

REFERAT Teknisk Udvalg 2018-2021 d. 16-06-2020

Mødedato Tirsdag d. 16. juni 2020 kl. 12:30

Mødested Mødelokale 5, Skolegade

Innholdsfortegnelse

Orientering om teknisk anlægsbudgetforslag TU 2021-2024.....	3
Orienteringssag - Regnskab 2019 TrekantBrand.....	4
Nedrivning af bevaringsværdig bygning, Alrøesvej 4, 7120 Vejle Øst.....	6
Lukket: Kondemnering.....	9
Spildevandsplan 2020-2028.....	10
Orientering om pilotprojekt om mobilitet i Give området.....	13
Udbud af bybusser - Betjeningsomfang.....	14
Anlægsbevilling - Byggemodning af Fælleshåbsvej, etape 2.....	15
Vedtægtsændringer for AAB.....	17
Initiativsag - Inddæmning af åen ved Fundersbyggeriet.....	18
Deltagelse i kommunale aktiviteter.....	19
Meddelser.....	20
Foreløbigt testbyrum til udsatte borgere.....	21

Punkt 129: Orientering om teknisk anlægsbudgetforslag TU 2021-2024

00.30.10-S00-2-20

Resume

Anlægsbudgetforslag 2021-2024 blev godkendt i Økonomiudvalget den 18. maj 2020, og sendes hermed til orientering i Teknisk Udvalg.

Sagsfremstilling

Anlægsbudgetforslag - Spor 1, Teknisk budgetforslag

Udgangspunktet for anlægsbudgetforslaget er overslagsårene fra det vedtagne anlægsbudget 2020-2023, samt efterfølgende beslutninger truffet af byrådet.

Oplægget er efter Økonomiudvalgets godkendelse ajourført med beslutninger til og med byrådets møde den 22. april 2020. Inden sommerferien vil anlægsbudgetforslaget fra centralt hold blive opdateret med eventuelle beslutninger frem til byrådets møde den 17. juni 2020.

Oplægget til anlægsbudget 2021-2024 fremskrives i juli måned til 2021 pris- og lønniveau på baggrund af de nyeste skøn fra KL.

Det bemærkes, at der er fremrykket 8 mio. kr fra Klimaskærm fra 2021 til 2020 samt 3,1 mio kr. på Broer fra 2021 til 2020 jf. Byrådet d. 22. april 2020. Budget i 2021 fremstår derfor som mindre end overslagsår på disse områder.

Anlægsbudgetforslaget indgår herefter i det tekniske budgetforslag.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Anlægsbudgetforslag 2021-24 Teknisk Udvalg

Punkt 130: Orienteringssag - Regnskab 2019 TrekantBrand

14.00.00-000-3-18

Resume

Regnskab 2019 for Trekantområdets Brandvæsen fremsendes til godkendelse i kommunalbestyrelsen i de seks ejerkommuner jævnfør selskabets vedtægter.

Årets resultat for Trekantområdets Brandvæsen udviser et overskud på 3,2 mio. kr. Overskuddet skyldes primært en ekstraordinær indtægt samt ændret regnskabspraksis.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet for Trekantområdets Brandvæsen (bilag 1) bygger på de obligatoriske oversigter og redegørelser, der skal aflægges i overensstemmelse med kravene i bekendtgørelse om kommunernes budget- og regnskabsvæsen, revision m.v. Der konkluderes i revisionsberetningen (bilag 2) og regnskabsberetningen (bilag 3), at regnskabet er retvisende og udarbejdet i overensstemmelse med de gældende krav.

Regnskabet er opdelt i beredskabsopgaven og i sideaktiviteter, jævnfør vedtægterne. Hertil kommer et mellemværende med ejerkommunerne om sideaktiviteter i tidligere år.

I 1.000 kr.	Budget 2019	Regnskab 2019
Beredskabsopgaven	0	1.751
Indtægter	106.800	113.852
Driftsudgifter	-106.800	-112.101
Mellemværende sideaktiviteter	0	1.781
Indtægter	0	1.781
Sideaktiviteter	-325	-325
Indtægter	24.878	36.465
Driftsudgifter	-25.203	-36.790
Samlet resultat for 2019	-325	3.207

Figur 1: Regnskabsoversigt

Ovenfor ses det, at det samlede overskud er 3,2 mio. kr. bestående af resultatet fra hhv. beredskabsopgaven, mellemværende sideaktiviteter og sideaktivitet.

Beredskabsopgaven

Regnskabet for beredskabsopgaven i Trekantområdets Brandvæsen udviser et overskud på 1,751 mio. kr. Overskuddet skyldes primært, at der i 2019 blev indgået et forlig i en sag om brand på Fredericia Havn i 2016. Forliget betød en enkeltstående ekstraordinær indtægt på 1,8 mio. kr.

Derudover har Trekantområdets Brandvæsen foretaget en række tiltag de seneste 1½ år, som har haft en positiv indvirkning på bundlinjen.

Mellemværende sideaktiviteter - Regnskabsmæssig afregning

En sideaktivitet er en konkret opgave som Trekantområdets Brandvæsen løser for en specifik kommune. For Vejle Kommune er en sideaktivitet fx. "Bamses Brandskole & Ungdomskorps" og patientløft.

