

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 01-03-2018

Mødedato Torsdag d. 01. marts 2018 kl. 12:00

Mødested Skolegade 1, Mødelokale 3

Indholdsfortegnelse

Regnskabs- og overførselssag.....	3
Prioritering af 25 mio. kr. pulje.....	7
Udmøntning af 3 mio. kr. på dagtilbudsområdet.....	10
Kvalitetsrapport for Vejle Kommunes Skolevæsen - skoleåret 2016/17.....	14
Lukket:	16
Deltagelse i aktiviteter.....	17
Meddelelser.....	19

Punkt 19: Regnskabs- og overførelsessag

00.32.10-000-1-18

Bilag

Bilag 1 Overførelse drift 2017_2018

Bilag 2 Overførelse anlæg 2017_2018

Bilag 3 Ændring af anlægsbevillinger

Bilag 4. Årsberetning 2017

19. Regnskabs- og overførselssag

Resumé

Regnskabsresultatet på driften viser et mindreforbrug på 61,2 mio. kr. Heraf ligger 51,3 mio. kr. på serviceudgifter og 9,9 mio. kr. på overførselsudgifter. Efter overførsler viser regnskabet et merforbrug på ca. 2 mio. kr. på drift. På anlæg viser regnskabet et mindreforbrug på ca. 11 mio. kr., som alle søges overført til 2018.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalgets samlede korrigerede driftsbudget i 2017 var på 1,949 mia. kr. Regnskabet for 2017 viser et mindreforbrug på 61,2 mio. kr. svarende til ca. 3 pct. Mindreforbruget ligger både i pengeposer og i diverse puljer med fuld overførselsadgang. Niveauet svarer nogenlunde til overførslen fra 2016-17, som var på 68,5 mio. kr. Efter overførsler til 2018 viser regnskabet et samlet merforbrug på driften svarende til ca. 2 mio. kr. I det følgende uddybes regnskab 2017 på både drift og anlæg.

Drift

For at sikre en ensartet opstilling af tallene er der udarbejdet en fælles autoriseret skabelon, som skal bruges på tværs af fagudvalg. Skabelonen tydeliggør budget, regnskab, restbudget og overførsler. Tabellen er vist herunder med alle relevante tal for Børne- og Familieudvalget.

Nettobeløb i 1.000 kr.	Korr. Budget 2017	Regnskab 2017	Restbudget 2017 før overførsel	Overførsler Pengeposer maks. 4% 2017/2018	Overførsler udenfor pengeposer 2017/2018	Restbudget 2017 efter overførsel
OMRÅDE						
Overførelsesudgifter						
Uddannelse & Læring (sprogcenteret)	7.307	-6228	13.535	0	13.535	0
Familie & Forebyggelse	11.194	14.856	-3.662	0	0	-3.662
Overførselsudgifter i alt	18.501	8.628	9.873	0	13.535	-3.662
Serviceudgifter						
Uddannelse & Læring	1.148.092	1.109.717	38.375	16.674	17.749	3.952
Dagtilbud	465.506	459.399	6.107	5.940	2.449	-2.282
Familie & Forebyggelse	289.995	301.490	-11.495	2.939	0	-14.133
Fælles puljer	26.854	8.496	18.358	0	4.076	14.282
Serviceudgifter i alt	1.930.447	1.879.102	51.345	25.553	24.274	1.518
Driftsudgifter i alt	1.948.948	1.887.730	61.218	25.553	37.809	-2.144

Samtlige overførselsanmodninger på driften er nærmere specificeret i bilag 1. I det følgende redegøres der kort for de væsentligste afvigelser på driftsbudgettet (overførselsudgifter og serviceudgifter).

Overførselsudgifter

Der er et samlet mindreforbrug på 9,9 mio. kr. på overførselsudgifterne. Resultatet er sammensat af et mindreforbrug på Sprogcenteret på 13,5 mio. kr. og et merforbrug på de øvrige områder (tabt arbejdsfortjeneste og merudgifter til pasning af handicappede børn) på 3,7 mio. kr. Underskuddet skyldes primært markant flere sager til tabt arbejdsfortjeneste ved pasning af handicappede børn i eget hjem. Mindreforbruget på Sprogcenteret skyldes forskydninger mellem indtægter og udgifter og søges jf. fast praksis overført til næste budgetår.

