

# **REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget - 2022-2025 d. 06-03-2025**

**Mødedato** Torsdag d. 06. marts 2025 kl. 08:30

**Mødested** Mødelokale 1

## Indholdsfortegnelse

Fremtidens beskæftigelsesindsats.....	3
Fokuseret integration - opfølgning på investering.....	5
Årsregnskab 2024.....	7
Forslag om fællesmøde mellem AU og BFU.....	12
Synliggørelse af det rummelige arbejdsmarked i Vejle Kommune.....	15
Brug af eksterne leverandører.....	18
Deltagelse i aktiviteter.....	20
Meddelelser.....	21
Digital beslutningsprotokol Arbejdsmarkedsudvalget.....	22

# Punkt 19: Fremtidens beskæftigelsesindsats

15.00.00-G01-632-24

## Resumé

I starten af 2025 forventes det, at der bliver indgået aftale om den største beskæftigelsesreform i nyere tid.

Reformen betyder blandt andet, at beskæftigelsesindsatsen skal organiseres på en anden måde end hidtil, og drives for færre midler, ligesom der bliver større frihedsgrader for kommunerne og mulighed for lokalpolitisk indflydelse.

Fremtidens beskæftigelsesindsats vil være et tilbagevendende emne på udvalgmøderne i løbet af 2025, hvor der vil være behov for drøftelser og prioriteringer ift. retningen for og udmøntningen af indsatsen lokalt i Vejle Kommune.

## Sagsfremstilling

Den største beskæftigelsesreform i nyere tid forventes at blive vedtaget primo 2025, med forventelig udmøntning fra 2026 og frem.

Reformen bygger på Ekspertgruppens anbefalinger. Med disse anbefalinger lægges der op til, at jobcentrene ikke skal fortsætte i sin nuværende form, og fremtidens beskæftigelsessystem skal være mere enkelt med fokus på borgere, virksomheder og resultater.

Foruden en forenkling af beskæftigelsessystemet, medfører reformen også større frihedsgrader for kommunerne, herunder organisering af indsatserne, egne serviceniveauer, mulighed for ændring af fagudvalg mv.

Der er flere gode takter i ekspertgruppens anbefalinger, som forventes at kunne gøre den kommunale beskæftigelsesindsats endnu bedre.

Men reformen betyder også, at indsatsen skal drives for færre midler, og der skal spares 3 mia. kr. på området frem mod 2030, hvilket gennemsnitligt svarer til 25 % af det nuværende driftsbudget på landsplan.

Fremtidens beskæftigelsesindsats er et tilbagevendende emne på møder i Arbejdsmarkedsudvalget igennem hele 2025, og på udvalgmødet den 9. januar 2025 var der de indledende drøftelser.

- 9. januar 2025

Det store overblik over og gennemgang af Ekspertgruppens anbefalinger samt et økonomisk overblik

- 6. februar 2025

Nærmere indføring i økonomien på beskæftigelsesområdet, herunder i forhold til beskæftigelsesindsatser

- 6. marts 2025

Øvelser med prioriteringer i beskæftigelsesindsatsen.

## Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

## Indstilling

### Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at arbejdet med fremtidens beskæftigelsesindsats drøftes.

## Beslutning

Arbejdet med fremtidens beskæftigelsesindsats blev drøftet.

## Punkt 20: Fokuseret integration - opfølgning på investering

15.40.00-G01-19-23

### Resumé

På udvalgsrådet 18. januar 2024 bevilligede udvalget 1,5 millioner kr. til fortsættelsen af den fokuserede integrationsindsats.

Midlerne er fordelt mellem en styrket indsats gennem en opnormering på medarbejdersiden samt et samarbejde med den socialøkonomiske virksomhed, Multifoods.

Den 21. november 2024 fik udvalget en foreløbig status på indsatsens resultater, og en orientering om samarbejdet med Multifoods, som startede den 1. december 2024. På dagens møde vil udvalget blive orienteret om de samlede resultater for 2024, mens effekterne af indsatsen ved Multifoods vil blive præsenteret i maj 2025.

### Sagsfremstilling

På udvalgsrådet 18. januar 2024 bevilligede udvalget 1,5 millioner kr. til en fortsættelse af fokuseret integration.

Midlerne er fordelt med 1,1 millioner kr. til en styrkelse af den samlede indsats gennem en opnormering med to medarbejdere. Den resterende del af investeringen på 400.000 kr. anvendes på en målrettet indsats, for særligt kvinder, der ønsker at arbejde inden for køkken eller kantine, gennem et samarbejde med den socialøkonomiske virksomhed Multifoods.

Borgerne i den fokuserede integrationsindsats har ofte haft langvarige sager med få tilbud. Derfor har opnormeringen blandt andet bidraget til, at der har kunnet etableres en tæt og håndholdt indsats bygget op om blandt andet en progressionstrappe. Et vigtigt element i indsatsen har været jobskolen, som for mange har været første skridt på vejen mod en virksomhedsrettet indsats og ultimativ selvforsørgelse. Ved opstarten i fokuseret integration var ca. 50 procent af borgerne i en indsats, mens ca. 80 procent efter et år er i en indsats.