Det blev på beredskabskommissionsmødet den 3. april 2019 besluttet at ændre den regnskabsmæssige håndtering af sideaktiviteter i regnskabet.

Ændring af praksis betyder, at der i regnskabsresultatet for 2019 er indregnet en ekstraordinær indtægt på 1,781 mio. kr., som vedrører tidligere år.

I 2019 regnskabet og i fremtiden vil mellemværendet blive indregnet i det år, som det vedrører.

Sideaktivitet

Sideaktiviteterne udviser et underskud på -0,325 mio. kr.

Regnskabsresultatet henføres til egenkapitalen. På egenkapitalen er der foretaget en nedskrivning, som berigtigelse af gamle leasingkontrakter. Derudover er egenkapitalen nedskrevet yderligere pga. en regulering af hensættelser som skyldes organisationsændringer, indefrosset ferie og et kloakeringsprojekt i Gudsø, som ikke blev færdiggjort i 2019. Der gøres opmærksom på, at egenkapitalen ultimo 2019 fortsat er negativ med -6,3 mio. kr. ultimo 2019. Til sammenligning var egenkapitalen ultimo 2018 -6,2 mio. kr.

Trekantområdets Brandvæsen udarbejder hvert år inden den 1. juli budget for det kommende år, jævnfør vedtægterne. Trekantområdets Brandvæsen fremsender herefter budgettet til godkendelse hos kommunalbestyrelsen i kommunerne.

Ankestyrelsen har meddelt Trekantområdets Brandvæsen, som led i deres ordinære tilsyn, at ikke alle ejerkommuner har inkluderet revisionsberetningen for 2018 i byrådenes endelige godkendelse af regnskab 2018 for Trekantområdets Brandvæsen. Ankestyrelsen har udtalt, at revisionsberetningen for 2018 skal godkendes i alle ejerkommuner. På den baggrund er revisionsberetningen for 2018 vedhæftet sagen. (bilag 4). Ligeledes er Ankestyrelsens brev til Trekantområdets Brandvæsen også vedlagt sagen (Bilag 5).

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

Historik

Teknik- og Miljødirektøren indstiller til NMU, 15. juni 2020, pkt. 75:
at udvalget overfor byrådet anbefaler at godkende årsregnskab 2019 samt revisionsberetning 2019 for Trekantområdets Brandvæsen
at revisionsberetning for 2018 godkendes

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport 2019

Revisionsberetning 2019

Regnskabsberetning 2019

Bilag 4 Revisionsberetning 2018

Brev fra Ankestyrelsen - Årsregnskab 2018

Punkt 131: Nedrivning af bevaringsværdig bygning, Alrøesvej 4, 7120 Vejle Øst

01.10.00-P19-1-20

Resume

Ejendommens ejer har søgt om tilladelse til at nedrive den bevaringsværdige bygning.

Ønsket om nedrivning har været i offentlig høring i 6 uger. Der er indkommet 14 høringssvar, hvoraf 1 er indkommet for sent.

Ejer har fået undersøgt huset for rotter og for skimmelsvamp. Der er fundet skimmelsvamp i kælderen, og det rådgivende firma vurderer at huset skal fraflyttes.

På baggrund af anbefalingerne er familien fraflyttet huset.

Sagsfremstilling

Ejendommens ejer har søgt om tilladelse til at nedrive huset, der er udpeget til at have bevaringsværdi 3. Bygningen er oprindeligt opført som sommerhus i 1915 og i 1932 ombygget til helårsbeboelse.

Forvaltningen har været i dialog med ejer og dennes arkitekt om den ønskede nye bygning. Det ønskede byggeri overholder de bebyggelsesregulerende bestemmelser for området.

Sagens historik

Teknisk Udvalg besluttede på mødet den 21.04.2020, pkt. nr. 83, at sende ønsket om nedrivning af den bevaringsværdige bygning i offentlig høring.

Nedrivningsønsket har været i høring fra den 23.04.2020 til den 04.06.2020.

Der er indkommet 14 høringssvar, hvoraf 1 er indkommet for sent.

Resumé af indsigelser og bemærkninger og Teknik & Miljøs bemærkninger hertil kan ses i det vedlagte bilag. De konkrete høringssvar er desuden samlet og vedlagt som bilag.

Undersøgelser af husets stand

Under den offentlige høring har ejer fået huset undersøgt for rotter og skimmelsvamp.

Der er konstateret flere steder i kælderen, hvor det har været let for rotter at få adgang ind i boligen. Det vurderes at gulvafløb i kælderen skal udskiftes for at stoppe problemerne. En udskiftning besværliggøres af at rørsystemet skal omforandres, hvilket vil kræve at et forholdsvis stort areal af kældergulvet skal optages, herunder understøtning af indvendige kældervægge da der sandsynligvis ikke er fundament under disse. Rapporten er vedlagt som bilag.

I skimmelsvampanalysen er der konstateret vækst af skimmelsvampe i kælderetagen. I denne sag er det særligt problematisk, da der er direkte adgang mellem kælder- og stueplan.

