

REFERAT Voksenudvalget 2018-2021 d. 31-08-2020

Mødedato Mandag d. 31. august 2020 kl. 08:30

Mødested Vejle Gl. Rådhus, Klostergade 1, Vejle - Amsrådssalen Kl. 8.30

Indholdsfortegnelse

Samarbejdet omkring Psykiatriplan 2020-2024.....	3
Status på Budget 2021.....	4
Workshop om Hyttebyens fremtidige placering.....	5
Lukket: Boliger.....	6
Godkendelse af tværsektorielt forløbsprogram for mennesker med depression.....	7
Spørgsmål fra Ankestyrelsen om kommunens brug af konsulenter på det sociale område.....	9
Mødekalender 2021.....	10
Status uderum til udsatte i Skolegade.....	11
Meddelelser.....	12

Punkt 79: Samarbejdet omkring Psykiatriplan 2020-2024

30.18.00-P27-1-20

Resume

Regionsrådet har i december 2019 vedtaget Psykiatriplan for 2020-2024 og ønsker en drøftelse af det videre samarbejde med alle kommuner i regionen.

Derfor er der aftalt et fællesmøde med Voksenudvalget og repræsentanter for regionsrådet.

Sagsfremstilling

Følgende dagsorden er aftalt:

1. Velkomst og gensidig præsentation
2. Introduktion psykiatrien i Region Syddanmark (v. formanden for Psykiatri- og socialudvalget)
3. Drøftelse af prioriteringer på psykiatriområdet.
Fælles drøftelse: Udviklingen af psykiatrien frem mod 2024 (se bilag 1)
4. Orientering om den videre proces for implementeringen af psykiatriaftalen
5. Eventuelt

Der er afsættet 1,5 time til mødet.

Deltagere fra Regionen:

Morten Brixtofte Petersen, næstformand for Psykiatri- og Socialudvalget

Bente Gertz, medlem af Psykiatri- og Socialudvalget

Mette Bossen Linnert, medlem af Psykiatri- og Socialudvalget

Gitte Frederiksen, medlem af Psykiatri- og Socialudvalget

Charlotte Rosenkrantz Josefsen, adm. direktør for regionens psykiatrisygehus

Torben Kyed Larsen, Chefrådgiver, psykiatrien

Marie Lundager Kristensen, Sekretær

Velfærdsdirektøren indstiller,

at emnerne drøftes

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Psykiatriplan - godkendt december 2019

Dagsorden

bilag til pkt. 2 i dagsordenen

Punkt 80: Status på Budget 2021

00.30.00-000-17-19

Resume

Den 25 maj sendte Voksenudvalget det tekniske budget 2021 for udvalgets område, videre til budgetprocessens spor 2. I denne sag drøfter Voksenudvalget det tekniske budget 2021 med afsæt i halvårsregnskabet.

Sagsfremstilling

Den 25. maj sendte Voksenudvalget det tekniske budget 2021 videre til budgetprocessens spor 2. Budgetdrøftelserne i udvalget i foråret foregik virtuelt, p.g.a coronasituationen. Udvalget får derfor i denne sag mulighed for at drøfte budget 2021 med afsæt i det tekniske budgetforslag og halvårsregnskabet 2021.

På mødet vil det tekniske budgetforslag og udvalgets budgetudfordringer, der blev præsenteret på Byrådets temamøder henholdsvis den 6. maj og den 18. maj, blive gennemgået.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine K. Jensen fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at det fremsendte tekniske budget og udvalgets budgetudfordringer drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Fraværende: Hans Hoffensetz

Punkt 81: Workshop om Hyttebyens fremtidige placering

27.00.00-A00-6-20

Resume

Voksenudvalget har bedt om input fra Råd og aktører for at kunne indstille placeringsforslag til en fremtidig placering af hyttebyen. I sagen gives der en opsamling på en afholdt workshop den 20. august 2020 med input til placeringsforslag.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 22. april 2020 udviklingsplanen for Ny Rosborg. Udviklingsplanen bevirker, at der skal findes en ny placering til Hyttebyen og Voksenudvalget har fået til opgave sammen med Teknisk Udvalg at indstille placeringsforslag til Økonomiudvalget i oktober 2020. Dette skal ske med involvering af Udsatterrådet, Borger- og Netværksrådet og relevante aktører. I udviklingsplanen er der flere fremtidige placeringsmuligheder medtænkt.

