

REFERAT Seniorudvalget 2018-2021 d. 08-05-2019

Mødedato Onsdag d. 08. maj 2019 kl. 08:30

Mødested Skolegade, Mødelokale 1, kl. 8.30

Indholdsfortegnelse

Teknisk budget 2020 for Seniorudvalgets område.....	3
Generelle bemærkninger til budget 2020 på Seniorområdet.....	5
Anvendelse af puljemidler mv.....	6
Udviklingen i hjælp til ældre.....	7
Udmøntning af restmidler fra budgetforlig 2018 og 2019.....	9
Årsberetning magtanvendelse på Seniorområdet 2018.....	11
Ny Handicappolitik 2019-2027 i Vejle Kommune.....	13
Friinstitutionsforsøg.....	15
Rapport fra studieturen til Skotland.....	16
Emner for besøg fra KL's Sundheds- og Ældreudvalg.....	17
Meddelelser.....	18

Punkt 39: Teknisk budget 2020 for Seniorudvalgets område

00.30.00-Ø00-14-18

Resume

Økonomiudvalget godkendte på møde 7. januar 2019 budgetstrategien for 2020-2027, som sætter rammerne og tidsplanen for budgetprocessen for budget 2020.

I denne sag forelægges et administrativt forslag til teknisk budget 2020, baseret på en vurdering af den økonomiske balance inden for Seniorudvalgets område, samt de tidligere budgetdrøftelser i Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på møde 7. januar 2019 budgetstrategien for 2020-2027, som sætter rammerne og tidsplanen for budgetprocessen for budget 2020.

Som elementer i det tekniske budget 2020, skal fagudvalgene:

1. godkende et teknisk budget, som er i balance
2. forberede statens effektiviserings- og moderniseringsprogram
3. udarbejde kapacitetsanalyser, som redegør for de kapacitetsmæssige behov, som blandt andet opstår som følge af Vejle Kommunes befolkningsmæssige og geografiske sammensætning
4. udarbejde generelle bemærkninger og fastsætte aktivitetsforudsætninger på væsentlige områder.

Budget i balance

I henhold til tidsplanen i budgetstrategien skal alle fagudvalg senest 3. juni 2019 godkende et teknisk budgetforslag for 2020, der er i balance. Det betyder, at eventuelle budgetudfordringer skal være løst inden for den udmeldte ramme og præsenteret i et teknisk budgetforslag.

Udgangspunktet for udvalgenes driftsrammer er det vedtagne budget 2019 korrigeret for politiske beslutninger, der er godkendt af Økonomiudvalget til og med januar 2019.

Rammerne er udmeldt i 2019 pris- og lønniveau og vil blive fremskrevet til 2020 pris- og lønniveau, når Kommunernes Landsforening udmelder nye pris- og lønskøn hen over sommerferien.

Forvaltningen har gennemgået det tekniske budget på Seniorudvalgets område. Seniorudvalgets område er generelt under et langsigtet pres som følge af en stigende andel af ældre borgere. Vejle Kommune har foreløbig imødegået udviklingen med en rehabiliterende tilgang og anvendelse af velfærdsteknologi, ligesom ældreområdet over en årrække på nationalt niveau har været politisk begunstiget, hvilket har tilført ekstra økonomiske ressourcer. På baggrund heraf forventes Seniorudvalgets budget at balancere i 2020.

Et af de områder, hvor forvaltningen er opmærksom på økonomiske udfordringer er på friplejeboligområdet, hvor friplejehjemmet Meta Marie fra 2019 udbygger deres kapacitet med 10 pladser. Det må forventes, at en andel af de ekstra 10 pladser vil blive anvendt af borgere fra Vejle Kommune, hvilket vil udfordre det centrale budget til friplejehjem. Hvis alle 10 pladser bliver belagt med Vejle-borgere, vil udgiften hertil isoleret set andrage 4-5 mio. kr. Udviklingen følges løbende og udvalget vil blive holdt orienteret i de kommende budgetopfølgninger.

Trods forventning om ”sund aldring” og dermed en udskydelse af behovet for hjælp, samt fortsat fokus på den rehabiliterende tilgang og investeringer i velfærdsteknologiske løsninger, er det forvaltningens forventning, at udgiftspreset vil blive forøget i de kommende år. Det skyldes ikke mindst udviklingen af det nære og sammenhængende sundhedsvæsen, der medfører, at borgere udskrives hurtigere, og er mere plejkrævende end tidligere, når de udskrives. Kommunerne løser en række sundhedsopgaver, der ikke tidligere var en del af de kommunale sundhedsopgaver. Det betyder, at særligt den kommunale sygepleje oplever en stigning i efterspørgslen efter indsatser efter sundhedsloven.