Serviceudgifter

På serviceudgifterne er der et samlet mindreforbrug på netto ca. 51,4 mio. kr. Heraf søges 49,9 mio. kr. overført til 2018 fordelt på 25,6 mio. kr. i pengeposerne (institutionsbudgetter) og 24,3 mio. kr. udenfor pengeposer (statslige puljemidler mv.). Restbeløbet på ca. 1,5 mio. kr. tilgår kassen og finansierer en del af merudgifterne på overførselsudgifter. Baggrunden er en mindre forsinkelse på flytning af sager fra overførselsudgifter til serviceudgifter.

Uddannelse & Læring har et mindreforbrug på ca. 38,4 mio. kr. Heraf ligger knap 17 mio. kr. som opsparring i pengeposer. De øvrige ca. 21 mio. kr. dækker primært over eksterne puljemidler, budgetforligsmidler og forsikringsudbetaling til Petersmindeskolen. Bl.a. er der fortsat ca. 9 mio. kr. i puljen til kompetenceudvikling.

Dagtilbud har et mindreforbrug på 6,1 mio. kr., som primært skyldes opsparring i pengeposer.

På *familie- og forebyggelsesområdet* viser regnskabet et nettomerforbrug på ca. 11,5 mio. kr. Det dækker over et mindreforbrug i områdets pengeposer på 2,6 mio. kr. og merforbrug på myndighedsrammen på 14,1 mio. kr. I merforbruget er indeholdt en engangsudgift til berigtigelser af statsrefusion for regnskabsåret 2014 på ca. 4,8 mio. Baggrunden er, at der i regnskabsåret 2014 har været en for optimistisk forventning til niveauet for statsrefusion på særligt dyre sager. Det faktiske refusionsniveau falder i takt med, at der vælges mere omkostningseffektive tilbud. I regnskabsåret 2015 blev forventningen i øvrigt nedjusteret med ca. 4 mio. kr., hvorfor der ikke er tale om nogen varig mindreindtægt.

Da der frem mod Økonomiudvalg og Byråds behandling af regnskab og overførselsag fortsat kan forekomme ændringer på statsrefusion, indstilles det i sagen, at forvaltningen i så fald bemyndiges til at justere refusionsindtægterne.

Anlæg

Børne- og Familieudvalgets samlede korrigerede anlægsbudget i 2017 var på 69,5 mio. kr., og ved årets afslutning er der et mindreforbrug på ca. 11 mio. kr. som alle indstilles overført fra 2017 til 2018. De væsentligste årsager til afvigelse er tidsmæssige forskydninger i anlægsprocessen. De overførte midler er disponeret i 2018.

Nettobeløb i 1.000 kr.	Korr.budget 2017	Regnskab 2017	Restbudget 2017 før overførsel	Overførsel 2017/2018	Restbudget 2017 efter overf.
Skoler	45.324	35.068	10.256	10.253	3
Daginstitutioner	24.176	23.465	711	711	0
I alt	69.500	58.533	10.967	10.964	3

Samtlige overførselsanmodninger på anlæg er nærmere specificeret i bilag 2. Anlægsbevillingen vedrørende vedligeholdelsepuljer ændres svarende til de overførte beløb som fremgår af bilag 3.

Et udkast på Børne- og Familieudvalgets bidrag til Vejle Kommunes årsberetning 2017 er vedlagt som bilag 4.

Sagens videre forløb

Alle bilag fra sagen videresendes og indgår i den samlede sag til Økonomiudvalg og Byråd.

Høring

Budget & Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagens videre forløb

Sagen indgår i det samlede regnskab for 2017 samt i den samlede overførselsag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Bilag

- [Bilag 1 Overførsel drift 2017_2018](#)
- [Bilag 2 Overførsel anlæg 2017_2018](#)
- [Bilag 3 Ændring af anlægsbevillinger](#)
- [Bilag 4. Årsberetning 2017](#)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at anmodning om overførelser på drift og anlæg jf. bilag 1 og bilag 2 godkendes,

at anmodning om ændring af anlægsbevilling jf. bilag 3 godkendes,

at regnskabet samt årsberetning jf. bilag 4 godkendes, og

at forvaltningen bemyndiges til at justere indtægter fra statsrefusion på særligt dyre enkeltsager forud for den endelige behandling i Økonomiudvalg og Byråd, såfremt der måtte være behov herfor.

