

# **REFERAT Seniorudvalget - 2022-2025 d. 08-11-2023**

**Møtedato** Onsdag d. 08. november 2023 kl. 08:30

**Møtested** Skolegade 1, Mødelokale 1 8.30-12.00

## Indholdsfortegnelse

Budgetopfølgning 3. kvartal 2023 på Seniorudvalgets område.....	3
Overblik over træningsfaciliteter i distrikterne.....	8
Træningsfaciliteter på Kong Gauers Gård.....	10
Temadrøftelse om ensomhed.....	11
Konceptet for frivilligfest og frivilligpriser.....	13
Udpegning af nyt medlem til Frivilligrådet.....	15
Lukket: .....	16
Genåbning af det visiterede dagcenter på Hejlskov.....	17
Meddelelser.....	18
Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget.....	19

# Punkt 109: Budgetopfølgning 3. kvartal 2023 på Seniorudvalgets område

00.30.00-S00-5-22

## Resume

Ifølge Vejle Kommunes økonomiske styringsprincipper, skal der som en del af budgetopfølgningsproceduren udarbejdes en budgetopfølgning pr. 30. september 2023 for både drift og anlæg. Data er baseret pr. 31. august.

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 viser isoleret for 2023, inden for pengeposerne et merforbrug på 33,962 mio. kr. og uden for pengeposerne et merforbrug på 1,68 mio. kr.

Det samlede resultat inden for pengeposerne er 33,962 mio. kr. da den samlede negative overførsel fra 2022 på 36 mio. kr. inden for pengeposerne er nulstillet i forbindelse med budgetforlig 2024. Uden for pengeposerne er der et samlet mindreforbrug på 24,560 mio. kr.

Det betyder, at det samlede forventede resultat på Seniorudvalgets ramme er en rammeoverskridelse på 9,402 mio. kr.

I denne sag gives der en gennemgang af det forventede resultat, der efterfølgende vil indgå i den samlede budgetopfølgningssag for Vejle Kommune, der tilgår Økonomiudvalget og Byrådet.

## Sagsfremstilling

1.000 kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet Overførsel til 2024	Mer(+)/ mindre(-) forbrug	Flytninger mellem udvalg	Tillægsbevilling
Serviceudgifter i alt	919.316	964.317	-9.402	35.599	-401	36.000
Ialt	919.316	964.317	-9.402	35.599	-401	36.000

Figur 1 Forventet resultat 2023 på serviceudgifter

Ifølge Vejle Kommunes økonomiske styringsprincipper, skal der som en del af budgetopfølgningsproceduren udarbejdes en budgetopfølgning pr. 30. september 2023, for både drift og anlæg. Budgetopfølgningen for drift og anlæg er vedlagt som bilag 1 og 2.

### Opfølgning på serviceudgifter - drift

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 for Seniorudvalget viser et merforbrug inden for pengeposerne et merforbrug på 33,962 mio. kr. og uden for pengeposerne et mindre forbrug på 24,560 mio. kr.

I forbindelse med overførselssagen sag 54, der blev behandlet på Byrådets møde d. 29. marts 2023, blev der godkendt en ekstraordinær overførsel fra Økonomiudvalget til Seniorudvalget på 14,000 mio. kr. Dette er et engangsbeløb.

Jf. budgetforliget for budget 2024 er den oparbejdede gæld i 2022 finansieret som en del af forligsaftalen. Som følge af dette tilføres Seniorudvalget budget i 2023 svarende til den oparbejdede og overførte gæld fra 2022 på 36,000 mio. kr. Dette er et engangsbeløb.

Generelt er Seniorområdet under pres, særligt som følge af en kontinuerlig stigende efterspørgsel efter særligt sygeplejeindsatser, hvor der sker en gradvis opgaveforskydning fra region til kommuner. Det gør sig gældende både i forhold til borgere i eget og for borgere, der bor på plejecenter. Samtidig ses der en stigning i udgiften til borgere, der vælger at bo på plejehjem i andre kommuner eller på friplejehjem.

Derudover kan Seniorområdet også økonomisk mærke de høje priser på b.la. brændstof, råvarer, forsyning mm.

Budgetopfølgningen er baseret på gennemgang med de enkelte ledere, og deres vurdering af deres forventede forbrug for resten af 2023. Kvartalsopfølgningen er udarbejdet på baggrund af forbruget pr. 31. august, og ledernes viden om evt. fratædelser, deres tiltag for optimering og forventet vikardækning.

I budgetopfølgningen er der ikke taget højde for evt. demografiudvikling resten af 2023. i forhold til borgere i eget hjem med behov for hjælp og på det mellemkommunale område. Samtidig viser den igangværende budgetopfølgning pr. 30 september en yderlig stigning på plejecenterområdet med ca. 3-4 mio. kr

Derfor er den administrative vurdering, ved 3. kvartalsopfølgningen, at den forventede ubalance, inden for pengeposerne, for hele 2023 vil ligge mellem 30 - 40 mio. kr.