Det indebærer et øget kompetencekrav til personalet og medfører et øget udgiftspres. Som eksempel herpå er en stigende brug af telemedicinske løsninger, hvilket flytter opgaver fra sygehus til kommune. En eventuelt kommende sundhedsreform indebærer en usikkerhed om det fremtidige omfang af de kommunale opgaver samt en tilsvarende usikkerhed i forhold til den medfølgende finansiering. Samlet forventes det, at udvikling i snitflader og herunder en

eventuel sundhedsreform vil påvirke den økonomiske ramme for såvel seniorudvalget som for Sundheds- og forebyggelsesudvalget.

Statens moderniserings- og effektiviseringsprogram

Som følge af statens moderniserings- og effektiviseringsprogram skal der årligt frigøres 1 mia. kr. på landsplan. Heraf frigøres halvdelen til prioritering bredt i den offentlige sektor. Vejle Kommunes andel af de 0,5 mia. kr. udgør 10 mio. kr. årligt fra 2018-2020, som reduceres i Vejle Kommunes bloktilskud. Dermed udmøntes kun 50 procent af programmet, svarende til den del der reduceres i bloktilskuddet, mens den anden halvdel bliver på fagudvalgene.

I 2020 er reduktionen i første omgang placeret under Økonomiudvalget med henblik på en efterfølgende udmøntning på de enkelte udvalg. Der er igangsat tværgående analyser mhp. tværgående effektiviseringer, men de budgetmæssige konsekvenser af de tværgående analyser foreligger endnu ikke, hvorfor restbeløb til fordeling mellem fagudvalg heller ikke foreligger. Udmøntningen af moderniserings- og effektiviseringsprogrammet vil derfor formelt ske til fagudvalgene som en del af budgetlægningens spor 2. I 2019 var Seniorudvalgets andel af Moderniserings og effektiviseringsprogrammet ca. 1,6 mio.

Anlægsbehov som følge af kapacitetsanalysen

I henhold til budgetstrategien skal der i forbindelse med prioritering af nye anlægsprojekter, udover politiske visioner, også tages udgangspunkt i de kapacitetsmæssige behov, der opstår som følge af Vejle Kommunes befolkningsmæssige udvikling og sammensætning.

Seniorudvalget besluttede på møde 10. april 2019 at tage anlægsforslag vedrørende demenssikring af plejecentre med i budgetlægningens spor 2.

Generelle bemærkninger indeholdende aktivitetsforudsætninger og politiske mål forelægges til drøftelse. De generelle bemærkninger og aktivitetsforudsætninger behandles i særskilt dagsordenspunkt.

Sagens videre forløb

Det tekniske budget 2020 sendes i høring i Ældrerådet, Handicaprådet, FagMed Senior og FagMed Administration. Udtalelser forelægges på møde 29. maj 2019, hvor det tekniske budget godkendes.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter det tekniske budgetforslag 2020, der herefter sendes til høring i Ældrerådet, Handicaprådet, FagMed Senior og FagMed Administration jf. budgetproces.

Beslutning

Drøftet og sendes i høring.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Punkt 40: Generelle bemærkninger til budget 2020 på Seniorområdet

00.30.00-000-14-18

Resume

Som en del af budget 2020 skal udvalget godkende generelle bemærkninger og fastsætte aktivitetsforudsætninger på væsentlige områder. I de generelle bemærkninger indgår politiske mål for budget 2020.

Sagsfremstilling

Som en del af budget 2020 skal udvalget godkende generelle bemærkninger og fastsætte aktivitetsforudsætninger på væsentlige områder. I de generelle bemærkninger indgår politiske mål for budget 2020.

Forslag til generelle bemærkninger til budget 2020 er vedlagt som bilag. De politiske mål er skærpet på baggrund af udvalgets første drøftelse 18. marts 2019.

Generelle bemærkninger indgår i det samlede materiale i teknisk budget 2020, der sendes i høring i Ældrerådet, Handicaprådet, FagMed Senior og FagMed Administration. Udtalelser forelægges på møde 29. maj 2019, hvor teknisk budget endeligt godkendes.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter de generelle bemærkninger, der sammen med teknisk budget herefter sendes i høring i Ældrerådet, Handicaprådet, FagMed Senior og FagMed Administration jf. budgetproces.

Beslutning

Drøftet og sendes i høring med følgende ændringer til de politiske mål:

3 dot ændres til: At skabe gode rammer for ældre, og herunder følge de igangsatte indsatser i demensplanen og handleplan for Den Ældre Medicinske Patient tæt.

6 dot ændres til: At samarbejde med frivillige og civilsamfundet for at synliggøre aktiviteter, der giver borgeren gode muligheder for at bevare deres fysiske og mentale sundhed.

Der gøres opmærksom på, at de generelle bemærkninger opdateres med resultatet af budgetforlig 2020 efter budgettforhandlingerne i sensommeren.

Fraværende: Gitte Frederiksen.

Bilag

Generelle bemærkninger budgetforslag 2020 senior

Punkt 41: Anvendelse af puljemidler mv.