Beslutning

Godkendt

Punkt 20: Prioritering af 25 mio. kr. pulje

00.30.00-S00-1-17

Bilag

Bilag 1. Forslag til udmøntning af 25 mio. kr. pulje

Bilag 2. Sammenfatning høringsvar 25 mio. kr. pulje

Bilag 3. Alle høringsvar 25 mio kr. pulje

20. Prioritering af 25 mio. kr. pulje

Resumé

På baggrund af de politiske drøftelser foreslås det, at 25 mio. kr. puljen anvendes til en styrket decentral indsats på den enkelte skole herunder faglig vejledning, demografi, takststigning på fri- og privatskoleområdet, en styrket tidlig og forebyggende indsats samt en buffer til familieområdet i 2018. Forslaget har nu været i høring og indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

Som del af budgetforliget blev der afsat 25 mio. kr. varigt på Børne- og Familieudvalgets område.

Budgetforligets tekst er følgende: *"Der afsættes årligt 25 mio. kr. til Børne- og Familieudvalget, der – ud over dækning af udgifter til bl.a. flere børn – skal sikre et markant løft af den decentrale indsats for børn og unge – specielt medarbejderressourcer i skolen. Vi fortsætter modellen med faglige spydspidser i form af vejledere mm på skoler og institutioner. De faglige spydspidser understøtter kollegerne i deres opgaver og er centrale i at opbygge et professionelt fællesskab med høj kvalitet, faglighed og faglig stolthed. Vi vil at ALLE børn og unge skal lykkes i deres liv og udfolde deres potentiale. Vi fortsætter derfor indsatserne for dem, der har brug for et ekstra skub – og udbygger samtidig vores programmer for elever med et ekstraordinært talent."*

På baggrund af drøftelser i Børne- og Familieudvalget på møderne efter budgetforliget foreslås det, at midlerne udmøntes som det fremgår nedenstående.

Forslaget afspejler, at der er behov for at afsætte midler til flere børn i dagtilbud og til en udefrakommende prisstigning på taksten pr. elev i fri- og privatskoler. Videre at der i 2018 vil være behov for at sikre en buffer til familieområdets foranstaltningssudgifter, der ikke er i balance. Endelig afspejler forslaget, at der et andet sted i budgetforliget er afsat 3 mio. kr. til kvalitetsudvikling af dagtilbud gennem højere normering decentralt:

- 10 mio. kr. anvendes til at styrke medarbejderressourcerne på den enkelte skole. Midlerne tilføres hver enkelt skole gennem ressourcemodellen, og skolerne skal så prioritere de indsatser, der er nævnt i budgetforliget. Dvs. talentarbejdet og ikke mindst en fortsættelse af prioriteringen af faglige fyrtårne – bla. faglige vejledere – på skolerne. Midlerne skal herunder sikre den permanente finansiering af de midlertidigt finansierede naturfagsvejledere. Bevillingsløftet på 10 mio. kr./år tildeles fra og med skoleåret 2018/2019. Finansieringsbehovet i 2018 udgør dermed 4,2 mio. kr. Konkret betyder det, at tildelingen pr. folkeskoleelev øges med 851 kr./år, uanset om det er almen eller specialelever og uanset klassetrin
- 8 mio. kr. anvendes til finansiering af stigende børnetal. Midlerne dækker de flere børn i dagtilbud. Dermed er der sikret finansiering af demografi til og med 2018. Den seneste prognose viser, at børnetallet vil fortsætte med at stige i 2019 og frem. Når der foreligger en ny prognose (forventet marts 2018) vil forvaltningen derfor igen temasætte demografi som del af drøftelserne om budget 2019. Herudover er der i budgetforliget som nævnt tildelt Dagtilbud 3 mio. kr./år til styrkelse af normeringen, som udmøntes i anden sag på dagsordenen
- 5 mio. kr. anvendes til finansiering af takststigning på fri- og privatskoler. Den kommunale betaling afhænger af den landsgennemsnitlige kommunale folkeskoleudgift 3 år tidligere. Takststigningen rammer derfor alle landets kommuner og afspejler alene en stigende gennemsnitlig kommunal udgift pr. elev i fri- og privatskoler
- 2 mio. kr. anvendes til at styrke den tidlige, forebyggende indsats på familieområdet. Forskningen viser at forebyggende indsatser i forhold til mistrivsel i de helt tidlige leveår er dem, der giver størst afkast. Både menneskeligt og økonomisk. Der er derfor tale om en investering som på sigt vil aflaste specialudgifter på dagtilbud og skole og på familieområdets foranstaltninger. Bevillingen indføres med 1 mio. kr. i 2018 og ligger derefter på 2 mio. kr. Bevillingen er samtidig en direkte opfølgning på Familie & Forebyggelses nye strategi "Vi vil MER sammen". Forvaltningen vil senere fremlægge forslag til udmøntning af midlerne
- 6,8 mio. kr. reserveres i 2018 som buffer til familieområdet. Tilsvarende som ved demografien vil forvaltningen i foråret 2018 temasætte Familieafdelingens økonomi for 2019 og fremad