Voksenudvalget var i forbindelse med udvalgs mødet den 15. juni 2020 på rundvisning og se placeringsmulighederne sammen med Boligorganisationen AAB, der ejer bygningerne i Hyttebyen. Det er endnu ikke vedtaget, hvornår flytningen skal foregå.

Voksenudvalget har bedt om at få input til at indstille placeringsforslag til Økonomiudvalget ved at afholde en workshop.

Den 20. august 2020 var Udsatterrådet, Borger- og Netværksrådet, Lokalrådet, Grundejerforeningen, AAB, Kirkens Korshær, Viceværten i Hyttebyen og de opsøgende medarbejdere tilknyttet Kirkens Korshær inviteret til en workshop sammen med Voksenudvalget, hvor de indledningsvis var på en guidet rundtur til fire placeringsmuligheder ABCD med efterfølgende dialog.

Drøftelse, dialog og inputs fra workshoppen medtages i den videre proces til indstilling af et fremtidigt placeringsforslag til hyttebyen.

På udvalgs mødet gives der en opsamling workshoppen. Tilbage meldingen fra workshoppen viser, at de fleste interessenter peger på placeringsforslag A+D.

Sagens videre forløb

Indstille placeringsforslag sammen med Teknisk Udvalg til Økonomiudvalget i oktober 2020

Deltager i behandlingen

Udviklingskonsulent Signe Pedersen deltager i behandlingen

Velfærdsdirektøren indstiller,

at der arbejdes videre med placeringsmulighed A og D

Beslutning

Udvalget ønsker en mere detaljeret gennemgang af fordele og ulemper ved de enkelte placeringer, herunder tidsperspektiv og skitsetegning for de enkelte løsninger, før der tages stilling til hvad der arbejdes videre med.

Fraværende: Hans Hoffensetz

Bilag

Bilag 1 Fremtidige placeringsmuligheder medtænkt i udviklingsplanen for Ny Rosborg

Punkt 82: Lukket: Boliger

03.02.10-P20-1-20

Punkt 83: Godkendelse af tværsektorielt forløbsprogram for mennesker med depression

29.30.08-P27-1-20

Resume

På mødet i Det Administrative Kontaktforum den 27. maj 2020 blev det godkendt, at det tværsektorielle forløbsprogram for mennesker med depression, herunder kommunikationspakke og implementeringsplanen, sendes til politisk godkendelse i hver kommune. Forløbsprogrammet for mennesker med depression har været i høring i de 22 syddanske kommuner i efteråret 2019 og er efterfølgende revideret på baggrund af de indkomne høringssvar.

Sagsfremstilling

Følgegruppen for forebyggelse har udarbejdet et forløbsprogram for mennesker med depression, der nu sendes til godkendelse i kommunerne. Udarbejdelsen er sket på baggrund af Sundhedsstyrelsens generiske model for forløbsprogrammer for kronisk sygdom, psykiske lidelser, nationale kliniske retningslinjer på området mv.

Formålet med programmet er først og fremmest at styrke den samlede indsats for borgere i målgruppen, herunder bidrage til at styrke den enkeltes livskvalitet og tilknytning til arbejdsmarkedet.

Den kommunale indsats består hovedsagelig af to dele:

- Den koordinerende kontaktperson
- Den rehabiliterende indsats

Den koordinerende kontaktperson

Forløbsprogrammet for mennesker med depression indebærer, at de borgere - der er diagnosticeret med depression og som samtidig har komplekse behov med bl.a. indsatser inden for arbejdsmarkedsområdet - skal tilbydes en koordinerende, navngiven kontaktperson.