27.00.00-S00-2-18

Resume

I denne sag orienteres om anvendelse af puljemidler mv. på Seniorområdet.

Seniorområdet er af flere omgange blevet tilført centrale midler, herunder andel i ældremilliarden, puljemidler til klippekort til hjemmeplejen og andel i værdighedsmilliarden.

Sagsfremstilling

Seniorområdet er af flere omgange blevet tilført centrale midler, herunder andel i ældremilliarden, puljemidler til klippekort til hjemmeplejen og andel i værdighedsmilliarden.

Ældremilliard og klippekort til hjemmeplejen

Vejle Kommunes andel af ældremilliarden på 19,5 mio. kr. er tidligere overgået til bloktilskud. Fordeling af ældremilliarden fra 2016 er vist i bilag 1. Beløb i bilag er opgjort i 2016 pris- og lønniveau, hvorfor beløbet summerer til 19,1 mio. kr. Anvendelsen fordeler sig på fire temaer: styrket demensindsats, mere tryk i eget hjem, løft til plejecentre, samt bedre tilbud i visiteret dagcenter.

Puljemidler på 2,9 mio. kr. til klippekort til hjemmeplejen er ligeledes overgået til bloktilskud. Puljemidler til klippekortsordningen i hjemmeplejen anvendes fortsat til ekstra hjælp til borgere på funktionsniveau 3, dvs. borgere, der er kendetegnet ved at være svært begrænset i de opgaver, der er behov for hjælp til. Den ekstra tid kan anvendes til samvær, besøg, højtlesning, ledsagelse, indkøb, rengøring mv. Der visiteres til gennemsnitlig 30 minutter pr. uge. Ca. 230 borgere på funktionsniveau 3 er omfattet af ordningen.

Da ovenstående beløb er overgået til bloktilskud, er der ingen bindinger på anvendelsen. Seniorudvalget har derfor mulighed for at omprioritere budget til andre indsatser.

Værdighedsmilliard

Vejle Kommunes andel i værdighedsmilliarden på 19,9 mio. kr. overgår fra 2020 til bloktilskud. Hvorvidt beløbet videreføres til Seniorudvalgets fortsatte disponering afhænger af budgetforlig 2020. Bilag 2 viser anvendelsen i 2019 af midler fra værdighedsmilliarden. Anvendelsen fordeler sig på en række indsatser, der relaterer sig til nogle politikker vedrørende livskvalitet, selvbestemmelse, kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen samt en værdig død.

Under forudsætning af videreførelse af beløbet til udvalgets disponering fra 2020 vil udvalget fra 2020 kunne vælge at omprioritere budget til andre indsatser.

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

At udvalget drøfter, om budget fra hhv. ældremilliarden og klippekort fra hjemmeplejen fremover skal anvendes andetsteds på udvalgets område.

At udvalget tager orienteringen vedrørende anvendelsen af værdighedsmilliarden til efterretning.

Beslutning

Udsat.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Bilag

Fordeling af ældremilliard 2016

Fordeling af værdighedsmilliard 2019

Punkt 42: Udviklingen i hjælp til ældre

27.36.04-G01-1-19

Resume

Det nationale forsknings- og analysecenter for velfærd (VIVE) udgav i marts 2019 en rapport, der overordnet viste, at færre ældre får hjemmehjælp set over de sidste ti år. Forvaltningen har undersøgt udviklingen i Vejle Kommune, og udvalget får hermed undersøgelsen til orientering.

Sagsfremstilling

VIVE udgav i marts 2019 en rapport over udviklingen i andelen af ældre, der modtager hjælp. Rapporten var bestilt af Ældresagen. En af hovedkonklusionerne var, at tallet for modtagere af praktisk hjælp var faldet fra 43% til 25% i perioden 2007-2017.

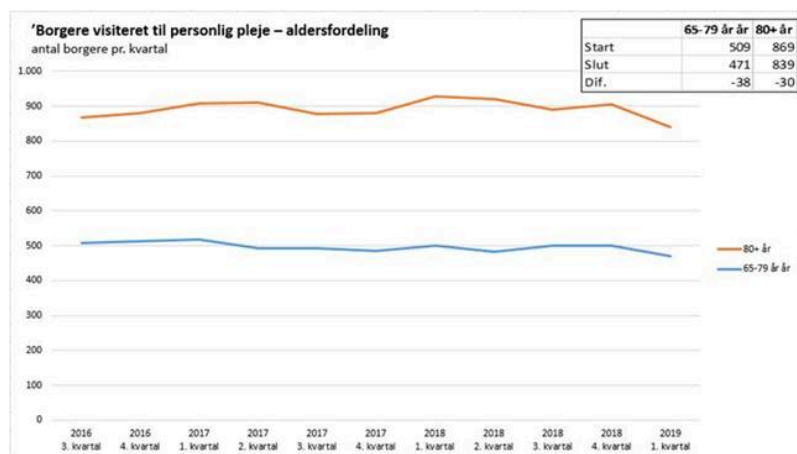
I forlængelse af rapporten har forvaltningen undersøgt, hvordan udviklingen i andelen og omfanget af praktisk hjælp og personlig pleje ser ud i Vejle Kommune.