Mængden af skimmelsvampevæksten betyder ifølge rapporten at ophold i boligen er forbundet med sundhedsfare. I rapporten vurderes det, at boligen ikke må anvendes, før der er foretaget en skimmelsvampansering eller på anden måde udført foranstaltning til nedbringelse af eksponeringsrisikoen med hensyn til skimmelsvampeangrebene. På baggrund af anbefalingerne er familien fraflyttet huset.

Rapporten er vedlagt som bilag.

Bevaringsværdige bygninger generelt

I 1999 fik Gl. Vejle Kommune udarbejdet et kommuneatlas, hvori der blev sat fokus på de arkitektoniske og kulturhistoriske værdier i kommunen. Bygninger opført før 1940 blev vurderet til at have en bevaringsværdi på 1 - 9.

Karaktererne 1 - 3 regnes for høj værdi.

Vurderingen af bevaringsværdierne bygger på et helhedsudtryk af bygningens kvalitet og tilstand. Bevaringsværdierne er fastlagt ved en gennemgang af bygningernes ydre og er derfor ikke et udtryk for bygningens brugsværdi.

Bevaringsværdierne er ikke revurderet siden 1999.

Udpegningen af bymiljøer og bygninger med bevaringsværdier er vejledende, og ikke juridisk bindende. Hensigten var, at man ud fra kortlægningen kunne udpege vigtige kulturhistoriske områder, hvor man gennem lokalplanlægning kan arbejde for at bevare kulturhistorien. I Vejle Kommune er kortlægningen af bevaringsværdier anvendt som grundlag for Lokalplan 1000 for Vejle midtby.

Vejle Kommuneplan 2017-2029 har optaget alle bygninger, udpeget i Vejle Kommuneatlas med en bevaringsværdi på 1 - 4, som bevaringsværdige. For disse bygninger gælder bestemmelserne i "lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger".

Så længe der i planlægningen ikke er taget stilling til vægtningen af de enkelte bevaringsværdige bygninger, vil hver nedrivningssag dermed bero på en vurdering af den enkelte bygning og det enkelte område. Heri vil også indgå en

vurdering af, hvor vigtig synliggørelse af områdets kulturhistorie er i forhold til hensynet til ejeren og dennes rettigheder, samt bygningens stand.

Lov om bygningsfredning

Ifølge "lov om bygningsfredning og bevaring af bygninger" må der ikke gives tilladelse til nedrivning af en bevaringsværdig bygning der er optaget i kommuneplanen, før nedrivningsønsket har været i offentlig høring. Hvis kommunen ikke ønsker at give lov til nedrivning, skal den nedlægge et forbud mod nedrivningen efter planlovens § 14.

Hvis kommunen vælger at nedlægge forbud mod nedrivning, er den forpligtet til inden for et år at offentliggøre et lokalplanforslag for ejendommen, der indeholder bevarende bestemmelser for bygningen.

Høring

Ønsket om nedrivningstilladelse har været i offentlig høring i 6 uger.

Der er i høringsperioden modtaget 13 høringssvar rettidigt, herunder bemærkninger fra husets ejere.

Der er indkommet 1 høringssvar ca. 5 timer efter høringsfristens udløb d. 04.06.2020, kl. 17.

Høringssvarene drejer sig i stor udstrækning om, at der gennem en årrække er nedrevet flere gamle boliger i især Bredballe-området, hvilket flere indsigere er utilfredse med.

"Resumé af indsigelse og bemærkninger og Teknik & Miljø bemærkninger hertil" kan ses i det vedlagte bilag. De konkrete høringssvar er desuden samlet og vedlagt som bilag.

Ejer har bedt om mulighed for at udnytte sin ret til som part, at afgive en udtalelse til høringssvarene. Ejers svar er samlet i "Resumé af indsigelse og bemærkninger og Teknik & Miljø bemærkninger hertil".

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at Teknisk Udvalg giver tilladelse til nedrivning på baggrund af husets dårlige sundhedsmæssige stand,

at ejer orienteres om Teknisk Udvalgs beslutning, og

at indsigere orienteres om Teknisk Udvalgs behandling af indsigelserne og om Teknik & Miljø bemærkninger til indsigelserne.

Beslutning

Ændringsforslag fremsat af Svend Erik Nielsen, Dansk Folkeparti:

At der gives nedrivningstilladelse med anbefaling om:

1. At ejendommens ejer, i samarbejde med relevante institutioner, lokalråd m.v. afsøger muligheder for, at huset helt eller delvis kan genopføres på en anden placering i lokalområdet.
2. At de relevante dele af bygningen, i givet fald, forsøges nedtaget på en sådan måde, at det vil kunne genopstilles et andet sted.

Der stemtes om forslaget. Svend Erik Nielsen og Kim Hesel stemte for. Alex Vejby Nielsen og Martin Sikær stemte imod. Morten Kristensen, Per Olesen og Gerda Haastrup Jørgensen undlod at stemme. Dermed bortfaldt ændringsforslaget.

Der stemtes herefter om forvaltningens indstilling. For stemte Gerda Haastrup Jørgensen, Kim Hesel, Svend Erik Nielsen og Per Olesen. Imod stemte Martin Sikær, Morten Kristensen og Alex Vejby Nielsen.

Dermed blev indstillingen godkendt.

