

# **REFERAT Børne- og Familieudvalget - 2022-2025 d. 23-06-2022**

**Mødedato** Torsdag d. 23. juni 2022 kl. 12:00

**Mødested** Vejle Kommune, Skolegade 1, Mødelokale 5

## Indholdsfortegnelse

Status på rengøring.....	3
Styrket opfølgings- og dialogmodel på døgnområdet – advisory boards og forældretilfredshed.....	4
Status og måltal F&F juni 2022.....	7
Socialfaglige rådgivere - En drøftelse af kapacitet.....	8
Reetablering af ledelse på eksisterende fælles ledede skoler.....	10
Dialog med de 6 små skoler.....	11
Tema: Dagplejen.....	12
Ledelse i Karla Grøn og Stjerneskuddet.....	13
Opdeling af Skovgården og Bredballegård i to institutioner.....	15
Status på Klimahandleplan Børn & Unge.....	16
Anbefalinger fra GreenTeam, Vejle Kommunes Børne- og Unge Klimatænketank.....	18
Deltagelse i aktiviteter.....	20
Meddelelser.....	21
Digital godkendelse af beslutningsprotokol Børne- og Familieudvalget.....	22

## **Punkt 78: Status på rengøring**

00.30.00-Ø00-1-22

### **Resume**

Børne- og Familieudvalget ønskede på mødet 2. juni 2022 status på rengøring. Denne status gives hermed.

### **Deltager i behandlingen**

Thomas Kirsten, Teknik & Miljø deltager under punktet.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 79: Styrket opfølgings- og dialogmodel på døgnområdet – advisory boards og forældretilfredshed

27.00.00-P20-9-22

## Resume

I forlængelse af forløbet på Bifrost besluttede Børne- og Familieudvalget, at der skulle arbejdes med at styrke opfølgningen og dialogen mellem de tre døgninstitutioner i Vejle Kommune og forvaltningen og det politiske system. Der er lavet en ny opfølgings- og dialogmodel, som udvalget godkendte i 2021.

Der er stadig to elementer, som udvalget skal tage stilling til, og i denne sag skal udvalget beslutte deltagerkredsen til de to advisory boards på Fårupgård og Bifrost, som er en del af dialogmodellen. Desuden skal udvalget godkende forslag om, hvordan forældretilfredsheden kan undersøges på døgnområdet.

Sagen genbehandles fra mødet 2. juni 2022.

## Sagsfremstilling

Med udgangspunkt i forløbet på Bifrost og den handleplan, der blev lavet for institutionen, godkendte Børne- og Familieudvalget en ny model for ledelsesopfølgning og dialog for alle tre døgninstitutioner i Vejle Kommune. Der var brug en styrket dialog mellem de tre døgninstitutioner, forvaltningen og det politiske system.

Målet med den nye dialogmodel for alle de tre døgninstitutioner er at sikre mere systematik i dialogen og at dele viden om den daglige drift, så der kan tages hånd om de udfordringer, der opstår løbende.

I 2022 vil modellen blive færdigudviklet og startet op. Mange aktiviteter i modellen er allerede i værksat, herunder en tættere dialog mellem chefen for Familie & Forebyggelse og ledelsen på institutionerne samt indsamling af data til årsrapporten.

Børne- og Familieudvalget vil fra 2023 få den første status fra hver af de tre døgninstitutioner, og modellen er derfor først rigtig i gang fra 2023.

Der er stadig to elementer i modellen, som udvalget skal tage stilling til, hvilket er omdrejningspunktet i denne sag. Det handler om deltagerkredsen til de to advisory boards, samt hvordan forældretilfredsheden skal undersøges.

### Dialog- og opfølgingsmodel på døgnområdet

Dialogmodellen indeholder både af en databaseret del (ledelsesinformation), men også en vigtig dialogdel. Desuden er forældretilfredshed og information til det politiske niveau tænkt ind i modellen, og et besøg på institutionerne er også en del af modellen.

Indhold i opfølgings- og dialogmodellen:

- Forvaltningen laver en samlet årsrapport med data fra en række relevante kilder, herunder magtanvendelser, sygefravær, trivselsmålinger mv.
- Forvaltningen undersøger forældretilfredsheden, og der indføres et årligt konsulent-besøg på de tre institutioner. Data fra de to aktiviteter indgår i årsrapporten.
- Døgninstitutionerne og forvaltningen indfører en øget systematik i dialogstrukturen. Med udgangspunkt i årsrapporten holder chef, forvaltning og ledelse dialogmøder på døgninstitutionerne. På møderne laver man sammen en handleplan, som skal være et centralt værktøj i opfølgningen.
- Der nedsættes et advisory board for hhv. Bifrost og Fårupgård som rådgivende organ. Børne og Unge Center Vejle Fjord har en bestyrelse.

Dialog- og opfølgingsmodellen er beskrevet i vedhæftede dokument.