Antal borgere, der modtager hjælp

Siden 2016, som er så langt tilbage, som vi kan bruge egne opgørelser pga. indførelse af nyt omsorgssystem, ligger Vejle ret stabilt i antallet af borgere, som får praktisk hjælp:



Det samme gælder antallet af borgere, der visiteres til personlig pleje:

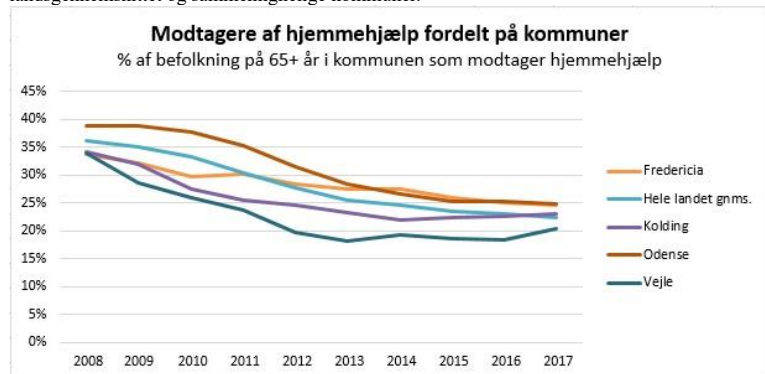


Som det ses, er der et overvejende stabilt antal borgere, der modtager hjælp.

Omfanget af hjælp

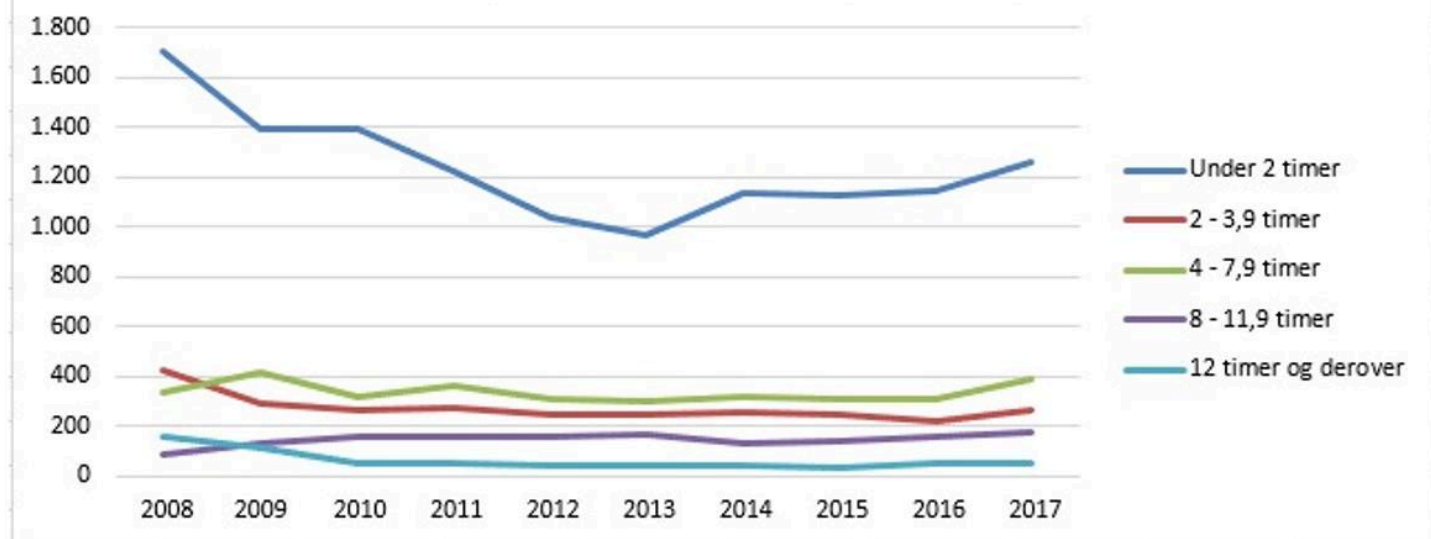
Når der er tale om omfanget af hjælp eller visiterede timer, er der anvendt data fra Danmarks Statistik, hvor det er muligt at gå tilbage til 2008 ligesom i rapporten fra VIVE. Her er det imidlertid ikke muligt at skelne mellem Praktisk hjælp og Personlig Pleje, hvorfor hjælpen omtales samlet som hjemmehjælp.