I det følgende gennemgås udvalgte dele af den samlede budgetopfølgning mere detaljeret.

i 1000 kr. merforbrug (-) mindre forbrug (+)	Årsregnskab 2022	Forventet korr. budget pr. 31.12.23	Flytninger mellem udvalg og tillægsbevilling	Forventet regnskab pr. 31.12.23	Forventet overførsel til 2024	Note
<b>Pengeposer</b>						
Senior						
Plejecentre	391.830	399.418	-267	404.970	-5.820	1
Tilbageførsel caféerne overførsel 2022	0	-3.436		0	-3.436	1
Distrikter	285.200	264.290	-22	291.689	-27.421	1
Hjælpe midde l depot	11.315	11.087		11.087	0	1
Myndighed	92.885	106.409		102.613	3.796	2
Øvrige						
Mellemkommunal og Friplejehjem	57.686	42.691		60.649	-17.958	3
Stab og IT systemer	17.892	20.761	-112	24.769	-4.120	3
Kompetencecenter	2.942	3.140		3.012	128	3
Øvrige	15.685	31.101		10.033	21.068	3
Budgetforlig overførsel 2022	0	-36.045	36.000	0	-45	3
Tilbageførsel projekter overførsel 2022	0	-155		0	-155	3
<b>I alt indenfor</b>	<b>875.435</b>	<b>839.261</b>	<b>35.599</b>	<b>908.822</b>	<b>-33.962</b>	
<b>Udenfor pengeposer</b>						
Senior	-3.688	1.242		198	1.044	4
Øvrige	34.549	78.813		55.297	23.516	5
<b>I alt udenfor</b>	<b>30.861</b>	<b>80.055</b>	<b>0</b>	<b>55.495</b>	<b>24.560</b>	
<b>Total</b>	<b>906.296</b>	<b>919.316</b>	<b>35.599</b>	<b>964.317</b>	<b>-9.402</b>	

Figur 2 Forventet resultat 2023 på serviceudgifter opdelt i pengeposer

#### Ad 1: Senior

##### Plejecentre

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 (31. august data) viser et merforbrug på 5,820 mio. kr. inkl. et mindre forbrug på 3,436 mio. kr. på caféerne. Da disse, jf. økonomistyringsprincipperne, ikke kan anvendes til andet end i caféerne, er det reelle merforbrug på plejecentrene pr. 31 august 9,256 mio. kr.

I forbindelse med budgetopfølgningen på de enkelte plejecentre, har der været fokus på at optimere driften, og minimere forventede investeringer i 2023.

Samtidig oplever plejecentrene en øget kompleksitet hos borgerne, opgaveflytning fra Region til Kommune samt accelererede udskrivninger fra sygehusene. Derudover er der på flere plejecentre rekrutteringsudfordringer. Det presser plejecentrenes budget og mulighed for at optimere yderligere. Udviklingen følges tæt og i dialog med den enkelte leder ved de månedlige budgetopfølgninger. De igangværende opfølgninger pr. 30 sep. viser en forventet stigning i merforbruget på plejecenterområdet på 3-4 mio. kr.

##### Distrikterne

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 (31. august data) viser et merforbrug på 27,421 mio. kr.

I forbindelse med budgetopfølgningen på de enkelte distrikter, har der været fokus på at optimere driften. Det er primært med fokus på sygeplejen i forhold til anvendelse af klinikker, skærmbesøg, ensretning af arbejdsgange og dokumentation. Samtidig oplever distrikterne en stigning i antallet af borgere, der skal have sygepleje, øget kompleksitet hos borgerne, opgaveflytning fra Region til Kommune samt accelererede udskrivninger fra sygehusene. Distrikterne oplever ligeledes rekrutteringsudfordringer.

Udviklingen følges tæt og i dialog med den enkelte leder ved de månedlige budgetopfølgninger.

##### Hjælpe midde l depotet

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 (31. august data) viser forventet økonomisk balance i 2023.

Hjælpe midde l depotet oplever også de accelererede udskrivninger fra sygehusene, idet de oplever en stigende efterspørgsel på akutkørsler, hvor hjælpemidlerne bringes ud til borgerne med kort varsel, samt en stigning i behovet for APV hjælpemidler.

## Ad 2: Myndighed

Myndighed består af områderne personlig pleje og praktisk bistand, træning, døv/blinde og hjælpemidler.

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 (31. august data) viser et mindre forbrug på 3,796 mio. kr.

Der ses flere borgere med komplekse problemstillinger, hvilket afspejler sig i stigningen af ydelser til hjemmeboende borgere, der er svært begrænset i at udføre de opgaver, de har behov for hjælp til. Derudover ses der en stigende efterspørgsel på personlige hjælpemidler over de senere år, hvilket betyder stigende udgifter.