#### Resultater

De første 13 uger af borgernes forløb, ses der ikke forbedrede resultater sammenlignet med den øvrige indsats for målgruppen. Efter 52 ugers indsats, ses det dog, at 24 % af deltagerne i projektet er afsluttet, sammenlignet med 20 % blandt de øvrige integrationsborgere. Blandt de afsluttede sager, er 71 % afsluttet til job eller uddannelse, mens andelen for øvrige integrationsborgere er 57 %. Fokuseret integration afslutter i langt højere grad borgerne til uddannelse og beskæftigelse.

Pr 31. december 2024 har 165 borgere været en del af projektet. Af disse er 47 afsluttet. Disse fordeler sig på følgende kategorier:

- 25 er gået i job (heraf 19 i 2024)
- 12 er gået i uddannelse (heraf 4 i 2024)
- 11 forskellige årsager, herunder selvforsørgelse og repatriering (heraf 7 i 2024).

De ekstra lønudgifter finansieret af investeringen i 2024 beløber sig til 1,1 millioner kr. Ved udgangen af 2024 har indsatsen realiseret en besparelse på ca. 560.000 kr. mens der er en forventet besparelse på forsørgelsesudgifter på ca. 800.000 kr. under forudsætning af, at borgerne forbliver i selvforsørgelse i et år, hvilket er forbundet med en vis usikkerhed.

På trods af en fortsat stigning i afsluttede sager i projektet, er besparelsen på ydelser sammenlignet med den øvrige indsats ikke steget tilsvarende. Dette kan hænge sammen med, at der sideløbende er arbejdet med at styrke den øvrige integrationsindsats, med udgangspunkt i metoderne fra fokuseret integration.

Ud over en forventet varig besparelse på ydelser, har projektet fået fire borgere i beskæftigelse, som er under integration. Dette udløser et resultattilskud på 88.817 kr. pr borger. Resultatet er et engangsbeløb, som udløses efter seks måneders støttet beskæftigelse eller uddannelse.

For 2024 er der realiseret to af de fire resultattilskud på i alt 177.634 kr. De sidste to af de fire borgere er gået i beskæftigelse i efteråret 2024, hvorfor tilskuddet først kan hjemtages i foråret 2025.

Effekterne af samarbejdet med Multifoods kendes endnu ikke og vil blive præsenteret for udvalget i maj.

### *Konklusion*

Investeringen i den fokuserede integrationsindsats har vist, at der kan skabes positive resultater, ved at styrke indsatsen for målgruppen. Indsatsen har dog også vist, at indsatsen kræver tid, vedholdenhed, og at der skal arbejdes håndholdt med den enkelte borger.

Investeringen har endnu ikke givet et positivt afkast. Forventningen er dog fortsat at ved at fastholde og udbrede indsatsen, vil der ske en fortsat forbedring af resultaterne. Samtidig vil et stærkt fokus på at fastholde borgerne i job eller uddannelse sikre et øget afkast af investeringen over tid.

På udvalgmødet vil arbejdsmarkedschef Daniel Bomholt uddybe projektets resultater for 2024.

Der vil være fornyet opfølgning på investeringen til udvalgmøde i maj 2025.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning

### **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

# Punkt 21: Årsregnskab 2024

00.30.00-G00-1-25

## Resumé

Resultatet for 2024 viser et samlet mindreforbrug på 11,3 mio. kr. i forhold til det korrigerede budget. Mindreforbruget fordeler sig med 5,9 mio. kr. på overførselsudgifterne og 5,3 mio. kr. på serviceudgifterne.

Der søges overført 2,1 mio. kr. på serviceudgifterne til 2025, så det samlede resultat for området efter overførsel ender på 9,1 mio. kr.

I forbindelse med regnskabsafslutningen for 2024, skal fagudvalgene ligeledes forelægges en årsberetning. Årsberetningen er vedlagt som bilag, og indgår dermed i Vejle Kommunes samlede årsregnskab.

## Sagsfremstilling

Denne sag omhandler årsregnskab 2024 på Arbejdsmarkedsudvalgets område samt overførsel af drift 2024/2025. Overførslen på serviceudgifterne er udarbejdet med udgangspunkt i de politisk vedtagne principper.

## Resultat 2024

Samlet set ser årsregnskabet for 2024, inkl. overførsel 2024/2025, på drift således ud:

<b>Nettobeløb i 1.000 kr.</b>	<b>Korr. budget 2024</b>	<b>Regnskab 2024</b>	<b>Restbudget før ovf.</b>	<b>Overførsel</b>	<b>Restbudget efter ovf.</b>
Overførselsudgifter*	2.000.431	1.994.500	5.931	-	5.931
Serviceudgifter**	53.138	47.823	5.314	2.084***	3.230
<b>I alt</b>	<b>2.053.569</b>	<b>2.042.323</b>	<b>11.245</b>	<b>-</b>	<b>9.161</b>

Tabel 1. Årsregnskab 2024 inkl. overførsel til 2025 på serviceområdet

Note: Der er på overførselsudgifterne rundet op ved opgørelse i mio. kr. i sagsfremstillingen og beretningen, grundet afstemning til den samlede resultatopgørelse for Vejle kommune, hvor afrundingsreglerne er sat ud af kraft.

