

REFERAT Handicaprådet d. 18-08-2022

Mødedato Torsdag d. 18. august 2022 kl. 17:00

Mødested Jobcenter Vejle, Havneparken 16c, konferencerum 1.34.a kl. 17.00-19.00

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat fra Handicaprådets møde 2. juni 2022.....	3
Kl. 17.00 – 18.00 Arbejdsmarked og Handicap - præsentation ved formand for Arbejdsmarkedsudv	4
Bevilling af revalidering.....	5
Mangler i beskæftigelsessager.....	6
Styrket opfølgings- og dialogmodel på døgnområdet – advisory boards og forældretilfredshed.....	7
Handicaprådets forretningsorden.....	10
Handicappris.....	11
Liste med temaer til efterårets møder i Handicaprådet.....	12
Oprettelse af borgerrådgiverfunktion.....	13
Fælles orientering.....	14
Eventuelt.....	15

Punkt 50: Godkendelse af referat fra Handicaprådets møde 2. juni 2022

27.00.00-G01-16-22

Sagsfremstilling

Vedlagt referat fra mødet 2. juni 2022.

Formanden indstiller

at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Bilag

referat

Punkt 51: Kl. 17.00 – 18.00 Arbejdsmarked og Handicap - præsentation ved formand for Arbejdsmarkedsudvalget Rune Bønnelykke og Handicapambassadør Mads Lund Dalsgaard

27.00.00-G01-16-22

Sagsfremstilling

Formand for Arbejdsmarkedsudvalget Rune Bønnelykke orienterer om, hvordan man på arbejdsmarkedsområdet vil styrke indsatsen for at rekruttere personer med handicap, og hvordan området har særlig fokus på at fastholde personer med handicap på arbejdsmarkedet.

Handicapambassadør i Jobcenter Vejle Mads Lund Dalsgaard vil orientere om sin funktion som ambassadør, og den fokus der er på muligheder for både borgere og virksomheder i forhold til, at mennesker med handicap kommer i beskæftigelse.

Ambassadøren skal udbrede kendskab til ordninger, der kan hjælpe handicappede og funktionsnedsatte i job i Vejle kommune.

Indsatsen skal både nå jobcenterets ansatte og private virksomheder, så de kan blive klogere på de muligheder, som kommunen kan tilbyde handicappede personer og deres arbejdsgivere.

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Punkt 52: Bevilling af revalidering

27.00.00-G01-16-22

Sagsfremstilling

SIND Vejle har besluttet at stille følgende spørgsmål i regi af både Udsatterådet og Handicaprådet:

Udviklingen i bevilling af revalidering ønskes belyst. Det følger af lovgivningen, at alle muligheder for revalidering skal være udtømte, inden ressourceforløb, fleksjob eller førtidspension kan komme på tale. Herunder forrevalidering, som fx kan være, at du starter med at tage nogle HF-fag for at vurdere om, du fx. kan klare en boglig uddannelse.

Det sker ifølge en undersøgelse fra CABI sjældent på trods af, at revalidering giver de bedste resultater mhp. at blive varigt selvforsørgende.

Det ønskes oplyst:

- hvor mange gange Vejle Kommune bevilgede et revalideringsforløb hvert år de forløbne 5 år?
- hvor mange procent af den samlede befolkning i Vejle kommune udgør disse bevilgede revalideringsforløb pr. år?

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Punktet behandles på næste møde, hvor arbejdsmarkedschef anmodes om at deltage.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Punkt 53: Mangler i beskæftigelsessager

27.00.00-G01-16-22

Sagsfremstilling

Af artiklen fremgår, at Ankestyrelsen har fundet fejl i 10 ud af 11 beskæftigelsessager. <https://jyllands-posten.dk/jplokalt/jpv vejle/ECE14142932/vi-ankender-at-det-ikke-er-godt-nok-10-ud-af-11-afgoerelser-ville-blive-lavet-om-hvis-borgere-faktisk-klagede/>

Det ønskes oplyst:

- i hvor mange af disse sager borgeren har været diagnosticeret med en psykisk sygdom og/eller kognitive eller psykiske funktionsnedsættelser?
- hvorledes jobcentret betragter borgernes retssikkerhed, når de konkrete fejl og mangler, som Ankestyrelsen har fundet blandt andet er manglende dokumentation for, at borgeren er vejledt korrekt og i overensstemmelse med den særlige vejledningsforpligtelse, som jobcentret er underlagt på kontanthjælpsområdet?