Den koordinerende kontaktperson sikrer, at der som minimum afholdes et fællesmøde med relevante aktører, hvor der lægges en fælles plan for den videre indsats. Der stilles ikke krav til placeringen af kontaktpersonen internt i den kommunale organisation, men det foreslås, at funktionen varetages i tilknytning til arbejdsmarkedsområdet, der ifølge lovgivningen i forvejen har en forpligtelse over for personer på offentlig forsørgelse om at yde den enkelte en koordinerende sagsbehandling. For den lille resterende del, der derudover forventes at blive henvist til en rehabiliterende indsats i kommunen, varetages den koordinerende funktion af Sundhedsafdelingen.

Den rehabiliterende indsats

Borgere med let til moderat depression, der ikke er i behandling i lokalpsykiatrien, skal ifølge programmet desuden tilbydes et rehabiliteringsforløb i kommunen. Den enkelte kommune fastlægger selv den nærmere udformning af tilbuddet med afsæt i forløbsprogrammets intentioner og med fokus på den arbejdsmarkedsrettede indsats. Dertil skal tilbuddet have afsæt i forebyggelsespakkernes beskrivelse af 'tidlig opsporing' og kan således bestå af følgende delforløb:

- Sygdomsmestring
- Træning
- Kostvejledning
- Evt. rygestop

Det er væsentligt, at der i rehabiliteringen anlægges en helhedsorienteret tilgang med henblik på at styrke borgerens egenomsorg ud fra den enkeltes kontekst og relation til andre.

I forhold til den tidlige opsporing af borgere med risiko for at udvikle depression er dette muligt fra flere sider.

Forløbsprogrammet peger på, at fagprofessionelle kan anbefale borgere med depressionstegn en nærmere udredning hos almen praksis. Egen læge stiller herefter en eventuel diagnose om depression.

Er der tale om let til moderat depression kan lægen enten igangsætte en medicinsk behandling og/eller samtalerapi. Med forløbsprogrammet vil der endvidere kunne henvises til en rehabiliterende indsats i kommunen. Ved svær depression henviser lægen borgeren til et behandlingsforløb i Psykiatrien i Region Syddanmark.

Den videre proces

I lighed med andre forløbsprogrammer er der, for at sikre en ensartet implementering på tværs af sygehuse, kommuner og almen praksis, udarbejdet en kommunikationspakke og en implementeringsplan. Forløbsprogrammet for mennesker med depression forventes at være klar til implementering ultimo 2020.

Økonomi

Den koordinerende, navngivne kontaktperson vurderes ikke at have en økonomisk udgift for kommunerne, idet funktionen skaber klarhed omkring en kompleks borgers forløb. Funktionen som koordinerende kontaktperson er beskrevet mere uddybende i bilag, og rummes som nævnt ovenfor i eksisterende funktioner i Arbejdsmarkedsområdet henholdsvis Sundhedsområdet.

Den rehabiliterende indsats vurderes at medføre udgifter til kommunerne. Det har ikke været muligt at skaffe præcise data for borgergrundlaget, idet sådanne data ikke kan trækkes fra almen praksis - udgiften bliver således et kvalificeret skøn.

Ud fra data fra Sundhedsprofilen 2017 vurderes det, at antallet af nye tilfælde af let til moderat depression i Vejle Kommune vil være ca. 500-700 tilfælde.

På baggrund af tidligere erfaringer om tilbud til målgruppen fra Sundhedskurser i Vejle Kommune forventes antallet af borgere med let eller moderat depression, der skal tilbydes et kommunalt rehabiliteringstilbud, dog at være relativt lavt. Kurset, der blev tilbudt over en periode på 2-3 år, havde gennemsnitlig ca. 50-75 borgere årligt, og måtte lukkes i 2017 på grund af manglende tilslutning. Med et regionsdækkende forløbsprogram, forventes interessen for henvisning fra egen læge dog at stige.