\*Overførselsudgifter består af ydelsesområderne, beskæftigelsesindsatsen, integration, mellemkommunale betalinger m.v.

\*\*Serviceudgifterne består hovedsageligt af FGU, it-udgifter samt midlertidige boliger til flygtninge.

\*\*\*Overførsel er kun indenfor pengeposen

Regnskabsaflæggelsen er under forudsætning af, at Byrådet godkender den samlede overførselssag 2024/2025. Den samlede overførselssag behandles i Økonomiudvalget d. 17. marts 2025, og efterfølgende i Byrådet d. 26. marts 2025.

Årsresultatet viser et samlet mindreforbrug på overførselsområdet på 5,9 mio. kr. og 5,3 mio. kr. på serviceudgifter. Det blev ellers ved tredje kvartalsopfølgning skønnet, at der ville være et samlet merforbrug på 12,5 mio. kr. på området ved

årets udgang.

Mindreforbruget skyldes primært, at der i slutningen af året 2024 er foretaget mellemkommunal afregning vedrørende tilflyttere på førtidspension på 11,6 mio. kr., der burde have været i regnskaberne for tidligere år helt tilbage fra 2021. Disse indtægter var ikke en del af skønnet ved tredje kvartalsopfølgningen, da den mellemkommunale afregning ligger i en anden forvaltning, og informationen omkring den manglende hjemtagning for tidligere år først blev kendt ved udgangen af året. Dette er engangsindtægter, som derfor har påvirket 2024 regnskabet positivt.

#### *Baggrunden for budget 2024*

Budgettet på overførselsudgifterne i 2024, eksklusiv forsikrede ledige, svarer til 96,43 % af finansieringen i Økonomiaftalen for 2024, indgået i 2023. Budgettet for forsikrede ledige svarer til den fulde finansiering fra Økonomiaftalen.

Budgettet blev efterfølgende nedjusteret med 17,9 mio. kr. ved midtvejsreguleringen for 2024. Det skyldtes et særligt lavt skøn for udgifter til kontanthjælp og forsikrede ledige, mens skønnet for førtidspension og sygedagpenge blev opjusteret. Midtvejsreguleringen er derfor indarbejdet i det korrigerede budget.

#### *Udvikling på arbejdsmarkedet 2024*

På landsplan har 2024 været præget af økonomisk stabilitet med faldende renter, moderat inflation og en stabil ledighed på 2,9 %, hvor den i Vejle Kommune har ligget på 2,6 %. De seneste år har beskæftigelsen været høj, også i 2024.

På landsplan ser sygedagpengeområdet stadig et højere sygefravær efter Coronapandemien (Jf. beskæftigelsesministeriet: Status på arbejdsmarkedet oktober 2024).

#### *Udvikling på overførselsområdet 2024*

Kommunernes økonomiske ramme på overførselsområdet fastsættes ved den årlige økonomiaftale på baggrund af forventede udgifter på landsplan. Udviklingen på ydelsesområderne skal følge eller ligge bedre end landsgennemsnittet for at sikre budgetoverholdelse.

I løbet af de seneste år har udviklingen i andelen af ydelsesmodtagere i Vejle Kommune adskilt sig fra landsgennemsnittet. Tendensen er fortsat gennem 2024, og ved årets udgang er andelen af ydelsesmodtagere højere end landsgennemsnittet. Der ses derfor et stigende pres på udgifterne til ydelser.

Budgetmæssigt rammer det en kommune at have en højere andel af befolkningen på ydelse end landsplan. I løbet af året vil en kommune blive ramt på økonomien, som konsekvens af en dårligere udvikling end landsplan.

I 2024 er der et merforbrug på 58 mio. kr. på ydelsesområderne, som modsvares af et mindreforbrug på 46,9 mio. kr. på beskæftigelsesindsatsen, boligstøtte og øvrige områder. Herudover er der benyttet 13 mio. kr. fra buffer- og innovationspuljen som i forbindelse med halvårsregnskabet blev brugt til at imødegå den negative midtvejsregulering.

I det nedenstående uddybes udviklingen i 2024 på de enkelte områder.

#### *Førtidspension og seniorpension*

I 2024 har Vejle Kommune oplevet en stigning i andelen af borgere på førtids- og seniorpension, som har været højere end landsudviklingen. Gennem hele 2024 har andelen af borgere på førtidspension i Vejle Kommune været lavere end landsgennemsnittet, men grundet de seneste års udvikling på området, så nærmer Vejle Kommune sig landsgennemsnittet.

Vejle Kommune har historisk set haft en lavere andel af borgere på førtidspension end landsgennemsnittet. Dette er fortsat gældende i 2024, men Vejle er kommet nærmere landsgennemsnittet som følge af et øget fokus på at arbejde med de sager, hvor borgerens vej mod job ikke er realistisk.