Bilag

Indsigelser og bemærkninger til høring om nedrivning af Alrøesvej 4 samt Teknik & Miljø bemærkning

Høringssvar samlet

Rapport om skimmelsvamp

Endelig rapport om skimmelsvamp

Afløbsundersøgelse

Punkt 132: Lukket: Kondemnering

02.04.00-K08-14-19

Punkt 133: Spildevandsplan 2020-2028

06.11.00-P00-1-19

Resume

Forvaltningen har i samarbejde med Vejle Spildevand udarbejdet et udkast til en ny samlet spildevandsplan. Byrådet har vedtaget vision og mål i august 2019. Spildevandsplanen bygger på de vedtagne mål, og har fokus på regnvandshåndtering og begrænsning af regnbetingede overløb til vandløb og fjord.

Spildevandsplanen er udarbejdet i en digital udgave med fokus på bedre service, vejledning og mulighed for en nem opdatering. Målet med planen er, at den skal være let at anvende for flere forskellige målgrupper som f.eks. borgere, virksomheder, og medarbejdere i kommunen.

Sagen fremlægges med henblik på, at sende planen i offentlig høring.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med denne sag sendes en langsigtet og visionær spildevandsplan for Vejle Kommune i offentlig høring. Den nye spildevandsplan erstatter de fem gamle planer fra før kommunalreformen i 2007, der siden er suppleret med ca. 240 tillæg. Samtidig sætter forslaget til en ny spildevandsplan nye mål og ny retning for arbejdet med håndtering af spildevand i Vejle Kommune.

Byrådet vedtog i september 2019 en overordnet vision og målsætninger for spildevandsområdet i Vejle Kommune (byrådets sag 182, 2019):

”I Vejle har vandet værdi. Vi vil en ren og levende Vejle Fjord og høj vandkvalitet i vandløbene, der sikrer et rigt plante- og dyreliv, og med rekreativ værdi for vejlsenerne.

I Vejle gør vi udfordringer til muligheder. Vi vil udnytte regn- og overfladevand som en anledning til at skabe løsninger, der kan bidrage til at fremme biodiversitet, naturoplevelser, sundhed, bevægelse og fællesskaber.

Derfor vil vi på spildevandsområdet skabe effektive, klimasikrede og fremtidsorienterede løsninger - løsninger, der tager udgangspunkt i de lokale forhold.

Vi vil sikre mest miljø for pengene ved at tænke i synergieffekter og inddrage alle relevante borgere og virksomheder allerede fra de tidlige faser af projekterne.”

Spildevandsplanen er udarbejdet med afsæt i denne vision, de tilhørende målsætninger samt kommuneplanens og klimatilpasningsplanens mål om klimatilpasning og om at se vandet som en ressource.

Den nye vision og målsætningerne for spildevandsplanen har fokus på de problemer, som skyldes byfortætning og kraftigere regnskyl. Vi ser stadig ofte, at der ikke er plads i spildevandssystemerne ved kraftig regn, og opblandet spildevand fra fælleskloakker løber ud i vandløb, søer og fjord via overløb. Hermed udledes næringsstoffer, miljøfremmede stoffer og bakterier til vandmiljøet. I værste fald sker der også oversvømmelse på veje og i kældere på private ejendomme, hvilket kan give anledning til sundhedsproblemer.

Spildevandsplan 2020-2028

Forvaltningen har udarbejdet planen i tæt dialog med Vejle Spildevand, og planen sætter således den fælles ramme for kommunens og Vejle Spildevands arbejde med håndtering af spildevand og regnvand i de kommende år. Spildevandsplanen giver borgerne og andre grundejere indsigt i, hvordan deres lokalområde vil blive berørt af ændringer vedrørende kloakforholdene. Spildevandsplanen beskriver mål, status samt plan og indsatser.

I spildevandsplanen for 2020-28 er der sat fokus på, at begrænse de store overløb af urensset spildevand, der sker til Vejle Fjord.

Overløb udfordrer opfyldelse af målsætningerne om en god økologisk tilstand i vandmiljøet, og kommunens ønsker til badevandskvaliteten i Vejle Fjord. Overløbene kommer særligt fra Mølholm og Nørremarken, hvorfor der særligt er fokus på, at modernisere kloaknettet i disse bydele.

Planen indeholder endvidere indsatser, som staten har udpeget vedrørende overløb til vandløb samt en indsats overfor enkelte andre sårbare vandløb.

I spildevandsplanen lægges der op til at anvende forskellige virkemidler tilpasset de lokale forhold – alt efter, hvad der kan give den bedste effekt for pengene. Nogle steder kan der etableres spildevandsbassiner til midlertidigt at opbevare

spildevand ved kraftig regn, andre steder anvendes Lokal Afledning af Regnvand (LAR) – og mange steder er der behov for adskillelse af spildevand fra regnvand (separatkloakering).

Spildevandsplanen indeholder 9 konkrete projekter vedrørende separatkloakering (adskillelse af regn- og spildevand) for 2020-28, et projekt vedrørende Lokal Håndtering af Regnvand (LAR) samt kloakering af en mindre del af sommerhusområdet ved Hvidbjerg.

Planen forventes revideret efter 4 år, hvorfor projekter i perioden 2024-2028 kan blive udskudt på baggrund af ny viden og nye prioriteringer. Hver revision skal godkendes politisk.