### Undersøgelse af forældretilfredshed

Via høringsprocessen omkring den nye opfølgings- og dialogmodel beskrev LokalMED Fårupgård og Børne og Unge Center Vejle Fjord, at tilfredshed blandt forældregrupper ikke kan undersøges via spørgeskemaer, men med fordel kan opsamles gennem den dialog, der løbende foregår med forældrene fx i forbindelse med statusamtalerne.

På baggrund af ovenstående besluttede Børne- og Familieudvalget 16. december 2021, at forvaltningen skal præsentere en ny model for undersøgelse af forældretilfredsheden.

Forvaltningen foreslår, at forældretilfredsheden undersøges via tre kilder:

1. Tre korte spørgsmål med afkrydsningsmuligheder, som forældrene udfylder på en tablet i slutningen af hvert statusmøde, hvis de vil.
2. Korte telefoninterviews med 1-2 forældre fra hver afdeling en gang årligt i forbindelse med konsulentbesøget på institutionen.
3. Alle forældreperspektiver i Social Tilsynets tilsynsrapporter trækkes ud og samles. På den måde vil pointerne fra de forældreinterview, som Social Tilsynet laver, også indgå i den samlede vurdering af forældretilfredsheden.

Der laves en opsamling på forældretilfredsheden, som vil indgå i den samlede datarapport og i dialogmøderne på institutionerne.

Børne- og Familieudvalget skal godkende forslaget om at undersøge forældretilfredsheden ud fra ovenstående forslag.

Deltagere i advisory boards på Fårupgård og Bifrost

Børne- og Familieudvalget besluttede også 16. december 2021, at forvaltningen skulle vende tilbage med sammensætning af de to advisory boards for hhv. Fårupgård og Bifrost. På Børne og Unge Center Vejle Fjord fungerer bestyrelsen som rådgivende organ.

Forvaltningen har spurgt lederne på de to institutioner og har også brugt input fra høringen til at vurdere, hvilken sammensætning og størrelse de to advisory boards skal have, for at sikre bedst muligt udbytte. På den baggrund foreslår forvaltningen følgende sammensætning i de to advisory boards:

#### Advisory board på Fårupgård

- Forstander
- Repræsentant fra ledergruppen
- Medarbejderrepræsentant
- Et medlem af Børne- og Familieudvalget
- Repræsentant fra interesseorganisation, eks. De Anbragtes Vilkår/FADD#
- Ekstern person med erfaring fra frivilligheds-/døgnområdet/tilsynsområdet

#### Advisory board på Bifrost

- Forstander
- Repræsentant fra ledergruppen
- Medarbejderrepræsentant
- Et medlem af Børne- og Familieudvalget
- Repræsentant fra Handicaprådet.
- Ekstern person med erfaring fra frivilligheds-/døgnområdet (handicap)/tilsynsområdet

Børne- og Familieudvalget skal godkende ovenstående sammensætning, og der skal udpeges et medlem til hvert af de to advisory boards.

Børne- og ungedirektøren indstiller, 2. juni 2022, pkt. 65:

at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget om, hvordan forældretilfredsheden på de tre døgninstitutioner undersøges, at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget til sammensætning af advisory boards, og at Børne- og Familieudvalget udpeger et medlem til advisory board på Bifrost og et medlem til advisory board på Fårupgård.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 2. juni 2022, pkt. 65:

Sagen genbehandles på næste møde med henblik på at:

- udarbejde et egentligt kommissorium for advisory boardene
- tilføje Et medlem fra forældrerådet - hvis muligt til listen over medlemmer i advisory boardet på Bifrost.

Sagen er genoptaget til mødet 23. juni 2022

Der er udarbejdet vedlagte kommissorium, og det indstilles, at Forældrerådet på Bifrost, om muligt, udpeger et medlem til advisory boardet.

## **Klima og resiliensvurdering**

Intet at bemærke.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

- at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget om, hvordan forældretilfredsheden på de tre døgninstitutioner undersøges,
- at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget til kommissoriet for advisory boardene på Bifrost og Fårupgård,
- at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget til sammensætning af advisory boards som beskrevet i sagen, suppleret med et medlem af Forældrerådet på Bifrost, hvis muligt, og
- at Børne- og Familieudvalget udpeger et medlem til advisory board på Bifrost og et medlem til advisory board på Fårupgård.

## **Beslutning**

Godkendt.

Børne- og Familieudvalget tilføjer til kommissoriet at advisory board konstituerer sig selv, og at de enkelte medlemmer har mulighed for at rejse emner.

Børne- og Familieudvalget vælger Isabella Kure til Bifrost advisory board og Britta Bitsch til Fårupgård advisory board.

## **Bilag**

Styrket opfølgings- og dialogsystem på døgnområdet\_2021

Kommissorium for Advisory Boards for Bifrost og Fårupgård

## **Punkt 80: Status og måltal F&F juni 2022**

27.00.00-P20-11-22

### **Resume**

I sagen orienteres om udviklingen i måltal i Familie & Forebyggelse.

