

REFERAT Økonomiudvalget 2018-2021 d. 10-05-2021

Mødedato Mandag d. 10. maj 2021 kl. 12:00

Mødested Online møde

Indholdsfortegnelse

Opfølgning på budgetinitiativer pr. 1. kvartal 2021.....	3
1. kvartalsopfølgning 2021 Økonomiudvalgets eget budgetområde.....	4
Månedsrapport pr. ultimo marts måned.....	7
Principper for kommunens håndtering af indefrosne feriepenge.....	8
Budgetforslag 2022-2025 Økonomiudvalgets eget budgetområde.....	10
Oplæg til anlægsbudgetforslag 2022-2025.....	11
Halvårlig sygefravær og personaleomsætning.....	12
Tilskud til BusinessVejle 2022.....	13
Forslag til disposition for ny bosætningsstrategi 2022-2030.....	15
Projektideer fra boligforeningerne jf. ny proces for udmøntning af almen grundkapital.....	17
Indkøbspolitik.....	19
Godkendelse af udtrædelsesaftale vedrørende Trekantområdets Brandvæsen I/S.....	20
Nyt materiel til beredskabet - Vejle Brandvæsen.....	22
Byudvikling ved Violvej, Give.....	23
Anlægsbevilling - Rådhusstorvet, Vejle.....	25
Anlægsbevilling - Trafikafvikling Jægervænget.....	27
Godkendelse af forslag til byvision for Egtved.....	29
Forslag til lokalplan nr. 1330 Boligområde ved Bramdrupvej og Sofiesmindevej, Ågård og tillæg nr. 55 til Vejle Midtby.....	31
Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 1314 boligområde ved Birke Allé, Ødsted og tillæg nr. 55 til Vejle Midtby.....	34
Endelig vedtagelse af lokalplan 1400 Anvendelsen af stueetager i Vejle Midtby.....	36
Forslag til Vejle Kommunes Affalds- og Ressourceplan 2020-2032.....	38
Fredningsnævnets afgørelse om fredning af Vejle Ådal.....	42
Skema C Meta Mariehjemmet.....	45
Ansøgning fra Vejle Golf Club om godkendelse af investering og optagelse af lån samt bevilling af	46
Lukket: Aflysning af filmoptagelser i Vejle.....	50
Lukket: Udvikling og fortætning af Nørreremarkcenteret.....	51
Lukket: Salg af fast ejendom.....	52
Lukket:	53
Lukket:	54
Digital godkendelse af beslutningsprotokol.....	55

Punkt 119: Opfølgning på budgetinitiativer pr. 1. kvartal 2021

00.30.00-P22-2-20

Resume

Der er foretaget en opfølgning på initiativerne i budgetforlig 2021 pr. 1. kvartal jævnfør vedlagte oversigt.

Sagsfremstilling

Den 10. september 2020 blev der indgået budgetforlig for 2021-24.

Der er foretaget en opfølgning på de 59 initiativer i budgetforlig 2021 pr. 1. kvartal 2021.

Ud over disse initiativer indeholder oversigten 19 initiativer vedrørende budgetforlig 2020, 7 initiativer vedrørende budgetforlig 2019, 3 initiativer fra budgetforlig 2018 samt 1 initiativ fra budgetforlig 2017.

Ud af de 89 initiativer er 23 afsluttet, mens 53 er igangsat. 11 initiativer afventer og 2 initiativer opstartes i henholdsvis 2022 og 2023.

Kommunaldirektøren indstiller,

at opfølgningen tages til efterretning.

Beslutning

Tages til efterretning.

Bilag

Opfølgning på^o initiativer i budgetforlig 2021 1. kv.

Punkt 120: 1. kvartalsopfølgning 2021 Økonomiudvalgets eget budgetområde

00.30.14-G01-37-21

Resume

Jf. Vejle Kommunes økonomiske styringsprincipper, skal der udarbejdes en opfølgning per 1. kvartal, med en vurdering af det forventede regnskabsresultat for 2021 samt vurdering af forventede overførsler til 2022. Opfølgningen indeholder samtlige af udvalgets drifts- og anlægsområder. Forventet overførsel af drift til 2022 per 31. marts 2021 udgør 12,3 mio. kr. Forventet regnskabsresultat efter overførsel af drift, flytninger mellem udvalg, tillægsbevillinger samt hensættelser vedr. arbejdsskadeforsikring, udgør 51,7 mio. kr., heraf er 35,8 mio. kr. reserveret i puljer til det specialiserede område og merudgifter ifm. corona. Forventet overførsel af anlæg til 2022 per 31. marts 2021 udgør netto 35,5 mio. kr., og består udelukkende af anlægsudgifter. Opfølgningen indgår i den samlede opfølgningssag for alle udvalg, som forelægges Økonomiudvalget 31. maj 2021.

Sagsfremstilling

Jf. Vejle Kommunes økonomistyringsprincipper, skal der foretages kvartalsvis opfølgning for samtlige udvalgsområder i 2021. Skønnet over det forventede regnskabsresultat er udarbejdet med udgangspunkt i forbruget per 31. marts 2021.

Denne sag omhandler kvartalsopfølgning per 31. marts 2021 på Økonomiudvalgets eget budgetområde.

Drift

På baggrund af modtaget bidrag fra forvaltninger og stabe forelægges en vurdering af forventet overførsel til 2022 samt forventet regnskabsresultat for 2021.

Overførselsudgifter - drift	I hele 1.000 kr.
Korr. Budget 2021 pr. 31.03	357
Forventet forbrug 2021	357
Forventede mer/mindreudgifter 2021	0
Forventet overførsel til 2022	0
Flytning mellem udvalg	0
Forventet regnskabsresultat 2021	0
<i>(- = overskud / += underskud)</i>	

Figur 1 - Opgørelse drift - overførselsudgifter

Serviceudgifter - drift	I hele 1.000 kr.
Korr. Budget 2021 pr. 31.03	716.549
Forventet forbrug 2021	661.503
Forventet overførsel til 2022	12.313
Forventede mindreudgifter 2021	-42.733
Flytning mellem udvalg	1.324
Tillægsbevillinger	15.600
Forventede hensættelser vedr. forsikringer	8.000
Forventet regnskabsresultat 2021	-51.657
<i>(- = overskud / += underskud)</i>	

Figur 2- Opgørelse drift - serviceudgifter

Overskud på serviceudgifter, ekskl. flytninger mellem udvalg, tillægsbevillinger samt hensættelser vedr. arbejdsskadeforsikring udgør 51,7 mio. kr., heraf består 17,9 mio. kr. dog af puljemidler til specialområdet ved Børn- og Familieudvalget, som udmøntes i forbindelse med halvårsregnskab 2021 samt 17,9 mio. kr. reserveret i puljer til dækning af Corona merudgifter- / mindreindtægter.

Tages der højde for disse puljer henstår der herefter et overskud 15,9 mio. kr., hvilket primært består af puljemidler afsat ved Økonomiudvalget, herunder Den Centrale Reservepulje, barsels- og tjenestemændspuljer der på nuværende tidspunkt ikke er reserveret og således vil kunne bidrage til finansiering af merudgifter på andre forvaltningsområder.

En samlet oversigt med de beløbsmæssige tilbagemeldinger vedr. drift fremgår af bilag 1.

Flytninger mellem udvalg

I forbindelse med opfølgningen anmodes om flytninger mellem andre fagudvalgs- og Økonomiudvalgets driftsbevillinger. Flytningerne bevirker en korrektion på Økonomiudvalgets ramme med 1,3 mio. kr. i 2021, 1,4 mio. kr. i 2022 og frem.

Puljer afsat ved Økonomiudvalget

Jf. budgetforlig 2011, er der på Økonomiudvalgets område afsat pulje til specialområdet. Puljen udmøntes med det fulde beløb 17,9 mio. kr. i forbindelse med halvårsregnskab 2021 til Børne- og Familieudvalget.

Puljer vedr. Covid-19

Der er på Økonomiudvalgets område afsat 17,9 mio. kr. i puljer til dækning af Covid-19, (kommunens egen pulje på 13,2 mio. kr. og pulje på 4,7 mio. kr. til dækning af coronarelateret forbrug bredt i kommunen herunder foreninger).

Bemærkninger vedr. flytninger mellem udvalg fremgår af bilag 1.

Forventet overførsel til 2022

De forventede overførsler på driften vurderes på nuværende tidspunkt til 12,3 mio. kr. og er på grund af den fortsatte coronasituation behæftet med en vis usikkerhed. I forbindelse med overførselssag 2020/2021, blev der overført 112,8 mio. kr. vedr. drift på Økonomiudvalgets eget budgetområde, hvoraf 48 mio. kr. udgjorde puljer afsat til dækning af merudgifter ifm. covid-19 og 1,2 mio. kr. blev overført fra drift til anlæg. De resterende 63,6 mio. kr. udgjorde overførsler vedrørende den ordinære drift.

Finansieret tillægsbevilling

Flytning af budget fra anlæg til drift

I forbindelse med budgetforlig 2021 er der på anlæg afsat en Grøn pulje til investering i bæredygtige tiltag, som skal være med til at skabe en grønnere fremtid, blandt andet ved tiltag af kommunen selv eller ved partnerskaber med erhvervslivet og uddannelsesinstitutioner - puljen er forankret i Klimaudvalget.

Da de fleste udgifter vedrørende projekter ifm. Grøn pulje har vist sig at være driftsudgifter, foreslås det at flytte de resterende anlægsmidler på i alt 15,6 mio. kr. i 2021 til driftsbudgettet. Flytningen mellem anlæg og drift vil ikke påvirke kassen.

I forbindelse med flytning af de resterende midler fra anlæg til drift foreslås samtidig, at Økonomiudvalget bemyndiges til at godkende udmøntning af fremtidige ansøgninger til Grøn pulje.

Administrativ tilføjelse

Økonomi & Controlling gør opmærksom på, at Vejle Kommunes andel af serviceudgiftsrammen for 2021 blev fuldt udnyttet ved vedtagelsen af budget 2021. Dvs. overførsler fra 2020 til 2021, coronakompensation og øvrige tillægsbevillinger vedr. serviceudgifter ligger ud over rammen. Dette kan resultere i en overskridelse af serviceudgiftsrammen i regnskab 2021 og som følge heraf en sanktion, hvis alle landets kommuner overskrider den samlede ramme.

Driftsbudget for 2021 på Økonomiudvalgets eget budgetområde forventes på nuværende tidspunkt overholdt.

Anlæg

Der foretages årligt tre opfølgninger på anlægsområdet. På baggrund af modtaget bidrag fra forvaltninger og stabe forelægges en vurdering af forventet overførsel til 2022 samt forventet regnskabsresultat for 2021.

Anlægsprojekter	I hele 1.000 kr.
Korr. Budget 2021 pr. 31.03	16.696
Forventet forbrug 2021	-34.430
Forventet overførsel til 2022	35.490
Forventede mindreudgifter 2021	-15.636
Tillægsbevillinger	-15.600
Forventet regnskabsresultat 2021	-36

(- = overskud / + = underskud)

Figur 3 - Opgørelse anlæg

Der forventes på nuværende tidspunkt en overførsel på anlæg fra 2021 til 2022 svarende til netto 35,5 mio. kr. Overførslen på de 35,5 mio. kr. vedrører anlægsgudgifter. Derudover flyttes 15,6 mio. kr. (Grøn pulje) fra anlæg til drift,

idet projekter ifm. Grøn pulje har vist sig at være driftsorienteret.

Anlægsbudget 2021 forventes overholdt.

Økonomi

Den samlede opgørelse og de bevillingsmæssige konsekvenser af 1. kvartalsopfølgning 2021 fremgår af bevillingsskema og vedlagt bilag.

Tillægsbevilling til Drift og Anlæg (i 1.000 kr.)	Budgetår	Konsekvenser i overslagsår		
		2022	2023	2024 og varigt
Udvalg Bevillingsområde	2021			
Økonomiudvalget				
1. kvartal 2021				
Drift:				
Flytning mellem udvalg:				
ØU:	1.324	1.414	1.414	1.414
Andre udvalg:	-1.324	-1.414	-1.414	-1.414
Tillægsbevilling:				
015.175 Grøn pulje (drift)	15.600			
i alt drift	15.600	0	0	0
Anlæg:				
Tillægsbevilling:				
015.075 Grøn pulje (Anlæg)	-15.600			
i alt anlæg	-15.600	0	0	0
Tillægsbevilling netto i alt	0	0	0	0
Kassen (- = forbrug)	0	0	0	0

Figur 4 - Bevillingsskema vedr. drift og anlæg

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser i forbindelse med 1. kvartalsopfølgning 2021

Sagen medfører, at 1. kvartalsopfølgning 2021 på Økonomiudvalgets eget budgetområde jf. ovenstående godkendes, og indgår i den samlede sag vedrørende kvartalsopfølgning for 2021.

Sagens videre forløb

Sagen indgår i den samlede sag vedrørende 1. kvartalsopfølgning for 2021, som behandles af Økonomiudvalget den 31. maj 2021.

Kommunaldirektøren indstiller,

at 1. kvartalsopfølgning 2021 for Økonomiudvalgets eget budgetområde godkendes og indgår i den samlede sag vedrørende kvartalsopfølgning for 2021, og

at Økonomiudvalget fremadrettet bemyndiges til at godkende fremsendte forslag til udmøntning af midler afsat i Grøn pulje

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 - 1. kvartalsopfølgning 2021 - ØU

Punkt 121: Månedssrapport pr. ultimo marts måned

00.30.14-S00-1-21

Resume

Nærværende månedssrapport følger op på udgiftsudviklingen for perioden til og med 31. marts 2021 og på forventningen til årets budgetoverholdelse. For kommunen som helhed forventes samlet set budgetoverholdelse på nuværende tidspunkt af året.

Sagsfremstilling

På baggrund af Vejle Kommunes økonomistyringsprincipper skal der foretages en månedlig budgetopfølgning på kommunens driftsudgifter, det vil sige serviceudgifter, overførselsudgifter samt udgifter til det brugerfinansierede område. Månedssrapporten udarbejdes umiddelbart efter månedsskiftet og forelægges til orientering for Direktionen samt Økonomiudvalget på det først mulige møde efter en månedsudgang.

Forvaltningernes bemærkninger:

Inden månedssrapporten forelægges for Direktionen og Økonomiudvalget har hver forvaltning mulighed for at knytte en kort bemærkning til deres økonomiske status samt give en vurdering af, om budgetrammen forventes overholdt.

Forvaltningernes bemærkninger fremgår af sagens bilag.

Formålet med forvaltningernes bemærkninger og vurderinger er at give et overblik over den løbende udgiftsudvikling samt at sætte fokus på at sikre rammeoverholdelse og eventuelt iværksætte foranstaltninger.

Det er væsentligt at forholde sig til forbrugsprocenten sammen med bemærkningerne, idet bemærkningerne indeholder forvaltningernes forklaringer og forventninger. I bemærkningerne skal forvaltningen tydeligt anføre, om budgettet forventes overholdt.

Forventninger til budgetoverholdelse:

På baggrund af udviklingen i udgifter og indtægter for perioden 1. januar til 31. marts 2021 forventes samlet set budgetoverholdelse. Dog gør coronaepidemien fremtidige udvikling at de aktuelle prognoser kan ændre sig.

Kommunaldirektøren indstiller,

at månedssrapporten godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Månedssrapport pr. marts 2021

Punkt 122: Principper for kommunens håndtering af indefrosne feriepenge

81.27.00-S00-1-21

Resume

Byrådet afsatte med budgetforliget for 2021 midler til håndtering af Vejle Kommunes forpligtelser som arbejdsgiver i forbindelse med den nye ferielov. Loven medfører, at lønmodtagerne opsparer fem ugers ferie som indefrysnes. I denne sag foreslås nogle principper for Vejle Kommunes håndtering af de indefrosne feriepenge.

Sagsfremstilling

Principperne i den nye ferielov

Folketinget har vedtaget en ny ferielov gældende fra 2020. Ifølge den nye ferielov kan lønmodtagere forbruge ferien løbende, som den spares op. Tidligere har der i forbindelse med ferie været et opsparingsår, som lå før forbrugsåret.