Kommunikation og høring

Spildevandsplanen er en digital spildevandsplan, som er opbygget som en hjemmeside, og anvender digitale aktive kort. Målet med planen er, at den skal være let at anvende for flere forskellige målgrupper som f.eks. borgere, virksomheder, og medarbejdere i kommunen. Planen skal dermed give en bedre service og vejledning vedrørende spildevandshåndtering, og være nem at opdatere. Spildevandsplanen indeholder en nem adgang til at se "Hvad gælder for mig".

Spildevandsplanen skal sendes i en 8 ugers offentlig høring. Kommunen og Vejle Spildevand har lavet en kommunikationsplan. Plan for kommunikation i høringsperioden samt under gennemførelse af de konkrete projekter fremgår af vedlagte kommunikationsbilag.

Økonomi

Spildevandsplanen har økonomiske konsekvenser for borgere og virksomheder i de områder, hvor der skal separatkloakeres. Når Vejle Spildevand har etableret stik til regnvand i de fælleskloakerede områder, skal den enkelte grundejer separere (adskille) regnvandet fra spildevandet, og tilslutte regnvand til den nye stikbrønd. Udgifterne er meget forskellige fra ejendom til ejendom, fordi spildevandshåndtering er indrettet forskelligt.

Alle grundejere i de fælleskloakerede områder har mulighed for, at søge om at udtræde af kloakfællesskabet vedrørende regnvand og håndtere regnvandet på egen grund ved f.eks. nedsivning. Vejle Spildevand kan ud fra en økonomisk vurdering tilbagebetale tilslutningsbidraget for regnvand svarende til ca. 25.000,- kr.. Det skal bemærkes, at der vil ske separering i områder, hvor fælleskloaker og dermed også i stort omfang de private kloaker er nedslidte. Uanset den nye spildevandsplan kan boligejerne i disse områder således over de kommende år forvente, at de skal bruge penge på deres kloaker.

Kommunale bygninger berøres også af krav om separatkloakering, og her skal kommunen som bygningsejer bekoste renovering og separering af spildevand fra regnvand på egen grund. Udgifterne vil være fordelt over en længere periode frem mod 2030. Inden for de 9 geografiske projektområder, som bliver igangsat i planperioden, bliver følgende kommunale ejendomme berørt: Vejle Midtbyskole, afd. Damhaven, Plejecentret Bakkegården, Børnehaven Karla Grøn, Nova skolen, dagtilbuddet Galaksen, Vejle Misbrugscenter, Nørremarks Centret og Øster Starup skole.

Der er i budget 2020-24 afsat midler til kloakrenovering på kommunale bygninger i 2020 og 2021. Midler til bygninger i de kommende år vil indgå i budgetforhandlinger for Budget 2021-24. Der vil til de årlige budgetforhandlinger blive udarbejdet oversigter over konkrete ejendomme i budgetår og overslagsår, efterhånden som spildevandsplanen implementeres.

Kommunens vejafdeling får afledte udgifter, idet der i forbindelse med separatkloakering skal udskiftes vejbrønde.

Driftsudgifterne til regnvandsdisponeringsplaner er forelagt TU/BY som en driftsudfordring i forbindelse med budgetprocessen 2021-2024 og udgør 400 t.kr. i 2021 og 200 t.kr. i 2022.

Sagens videre forløb

Sagen behandles af Økonomiudvalget og byrådet.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at udvalget anbefaler overfor byrådet, at spildevandsplan 2020 - 2028 sendes i offentlig høring i 8 uger.

Beslutning

Anbefalet.

Morten Kristensen tog forbehold.

Bilag

Spildevandsplan 2020-2028 - Kommunikationsstrategi og tovholdere_forslag.docx

Spildevand - procesdiagram

Sspildevandsplan juni 2020

Miljøvurdering af spildevandsplan

Punkt 134: Orientering om pilotprojekt om mobilitet i Give området

13.05.22-P20-1-19

Resume

Teknik & Miljø har indledt et samarbejde med Sydtrafik og Nordjyllands Trafikkselskab (NT) om udvikling af mobiliteten, herunder den kollektive trafik i Give området. Projektet involverer skolerne i området, lokalråd og borgere.

Sagen omhandler en orientering om projektet og den kommende borgerinvolvering.

Sagsfremstilling

Teknisk Udvalg har tidligere opfordret til at Teknik & Miljø udfordrede Sydtrafik på deres arbejdsform. For at få inspiration til udvikling af den kollektive trafik i Vejle Kommune har Teknik & Miljø indledt et samarbejde med Sydtrafik og NT for at lære af de erfaringer, som NT har gjort i forbindelse med samarbejdet med kommunerne i Region Nordjylland.

Give området er udpeget som pilotprojekt. Dette område har Teknik & Miljø opmærksomhed, da der er en del kollektiv trafik i området, samtidig med at der er en del lukket skolebuskørsel.

Formålet med projektet er todelt. Projektet skal identificere og håndtere udfordringer på mobilitetsområdet i Give området inkl. Thyregod og Øster Nykirke. Derudover skal projektet fungere som inspiration og være skalerbart til Kommunens øvrige områder. Sydtrafik har derudover et ønske om at kunne udbrede arbejdsmetoden til de øvrige kommuner i deres område.