Der mangler også dokumentation for, at jobcentret har undersøgt, om en sanktion fremmer borgerens rådighed, som det skal, når der er tale om aktivitetsparate borgere, og om der er en rimelig grund til, at borgeren ikke står til rådighed. Samtidig er der ingen af afgørelserne om sanktion af aktivitetsparate borgere, der overholder forvaltningslovens krav til begrundelse.

Når en myndighed træffer afgørelse gælder reglerne i forvaltningsloven. Disse regler giver borgeren en række retssikkerhedsgarantier og er bl.a. medvirkende til at sikre, at borgeren bliver inddraget i sagen og bliver partshørt, samt at myndigheden begrundes sin afgørelse og i den forbindelse oplyser borgeren om de regler, som afgørelsen er truffet på baggrund af. Myndigheden må kun træffe en afgørelse, hvis der er en hjemmel i loven til det.

Disse regler er med til at sikre borgerne imod usaglighed i sagsbehandlingen. Og medvirker til at styrke borgernes tillid til myndigheden og det offentlige i sin helhed. En overtrædelse af reglerne kan derfor medføre stor skadevirkning ift. kommunens troværdighed i borgernes øjne. Det ønskes oplyst:

- hvorledes et task force forløb tænkes at kunne rette op på fejlene, og hvorledes borgernes tillid til beskæftigelsessystemet forventes at kunne genoprettes?

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Punktet behandles på næste møde, hvor arbejdsmarkedschef anmodes om at deltage.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Punkt 54: Styrket opfølgings- og dialogmodel på døgnområdet – advisory boards og forældretilfredshed

27.00.00-P20-9-22

Resume

I forlængelse af forløbet på Bifrost besluttede Børne- og Familieudvalget, at der skulle arbejdes med at styrke opfølgningen og dialogen mellem de tre døgninstitutioner i Vejle Kommune og forvaltningen og det politiske system. Der er lavet en ny opfølgings- og dialogmodel, som udvalget godkendte i 2021.

Børne- og Familieudvalget behandlede modellen på møde den 23.6.2022. Det blev tilføjet, at advisory board konstituerer sig selv, og de enkelte medlemmer har mulighed for at rejse emner. Børne- og Familieudvalget udpegede Isabella Kure til Bifrosts advisory board og Britta Bitsch til Fårupgårds advisory board. Handicaprådet har udpeget Vibeke Denert fra foreningen LEV til Bifrost.

Desuden godkendte udvalget forslaget om, hvordan forældretilfredsheden kan undersøges på døgnområdet. Se beskrivelse i sagen.

Det endelige kommissorium, tilrettet efter møde i Børne- og Familieudvalget den 23.6.2022, er vedhæftet sagen.

Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i forløbet på Bifrost og den handleplan, der blev lavet for institutionen, godkendte Børne- og Familieudvalget en ny model for ledelsesopfølgning og dialog for alle tre døgninstitutioner i Vejle Kommune. Der var brug en styrket dialog mellem de tre døgninstitutioner, forvaltningen og det politiske system.

Målet med den nye dialogmodel for alle de tre døgninstitutioner er at sikre mere systematik i dialogen og at dele viden om den daglige drift, så der kan tages hånd om de udfordringer, der opstår løbende.

I 2022 vil modellen blive færdigudviklet og startet op. Mange aktiviteter i modellen er allerede i værksat, herunder en tættere dialog mellem chefen for Familie & Forebyggelse og ledelsen på institutionerne samt indsamling af data til årsrapporten.

Børne- og Familieudvalget vil fra 2023 få den første status fra hver af de tre døgninstitutioner, og modellen er derfor først rigtig i gang fra 2023.