### **Sagsfremstilling**

Forvaltningen orienterer på mødet Børne- og Familieudvalget om udviklingen i måltal i Familie & Forebyggelse.

Orienteringen indeholder indledningsvis en beskrivelse af sagsgangen i Familie- og Handicapafdelingen – fra underretning, over børnefaglig undersøgelse til foranstaltning. Der efter følger en status på udviklingen i relevante måltal i Familie & Forebyggelse, som blandt andet viser udviklingen i antal underretninger, forebyggende foranstaltninger samt antal anbringelser. Efter et fald i antal underretninger før Covid 19-perioden, ser antallet nu ud til at stige lidt igen, så det nu forventes at ligge på 2100 underretninger i 2022.

Desuden viser fordelingen af anbringelser, fordelt på typer af anbringelsestype/sted - familiepleje, institutioner og øvrige (eget værelse mv.). Det bliver fremhævet, at 75 % af alle anbringelser i Vejle sker i familiepleje. Det er en relativ stor andel, sammenlignet med landsgennemsnittet, hvor 63,5 % i 2020 var placeret i familiepleje.

Orienteringen afsluttes med at vise økonomiske tal.

### **Klima og resiliensvurdering**

Intet at bemærke.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 81: Socialfaglige rådgivere - En drøftelse af kapacitet

17.03.00-A00-1-22

## Resume

Siden 2016 har Vejle Kommunes kommunale daginstitutioner, folkeskoler samt specialtilbuddene på Englystskolen, Egtved skole, Firkløverskolen, Fælleshåbsskolen og Vejle Midtbyskole været betjent af socialfaglige rådgivere.

Denne betjening fra socialfaglige rådgivere efterspørges også af de øvrige specialtilbud i Vejle Kommune, fri- og privatskolerne samt de private daginstitutioner. Med denne sag følger en beregning af omkostningerne til ekstra socialfaglige rådgivere, såfremt de øvrige specialtilbud i Vejle Kommune, fri- og privatskolerne samt de private daginstitutioner også skulle betjenes af socialfaglige rådgivere.

Sagen rejses på baggrund af en konkret henvendelse fra 13 fri- og privatskoler i Vejle Kommune.

## Sagsfremstilling

I Vejle Kommune har vi siden 2006 haft socialfaglige rådgivere ansat. De socialfaglige rådgivere beskæftiger sig med forebyggelse af sociale problemstillinger blandt børn og unge fra 0-18 år.

De socialfaglige rådgiveres arbejde består af at vejlede og rådgive skoler og daginstitutioner samt at være direkte i dialog med børn og forældre. Der er altid tale om relativt korte og afgrænsede indsatser, der er baseret på frivillighed. Hvis der er behov for andre indsatser, kan den socialfaglige rådgiver medvirke til at kontakte andre samarbejdspartnere både i og uden for kommunen.

Tilbuddet om socialfaglige rådgivere er bygget op over en årrække og startede i 2006 med et projekt, som prioriterede de skoler og daginstitutioner med de største udfordringer. Siden hen er tilbuddet om socialfaglige rådgivere udbygget, og fra 2016 er tilbuddet udvidet, så alle kommunale dagtilbud og folkeskoler nu betjenes af socialfaglige rådgivere. Det samme gør sig gældende for specialtilbuddene på Englystskolen, Egtved skole, Firkløverskolen, Fælleshåbsskolen og Vejle Midtbyskole. Gennem hele opbygningen af indsatsen har det været forvaltningens og Børne- og Familieudvalgets vurdering, at funktionen kræver en grad af nærhed og kontinuitet i samarbejdet med skoler og daginstitutioner, og det har derfor ikke været set som en mulighed at sprede nuværende rådgivere ud til at dække flere skoler/institutioner.

De socialfaglige rådgivere er ansat i Tværfagligt Center for Børn og Unge, og der er ansat i alt 11 socialfaglige rådgivere. Det betyder, at hver socialfaglig rådgiver dækker i gennemsnit behovet for socialfaglig bistand hos 1.635 børn og unge i vores kommunale skoler og daginstitutioner.

Skoler og daginstitutioner efterspørger i høj grad den betjening, som de får fra de socialfaglige rådgivere. Efterspørgslen har således været stigende fra de enheder, som betjenes af de socialfaglige rådgivere.

Endvidere er der opstået en efterspørgsel på bistand fra de socialfaglige rådgivere fra:

- De resterende specialtilbud: Bredagerskolen, Mølholm Skole, Skibet Skole, UCV 10+, Engum Skole, Fårupgård skole, Hældagerskolen, Skovagerskolen og Solvejskolen
- Fra de 13 fri- og privatskoler i Vejle Kommune og de 12 private daginstitutioner
- 10. klasse UCV

De 13 fri- og privatskoler i Vejle Kommune har ved henvendelse til forvaltningen samt Børne- og Familieudvalget i november 2021 argumenteret for, at de har behov for betjening af socialfaglige rådgivere, således at de kan iværksætte hurtige indsatser for skolernes børn- og unge, når problemstillingerne ikke længere kan løses af skolernes egne støttefunktioner. Ligeledes har de private daginstitutioner udtrykt behov for socialfaglig bistand på dialogmøder med Tværfagligt Center for Børn og Unge.