Gældende fra 1. september 2020 optjener og bruger lønmodtagerne således ferie samtidig. Dette medfører imidlertid, at den ferie lønmodtagerne har opsparret fra 1. september 2019 til 31. august 2020 kan de ikke afholde, og den skal derfor udbetales til dem af arbejdsgiverne. Dette skal ske ved, at arbejdsgiverne indbetaler beløbet til Arbejdsmarkedets Feriemidler, som så forestår udbetalingen til medarbejderne. Det fremgår af ferieloven, at arbejdsgiverne skal indbetale pengene, efterhånden som den enkelte medarbejder forlader arbejdsmarkedet permanent, enten som følge af pensionering, eller af andre årsager.

Det er den arbejdsgiver, som har haft medarbejderen ansat i 2019/20, som skal indbetale pengene, når medarbejderen forlader arbejdsmarkedet.

Det var oprindeligt hensigten, at medarbejderne fik pengene udbetalt samtidig med at arbejdsgiverne indbetalte. Indtil da skulle de være indefrosset hos arbejdsgiverne. I forbindelse med coronakrisen er det imidlertid besluttet af Folketinget, at lønmodtagerne kan ønske at få pengene udbetalt i 2020/21. Det er så staten som lægger ud, indtil arbejdsgiverne som oprindeligt planlagt indbetaler ved eksempelvis medarbejderens pensionering.

Vejle Kommunes håndtering af indefrosne feriepenge

Vejle Kommune skal som arbejdsgiver beslutte, hvordan kommunen vil håndtere indbetaling af indefrosne feriepenge til Lønmodtagernes Feriemidler.

Kommunen vil hvert år modtage en opkrævning fra Lønmodtagernes Feriemidler vedr. indefrosne feriepenge for de medarbejdere, der går på pension mv. det pågældende år, og som kommunen har haft ansat i 2019/2020. Den første af disse opkrævninger vil kommunen modtage i sommeren 2021. Disse årlige opkrævninger skal kommunen betale, derudover kan kommunen frivilligt vælge at indbetale for yderligere medarbejdere.

I budgetforliget for 2021 blev der afsat en pulje på 8 mio. kr. årligt til håndtering af Vejle Kommunes forpligtelse i forbindelse med den nye ferielov. De afsatte midler sikrer, at Vejle Kommune kan afholde sin forpligtelse på samlet 380 mio. kr. over de næste 50 år. Pengene skal betales udenfor kommunens serviceramme, hvor de også er afsat. Med afsættelse af disse penge får den fremadrettede afregning af den indefrosne ferie ingen påvirkning af de decentrale institutioner i Vejle Kommune. KL arbejder fortsat på en mulig låneadgang for kommunerne til dækning af udgiften. Ifald dette måtte lykkes kan kommunen vælge at søge hel eller delvis lån til dækning af sin udgift.

Økonomi og Controlling har i samarbejde med forvaltningerne og kommunens revision udarbejdet forslag til håndtering af indbetalingerne til Lønmodtagernes Feriemidler. Det foreslås:

- Vejle Kommune betaler hvert år opkrævningen fra Lønmodtagernes Feriemidler og ikke mere.
- Den årlige opkrævning vil nogle år overstige de afsatte midler, nogle år vil den ligge under. Overskud henholdsvis underskud på kontoen overføres til det efterfølgende år og bør over tid udligne sig selv.
- Skulle der komme en række år i træk med mange pensioneringer og dermed store opkrævninger, bør det overvejes at give en tillægsbevilling for at udligne budgettet. Dette vil ikke have hverken likviditetsmæssig betydning eller betydning for servicerammen, idet pengene skal betales under alle omstændigheder, og betaling sker udenfor servicerammen.
- I overgangsperioden 2019 og 2020 er der allerede udgiftsført indefrosset ferie for fratrådte i denne periode, og disse midler foreslås derfor afregnet i 2021 i tillæg til ovenstående opkrævning. Da det er udgiftsført i 2019 og 2020, får det ingen betydning for regnskab 2021.

- For indefrosne midler som ikke afregnes med det samme, skal kommunen betale en indeksering på konto 7. Det foreslås, der årligt søges en bevilling hertil ved halvårsregnskabet i forbindelse med budgetmæssig justering af øvrige bevægelser på konto 7.
- Administrationen bemyndiges til at vurdere, i hvilket omfang feriepenge for fleksjobbere hensigtsmæssigt kan afregnes før tid for at minimere den ekstra administration, herunder refusionshåndtering, som medfølger disse midler.
- Det foreslås, på et senere tidspunkt at overveje, om indefrosne feriepenge for den yngre del af medarbejderne betales på én gang, for at ordningen ikke skal løbe i potentielt op til 50 år, før alle er afregnet.

Selvejende institutioner mv.

Selvejende/private institutioner med eget lønsystem skal selv indmelde og afholde deres indefrosne feriepenge.

Der er en række enheder/institutioner, som er tilknyttet Vejle Kommune, eksempelvis selvejende institutioner, §60-selskaber og andre, der anvender kommunens lønsystem. Det skal fastlægges, hvilke af disse enheders indefrosne feriepenge som bør afregnes indenfor Vejle Kommunes afsatte midler på 8 mio. kr. årligt, og hvilke som selv skal afholde udgiften.

Beslutningen afhænger af, hvad der fremgår af hver enheds overenskomst/aftale med Vejle Kommune. I bilag 1 fremgår hvilke enheder/institutioner, der vurderes selv at skulle afholde udgiften, og hvilke Vejle Kommune bør afholde udgiften for. Opdelingen er foretaget ved en samlet vurdering på en række kriterier, blandt andet hvorvidt de er selvfinansieret, om Vejle Kommune hæfter for deres eventuelle underskud, i hvilket omfang enheden har selvstændig økonomistyring uafhængigt af kommunen, og hvorvidt Vejle Kommune er den eneste som finansierer enheden.

For de enheder omfattet af Vejle Kommunes centrale pulje sker afregning efter samme principper som i den øvrige kommune. For disse enheder afholder kommunen også udgiften til indeksering.

Økonomi

Der er i budgetforliget for 2021 afsat en årlig pulje til afregning.

Kommunaldirektøren indstiller,

at kommunens indefrosne feriepenge administreres i henhold til principperne i denne sag, og at Vejle Kommune afholder udgiften vedr. indefrosne feriepenge til de i bilag 1 foreslåede enheder, mens øvrige enheder i bilag 1 selv skal afholde udgiften.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Enheder omfattet af kommunens lønsystem

Punkt 123: Budgetforslag 2022-2025 Økonomiudvalgets eget budgetområde

00.30.10-G01-1-21

Resume

I henhold til den godkendte tidsplan for budgetlægningen 2022-2025 skal de enkelte fagudvalg aflevere budgetbidrag for driftsvirksomheden senest 10. juni 2021. Der er løbende indhentet budgetbidrag fra forvaltningerne og stabene med henblik på Økonomiudvalgets eget bidrag til det tekniske budgetforslag 2022-2025. Denne sag omhandler Økonomiudvalgets egne driftsrammer per 28. april 2021. På mødet drøftes derudover budgetudfordringer på Økonomiudvalgets område forud for budgettemamødet med Byrådet den 19. maj.

Sagsfremstilling

Der er indhentet budgetbidrag fra forvaltninger og stabe med henblik på Økonomiudvalgets eget bidrag til det tekniske budgetforslag 2022-2025.

Driftsramme 2022-2025

Af vedlagte bilag fremgår Økonomiudvalgets foreløbige driftsramme for det tekniske budgetforslag 2022-2025 fordelt på en serviceramme og en ramme vedrørende overførselsudgifter. De overordnede rammer er yderligere fordelt på forvaltninger og stabe.

Økonomiudvalgets samlede driftsramme reguleres med 3,439 mio. kr. i forhold til oprindelig budget 2021. I rammekorrekturene indgår blandt andet udskydelse af Tour de France fra 2021 til 2022 samt yderligere effektivisering på det administrative område.

De foreløbige driftsrammer vil administrativt blive justeret løbende som følge af politiske beslutninger i Økonomiudvalget og Byrådet.

Budgetudfordringer på Økonomiudvalgets områder

Byrådet holder temamøde om budget for 2022 den 19. maj 2021, hvor såvel anlægs- som driftsbehov for hvert fagudvalgsområde gennemgås.

Med henblik på forberedelse heraf orienterer forvaltningen om budgetudfordringer inden for Økonomiudvalgets eget budgetområde med henblik på udvalgets drøftelse.

Som supplement i årets budgetproces vil der blive udarbejdet et skriftligt budgetmateriale med notater for hvert udvalgsområde. Notatet skal medtage de vigtigste drifts- og anlægsudfordringer.

Generelle bemærkninger og takster

Forslag til generelle bemærkninger samt foreløbige takster for 2022 på Økonomiudvalgets eget område forelægges Økonomiudvalget den 9. august 2021.

Kommunaldirektøren indstiller,

at det tekniske driftsbudget indgår i den videre budgetlægning for 2022-2025.

at udvalget drøfter udfordringer og behov på såvel anlægs- og driftsområdet inden for Økonomiudvalgets eget budgetområde forud for budgettemamødet i Byrådet

Beslutning

Godkendt.

Bilag

BILAG 1 - Delrammer BF2022-ØU

Punkt 124: Oplæg til anlægsbudgetforslag 2022-2025

00.30.08-000-4-20

Resume

Ifølge budgetstrategien 2022-2029 udarbejder Direktionen et oplæg til det tekniske anlægsbudget 2022-2025 til Økonomiudvalget. Udarbejdelse sker med udgangspunkt i den godkendte anlægsmodel. Efter Økonomiudvalgets behandling sendes forslaget til orientering i fagudvalgene. Herefter indgår anlægsbudgetforslaget i det tekniske budgetforslag og den videre politiske behandling efter sommerferien.

Sagsfremstilling

Oplæg til anlægsbudget 2022-2025:

Spor 1 - Tekniske budgetforslag

Som en integreret del af processen for det tekniske budgetforslag, udarbejdes et oplæg til anlægsbudgetforslag 2022-2025. Oplægget tager udgangspunkt i den godkendte budgetstrategi for 2022-2029, herunder den godkendte anlægsmodel. Denne består af et basisbudget, konkrete projekter og særlige projekter. Basisbudgettet omfatter nyanlæg, vedligehold, klimaskærm, infrastruktur og myndighedsopgaver. Konkrete projekter varierer mellem årene, og prioriteres bl.a. under hensyntagen til kommunens likviditet. Særlige projekter er selvfinansierende projekter, evt. med kommunal mellemfinansiering.

Oplægget indeholder overslagsårene fra det vedtagne anlægsbudget 2021-2024. I oplægget er indarbejdet politiske beslutning truffet i Byrådet til og med 28. april 2021. Oplægget til anlægsbudget 2022-2025 fremskrives i juli måned til 2022 pris- og lønniveau på baggrund af de nyeste skøn fra KL. Politiske beslutninger til og med 5. juni 2021 vil blive indarbejdet i oplægget.

Spor 2 - Oplæg til budget i balance

Sideløbende arbejder Direktionen med udarbejdelse af oplæg til budget i balance for Økonomiudvalget. For tiden arbejdes der på at undersøge muligheden for at etablere en prioritetsmulighed i 2022 inden for det politiske godkendte anlægsbudget, som følge af tidsmæssige forskydninger. Resultatet af denne indsats forventes at forelægges i august, hvor anlægsprioriteringsdebatten ventes at fortsætte frem mod den endelige budgetvedtagelse.

Fagudvalgene har samtidigt arbejdet med at opdatere nuværende og udarbejde nye kapacitetsanalyser, som skal gøre rede for de udfordringer/behov udvalgene måtte have, som følge af bl.a. Vejle Kommunes geografiske og befolkningsmæssige sammensætning. Kapacitetsanalyserne vil indgå i den videre budgetlægning, og vil blive fremlagt på byrådsseminar 19. maj 2021.

Samlet pulje til senere udmøntning fremgår nedenfor.

i 1.000 kr.	2022	2023	2024	2025
Samlet pulje til senere udmøntning	0	0	0	125.924

Kommunaldirektøren indstiller,

at Økonomiudvalget tager orienteringen til efterretning, og at anlægsbudgettet indgår i det tekniske budgetforslag og sendes til orientering i fagudvalgene.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Anlægsbudgetforslag 2022-2025_inkl. BY-beslutninger til og med 28. april 2021

Anlægsprojektbeskrivelser 2022-2025

Punkt 125: Halvårlig sygefravær og personaleomsætning

81.28.00-A00-1-19

Resume

Vedlagt personaleomsætning og sygefravær pr. 31.3.2021. Tallene viser en stabil udvikling, set i forhold til det år, vi i perioden 31.3.2020 til 31.3.2021 har været igennem grundet corona.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget får en opgørelse over sygefravær og personaleomsætning hvert halve år. Denne opgørelse er fra 31.3.2021.

Tallene viser, at personaleomsætningen på koncern niveau er steget marginalt fra 12,2% til 12,5% det seneste år.

Dette dækker dog over en spredning i de enkelte forvaltninger, med en stigning i Økonomi- og Arbejdsmarked, Velfærd, Børn & Unge samt Teknik & Miljø, og et fald i såvel Kommunaldirektørens Stabe som Kultur & Sundhed. Tallene skal følges tæt, da de områder, hvor der er sket en stigning, også er de områder, hvor vi kan opleve rekrutteringsudfordringer eller forudse rekrutteringsudfordringer.

Sygefraværstallene er delt op i to, dels et diagram med sygefravær i dagsværk, hvor der kan konstateres et fald i Vejle Kommune som helhed på 0,8 dag til 10,2 dag.

Alle områder bortset fra Velfærdsområdet og Kommunaldirektørens Stabe har oplevet et fald i sygefraværet.

Velfærdsforvaltningen er den eneste forvaltning, hvor medarbejderne gennem hele coronakrisen har skullet møde ind fysisk på arbejde og også det område, hvor de har skullet blive hjemme ved det mindste symptom på sygdom, ligesom det især i starten af coronakrisen var en stor mental belastning, fordi vi ikke rigtigt vidste, hvad vi havde med at gøre. Der var stor frygt for at bringe smitten med på arbejde og stor frygt for at blive smittet eller tage smitten med hjem til familien. Det er derfor positivt, at sygefraværet på trods heraf kun er steget 0,4 dag i Velfærdsforvaltningen.

Den sidste tabel viser sygefraværet + fravær som følge af covid19. Covid19 fravær er dels sygdom, hvor en medarbejder har haft symptomer på smitte eller senere en positiv test, men det omfatter også de, der er sendt hjem i karantæne som nære kontakter. Her har det været muligt for arbejdspladserne at få sygedagpenge fra første sygefraværsdag.

Her kan det ses, at især Velfærdsforvaltningen og Børn & Unge har haft en del fravær. Det er fx. i forbindelse med lukninger af skoler og dagtilbud, hvor der ikke har kunnet arbejdes hjemmefra.

På de øvrige områder har medarbejdere, der var nære kontakter, i stor udstrækning kunnet arbejde hjemmefra, og derfor ikke registreret fravær.

På Koncern niveau betyder corona relateret fravær yderligere 1 fraværsdag.

Kommunaldirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Tages til efterretning.

Bilag

Personaleomsætning og sygefravær 31.3.2021

Punkt 126: Tilskud til BusinessVejle 2022

24.10.00-Ø40-1-20

Resume

Erhvervsforeningen BusinessVejle søger om tilskud i 2022 til at udvikle foreningens aktiviteter og forøge medlemstallet.

Sagsfremstilling

Erhvervsforeningen BusinessVejle blev stiftet i 2011 som en fusion mellem Vejle Erhvervsklub og Vejle Handelskammer. Foreningen har i dag mere end 300 medlemmer, som repræsenterer en bred vifte af brancher.

BusinessVejles formål er bl.a. at være et samlingspunkt for erhvervslivet i Vejleområdet, at være et kontakttled til de offentlige myndigheder i området og at afholde arrangementer målrettet erhvervslivet.

For at styrke foreningens aktiviteter overfor erhvervslivet blev det på Økonomiudvalgets møde den 24. februar 2020 besluttet at bevilge BusinessVejle et tilskud på 250.000 kr./år i 2020 og 2021. Midlerne skal bruges til at styrke foreningens tilbud til medlemsvirksomhederne, som f.eks. i forhold til at:

- Øge samarbejdet med den kommunale erhvervsindsats
- Øge samarbejdet med EliteVejle ved bl.a. at samle talenter op efter endt karriere og skaffe dem job i erhvervslivet
- Uddele økonomisk støtte til iværksættere via Iværksætter- og Erhvervsfonden
- Bidrage til implementering af Vejle Kommunes erhvervspolitik 2020 – 2025
- Sikre en fordobling af medlemstallet i BusinessVejle
- Øge samarbejdet med City Vejle
- Udbygge samarbejdet med Campus Vejle

BusinessVejle har i 2020 arbejdet for at opnå formålene trods Corona, blandt andet gennem afholdelse af webinarer og enkelte fysiske events hen over sommeren samt ansættelsen af en ny Business Chef. Der er sket en stigning i medlemstallet på ca. 40 nye medlemsvirksomheder.