Projektet tager udgangspunkt NT's procesmetode for udvikling af den kollektive trafik i Nordjylland. Der er nedsat en styregruppe bestående af repræsentanter fra NT, Sydtrafik, Børn & Unge samt Teknik & Miljø.

En arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra NT, Sydtrafik og Teknik & Miljø har gennemført en overordnet kortlægning af Give området, som viste følgende udfordringer:

- Mange busruter i området inkl. to friskolers egne ruter
- Mange elever køres med lukkede ruter, som kræver de er visiteret til kørsel
- Usikkerhed om de åbne skolebusruter kører de rigtige steder
- Der er en del flexiture til og fra Give
- En del flexiture om aftenen fra Vejle til Give
- Borgere i området pendler til mange steder. Gør det vanskeligt at tilbyde kollektiv trafik
- Betjening af turistmål ud fra erfaringerne med turiststruten fra 2019

Med udgangspunkt i disse udfordringer i gang sættes to delprojekter

- Analyse af betjening af skolerne i område
- Inddragelse af borgerne i udvikling af mobiliteten i området

Projektet tager udgangspunkt i de nuværende økonomiske rammer, samt skolenes og borgernes behov. Skolerne skal involveres i ruteplanlægning og optimering af skolebusruterne, mens borgerne skal involveres i udvikling af mobilitet og kollektiv trafik i området.

Der er planlagt opstartsmøder med en arbejdsgruppe for betjening af skolerne. Denne arbejdsgruppe skal identificere årsagerne til de udfordringer, der er udpeget, udarbejde løsningsforslag som skal drøftes med de øvrige skoleledere i Give-området. Inden løsningerne skal implementeres. Ændringer til køreplanerne planlægges gennemføres til køreplansskiftet i juni 2021.

Der nedsættes en arbejdsgruppe med repræsentanter fra lokalområdet, som skal forberede inddragelse og involvering af borgerne i området.



Figur 1: Proces- og tidsplan for projektet.

Sagens videre forløb

Der gives en orientering på Børne- og Familieudvalget.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 135: Udbud af bybusser - Betjeningsomfang

13.05.16-P16-1-17

Resume

I henhold til proces for bybus udbud, som blev præsenteret på Teknisk Udvalgs møde 19. marts 2019 i pkt. nr. 57, skal Teknisk Udvalg drøfte busruter og betjeningsomfang.

Sagsfremstilling

Som en del af udbuddet af bybusserne skal der foreligge et forslag til betjeningsomfang og ruteforløb, som skal danne grundlag for tilbudsgivers bud.

Teknisk udvalg besluttede den 14. januar 2020 i pkt. nr. 240, at princippet for ruteforløb for bybusserne skal være som i dag, dvs. stoppestederne skal være tæt på borgerne. Med udgangspunkt i det eksisterende rutenet præsenteres et oplæg til betjeningsområder og frekvens på mødet.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at Teknisk udvalg drøfter betjening og frekvens i det kommende bybusnet.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 136: Anlægsbevilling - Byggemodning af Fælleshåbsvej, etape 2

05.26.00-P19-5-19

Resume

Byrådet vedtog den 2. oktober 2019, i sag nr. 195, at give en anlægsbevilling til første etape af byggemodning af Fælleshåbsvej i Gauerslund mellem Børkop og Brejning.

I anden etape af byggemodningen er indeholdt jordlægning af elektriske luftledninger henover byggemodningsområdet. Sagen omhandler en anlægsbevilling på 2,3 mio. kr. til jordlægning af luftledning.

Sagsfremstilling

I forbindelse byggemodning af Fælleshåbsvej, lokalplan 1284, skal eksisterende luftledning hen over området jordlægges. Det er planlagt til at ske i etape 2 om et par år. Etape 1 er ved at blive byggemodnet på nuværende tidspunkt.

TreFor er igang med at renovere luftledningerne på strækningen. Af hensyn til den samlede samfundsøkonomi anbefales det, at fremrykke jordlægningen af luftledningen, så den ikke renoveres på nuværende tidspunkt, men jordlægges. Det vil også være muligt, ved en fremrykning af jordlægningen af luftledningen, at udnytte at der ikke er noget anlægsloft i 2020, hvilket vil give et større råderum i kommende år med anlægsloft.

Jordlægningen udføres på en strækning som omfatter gældende kommuneplansramme.

Økonomi

Til orientering er den forventede samlede anlægsum for etape 1, denne sag + kommende etape 2 på i alt 29,58 mio. kr.

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)				
Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
TU	002.227 02	Byggemodning Fælleshåbsvej - Øst	2.300	
Ændring af anlægsbevillinger i alt			2.300	0

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.)				Budgetår	Konsekvenser i overslagsår			
Udvalg	Stednr	Projekt	U/I	2020	2021	2022	2023	2024
Tillægsbevilling:								
TU	002.227 02	Byggemodning Fælleshåbsvej - Øst	Udgift	2.300				
Finansiering:								
ØU	002.171	Ramme, salg Boligformål	Indtægt	-2.300				
Tillægsbevilling netto i alt				0	0	0	0	0
Kassen (- = forbrug)				0	0	0	0	0

Figur 1: sagens økonomiske konsekvenser

Opsummering af de bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen medfører, at der søges anlægsbevilling og afsættes rådighedsbeløb på 2,3 mio. kr. i 2020 til jordlægning af luftledning v. byggemodning Fælleshåbsvej. Udgiften finansieres af Økonomiudvalgets ramme vedr. salg til boligformål.