Skolelederne på specialtilbud uden socialfaglige rådgivere har ved flere lejligheder over for Uddannelse & Læring og Tværfagligt Center for Børn og Unge gjort opmærksom på, at de mangler betjening af socialfaglige rådgivere til de børn, som går i specialtilbud.

Med denne sag er der lavet en beregning på de ekstra udgifter, som det vil medføre, såfremt kapaciteten af socialfaglige rådgivere skal øges, så de også kan betjene:

- De specialtilbud samt 10. klasse UCV, som ikke i dag modtager betjening af socialfaglige rådgivere
- De 13 fri- og privatskoler i Vejle Kommune
- De 12 private daginstitutioner i Vejle Kommune

Beregningerne er udarbejdet på baggrund af det nuværende betjeningsniveau i Tværfagligt Center for Børn og Unge.

Som det fremgår af medsendte bilag, så vil det kræve:

- 2,7 ekstra socialfaglige rådgivere at betjene de specialtilbud samt 10. klasse UCV, som ikke i dag betjenes af socialfaglige rådgivere. Dette vil medføre en ekstraudgift på 1.539.404 kr. årligt
- 1,7 ekstra socialfaglige rådgivere at betjene de 13 fri- og privatskoler med socialfaglige rådgivere. Dette vil medføre en ekstraudgift på 958.056 kr. årligt
- 0,4 ekstra socialfaglige rådgivere at betjene de 12 private daginstitutioner med socialfaglige rådgivere. Dette vil medføre en ekstraudgift på 207.791 kr. årligt

Den samlede udgift vil være ca. 2.7 mio. kr. årligt.

## **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at sagen drøftes.

## **Beslutning**

Drøftet.

## **Bilag**

Baggrundnotat for beregning af behovet for socialfaglige rådgivere

Socialfaglige rådgivere - Henvendelse fra Fri- og privatskolerne

## **Punkt 82: Reetablering af ledelse på eksisterende fælles ledede skoler**

17.00.00-Ø00-1-22

### **Resume**

Efter ønske fra udvalget er der lavet en beregning af, hvad det vil koste at genetablere ledelse på tidligere Gadbjerg Skole, Vandel Skole, Givskud Skole, Elkjær Skole og Langelinie Skole (nuværende afd. Strandgade).

De samlede netto merudgifter er ca. 3,3 mio. kr. De består af merudgifter ved etablering af ledelse, administration og teknisk service på i alt ca. 6,1 mio. kr. og "besparelser" ved ændring af fælles ledelse på 2,8 mio. kr., heraf 1,6 mio. kr. vedr. ledelse og administration og 1,2 mio. kr. vedrørende teknisk service.

### **Sagsfremstilling**

I dag er der fælles ledelse på Bredsten-Gadbjerg skole (Bredsten afd. og Gadbjerg afd.), Vejle Midtbyskole (Damhaven afd. og afd. Strandgade), Firehøjeskolen (Nørup afd. og Vandel afd.) og Firkløverskolen (Give afd. Ikær og Søndermarken, Givskud afd., og Elkjær afd.)

I forbindelse med etablering af fælles ledelses i 2011 på de berørte skoler var besparelsen på 4,023 mio. kr. (svarende til 4,876 kr. i 2022 p/l).

Siden etablering af fælles ledelse er der sket ændringer i ressourcemodellen, og der er tilført midler i forbindelse med bl.a. budgetforlig, generel løft mv., og der er foretaget besparelser i perioden.

Der er derfor foretaget beregning, der tager udgangspunkt i ledelsestildelingen til Kollerup Skole. Ledelse tildeles dels med et grundbeløb på 566.824 kr. for skoler med undervisning fra 0. - 6. kl. og dels med en andel af skolens samlede lønsum for lærere og pædagoger.

Tilsvarende tildeles administration med et grundbeløb på 184.964 kr., og skolens andel af lønsum til lærere og pædagoger.

Reetablering af ledelse og administration vil på de berørte skoler give merudgifter på ca. 3,9 mio. kr., og hertil kommer udgifter til teknisk service på 2,3 mio. kr. i alt ca. 6,1 mio. kr. (brutto).

I forbindelse med etablering af fælles ledelse tilførtes de nye fælles skoler ekstra beløb til løsning af den nye opgave. Disse beløber sig samlet til ca. 2,8 mio. kr., der skal reduceres hos fællesskolerne.

Den samlede netto merudgift ved genetablering af ledelse, administration og teknisk service på Gadbjerg Skole, Vandel Skole, Givskud Skole, Elkjær Skole og Langelinie Skole (nuværende afd. Strandgade) bliver herefter på 3,3 mio. kr.

Det bemærkes, at der herefter stadig vil være en fælles ledet skole på to matrikler i Give by - tilsvarende model som Vejle Midtbyskole i dag. Skal skolen i Give også deles, vil udgifterne være større end de 3,3 mio. kr.