Forslagenes bevillingsprofil er gengivet i bilag 1.

Forslagene har været i høring i alle skolebestyrelser, FagMED Uddannelse & Læring samt FagMED Familie & Forebyggelse. Som bilag 2 er vedlagt et kort notat, der opsummerer fællestræk og pointer på tværs af høringssvarene. Generelt anerkender og kvitterer både skoler og FagMED for tildeling af nye midler. Nogle skoler kritiserer dog, at dele af 25 mio. kr. puljen anvendes til demografi og takststigning på fri- og privatskoler. Og andre skoler problematiserer den anvendte fordelingsnøgle. Enkelte skoler foreslår, at puljen til tidlig forebyggende indsats gøres større. Høringssvarene giver

ikke forvaltningen anledning til at foreslå ændringer i udmøntning af midlerne. Samtlige høringssvar er vedlagt som bilag 3.

Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 14. december 2017, pkt. 96:

at 25 mio. kr. puljen udmøntes som vist i bilag 1, og

at forslaget sendes til høring i FagMED Uddannelse & Læring, FagMED Familie & Forebyggelse samt alle skolebestyrelser forud for endelig beslutning.

Børne- og Familieudvalget 2014-2017, 14. december 2017, pkt. 96:

Udvalget vedtog at forslaget sendes i høring forud for endelig beslutning.

Lars Schmidt var fraværende.

Bilag

- [Bilag 1. Forslag til udmøntning af 25 mio. kr. pulje](#)
- [Bilag 2. Sammenfatning høringssvar 25 mio. kr. pulje](#)
- [Bilag 3. Alle høringssvar 25 mio kr. pulje](#)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at 25 mio. kr. puljen udmøntes som vist i bilag 1.

Beslutning

Godkendt

Punkt 21: Udmøntning af 3 mio. kr. på dagtilbudsområdet

28.06.00-000-1-17

Bilag

Forslag til udmøntning af 3 mio. kr. til daginstitutionerne

Høringssvar vedr. udmøntning af 3 mio. kr.

Notat vedr. indkomne høringssvar om udmøntning af 3 mio. kr. på dagtilbudsområdet

21. Udmøntning af 3 mio. kr. på dagtilbudsområdet

Resumé

Udvalget tager stilling til udmøntning af midlerne fra budgetforliget til daginstitutionerne på baggrund af høring i FagMED og forældrebestyrelser.

Sagsfremstilling

Byrådet har fra budget 2018 og frem afsat yderligere 3 mio. kr. til dagtilbudsområdet. Af budgetforliget fremgår det, at pengene er afsat til *"stærkelse af vores daginstitutioner, med en fortsat målsætning om det gode børneliv og en styrket førskoleindsats – flere hænder i daginstitutionerne"*. Med dette udgangspunkt har udvalget sendt et forslag til anvendelse af midlerne i høring. Forslaget går på, at midlerne tildeles til ansættelse af personale i daginstitutionerne, og at en del af disse midler samtidig målrettes aktiviteter, der understøtter ambitionerne i den kommende nye dagtilbudslov og understøtter arbejdet med høj kvalitetsdagtilbud.

