

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 10-06-2021

Mødedato Torsdag d. 10. juni 2021 kl. 12:00

Mødested Jacob Gade

Indholdsfortegnelse

Teknisk anlægsbudgetforslag 2022-2025.....	3
Teknisk driftsbudget 2022.....	4
Udviklingen på SFO området.....	6
Drøftelse af klubanalyse.....	8
Pavilloner.....	10
Status og måltal i Familie & Forebyggelse juni 2021.....	11
Kapacitetsudfordringer på skoleområdet.....	12
Dialogmøde med Hældagerskolen, NOVAskolen, Kirkebakkeskolen og Engum skole.....	13
Dialogmøde med Søndermarksskolen, Vinding skole, Vejle Midtbyskole og Mølholm skole.....	14
Deltagelse i aktiviteter.....	15
Meddelelser.....	16
Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Børne- og Familieudvalget.....	17

Punkt 72: Teknisk anlægsbudgetforslag 2022-2025

00.30.00-Ø00-2-21

Resume

Økonomiudvalget godkendte 10. maj 2021 direktionens oplæg til det tekniske anlægsbudgetforslag 2022-2025. Forslaget forelægges alle fagudvalg til orientering og indgår derefter i den videre budgetlægning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte 10. maj 2021 direktionens oplæg til det tekniske anlægsbudgetforslag 2022-2025. Det tekniske anlægsbudgetforslag skal herefter forelægges alle fagudvalg til orientering og indgår derefter i den videre budgetlægning.

Anlægsbudgetforslaget for Børne- og Familieudvalget 2022-2025 fremgør af bilag 1 og forelægges til orientering. I 2022 indebærer forslaget et samlet rådighedsbeløb på ca. 68 mio. kr. Heraf udgør ca. 38 mio. kr. konkrete udvidelser (nye daginstitution i midtbyen og Gauerlund), mens ca. 30 mio. kr. viderefører de faste anlægsbevillinger (vedligehold, arbejdsmiljø, akutpulje samt pavilloner).

I lyset af et højt anlægsniveau i teknisk budget 2022 har alle forvaltninger gennemført en anlægsrevision med henblik på at skabe et frirum i 2022. På BFU-mødet den 20. maj anbefalede Børne- og Familieudvalget i sag nr. 62 overfor Økonomiudvalg og Byråd, at der fremrykkes anlægsprojekter for 8 mio. kr. fra 2022 til 2021. Sagen behandles af Byrådet den 9. juni. Herudover er der i foråret pågået en anlægsrevision, hvor der på BFU's område er identificeret mulighed for at flytte 26 mio. kr. fra 2022 til 2023 (18 mio. kr. vedrørende ny daginstitution i midtbyen og 8 mio. kr. vedrørende ny daginstitution i Gauerlund). Forslag til justering i de fremadrettede rammer vil indgå i spor 2 i de kommende budgetforhandlinger.

Forslag til kapacitetsudvidelser som følge af vækstdrevne behov samt øvrige anlægsbehov/ønsker indgår til orientering ikke i det tekniske anlægsbudgetforslag. De indgår derimod i forhandlingsgrundlaget for de kommende budgetforhandlinger.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Thyge Havgaard Bjerring, Dan Skjerning og Peder Hummellose var fraværende.

Bilag

Anlægsbudgetforslag 2022-2025_Godkendt ØU d.10052021-BFU

Punkt 73: Teknisk driftsbudget 2022

00.30.00-Ø00-2-21

Resume

Børne- og Familieudvalget skal inden sommer godkende et teknisk budget 2022. Forvaltningens forslag til teknisk budget udgør ca. 2,0 mia. kr. og flugter med den udmeldte ramme fra Økonomiudvalget. Rammen for 2022 tager udgangspunkt i vedtaget budget 2021 korrigeret for politiske beslutninger. Det indstilles, at teknisk budget 2022 samt budgetnotat godkendes og indgår i den videre budgetlægning i Økonomiudvalg og Byråd

Sagsfremstilling

Ligesom tidligere år kører budgetarbejdet i to spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som inden sommer skal godkendes af de enkelte fagudvalg inden for en ramme, som Økonomiudvalget melder ud.

Spor 2 indeholder et oplæg til ”budget i balance” og udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til budget i balance som forhandlingsoplæg til budgetforhandlingerne, som typisk gennemføres i september.