Det fremgår af nedenstående graf, at Vejle har ligget stabilt siden ca. 2012 i andel borgere, der modtager hjælper. Både i Vejle og andre kommuner ses et tydeligt fald i perioden 2008-2012. Vurderingen er, at dette skyldes nye faglige metoder - specielt rehabilitering - der er blevet indført i samme periode. Det skal bemærkes, at Vejle ligger lavere end både landsgennemsnittet og sammenlignelige kommuner.



Udviklingen i den visiterede mængde af hjælp (timer) er også stabil eller let stigende siden ca. 2012, som denne graf viser:

Hjemmehjælp fordelt på omfang/timer for Vejle Kommune antal borgere pr. år som modtager hjemmehjælp



Den øverste linje, som viser hjælp under 2 timer om ugen, vil i stor udstrækning vise omfanget af praktisk hjælp, idet denne oftest er på 2 timer hver anden uge. Men de helt lette pakker med personlig pleje er også indeholdt i denne linje. Som det fremgår, har denne del af hjælpen været stigende siden 2013.

Samlet er vurderingen fra forvaltningen, at:

- tildelingen af hjælp - både praktisk hjælp og personlig pleje - overordnet har været stabil i Vejle
- det fald, der måtte påvises i andelen af modtagere af hjælp i perioden 2008 og 2012 overvejende skyldes den rehabiliterende tilgang, som Seniorområdet har indført i samme periode
- Vejle ligger lavt i f.t. landsgennemsnittet og sammenlignelige kommuner, uden at det giver anledning til flere ankesager og klager.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine K. Jensen fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Det bemærkes, at der blev foretaget besparelser fra 2009 til 2010 på Seniorudvalgets område, og som har påvirket udviklingen i såvel antal, der får hjælp som omfanget af hjælpen.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Bilag

VIVE rapport - hjælp til svage ældre

Punkt 43: Udmøntning af restmidler fra budgetforlig 2018 og 2019

03.02.00-P10-1-16

Resume

Ved budgetforlig 2018 blev der afsat 10 mio. kr. til demenssikring af plejecentrene fordelt med 1 mio. kr. i 2018 samt 3 mio. kr. i hvert af årene fra 2019 - 2021. Seniorudvalget besluttede d. 21. marts 2018 at udmønte midler fra budgetforliget til interaktive dørløsninger i 2018 og 2019 for samlet 4 mio. kr. Samtidig besluttede udvalget at vente med at fastlægge investeringerne for 2020 og 2021, da man ville være sikker på at investere i den nyeste og bedste teknologi.

Ved budgetforlig 2019 blev der reserveret 2 mio. kr. til demenssikring fordelt med 1 mio. kr. hvert af årene 2019 - 2020.

Seniorudvalget forelægges forslag til udmøntning af 8 mio. kr. til demenssikring på plejecentrene i 2019 - 2021.

Sagsfremstilling

Ved budgetforlig 2018 blev der afsat 10 mio. kr. til forbedring af demensindsatsen ved indretning af demensvenlige og demenssikre plejeboliger.

Ved budgetforlig 2019 blev der afsat 2 mio. kr. til yderligere demenssikring.

Seniorudvalget besluttede d. 21. marts 2018 at udmønte 4 mio. kr. i 2018 og 2019 til interaktive dørløsninger. Samtidig besluttede udvalget at vente med at fastlægge investeringerne for 2020 og 2021, da man ville være sikker på at investere i den nyeste og bedste teknologi. Udvalget har således udmøntet 4 mio. kr. af de i alt 12 mio. kr. afsat til demenssikring.

Der er installeret interaktive dørløsninger på udvalgte afdelinger på 3 plejecentre i 2018.

De foreløbige resultater viser, at interaktive dørløsninger virker efter hensigten. Borgerne får ingen uventede besøg af dørsøgende borgere, hvilket øger borgernes tryghed og sikkerhed i form af forebyggelse af konflikter og mulighed for at sikre privatlivet. Desuden giver dørløsningerne et bedre arbejdsmiljø for medarbejderne.

Forslag til udmøntning

Forvaltningen anbefaler, at 8 mio. kr. af restmidlerne fra budgetforligene investeres i at udbrede de interaktive dørløsninger til alle kommunens plejecentre i 2019 og 2020. Anbefalingen beror på erfaringerne med de interaktive dørløsninger og at udbredelse af interaktive dørløsninger vil komme alle beboere på alle plejecentre til gavn.

Økonomi

Der er afsat i alt 12 mio til demenssikring, hvoraf de sidste 8 endnu ikke er udmøntet.

Sagens videre forløb

Sagen sendes til høring i Ældrerådet 2. maj 2019 og genbehandles i Seniorudvalget 8. maj 2019.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 10. april 2019, pkt. 30:

at udmøntningen af midler til demenssikring drøftes og sendes til høring i Ældrerådet.

Seniorudvalget, 10. april 2019, pkt. 30:

Godkendt.