Der er fortsat opmærksom på udgifterne til ekstra normering til borgere på plejecenter og de midlertidige pladser og udviklingen følges tæt.

## Ad 3: Øvrige

### Mellemkommunal og friplejehjem

Borgere, der er visiteret til en plejebolig i Vejle, har frit-valg og kan vælge en plads i en anden kommune eller på et friplejehjem, som efterfølgende betales af Vejle Kommune.

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 viser et merforbrug på 17,958 mio. kr.

Budgetopfølgningen tager udgangspunkt i de borgere, der i dag er på plejecenter i anden kommune, på friplejehjem eller er fra anden kommune med ophold i Vejle. Der er ikke taget højde for til og afgang af ikke kendte borgere i resten af 2023. Udgiften til Plejecenteret Meta, der gik konkurs marts 2023 er medtaget ved, at borgeren fortsat indgår med udgiften svarende til friplejebolig takst.

### Staben

Området indeholder udgiften til det personale, der understøtter Seniorområdet direkte med adm. opgaver. Derudover er udgiften til IT systemer etc. indeholdt her.

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 viser et merforbrug på 4,120 mio. kr.

Merforbruget i 2023 isoleret skyldes, at udgifter til bl.a. IT systemer falder forskudt over årene, ligesom der er ansat medarbejdere i tidsbegrænsede stillinger og bygget om i Skolegade, der var disponeret finansieret af det overførte mindre forbrug fra 2022. Ligeledes er en del af merudgiften til anskaffelse af Nexus i 2023 for plejecentre og distrikter, der blev disponeret finansieret af mindre udgiften her i 2022. Da mindre udgiften fra 2022 efterfølgende er indhentet som en del af nettoresultatet på 36,000 mio. kr. medfører det merforbrug i 2023.

### Kompetencecenter

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 viser et mindre forbrug på 0,128 mio. kr.

### Øvrige

Området indeholder bl.a. tomgangshusleje vedr. Smidstrupparken og Stensvang, Velfærdsmagasinet, visiteret kørsel samt puljen "Den attraktive arbejdsplads". Derudover indeholder "øvrige" også evt. midlertidig placering af puljemidler etc. inden udmøntning. Her kan nævnes de 14,000 mio. kr. som Seniorudvalgets område fik som ekstraordinære engangsmidler i overførselssagen, samt den negative overførsel på 36,045 mio. kr. fra 2022, som jf. budgetforliget for budget 2024 finansieres som en del af forligsaftalen med 36,000 mio. kr.

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 viser et mindre forbrug på 20,868 mio. kr.

### Genopretningsplan

På økonomiudvalgets møde den 20. marts blev det i forbindelse med behandling af sag 61 besluttet, at Seniorudvalget ved 1. kvartals budgetopfølgning skal udarbejde en genopretningsplan, således, at der skabes balance i budgettet, ekskl. gældsafdraget på 36,045 mio. kr. På seniorudvalgets møde d. 26. april, blev der besluttet besparelser for 15,218 mio. kr. i helårsvirkning. Heraf forventes det, at 5,000 mio. kr. kan realiseres i regnskabsår 2023.

### Ad 4 og 5: Senior udenfor pengeposer

Budgetposter uden for pengeposerne er karakteriseret ved, at forbrug kan disponeres på tværs af regnskabsår og ofte er disponeret til konkrete tiltag. Derfor er udgangspunktet, at det skal ses særskilt når det vurderes, om et udvalg har budgetbalance i driften.

### Fast tilknyttede læger

Projektet Fasttilknyttede læger på plejecentre forventer et mindre forbrug på 1,044 mio. kr. Finansieringsforpligtelsen er overgået til Regionen pr. 1.1.2022. og kan derfor flyttes til udvalgets ramme inden for pengeposerne og disponeres på ny

af udvalget.

#### Elevområdet

Budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 viser et mer forbrug 1,904 mio. kr. Det samlede resultat inkl. det overførte mindre forbrug fra 2022 på 11,108 mio. kr. er et mindre forbrug på 9,204 mio. kr.

En ny Trepartsaftale på elevområdet bevirker at kommunerne fra 1.7.21, skal ansætte voksne elever over 25 år på grundforløbets anden del. Lønudgifterne refunderes delvist via AUB, men med en stigning i antallet af vokselever, stiger udgiften også.

Derudover har Vejle Kommune besluttet at ansætte voksenlærlinge på SOSU-uddannelsen for at styrke rekrutteringen.

#### Buskort til pensionister

I forbindelse med budgetforlig 2019 blev der afsat 1,800 mio. kr. årligt i årene 2019-2021. Grundet Covid fik blev ordningen ikke efterspurgt i det omfang, det var forventet. Derfor har der også i 2022 og 2023 været muligt at tilbyde buskort til pensionister.