Dette notat belyser alene de økonomiske aspekter ved en genetablering af de "gamle" skoler, og dermed ikke fordele/ulemper, de generelle driftsvilkår for små skoler og rekrutteringsmuligheder.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Sagens videre forløb**

Sagen behandles alene i Børne- og Familieudvalget.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at redegørelsen drøftes.

### **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 83: Dialog med de 6 små skoler**

17.00.00-A00-4-22

### **Resume**

Børne- og Familieudvalget får besøg af bestyrelsesformænd og ledere fra de 6 små skoler på mødet kl. 14.00.

### **Sagsfremstilling**

Der er aftalt en dialog mellem Børne- og Familieudvalget og skolebestyrelsesformændene samt ledere fra Grejsdal Skole, Gårslev Skole, Højen Skole, Landsbyordningen Engum, Kollerup Skole og Øster Nykirke Skole. Omdrejningspunktet for dialogen er de små skolers vilkår, succeser og udfordringer. Dagsordenen for dialogen er vedlagt som bilag. De 6 små skoler deltager fra kl. 14.00.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Sagens videre forløb**

Sagen behandles alene i Børne- og Familieudvalget.

### **Deltager i behandlingen**

Skolebestyrelsesformænd og ledere fra Grejsdal Skole, Gårslev Skole, Højen Skole, Landsbyordningen Engum, Kollerup Skole og Øster Nykirke Skole deltager under punktet.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Dagsorden til dialog med Børne- og Familieudvalget d. 23-6-2022

## **Punkt 84: Tema: Dagplejen**

28.00.00-A53-1-22

### **Resume**

Som en opfølgning på en tidligere drøftelse, har udvalget ønsket en nærmere orientering vedr. dagplejen.

### **Sagsfremstilling**

Dagplejen i Vejle Kommune består ved udgangen af maj 2022 af ca. 175 dagplejere og 579 0-2 årige dagplejebørn fordelt ud over hele kommunen.

Antallet af dagplejere og dagplejebørn har været faldende hvert år siden kommune sammenlægningen i 2007, hvor der var 423 dagplejere og 1.467 dagplejebørn.

På udvalgsrådet kommer lederen af Dagplejen Pernille Ege Nielsen og giver en introduktion til Dagplejen og præsenterer udfordringerne i forhold til gæstedagpleje, rekruttering af nye dagplejere og fastholdelse af seniorer.

Til dette punkt er der bilagt et baggrundsnotat, der giver indblik i lovgrundlaget for Dagplejen, skatteregler for dagplejere samt den historiske udvikling i forhold til antallet af dagplejebørn og dagplejere.

### **Deltager i behandlingen**

Lederen af Dagplejen Pernille Ege Nielsen deltager under punktet.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

### **Bilag**

Baggrundsnotat om Dagplejen

# Punkt 85: Ledelse i Karla Grøn og Stjerneskuddet

28.09.00-P27-1-10

## Resume

Forvaltningen foreslår, at daginstitutionerne Karla Grøn og Stjerneskuddet fremover får hver sin ledelse i stedet for den nuværende model, hvor en institutionsleder er leder for to selvstændige institutioner. Sagen er på igen efter høring.

## Sagsfremstilling

De to daginstitutioner Karla Grøn (i Karlskov) og Stjerneskuddet (i Givskud) fik i 2014 fælles ledelse. Fælles ledelse indebærer, at institutionerne har den samme leder, men ellers er selvstændige institutioner med eget budget, bestyrelse og MEDudvalg. Udover lederen varetages ledelsen af en daglig leder i hvert hus.

Formålet med indførelsen af modellen var at skabe en mere bæredygtig struktur, da begge institutioner oplevede faldende børnetal og kunne se frem til en periode med endnu færre børn.

Begge institutioner oplever nu et stabilt eller stigende børnetal, hvilket gør institutionerne mere bæredygtige. Således har Karla Grøn pr. 1.5.22 16 vuggestuebørn og 37 børnehalebørn, mens Stjerneskuddet har 18 vuggestuebørn og 42 børnehalebørn. Det er specielt vuggestuerne, der er blevet større.

Samtidig giver ledelsen udtryk for, at det er vanskelig at skabe synergi på tværs af de to institutioner, da der ikke har været noget ønske om udvikle en fælles kultur eller pædagogisk platform. Den øverste leder oplever derfor at bruge meget af sin ledertid på de samme processer i de to institutioner. De mange aftenmøder gør derfor også jobbet uattraktivt. Lederen oplever heller ikke at kunne være tæt på praksis i nogen af de to institutioner, men skulle koordinere meget og understøtte de daglige ledere.

Forvaltningen vurderer derfor efter samråd med lederen, at ulemperne ved den nuværende model overstiger fordelene med de børnetal institutionerne har nu og de kommende år. Forvaltningen foreslår derfor en opdeling i to institutioner med en institutionsleder og en souschef begge steder.