I forhold til de kommunale udgifter til et rehabiliteringsforløb for en borger med let til moderat depression er følgende estimeret udarbejdet: En afklarende samtale, sundhedskursus á 12 timer med to undervisere, et holdtræningsforløb med to gange ugentlig træning i 12 uger med to undervisere, samt en afsluttende samtale. Det estimeres således, at udgiften til den rene ansigt til ansigt-tid i rehabiliteringsforløbet vil være 3.250 kr. Dertil skal lægges forberedelses tid, alm. overhead samt udgift til borgertransport. Så en udgift pr. forløb skønnes til ca. 6.000 pr. borgerforløb afhængig af om borgeren kan transportere sig, holdstørrelser osv.

Hvis det antages, at der er behov for 500 forløb på et år, vil den samlede udgift være på 3 mio.kr. pr. år. Forvaltningen skønner dog, at ca. kun 50% vil benytte sig af tilbuddet, hvorfor udgiften derfor anslås til at være 1,5 mio. kr. pr. år.

I bilag fra Arbejdsgruppen vedrørende nye rammer for kronisk sygdom er det nærmere beregningsgrundlag angivet sammen med en beskrivelse af de kompetencer, som de sundhedsprofessionelle, der varetager rehabiliteringsindsatsen, bør have.

Sagens videre forløb

Sagen er til høring på møder i Arbejdsmarkedsudvalget d. 3. september og i Voksenudvalget d. 31. august. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget får herefter sagen med høringssvar til endelig behandling på mødet den 28. september 2020.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter det tværsektorielle forløbsprogram for mennesker med depression.

Beslutning

Drøftet.

Fraværende: Hans Hoffensetz

Bilag

Forløbsprogram for mennesker med depression til DAK 270520

Kommunikationspakke depression til FFF 111219

Implementeringsplan depressionsforløbsprogrammet til DAK 270520

Beregninger af kommunale merudgifter-rev.300120

Uddybende beskrivelse af den koordinerende kontaktperson

Punkt 84: Spørgsmål fra Ankestyrelsen om kommunens brug af konsulenter på det sociale område

00.07.00-A26-1-20

Resume

Vejle Kommune har modtaget endnu en henvendelse fra Ankestyrelsen vedrørende kommunens brug af private konsulenter på det sociale område. Ankestyrelsen anmoder Byrådet om at besvare en række spørgsmål, og forvaltningen har i den forbindelse udarbejdet et udkast til besvarelse til brug for Byrådets behandling af sagen.

Sagsfremstilling

Diverse medier har i december 2019 bragt historien om, at kommunerne hyrer resultatlønnede konsulenter til at spare på udgifterne til handicappede og psykisk syge.

På den baggrund rettede Ankestyrelsen d. 20. december 2019 henvendelse til de kommuner, som var omtalt i medierne, og anmodede om en redegørelse for en række forhold. Sagen om besvarelse af denne henvendelse blev behandlet af Byrådet d. 4. marts 2020.

Ankestyrelsen har d. 24. juni 2020 offentliggjort en tilsynsudtalelse. Ankestyrelsen skriver, at de gennemfører en undersøgelse i to faser af 30 kommuners brug af private konsulenter på det sociale område. Første fase er den offentliggjorte udtalelse af d. 24. juni 2020. Der er tale om en generel udtalelse, hvor Ankestyrelsen forholder sig til de forskellige juridiske opmærksomhedspunkter, der knytter sig til de kontrakter og udtalelser, Ankestyrelsen har modtaget fra kommunerne. Anden fase er en vurdering af lovligheden af de enkelte kontrakter, som de 30 kommuner har indgået med private konsulenter.