Samlet set er der et merforbrug på 29 mio. kr., som er blevet mindsket af mellemkommunal afregning på 11,6 mio. kr., vedrørende tilflyttere på førtidspension, som retteligt skulle have været indregnet i regnskaberne fra og med 2021.

#### *Kontanthjælp og revalidering*

I 2024 har den samlede andel af borgere på kontanthjælp i Vejle Kommune været aftagende og det samme gør sig gældende for landsudviklingen. Udviklingen i andelen af borgere på kontanthjælp har dog i Vejle Kommune været mindre aftagende end landsudviklingen for 2024, og ligger med en andel på ydelse over landsplan.

Til trods for, at der i Vejle Kommune har været et fald i antal kontanthjælpsmodtagere, modsvarer dette ikke faldet på landsplan. Årsagen hertil er blandt andet, at brugen af konkrete virksomhedsrettede indsatser til målgruppen – herunder brugen af ordinære timer og småjobs i konkrete virksomheder – ligger på et lavere niveau end de kommuner, der har udviklet sig bedre end Vejle Kommune.

Andelen på uddannelseshjælp har været svagt stigende i Vejle Kommune, hvor landsudviklingen har været svagt faldende. Vejle Kommune ligger over landsgennemsnittet ved årets afslutning. Denne udvikling har især taget til efter sommerferien 2024, hvilket har medført et stort fokus på handlinger, som vender denne udvikling.

Samlet på området er der et merforbrug på 12,1 mio. kr.

#### *Sygedagpenge*

I 2024 har Vejle Kommune ikke fulgt landsudviklingen på sygedagpengeområdet, og har nu en højere andel end landsgennemsnittet. Det er ikke kun Vejle Kommune, men også landets øvrige kommuner, der har et højt niveau af sygedagpengemodtagere i forhold til før Covid-19. Det er desuden vigtigt at være opmærksom på, at området skal ses i sammenhæng med jobafklaringsforløb, hvor Vejle Kommune har en højere andel end landsplan.

En stor del af sygedagpengemodtagerne er borgere, som er sygemeldt fra velfærdsområderne i Vejle Kommune samt sygehus og psykiatri, hvorfor der er stort fokus på et tættere samarbejde med disse områder for at sikre fastholdelse til arbejdsmarkedet, og nedbringe sygefraværet.

Samlet giver det et merforbrug på 12,5 mio. kr. på sygedagpengeområdet.

#### *Beskæftigelsesindsatsen*

I 2024 har Vejle Kommune haft et mindreforbrug på området. Dette skyldes tilpasninger og påpasselighed i forhold til det øgede pres på ydelsesområderne. Mindreforbruget på beskæftigelsesindsatsen har været med til at modsvare merforbruget på ydelsesområderne.

Der er et samlet mindreforbrug på 40,5 mio. kr. på området.

#### *Fleksjob og ledighedsydelse*

I 2024 har Vejle Kommune oplevet en stigning i andelen af borgere i fleksjob, som har været større end landsudviklingen. Udviklingen i andelen af borgere på ledighedsydelse har været stigende i Vejle Kommune og på landsplan. Vejle Kommune har hele året ligget over landsgennemsnittet på tværs af begge ydelser, til trods for det er der et samlet mindreforbrug på 9,7 mio. kr. på områderne.

Mindreforbruget skyldes en forventning om, at flere af borgerne i fleksjob ville overgå til den nye ordning, som har en lavere refusionsprocent end den gamle ordning. Vejle Kommune har derfor modtaget flere penge i refusion end forventet, hvorfor vi ser et samlet mindreforbrug, selvom ledighedsydelse har et merforbrug på 1,4 mio. kr. i 2024.

#### *Ressourceforløb og jobafklaring*

I 2024 ses fortsat et højt niveau af borgere på jobafklaring i Vejle Kommune. Dette er en afledt effekt af et højt niveau af borgere, der modtager sygedagpenge, og derefter overgår til jobafklaring, hvilket også er tendensen på landsplan. Der har i løbet af året været et fald i andelen af borgere på jobafklaring i Vejle Kommune, Niveaulet er fortsat højere end landsplan.

Indsatserne på området har i 2024 vist sig at have en god effekt, selvom andelen stadig ligger over landsgennemsnittet, hvilket har bidraget til en positiv udvikling.

Andelen af borgere i ressourceforløb er i Vejle Kommune lavere end landsgennemsnittet. Dette er en tendens fra tidligere år, som er fortsat 2024.

Samlet giver det et mindreforbrug på 9,8 mio. kr. på områderne.

#### *Forsikrede ledige*

I 2024 har andelen af forsikrede ledige været faldende både i Vejle Kommune og på landsplan. Overordnet set har Vejle Kommune ikke fuldt landsplansudviklingen i 2024.