Der er stadig to elementer i modellen, som udvalget skal tage stilling til, hvilket er omdrejningspunktet i denne sag. Det handler om deltagerkredsen til de to advisory boards, samt hvordan forældretilfredsheden skal undersøges.

Dialog- og opfølgingsmodel på døgnområdet

Dialogmodellen indeholder både af en databaseret del (ledelsesinformation), men også en vigtig dialogdel. Desuden er forældretilfredshed og information til det politiske niveau tænkt ind i modellen, og et besøg på institutionerne er også en del af modellen.

Indhold i opfølgings- og dialogmodellen:

- Forvaltningen laver en samlet årsrapport med data fra en række relevante kilder, herunder magtanvendelser, sygefravær, trivselsmålinger mv.
- Forvaltningen undersøger forældretilfredsheden, og der indføres et årligt konsulent-besøg på de tre institutioner. Data fra de to aktiviteter indgår i årsrapporten.
- Døgninstitutionerne og forvaltningen indfører en øget systematik i dialogstrukturen. Med udgangspunkt i årsrapporten holder chef, forvaltning og ledelse dialogmøder på døgninstitutionerne. På møderne laver man sammen en handleplan, som skal være et centralt værktøj i opfølgningen.
- Der nedsættes et advisory board for hhv. Bifrost og Fårupgård som rådgivende organ. Børne og Unge Center Vejle Fjord har en bestyrelse.

Dialog- og opfølgingsmodellen er beskrevet i vedhæftede dokument.

Undersøgelse af forældretilfredshed

Via høringsprocessen omkring den nye opfølgings- og dialogmodel beskrev LokalMED Fårupgård og Børne og Unge Center Vejle Fjord, at tilfredshed blandt forældregrupper ikke kan undersøges via spørgeskemaer, men med fordel kan

opsamles gennem den dialog, der løbende foregår med forældrene fx i forbindelse med statusamtalerne.

På baggrund af ovenstående besluttede Børne- og Familieudvalget 16. december 2021, at forvaltningen skal præsentere en ny model for undersøgelse af forældretilfredsheden.

Forvaltningen foreslår, at forældretilfredsheden undersøges via tre kilder:

1. Tre korte spørgsmål med afkrydsningsmuligheder, som forældrene udfylder på en tablet i slutningen af hvert statusmøde, hvis de vil.
2. Korte telefoninterviews med 1-2 forældre fra hver afdeling en gang årligt i forbindelse med konsulentbesøget på institutionen.
3. Alle forældreperspektiver i Social Tilsynets tilsynsrapporter trækkes ud og samles. På den måde vil pointerne fra de forældreinterview, som Social Tilsynet laver, også indgå i den samlede vurdering af forældretilfredsheden.

Der laves en opsamling på forældretilfredsheden, som vil indgå i den samlede datarapport og i dialogmøderne på institutionerne.

Børne- og Familieudvalget skal godkende forslaget om at undersøge forældretilfredsheden ud fra ovenstående forslag.

Deltagere i advisory boards på Fårupgård og Bifrost

Børne- og Familieudvalget besluttede også 16. december 2021, at forvaltningen skulle vende tilbage med sammensætning af de to advisory boards for hhv. Fårupgård og Bifrost. På Børne og Unge Center Vejle Fjord fungerer bestyrelsen som rådgivende organ.

Forvaltningen har spurgt lederne på de to institutioner og har også brugt input fra høringen til at vurdere, hvilken sammensætning og størrelse de to advisory boards skal have, for at sikre bedst muligt udbytte. På den baggrund foreslår forvaltningen følgende sammensætning i de to advisory boards:

Advisory board på Fårupgård

- Forstander
- Repræsentant fra ledergruppen
- Medarbejderrepræsentant
- Et medlem af Børne- og Familieudvalget
- Repræsentant fra interesseorganisation, eks. De Anbragtes Vilkår/FADD#
- Ekstern person med erfaring fra frivilligheds-/døgnområdet/tilsynsområdet

Advisory board på Bifrost

- Forstander
- Repræsentant fra ledergruppen
- Medarbejderrepræsentant
- Et medlem af Børne- og Familieudvalget
- Repræsentant fra Handicaprådet.
- Ekstern person med erfaring fra frivilligheds-/døgnområdet (handicap)/tilsynsområdet

Børne- og Familieudvalget skal godkende ovenstående sammensætning, og der skal udpeges et medlem til hvert af de to advisory boards.