BusinessVejle har henvendt sig til Vejle Kommune med et ønske om at modtage samme tilskud på 250.000 kr. til BusinessVejle i 2022 som de to foregående år. Ønsket er begrundet i, at Corona-situationen har været en betydelig forhindring i at opnå de ønskede mål med tilskuddet.

Økonomi

Tillægsbevilling til Drift (i 1.000 kr.)	Budgetår	Konsekvenser i overslagsår		
		2021	2022	2023
Udvalg Bevillingsområde	2021	2022	2023	2024 og varigt
Tillægsbevilling:				
ØU Business Vejle	0	250		
Finansiering:				
ØU Den Centrale Reservepulje	0	-250		
Tillægsbevilling netto i alt	0	0	0	0
Kassen (- = forbrug)	0	0	0	0

Opsummering af de økonomiske konsekvenser:

Sagen medfører, at der afsættes 250.000 kr. i 2022 til Business Vejle. Beløbet foreslås finansieret af Den Centrale Reservepulje.

Høring:

Økonomi & Controlling har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Kommunaldirektøren indstiller,

at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jf. skema under afsnittet Økonomi.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 127: Forslag til disposition for ny bosætningsstrategi 2022-2030

02.00.00-P22-1-21

Resume

Økonomiudvalget har som en del af budgetstrategien for 2022 besluttet, at der skal udarbejdes en ny bosætningsstrategi, der kan sætte retning og mål på de kommende års bosætningsstrategiske arbejde. Der foreligger nu en disposition med forslag til vision, mål og indsatsområder for en ny bosætningsstrategi, og som er udarbejdet på baggrund af de politiske drøftelser på byrådets temamøder og i Økonomiudvalget samt med baggrund i et omfattende datagrundlag. Det indstilles, at Økonomiudvalget drøfter forslag til vision, mål og indsatsområder for ny bosætningsstrategi.

Sagsfremstilling

Status på Bosætningsstrategi 2010-2020

Vejle Kommunes har siden 2010 arbejdet bosætningsstrategisk med baggrund i 'Bosætningsstrategi 2010-2020' og følgende mål:

- I 2020 skal Vejle være Den østjyske Byregions mest innovative dynamo
- I 2020 vil vi være 10.000 flere indbyggere
- I 2020 vil Vejle være den foretrukne bosætningskommune for vidensarbejdere
- I 2020 vil Vejles naturherligheder være en landskendt attraktion
- I 2020 er Vejles byer magneter med særlig identitet og profil

De seneste 10 års udvikling viser, at Vejle Kommune har leveret gode resultater på de fremsatte mål, og Vejle Kommune har i perioden oplevet en vækst på over 10.800 nye borgere. Vejle Kommune har en større andel af vidensarbejdere og højtuddannet arbejdskraft end i de omkringliggende kommuner, ligesom indkomstniveauet er stigende – og generelt højere end i sammenligningskommunerne og i Region Syddanmark.

Samtidigt viser de senere års analyser, herunder en ny imageanalyse (2021) og bosætningsanalyse (2021), at kendskabet til Vejle Kommunes naturherligheder og bykvaliteter i dag er bedre end ved tidligere undersøgelser og at Vejle Kommune ligger i top over kommuner som danskerne gerne vil flytte til.

Ny bosætningsstrategi - proces indtil i dag

'Bosætningsstrategi 2010-2020' for Vejle Kommune udløb med udgangen af 2020. Derfor blev der, med henblik på udarbejdelsen af en ny bosætningsstrategi, i efteråret 2020, opstartet en politisk drøftelse af Vejles Kommunes befolkningsudvikling med spørgsmål om de kommende års bosætningsstrategi på Byrådets temamøder hhv. d. 18. november 2020 og 20. januar 2021.

Den 5. marts 2021 vedtog Økonomiudvalget endvidere 'bosætning og erhvervsudvikling' som et af fire særlige indsatsområder i Budgetstrategien 2022-2029, hvori følgende er indskrevet:

”Vi har stor succes med befolkningsudvikling, tiltrækning af borgere, virksomheder og uddannelsespladser – og det må gerne blive ved. Derfor skal vi sikre de bedste rammer for bosætning, en offensiv og strategisk erhvervsudvikling og tæt samarbejde med vores uddannelsesinstitutioner. [...] Bosætningsperspektivet skal fokusere på, hvor vores byer skal udvikle sig hen, på plangrundlaget vedr. strategiske opkøb af jord, befolkningsprognose og boligudbygning. Befolknings- og boligudviklingen danner baggrund for budgetlægningen af de kommende års udgifter og indtægter”.

Forslag til vision, mål og indsatsområder

Fortsat vækst i bosætning er en forudsætning for, at Vejle Kommune indfrier de ambitioner, der er sat for bl.a. Vejle Kommunes velfærd, uddannelses- og læringsmiljøer og for erhvervslivet.

Derfor skal en ny bosætningsstrategi skal være med til at sikre, at Vejle Kommune holder foden på speederen, griber nye muligheder og potentialer samt imødegår fremtidens udfordringer klogt, så Vejle Kommune fastholder det momentum, der er skabt ift. at vokse på indbyggertallet.

Forslaget til disposition for bosætningsstrategien (bilag 1) skitserer forslag til ny vision, mål og indsatsområder, og dispositionen tager udgangspunkt i:

- Byrådets vision Vejle med Vilje, herunder de vedtagne mål og indsatsområder på eksempelvis erhverv (Erhvervspolitikken 2020) samt by- og boligudvikling (Boligpolitikken 2019 og Kommuneplanen 2021-2033).
- Byrådets og Økonomiudvalgets drøftelser af bosætnings-og befolkningstemaer på hhv. temamøder d. 18. november 2020 og 20. januar 2021 og Økonomiudvalgets drøftelser på budgetseminar d. 5. marts 2021.
- Et omfangsrigt datagrundlag, herunder Vejle Kommunes egne historiske flyttedata, befolkningsprognosen 2021-2034, Imageanalyse 2021 (bilag 2), Bosætningsanalyse 2021 (Bilag 3), nyligt gennemførte spørgeundersøgelser ift. borgernes brug af naturen (2020) samt spørgeundersøgelse til fremtidige boligbehov og præferencer (2018).
- Kommende drøftelser af centrale bosætningstemaer i hhv. Uddannelsesråd (4. april) og Erhvervskontaktudvalget (12. april) samt tidligere gennemførte drøftelser ved rundbordssamtaler med erhvervslivet med fokus på fremtidens rekruttering af arbejdskraft (2019).

Forslag til videre proces

Endeligt forslag til ny bosætningsstrategi forventes efterfølgende fremsat til vedtagelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Kommunaldirektøren indstiller,

at Økonomiudvalget drøfter forslag til vision, mål og indsatsområder i disposition til ny bosætningsstrategi 2022-2030 (bilag 1).

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Bilag 1 - Disposition for Bosætningsstrategi 2022-2030

Bilag 2 - Imageanalyse 2021

Bilag 3 - Bosætningsanalyse 2021

Punkt 128: Projektideer fra boligforeningerne jf. ny proces for udmøntning af almen grundkapital

03.02.00-G01-2-21

Resume

Økonomiudvalget vedtog på budgetseminaret 5. marts 2021 en ny proces for fremtidig udmøntning af almen grundkapital. Processen skal sikre, at de kommende års almene boligprojekter kvalificeres i henhold til ambitionen i Budgetstrategien 2022-2029 om, at nye almene boligprojekter skal løfte tværgående dagsordener, skabe merværdi og samtænke eksempelvis sociale og sundhedsmæssige udfordringer og behov. Der orienteres om status på den igangværende proces og drøftes de indkomne forslag til projektideer fra boligorganisationerne.

Sagsfremstilling

Budgetstrategi 2022-2029

Ideen om at implementere en ny proces for udmøntning af almen grundkapital blev introduceret på Boligpolitisk Styregruppe 14. december 2020. Et endeligt forslag til en ny proces blev fremlagt og vedtaget på Økonomiudvalgets budgetseminar 5. marts 2021.

Processen skal fremadrettet bidrage til at sikre, at de kommende års almene boligprojekter lever op til den ambition for den almene kapitaludmøntning, som er beskrevet i budgetstrategien 2022-2029:

”Den almene boligsektor skal spille en vigtig rolle i at løfte tværgående dagsordener, og på den måde være med til at bidrage til Vejle Kommunes vision om resilient og helhedsorienteret boligudvikling. [...] Vi vil gerne udvikle almene boligprojekter, der samtænker fokuserede sociale-, sundheds-, og/eller trivselsmæssige udfordringer og behov. Der skal skabes merværdi og en udvikling af boligprojekterne på nye måder, med fokus på at løse eksisterende problemstillinger eller forløse nye potentialer” (Budgetstrategien 2022-2029).

Formål med den nye proces

Med vedtagelsen af ny proces for udmøntning af almen grundkapital er det besluttet, at processen fremover skal kobles sammen med kommunens budgetstrategi og de årlige drøftelser i forbindelse hermed.

Processen indebærer endvidere, at de almene boligprojekter fremadrettet kan udspringe af to forskellige formål, som de vil blive vurderet på:

- A. Projekter kan udspringe af et ’boligstrategisk behov’, som f.eks. udvikling af lokalområder, variation i boligmassen eller fokus på den sociale sammenhængskraft (indgang A)
- B. Projekter kan udspringe af et ’velfærdsbehov’, hvor boligen kan være med til at løse sociale problemer, udfordringer eller skabe større trivsel for en særlig målgruppe af borgere (indgang B)

I forbindelse med udviklingen af den nye proces har der med afsæt i Velfærdsforvaltningen været drøftet eksempler på, hvilke almene byggerier, der kunne være behov for i Vejle Kommune-sammenhæng. Her har eksemplerne været seniorfællesskab til sårbare seniorer, blandede boliger med plads til unge med downs syndrom, kollegieboliger med blandet sammensætning af resurssvage og resurstærke, generationshus med plads til alle aldre og udviklingshæmmede, fællesskabende boliger for enlige seniorer og enlige forældre i lokalområderne.

Indsendte projektideer fra de almene boligforeninger

Som en del af kvalificeringen af de kommende boligprojekter har Vejle Kommune i starten af april inviteret de almene boligorganisationer til at fremsende deres forslag til projektideer. Der er indkommet i alt 19 projektideer med beskrivelse af:

- Målgruppen for boligprojektet (fx bestemte sociale eller demografiske udfordringer)
- Funktionelle eller indretningsmæssige idéer, der kan imødekomme målgruppens behov/udfordringer (fx et fokus på lejlighedernes indretning, de omkringliggende fællesarealers indretning (ude og inde), materialer, huslejeniveau mm.).
- Sociale/fælles faciliteter, som boligprojektet kan rumme.
- Refleksioner over boligforeningernes egen rolle i at løfte den boligsociale opgave herunder, hvordan byggeriet rummer attraktive fællesarealer, der indbyder til fællesskab på tværs eller refleksioner over måder at få inddraget og integreret målgruppen f.eks. i beboerdemokratiet eller tiltag som kan understøtte det gode naboskab.
- Mulige placeringer for byggeriet

Projektideerne vil blive fremlagt til orientering på mødet. Projektidéerne er vedhæftet som bilag 1.

Den videre proces

Den videre proces frem mod efterårets budgetdrøftelser ventes gennemført som følger:

- 10. - 18. maj 2021: Indledende drøftelser af projektideer i Økonomiudvalget (10. maj 2021), Voksenudvalget (17. maj 2021) og Teknisk Udvalg (18. maj 2021)
- 31. maj 2021: Fællesmøde med Økonomiudvalg, Voksenudvalg og Teknisk Udvalg med fælles drøftelse af de indkomne projektideer.
- 7. juni 2021: Drøftelse af projektideer i Boligpolitisk Styregruppe
- 21. juni 2021: Drøftelse i Toplederforum mhp. en yderligere kvalificering af boligbehov.
- August 2021: budget-temamøde med fokus på det boligsociale område.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget, Voksenudvalget og Teknisk Udvalg.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Økonomiudvalget, Voksenudvalget og Teknisk Udvalg drøfter de almene boligorganisationers indsendte projektideer, herunder hvilke elementer der vurderes at være interessante i de indkomne forslag, og

at Økonomiudvalget, Voksenudvalget og Teknisk Udvalg drøfter processen frem mod budgetdrøftelserne, herunder eventuelle ønsker hertil.

Beslutning

Drøftet.

Økonomiudvalget besluttede, at sagen også skal til indledende drøftelse i Seniorudvalget, og at der arrangeres et temamøde for byrådet herom.

Bilag

Bilag 1 - projektideer fra boligforeningerne

Punkt 129: Indkøbspolitik

88.00.00-P22-1-21

Resume

Vejle Byråd har den 9. december 2020 vedtaget DK2020-Klimaplan, og har besluttet, at der skal vedtages en ny grøn indkøbspolitik, der sætter klima i fokus. Indkøbspolitikken er dermed en del af Klimaudvalgets samlede bestilling til alle fagforvaltninger.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune har som virksomhed et årligt forbrug på ca. 2,3 mia. kr., og vores købekraft kan derfor være med til at drive den grønne omstilling. Indkøbspolitikken sætter retningslinjer for indkøb af varer og tjenesteydelser, så Vejle Kommune kan gå foran og vise vejen for klimavenligt forbrug via sin indkøbspolitik.

Indkøbspolitikken sætter klima, bæredygtighed og samarbejde i fokus uden at gå på kompromis med kommunens ansvar for at bedrive godt købmandsskab og forvalte borgernes penge på den bedst mulige måde.

Sagens videre forløb

Økonomiudvalgets bemærkninger om eventuelle ændringer indarbejdes inden sagsfremstilling med henblik på anbefaling i Økonomiudvalget den 31. maj og godkendelse i Byrådet den 9. juni.

Økonomi- & Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,

at indkøbspolitikken drøftes med henblik på endelig godkendelse i Byrådet.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Ny Indkøbspolitik - version til 1. behandling ØU

Punkt 130: Godkendelse af udtrædelsesaftale vedrørende Trekantområdets Brandvæsen I/S

14.00.00-A00-7-21

Resume

Vejle Kommune meddelte den 29. december 2020, at vi, i overensstemmelse med vedtægterne, opsiges beredskabssamarbejdet, og at vi træder ud af Trekantområdets Brandvæsens pr. 1. januar 2022. I forbindelse med udtrædelsesprocessen, er det udarbejdet et udkast til udtrædelsesaftale med bilag, herunder tre underaftaler. Disse fremlægges hermed til byrådets godkendelse. Sideløbende med Vejle Kommunes behandling, behandles sagerne i byrådene i de 5 øvrige ejerkommuner.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune træder ud af beredskabssamarbejdet Trekantområdets Brandvæsen pr. 1. januar 2022. Det betyder, at Vejle Brandvæsen pr. 1. januar 2022 overtager den af Trekantområdets Brandvæsen hidtil drevne beredskabsvirksomhed og sideaktiviteter for så vidt angår Vejle Kommunes geografiske område. Efter det oplyste fortsætter Trekantområdets Brandvæsen med tilslutning fra Billund, Fredericia, Kolding, Middelfart og Vejen kommuner.

I samarbejde med advokatfirmaet Horten er der administrativt udarbejdet en udtrædelsesaftale samt en række underaftaler, som er blevet godkendt i Beredskabskommissionen for Trekantområdets Brandvæsen på kommissionens møde den 9. april 2021. Denne aftale med underaftaler skal nu godkendes i byrådene i de 6 nuværende ejerkommuner.

Parallelt med den politiske proces sendes udtrædelsesaftalen med bilag til Ankestyrelsen til godkendelse.