Den gennemsnitlige ledighed på landsplan varierer på landsdelene. Vejle Kommune følger ledighedsudviklingen i Syddanmark. Dagpengeområdet ser ud til at have en mere positiv udvikling i årets sidste måned, hvilket kan indikere, at de initiativer, som blev igangsat i efteråret, begynder at få effekt.

Samlet giver det et merforbrug på 19,9 mio. kr. på dagpengeområdet.

#### *Øvrige områder*

Øvrige områder består blandt andet af integrationsområdet, boligstøtte og enkeltydelser.

I løbet af 2024 har antallet af borgere på S&H-ydelse varieret på landsplan, med større udsving i Vejle Kommune. Samtidig har der i løbet af året været af et højt antal af grund- og resultattilskud, som skyldes en høj beskæftigelsesgrad blandt især ukrainske flygtninge. Resultattilskuddet kan som udgangspunkt kun indhentes en gang pr. flygtning.

Sammenlagt giver det et mindreforbrug på 6,4 mio. kr. på de øvrige områder.

#### *Buffer- og innovationspulje*

I 2024 er buffer- og innovationspuljen delvist blevet brugt til at dække merforbruget på ydelsesområderne. Derudover er der brugt midler på Arbejdsmarkedsforum og initiativet fokuseret integration.

#### *Serviceudgifter*

Der findes et samlet mindreforbrug på serviceområdet på 5,3 mio. kr., hvor udgifterne hovedsageligt er til FGU, IT og midlertidige boliger til flygtninge samt andre mindre områder. Samlet for disse områder overføres 2,1 mio. svarende til 4%.

#### *Integration*

Integrationsområdet under service vedrører udgifter til kost og logi samt midlertidig boligindkvartering.

Resultatet viser et mindreforbrug på 0,3 mio. kr.

#### *FGU*

FGU viser et mindreforbrug på 2,7 mio. kr. i 2024. Mindreforbruget skyldes et lavere elevoptag end forventet for 2024, selvom der er blevet optaget flere elever sammenlignet med 2023. Udgifterne på dette område dækker udelukkende udgifterne til undervisning. Udgifterne til elevernes skoleydelse indgår i overførselsudgifterne.

## **Høring**

Centralt Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

## **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

At budgetopfølgningen godkendes og indgår i kommunens samlede budgetopfølgning.

## **Beslutning**

Budgetopfølgning blev godkendt, og indgår i kommunens samlede budgetopfølgning.

## **Bilag**

Bilag Fagudvalgsberetning 24 AU

Bilag - Hovedoversigt 2024

Bilag - Kopi af Overførselssag AU

## Punkt 22: Forslag om fællesmøde mellem AU og BFU

15.00.00-G01-684-25

### Resumé

Forvaltningerne foreslår, at der snarest afholdes fællesmøde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og familieudvalget. Baggrunden er ændringer i folkeskoleloven, Ungeløftet og Knæk Koden, der alle er tiltag, der peger på forstærket samarbejde mellem udvalgsområderne.

### Sagsfremstilling

Nedenstående orienteres om de nye tiltag, der er baggrund for mødet:

#### Juniorlærere

D. 12. december blev aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram vedtaget i Folketinget.

Det ene initiativ er Juniorlærere. Med Juniorlærereordningen får alle elever mulighed for at afslutte folkeskolen med en mere praksisorienteret skolegang. Elever, der begynder 8. eller 9. klassetrin efter sommerferien 2025, skal have mulighed for at blive undervist efter denne ordning.

Formålet med Juniorlærereordningen er at give eleverne mulighed for at bruge deres faglige viden i praksis gennem øget praktik, værkstedsundervisning, samarbejde med erhvervsrettede ungdomsuddannelser, Ungdomsskole samt tilbyde dem en alternativ afslutning på folkeskolen.

Vælger en elev juniorlærereordningen i 8. og 9. klasse, vil de i løbet af skoleåret have 1-2 dage om ugen med praktik på en lokal virksomhed eller værkstedsundervisning. De øvrige 3-4 dage vil eleven blive undervist i skolen i en reduceret fagrække med minimum dansk og matematik.

Juniorlærereordningen fordrer således et øget samarbejde mellem folkeskolerne, de lokale erhvervsrettede ungdomsuddannelser og det lokale erhvervsliv omkring praktikpladser til eleverne på juniorlærereordningen.

#### Erhvervspraktik til alle

Med folkeskolens kvalitetsprogram er der indført obligatorisk erhvervspraktik i 5 dage for alle elever i enten 7., 8. eller 9. klasse. Den obligatoriske erhvervspraktik træder i kraft fra skoleåret 2025-26.

Formålet med erhvervspraktikken er bl.a. at medvirke til at give eleven indsigt i egne styrker og interesser, forståelse for hverdagen på en arbejdsplads og udvide blikket for mulige veje at gå i forhold til uddannelse og job.

Obligatorisk erhvervspraktik er ikke et nyt tiltag i Vejle Kommune, da det blev indført i 2020, og vi har derfor erfaringer at bygge på.