Ordnningen forventer et samlet mindre forbrug på 1,234 mio. kr. Midlerne overføres til 2024 til videreførelse af ordningen jf. politisk beslutning.

#### § 18 midler

§ 18 midler udmøntes i november/december for det kommende år. Midler der ikke anvendes af tilbudsmotager betales tilbage til Vejle Kommune til fornyet disposition det efterfølgende år.

Budgetopfølgningen viser et samlet forventet mindre forbrug på 1,021 mio. kr. inkl. overført mindre forbrug på 1,101 mio. kr. fra 2022.

Den ældre medicinske patient, En værdig død, Kræftplan IV, Aflastning af pårørende, Kvalitetspakker målrettet kommunale akutfunktioner & Det gode ældreliv

Projekterne kommer fra Lov og cirkulæreprogrammet og har et forventet samlet mindre forbrug på 11,993 mio. kr.

#### Ensomme ældre & Forsøg med fællesspisning

Projekterne er politisk vedtaget og har et forventet samlet mindre forbrug på 0,687 mio. kr. inkl. overførsel af mindre forbrug fra 2022 på 1,257 mio. kr.

#### Solgaven

Solgaven forventer pr. 30. september 2023 et merforbrug på 1,0 mio. kr. Da de er en selvejende institution, skal de selv finde kompenserende besparelser for at skabe økonomisk balance.

#### Ekstern finansierede projekter

Tværsæktoriel udveksling af sygeplejersker er afsluttet og de resterende midler tilbagebetales. Faste teams i hjemmeplejen er forlænget og afsluttes ved udgangen af 2024.

#### Flytninger mellem udvalg

Bilag 3 viser flytninger mellem udvalg og udgør i alt 0,401 mio. kr. i 2023 og 0,994 mio. kr. i 2024 og frem.

Der flyttes 0,112 mio. kr. i 2023 fra Seniorudvalgets området til Økonomiudvalgets område. Beløbet vedrører finansiering af Ældredag arrangeret af Ældrerådet jf. sag 4 på SU 2023.

Der flyttes 0,289 mio. kr. i 2023 stigende til 0,994 mio. kr. i 2024 og frem. Beløbet vedrører Central Rengøring for Kong Gauers Gård, Distrikt Brejning-Smidstrup og Distrikt Nørremarken som alle er flyttet til ny matrikel.

#### Anlæg

1.000 kr.	Korrigeret budget	Forventet regnskab	Forventet Overførsel til 2024	Mer(+)/ mindre(-) forbrug	Flytninger mellem udvalg	Tillægsbevilling
Udgifter i alt	131.298	131.292	2.974	2.968	0	2.968
Indtægter i alt	-11.366	-11.366	0	0	0	0
Ialt	119.932	119.926	2.974	2.968	0	0

Figur 3 Forventet resultat 2023 på anlæg

Der skal jf. styringsprincipperne foretages en opfølgning på anlæg ved alle ordinære budgetopfølgninger. Der forventes overført 2,974 mio. kr. til 2024.

Udspecificering af overførslerne, på de enkelte projekter, fremgår af bilag 4.

#### Høring Økonomi og Controlling

Centralt Budget bemærker, at der ikke på nuværende tidspunkt forventes rammeoverholdelse samlet set for 2023. Jf. kommunens økonomistyringsprincip omkring rammeoverholdelse, samt i lyset af den ekstraordinære tilførelse af 14,000 mio. kr. fra Økonomiudvalget, samt tilførelse af 36,000 mio. kr. jf. budgetforliget 2024 kræver det således at der sker besparelser fra det nuværende niveau for at opnå i balance.

### **Sagens videre forløb**

Sagen sendes til Økonomi- og Controlling og indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Deltager i behandlingen**

Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger punktet.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget anbefaler, at budgetopfølgningen pr. 30. september 2023 indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Byrådet

### **Beslutning**

Anbefales.

### **Bilag**

Bilag 1 - Drift

Bilag 2 - Anlæg

Bilag 3 - Flytninger mellem udvalg

Bilag 4 - Ændring af anlægsbevilling

# Punkt 110: Overblik over træningsfaciliteter i distrikterne

00.22.04-P00-1-21

## Resume

Seniorudvalget præsenteres for et overblik over de træningsfaciliteter Vejle Kommunes hjemmeplejedistrikter anvender i forbindelse med at hjemmeboende borgere genoptrænes - enten individuelt eller i hold, herunder hvordan træningsfaciliteterne benyttes.