Forvaltningen har udarbejdet et teknisk budgetforslag på serviceområdet, som er afstemt med den ramme, som er udmeldt fra Økonomiudvalget. Den tekniske budgetramme på service udgør i 2022 ca. 2,03 mia. kr. Rammen tager udgangspunkt i vedtaget budget 2021 korrigeret for politiske beslutninger.

Udviklingen i budgetterne fra 2021 til 2022 samt fordelingen af det tekniske budgetforslag på hovedområder fremgår af nedenstående tabel (PL 2021).

Serviceudgifter (1.000 kr.)	Budget 2021	Budget 2022	Difference
Uddannelse og Læring	1.202.518	1.200.343	-2.175
Dagtilbud	525.236	532.618	7.382
Familie- og Forebyggelse	302.781	301.771	-1.010
Fælles rammer	-6.778	-5.637	1.141
I alt	2.023.757	2.029.094	5.338

Som det ses er den samlede ramme udvidet med i alt ca. 5 mio. kr. Ændringerne fra 2021 til 2022 på de enkelte områder skyldes primært følgende forhold:

- Uddannelse & Læring: Reduktionen på ca. 2 mio. kr. er sammensat af flere modsatrettede bevægelser. Der er på den ene side tilført nye 10 mio. kr. fra budgetforlig 2019 til flere lærere og pædagoger (3. ud 4 løft i perioden 2019-2023). På den anden side er rammen reduceret pga. faldende elevtal (-1,5 mio. kr.), lukning af afdeling Andkær på Fælleshåbsskolen (-1,4 mio.) samt politisk besluttede reduktioner fra 2020 og 2021 herunder skarpere budgetlægning på centrale konti og omlægning af specialområdet (ca. 9 mio.).
- Dagtilbud: Udvidelsen på netto ca. 7 mio. kr. skyldes primært ny demografi som følge af stigende børnetal
- Familie & Forebyggelse: Reduktionen på ca. 1 mio. skyldes primært bevillingsbortfald til Home-Start fra 2022.
- Fællesrammer: Modposten på alle rammereduktioner samles op på de fælles rammer. Det budgetlagte underskud i 2022 skyldes primært foreløbig finansiering af udgifterne til stigende demografi. Merudgifterne hertil føres ind i budgetforhandlingerne i Byrådet som en budgetudfordring jf. beskrivelsen længere nede.

Det tekniske budgetforslag omfatter også udvalgets overførselsudgifter. Budgettet viderefører de kendte økonomiske rammer fra 2021 uændret, og det tekniske budget 2022 fordeler sig på hovedområder på følgende måde:

Overførselsudgifter (1.000 kr.)	Budget 2021	Budget 2022	Difference
Sprogcenteret	-2.329	-2.329	0
Kontante ydelser mv.	11.983	11.983	0
I alt	9.654	9.654	

Gennem foråret er der på udvalgsmøder og Byrådets temamøde 19. maj 2021 redegjort for de udfordringer, som vil presse udvalgets ramme i 2022:

- Demografi: I perioden frem til 2025 viser befolkningsprognosen en stigning i antal 0-16 årige på 482 børn. Den demografisk betingede merudgift i 2022 udgør netto 7,5 mio. kr.
- Klostergade: Sprogcenteret har oplevet massivt fald i behovet for sprogkurser og derfor forladt deres lokaler i Klostergade. Det har efterladt et huslejeproblem på ca. 1,5 mio. kr. årligt.
- Refusioner på familieområdet: En refusionsomlægning i 2021 har påført BU et varigt indtægtskrav, som er ca. 8 mio. kr. større end det, der pt. ser ud til at kunne realiseres via refusioner. Voksenområdet har på samme måde et indtægtsgab. Under Økonomiudvalget er der placeret en pulje, som skal imødegå indtægtsgabene på både voksenområdet og børne- og ungeområdet. Forvaltningerne arbejder løbende gennem 2021 med at kvalificere tallene og sikre, at alle refusioner hjemtages. Aktuelt tyder det på, at gabet samlet set er 5 mio. kr. større, end det puljen under Økonomiudvalget kan dække. Puljen fordeles ved regnskabsårets afslutning.
- Afledt drift: Udvidelse af bygningsmassen medfører merudgifter til afledt drift (vand, varme, el mv.) på ca. 0,3 mio. kr. i 2022, som BU ikke automatisk får tilført (Møllehuset, Paddehatten, Englystskolen).
- Bevillingsbortfald Home-Start: I budgetforliget for 2019 blev der i tre år tilført 0,6 mio. kr. til foreningen Home-Start Vejle, hvor frivillige yder støtte og hjælp til sårbare børnefamilier. Bevillingen falder bort fra og med 2022. Hvis tilskuddet skal videreføres midlertidigt eller varigt kræver det en ny bevilling.