Fraværende: Morten Kristensen

Administrativ tilføjelse

Ældrerådet afgav på møde den 2. maj følgende høringssvar:

Ældrerådet kan tilslutte sig, at de resterende 8 mio. kr. udmøntes til interaktive dørløsninger på plejecentrene, fordi udbredelse af interaktive dørløsninger vil komme alle beboere på alle plejecentre til gavn.

Ældrerådet finder det vigtigt, at beboere via nøgle eller chip, kan komme ind ad plejecentrets hoveddør om aftenen.

Ældrerådet ønsker dog i den forbindelse at gøre opmærksom på, at Rådet tidligere har anbefalet, at der bør bevilges i alt 35 mio. kr. frem mod 2021 til at demenssikre Vejle Kommunes plejecentre. Der er i alt blevet bevilget 12 mio. kr. frem mod 2021, hvilket ikke er tilstrækkeligt i forhold til de behov, der er på centrene. Derfor anbefaler Ældrerådet, at der yderligere bevilges 23 mio. kr. frem mod 2021 til at demenssikre plejecentrene.

Ældrerådet opfordrer Seniorudvalget til at tage denne anbefaling med i budgetforhandlingerne for 2020.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udmøntningen af midler til demenssikring godkendes

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Punkt 44: Årsberetning magtanvendelse på Seniorområdet 2018

27.66.08-K08-2-19

Resume

Ifølge bekendtgørelsen om magtanvendelse skal kommunalbestyrelsen følge udviklingen i anvendelse af magt og andre indgreb i den personlige frihed. Dette med henblik på en vurdering af behovet for opfølgning. En årlig beretning skal forelægges kommunalbestyrelsen jf. samme bekendtgørelse.

Sagsfremstilling

Oversigt over samlede magtanvendelser

Oversigten viser antal registrerede og indberettede magtanvendelser i 2018, 2017 og 2016.

Typer af magtanvendelser	2018	2017	2016 Antal sager
Personlige alarmer og pejlesystemer Særlig dør alarm, GPS, vandrebrik (SL § 125, stk. 1 og 2)	0	0	0
Særlige døråbnere (SL § 125, stk. 3)	0	2 (2 tilladelser)	5 (5 tilladelser)
Fastholde og/eller føre til andet rum (SL § 126)	12 (12 indberetninger: 2 med lovhjemmel 10 uden lovhjemmel)	70 (70 indberetninger: 13 med lovhjemmel 57 uden lovhjemmel)	14 (14 indberetninger: 10 med lovhjemmel 4 uden lovhjemmel)
Fastholde i hygiejnesituationer (SL § 126a)	24 (2 indberetninger med lovhjemmel, 8 indberetninger uden lovhjemmel 13 tilladelser givet, 1 afslået)	4 (1 indberetning med lovhjemmel 1 indberetning uden lovhjemmel 2 tilladelser med lovhjemmel)	2 (2 indberetninger med lovhjemmel)
Tilbageføre til - og tilbageholde i bolig (SL § 127)	0	0	0
Anvende bløde stofseler (SL § 128)	2 (2 tilladelser med lovhjemmel)	1 (1 tilladelse med lovhjemmel)	5 (4 tilladelser med lovhjemmel 1 indberetning uden lovhjemmel)
Optaget i botilbud uden samtykke (SL § 129)	0	2 (2 tilladelser)	3 (3 tilladelser)
Magtanvendelse uden for servicelovens område	2 (1 uden lovhjemmel og	6	0

	1 anses ikke som magtanvendelse)	(6 indberetninger, alle uden lovhjemmel)	
Samlet antal tilladelser og indberetninger	I alt: 40 (16 tilladelser 24 indberetninger)	I alt: 85 (7 tilladelser 78 indberetninger)	I alt: 29 (12 tilladelser 17 indberetninger)

Som det fremgår af ovenstående skema, har der været et fald i det samlede antal magtsager fra 2017 til 2018. Samlet har der været behandlet 40 magtanvendelsessager i 2018, hvilket er 45 færre sager end i 2017. De fleste magtsager i 2018 handler om, at personalet i en afgrænset periode kan anvende fysisk magt i form af at fastholde en person for at varetage omsorgspligten.

Der er ikke en entydig forklaring på faldet af magtanvendelser. Formodningen er, at driften er blevet bedre til at håndtere borgeren og på den måde undgå konflikter. Der er givet flere forhåndsgodkendelser på magt, som ikke er blevet brugt på borgeren i driften.

Velfærdsforvaltningen har på baggrund af erfaringerne med magtindberetningerne for 2018, herunder særligt et faldende antal magtanvendelser og at der træder ny lovgivning vedr. magt i starten af 2020, iværksat følgende fremadrettede handlinger:

1. Grundet ny lovgivning samles ledere til information og undervisning af vedr. magtanvendelse.
2. Velfærdsforvaltningen rammesætter undervisning for medarbejdere på seniorområdet ude på de forskellige centre.
3. Meningen med og behovet for, at personalet skal registrere magtanvendelsen, er synligt for alle medarbejdere.
4. At personalet kender til lovgivning og arbejdsgang for registrering af en magtanvendelse
5. At redskabet til registrering af magtanvendelse er enkelt og forståeligt for alle medarbejdere.