## Sagsfremstilling

Seniorudvalget har efterspurgt et geografisk overblik over træningsfaciliteter for Vejle Kommunes hjemmeplejedistrikter. Udvalget ønsker et overblik over følgende:

- Om distrikterne har adgang til træningsfaciliteter i forbindelse med genoptræning af hjemmeboende borgere.
- Hvor træningsfaciliteterne er placeret geografisk
- Hvor mange borgere, der får genoptræning i træningsfaciliteterne.
- Hvorvidt distrikterne afholder fællestræninger for to eller flere borgere samtidig.

Med træningsfaciliteter menes ikke almindelige træningslokaler på plejecentrene målrettet plejecenterbeboernes vedligeholdelsestræning, men derimod faciliteter, der kan anvendes til målrettet og intensiv træning for hjemmeboende borgere.

En opgørelse viser, at alle distrikter på nær Distrikt Nørremarken har adgang til et træningsrum i forbindelse med genoptræning. I Nørremarken oplever borgerne det problematisk med en længere transport, som de selv skal betale for. Distriktet har dog ikke haft borgere, hvor fællestræning i træningsrum er egnet for dem. For de forskellige træningsrum, som distrikterne benytter, er det vigtigt at bemærke, at de er af meget varierende kvalitet.

Oversigten herunder viser den geografiske placering af træningsrummene. Som det fremgår af oversigten låner/lejer de fleste af distrikterne træningslokaler af det nærliggende Plejecenter.

Distrikt	Geografisk placering af træningsrum	Borgere som får genoptræning i træningsrum pt.
Jelling	Højagercentret	0
Nørremarken	-	0
Vejle Vestby, Uhrhøj og Grejsdalen	Plejecenter Sofiegården (Vestbyen) og Hovergården (Uhrhøj)	2
Give	Plejecenter Kastaniehaven	0
Børkop By og Smidstrup-Brejning	Englystparken, Børkop	0
Ø3 Bredballe	Plejecenter Gulkrog (inkl. varmvandsbassin)	9
Ø4 Vinding/Mølholm	Plejecenter Rosengården	0
VD2	Plejecenter Bakkegården	2
V5 Bredsten	Plejecenter Stensvang	Ikke opgivet i tal (estimeret 25. pct)
Egtved	Aktivitetcentret Egetoft	Ikke opgivet i tal (fortæller, at flere vælger det)

Som oversigten også viser, er der flere distrikter, hvor borgerne ikke får genoptræning i træningsrum. Det er vigtigt at have for øje, at der er tale om et øjebliksbillede. Når borgerne ikke genoptræner i et træningsrum betyder det i stedet, at borgerne genoptræner i eget hjem. Et distrikt fortæller samtidig, at borgerne ikke kan transportere sig selv og ikke kan få finansieret kørsel til genoptræning, hvorfor de fleste typisk vælger at gennemføre genoptræningen i eget hjem. Samlet set var der i september måned 206 borgere, som var visiteret til forskellige træningsindsatser, herunder genoptræning og vedligehold af færdigheder. De fordeler sig som vist herunder på tværs af distrikter, hvor det er ikke muligt at vise, hvor træningen finder sted (om det er hjemme eller i træningsfaciliteter).

Distrikt	Antal borgere
Jelling	7
Nørremarken	12
Vejle Vestby, Uhrhøj og Grejsdalen	16
Give	13
Børkop By og Smidstrup-Brejning	25
Ø3 Bredballe	37
Ø4 Vinding/Mølholm	35
VD2	29
V5 Bredsten	8
Egtved	24

Endelig bliver der i cirka halvdelen af distrikterne gennemført fællestræning for borgerne. Fællestræningen vælges oftest, når det giver mening i forhold til borgerne behov – fx hvis de i slutningen af deres genoptræningsforløb kan bruge fællestræningen til at fastholde deres funktion. Det er oplevelsen, at fællestræningen også har en positiv social indvirkning på borgerne.

## **Deltager i behandlingen**

Seniorchef for distrikter Jesper Roskilde fremlægger sagen

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 111: Træningsfaciliteter på Kong Gauers Gård

02.00.00-P20-2-19

## Resume

Seniorudvalget behandlede sagen om sygeplejeklinik og træningsfaciliteter på møde den 6. september 2023. Udvalget godkendte placering af sygeplejeklinikker, men valgte at udskyde beslutningen om træningsfaciliteter, indtil der forelå en kortlægning over distrikternes adgang til og anvendelse af træningsfaciliteter bredt i kommunen. Kortlægningen er til orientering i den forrige sag i dagens dagsorden og med denne sag lægges op til en beslutning om placering af træningsfaciliteter i forbindelse med Kong Gauers Gård.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med opførelsen af Kong Gauers Gård blev det besluttet, at der skulle etableres træningsfaciliteter. Byggeriet indeholder derfor et træningsrum, som er placeret i centerbygningen. Udvalget har tidligere besluttet, at udekørende distrikt Brejning/Smidstrup skal placeres på Kong Gauers Gård, mens udekørende distrikt Børkop By har indmødested på Englystparken. Udvalget har endvidere besluttet, at der etableres én sygeplejeklinik på Kong Gauers Gård og én i Englystparken.