Børne- og ungedirektøren indstiller, 2. juni 2022, pkt. 65:

at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget om, hvordan forældretilfredsheden på de tre døgninstitutioner undersøges,

at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget til sammensætning af advisory boards, og

at Børne- og Familieudvalget udpeger et medlem til advisory board på Bifrost og et medlem til advisory board på Fårupgård.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 2. juni 2022, pkt. 65:
Sagen genbehandles på næste møde med henblik på at:

- udarbejde et egentligt kommissorium for advisory boardene
- tilføje Et medlem fra forældrerådet - hvis muligt til listen over medlemmer i advisory boardet på Bifrost.

Sagen er genoptaget til mødet 23. juni 2022

Der er udarbejdet vedlagte kommissorium, og det indstilles, at Forældrerådet på Bifrost, om muligt, udpeger et medlem til advisory boardet.

Børne- og ungedirektøren indstiller, 23. juni 2022, pkt. 79:

at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget om, hvordan forældretilfredsheden på de tre døgninstitutioner undersøges,

at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget til kommissoriet for advisory boardene på Bifrost og Fårupgård, at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget til sammensætning af advisory boards som beskrevet i sagen, suppleret med et medlem af Forældrerådet på Bifrost, hvis muligt, og at Børne- og Familieudvalget udpeger et medlem til advisory board på Bifrost og et medlem til advisory board på Fårupgård.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 23. juni 2022, pkt. 79:

Godkendt.

Børne- og Familieudvalget tilføjer til kommissoriet at advisory board konstituerer sig selv, og at de enkelte medlemmer har mulighed for at rejse emner.

Børne- og Familieudvalget vælger Isabella Kure til Bifrost advisory board og Britta Bitsch til Fårupgård advisory board.

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Opgavebeskrivelse for advisory boards er godkendt af Børne- og Familieudvalget.

Vibeke Denert fra Handicaprådet er valgt til at være i advisory board på Bifrost.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Bilag

Styrket opfølgings- og dialogsystem på døgnområdet_2021

Kommissorium for Advisory Boards for Bifrost og Fårupgård

Punkt 55: Handicaprådets forretningsorden

27.00.00-G01-16-22

Sagsfremstilling

Forretningsorden vedlagt som bilag.

Formanden indstiller

at sagen drøftes.

Beslutning

Arbejdsgang for håndtering af spørgsmål fra Handicaprådets medlemmer og svar på disse spørgsmål blev drøftet.

I henhold til forretningsorden vil proceduren være:

1. Medlemmer af rådet formulerer spørgsmål med tilhørende bilag
2. Spørgsmål kommer på Handicaprådets dagsorden, hvor rådet kan beslutte at anmode om svar på spørgsmål fra forvaltning
3. Spørgsmål sendes videre til forvaltning med henblik på svar
4. Forvaltningens repræsentant møder op på møde i Handicaprådet, hvor der gives svar på spørgsmål, og hvor rådets medlemmer har mulighed for at gå i dialog med forvaltningsrepræsentanten. Svaret føres til referat.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Bilag

forretningsorden-vejle-handicapraad-2022-2025

Punkt 56: Handicappris

27.00.00-G01-16-22

Sagsfremstilling

Handicaprådet besluttede på mødet 2. juni 2022, at nedsætte en arbejdsgruppe med følgende medlemmer: Peter Skov Jørgensen, Jens Bork, Britta Bitsch

Arbejdsgruppen har udarbejdet forslag til opgavebeskrivelse for uddeling af handicappris.

Forslag vedlagt som bilag.