Bilag 1: Udtrædelsesaftalen

Udtrædelsesaftalen regulerer vilkårene for Vejle kommunes udtræden, og hvilken del af Trekantområdets Brandvæsens opgaver, aktiver og passiver, som udtages af Vejle Kommune. Udtrædelsesaftalen med bilag udgør grundlaget og principperne for Vejle Kommunes udtræden. Der vil efterfølgende blive udarbejdet en tillægsaftale, hvor det konkrete medfølgende løse, medarbejdere, aftaler, forpligtelser m.v. fremgår, ligesom der ved regnskabsaflæggelsen for 2021 vil blive udarbejdet en opgørelse over økonomiske udligning, der skal ske mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune. Udtrædelsesaftalen regulerer også ansvar, momsforpligtelser samt øvrige vilkår og betingelser mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune.

Bilag 2: Samarbejdsaftale om risikobaseret dimensionering

Der er ligeledes udarbejdet en samarbejdsaftale om risikobaseret dimensionering, der regulerer overgangsperioden frem til 31. december 2022, hvortil den nuværende risikobaserede dimensionering for Trekantområdets Brandvæsen fortsat er gældende, både for Vejle Kommune og de øvrige de fortsættende ejerkommuner. Hovedprincippet i aftalen er, at beredskabsenhederne yder assistance til hinanden ved større hændelser og i det omfang, det er nødvendigt, for at det beredskabsmæssige niveau kan opretholdes. Der skal i henhold til aftalen vedtages nye risikobaserede dimensioneringer for hhv. Vejle Kommune og Trekantområdets Brandvæsen i løbet af 2022 med ikrafttræden 1. januar 2023, hvor denne samarbejdsaftalen ophører.

Bilag 3: Aftale om varetagelse af vagtcentralfunktion

Endvidere er der udarbejdet en aftale om Trekantområdets Brandvæsens varetagelse af vagtcentralfunktion for Vejle Kommune. Heraf fremgår, at Vejle Kommune fortsat køber varetagelse af døgnbemandet vagtcentralfunktion hos Trekantområdets Brandvæsens vagtcentral i Fredericia. Endvidere beskriver aftalen vilkårene for denne aftale; herunder pris, løbetid, vilkår for opsigelse af aftalen m.v. Aftalen kan opsiges med 7 mdr. varsel, dog tidligst til ophør pr. 1. august 2023.

Bilag 4: Aftale vedrørende uddannelsescenter Gudsø

Endelig er der også udarbejdet en aftale mellem Trekantområdets Brandvæsen og Vejle Kommune om uddannelsescenter Gudsø, som regulerer spørgsmålet om håndteringen af eksisterende og fremtidige forpligtelser. I aftalens afsnit 3 beskrives håndteringen af de kendte og opgjorte forpligtelser, mens aftalens afsnit 4 beskriver de forpligtelser der gælder efter Vejle Kommunes udtræden, dvs. efter den 31. december 2021.

Uddannelsescenteret har både før og efter dannelsen af Trekantområdets Brandvæsen været anvendt til uddannelse og øvelser, herunder brandslukningsøvelser. Det må derfor antages, at der i fremtiden kan blive behov for oprensning eller lignende som følge af forurening af grunden i tilfælde af, at uddannelsescenteret nedlægges og området ønskes anvendt til andre formål.

De øvrige ejerkommuner har ønsket, at aftalen søges tinglyst på den ejendom i Fredericia Kommune, hvor uddannelsescenteret er beliggende. Vejle Kommune stiller sig umiddelbart tvivlende overfor om en sådan tinglysning kan ske.

Bilag 5: Notat om principper for opgørelse af det økonomiske mellemværende

I dette bilag beskrives blandt andet opgørelse af skøn over mellemværender, herunder beregning af andel af nettoformue, udtagelse af enkelt-aktiver og gæld, samt øvrige principper for opgørelse af det økonomiske mellemværende.

Sagens videre forløb

Sagens skal behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

Kommunaldirektøren indstiller,

at byrådet godkender udtrædelsesaftalen, herunder følgende underaftaler;

- Samarbejdsaftale (om risikobaseret dimensionering),
- Aftale om vagtcentral, samt
- Aftale om Uddannelsescenter Gudsø, og

at byrådet giver forvaltningen mandat til at gennemføre eventuelle justeringer af aftalerne, der måtte være nødvendige som følge af bemærkninger fra Ankestyrelsen.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Bilag 1 - Udtrædelsesaftale (udkast til brug for forelæggelse for kommunalbestyrelserne)

Bilag 2 - Samarbejdsaftale (udkast til brug for forelæggelse for kommunalbestyrelserne)

Bilag 3 - Aftale om vagtcentral (udkast til brug for forelæggelse for kommunalbestyrelserne)

Bilag 4 - Aftale om Uddannelsescenter Gudsø (udkast til brug for forelæggelse for kommunalbestyrelser)

Bilag 5 - Principper for opgørelse af skøn over mellemværende med Vejle Kommune

Punkt 131: Nyt materiel til beredskabet - Vejle Brandvæsen

14.00.05-P20-1-20

Resume

Vejle Kommune udtræder ved årsskiftet af TrekantBrand. Vejle Kommune indgik i TrekantBrand med noget materiel, som hovedsageligt var af ældre dato. Samtidig har TrekantBrand i en række år kun i meget begrænset omfang fået fornyet sit materiel. Vejle overtager derfor noget materiel, det er tvingende nødvendigt at få fornyet og moderniseret. Der søges derfor en anlægsbevilling til udskiftning af det nødvendige beredskabsudstyr.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune indgik i TrekantBrand med noget materiel, som i udpræget grad var af ældre dato. TrekantBrand har i en række år været underlagt betydelige effektiviseringskrav fra ejerkommunerne. Selskabet har derfor kun i meget begrænset omfang været i stand til at forny sit materiel efterhånden som det blev slidt ned. Ved Vejle Kommunes udtræden af selskabet overtager kommunen derfor i høj grad noget materiel, som det er tvingende nødvendigt at få fornyet af hensyn til opretholdelsen af et trykt beredskab.

Det drejer sig blandt andet om nye brandbiler, drejestiger, redningsbåde med videre.

Problemet er også bekendt i TrekantBrand, og ville have været det samme såfremt Vejle var forblevet en del af selskabet.

Der er lavet et faglig vurdering, og der er behov for en helt nødvendig investering på 12,7 mio. kr. Derudover vurderes der et behov for en investering de næste år på 16,4 for at sikre et trykt beredskab og god økonomistyring. I alt 29,1 mio. kr.

Det er muligt enten at købe eller lease investeringen. Leasing vil dog belaste servicrammen, mens køb af materiellet vil signalere villighed til at skabe et godt og robust nyt beredskab i Vejle Kommune med nogle gode arbejdsmæssige rammer. Samtidig vil afsætning af midlerne i år betyde, at vi kan få det ind i anlægsrammen. På den baggrund anbefales det, at materiellet købes.

Økonomi

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)			
Udvalg	Stednr	Projekt	
TU		Beredskab	29.100
Ændring af anlægsbevillinger i alt			29.100
			0

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)			Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
Udvalg	Stednr	Projekt	udg./indt	2021	2022	2023	2024 og varigt
Tillægsbevilling:							
TU		Beredskab	Udgift	29.100			
Tillægsbevilling netto i alt				29.100	0	0	0
Kassen (- = forbrug)				-29.100	0	0	0

Der afsættes rådighedsbeløb og gives anlægsbevilling på 29,1 mio. kr. i 2021. Finansieringen sker via kassen, herunder overskud på Økonomiudvalgets område fra 2020 på 13,5 mio. kr., der blev lagt i kassen, men som ved overførselssagen burde have været reserveret formålet.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Byrådet

Kommunaldirektøren indstiller,

at der afsættes 29,1 mio. kr. til beredskabet.

at de bevillingsmæssige konsekvenser jf. skema under afsnit "Økonomi" godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Punkt 132: Byudvikling ved Violvej, Give

13.06.00-G01-21-20

Resume

Et kommunalt ejet område ved Blomsterparken i Give kan udvikles til boligformål i overensstemmelse med lokalplan nr. 1216. Sagen forelægges med henblik på valg af dispositionsplan for områdets bebyggelse med åben-lav og/eller tæt-lav boliger, samt eventuel igangsætning af byggemodning.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 28. april 2021 i sag nr. 78 at sende spørgsmålet om igangsætning af byggemodning af 14 parcelhusgrunde på Violvej, Give tilbage til fornyet behandling i Økonomiudvalget. Der er tale om arealet ved 3. boligvej i kommunens udstykning ved Blomsterparken i Give syd. For området gælder lokalplan nr. 1216, der udlægger området til boligformål til åben-lav (parcelhusgrunde) eller tæt-lav bebyggelse.

Lokalplanens dispositionsplaner åbner mulighed for, at boligvej 3 (Violvej) og boligvej 4 (Engblommevej) samlet kan udvikles til:

- 14 åben-lav boliger og 14 tæt-lav boliger,
- 36 tæt-lav boliger, eller
- 22 åben-lav boliger

Se vedlagte kortbilag.

Sagen forelægges til stillingtagen til disponering af området ved boligvej 3 og 4 til bebyggelse med åben-lav og/eller tæt-lav boliger.

Juridisk Kontor modtager fortsat mange henvendelser fra interesserede købere til parcelhusgrunde i området, herunder fra børnefamilier, der finder området attraktivt grundet nærheden til Firkløverskolen ved Søndermarken. Over tid har der tillige været flere henvendelser fra projektudviklere, der har forespurgt til muligheden for at etablere tæt-lav boligbebyggelse i området ved Blomsterparken.

Såfremt det besluttet at udvikle området til 14 åben-lav grunde og 14 tæt-lav grunde, indstilles det for at sikre sagens fremdrift, at der ved denne sag bevilges og igangsættes byggemodning af de 14 parcelhusgrunde på Violvej. Udgiften hertil er af Teknik og Miljø anslået til at udgøre 4,6 mio. kr. Det forventes, at grundene i 3. etape i så fald vil kunne udbydes i foråret 2022. Storparcellen til tæt-lav forventes at kunne udbydes til salg ultimo 2021.

Økonomi

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
TU	002.217	02 Blomsterparken Give	4.600	
ØU	002.171	Ramme, salg Boligformål		-4.600
Ændring af anlægsbevillinger i alt			4.600	-4.600

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)				Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
Udvalg	Stednr	Projekt	U/I	2021	2022	2023	2024	
Tillægsbevilling:								
TU	002.217	02 Blomsterparken Give	Udg	4.000			600	
Finansiering:								
ØU	002.171	Ramme, salg Boligformål	Ind		-4.600			
Tillægsbevilling netto i alt				4.000	-4.600	0	600	
Kassen (- = forbrug)				-4.000	4.600	0	-600	

Figur 1 sagens økonomiske konsekvenser

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der gives anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på i alt 4,6 mio. kr., 4 mio. kr. i år 2021 og 0,6 mio. kr. i år 2024 til byggemodning af 14 parcelhusgrunde i Blomsterparken Give. Udgiften finansieres af merindtægter fra salg af parcelhusgrunde i 2022.

Afledt drift

Fra 2022 og frem er der afledt drift vedrørende gadebelysning, gadefejning, renhold og vintervedligeholdelse m.v. på 10.000 kr. pr. år.

Den samlede afledte drift indgår i budgetlægningen for 2022-2025 spor 2.

Høring

Økonomi & Controlling har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Byrådet.

Kommunaldirektøren indstiller,

at sagen drøftes med henblik på beslutning om disponering af området ved Violvej og Engblommevej, Give til åben-lav og/eller tæt-lav boligbebyggelse i overensstemmelse med vedlagte kortbilag, at Teknisk Udvalg anmodes om at gennemføre byggemodning af 14 parcelhusgrunde ved Violvej, Give, såfremt det under 1. at besluttes at udvikle området til 14 åben-lav og 14 tæt-lav boliger, og at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes jf. bevillingsskema under afsnittet økonomi.

Beslutning

Anbefales med åben-lav bebyggelse.

Bilag

Disponeringsforslag - Blomsterparken, Give

Punkt 133: Anlægsbevilling - Rådhusstorvet, Vejle

05.04.06-P20-10-19

Resume

Renoveringen af Rådhusstorvet i Vejle midtby nærmer sig sin afslutning. Rådhusstorvet har i perioden gennemgået en lang række arkæologiske undersøgelser. Det eksisterende anlægsbudget kan ikke indeholde omkostningerne forbundet hermed. Teknisk Udvalg er tidligere blevet orienteret om dette. Det endelige budget kendes nu, og der ansøges derfor om en tillægsbevilling til omkostningerne forbundet med de arkæologiske undersøgelser.

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg tog 14. januar 2020, punkt nr. 3, til efterretning, at de manglende midler til arkæologiske undersøgelser ville blive ansøgt på en særskilt anlægsbevilling.

Anlægsperioden for renoveringen af Rådhusstorvet har løbet fra august 2019 frem til maj 2021. Igennem hele perioden har arkæologerne fra Vejle Museerne arbejdet sideløbende med at overvåge og undersøge Vejles skjulte historie.

Teknisk Udvalg er af flere omgange, senest ved 3. kv. opfølgning 2020, orienteret om, at budgettet ikke kunne indeholde de ekstra omkostninger forbundet med de ekstraordinære omfattende arkæologiske undersøgelser, som er beløbet sig til en samlet udgift på 1,031 mio. kr.

Økonomi

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
TU	223.167	Projekter - samlet plan Vejle Midtby	1.031	
Ændring af anlægsbevillinger i alt			1.031	0

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)				Budgetår	Konsekvenser i overslagsår		
Udvalg	Stednr	Projekt	U/I	2021	2022	2023	2024
Tillægsbevilling:							
TU	223.167	Projekter - samlet plan Vejle Midtby	Udg.	1.031			
Finansiering:							
TU	Drift		Udg.	-944			
TU	223.031	Skolevejsprojekter 2021-2022	Udg.	-87			
Tillægsbevilling netto i alt				0	0	0	0
Kassen (- = forbrug)				0	0	0	0

Figur 1: sagens økonomiske konsekvenser

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der gives anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på 1,031 mio. kr. i 2021 til udgifter vedr. arkæologi på Rådhusstorvet i Vejle. Udgiften finansieres på Teknisk Udvalg drift med 944.000 kr. og på anlægsprojektet "Skolevejsprojekter" med 87.000 kr.

Høring

Økonomi & Controlling har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Administrativ tilføjelse på baggrund af Teknisk Udvalgs indstilling den 27.4.2021:

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)				Budgetår	Konsekvenser i overslagsår		
Udvalg	Stednr	Projekt	U/i	2021	2022	2023	2024
Tillægsbevilling:							
TU	223.167	Projekter - samlet plan Vejle Midtby	Udg.	1.031			
Finansiering:							
TU	Drift	Driftspulje	Udg.	-944	-87		
Tillægsbevilling netto i alt				87	-87	0	0
Kassen (- = forbrug)				-87	87	0	0

Figur 2: sagens økonomiske konsekvenser ift. Teknisk Udvalgs indstilling.

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der gives anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på 1,031 mio. kr. i 2021 til udgifter vedr. arkæologi på Rådhusstorvet i Vejle. Udgiften finansieres på TU drift med 944.000 kr. i 2021 og 87.000 kr. i 2022.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 27. april 2021, pkt. 108:
at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jævnfør bevillingskema under afsnittet økonomi.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 27. april 2021, pkt. 108:
Godkendt, idet hele beløbet tages fra puljen til mindre projekter, med 944.000 i 2021 og 87.000 i 2022.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefalede indstillingen fra Teknisk Udvalg.

Punkt 134: Anlægsbevilling - Trafikafvikling Jægervænget

05.01.02-P20-1-21

Resume

Der ønskes forbedret trafikafvikling fra stadionområdet ud på Horsensvej. Et vigtigt element i dette er udbygning af krydset Jægervænget / Horsensvej. Krydset udbygges ved etablering af svingbane på Jægervænget for at opnå en øget kapacitet i signalanlægget.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 10. februar 2021, punkt nr. 18, at der gives en anlægsbevilling til skitseprojektering af krydset Jægervænget/Horsensvej og krydset Niels Bohrs Vej/Horsensvej.

Projektet er nu skitseprojekteret, og projektøkonomien er fastlagt. På Jægervænget anlægges venstresvingsbane. Krydsets signalteknik skal optimeres for at udnytte den nye krydsgeometri. Dette forbedrer afviklingen af trafikken fra stadionområdet ud på Horsensvej - både øst og vest ad Horsensvej. Projektet kræver arealerhvervelse langs Jægervænget ind mod Shell. Projektets omfang fremgår af vedlagt bilag.