Der foretages de nødvendige justeringer, så den obligatoriske erhvervspraktik lever op til den nye lovgivning, som følger af folkeskolens kvalitetsprogram. Det betyder, at:

- skolerne fremadrettet kan vælge, om elevernes erhvervspraktik skal foregå i 7., 8. eller 9. klasse. I Vejle Kommunes nuværende model var det bestemt, at den obligatoriske erhvervspraktik foregik på 8. klassetrin.
- selve praktikken skal have en varighed på 5 dage plus forberedelse og evaluering. I øjeblikket kan skolerne vælge en model på 3 og 5 dage.

Fælles for initiativerne juniormesterlæreordningen og obligatorisk erhvervspraktik for alle er, at det er eleverne selv, som skal fremskaffe deres praktikpladser med understøttelse af skolerne. Det fordrer et øget samarbejde mellem forældre/elev, skolerne og det lokale erhvervsliv omkring fremskaffelse af praktikpladser.

### Ungeløftet

D. 22. oktober 2024 indgik Regeringen (Socialdemokratiet, Venstre og Moderaterne), SF, Det Konservative Folkeparti og Radikale Venstre en aftale om et ungeløft. Aftalen fokuserer på at hjælpe de 43.000 unge uden uddannelse eller arbejde ind på arbejdsmarkedet. Der afsættes mere end 1,3 mia. kr. frem mod 2035, som blandt andet går til styrkede indsatser til unge med psykiske eller sociale problemer. Indsatserne tager højde for hele den unges situation på tværs af bl.a. beskæftigelse, sundhed og psykiatri.

Partierne lægger også op til et nyt, stærkt partnerskab mellem relevante aktører tæt på de unge, som både skal skabe jobåbninger og ruste de unge til arbejdsmarkedet. Regeringen og partierne bag aftalen vil nu række hånden ud til kommuner, virksomheder og civilsamfund for at få nedsat partnerskabet.

Ungeløftet bygger på koordinering både internt i kommunerne, og ud til såvel behandling, som til private aktører.

Der er behov for samspil med øvrige indsatser på området.

Helt konkret er der tale om

- Bestemte metoder (IPS og Flere unge skal med)
- Bestemte indsatser
- Puljer øremærkede til private organisationer, til Idræt og foreningslivet
- Inddragelse af handicaporganisation, Unge (gennem Modstrøm) og højskoler

Aftalen indeholder nedenstående 11 konkrete tiltag:

- Ungeløftet: Et stærkt partnerskab på tværs af samfundet
- Markant styrkelse af indsats til unge med psykiske lidelser
- Flere unge skal med
- Kapitalindsatser i Den Sociale Investeringsfond
- Styrket indsats for kriminalitetstruede unge
- Meningsfulde fællesskaber
- Styrket indsats for unge med handicap
- Støtte til inddragelse af unge i Ungeløftet
- Flere unge skal have mulighed for at komme på højskole
- Højere tilskud til frie fagskoler
- Større kendskab til EGU på deltid

## Knæk Koden

Byrådet godkendte den 29. januar 2025 – på baggrund af Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og familieudvalgets anbefalinger - at kommunen indgår partnerskabsaftale med Lind Foundation om en videreførelse af Knæk Koden. Knæk Koden arbejder på at sikre udsatte unge et fritidsjob, og arbejder dermed direkte i forlængelse af den forskning, der siger, at fritidsjob er en afgørende faktor for at sikre tilknytning til uddannelse og arbejdsmarked.

I samarbejdet med Lind Foundation er der krav om opstilling af succeskriterier og effektmåling, og der vil på mødet blive givet status på projektets fremdrift.

## **Indstilling**

### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

At der afholdes et møde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og familieudvalget snarest.

## **Beslutning**

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte, at der holdes fællesmøde med BFU.

# Punkt 23: Synliggørelse af det rummelige arbejdsmarked i Vejle Kommune

15.00.00-G01-685-25

## Resumé

Som opfølgning på udvalgmøde 9. januar 2025 orienteres hermed om årshjul for synliggørelse af det rummelige arbejdsmarked i Vejle Kommune.

## Sagsfremstilling

På udvalgmøde den 9. januar 2025 var der opfølgning på arrangementet Årets rummelige virksomhed 2024. I forlængelse heraf orienteres Arbejdsmarkedsudvalget om årshjul for de aktiviteter, der er med til at synliggøre det rummelige arbejdsmarked i Vejle Kommune, herunder også arrangementet Årets rummelige virksomhed.

Aktiviteterne er anført nedenfor.

Generelt er der fokus på at indtænke information hele året om arrangementet Årets rummelige virksomhed i allerede relevante eksisterende kanaler. Ligesom man sørger for at sprede budskabet om, hvilken værdi, det kan være for både borgere og virksomheder, når man tager et socialt ansvar, og hvilke gevinster, det kan føre til – eksempelvis rekruttering af arbejdskraft for virksomhederne, og borgere, der får tilknytning til arbejdsmarkedet og dermed bliver en del af et fællesskab.