Udfordringerne er nærmere beskrevet i vedlagte budgetnotat og indgår i de videre budgetdrøftelser for budget 2022.

Høring

Høringssvar fra FagMED og Handicapråd er vedlagt sagen (FagMED Uddannelse & Læring har ikke afgivet noget høringssvar til sagen).

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Det tekniske budget indgår i den videre budgetlægning i Økonomiudvalg og Byråd.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at teknisk budget 2022 og budgetnotat godkendes.

Beslutning

Godkendt. Thyge Havgaard Bjerring, Dan Skjerning og Peder Hummelose var fraværende.

Bilag

Høringssvar fra FagMED Familie, Forebyggelse og BU Stab

BFU-skabelon budgetnotat BF2022

Danske Handicaporganisationer BFU

Høringssvar vedr. B2022 fra FagMED Dagtilbud

Punkt 74: Udviklingen på SFO området

00.30.00-S00-4-20

Resume

Corona-krise har påvirket tilslutningen til SFO. Fra skoleåret 2019/20 til 2020/21 er elevtallet faldet med ca. 600 børn. Lønbudgetterne er som konsekvens reduceret med ca. 9 mio. kr. Hvorvidt der er tale om et egentligt niveauskifte af varig karakter er for tidligt at konkludere noget om. Genåbning og tilbagevenden til fysiske arbejdspladser kan betyde øget behov for SFO.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget efterspurgte på udvalgsmødet 20. maj 2021 en status for udviklingen i børnetal og økonomi på SFO-området. Forvaltningen har udarbejdet vedlagte skoleopdelte oversigt, der viser udviklingen i perioden skoleåret 2018/19 - 2020/21 for alle almen-SFO'er. Det er på almen-SFO, der er sket en forskydning i elevtallet. På special-SFO er der samlet set en uændret tilslutning til SFO.

I hele perioden er antallet af SFO-tilmeldte børn i almen faldet med 737. Den generelle nedgang i elevantallet i målgruppen i samme periode kan forklare en mindre andel af reduktionen svarende til ca. 150-200 børn. Som konsekvens af elevnedgangen i SFO er lønbudgetterne tilsvarende reduceret med knap 10 mio. kr. svarende til ca. 15 pct. Stort set hele reduktionen – 9 ud af de 10 mio. kr. og ca. 600 børn – er sket fra skoleåret 2019/20 til skoleåret 2020/21 og hænger utvivlsomt sammen med corona-krise.

I foråret 2020 oplevede SFO'erne en ganske betydelig udmelding som konsekvens af corona. Tallene viser, at den lavere tilslutning til SFO foreløbig ikke har ændret sig. Hvorvidt der er tale om et egentligt niveau-skifte af varig karakter er for tidligt at konkludere noget om. Corona har også medført mange hjemsendte medarbejdere, og SFO-behovet kan være påvirket heraf. Efter corona er det muligt at behovet og tilslutningen til SFO stiger igen.

Mere konkret viser bilaget at:

- 5 ud af 26 SFO'er har oplevet en reduktion i elevtallet på mere end 25 pct. (Grejsdalen, NOVA, Smidstrup-Skærup, Thyregod, Øster Nykirke)
- 2 ud af 26 SFO'er har oplevet en reduktion i lønbudgettet på mere end 25 pct. (Grejsdalen og Thyregod). De økonomiske konsekvenser af faldende elevtal afhænger meget af, hvilke SFO-typer der er fravalgt. Derfor er der ikke en 1:1 sammenhæng mellem reduktion i børnetal og reduktion i ressourcer.
- 1 skole (Englyst) har oplevet en reduktion i lønbudgettet på mere end 1 mio. kr. Den nominelt store reduktion hænger sammen med, at skolen også har kommunens største SFO med over 300 tilmeldte børn og dermed også det nominelt største lønbudget. De fagligt/pædagogiske konsekvenser af en reduktion på f.eks. ½ mio. kr. for en lille SFO med f.eks. 100 børn kan være større end en reduktion på 1 mio. kr. i en meget større SFO.