Som led i anden fase af Ankestyrelsens undersøgelse har de sendt en henvendelse til Vejle Kommune d. 10. juli 2020 med en række spørgsmål angående kommunens to - nu afsluttede - kontrakter med Brorson Consult. Velfærdsforvaltningen har udarbejdet et udkast til besvarelse af henvendelsen. Besvarelsen samt henvendelsen fra Ankestyrelsen er vedlagt som bilag.

Det bemærkes, at Ankestyrelsen har forlænget fristen for besvarelse til d. 1. oktober 2020.

Sagens videre forløb

Efter behandling i Voksenudvalget sendes sagen videre til Økonomiudvalget d. 21. september 2020 og derefter Byrådet d. 30. september 2020

Deltager i behandlingen

Myndighedsschef Sri Sundarampillai fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget anbefaler godkendelse af udkastet til udtalelse til Ankestyrelsen

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Hans Hoffensetz.

Bilag

Henvendelse fra Ankestyrelsen

Udkast til besvarelse

Punkt 85: Mødekalender 2021

00.00.00-A00-7-17

Resume

Forslag til Mødekalender for 2021 forelægges til Voksenvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Mødekalender 2021 tager som tidligere år udgangspunkt i et tre ugers skift, hvor der tages hensyn til helligdage, ferier og allerede nu kendte større arrangementer, for eksempel KL's konferencer.

Det foreslås som hidtil, at fredage og juli måned er mødefri.

I den første uge afholdes der som udgangspunkt ikke møder.

I den anden uge afholdes der Økonomiudvalgsmøde om mandagen.

I den tredje uge afholdes møder i de stående udvalg. Byrådsmøder afvikles om onsdagen i denne uge.

Møderne i Voksenudvalget er berammet til mandage kl. 8.30 jfr. vedlagte mødekalender.

Voksenudvalgsmødet i uge 33 indebærer, at udvalget allerede i uge 23 skal tage stilling til takster og generelle bemærkninger til budgetforslaget og samtidig bemyndige forvaltningerne til at fremskrive taksterne og aflevere dem til Budget og Finans i uge 32, i lighed med 2020.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Mødekalender 2021 godkendes

Beslutning

Godkendt

Fraværende: Hans Hoffensetz

Bilag

Mødekalender 2021 vers. 1

Punkt 86: Status uderum til udsatte i Skolegade

27.00.00-P22-2-17

Resume

På Voksenudvalgsrådet orienteres om brugen af det foreløbige uderum for udsatte borgere i juli og august måned 2020.

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg og Voksenudvalget har som led i arbejdet med Vejle Kommunes hjemløsestrategi 2019-2021 arbejdet med placeringer af uderum i byen til udsatte borgere.

På udvalgsmøderne den 20. og 21. april 2020 pegede Voksenudvalget og Teknisk udvalg på en placering af et foreløbigt uderum på 3 P-pladser ved Vejle Kommunes administrationsbygning i Skolegade.

Placeringen af det foreløbige uderum blev godkendt af Økonomiudvalget den 8. juni 2020 og indholdet og etableringsplanen blev godkendt af Voksenudvalget og Teknisk Udvalg på udvalgsmøderne den 15. og 16. juni 2020.

Grundet naboindsigelser blev placeringen rykket 9 P-pladser tættere mod Skolegade.

Uderummet stod klar til at blive taget i brug 6. juli 2020 og består af en toiletvogn, to bord-bænkesæt, der er overdækket af to sejl, blomsterbede og et læhegn. Der står en kanyleboks ved uderummet.

Det foreløbige uderum skal bruges som erfaringsgrundlag for senere etablering af permanente byrum.

På udvalgsmødet gives en status på målgruppens brug af uderummet i juli og august måned 2020.

Deltager i behandlingen

Social- og Psykiatrichef Birthe Vorsum fremlægger sagen

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Hans Hoffensetz

Punkt 87: Meddelelser

00.01.00-A00-49-17

Resume

Orientering til Voksenudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Voksenudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Hans Hoffensetz