Høring

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og byrådet.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at de bevillingsmæssige konsekvenser, jf. bevillingsskema under afsnittet økonomi godkendes.

Beslutning

Anbefalet.

Bilag

Oversigtskort - Lokalplanrammer og luftledning

Oversigtskort - Kommuneplanrammer omkring Gauerslund

Punkt 137: Vedtægtsændringer for AAB

03.10.00-P24-1-20

Resume

AAB anmoder om kommunens godkendelse af boligorganisationens vedtægtsændringer. Baggrunden for vedtægtsændringerne vedrører tilbageførelse af uddelegerede kompetancer. Repræsentantskabet for AAB har den 18. februar 2020 vedtaget ændringerne i boligorganisationens vedtægter.

Sagsfremstilling

AAB oplyser, at baggrunden for vedtægtsændringerne er, at AABs repræsentantskab fremadrettet ønsker at have en reel indflydelse på væsentlige dispositioner, der kan have stor indflydelse på udviklingen i AAB.

Repræsentantskabet har besluttet at de uddelegerede kompetencer til hovedbestyrelsen (pkt. 1-6) trækkes tilbage og fremadrettet udøves direkte af repræsentantskabet jf. AABs vedtægter (se bilag).

Forvaltningens bemærkninger

Forvaltningen har gennemgået AABs fremsendte vedtægter og påset, at de overholder reglerne for en almen boligorganisation.

Lovgrundlag

Boligorganisationens vedtægter skal ifølge almenboliglovens §12 stk. 5 godkendes af kommunen.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at udvalget godkender vedtægtsændringerne.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

AAB Vejles vedtægter

Vedtægtsændringer for AAB

Punkt 138: Initiativsag - Inddæmning af åen ved Fundersbyggeriet

00.22.00-A26-11-20

Resume

Forslag fra Morten Kristensen, SF, om inddæmning af åen ved Fundersbyggeriet.

Sagsfremstilling

Ifølge §5 i forretningsordenen for Teknisk Udvalg kan ethvert medlem senest 8 dage forud for et ordinært møde indgive en skriftlig anmodning om behandling af en sag.

Henvendelsen af 2. maj 2020 fra Morten Kristensen, SF, lyder således:

"Jeg skal venligst anmode om, at der på førstkommende møde gives en nærmere redegørelse eller at jeg på førstkommende ordinære møde, da jeg næppe kan få den op på tirsdag, men så næste får en sag på dagsorden.

Forslag til dagsorden :

Morten Kristensen (SF) ønsker at forvaltningen giver en redegørelse om forholdene jf. henvendelsen fra Haveforeningen Mølholmdalen.

Med venlig hilsen

Morten Kristensen
Søndergade 49
7080 Børkop
Tlf. 51 50 81 49

Medlem af Vejle byråd for SF"

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at udvalget behandler forslaget.

Beslutning

Orientering taget til efterretning, herunder at forvaltningen tager kontakt til haveforening.

Punkt 139: Deltagelse i kommunale aktiviteter

00.22.00-A26-1-17

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle kommunes Regulativ af den 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra byrådet eller et af byrådets udvalg.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at udvalget drøfter, om der behov for, at et eller flere medlemmer af udvalgets varetager andre erhverv.

Beslutning

Ingen aktiviteter.

Punkt 140: Meddelelser

00.22.00-A26-1-17

Resume

Meddelelser til og fra Teknisk Udvalg.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Teknisk Udvalg.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at meddelelser deles.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 141: Foreløbigt testbyrum til udsatte borgere

27.00.00-P22-2-17

Resume

På møde i Voksenudvalget og Teknisk Udvalg den 20. og 21. april 2020 pegede udvalgene på en placering ved administrationsbygningen i Skolegade til etablering af et foreløbigt testbyrum til udsatte borgere i sommeren 2020. Udvalgene forelægges hermed plan for indretning og etablering af byrummet.

Sagsfremstilling

Som led i arbejdet med Vejle Kommunes hjemløsestrategi 2019-2021 har Voksenudvalget og Teknisk Udvalg arbejdet med placeringer af byrum til udsatte borgere. Udvalgene besluttede på møde den 20. og 21. april 2020 at pege på en placering ved administrationsbygningen i Skolegade til etablering af et foreløbigt testbyrum i 2020 og desuden på andre placeringer til etablering af permanente byrum fra 2021. Det foreløbige testbyrum ved administrationsbygningen skal tjene som erfaringsgrundlag for senere etablering af permanente byrum.

Det blev også besluttet, at der skulle indledes en dialog mellem formandsskaberne i udvalgene og relevante lokalråd om sagen.

Økonomiudvalget har behandlet sagen på møde den 8. juni 2020. Her blev det godkendt, at 3 p-pladser ved administrationsbygningen anvendes til et foreløbigt testbyrum.

Udvalgene forelægges hermed en status på arbejdet samt en plan for indretning og etablering af det foreløbige testbyrum.