Forvaltningen har været i dialog med de 5 skoler, som har oplevet en reduktion på over 25 pct. i elevgrundlaget. Billedet fra skolerne er, at det på den ene side er vanskeligt at få særligt de ældste børn tilbage i SFO igen. Nogle forældre har erfaret, at børnene godt kan klare at være alene hjemme også efter forældre er startet med fysisk fremmøde på deres arbejdsplads. På den anden side er oplevelsen, at de yngste børn kommer tilbage i SFO igen, og at det også ser ud til, at de nye børnehaveklassebørn tilmelder sig SFO i normalt omfang. Derfor tyder det på, at det blot er en midlertidig nedgang i tilslutningen til SFO. Generelt arbejder SFO'erne pt. med at fastholde og udvikle deres attraktivitet. Det gør de ved bl.a. at sætte fokus på fællesskab og gode aktiviteter som det gode alternativ til at gå hjem efter skole.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning, og at forvaltningen præsenterer en lignende opfølgning efter skoleåret 2021/22.

Beslutning

1. at taget til efterretning
2. at godkendt

Torben Elsig-Pedersen stillede følgende forslag: "At der afsættes en pulje på kr. 1 mio. som fordeles til almene SFO tilbud. At pengene forvaltes decentralt til indsatser, der skal få børn og unge tilbage herunder til motiverende aktiviteter og til opsøgende indsatser. Midlerne kan anvendes til aktiviteter i sommerferien og henover efteråret. Beløbet finansieres af centrale konti i forvaltningen."

Et flertal bestående af Torben Elsig-Pedersen, Alex Vejby Nielsen, Mustapha Ali El-Ahmad, Lone Myrhøj, John Bille og Thyge Havgaard Bjerring stemte for forslaget.

Anja Daggard stemte imod forslaget med følgende forklaring: "Anja Daggard stemmer imod, idet Anja Daggard ikke ønsker, at eventuelle frie midler disponeres til et specifikt område, men at det bør være op til skolerne selv at disponere hvordan og hvor midler ønskes brugt."

Dan Skjærning og Peder Hummellose var fraværende.

Bilag

Bilag 1. Udviklingen på SFO-området

Punkt 75: Drøftelse af klubanalyse

18.12.00-A00-1-20

Resume

Med afsæt i en godkendt procesplan igangsatte Børne- og Familieudvalget 21. januar 2021 en analyse af klubområdet i Vejle Kommune. Analysen har til formål at vurdere, om der er behov for en revitalisering af klubtilbuddene. Analysen er blevet udarbejdet med en bred inddragelse af interessenter på klubområdet, med et særligt fokus på klubbrugernes ønsker og behov til deres klubtilbud.

På baggrund af analysens fund præsenteres der 6 spor, der kan følges inden for klubområdet i Vejle Kommune. Børne- og Familieudvalget bedes drøfte analysen og træffe beslutning om eventuelt nye skridt inden for klubområdet.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget besluttede 19. november 2020, at der skulle laves en analyse af klubområdet, der vurderer behovet for nye tiltag, strukturændringer og evt. revitalisering af klubområdet. Den 21. januar 2021 godkendte Børne- og Familieudvalget procesplanen for analysen. I analysen fokuseres der primært på de 18 ungdomsklubber, der er i Vejle Kommune, hvor de unge oftest har mulighed for at komme fra de går i 7. klasse. I analysen er der lagt vægt på en bred inddragelse af interessenter på klubområdet. Der har både i indsamlingen af empiri og den efterfølgende analyse været et hovedfokus på inddragelse af de unge. Således er unge, både klubbrugere og ikke klubbrugere, blevet inddraget i forhold til ønsker og behov. Andre interessenter som fx medarbejdere og ledere i klubberne samt forældre er også blevet inddraget for at nuancere og supplere i forhold til ønsker og behov til klubtilbuddene.

Analysen består af tre dele:

Del 1 – heri præsenteres en kortlægning af det organisatoriske, økonomiske og personalemæssige på klubområdet. I hovedtræk viser kortlægningen, at Vejle Kommune har 18 klubtilbud til unge. Klubtilbuddene er bredt dækkende og i høj grad præget af den historiske struktur før kommunesammenlægningen. Hvilket også betyder, at der er forskel på klubbernes økonomitildeling og åbningstider. Alle overbygningsskoler, med undtagelse af Firehøjeskolen, har en klub umiddelbart tæt på. Mellem 4-7 procent af 13-18 årige går i klub på en almindelig klubaften. 7 af klubberne er drevet af skoler og dermed reguleret af folkeskoleloven og de resterende 11 klubber er drevet af UngVejle og dermed reguleret af ungdomsskoleloven. Blandt de 11 klubber ved UngVejle er der 3 sociale klubber. Analysen har vist, at en indholdsbeskrivelse af klubberne er begrænset eller ikke eksisterende.