Sagens videre forløb

Årsberetning for magtanvendelse på Seniorområdet for 2018 forelægges efterfølgende for Ældrerådet og Byrådet.

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at årsberetningen for magtanvendelse på Seniorområdet 2018 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Bilag

Årsberetning magtanvendelse voksen 2018

Punkt 45: Ny Handicappolitik 2019-2027 i Vejle Kommune

27.00.00-P22-1-17

Resume

Der er udarbejdet forslag til en ny Handicappolitik, som går på tværs af alle forvaltninger, borgere, virksomheder, uddannelser og foreninger. Handicappolitikken skal være det fælles grundlag, der sikrer gode vilkår for borgere med handicap. Bag hver eneste fortælling om en person med en funktionsnedsættelse er et menneske, som ønsker et liv med de samme muligheder som alle andre. Processen med at udarbejde handicappolitikken har været i gang siden foråret 2018. Velfærdsforvaltningen og Børn & Unge Forvaltningen har i fællesskab udarbejdet politikken på baggrund af det materiale og de input, der er kommet i processen fra workshops, borgere, råd og interesseorganisationer. Politikken sendes i fagudvalgsbehandling og høring forud for endelig behandling i Byrådet i august.

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet forslag til en ny fælles Handicappolitik, som går på tværs af alle forvaltninger, borgere, virksomheder, uddannelser, foreninger og som retter sig mod børn, unge, voksne og ældre. Vejle Kommune skal være et godt sted at bo, leve, uddanne sig og arbejde - for selvom ingen mennesker er født ens, har alle ret til lige muligheder. Handicappolitikken skal være det fælles grundlag, der sikrer gode vilkår for borgere med handicap. Bag hver eneste fortælling om en person med en funktionsnedsættelse er et menneske, som ønsker sig et liv med de samme muligheder som alle andre. Handicappolitikken er blevet til ved at spørge og tale med borgere, interesseorganisationer og personer, som ved noget om emnet. En særlig stemme er givet til de unge, da en politik, der rækker 8 år frem, påvirker deres liv og muligheder.

Siden foråret 2018 har der været igangsat en proces i forhold til udviklingen af en ny handicappolitik. Velfærdsforvaltningen og Børn & Unge Forvaltningen har i fællesskab udarbejdet politikken på baggrund af det materiale og de input, der er kommet i processen fra henholdsvis, interviews, workshops, borgere og interesseorganisationer mv.

Politikken står på og tager afsæt i følgende strategier og politikker. Den foregående "Handicappolitik", "Politik for borgerinddragelse", "Børne- og Ungepolitikken", "Delpolitik børn og unge med handicap", "Udsattestrategien" og "Udviklingsstrategien for Socialområdet". Samtidig er handicappolitikken blevet til i et tæt samarbejde med Handicaprådet, Ældrerådet, Frivilligrådet og Bruger/pårørende råd. Der har været afviklet workshops med elever fra specialafdelingerne fra kommunes skoler, fordi politikken går på tværs, og fordi de unge skal have en stemme i en handicappolitik, der har betydning for deres muligheder i fremtiden. Der har været afholdt en workshop i november for alle interesserede parter med deltagere bredt repræsenteret dels fra kommunes forvaltninger, borgere, pårørende og deltagere fra førnævnte råd, foreninger og politikere. Handicappolitikken afspejler de politisk besluttede rammer for politikken, herunder at politikken skal vare 8 år.

Politikken har fire overordnede overskrifter samt et afsnit, hvori det fremhæves, dels hvad målet med Handicappolitikken er, og hvad Vejle Kommune ønsker at sætte fokus på de næste 8 år.

De fire overskrifter er:

1. Arbejde og uddannelse
2. Inklusion
3. Teknologi
4. Sundhed

For at realisere politikken kræves handleplaner både indenfor og på tværs af de enkelte fagudvalgsområder. Endvidere skal der foretages en midtvejsevaluering om fire år i 2023.

Handicappolitikken sendes til høring i fagudvalg og råd og på Vejles Folkemøde den 8. juni vil borgere og foreninger få mulighed for at komme med input til høringsudkastet af politikken.

Sagens videre forløb

- Høring i Børne- og Familieudvalget, Voksenudvalget, Teknisk Udvalg, Kultur- og Idrætsudvalget, Seniorudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Arbejdsmarkedsudvalget i uge 19.
- Behandling i Børne- og Familieudvalget og Voksenudvalget i uge 25
- Behandling i Økonomiudvalget i uge 32
- Behandling i Byrådet i uge 33

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at handicappolitikken drøftes og
at der afgives hørings svar

Beslutning

Drøftet.