Møde med Vestbyens Lokalråd

Der blev afholdt møde mellem TU og VU's formandsskaber og formanden for Vestbyens Lokalråd den 29. april 2020. Det blev aftalt, at der skulle være en løbende dialog mellem Velfærdsforvaltningen og lokalrådet, og at der skulle sikres god, fælles kommunikation i f.m. etableringen af byrummene. Herudover blev det aftalt, at lokalrådet inddrages påny, når der foreligger beslutning om detaljeret plan for etablering og indretning af det foreløbige testbyrum.

Plan for etablering og indretning af foreløbigt testbyrum

Velfærdsforvaltningen og Teknik & Miljø har i fællesskab udarbejdet en plan for etablering og indretning af det foreløbige testbyrum ved administrationsbygningen i Skolegade. Planen indebærer at:

- Der midlertidigt inddrages 3 p-pladser mod vest ved administrationsbygningen. Den præcise placering fremgår af bilaget.
- Der etableres 2 bord/bænkesæt, toiletvogn, afskærmning mod øst og nord vha. kummebeplantning, overdækning i form af sejl, affaldsspand og evt. kanyleboks. Skitse til indretning fremgår af bilaget.
- Der trækkes strøm til evt. belysning fra parkpedellernes opbevaringsområde, som er nabo til det foreløbige testbyrum.
- Der arbejdes på at vand er tilgængeligt, enten som vandpost, vandautomat eller tilgængeligt vand i flasker.
- Al indretning skal være af robust karakter, og den skal være let at afmontere og fjerne igen, når testbyrummet lukkes.
- Der skal ikke - eller kun i minimalt omfang - fjernes belægning fra p-området, så det er let at genetablere.

Tidsplan:

- 15. og 16. juni. Behandling i Voksenudvalget og Teknisk Udvalg
- 16. - 19. juni. Kommunikation og dialog med interessenter
- 20. juni - 6. juli. Indkøb og indretning af foreløbigt testbyrum samtidig med dialog med interessenter og samarbejdspartnere
- Juli - henover sommer/efterår. Stedet driftes og er i anvendelse. Evt. markering i f.m. åbning primo juli.
- August. Opfølgning af brug af byrummet.
- Oktober/november. Evaluering og opsamling af erfaringer til senere brug.
- December. Politisk orientering om forløbet.

Som det fremgår, er det meningen, at byrummet skal fjernes igen. I udgangspunktet er der tale om en løsning, der er i anvendelse i sommeren/efteråret 2020 forventeligt frem til udgangen af oktober. Dette er delvis begrundet i, at der ikke er

samme behov for et uderum i vinterhalvåret. Men det afhænger også af, om det lykkes at etablere en permanent løsning fra sommeren 2021. Her er der peget på placeringer (områder ved Spinderihallerne er i spil) og Voksenudvalget har et budgetønske til Budget 2021 om midler til etablering af permanent(e) byrum.

Selve planlægningen og etableringen af det foreløbige testbyrum sker i et samarbejde mellem Teknik & Miljø og Velfærdsforvaltningen. Opgaven med at guide borgerne til byrummet og sikre opsyn og forsvarlig anvendelse ligger i Velfærdsforvaltningen, som vha. egne opsøgende medarbejdere og medarbejdere fra de sociale samarbejdsorganisationer vil sikre dette. Driften af stedet sker i et samarbejde mellem forvaltningerne og er delvis finansieret af de afsatte midler jf. økonomiafsnittet.

Sagen behandles sideløbende i Teknisk Udvalg og Voksenudvalget.

Økonomi

På Byrådsmøde den 4. marts 2020 blev det besluttet at reservere 0.5 mio. kr. i 2020 til byrum til udsatte borgere jf. hjemløsestrategien. Midlerne er reserveret under Teknisk Udvalg og foreslås anvendt således (her er driften budgetteret i fire måneder juli-oktober - alle beløb er omtrentligt angivet):

Poster	Anlæg	Drift
Bord- og bænkesæt + affaldsspand	4.000 kr.	
Overdækning/solsejl	25.000 kr.	
Beplantning	24.000 kr.	30.000 kr.
Toiletvogn	5.700 kr.	143.000 kr.
Udsmykning	6.500 kr.	
Vandpost/flaskevand		20.000 kr.
Kanyleboks	1.200 kr.	400 kr.
Rengøring		54.000 kr.
Strøm		Efter forbrug*
I alt	66.400 kr.	227.400 kr.

*Strømforsbruget forventes meget lavt, da der ikke skal sørges for belysning, idet det allerede findes på stedet. Den samlede anslåede udgift for en fire måneders periode er således knap 300.000 kr.

Sagens videre forløb

Sagen behandles sideløbende i Voksenudvalget og Teknisk Udvalg.

Teknik- og Miljødirektøren indstiller,

at Teknisk Udvalg godkender plan for etablering og indretning af det foreløbige testbyrum ved administrationsbygningen.

Beslutning

Gerda Haastrup, Morten Kristensen, Alex Vejby Nielsen, Per Olesen og Svend Erik Nielsen stemte for.
Kim Hesel stemte imod.
Dermed blev forvaltningens indstilling godkendt.
Martin Sikær var fraværende.

Bilag

Skolegade p-pladser

Skitseforslag_Uderum til udsatte borgere_Skolegade_version3