### *Hele året*

JobMatch i løbet af 2025

- Badges og postkort til de deltagende virksomheder på briefing- eller debriefingmøde

Tekst: Vi sætter pris på de rummelige virksomheder

Målet er ikke, at Jobcentret skal promoveres, men rummeligheden, som virksomhederne repræsenterer

- Debriefing efter JobMatch handler ofte om at snakke om, hvilke muligheder, virksomhederne har, når der fx ikke har været nogen, matches til arrangementet. Her deler konsulenterne ud af viden om løntilskud, fleksjob m.v.

I VB-netværk og i mentornetværk-sammenhænge vil der også være uddeling.

### *Marts 2025*

*Netværksmøde i JobBoost netværket 5. marts 2025*

Indehaver af Vejle Anlægsteknik ApS, Peter Hald, er inviteret til at fortælle om den gevinst, der er i at give andre værdi. Vejle Anlægsteknik ApS vandt i december 2024 prisen som Årets rummelige virksomhed.

Temaet for Peter Halds fortælling bliver: Værdiskabelse for medarbejdere og virksomheden ved at tage et socialt ansvar, hvordan det sociale tiltag også har ført til direkte rekruttering og hvad gevinsten er ved at være rummelig.

*Job- & Uddannelsesmesse 19. marts 2025*

Der vil blive sat fokus på rummelighed gennem flere aktiviteter:

1. "Puttekasse" i flere dimensioner - En rummeligheds-installation
2. Rummeligheds-badges
3. Film med betragtninger om rummelighed

Ad 1): Vi kender puttekassen fra småbørn, hvor forskellige figurer passer til bestemte huller. Men hvad, hvis hullerne kan udvides til at passe til klodser i alle former? Hvad gør det ved vores forståelse af helheder og detaljer, når en klods, der umiddelbart ikke passer, rent faktisk godt kan passes ind?

Med udgangspunkt i dette, bliver der bygget en rummelighedskasse, hvori der vil fremgå forskellige budskaber/citater om det at være rummelig set fra et arbejdsgiverperspektiv. Formålet er at hjælpe de besøgende med at tænke over rummelighed, og gerne starte samtaler om emnet.

Primær målgruppe er virksomhederne.

Ad 2): På messen uddeles badges i forskellige former og farver. Målgrupperne for badges er dels virksomhederne, dels de jobsøgende.

Formålet med badges er at give rum til tanker om ens egen rummelighed, og gerne give et smil på læben.

Fx en trekantet badge med teksten: Er du rund eller firkantet – når du ansætter? Eller en firkantet badge med teksten Jeg tænker ud af boksen – når jeg ansætter.

*VIGØR bygger rummelighedsinstallationen af genbrugsmaterialer fra RCV.*

Ad 3): På dagen vil der blive optaget små film med de deltagende virksomheder, hvor de kommer med korte statements om rummelighed, og den værdi det kan give både dem og den ansatte.

Filmklippene bliver efterfølgende brugt på LinkedIn og kommunens Facebook til at reklamere for indstillinger til Årets rummelige virksomhed.

### ***August/september 2025***

*Kampagne for indstillinger til Årets rummelige virksomhed på LinkedIn (Jobcenter Vejle, Vejle Erhverv samt JobBoost netværket) og Facebook*

Indstillinger til årets virksomhed og årets mentor efterspørges. Her vil blandt andet blive brugt filmklip fra Job- & Uddannelsesmesse med korte statements om rummelighed fra de deltagende virksomheder.

### ***November 2025***

*Pressestrategi i forbindelse med kåringen af Årets rummelige virksomhed*

Vi kobler kåringen sammen med aktuell udvikling eller tendenser inden for beskæftigelsesområdet i Vejle Kommune for at øge mediernes interesse for omtale.

Det kan være udviklingen inden for fleksjob, småjobs, virksomhedspraktikker eller andre af vores indsatser, som vi gerne vil lyse på.

*SoMe*

Hver virksomheds præsentationsfilm lægges på LinkedIn (Jobcenter Vejle og Vejle Erhverv) med kort intro-tekst.

### ***December 2025***

Ny model for arrangementet Årets rummelige virksomhed - ekstern oplægsholder som trækplaster, der leverer et relevant indlæg i forhold til værdien af et rummeligt arbejdsmarked.

Deltagerkredsen er de nominerede virksomheder, mentorer og udvalgte succes historier med selskaber. Derudover inviteres ca. 2 repræsentanter fra udvalgte råd i Vejle Kommune. I forvejen er Integrationsrådet og Handicaprådet inviteret. Derudover inviteres repræsentanter fra Arbejdsmarkedforum, Frivilligrådet, Udsatterådet, Erhvervskontaktudvalget samt relevante erhvervsnetværk. Medlemmerne af JobBoost netværket får også en invitation.

Forventet deltagerantal: 100-120.

Under arrangementet, som fortsat afholdes i Spinderihallerne, vil der blive serveret et let måltid.

Rollerne med overrækkelse af priser er fordelt mellem hele udvalgets medlemmer.