Ved en opdeling af institutionerne vil den nuværende fælles leder Rikke Bøjsen blive institutionsleder i Karla Grøn, men den nuværende daglige leder i Stjerneskuddet Karina Lykke bliver udpeget til leder der. Forvaltningen foreslår, at ændringen træder i kraft den 1. august 2022.

Forslaget får ikke økonomisk betydning for institutionerne. Der vil være en ændring i lønsammensætningen for lederne, der samlet set vurderes at gå i nul over tid.

## Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 5. maj 2022, pkt. 55:

at forslaget om opdeling af Karla Grøn og Stjerneskuddet fra 1. august 2022 sendes til høring i de to forældrebestyrelser og lokalMED inden endelig behandling i udvalget.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 5. maj 2022, pkt. 55:

Godkendt.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

## Høring

Sagen har nu været i høring i de to forældrebestyrelser og lokalMED. Der er generelt stor opbakning til forslaget. De forældrevalgte i Stjerneskuddet peger på, at der er en økonomisk udfordring for institutionen i den nye ledelseskonstruktion. Dette er forvaltningen ikke enig i, idet det afhænger af, hvordan man i ledelsesteamet konkret fordeler opgaverne.

## Klima og resiliensvurdering

Sagen vurderes ikke at have en nogen særlige konsekvenser for klima og bæredygtighed.

## Sagens videre forløb

Sagen skal til høring i de to forældrebestyrelser og lokalMED inden endelig behandling i udvalget.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Karla Grøn og Stjerneskuddet opdeles med virkning fra 1. august 2022.

## **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Høringssvar forældrevalgte i Forældrebestyrelsen i Stjerneskuddet.docx

Høring delt ledelse Lokal - Med Stjerneskuddet.docx

Høringssvar vedr. ledelse fra forældrebestyrelsen i Karla Grøn.docx

Høringssvar delt ledelse fra Lokal - Med Karla Grøn.docx

# Punkt 86: Opdeling af Skovgården og Bredballegård i to institutioner

28.09.00-P27-1-10

## Resume

Forvaltningen foreslår, at daginstitutionen Bredballegård og Skovgården opdeles i to selvstændige institutioner. Forslaget har nu været i høring.

## Sagsfremstilling

Daginstitutionen Bredballegård (Skelvangen tæt på Bredballecentret) og Skovgården (Nørremarksvvej tæt ved motorvejen) er organisatorisk en institution med fælles ledelse, budget, forældrebestyrelse og MEDudvalg. Det er i børnetal en af kommunens absolut største institutioner. Institutionerne blev sammenlagt, da der blev sammenlagt en hel række mindre institutioner på dagtilbudsområdet i 2011.

Dengang lå Bredballegård (dengang: Skovbørnenes Hus) i Bredballecentret. I 2014 blev aktiviteterne flyttet over i nyrenoverede lokaler på Skelvangen med en navneændring til Bredballegård til følge. Institutionen blev i den forbindelse udvidet. Skovgården (dengang: Nørremarksgården) var en mindre børnehave på 2-3 stuer, der i 2019 blev udvidet til 2 vuggestuegrupper og 5 børnehavegrupper.

I dag har Bredballegård 44 vuggestuebørn og 86 børnehavebørn, mens Skovgården har 31 vuggestuebørn og 65 børnehavebørn. De to huse er således store hver især og svarer i størrelse til en lang række af kommunens øvrige institutioner. Der er i dag fire ledere: En institutionsleder, to pædagogiske ledere og en afdelingsleder.

Forvaltningen har drøftet den nuværende konstruktion med ledelsen i institutionen. Institutionen er generelt veldrevet, men den øverste leder oplever at have svært ved at være nærværende i begge huse. Selvom der er enkelte stordriftsfordele ved at dele funktioner, politikker mv., så opvejes dette af ulemperne ved at skulle koordinere med to huse, der ligger forholdsvist langt fra hinanden (2 km).

Forvaltningen vil derfor foreslå en opdeling af institutionen i to institutioner gældende fra 1. august 2022. Det vil betyde, at der skal være en institutionsleder og en pædagogisk leder i hvert hus. Gennemføres forslaget vil forvaltningen udpege den nuværende institutionsleder Tove Jessen Christiansen til at være leder af Bredballegård, mens den nuværende pædagogiske leder i Skovgården Annette Bredtoft vil blive institutionsleder der.

Forslaget vil i henhold til ressourcemodellen betyde en mindre merudgift til ledelsesløn og til administrativ understøttelse. Udgiften udgør 50-100.000 kr. og dækkes af budgettet på dagtilbudsområdet.

## Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 5. maj 2022, pkt. 56:

at forslaget om, at Bredballegård og Skovgården fra 1.8.22 opdeles i to selvstændige daginstitutioner sendes til høring i forældrebestyrelsen og MEDudvalget inden endelig behandling i udvalget.

Beslutning fra Børne- og Familieudvalget, 5. maj 2022, pkt. 56:

Godkendt.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

## Høring

Forslaget har været til høring i forældrebestyrelsen og lokalMED, hvor der er opbakning til forslaget.