Der søges om en samlet anlægsbevilling på 1,9 mio. kr. fra pulje til infrastrukturinvesteringer. Under forudsætning af aftale om arealerhvervelse kan projektet projekteres og udføres i 2021.

Økonomi

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
TU	223.046	Kryds Jægervænget/Horsensvej	1.900	
Ændring af anlægsbevillinger i alt			1.900	0

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)				Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
Udvalg	Stednr	Projekt	U/I	2021	2022	2023	2024	
Tillægsbevilling:								
TU	223.046	Kryds Jægervænget/Horsensvej	Udg.	1.900				
Finansiering:								
TU	222.091	Pulje til infrastruktur	Udg.	-1.900				
Tillægsbevilling netto i alt				0	0	0	0	
Kassen (- = forbrug)				0	0	0	0	

Figur 1: Sagens økonomiske konsekvenser

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der gives anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på 1,9 mio. kr. til kryds v. Jægervænget og Horsensvej. Udgiften finansieres af pulje til infrastruktur, hvor der pt. er et restbudget på 2,368 mio. kr. i 2021 til finansiering af denne og øvrige sager undervejs.

Der er afledt drift fra 2022 og frem vedrørende signalanlæg på 20.000 kr. Dette indgår i den samlede politiske prioritering ved budgetlægning 2022-2025 spor 2.

Høring

Økonomi & Controlling har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og byrådet.

Historik

Byrådet godkendte skitseprojektering d. 10.2.2021 i sag 18.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 27. april 2021, pkt. 110:
at de bevillingsmæssige konsekvenser godkendes, jævnfør bevillingsskema under afsnittet økonomi.
at udvalget anbefaler byrådet at bemyndige Teknisk Udvalg, inden for den meddelte bevilling, at træffe afgørelser om ekspropriation, såfremt der ikke kan indgås frivillig aftale.
at Teknisk Udvalg beslutter, hvem fra udvalget der deltager i en eventuel åstedsforretning.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 27. april 2021, pkt. 110:
1. og 3. at godkendt, idet formanden deltager i åstedsforretningen.
2. at anbefalet.
Morten Kristensen var fraværende.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Oversigtskort

Punkt 135: Godkendelse af forslag til byvision for Egtved

01.02.00-P16-2-20

Resume

Byvisionen for Egtved skal styrke udviklingen og sammenhængen i byen og øge muligheden for at borgere, foreningsliv, erhvervsliv og kommune arbejder i samme retning. Forvaltningen har på baggrund af borgernes input udarbejdet et forslag til byvision ”Ådalens hovedstad – byen der gror”. Forslaget har været i høring i perioden 10. marts til 5. april 2021. Der er indkommet 15 høringssvar. De indkomne høringssvar har givet anledning til at foretage mindre justeringer i byvisionen.

Sagsfremstilling

Forligsparterne bag budget 2019 har aftalt, at der skal udarbejdes byvision for Egtved. Byvisionen skal erstatte den nuværende strategi- og handlingsplan og medvirke til at sætte en fælles retning for Egtved. Forudsætningen er, at indholdet i byvisionen holdes inden for rammen af eksisterende politikker og budgetter. Nye initiativer og projekter skal godkendes politisk separat.

Byvision Egtved

”Ådalens hovedstad – byen der gror” er udarbejdet som forslag til en fælles byvision for Egtved. Med forslaget bygges der videre på nogle af Egtveds store aktiver:

- Ådalen og naturen i form af landskaber, skove, søer og bynatur.
- Attraktive bosætningsmuligheder og boformer.
- Aktive fællesskaber og lokalt engagement.
- Egtvedpigen og Robert Jacobsen

Forslaget indeholder seks greb og en række idéer til initiativer, der kan bruges til at realisere visionen. De seks greb er:

1. Ådalens hovedstad – bring ådalen og naturen ind i byen.
2. Porten til ådalen – opbyg aktiviteter og oplevelser i naturen.
3. Byen der gror – skab gode rammer for bosætning.
4. Rig på historie og kultur – styrk Egtveds kulturoplevelser.
5. Her trives vi – hylt hverdagen.
6. Handel og erhverv – skab plads til initiativ og kreativitet.

Involvering

Udviklingen af byvisionen begyndte med to opstartsmøder, hvorefter alle aktører havde to måneder til at drøfte drømme og idéer for herefter at dele og indsende fremtidsscenerier til Vejle Kommune.

En lokal byvisionsgruppe gjorde en engageret og vellykket indsats for at sikre bred dialog om fremtidsscenerierne for Egtved. Gruppen lykkedes med at nå bredt ud i byen og fik både foreninger, skole, handels- og erhvervsliv mv. involveret i processen. Byvisionsgruppen brugte de sociale medier, foreninger og eget netværk. Egtved Posten var ligeledes en vigtig medspiller, der deltog aktivt i at formidle information om processen og bragte artikler om udvalgte idéer.

Byvisionsgruppens indsats resulterede i 223 indsendte bidrag til fremtidsscenerier.

De indsendte fremtidsscenerier dannede udgangspunkt for syv mulige udviklingsretninger for Egtved. På et virtuelt byvisionsmøde blev udviklingsretningerne præsenteret og diskuteret, og deltagerne valgte de retninger, de fandt vigtigst for områdets udvikling. På det virtuelle møde deltog ca. 130 borgere, foreningsrepræsentanter, erhvervsdrivende, skoleelever og byrådspolitikere.

På baggrund af de prioriterede udviklingsretninger og kommentarer udarbejdede forvaltningen et forslag til byvisionen for Egtved ”Ådalens hovedstad – byen der gror”.

Høring

Forslaget har været i høring fra den 10. marts til den 5. april 2021. Forvaltningen har modtaget 15 høringssvar fra foreninger og borgere.

Forvaltningen har på baggrund af høringssvarene foretaget mindre justeringer. Disse fremgår af høringssvarene i bilag.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

Historik

Teknisk Udvalg behandlede 11. august 2020, pkt. 150 Byvision Egtved.

Teknisk Udvalg behandlede 17. november 2020, pkt. 228 Orientering om byvision Egtved.

Teknisk Udvalg behandlede 8. december 2020, pkt. 245 Byvision Egtved.

Teknisk Udvalg behandlede 9. marts 2021, pkt. 75 Høringsforslag til byvision for Egtved.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 27. april 2021, pkt. 112:

at udvalget anbefaler over for Byrådet, at Byvision Egtved vedtages endeligt med de af forvaltningen indstillede ændringer, og

at indsigelserne orienteres om Byrådets behandling af indsigelserne og om Teknik & Miljø's bemærkninger til indsigelserne.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 27. april 2021, pkt. 112:

Anbefalet.

Morten Kristensen var fraværende.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Byvision Egtved

Høringssvar og forvaltningens bemærkninger til høringssvar for byvision Egtved

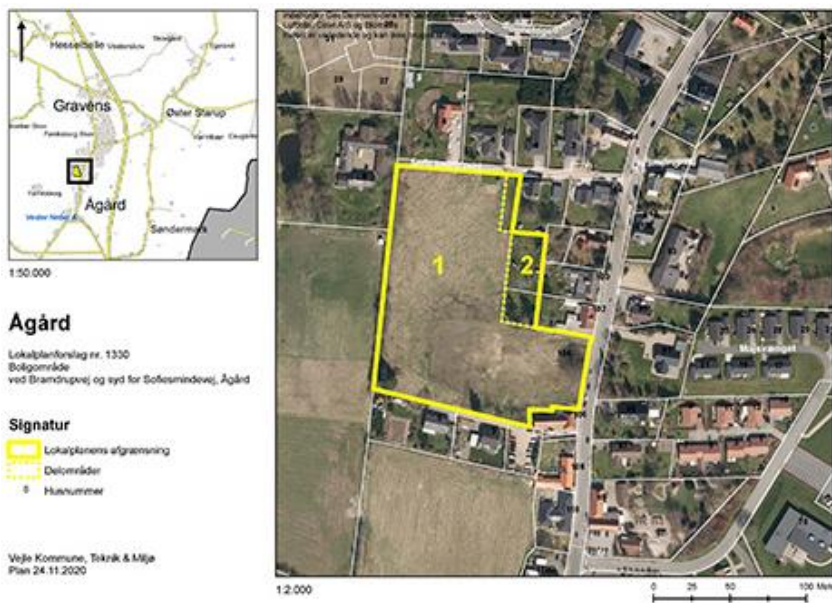
Punkt 136: Forslag til lokalplan nr. 1330 Boligområde ved Bramdrupvej og Sofiesmindevej, Ågård og tillæg nr. 72 til Vejle Kommuneplan 2017-2029

01.02.05-P16-17-20

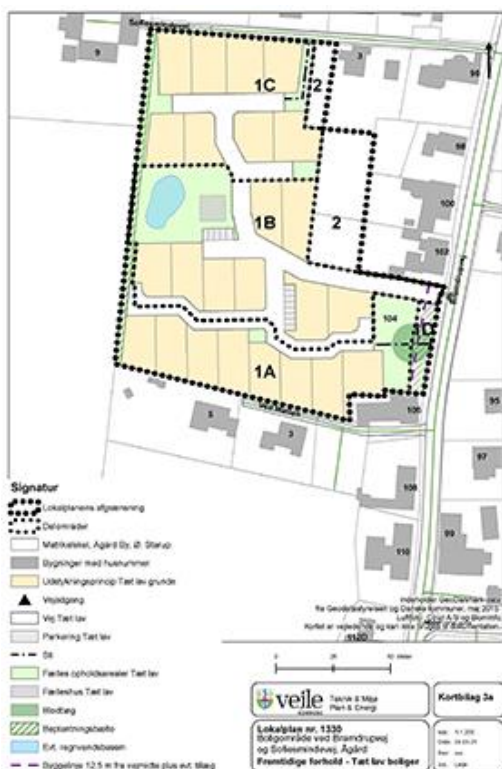
Resume

Grundejer af lokalplanens delområde 1A, 1B, 1C og 1D har anmodet om igangsætning af planlægning for et område ved Bramdrupvej i den sydlige del af Ågård. Disse delområder fremstår som ubebygget areal, men har tidligere rummet huse, der nu er nedrevet. Grundejer ønsker mulighed for at opføre cirka 24 tæt-lav boliger i form af dobbelthuse, alternativt mulighed for cirka 12 åben-lav boliger. Lokalplanens delområde 2 omfatter havearealer på 3 eksisterende åben-lav boligejendomme, hvor arealerne foreslås overført fra land- til byzone.

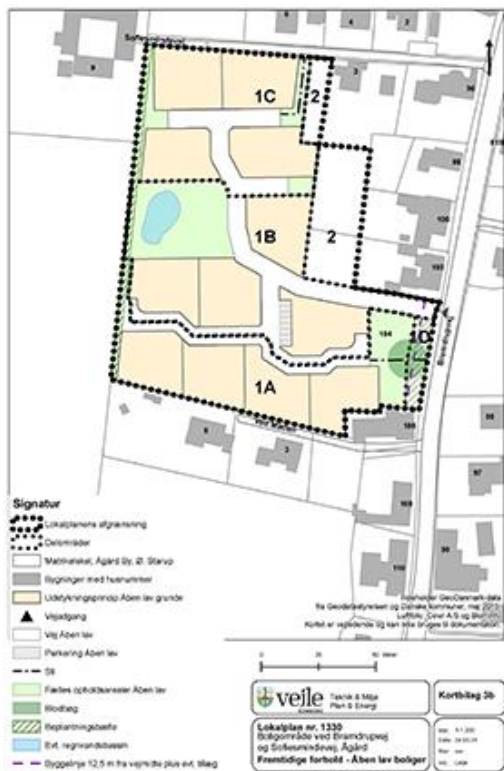
Sagsfremstilling



Figur 1: Kort over lokalplanområdet.



Figur 2: Udkast til fremtidig tæt-lav udnyttelse af delområderne 1A, 1B og 1C.



Figur 3: Udkast til fremtidig Åben-lav udnyttelse af delområde 1A, 1B og 1C.

Planens historik

Teknisk Udvalg besluttede på mødet den 8.12.20, pkt. nr. 246, at igangsætte udarbejdelse af lokalplan nr. 1330 og tillæg nr. 72.

Lokalplanens indhold

Lokalplanområdet er beliggende i den sydlige del af Ågård, vest for Bramdrupvej og syd for Sofiesmindevej. Området omfatter cirka 1,7 hektar og består dels af en ejendom, der tidligere har rummet Ågård Mølle, og dels af havearealer på 3 eksisterende Åben lav boligejendomme. Den tidligere mølleejendom udgør delområde 1A, 1B, 1C og 1D, mens havearealerne på 3 eksisterende Åben lav boligejendomme udgør delområde 2. Grundejer af delområde 1A, 1B, 1C og 1D ønsker at udvikle et attraktivt boligområde med cirka 24 tæt lav boliger i form af dobbelthuse, alternativt med cirka 12 Åben lav boliger på ejendommen. Havearealer på 3 eksisterende Åben-lav boligejendomme i delområde 2 udlægges til Åben-lav boligform og kan ikke udstykkes yderligere. Havearealerne er taget med i lokalplanen for at kunne overføres fra landzone til byzone. Størstedelen af lokalplanområdet er beliggende i landzone. Området overføres således ved lokalplanlægning delvist fra land- til byzone.

Vejadgang til delområde 1A, 1B og 1C skal ske fra Bramdrupvej. Der udlægges et tredelt vejforløb, som slynger sig gennem delområde 1A, 1B og 1C. Det er hensigten, at vejens forløb og belægning skal have en fartdæmpende effekt på kørsel i området. Der udlægges to stier, som dels forbinder området med Sofiesmindevej mod nord og dels med Bramdrupvej mod øst.

Delområde 1A, 1B og 1C har karakter af tæt boligbebyggelse i 3 klynger, samt med mulighed for et fælleshus på højst 150 m². Der ønskes mulighed for grundstørrelser ned til 300 m² for at gøre boligklyngerne tætte, men med mere rum til fælles friareal omkring klyngerne. Ved Åben lav boligbebyggelse skal grunde udstykkes med en størrelse på 700 til 1.000 m².

Der er udarbejdet en størrelsesrapport, som viser, at de vejledende størrelsesregler for lav boligbebyggelse mht. trafikstøj overskrides på et mindre areal langs Bramdrupvej. Der stilles krav om etablering af et beplantningsbælte på arealet, der er udlagt som delområde 1D. Arealet må således ikke anvendes til opholdsareal.

Mod Bramdrupvej står der i dag en stor blodbælg samt en mindre, gammel port. Blodbælg og porten bevares. I lokalplanområdets afgrænsning mod vest er der et eksisterende læhegn. Læhegnet bevares og udlægges som beplantningsbælte. Det eksisterende læhegn giver kvalitet til området, samtidig med at læhegnet markerer grænsen mellem by og land.

Der er desuden mulighed for et regnvandsbassin centralt i de fælles opholdsarealer mod vest.

Kommuneplantillæg

Lokalplanområdet er omfattet af kommuneplanramme 12.C.2 Centerområde ved Bramdrupvej i ...gd, som fastsætter områdets anvendelse til centerformål, hvor området er forbeholdt detailhandel, boliger og liberalt erhverv, som naturligt hører til i området. Rammen fastsætter derudover, at bebyggelse skal udformes som randbebyggelse i gadelinje. Lokalplanen lægger op til bebyggelse, der ikke er randbebyggelse i gadelinje mod Bramdrupvej, fordi det vurderes, at udlæg af et fælles friareal mod Bramdrupvej, hvor den store blodbak og den gamle port bevares, giver både lokalplanområdet og byens hovedgade ekstra kvalitet. Der skal derfor udarbejdes et kommuneplantillæg.

Grundstærelser mellem 300-400 m² kræver ligeledes et kommuneplantillæg. Det vurderes, at de ændrede grundstærelser giver lokalplanområdet ekstra kvalitet, ved at muliggøre større fælles friarealer og ekstra luft rundt omkring den tætte klyngebebyggelse.

Miljøvurdering

Forslag til lokalplan nr. 1330 og tillæg nr. 72 er screenet jvnt miljøvurderingsloven. På baggrund af screeningen er det forvaltningens vurdering, at planen ikke vil medføre væsentlig påvirkning af miljøet, og der udarbejdes derfor ikke en miljøvurdering.