*SoMe*

Opslag om årets vinder på både LinkedIn (Jobcenter Vejle og Vejle Erhverv) og kommunens Facebook.

Selve eventet Årets rummelige virksomhed 2025 vil blive brugt som et af afsættene for det efterfølgende års ”kampagne”.

## **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

## **Indstilling**

### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orientering til efterretning.

## **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

I forlængelse af hædringsarrangementet den 25. februar 2025, besluttede udvalget, at forvaltningen arbejder videre med planlægning af en inspirationstur til EM i skills i Herning, i forbindelse med udvalgsmødet 11. september.

## Punkt 24: Brug af eksterne leverandører

15.00.00-G00-1-25

### Resumé

Arbejdsmarkedsudvalget orienteres i denne sagsfremstilling om Jobcenter Vejles samarbejde i forhold til Rammeaftaler og Eksterne aktører. I sagsfremstillingen er der tale om en orientering om samarbejdet og af udgiften samlet i 2024 på kr. 17.982.340.

Orienteringen er på baggrund af spørgsmål fra udvalgsmedlem vedrørende hvilke samarbejder Jobcenter Vejle har haft i 2024, med eksterne aktører på Arbejdsmarkedsudvalgets område, og hvor store beløb der bruges herpå.

### Sagsfremstilling

I sagsfremstillingen gives der en orientering om, hvilke rammeaftaler - og betydningen heraf - der er på Arbejdsmarkedsområdet, og hvilke samarbejder, der er ud over rammeaftalerne med eksterne leverandører.

#### *RAMMEAFTALER*

For beskæftigelsesindsatser gælder der forskellig lovgivning i forhold til forskellige målgrupper. Det betyder, at der er beskæftigelsesindsatser, der skal være til rådighed for borgerne. For at kunne imødekomme behovet for beskæftigelsesindsatser, indgås der aftaler med eksterne leverandører efter et udbud. Opgaven sendes i udbud, da der er tale om en beløbsgrænse, der i forhold til gældende EU-regler betyder, at der skal laves et udbud.

I 2024 udløb de tilbud, der var indgået for en 4 års aftale. Beskæftigelsesindsatser var derfor igen i udbud i 2024, og der blev lavet aftaler med nye tilbud gældende fra 01. september 2024. Der blev indgået følgende delaftaler med tre aktører:

#### Delaftale 1: Jobrettede Forløb for Jobparate borgere ved Ballisager

- Målgruppe: Alle Jobparate borgere inkl. borgere på sygedagpenge og borgere omfattet af fleks regler

#### Delaftale 2: Jobrettede Forløb for Aktivitetsparate borgere ved Falck Healthcare og Ramsdal

- Målgruppe: Alle Aktivitetsparate borgere inkl. borgere på sygedagpenge, i jobafklaring og omfattet af fleks regler

#### Delaftale 3: Mentorforløb ved Falck Healthcare

- Målgruppe: Borgere med sociale, fysiske, psykiske og/eller personlige problemer/barrierer, som har behov for mentorstøtte i form af personlig, faglig og/eller afklarende støtte.

Forbruget for 2024 var i forhold til rammeaftaler på kr. 5.978.138.

Her er der både tale om de rammeaftaler, der stoppede i august 2024, og dem, der begyndte i september 2024. Beløbet er altså samlet for både Ballisager, Falck Healthcare, Ramsdal, Marselisborg og Jobcare.

#### *EKSTERNE LEVERANDØRER*

Ud over de beskæftigelsesindsatser, der er til rådighed for borgerne i forhold til rammeaftalerne, så købes der også andre indsatser ved private aktører. Det kan både være holdforløb og enkeltpladser. Det vil altid være i forhold til de behov, der er, i forhold til de borgere, der er tilknyttet Jobcenter Vejle, og hvilken beskæftigelsesindsats, der skal til for at styrke borgeren i igen at blive selvforsørgende enten i job eller i uddannelse.

Forbruget for 2024 var i forhold til eksterne leverandører på kr. 12.004.202.

Eksterne leverandører dækker over mere end 100 forskellige leverandører. De to leverandører, der er de største udgifter til, er AMU-Syd og Campus Vejle.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

### **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 25: Deltagelse i aktiviteter**

81.14.00-G01-2-18

### **Resumé**

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

### **Sagsfremstilling**

- Claus Behrendsens deltagelse i KL og kommunernes veteran og pårørende konference 2025, onsdag den 22. januar 2025 kl. 9.00 – 16.00

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

Orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Aktiviteten godkendt.

## **Punkt 26: Meddelelser**

00.22.04-A00-5-18

### **Resumé**

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

- Borgerrådgiverens Årsrapport 2024

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Orientering taget til efterretning.

## **Punkt 27: Digital beslutningsprotokol Arbejdsmarkedsudvalget**

00.22.04-P35-4-18

### **Resumé**

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Arbejdsmarkedsudvalget.

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke godkend i First Agenda.

### **Indstilling**

#### **Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller**

at beslutningsprotokollen godkendes.

### **Beslutning**

Beslutningsprotokol godkendt.