## Klima og resiliensvurdering

Forslaget skal i høring i forældrebestyrelsen og i lokalMED inden endelig behandling i udvalget.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Bredballegård og Skovgården opdeles i to selvstændige institutioner gældende fra 1. august 2022.

## Beslutning

Godkendt.

## Bilag

Høringssvar Skovgården Bredballegård

# Punkt 87: Status på Klimahandleplan Børn & Unge

01.00.00-A00-1-21

## Resume

Klimahandleplan Børn & Unge blev godkendt af Børne- og Familieudvalget 29. april 2021. Denne sag giver en status på handleplanen.

## Sagsfremstilling

Klimahandleplanen står på to ben.

I: Bygninger - det fysiske

II: Dannelse & uddannelse, herunder konkrete indsatsområder:

- Lokale klimahandleplaner og tovholdere
- GreenTeam - kommunens børne- og unge klimatænketank
- Læringsforløb med fokus på bæredygtighed og klima
- Klimahaver

Hos Klima-, Natur- og Miljøudvalgets klimapulje er der søgt og bevilget 950.000 kr. til temaet ”Dannelse & uddannelse” for år 2022-23.

Klimahandleplanen kan ses i sin fulde udgave i bilaget.

Status på indsatsområderne:

### Bygninger

Børne- og Ungeforvaltningen vil gå i dialog med Kommunale Ejendomme om datadrevet energianvendelse som det næste skridt i arbejdet med den grønne omstilling. Børne- og Familieudvalget vil få en status på dette, når der kommer noget nyt.

### Lokale klimahandleplaner og tovholdere

Alle enheder under Børne- og Ungeforvaltningen har udpeget en leder og en medarbejder som lokale klimatovholdere. Disse klimatovholdere har ansvaret for, at institutionen, skolen eller afdelingen laver deres egen lokale klimahandleplan. I juni i år offentliggøres de lokale klimatiltag på institutionens eller skolens hjemmeside. Klimahandleplanerne er dynamiske, og det betyder, at klimatovholderne har ansvaret for at følge op på indholdet og tage handleplanen op til revision efter behov.

### GreenTeam – kommunens børne- og unge klimatænketank

GreenTeam er blevet etableret i efteråret 2021. GreenTeam består af 34 elever, som repræsenterer næsten alle skoler i kommunen. Der er valgt en forperson og to næstforpersoner. Det første år, har GreenTeam lavet anbefalinger til bæredygtige indsatser til Børne- og Familieudvalget og afholdt en Klimakonference for daginstitutioner og skoler i kommunen.

GreenTeam har holdt både fysiske og online møder i indeværende skoleår med godt fremmøde. Klimatovholdere fra skolerne inviteres på skift til møderne og er med til at understøtte elevernes arbejde på møderne.

Klimakonferencen er afholdt 24. maj med ca. 100 deltagere fra både skoler, døgninstitutioner, dagtilbud og andre samarbejdspartnere.

### Læringsforløb med fokus på bæredygtighed og klima

I samarbejde med en studerende fra Kolding Designskole er der udviklet Børne- og Ungeforvaltningens eget klimaspil til skoleelever. Spillet hedder CO<sub>2</sub>Operation. MiniMaraton 2021, der handler om ”biodiversitet på min skole”, er blevet afholdt. Der er indgået et samarbejde med Demokratiskolen om forløbet ”Naturen og Os”.

### Klimahaver

Alle daginstitutioner, skoler og døgninstitutioner i kommunen er i gang med eller har lavet en klimahave på deres matrikel. Udformningen af klimahaven har været op til den enkelte enhed selv. Det betyder, at der er klimahaver, der består af flere kvadratmeter vild beplantning, og der er klimahaver, der består af enkelte højbede med vild beplantning. Til

at støtte de decentrale enheders klimahaver er der oprettet en Børn & Unge klimapulje, som enhederne kan søge op til 10.000 kr. fra.

## **Klima og resiliensvurdering**

Indsatsområderne målrettet dannelse og uddannelse har ikke en direkte klimaeffekt. Ønsket er, at det øgede fokus på klima, bæredygtighed og biodiversitet kan føre til en mere klimavenlig adfærd hos lærere, pædagoger, børn i institutionerne og elever på skolerne, samt medarbejdere i forvaltningen og alle de borgere, som de er i kontakt med. På sigt vil det være med til at reducere CO<sub>2</sub>-aftrykket.

## **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget tager orienteringen til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

klima-handleplan-born-unge

# Punkt 88: Anbefalinger fra GreenTeam, Vejle Kommunes Børne- og Unge Klimatænketank

01.00.00-A00-1-21

## Resume

GreenTeam, Vejle Kommunes Børne- og Unge Klimatænketank, har fem anbefalinger, der skal være med til at sikre en bæredygtig og klimavenlig fremtid. GreenTeam ønsker, at Børne- og Familieudvalget peger på, hvordan GreenTeam kan arbejde videre med anbefalingerne i 2022/23.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

GreenTeam er etableret i september 2021, fordi det er et indsatsområde i Klimahandleplan Børn & Unge, som Børne- og Familieudvalget har godkendt i december 2020. Formålet med GreenTeam er at sætte fokus på børne-perspektivet i handlinger og tiltag inden for bæredygtighed og klima.