Konkret foreslår forvaltningen, at de 3 mio. kr. anvendes således:

- 300.000 kr. afsættes til forhøjet tildeling til privatinstitutionerne
- 1 mio. kr. afsættes til en styrket indsats for børn med særlige behov
- 1,7 mio. kr. til styrket kvalitet, herunder tildeling af tid til et minimum af fælles kvalitetsredskaber

300.000 kr. til forhøjelse af tildelingen til privatinstitutionerne

Når udgiften pr. barn i de kommunale daginstitutioner øges medfører det også en højere tildeling til privatinstitutionerne.

1 mio. kr. til indsatsen for børn med særlige behov

Der opleves et stigende pres på tilbud til børn med særlige behov. Det foreslås, at der gennemføres en analyse, der skal afdække området og foreslå modeller til en mere hensigtsmæssigt organisering af indsatsen, hvor den tilførte mio. kr. tilføres medarbejderressourcer i institutionerne.

1,7 mio. kr. til styrket kvalitet

Det foreslås, at 1,7 mio. kr. tilføres den eksisterende ekstra tildeling af personaletimer til styrket kvalitet (3,9 mio. kr.), så den udgør i alt 5,6 mio. kr. Den eksisterende pulje udspringer af en udmøntning af finanslovsmidler fra 2015, hvor udvalget vedtog at tildele midlerne til personaletimer til styrket kvalitet.

Forvaltningen foreslår, at en del af disse timer målrettes tidsforbruget til anvendelsen af få kvalitetsredskaber:

- Anvendelse af et "overgangs- og opsporingsværktøj" én gang efter, at barnet er begyndt i vuggestuen eller dagplejen.
- Anvendelse af "dialogværktøjet" en gang i vuggestuen eller dagplejen lige inden barnet fylder 3 år.
- Anvendelse af "sprogvurdering" i børnehaven, når barnet er fyldt 3 år.

Overgangs- og opsporingsværktøjet vil være nyt for institutionerne.

Sprogvurderingen og dialogværktøjet bruges i dag i alle institutioner. Over halvdelen af børnene sprogvurderes således allerede, og dialogværktøjet er endnu mere udbredt.

Forslaget indfører altså et nyt redskab og gør to eksisterende obligatoriske ved givne alderstrin.

Redskaberne har til formål at styrke opsporingen af børn med trivselsvanskeligheder og sprogvanskeligheder, styrke barnets overgange fra en enhed til en anden og styrke samarbejdet med forældrene om børnenes trivsel og læring.

Der er ikke tale om redskaber, der foreslås indført med det primære formål at afrapportere opad, men derimod at være hjælpemidler til institutionernes arbejde med at sikre børnenes udvikling, læring og trivsel. Forskningen og erfaringen viser, at det er afgørende at arbejde målrettet og tidligt på disse områder, og at brugen af få værktøjer kan styrke dette arbejde

Høring

Der er afgivet høringssvar fra FagMED, dagplejens forældrebestyrelse og 17 daginstitutionsbestyrelser. Flertallet af de 50 bestyrelser har altså ikke afgivet høringssvar, og deres holdning til forslaget kendes således ikke. Alle høringssvar er vedlagt som bilag, og der vedlægges også et notat, der samler høringssvarene mere grundigt op end selve sagen her.

FagMEDs høringsvar bakker op om modellen.

Bestyrelsernes høringsvar peger i mange retninger og har forskellige fokuspunkter. Nogle bakker op om forslaget, mens et flertal rejser kritiske røster.

En del af kritikken er en generel kritik af antallet af voksne i institutionerne, herunder forholdet mellem budgetforligets tekst ”flere hænder i dagtilbud”, og så den faktiske nye personaletilførsel til almenområdet, der er ca. 1,5 time pr. år pr. barn. Andre dele af kritikken sætter spørgsmålstegn ved, om brugen af redskaber højner kvaliteten, og nogle stiller spørgsmålstegn ved, om de nye ressourcer overhovedet rækker til opgaverne i redskaberne.

Høringsvarene rejser ikke konkret kritik af dialogværktøjet som redskab. En del er kritiske overfor at gøre sprogvurdering af alle obligatorisk, mens andre er kritiske i forhold til at indføre det nye opsporingsredskab for de 1-årige.

Forvaltningens bemærkninger til høringsvarene

Det er korrekt, at forslaget om de tre redskaber vil binde en del af de nye ressourcer. Omfanget vil variere fra institution til institution, da mange som nævnt bruger to af dem i forvejen til alle børn.