Formanden indstiller

at sagen drøftes, og forslag godkendes.

Beslutning

Godkendt med henblik på at arbejde videre med forslaget.

Arbejdsgruppen består af Britta Bitsch, Peter Skovgaard og Jens Bork, som vil vende tilbage til Handicaprådet med budget herunder forslag til finansiering.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Bilag

Handicappris forslag

Punkt 57: Liste med temaer til efterårets møder i Handicaprådet

27.00.00-G01-16-22

Sagsfremstilling

På Handicaprådets første møde i 2022 blev der udarbejdet en bruttoliste med temaer til drøftelse på møderne. På møde 2. juni 2022 blev der yderligere tilføjet temaer til listen. Formandskabet holdt møde 8. juni, hvor følgende temaer blev indkredset til efterårets møder:

- Møde 18. august 2022. Arbejdsmarked og handicap. Møde på Jobcenter med udvalgsformand og handicapambassadør. Ambassadørens funktion og ordninger for handicappede borgere på arbejdsmarkedet. Rune Bønnelykke har bekræftet sin deltagelse, og at rådet kan holde møde på Jobcentret
- Møde 8. september 2022. Borgerrådgiver – præsentation og funktion. Thea Nielsen har bekræftet sin deltagelse
- Møde 6. oktober 2022. Besøg på Bifrost – præsentation og rundvisning. Stedfortræder Nadia Svoldgaard har bekræftet, at rådet kan holde møde på Bifrost – Kilden
- Møde 3. november 2022. Fritidsaktiviteter – styrkede fællesskaber Konstitueret social- og psykiatrichef Sri Sundarampillai har bekræftet sin deltagelse
- Møde 1. december 2022. Parasport – hvad gør man for at sikre, at personer med handicap har et værdigt fritidsliv? Formand for Parasportsrådet Tage Schmidt har bekræftet sin deltagelse.

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Punkt 58: Oprettelse af borgerrådgiverfunktion

27.00.00-G01-16-22

Sagsfremstilling

Handicaprådet formulerede følgende på møde i april 2022:

”Vi er glade for, at der nu er ansat en borgerrådgiver og ser frem til de initiativer og tiltag, borgerrådgiveren vil sætte i gang ift. borgernes retssikkerhed.

Vi havde et ønske om at blive inddraget i ansættelsesprocessen og udformningen af funktionsbeskrivelsen ift.

borgerrådgiverfunktionen. Det skete ikke, og vi forventer, at Handicaprådet inddrages i evalueringsprocessen.

Vi forventer ligeledes at få borgerrådgiverens årlige beretninger til udtalelse, inden de går til politisk behandling.”

Dette svar er via mail videresendt af sekretæren til byrådssekretæren 10. maj 2022.

Svaret blev ikke ført til referat på mødet i april.

Formanden indstiller

at svar om borgerrådgivningsfunktion føres til referat

Beslutning

Ført til referat.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Punkt 59: Fælles orientering

27.00.00-G01-16-22

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Frivillig fredag afholdes 30. september 2022.

Vejle Folkemøde udsat til næste år.

Åbent hus i Foreningernes Hus 23. september 2022.

Danske Handicaporganisationer afholder vælgermøde 20. september 2022 i Bygningen.

Høringssvar i Handicaprådet formuleres af repræsentanter fra Danske Handicaporganisationer. Det skal fremgå tydeligt i sagsfremstillingerne til de politiske udvalg.

Myndighedschefen i Velfærdforvaltningen anmodes om på næste møde i rådet at oplyse om Vejle Kommunes serviceniveau på paragraf 85-området – pædagogisk støtte.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.

Punkt 60: Eventuelt

27.00.00-G01-16-22

Formanden indstiller

at

Beslutning

Seniorområdet holder dialogmøder med borgere i Vejle og i centerbyerne. Handicaprådet kunne forfølge denne ide.

Medlem af Handicapråd Kenneth Fredslund Petersen holder orlov. Stedfortræder er Gitte Frederiksen, som inviteres til kommende møde.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Peter Anders Larsen, Thomas Wetche.