Høringsperiode

Jvnt planloven skal høringsperioden for en lokalplan vurderes fra sag til sag i forhold til at tillade rimelig tid til inddragelse af offentligheden. Udgangspunktet er en minimumsfrist på 4 uger, dog 2 uger for mindre lokalplaner, og 8 uger for lokalplaner med tillæg der har været i fordebat.

Høringsperioden for lokalplanen og tillægget fastsættes til 4 uger, da lokalplanen er af en karakter, med et geografisk anvendelsesområde, en kompleksitet og et omfang, hvor 4 uger vurderes at være rimelig tid til inddragelsen af offentligheden.

Overtagelsespligt/Frafaldserklæring

Lokalplanområdet er privatejet og overføres fra land- til byzone. Ejerne kan ikke kræve overtagelse, da ejendommene ikke benyttes til landbrug, gartneri, planteskole eller frugtplantage, og ejendommene overføres ikke til offentlige formål.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af økonomiudvalget og byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 27. april 2021, pkt. 118:
at udvalget anbefaler over for byrådet, at forslag til lokalplan nr. 1330 og tillæg nr. 72 til Kommuneplan 2017-2029 vedtages og offentliggøres i 4 uger.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 27. april 2021, pkt. 118:
Anbefalet.

Morten Kristensen var fraværende.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Forslag til lokalplan nr 1330

Forslag til tillæg nr 72 til Vejle Kommuneplan 2017-2029

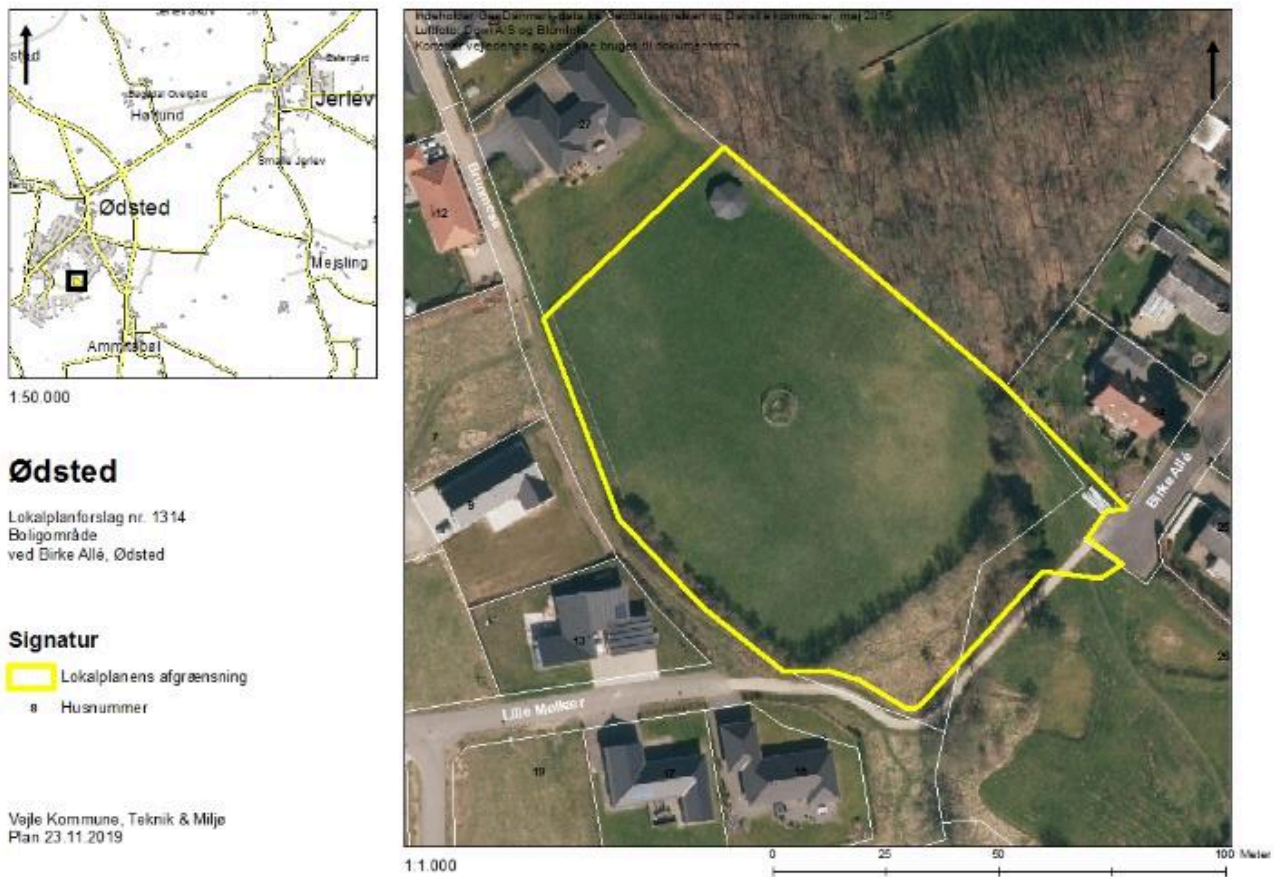
Punkt 137: Endelig vedtagelse af lokalplan nr. 1314 boligområde ved Birke Allé, Ødsted og tillæg nr. 55 til Vejle Kommuneplan 2017-2029

01.02.05-P16-54-19

Resume

Grundejer har anmodet om en lokalplan, der muliggør boligbebyggelse på en ejendom i den sydøstlige del af Ødsted. Området anvendes i dag som privat have, men det ønskes anvendt til boligudvikling i form af op til 15 dobbelt- og/eller rækkehuse eller op til 7 parcelhuse. Der er udarbejdet et tillæg til kommuneplanen. Lokalplanforslaget og tillægget har været i offentlig høring fra den 25. januar 2021 til den 22. marts 2021. Der er indkommet 4 indsigelser. Den ene har givet anledning til at anbefale ændringer i lokalplanen og tillægget.

Sagsfremstilling



Figur 1: Kort over lokalplanområdet

Planens historik

Teknisk Udvalg besluttede på mødet den 29.10.19, pkt. nr. 223, at igangsætte udarbejdelse af lokalplan nr. 1314 og tillæg nr. 55.

Tillægget har været i fordebat fra den 13.3.20 til den 27.03.20.

Byrådet besluttede på møde den 20.04.21, pkt. nr. 5, at sende lokalplanen og tillægget i offentlig høring.

Lokalplanen og tillægget har været i offentlig høring fra den 25.01.21 til den 22.03.21.

Der har været afholdt borgermøde den 12.03.20.

Indsigelser/bemærkninger og ændringer af lokalplanen

Der er indkommet 4 indsigelser og bemærkninger til lokalplanforslaget. Indsigelsen fra Bolig- og planstyrelsen har givet anledning til at anbefale ændringer i lokalplanen og tillægget.

Bolig- og planstyrelsen har bedt om at der i tillæg 55 redegøres for risiko for oversvømmelse. Dette medfører, at der også i lokalplan 1314, skal redegøres for risiko for oversvømmelser.

Øvrige indsigelser har ikke give anledning til ændring af lokalplanforslaget og tillæget.

Resumé af indsigelser/bemærkninger og Teknik & Miljøs bemærkninger hertil kan ses i det vedlagte bilag.

Overtagelsespligt/Frafaldserklæring

Lokalplanområdet er privatejet og overføres fra land- til byzone. Der foreligger en underskrevet og tinglyst frafaldserklæring.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 27. april 2021, pkt. 119:

at udvalget anbefaler over for Byrådet, at lokalplan nr. 1314 og tillæg nr. 55 til Vejle Kommuneplan 2017-2029 vedtages endeligt med de af forvaltningen indstillede ændringer, og at indsigerne orienteres om Byrådets behandling af indsigelserne og om Teknik & Miljøs bemærkninger til indsigelserne.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 27. april 2021, pkt. 119:

Anbefalet.

Morten Kristensen var fraværende.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Forslag til tillæg nr. 55 til Vejle Kommuneplan 2017-2029

Forslag til lokalplan nr. 1314

Indsigelser og bemærkninger til lokalplan nr. 1314 og kommuneplantillæg nr. 55 og Teknik & Miljø

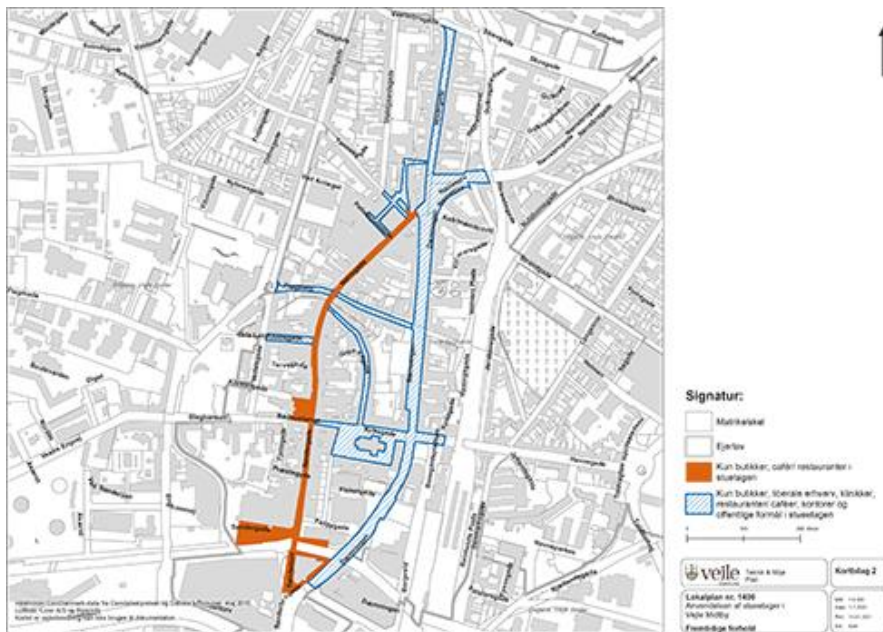
Punkt 138: Endelig vedtagelse af lokalplan 1400 Anvendelsen af stueetager i Vejle Midtby

01.02.05-P16-12-20

Resume

Teknisk Udvalg har anmodet om en ændring af anvendelsen af stueetagerne i handlegaderne indenfor nr. 1000. Lokalplan 1400 er udformet som et tillæg til lokalplan 1000, der omfatter hele Vejle Midtby. Hvor lokalplan 1000 indeholder bestemmelser om bevaring, facader og skilte samt anvendelse, indeholder lokalplan 1400 udelukkende bestemmelser om anvendelsen af stueetagerne mod handlegaderne. Andre forhold vil fortsat være reguleret i Lokalplan 1000. I høringsperioden fra den 15. februar til 6. april 2021, er der kommet 5 indsigelser, som har givet anledning til at anbefale ændringer i lokalplanen.

Sagsfremstilling



Figur 1: Kort over fremtidig anvendelse af gågade og sidegader.

Planens historik

Teknisk Udvalg besluttede på mødet den 11.8.20 i sag nr. 158 at igangsætte udarbejdelsen af lokalplan 1400. Der har inden udarbejdelsen af lokalplanforslaget været afholdt møder i regi af BID-samarbejdet og City-Vejle, hvor forvaltningen og enkelte medlemmer af Teknisk Udvalg har deltaget. Byrådet besluttede på mødet den 01.02.21, pkt. nr. 19 at sende lokalplanen i offentlig høring. Lokalplanen har været i offentlig høring fra den 15.2.21 til den 06.04.21

Indsigelser/bemærkninger og ændringer af lokalplanen

Der er indkommet 5 indsigelser/bemærkninger til planen.

1. Ulla Ottesen mener, at der allerede er nok cafeer og spisesteder i området, og derfor ikke grund til at etablere flere.

Forvaltningens bemærkninger hertil:

Planen åbner mulighed for, at der kan åbnes cafeer og spisesteder de samme steder som i den gældende plan. I hvilket omfang der bliver etableret flere af dem, afhænger af markedet og grundejerne.

2. Tobias Lund Andersen mener, at der allerede er nok frisører og lignende og spørger hvordan kommunen vil tiltrække flere af disse til området. Han vil også gerne have flere specialbutikker frem for store kæder.

Forvaltningens bemærkninger hertil:

Planen åbner mulighed for, at der kan etableres flere liberale erhverv, herunder frisører og lignende, i bestemte gader. Det er ikke en del af planen, at tiltrække dem. Det er op til grundejerne og markedet. Lokalplanen kan ikke regulere hvilke kæder, der kan etablere butikker eller stille krav om, at butikker ikke må være tilsluttet en kæde.

3. Kirsten Mikkelsen spørger, hvorfor Nørrebrogade er nævnt under de gader, hvor der ikke må være boliger i stueetagen, og gør opmærksom på, at dette ikke stemmer overens med kortbilaget.

Forvaltningens bemærkninger hertil:

Forvaltningen er enig i at det er mest hensigtsmæssigt, at der ikke gælder begrænsninger for anvendelsen af stueetagerne i Nørrebrogade. Det forslås, at planen ændres således at teksten kommer til at svare til kortbilaget.

4. Dorte Christensen mener, at det er en god idé at åbne op for flere anvendelser af stueetagerne, således at tomme lejemål kan undgås.

Forvaltningen har ingen bemærkninger hertil.

5. Haderslev Stift: Ingen bemærkninger

Derudover har der været en dialog med Bolig- og Planstyrelsen, som savner en redegørelse for forholdet til risikovirksomhed, da lokalplanens område ligger inden for konsekvenszonen for Brenntag Nordic A/S på Vejle Havn. Endvidere savner Styrelsen en redegørelse vedrørende produktionserhverv.

Det er aftalt med Styrelsen, at der indføres et afsnit om disse emner i lokalplanens redegørelse. Af redegørelsen vil det fremgå, at planen ikke medfører forøget risiko for mennesker, og at den ikke påvirker udviklingsmulighederne for produktionserhverv. Det er derfor ikke nødvendigt at ændre i planens bestemmelser.

Styrelsen har på baggrund af denne dialog frafaldet indsigelse.

Overtagelsespligt/Frafaldserklæring

Lokalplanområdet er privatejet og i byzone, og en frafaldserklæring er derfor ikke nødvendig.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 27. april 2021, pkt. 120:

at udvalget anbefaler over for Byrådet, at lokalplan nr. 1400 vedtages endeligt med de af forvaltningen indstillede ændringer, og

at indsigerne orienteres om Byrådets behandling af indsigelserne og om Teknik & Miljø's bemærkninger til indsigelserne.

Beslutning fra Teknisk Udvalg, 27. april 2021, pkt. 120:

Anbefalet.

Morten Kristensen og Per Olesen var fraværende.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Forslag til Lokalplan nr. 1400 til endelig vedtagelse

Punkt 139: Forslag til Vejle Kommunes Affalds- og Ressourceplan 2020-2032

07.00.01-P16-1-21

Resume

Vejle Kommune skal i henhold til Affaldsbekendtgørelsen af 9. december 2020 udarbejde og vedtage en 12-årig kommunal plan for håndtering af affald. Planen skal gælde i perioden 2020-2032. Affalds- og Ressourceplanen 2020-2032 skal, i henhold til Affaldsbekendtgørelsen, sendes i offentlig høring i minimum 8 uger. Udvalget forelægges hermed forslag til Affalds- og Ressourceplanen 2020-2032 til godkendelse med henblik på at sende den i offentlig høring i 8 uger. Forslaget skal også godkendes af Økonomiudvalget og byrådet.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune skal i henhold til Affaldsbekendtgørelsen af 9. december 2020 udarbejde og vedtage en 12-årig kommunal plan for håndtering af affald. Planen skal dermed være gældende for planperioden 2020-2032 med særligt fokus på de første seks år i planperioden. Planen skal revideres mindst hvert 6. år. På udvalgets møder i januar til april 2021 har der været løbende drøftelser og politiske beslutninger omkring rammer og retninger for Vejle Kommunes kommende Affaldsplan 2020-2032.

Den grønne retning på området er skærpet og klar - der er i høj grad tale om et paradigmeskifte, hvor balancen mellem opfattelsen af affald og opfattelsen af værdiskabende ressourcer skal forskubbes. Med dette afsæt er det valgt at omtale planen for den kommende planperiode Affalds- og Ressourceplan, og ikke Affaldsplan som i forrige planperiode.

Proces

Udvalgets drøftelser i januar til april har været med det formål at komme med input til Vejle Kommunes kommende Affalds- og Ressourceplan 2020-2032. De løbende drøftelser har bidraget til trinvist at fastsætte de politiske rammer og retninger for planperioden med særligt fokus på de seks første år.