Udvalget behandler med denne sag emnet om placering af træningsfaciliteter på Kong Gauers Gård.

Distrikterne bruger træningsfaciliteterne til borgere, der kan komme og få træning v. hjælp af distriktets terapeuter. Omfanget af anvendelsen ses i den forrige sag, hvor der er foretaget en kortlægning af distrikternes træning. Det er vurderingen, at distrikterne har brug for adgang til træningsfaciliteter.

Atriumhaven og Smidstrupparken havde nogle enkelte træningsredskaber til brug for deres plejecenterbeboere. Disse er flyttet med til Kong Gauers Gård, men vurderes ikke at være tilstrækkeligt til at indrette et fuldt funktionsdueligt træningsrum.

Der er i øjeblikket et træningsrum på Englystparken, som anvendes af borgere fra begge distrikter. Der er budgetteret med flytning af inventar fra dette træningsrum i flyttebudgettet for Kong Gauers Gård.

I bilaget ses tre modeller for, hvordan man kan vælge at etablere sig i Børkopområdet mht. træningsfaciliteter. Der er beskrevet fordele og ulemper til modellerne.

Modellerne for træningsfaciliteter er:

1. træning på Kong Gauers Gård eller
2. træning på Englystparken eller
3. træning begge steder

Vedr. beslutningen om træning har forvaltningen følgende kommentar til den tredje model: Der vil være en økonomisk omkostning ved at etablere to træningssteder, idet inventaret fra Englystparken i givet fald ikke kan benyttes på Kong Gauers Gård. Den estimerede omkostning er ca. 150.000 kr.

## Deltager i behandlingen

Seniorchef for distrikter Jesper Roskilde fremlægger sagen.

## Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget peger på en af modellerne

## Beslutning

Seniorudvalget peger på model 3, hvor der placeres træningsfaciliteter både på Englystparken og Kong Gauersgård.

Sagen sendes i høring i Ældreråd og FagMed Senior.

## Bilag

Træning SU 081123

## Punkt 112: Temadrøftelse om ensomhed

29.09.00-A00-1-20

### Resume

Seniorudvalget har gennem flere år haft fokus på problematikken om ensomhed blandt ældre. I 2020 har udvalget udmøntet midler til forebyggelse af ensomhed. Udvalget forelægges en oversigt over de aktiviteter, der er i gang og et oplæg til drøftelse.

### Sagsfremstilling

Seniorudvalget har gennem længere tid drøftet udfordringen om ensomhed blandt ældre. I denne sag præsenteres udvalget for en opgørelse over, hvilke initiativer er sat i værk for at reducere ensomhed. Det gælder de initiativer, som udspringer af de ensomhedsmidler, der kom fra centralt hold i 2020, som Seniorudvalget udmøntede dengang. Det gælder også øvrige aktiviteter, som afholdes gennem aktivitetscentrene, i frivilligregi m.v.

Her vises en oversigt i skematisk form. I bilaget ses er de forskellige initiativer mere foldet ud.

Ensomhedsmidler	Aktivitetscentre	Frivilligregi	Kommunal understøttelse
Frivilligkoordinator	9 åbne dagcentre*	Netværk for besøgsvenkoordinatorer fra alle organisationer (kommune, kirke, frivilligcentre, sociale foreninger)	Forebyggende hjemmebesøg
Fællesskabskoordinator	4 (5) visiterede dagcentre**	Dialogmøder for sundhedspersonale - møde mellem kommunale nøglemedarb. og frivillige tovholdere	ABC for mental sundhed
Følgeven til fællesskab	2 åbne aktivitetscentre***	Tarteletfest - Danmark spiser sammen	Fællesskabskoordinator Blicherbo
Aktiv Sammen	Aktivitetsmedarbejdernetværk	Folkebevægelsen mod ensomhed	
Kompetencemidler til opkvalificering		National strategi mod ensomhed	
Ekstra midler til Foreningernes Hus		Pulje til spisefællesskaber	
Øget §18 bevilling		Kirkernes sociale arbejde Ældre Sagen Røde Kors arbejde med at forebygge ensomhed	

\* De åbne dagcentre er på Bakkegården, Gulkrog, Hovergården, Højagercenteret, Kastanjehaven, Rosengården, Sofiegården, Stensvang, Ågården, og der er rammer til det på den nyligt åbnede Kong Gauers Gård. Aktiviteternes

frekvens er meget forskellige afhængigt af bemanding, men mange tilbud går igen, som eksempel kan nævnes årstidsfester, foredrag, gymnastik, dans, gudstjenester, værksteder, sang, udflugter og caféhygge. Flere steder råder også over cykler, som frivillige giver borgerne ture i.