Del 2 – heri bliver den indsamlede empiri præsenteret. Empiriindsamlingen viser, hvilke ønsker og behov de unge har til klubtilbuddene. Ungeperspektivet suppleres af perspektiver fra andre relevante interessenter. For de unge er fællesskab/venner, tryghed og gode fysiske forhold i deres klub vigtigt. Hertil viser analysen, at klubberne med fordel kan skabe mere synlighed omkring dem selv og samarbejde mellem klubberne og skolerne foreslås udbygget.

Del 3 – heri er der et perspektiverende blik på klubområdet, hvor viden/forskning på klubområdet inddrages samt inspiration fra andre kommuner. Med baggrund i viden fra del 1, del 2 og det perspektiverende blik udmunder del 3 i en præsentation af 6 spor, der kan følges inden for klubområdet i Vejle Kommune.

De 6 spor er:

1. En overordnet drøftelse – hvad vil vi med klubområdet?
2. Organisering og samarbejde
3. Økonomi
4. Serviceniveau/indholdsbeskrivelse
5. Pædagogiske grundlag
6. Branding

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at analysen drøftes, og der træffes beslutning om eventuelt nye skridt.

Beslutning

Sagen udsættes til august.
Dan Skjerning og Peder Hummelrose var fraværende.

Bilag

Klubanalyse 2021

Punkt 76: Pavilloner

00.30.00-Ø00-2-21

Resume

Børne- og Ungeforvaltningen har en række pavilloner, som bruges til institutionsformål. Pavillonerne udgør i alt et areal svarende til knap 6.000 m². Som del af budgetprocessen er der peget på behovet for en anlægsramme til erstatningsbyggeri for pavilloner, hvor behovet er mest akut.

Sagsfremstilling

Børne- og Ungeforvaltningen har en række pavilloner, som bruges til institutionsformål. Størrelse, alder, stand og aktuelt brug varierer meget på tværs af pavillonerne. Forvaltningen har i vedlagte bilag kortlagt samtlige pavilloner på børne- og ungeområdet.

Pavillonerne udgør i alt et areal svarende til 5.685 m². Heraf udgør de pavilloner, som tidligere blev brugt til Jelling Fritidscenter, 1.875 m². Bredagerskolen har meget lidt aktivitet i lokalerne, hvoraf en del udlejes til en privat dagplejer. Hvis man ser bort fra disse, resterer der ca. 3.800 m², som er i aktiv brug.

Som del af budgetprocessen er der peget på behovet for en anlægsramme til erstatningsbyggeri for pavilloner, hvor behovet er mest akut. I alt er der peget på behov for en ramme på 26 mio. kr. En sådan budgetudvidelse vil gøre det muligt at erstatte ca. halvdelen af pavillonerne, hvor behovet er størst. Enten via nybyggeri eller ved at ombygge og renovere ledig eksisterende restkapacitet. De pavilloner, som forvaltningen forventer at kunne erstatte med en anlægsramme på 26 mio. kr., er markeret i bilaget.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Udvalget ønsker en plan for udfasning, som kan bringes ind i de videre budgetdrøftelser. Peder Hummellose og Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Pavillon oversigt pdf

Punkt 77: Status og måltal i Familie & Forebyggelse juni 2021

27.00.00-P20-24-21

Resume

I sagen orienteres om udviklingen i måltal i Familie & Forebyggelse.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer udvalget om udviklingen i måltal i Familie & Forebyggelse.

Orienteringen giver en status på udviklingen i relevante måltal i Familie & Forebyggelse og indeholder blandt andet oversigter over antal underretninger og antal anbragte.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Dan Skjerning var fraværende.