Seniorudvalget har følgende hørings svar:

Det skal være muligt for personer med funktionsnedsættelse at deltage i det lokale samfundsliv på lige fod med alle andre. Derfor udvikler Vejle kommune ligeværdige løsninger i bygninger, byrum og udearealer med udgangspunkt i universelt design.

Den ligeværdige adgang til arbejds- og samfundsliv er en forudsætning for at sikre, at personer med funktionsnedsættelse kan få et selvstændigt liv, og deltage fuldt ud i alle livets forhold.

Vejle kommune går forrest ved at bygninger, mødelokaler, torve og pladser sikre gode forhold for borgere med bevægelses, syns- og hørehandicap.

Derudover er det vigtigt, at det fremgår, at handicappolitikken skal ses i sammenhæng med alle andre relevante politikker.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Bilag

Handicappolitik 2019-2028

Punkt 46: Friinstitutionsforsøg

00.16.00-P08-1-19

Resume

Finansministeriet har i brev af den 18. februar 2019 inviteret landets kommuner til at indgå i et friinstitutionsforsøg. Fra Velfærdsforvaltningen side vurderer man ikke, at der er grundlag for at deltage. Udvalget forelægges hermed invitationen til beslutning.

Sagsfremstilling

Finansministeriet inviterer landets kommuner til at indgå i et institutionsforsøg. Der er frist for tilmelding den 10. maj. Forsøgene skal medvirke til, at man ved at afvige reglerne opnår ny viden og praktiske erfaringer til, hvordan de offentlige opgaver kan tilrettelægges mindre bureaukratisk.

I Velfærdsforvaltningen har man undersøgt, om der er grundlag for at ansøge om at deltage med et projekt. Der er ikke fremkommet idéer eller ønsker, som vurderes at være indenfor rammerne af friinstitutionsforsøget.

Velfærdsforvaltningen anbefaler derfor, at der ikke søges om deltagelse.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Velfærdsforvaltningen ikke deltager i friinstitutionsforsøget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Bilag

Invitation til friinstitutionsforsøg i 2019.pdf

Punkt 47: Rapport fra studieturen til Skotland

81.44.00-G01-4-18

Resume

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Seniorudvalget har gennemført studietur til Skotland fra 26. marts til 29. marts 2019. Rapporten fra studieturen er nu udarbejdet.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Seniorudvalget deltog i studietur til Skotland med henblik på at indhente inspiration til udvalgsarbejdet og se og høre om tilrettelæggelsen af det nære sundhedsvæsen i Skotland. Med udgangspunkt i programmet er der udarbejdet vedlagte rapport fra studieturen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at rapporten fra studieturen til Skotland drøftes

Beslutning

Drøftet.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Bilag

Rapport fra Seniorudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets studietur til Edinburgh

Punkt 48: Emner for besøg fra KL's Sundheds- og Ældreudvalg

29.00.00-A00-1-19

Resume

KL's Sundheds- og Ældreudvalg efterspørger emner til evt. besøg i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

KL's Sundheds- og Ældreudvalg ønsker at komme på besøg i nogle af landets kommuner og drøfte udviklingen på Sundheds- og Ældreområdet. Møderne vil tage udgangspunkt i, hvad der optager fagudvalgene i værtskommunerne og kan evt. kombineres med besøg på lokale institutioner eller tilbud.

Vejle Kommunes Seniorudvalg og Sundheds- og Forebyggelsesudvalg opfordres til at komme med forslag til indhold for et sådant evt. besøg i Vejle Kommune. Sagen behandles derfor både i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Seniorudvalget.

Henvendelsen fra KL er vedlagt som bilag

Emner kunne eksempelvis være:

- Opgaveglidning fra Region til Kommune
- Røgfri skoletid
- Sårbare unge - Spor 18
- Efterlever indsats
- Sammenhængende sundhedsvæsen - samarbejdet mellem kommune, region og de praktiserende læger.

Forslagene vil blive koordineret mellem de 2 udvalg og sendt ind til KL, der efterfølgende tager stilling til, hvor man ønsker at tage på besøg.

Sagens videre forløb

Behandles i Seniorudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter, om det skitserede besøg ønskes arrangeret.

at udvalget drøfter forslag til emner for et evt. besøg af KL's Sundheds- og Ældreudvalg.

Beslutning

Emnerne blev drøftet, og der laves på baggrund af de faldende bemærkninger et samlet forslag i samarbejde med Økonomi-, Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen.

Fraværende: Gitte Frederiksen.

Bilag

Brev til kommuner - Hvad skal SÆU se og drøfte i jeres kommune (002)

Punkt 49: Meddelelser

00.00.00-A00-7-17

Resume

Orientering til Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Seniorudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Fraværende: Gitte Frederiksen