\*\* De visiterede dagcentre er på Gulkrog, Hovergården, Katanjehaven, Hejlskov (der forventeligt genåbner som følge af budgetforlig 24) og Lindehaven for demente. Her findes lignende aktiviteter, men tilbuddene er beregnet til meget sårbare borgere, der har brug for et trygt og nært miljø med kendte ansigter og rutiner. Normeringen er ofte lidt højere på disse steder, da borgerne har brug for mere hjælp og støtte.

\*\*\* De åbne aktivitetscentre, der ikke er tilknyttet et plejecenter findes på Englystparken i Børkop og på Egetoft i Egtved. Begge steder er der op mod 6-8 aktiviteter om dagen undtaget i weekender. Aktiviteterne er eksempelvis foredrag, kortspil, gymnastik, ryghold, banko, datastue, café, musik, dans, billard, gåture, cykelture, mande-/kvindehold, værksted, håndarbejde, banko m.v.

Som det fremgår, er der rigtig mange initiativer i gang. Man har forsøgt at skabe et lettilgængeligt overblik i Aktiv Sammen, således at borgere fra målgruppen kan danne sig et billede af de muligheder, der er.

En overvejelse til drøftelse kan være, at der reelt er nok med muligheder for at finde fællesskaber, men at vi muligvis ikke når ud til de mest relevante borgere med vores aktiviteter. For et relevant spørgsmål er, om det i nogle tilfælde er de samme ressourcestærke borgere, der får glæde af aktiviteterne, mens vi har sværere ved at nå de sårbare borgere, der er i risiko for ensomhed, som måske er i eget hjem og uden kontakt til kommunen eller andre aktører, og som ikke selv formår at række ud.

Der er ikke udarbejdet konkrete effektmålinger af de forskellige aktiviteter, men erfaringen er, at aktiviteterne med borgerdeltagelse generelt er velbesøgte, og at deltagerne har stor glæde og gavn af at være med.

Som det fremgår af den skematiske oversigt, kan aktiviteterne inddeles i niveauer:

1. Aktiviteter, hvor der er borgerdeltagelse
2. Koordinerende aktiviteter, der understøtter og stimulerer aktiviteter med borgerdeltagelse
3. Netværksaktiviteter på lokalt plan og landsplan, der kvalificerer og udvikler den ensomhedsreducerende indsats

Vejle Kommune har aktiviteter på alle niveauer.

## **Deltager i behandlingen**

Frivilligkonsulent Anne Birgitte Hundahl deltager under behandlingen af punktet.

## **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at emnet drøftes

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Bilag**

Aktiviteter rettet mod forebyggelse af ensomhed

# Punkt 113: Konceptet for frivilligfest og frivilligpriser

27.15.12-A00-1-23

## Resume

Vejle Kommune har gennem de sidste ca. otte år deltaget i den landsdækkende Frivillige Fredag ved at holde frivilligfest for frivillige på det sociale område. Ved samme lejlighed uddeles der en pris til Årets Frivillige Ildsjæl. Der lægges med denne sag op til en drøftelse i udvalget om, hvordan man sikrer bredest mulig involvering i forbindelse med Frivilligfest og uddeling af priser.

## Sagsfremstilling

Frivillig Fredag har været fejret på landsplan siden 2011 - formålet er at fejre frivilligheden og hylde de frivilliges indsats. Rigtig mange kommuner har valgt at gå med, og i 2022 var der 73 kommuner der på forskellig vis fejrede de lokale frivillige. I Vejle Kommune har der været holdt frivilligfejring indenfor det sociale område i forskellige former siden 2012, blandt andet frivilligdag, seniorfrivilligdag m.v. Siden 2015 har der været holdt en frivilligfest, og der er blevet uddelt en frivilligpris indenfor det sociale område i forbindelse med festen. I starten var der kun tale om én pris indenfor det sociale område til Årets Frivillige Ildsjæl, men siden 2019 har der været uddelt en pris til en frivillig fra seniorområdet og en frivillig fra voksenområdet.

I f.t. fejring af frivillighed bredt set - f.eks. på idræts- og kulturområdet - er der også årlige fejring i Vejle Kommune. Ved sportsgallaen bliver der uddelt priser til årets sportsudøver og årets ildsjæl og ved den årlige Kulturpris event, bliver der uddelt priser til årets kulturaktør og årets ildsjæl. Desuden var der i 2022 i forlængelse af Tour de France en stor fejring, kaldet 'Fantastiske Frivillige' i forbindelse med Vejle Fjordfestival.