GreenTeams første opgave har været at lave en række anbefalinger, som peger på områder, hvor der kan gøres en indsats for en mere bæredygtig og klimavenlig fremtid. Medlemmerne i GreenTeam har sammen valgt 5 indsatsområder. GreenTeam ønsker selv at arbejde videre med indsatserne i 2022/23 og ønsker, at udvalget drøfter, hvordan GreenTeam kan gå videre med anbefalingerne, så de får størst mulig potentiale.

### Anbefalingerne:

1. GreenTeam anbefaler, at alle skoler i kommunen får en skolehave. Det vil være med til at reducere kommunens CO<sub>2</sub>-aftryk, det vil give eleverne læring om planters kredsløb, og afgrøderne kan bruges i madkundskab.
2. GreenTeam anbefaler, at der bliver undersøgt fordele og ulemper ved flere supercykelstier i Vejle Kommune. Undersøgelsen skal bl.a. afdække, om det vil få flere børn og unge i Vejle Kommune til at cykle.
3. For at skabe et tidligt fokus på klima og bæredygtighed anbefaler GreenTeam, at der laves en idébank med læringsforløb og materialer relateret til klima og bæredygtighed målrettet børn i daginstitutioner. GreenTeam vil hente inspiration fra [Den Grønne Rygrad](#), der er udarbejdet til skolerne i Vejle Kommune.
4. For at få en bæredygtig og klimavenlig fremtid skal borgerne ændre deres vaner i en mere bæredygtig retning. For at hjælpe dem på vej anbefaler GreenTeam, at der laves et Klima-motivationsrum bestående af en container, hvor der kan laves klima-udstillinger. Containeren skal tilhøre skolerne, som også har ansvar for udstillingerne.
5. GreenTeam anbefaler, at der for at reducere CO<sub>2</sub>-aftrykket, laves grønne tage på kommunale ejendomme og etableres solceller, hvor det er muligt. GreenTeam anbefaler, at der udvælges en pilot-skole, hvor der etableres grønne tage og solceller. Det vil også blive brugt i undervisningen, hvor skolens lærere og elever er med til at udvikle læringsforløb med afsæt i grønne tage og solceller.

I bilaget er der en uddybbende forklaring af alle fem anbefalinger.

Anbefalingerne er også blevet præsenteret og overleveret til Byrådet på byrådsmødet 25. maj 2022 af GreenTeams næstforperson Anne Fyhn Thomsen.

## Klima og resiliensvurdering

Anbefaling 1 vil have en direkte effekt på reducere af CO<sub>2</sub>-aftryk, fordi afgrøderne, der høstes på skolerne, skal bruges i madkundskab. Det er lokalt, så transport og emballering kan trækkes fra CO<sub>2</sub>-regnskabet. Det er dog svært at måle, hvor stor CO<sub>2</sub>-reduktionen vil være. Alle fem anbefalinger har en indirekte effekt på klima og resiliens, fordi de har til hensigt at føre til klimavenlige adfærdsændringer hos børn, unge, medarbejdere, ledere og forældre.

## Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Børne- og Familieudvalget, og udvalget bedes overveje, om nogen af anbefalingerne skal sendes videre i andre udvalg til drøftelse.

## Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter GreenTeams anbefalinger og beslutter, hvad der videre skal ske, og

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om anbefalingerne eller nogen af dem skal sendes videre til andre udvalg.

## **Beslutning**

Børne- og Familieudvalget besluttede, at der primært arbejdes videre med anbefalingerne 2 og 5, og at det skal ske i samarbejde med Teknik og Miljø.

Formandskabet udarbejder svar til GreenTeam, der også runder opfølgning på de øvrige anbefalinger.

## **Bilag**

GreenTeams anbefalinger

## **Punkt 89: Deltagelse i aktiviteter**

00.05.00-G01-2-21

### **Sagsfremstilling**

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale erhverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af Byrådets udvalg.

### **Sagens videre forløb**

Sagen skal viderebehandles i Byrådet, når medlemmer af udvalget varetager andre erhverv.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 90: Meddelelser**

00.01.00-G01-60-21

### **Sagsfremstilling**

Meddelelser:

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Sagens videre forløb**

Sagen skal alene behandles af Børne- og Familieudvalget.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 91: Digital godkendelse af beslutningsprotokol Børne- og Familieudvalget**

00.01.10-P35-4-21

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på Godkend beslutning i First Agenda.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Sagens videre forløb**

Sagen skal alene behandles af Børne- og Familieudvalget.

### **Børne- og ungedirektøren indstiller,**

at Beslutningsprotokollen godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.