Som det uddybes i notatet, er det dog ikke forvaltningens opfattelse at alle de nye ressourcer vil gå til at bruge alle redskaber.

Høringen giver dog samtidig anledning til at overveje, om pakken af redskaber skal reduceres for at imødekomme kritikken.

Forvaltningen vil derfor foreslå udvalget at træffe beslutning om én af to modeller:

A: At fastholde modellen om de tre redskaber.

B: At ændre modellen til at kun dialogværktøjet og sprogvurderingen gøres obligatorisk, mens anvendelsen af et opsporingsværktøj gøres frivillig.

Begrundelsen er følgende:

Det kan konstateres, at der ikke rejses konkret kritik af forslaget om systematisk brug af dialogværktøjet ved overgangen til børnehave. Det er også velkendt for institutionerne at bruge dette redskab for alle, da det sker ved overgangen til skole.

Forvaltningen finder, at forslaget om den systematiske brug af værktøjet ved overgang fra dagpleje/vuggestue til børnehave bør fastholdes.

I forhold til indførelsen af obligatoriske sprogvurderinger er det forvaltningens opfattelse, at dette vil styrke opsporingen og indsatsen for, at alle børn får et alderssvarende sprog. Forskningen er entydig på, at et alderssvarende sprog er centralt for et barns videre skolegang og livschancer generelt, og at der skal en bevidst målrettet indsats til for, at barnet indhenter en evt. forsinket sproglig udvikling.

I dag er det frivilligt om institutionerne sprogvurderer alle børn, eller kun sprogvurderer den del, de forlods vurderer kunne være i målgruppen for en særlig indsats.

Det er erfaringen, at personalet ikke finder alle børn med behov for en særlig indsats uden en systematisk sprogvurdering, hvilket kan dokumenteres med data. I 2017 gennemførte 22 af vore 50 institutioner sprogvurderinger på alle 3-årige børn. I disse institutioner blev 21% vurderet til at skulle have et særligt fokus/en særlig indsats. I kommunen som helhed blev kun 14% vurderet til at skulle have en særlig indsats. Der findes med andre ord markant flere børn med behov i institutioner, som vurderer alle børn.

Institutioner, der er skiftet til at sprogvurdere alle, melder også tilbage, at de må konstatere, at de herved finder flere børn med behov for særlig sprogindsats end før.

Det er forvaltningens opfattelse, at det vil være rigtigt at indføre obligatorisk sprogvurdering for alle 3-årige børn med henblik på at styrke den opfølgende sprogindsats.

Forslaget om indførelse af et nyt opsporingsværktøj efter 1½ år møder kritik i nogle af høringsvarene - bl.a. ift. tidsforbrug og tilgangen til børnene. Forvaltningen anerkender, at indførelse af et helt nyt redskab er mere ressourcekrævende end at udbrede kendte redskaber, ligesom at det er afgørende, at redskabet giver mening for personalet, for at de kan handle på resultaterne. Samtidig er en tidlig opsporing af mistrivsel i mange tilfælde afgørende for, at der kan handles på problemer,

inden de vokser sig store. En tidlig indsats er generelt mere virkningsfuld end senere indsatser.

I forslaget nævnes redskabet TOPI, som anvendes i en række andre kommuner. Erfaringerne hermed er generelt positive, men der har også været rejst kritik af redskabet. Forvaltningen finder fortsat, at et fælles redskab vil kunne styrke den tidlige opsporing, men anerkender samtidig, at der fra bestyrelserne er udtrykt kritik af omfanget af obligatoriske redskaber. Hvis redskabet ikke gøres obligatorisk vil det være centralt, at institutionerne på anden vis arbejder målrettet på at afdække tidlige tegn på mistrivsel.

Det foreslås, at de 3 mio. kr. udmøntes fra og med 2. halvår 2018 og at den obligatoriske brug af redskaberne indføres fra efter sommerferien 2018, så der forinden er tid til den nødvendige opkvalificering af medarbejderne.

Høringsvar er vedlagt sagen.

Sagens videre forløb

Da sagen omhandler ændringer i dagtilbuddenes økonomiske rammer skal den i høring i forældrebestyrelserne og fagMED forinden beslutning i udvalget.

Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 14. december 2017, pkt. 98:

at forvaltningens forslag til udmøntning af de 3 mio. kr. til daginstitutionerne sendes til høring i forældrebestyrelserne og FagMED Dagtilbud.

Børne- og Familieudvalget 2014-2017, 14. december 2017, pkt. 98:

Godkendt.

Bilag

- [Forslag til udmøntning af 3 mio. kr. til daginstitutionerne](#)
- [Høringsvar vedr. udmøntning af 3 mio. kr.](#)
- [Notat vedr. indkomne høringssvar om udmøntning af 3 mio. kr. på dagtilbudsområdet](#)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget godkender udmøntningen af de 3 mio. kr. efter model A eller B:

A: Det oprindelige forslag om 3 obligatoriske redskaber fastholdes,

B: Anvendelsen af dialogværktøjet og sprogvurdering på alle børn gøres obligatorisk, mens anvendelsen af overgangs- og opsporingsværktøjet gøres frivilligt.

Beslutning

at umøntningen efter model B godkendes, idet overgangs- og opsporingsværktøjet stilles til rådighed for institutionerne og anbefales anvendt. I 2019 evalueres opsporingsværktøjet.

Punkt 22: Kvalitetsrapport for Vejle Kommunes Skolevæsen - skoleåret 2016/17.

17.01.15-P05-1-18

Bilag

Kvalitetsrapport for skoleåret 2016-17 21.2.2018

22. Kvalitetsrapport for Vejle Kommunes Skolevæsen - skoleåret 2016/17.

Resumé

Kvalitetsrapporten for Vejle Kommunes skolevæsen, vedr. skoleåret 2016/17, er udarbejdet ud fra de krav som er fastsat i "Bekendtgørelsen om kvalitetsrapporter i folkeskolen". Det medfører at Vejle Kommune, i denne kvalitetsrapport, skal redegøre for resultater inden for følgende hovedområder:

- *Faglige resultater*
- *Overgang til ungdomsuddannelser*
- *Trivsel i - og tillid til skolen*
- *Ministeriets fokusområder, herunder inklusion*

Kvalitetsrapporten og de data som indgår i denne, danner grundlag for den systematiske opfølgning, som gennemføres af Børne - og Ungeforvaltningen i forhold til de enkelte skoler.

Sagsfremstilling

Folkeskolereformen opstiller tre overordnede mål:

- Alle elever skal blive så dygtige som, de kan
- Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
- Tilliden til - og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

I tilknytning til de tre overordnede mål, er der opstillet måltal, som kommunens skoler vurderes i forhold til. Kvalitetsrapporten er et målstyrings/kvalitetssikringsværktøj, der skal understøtte den systematiske evaluering og kvalitetssikring på kommunalt niveau, og samtidigt understøtte den enkelte skoles arbejde med skoleudvikling.

Resultaterne i Vejle Kommune er gode, specielt med hensyn til resultaterne i afgangsprøverne er der tale om en positiv udvikling, og Vejle Kommune ligger nu over landsgennemsnittet. Resultaterne i de nationale tests er ligeledes positive, og Vejle Kommune ligger over landsgennemsnittet i hovedparten af de tests som gennemføres.

Resultaterne af trivselsundersøgelsen viser, at eleverne i Vejle Kommune er glade for at gå i skole. Målt på trivslen ligger Vejle Kommune omkring top 10 de seneste 3 år.

Bilag

- [Kvalitetsrapport for skoleåret 2016-17 21.2.2018](#)

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne - og Familieudvalget anbefaler Byrådet at godkende kvalitetsrapporten for skoleåret 2016/17.

Beslutning

Anbefales

Punkt 23: Lukket:

17.01.15-P05-1-18

Punkt 24: Deltagelse i aktiviteter

00.05.00-G00-4-17

24. Deltagelse i aktiviteter

Resumé

Deltagelse i aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet - intet at bemærke

Punkt 25: Meddelelser

00.01.00-G01-3-18

25. Meddelelser

Sagsfremstilling

Meddelelser

Mikael Andreasen orienterede om selvejende institution.

Rune Sørensen orienterede om Børnegården Søndervang.

Claus Svold orienterede om institution i Tirsbæk bakker

Claus Svold orienterede om henvendelse fra Lego.

Claus Svold orienterede om national trivselsmåling.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretningen.

Beslutning

Taget til efterretning