Når det gælder frivilligfesten og frivilligprisen indenfor det sociale område, har det primært været Frivilligrådet, der har stået for arrangementet sammen med Velfærdsforvaltningen. Konceptet har udviklet sig lidt undervejs, men i hovedtræk ser det således ud:

- Der afholdes en årlig Frivilligfest for frivillige på det sociale område på Frivillig Fredag
- Der uddeles to priser på hhv. Voksen- og Seniorområdet til Årets Frivillige Ildsjæl i forbindelse med festen
- Der annonceres bredt for nominering og indstilling til priserne
- Der inviteres til festen til alle §18 modtagere og desuden inviteres via de fire frivilligcentre i kommunen
- Der tale om en eftermiddagsfest i Bygningen med spisning og underholdning
- Det er gratis at deltage, og der er 200 pladser, som uddeles efter et først til mølle princip. Med det nuværende koncept, hvor der er et max på fire deltagere fra hver forening, opleves der ikke problemer med, at der er for få pladser, men hvis der ikke var denne begrænsning pr. forening ville der være brug for mange flere pladser, idet mange foreninger gerne vil have alle deres frivillige med.

Erfaringen er, at mange frivillige indenfor det sociale område er ældre borgere, hvorfor festen og prisuddelingen også er kendetegnet af, at det er denne målgruppe, der deltager og ofte indstilles til priserne. Der er stor anerkendelse af den indsats, som de ældre borgere yder via frivillighed, som har meget stor værdi både på seniorområdet og voksenområdet. Men der er også et ønske om at undersøge, om det er hensigtsmæssigt og muligt at udvide målgruppen af frivillige på det sociale område til i højere grad at omfatte yngre frivillige. I denne forbindelse kan følgende drøftes:

1. Kan selve tilrettelæggelsen med en eftermiddagsfest med spisning og underholdning ændres, således at en bredere målgruppe finder det interessant? Og hvad kunne det i givet fald være? En koncert eller en udflugt eller en konkurrence eller lignende?
2. Kan deltagerkredsen, der i øjeblikket afgrænses af invitationer til §18 modtagere, orientering på kommunens hjemmeside og via frivilligcentrene, udvides? Og i givet fald hvordan? Bred annoncering i medier? Målrettede invitationer til udvalgte foreninger og aktører? Reservere bestemt antal deltagere til bestemte målgrupper?

## Økonomi

Frivilligfesten og frivilligpriserne finansieres af VU og SU med ca. 50.000 kr fra hvert udvalg.

## Sagens videre forløb

Sagen behandles parallelt i Voksenudvalget og Seniorudvalget.

## **Deltager i behandlingen**

Stabs- og Økonomichef Trine K. Jensen fremlægger punktet.

## **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget drøfter sagen

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 114: Udpegning af nyt medlem til Frivilligrådet**

00.22.04-A30-65-21

### **Resume**

Seniorudvalget skal udpege et nyt medlem af Frivilligrådet.

### **Sagsfremstilling**

Af "Vedtægter for Frivilligrådet i Vejle Kommune" fremgår det, at rådet består af et samlet antal medlemmer på højst 15. Heraf 11 repræsentanter for de frivillige, to politikere og en eller to kommunale embedsmænd, hvoraf den ene er kommunens kontaktperson til det frivillige sociale arbejde.

Valgperioden følger i udgangspunktet den kommunale valgperiode.

De politiske repræsentanter udpeges af henholdsvis Voksenudvalget og Seniorudvalget. For den indeværende valgperiode udpegede Seniorudvalget Azra

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget udpeger en repræsentant til Frivilligrådet

### **Beslutning**

Mette Ejby Pallesen udpeges som repræsentant til frivilligrådet.

## **Punkt 115: Lukket:**

27.42.00-P20-1-22

# **Punkt 116: Genåbning af det visiterede dagcenter på Hejlskov**

27.03.00-P00-1-23

## **Resume**

Seniorudvalget orienteres om genåbning af det visiterede dagcenter på Hejlskov.

## **Sagsfremstilling**

Jf. budgetforlig genåbner det visiterede dagcenter på Hejlskov.

Flytning til Hovergården og budgetreduktion rulles dermed tilbage.

Da der foreligger en del planlægning så som høring af medarbejdere, ansættelse af medarbejdere, udarbejdelse af vagtplan, kommunikation til borgere etc. forventes det, at det visiterede dagcenter på Hejlskov kan genåbne 1. februar.

## **Sagens videre forløb**

Høring i FagMed og Ældreråd.

## **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at Seniorudvalget drøfter genåbning af det visiterede dagcenter på Hejlskov.

at sagen sendes i høring i FagMed Senior og Ældrerådet.

## **Beslutning**

Drøftet og sendes i høring i FagMed Senior og Ældrerådet.

## **Punkt 117: Meddelelser**

00.22.04-P00-1-21

### **Resume**

Orientering til Seniorudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen orienterer Seniorudvalget.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 118: Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget**

00.22.04-P00-1-21

### **Resume**

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Seniorudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at beslutningsprotokollen godkendes

### **Beslutning**

Godkendt