening

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning

Lone Myrhøj, Dan Skjerning og Peder Hummelose var fraværende.