Følgende drøftelser og beslutninger har pågået i henhold til den trinvise proces og den forelagte tids- og procesplan på udvalgets temamøde 13. januar:

- 13. januar: Temamøde om Vejle Kommunes Affaldsplan 2020-2032
- 18. januar: Drøftelse af udkast til principper
- 8. februar: Godkendelse af principper og drøftelse af udkast til vision og overordnede mål
- 8. marts: Godkendelse af vision og overordnede mål og drøftelse af strategiske fokusområder
- 12. april: Godkendelse af strategiske fokusområder og drøftelse af affaldsplanens elementer

I henhold til tids- og procesplanen forelægges Vejle Kommunes forslag til Affalds- og Ressourceplan 2020-2032 til udvalgets godkendelse med henblik på at sende planen i offentlig høring i 8 uger i henhold til Affaldsbekendtgørelsen.

Formål

Vejle Kommunes Affalds- og Ressourceplan 2020-2032 er et overordnet styrings- og planlægningsredskab, der skal medvirke til, at Vejle Kommune dels lever op til de europæiske og nationale fastsatte lovgivningsmæssige rammer og mål på området dels de lokale mål, som politikerne i Vejle Kommune prioriterer. I henhold til Affaldsbekendtgørelsen indeholder planen tre dele - målsætning, planlægning og kortlægning. Forslag til Vejle Kommunes Affalds- og Ressourceplan 2020-2032 fremgår af bilag 1 og udgøres af målsætnings- og planlægningsdelen. Kortlægningsdelen er et særskilt bilag i Affalds- og Ressourceplan 2020-2032.

De politiske fastsatte rammer og retninger

Affalds- og Ressourceplanen indeholder følgende politisk fastsatte rammer og retninger i form af vision, principper, overordnede mål og strategiske fokusområder:

Vision

Vejle Kommune bidrager aktivt til grøn omstilling og cirkulær økonomi. Vi sikrer med udsyn og et højt ambitionsniveau optimal ressourceudnyttelse med forebyggelse som førstevalget. Vi har fokus på helhedsorienterede løsninger, som medvirker til, at alle kan bidrage på vejen mod et grønnere sted at være.

Principper

- Vi er ambitiøse og har modet til at gå nye veje og følge dem
- Vi understøtter udvikling af den cirkulære økonomi via samarbejder og lokal involvering
- Vi gør det let at træffe de rigtige valg
- Vi har fokus på klima og bæredygtighed ud fra en samlet helhedsbetragtning
- Vi prioriterer forebyggelse som den bedste ressourceudnyttelse

Overordnede mål

- Forebyggelse: Vi vil reducere den procentuelle stigning i Miljøstyrelsens fremskrivninger vedrørende affaldsmængder fra husholdninger med 50 % i 2025 og 2030.
- Klima: Vi arbejder mod et CO₂-neutralt affaldsområde i 2030.
- Genanvendelse: Vi opfylder målsætninger om genanvendelse i 2025 og 2030 angivet i ”National plan for forebyggelse og håndtering af affald 2020-2032”.
- Service: 85 % af borgerne er i 2025 tilfredse/meget tilfredse med affaldsordningerne i Vejle Kommune stigende til 88 % i 2030.

Strategiske fokusområder

- Kommunikation og adfærd
- Affaldsforebyggelse og genanvendelse
- Borgeren i centrum
- Implementering af nye ordninger
- Klima og CO₂-reduktion
- Flytning af RCV og nedlukning af genbrugspladsen på Vestre Engvej
- Samarbejde og partnerskaber

Indsatsområder

Med afsæt i ovenstående fastsatte politiske rammer og retninger indeholder Affalds- og Ressourceplanen 2020-2032 for hvert strategisk fokusområde en række indsatsområder. Der er tale om følgende:

- Fokusområde: Kommunikation og adfærd
 - Indsatsområder:

1. Affaldsforebyggelse - virksomheder og borgere
2. Øgede muligheder for cirkulær økonomi
3. Mere direkte genbrug
4. Øget genbrug af byggeaffald

- Fokusområde: Affaldsforebyggelse og genanvendelse
 - Indsatsområder:

5. Forebyggelse af affald
6. Mere direkte genbrug og genanvendelse
7. Bedre sortering af husholdningslignende affald fra erhverv

- Fokusområde: Borgeren i centrum
 - Indsatsområder:

8. Synlighed, brugervenlighed og lettilgængeligt
9. Den gode oplevelse på genbrugspladserne
10. Bedre sortering af husholdningslignende affald fra erhverv

- Fokusområde: Implementering af nye ordninger

- Indsatsområder:

11. Etablering af fremtidige indsamlingsordninger og affaldsløsninger

- Fokusområde: Klima og CO₂-reduktion
 - Indsatsområder:

12. Grøn indkøbspolitik på affaldsområdet

13. Klimaindsatser hele vejen rundt

14. CO₂-reduktion

- Fokusområde: Flytning af RCV og nedlukning af genbrugspladsen på Vestre Engvej
 - Indsatsområde:

15. Etablering af Ressourcecenter Vejle og renovering af genbrugspladser i Børkop og Egtved

16. Drift og overvågning af deponi på Vestre Engvej

- Fokusområde: Samarbejde og partnerskaber
 - Indsatsområde:

17. Partnerskaber om affaldsforebyggelse og cirkulær økonomi

18. Samarbejde med boligforeninger og grundejerforeninger om affaldsordninger, affaldsforebyggelse, sortering, genbrug m.m.

19. Samarbejde med kommuner, forsyningsselskaber, brancheforeninger m.fl.

De enkelte indsatsområder beskrives nærmere i planen i form af overordnede indsatser og fokus herfor med henblik på at implementere planen og realisere de angivne overordnede mål med principperne som grundlag. Affalds- og Ressourceplanen indeholder en vejledende tidsplan for arbejdet med indsatsområderne og de overordnede indsatser med fokus på de første seks år af planperioden.

Høring

Affalds- og Ressourceplanen 2020-2032 sendes i 8 ugers offentlig høring efter behandling i byråd 19. maj, forudsat byrådets godkendelse. Udover at Affalds- og Ressourceplanen 2020-2032 er tilgængelig på forskellige medier og platforme forventes der i høringsperioden at blive afholdt:

- Maj: Digitalt borgermøde med præsentation af de væsentligste elementer i planen
- Juni: Kaffe- og dialogmøder på Vejle Kommunes fire genbrugspladser

Høringsperioden er gældende i perioden 20. maj til 15. juli 2021. Efter høringsperioden forventes, i henhold til tids- og procesplanen, at endeligt udkast af Affalds- og Ressourceplanen 2020-2032 forelægges til udvalgets endelige godkendelse 23. august, hvorefter Affalds- og Ressourceplanen 2020-2032 behandles i Økonomiudvalg og byråd. Byrådets behandling af den endelige plan forventes 15. september 2021.

Økonomi

Affalds- og Ressourceplanen 2020-2032 skitserer de fremtidige forventede anlægsudgifter med fokus på de første seks år i planperioden, hvilket fremgår af planen i bilag 1. De faktiske anlægsinvesteringer vil løbende medtages i forbindelse med de årlige budgetlægninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Økonomiudvalget og Byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 26. april 2021, pkt. 71:

at udvalget anbefaler overfor Økonomiudvalg og byråd at godkende forslag til Vejle Kommunes Affalds- og Ressourceplan 2020-2032 med henblik på at sende planen i offentlig høring i perioden 20. maj - 15. juli 2021.

Beslutning fra Natur- og Miljøudvalget, 26. april 2021, pkt. 71:
Anbefalet med redaktionelle ændringer.
Morten Skovlund var fraværende.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Bilag 1. Forslag til Vejle Kommunes Affalds- og Ressourceplan 2020-2032

Punkt 140: Fredningsnævnets afgørelse om fredning af Vejle Ådal

01.05.10-P28-2-16

Resume

Fredningsnævnet har den 08.03.2021 truffet afgørelse om fredning af 846,81 ha i Vejle Ådal og offentliggjort afgørelsen samme dag. Den samlede erstatning for fredningen, inklusiv godtgørelser, beløber sig til 2.682.232 kr. Heraf skal Vejle Kommune betale 25% svarende til 670.558 kr. Vejle Kommune har hidtil været principielt imod fredning i ådalen. Hvis fredningen stadfæstes i klagenævnet er det forvaltningens opfattelse at kommunens bidrag til fredningen, da den er af national værdi, skal reduceres til 10% svarende til 268.223 kr. Der er 4 ugers klagefrist fra den dag afgørelsen er offentliggjort. Klagefristen kan ikke udsættes, men der kan indgives en foreløbig klage inden klagefristens udløb. En foreløbig klage er fremsendt den 24.03.2021 og en mindretalsudtalelse fra SF er fremsendt den 12.04.2021. Den foreløbige klage efterfølges og uddybes med denne sag efter endelig behandling i Byrådet.

Sagsfremstilling

Fredningsnævnet for Sydjylland, nordlig del, afsagde den 08.03.2021 kendelse om fredning af 846,81 ha i Vejle Ådal. Den samlede erstatning er fastsat til 2.682.232 kr. hvoraf Vejle Kommune skal betale 670.558 kr. Vejle Kommunes andel svarer til 25%. Staten skal betale de resterende 75%.

Fredningsnævnet indleder sin begrundelse for at gennemføre fredningen med følgende:

- "Den daværende Fredningsstyrelse har i 1984 udarbejdet en oversigt over Danmarks større nationale naturområder. Vejle Ådal med dens sidedale indgik i oversigten og blev prioriteret højt som et af landets mest storslåede tunneldalslandskaber.
- Danmark fik i 2009 en naturkanon. Vejle Ådal og Vejle Fjord blev medtaget i naturkanonen med den begrundelse, at Vejle Ådal er den mest imponerende af de dale, der præger Jyllands østkyst
- Miljøministeren vedtog i 2013 en handlingsplan for fredninger. Handlingsplanen har som et af tre højt prioriterede hovedformål at sikre "Perlerne" – de unikke, vigtigste og nationalt værdifulde lokaliteter.
- Det område, som foreslås fredet, grænser op til de arealer, der er fredet ved kendelsen om fredning af arealerne omkring Nybjerg Mølle. Arealerne, der er omfattet af fredningsforslaget, og arealerne, der er omfattet af Nybjerg Mølle-fredningen, er sammenhængende og udgør en landskabelig helhed med karakteristiske tunneldale, der er skabt af isen og smeltevandet, som skar sig ned i landskabet og dannede markante landskabskonturer".

Fredningsnævnets konstaterer, at dalen udgør et værdifuldt og enestående bynært rekreativt område og skriver videre: "Efter besigtigelsen finder fredningsnævnet, at det kan lægges til grund, at Vejle Ådal er et stort sammenhængende uforstyrret landskab og naturområde af høj kvalitet, der samlet gør ådalen til en perle. Ådalen er derfor en vigtig og nationalt værdifuld lokalitet. Denne kvalitet understreges af ådalens direkte sammenhæng med de fredede arealer omkring Nybjerg Mølle".

Fredningsnævnet kan tiltræde Vejle Kommunes og lodsejernes synspunkt om, at der ikke er grund til at gennemføre en fredning af ådalen, hvis ådalen i forvejen skønnes at være tilstrækkeligt beskyttet.

Til det skriver fredningsnævnet: "Selvom der kan opnås en beskyttelse af Vejle Ådal gennem kommune- og lokalplaner, og selvom Vejle Kommune, som varetager den fysiske planlægning, indtil nu har etableret et plangrundlag, som kan sikre ådalen, vil bindinger på ådalen etableret gennem planlovgivningen kunne ændres, og ønsket herom vil gøre sig gældende, hvis behovet for bebyggelse, herunder på bygningsfri landsbrugsejendomme, stiger... Selvom der ikke er en aktuel trussel mod Vejle Ådal, er ådalen det eneste nærområde af national værdi, som endnu ikke er blevet bebygget. Den visuelle og rumlige oplevelse af ådalen er påvirket af beplantningen på skrænterne og enkelte steder i selve ådalen. Sikring af ådalen som et nærområde af stor rekreativ værdi og som et enestående istidslandskab kan kun ske gennem en fredning, som alene kan ændres eller ophæves, hvis tungtvejende samfundsmæssige hensyn gør sig gældende, frem for en bevarende lokalplan, som vil kunne ændres af kommunen ved en ny lokalplan og ved dispensationer. De værdier, som skal bevares, kan ikke forventes sikret på betryggende måde gennem anvendelse af lovgivningens almindelige bestemmelser".

Fredningssagen blev påbegyndt i januar 2017 da Danmarks Naturfredningsforening (DN) sendte et budgetoverslag i høring i forbindelse med forslag om fredning af 859 ha i Vejle Ådal. Herefter rejste DN forslag til fredning af ådalen den 28. marts 2017 i en revideret udgave. Den 12. november 2018 besluttede Fredningsnævnet for Sydjylland, nordlig del, at tage DN's reviderede forslag om fredning af Vejle Ådal til følge med visse ændringer.

Under sagens forløb er der afholdt offentlige møder, foretaget besigtigelser i ådalen og afgivet flere høringssvar. Ud over en mindre indskrænkning af arealet på ca. 12 ha og forlægning af stiforløb, er der foretaget en række ændringer i fredningsbestemmelser som følge af bemærkninger fra Miljøstyrelsen, Vejle Kommune og de berørte lodsejere og deres repræsentanter (disse ændringer fremgår af oversigten i bilag).

Vejle Kommune har i tidligere høringssvar givet udtryk for principiel modstand imod en fredning af Vejle Ådal. Kommunens har også påpeget at udgifter til erstatninger i forbindelse med en fredning vil gå fra de midler, som kommunen ellers kan anvende til naturpleje og fremtidig drift. Hvis fredningen bliver stadfæstet i klagenævnet, vil kommunen desuden få udgifter til løbende myndighedsbehandling, etablering og drift af nye stier herunder lodsejerforhandlinger, udarbejdelse af plejeplaner og gennemførelse af disse.

Vejle Kommune har ligeledes i tidligere høringssvar fremført, at såfremt fredningen gennemføres, forventes det, at der ydes lodsejerne fuld erstatning og at kommunen forventer kompensation for udgifter til udarbejdelse af plejeplan og etablering af stier på 1.195.500 kr. samt årlige udgifter til drift af stierne på 48.000 kr.

Det fremgår af naturbeskyttelsesloven, at der ved fredninger, der har national betydning eller medfører udgifter, der er større end 2 mio. kr., kan Miljø- og

Fødevareklagenævnet bestemme, at staten skal afholde indtil ni tiendedele af erstatningen m.v.

Det er forvaltningens opfattelse, at såfremt fredningen stadfæstes i klagenævnet er der tale om en fredning af national betydning hvor staten bør afholde 90% af udgiften.

Der kan klages over fredningen og økonomien til Miljø- og Fødevareklagenævnet. Klagefristen er 4 uger efter offentliggørelse og udløber den 06.04.2021. Klagefristen kan ikke udsættes, men der kan indgives en foreløbig klage inden klagefristens udløb. En foreløbig klage er fremsendt den 24.03.2021 og en mindretalsudtalelse fra SF er fremsendt den 12.04.2021. Den foreløbige klage efterfølges og uddybes senere efter Byrådets behandling. Uanset om der indgives en klage eller ej efterprøves afgørelsen automatisk i Miljø- og Fødevareklagenævnet, da den samlede erstatningssum overstiger kr. 500.000.

Økonomi

Den samlede erstatning er fastsat til 2.682.232 kr. hvoraf Vejle Kommune skal betale 670.558 kr. Vejle Kommunes andel svarer til 25%. Staten skal betale de resterende 75%.

Herudover vil kommunen få ekstra udgifter forbundet med:

- løbende myndighedsbehandling
- etablering af stier (herunder lodsejerforhandlinger) og efterfølgende vedligeholdelse
- udarbejdelse af plejeplaner
- gennemførelse af plejeplaners tiltag

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Økonomiudvalget og byrådet.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller, 26. april 2021, pkt. 82:
at udvalget overfor byrådet anbefaler udkast til klage.

Beslutning fra Natur- og Miljøudvalget, 26. april 2021, pkt. 82:
Anbefalet.

Morten Skovlund, Søren Peschardt og Lone Myrhøj stemte imod.

Beslutning

For stemte et flertal bestående af Jens Ejner Christensen, Per Olesen, Lars Schmidt, Kenneth Fredslund Petersen og Dan Arnløv Jørgensen.

Imod stemte Søren Peschardt, Dan Skjerning, Martin Sikær og Lone Myrhøj.

Bilag

Afgørelse af 8. marts 2021 om fredning af Vejle Ådal

Afgørelse af 8. marts 2021 om erstatning for fredning

Afgørelse af 8. marts 2021. Fredningskort

Afgørelse af 8. marts 2021. Kort med § 3 beskyttet natur

Oversigt over ændringer i fredningsbestemmelser

Foreløbig klage over fredning af Vejle Ådal

Mindretalsudtalelse fra SF sendt til Klagenævnet

Udkast - Klage over fredningen

Punkt 141: Skema C Meta Mariehjemmet

27.42.00-G01-7-20

Resume

Fonden Mariehjemmene fremsender på vegne af Den Selvejende Institution Meta Mariehjemmet anmodning om godkendelse af byggeregnskabet for etableringen af 10 almene friplejeboliger med tilhørende servicearealer i Gadbjerg. Trafik-, Bygge- og Boligstyrelsen har d. 10.10.2017 meddelt endeligt tilsagn om offentlig støtte til byggeriet, hvorefter det er Byrådet, der skal godkende byggeregnskabet i følge skema C. Den samlede anskaffelsessum er 19.177.614 kr. Der er tale om offentligt statsstøttet byggeri uden kommunale anlægskroner. Sagen skal videresendes til behandling i Økonomiudvalget med efterfølgende godkendelse i Byrådet.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på sit møde d. 21. november 2018 skema B på grundlag af den afholdte licitation på projektet.

Byggeregnskabet viser en samlet anskaffelsessum for projektet, som fordeler sig med 15.881.866 kr. til boligdelen og 3.295.748 kr. til servicearealer. I alt kr. 19.177.614.

Huslejen er 8.710,00 kr. pr. md. Det gennemsnitlige boligareal er 65 kvm. inkl. fællesarealer.

Vejle Byråd er i henhold til lov om friplejeboliger forpligtet til at godkende byggeregnskabet for det samlede statsstøttede byggeri.

Der er ikke forbundet kommunale udgifter ved etableringen, hverken til plejeboligerne eller servicearealerne.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 28. april 2021, pkt. 39:

at byggeregnskabet for boligdelen anbefales godkendt med samlet statsstøttet anskaffelsessum på 15.881.866 kr.

at byggeregnskabet for servicearealerne anbefales godkendt med samlet statsstøttet anskaffelsessum på 3.295.748 kr.

Beslutning fra Seniorudvalget, 28. april 2021, pkt. 39:

1. at anbefales.

2. at anbefales.

Beslutning fra Seniorudvalget, 28. april 2021, pkt. 39:

1. at anbefales.

2. at anbefales.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Underskrevet byggeregnskab Meta Marie udvidelse.pdf

Punkt 142: Ansøgning fra Vejle Golf Club om godkendelse af investering og optagelse af lån samt bevilling af kommunal lånegaranti

04.08.00-Ø54-6-18

Resume

Vejle Golf Club påtænker, at igangsætte tre større anlægsprojekter på det nuværende golfbaneanlæg. De påtænkte projekter finansieres 100% af Vejle Golf Club, men gennemførelsen forudsætter en udvidelse af klubbens nuværende gældsforpligtelser, idet det samlede anlægsprojekt på 4,9 mio. kr. forudsættes finansieret ved eget arbejde for 1 mio. kr. og ved optagelse af et kreditforeningslån på 1,1 mio. kr. samt 2,8 mio. kr. i kommunal lånegaranti. I henhold til den eksisterende brugeraftale, der er indgået mellem Vejle Kommune og Vejle Golf Club, og hvorved Vejle Kommune stiller samtlige bygninger, arealer, inventar og maskiner til rådighed for Vejle Golf Club, skal sådanne investeringer godkendes af Vejle Kommune, med den konsekvens, at klubben vil være berettiget til enten at optage kreditforeningslån med pant i kommunens ejendom eller at kommunen skal meddele en kommunegaranti på 1/3 af de investeringer, som kommunen har godkendt.

Sagsfremstilling

Vejle Golf Club er en godkendt folkeoplysende forening, der har til formål, at etablere og forestå driften af en golfbane og de dertil hørende idrætslige aktiviteter, således at foreningens medlemmer kan udøve golfspillet under de bedst mulige forhold. Det er endvidere foreningens formål, at udbrede kendskabet til og færdighederne i golfsporten, samt i øvrigt, at søge samarbejde med andre golfklubber til fremme og fælles udøvelse af spillet. I tilfælde af foreningens opløsning, skal en eventuel overskydende formue anvendes til det lokale almennyttige børne- og ungdomsarbejde inden for fritids- og kulturområdet i Vejle Kommune.

Vejle Golf Club ønsker, at igangsætte følgende tre større anlægsprojekter, uddybet i vedlagte projektbeskrivelse, på det nuværende golfanlæg:

1. "Varm hal" til vinterarbejde, med det formål, at forbedre arbejdsmiljøet for golfklubbens fastansatte greenkeeperstab. Budgettet til dette projekt er 1 mio. kr.
2. Overdækket driving range, med det formål, at forbedre træningsforholdene og udvide sæsonen for træning. Budgettet til dette projekt er 1,4 mio. kr.
3. Opgradering af korthulsbane, med det formål, at tiltrække nye målgrupper til golfspillet. Budgettet til dette projekt er 2,5 mio. kr.

De tre anlægsprojekter har et budget på i alt 4,9 mio. kr. Projekterne er beskrevet nærmere i vedlagte ansøgning og projektbeskrivelse.

Klubben oplyser, at det er planen, at gennemføre de samlede investeringer i to faser:

1. Fase 1 (2021/22): Varm hal og overdækning af driving range
2. Fase 2 (2022/24): Opgradering af korthulsbanen

Faseopdelingen er valgt, for at sikre, at klubben som organisation kan løfte gennemførelsen af de store investeringer. Blandt andet vil en eventuel opgradering af korthulsbanen både kræve en del forberedelse med eksempelvis myndighedsgodkendelser og selve gennemførelsen vil forudsætte en væsentlig øget arbejdsindsats af klubbens fastansatte greenkeeperstab.

Projekterne finansieres 100% af Vejle Golf Club, men gennemførelsen forudsætter en udvidelse af klubbens nuværende gældsforpligtelser, idet det forudsættes finansieret ved eget arbejde for 1 mio. kr. og ved optagelse af kreditforeningslån eller lignende på 1,1 mio. kr. samt 2,8 mio. kr. i kommunal lånegaranti.

Bestemmelse om investeringer i brugeraftale

I henhold til brugeraftalen (se bilag) om benyttelse af bygninger, arealer og inventar, som er indgået mellem Vejle Kommune og Vejle Golf Club, skal Vejle Kommune, som ejer af anlægget, godkende investeringer, som overstiger 500.000 kr., idet alle arealer, udendørs bygninger og anlæg tilhører og tilfalder kommunen i tilfælde af aftalens ophør.

I det omfang, Vejle Kommune beslutter at godkende sådanne investeringer, er kommunen i henhold til aftalens punkt 6

enten forpligtet til, at tiltræde en pantsætning som ejer ved optagelse af kreditforeningslån fra Vejle Golf Clubs side eller alternativt tillade optagelse af realkreditlån eller banklån mod udstedelse af en kommunegaranti på 1/3 af de investeringer, som Vejle Kommune har godkendt.

Med andre ord skal Vejle Kommune i tilfælde af en godkendelse af hele investeringen, i så fald tiltræde en pantsætning på 3,9 mio. kr. som ejer eller alternativt meddele en kommunegaranti på 1.633.333 kr. I begge tilfælde vil nævnte beløb fragå kommunens låneramme.

Vejle Golf Clubs finansieringsmuligheder

Vejle Golf Club oplyser, at kreditforeningsreglerne er skærpet væsentligt, og at det betyder at golfklubben kun kan optage kreditforeningslån på 1,1 mio. kr. ved, at Vejle Kommune tiltræder pantsætningen som ejer. Med de skærpede kreditforeningsregler har Nykredit derudover kun mulighed for, at finansiere de resterende 2,8 mio. kr. mod en kommunal lånegaranti.

Vejle Golf Club ansøger derfor Vejle Kommune om, at godkende anlægsprojekterne som grundlag for klubbens optagelse af et realkreditlån på 1,1 mio. kr. til gennemførelse af projekterne og med sikkerhed i banen. Realkreditlånet forudsættes at have en løbetid, der ikke overstiger den resterende del af brugeraftalens løbetid på 14 år. Dette er bekræftet af Vejle Golf Club. Herudover ansøger Vejle Golf Club om en kommunal lånegaranti på 2,8 mio. kr. til anlægsprojekterne.

Vejle Golf Club oplyser, at anlægsinvesteringerne i henhold til klubbens vedtægter forudsætter medlemmernes vedtagelse på klubbens generalforsamling. Projekterne gennemføres således kun, hvis golfklubben kan opnå medlemmernes opbakning, hvilket golfklubbens bestyrelse anser som sandsynligt.

Forvaltningens vurdering

Vejle Golf Clubs påtænkte anlægsprojekter udbygger udnyttelsen af de eksisterende bygninger og arealer, da der er tale om væsentlige forbedringer af ejendommen, som ved brugeraftalens eventuelle ophør i 2035 tilfalder Vejle Kommune, og da låntagningen på dette tidspunkt i overvejende grad vil være afviklet. Samtidig er udgifterne søgt begrænset blandt andet ved egen arbejdsindsats.

Byrådet godkendte den 4. juni 2008, sag 145, en ansøgning fra Vejle Golf Club om renoveringsinvesteringer på 1.577.000 kr.

Byrådet godkendte den 24.8.2001, sag 127, en ansøgning fra Vejle Golf Club om investeringer til et større udviklings- og renoveringsarbejde af golfbaneanlægget.

I kraft af Vejle Golf Clubs egenfinansiering af en del af anlægsprojekterne, vil der, med de skitserede planer for investeringerne, herefter henstå en restgæld i form af det ønskede kreditforeningslån på 3,9 mio. kr. samt eksisterende langfristede gældsforpligtelser pr. 1.1.2021 på 6.377.634 kr. - eller i alt 10.277.634 kr.

Denne gældsforpligtelse skal ses i forhold til værdien af baneanlæg og bygninger:

I årsrapporten for 2020 er den regnskabsmæssige værdi pr. 31.12.2020 for baneanlægget opgjort til 10.195.818 kr. og for bygninger til 6.064.388 kr. - eller i alt 16.260.206 kr.

Den offentlige ejendomsvurdering af anlægget er pr. 1.10.2019 opgjort til 85.960.000 kr., hvoraf grundværdien udgør 74.109.700 kr.

Forvaltningen bemærker, at Byrådet den 27. januar 2016 godkendte generelle retningslinjer for garantistillelse til foreninger, der indebærer, at der generelt kun meddeles garantier på op til 1 mio. kr., dog maksimalt 30% af projektets samlede værdi. Forvaltningen bemærker endvidere, at hvis ansøgningen fra Vejle Golf Club imødekommes fuldt, betyder det, at Vejle Kommune yder et større tilskud, end kommunen i henhold til brugeraftalen er forpligtet til. Endvidere bemærkes, at kommunens lånemulighed reduceres med den givne garanti.

Dermed kan forvaltningen ikke anbefale, at den samlede ansøgning fra Vejle Golf Club imødekommes.

Vejle Golf Club oplyser i deres ansøgning:

"Bestyrelsen er dog åben for, at kommunen i første omgang godkender pantsætning og lånegaranti for hhv. 1,1 mio. kr. og 0,8 mio. kr. til fase 1 og samtidig tilkendegiver kommunens indstilling i forhold til senere afdækning af fase 2."

Det vil være muligt, at støtte fase 1 af Vejle Golf Clubs ansøgning, som beskrevet ovenfor, således man fortsat er inden for rammerne af de vedtagne rammer for lånegarantier.

Brugeraftale vedrørende Vejle Golfbane af 1. Januar 2003 (i hovedtræk)

I henhold til Brugeraftale vedrørende Vejle Golfbane, indgået mellem Vejle Kommune og Vejle Golf Club den 7. august 2003 stiller Vejle Kommune samtlige sine bygninger, arealer, inventar og maskiner til rådighed for Vejle Golf Club.

I henhold til aftalen, som er gældende fra 1. januar 2003 til 31. december 2035, betaler Vejle Golf Club en lejeafgift på 1 kr. pr. år.

Vejle Golf Club afholder samtlige udgifter forbundet med pasning og drift af bygninger, arealer og anlæg, udbygning af disse samt indkøb, udskiftning og vedligeholdelse af inventar, udstyr og maskiner. Ethvert ansvar over for myndigheder i relation til ejendommen og benyttelsen heraf påhviler desuden klubben. Til gengæld tilfalder indtægter fra baner, restaurant og forretning Vejle Golf Club.

Ved aftalens ophør overgår alle arealer, udendørs anlæg og bygninger til Vejle Kommunes ejendom.

Inventar, udstyr og maskiner forbliver derimod Vejle Golf Clubs ejendom ved aftalens ophør. Vejle Golf Club kan ikke overdrage sine rettigheder i henhold til brugeraftalen til andre.

Aftalen er uopsigelig fra kommunens side i aftaleperioden, med mindre der sker ændringer i Folkeoplysningsloven, således at kommunen ikke længere har pligt til stille faciliteter til rådighed for foreningsarbejde - eller hvis Vejle Golf Club misligholder aftalen.

Såfremt Vejle Golf Club ikke foretager rettidig betaling af ydelser på realkreditlån optaget af Vejle Golf Club, foreligger der misligholdelse, der berettiger Vejle Kommune til at opsige Brugeraftalen med 12 måneders varsel.

I henhold til aftalen skal ændringer i bygninger samt ny- og tilbygninger godkendes af Vejle Kommune, såfremt disse kræver byggetilladelse. Vejle Kommune skal endvidere godkende Vejle Golf Clubs investeringer på bygninger og baneanlæg, som overstiger 500.000 kr.

Hvis Vejle Kommune, som nævnt, har godkendt en investering i bygninger og baneanlæg, er Vejle Golf Club berettiget til at optage realkreditlån med pant i baneanlæg og påstående bygninger, såfremt det over for kommunen dokumenteres, at lånets nettoprovenu alene medgår til finansiering af de godkendte investeringer. Vejle Kommune tiltræder i givet fald pantsætningen som ejer. Alternativt kan Vejle Kommune tillade optagelse af realkreditlån eller banklån mod udstedelse af en kommunegaranti på 1/3 af de investeringer, som Vejle Kommune har godkendt.

Økonomi

Høringssvar:

Økonomi & Controlling/Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter, dog bemærkes det, at der ved tilsagn om pantsætning og kommunegarantier skal foretages en tilsvarende deponering. I ovenstående tilfælde vil der skulle foretages en deponering på 1,9 mio. kr.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

Historik

Kultur- og Sundhedsdirektøren indstiller, 27. april 2021, pkt. 88:
at Vejle Kommune godkender Vejle Golf Clubs ombygning fase 1, og
at Vejle Kommune tiltræder pantsætning på 1,1 mio. kr., og
at Vejle Golf Club meddeles en lånegaranti på 0,8 mio. kr.

Beslutning fra Kultur- og Idrætsudvalget, 27. april 2021, pkt. 88:
Anbefales.

Beslutning

Anbefales.

Lone Myrhøj tog forbehold for sin stillingtagen til byrådets behandling af sagen.

Bilag

Ansøgning Vejle Kommune 240221.pdf

Projektbeskrivelse bilag ansøgning Vejle Kommune.pdf

Brugeraftale mv.

Allonge til brugeraftale

Ekstern årsrapport 2020.pdf

Punkt 143: Lukket: Aflysning af filmoptagelser i Vejle

20.02.05-Ø40-1-21

Punkt 144: Lukket: Udvikling og fortætning af Nørremarkcenteret

00.17.00-G01-1-20

Punkt 145: Lukket: Salg af fast ejendom

13.06.02-G01-7-21

Punkt 146: Lukket:

82.00.00-G01-2-20

Punkt 147: Lukket:

82.00.00-G01-2-21

Punkt 148: Digital godkendelse af beslutningsprotokol

20.00.00-P35-2-21

Resume

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Økonomiudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Kommunaldirektøren indstiller,

at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Godkendt.