Punkt 78: Kapacitetsudfordringer på skoleområdet

17.02.00-P10-2-21

Resume

Kapacitetsanalyser på skoleområdet viste særlige udfordringer på Søndermarksskolen og Hældagerskolen. Forvaltningen har siden afholdt dialogmøder med skolerne og naboskoler og igangsat analyser. De to skoler samt tilstødende naboskoler er inviteret til dialogmøder med udvalget om den aktuelle situation.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget blev 29. april 2021 i sag nr. 50 orienteret om resultaterne af kapacitetsanalyser på skoleområdet. Som bilag til sagen var der udarbejdet elev- og klassetalsprognoser for alle skoler i kommuner og særlige prognoser kun med egne distriktsbørn for udvalgte skoler.

Kapacitetsanalyserne viste, at der var særlige udfordringer på Søndermarksskolen og Hældagerskolen. Udvalget besluttede, at der skulle igangsættes yderligere dialog med de to skoler og gennemføres mere dybdegående analyser af udfordringerne herunder muligheder og begrænsninger.

Forvaltningen har siden afholdt dialogmøder med de 2 skoler samt de 6 naboskoler, som de to skolers distrikter støder op til. Herudover er der igangsat en række mere detaljerede analyser af befolkningsudvikling, byggemuligheder og de styringsredskaber, som lovgivningen tilbyder.

Som drøftet på udvalgsmødet 20. maj 2021 er de to skoler samt naboskoler inviteret til dialog med udvalget om den aktuelle situation jf. de to særskilte besøgssager på indeværende dagsorden. Dialogmøderne gennemføres som to på hinanden følgende separate møder.

1. møde med Hældagerskolen, NOVAskolen, Kirkebakkeskolen og Landsbyordningen Engum er planlagt til afholdelse fra 14.00 - 14.45.
2. møde med Søndermarksskolen, Vinding skole, Vejle Midtbyskole og Mølholm skole er planlagt til afholdelse fra 14.45 - 15.30.

Forud for besøgene gennemgår forvaltningen på mødet status for igangværende undersøgelser og handlemuligheder. Skoleleder og repræsentant for bestyrelsen for de 8 skoler er ligeledes forud for møderne blevet briefet om handlemuligheder.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Dan Skjerning var fraværende.

Punkt 79: Dialogmøde med Hældagerskolen, NOVAskolen, Kirkebakkeskolen og Engum skole

17.02.00-P10-2-21

Resume

Hældagerskolen, NOVAskolen, Kirkebakkeskolen og Landsbyordningen Engum er inviteret til dialogmøde med udvalget om de aktuelle kapacitetsudfordringer på Hældagerskolen.

Sagsfremstilling

Skoleleder og repræsentant fra Hældagerskolens bestyrelse og de tre tilstødende naboskoler (NOVAskolen, Kirkebakkeskolen og Landbyordningen Engum) er inviteret til dialog om den aktuelle situation.

Dialogmødet afholdes fra 14.00 - 14.45. Fra skolerne deltager følgende:

Hældagerskolen: skoleleder Jakob Nielsen og skolebestyrelsesformand Erik Børsting

NOVAskolen: skoleleder John Risberg og skolebestyrelsesformand Karen Balslev

Kirkebakkeskolen: skoleleder Henrik Havnsgaard Christensen og skolebestyrelsesformand Kirsten Juhl

Landsbyordningen Engum: skoleleder Lone Villemoes og formand for fællesbestyrelsen Brian Mathiassen

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Deltager i behandlingen

Repræsentanter for Hældagerskolen, NOVAskolen, Kirkebakkeskolen og Landsbyordningen Engum.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at kapacitetsudfordringerne for Hældagerskolen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Dan Skjerning var fraværende.

Punkt 80: Dialogmøde med Søndermarksskolen, Vinding skole, Vejle Midtbyskole og Mølholm skole

17.02.00-P10-2-21

Resume

Søndermarksskolen, Vinding skole, Vejle Midtbyskole og Mølholm skole er inviteret til dialogmøde med udvalget om de aktuelle kapacitetsudfordringer på Søndermarksskolen.

Sagsfremstilling

Skoleleder og repræsentant fra Søndermarksskolens bestyrelse og de tre tilstødende naboskoler (Vinding skole, Vejle Midtbyskole og Mølholm skole) er inviteret til dialog om den aktuelle situation.

Dialogmødet afholdes fra 14.45 - 15.30. Fra skolerne deltager følgende:

Søndermarksskolen: konst. skoleleder Jesper Bruselius og skolebestyrelsesformand Helge Juul Therkelsen

Vinding skole: skoleleder Karen Buhl Johannsen og repræsentant for skolebestyrelsen Jan Martin Jensen

Vejle Midtbyskole: skoleleder Anne Gulbech Rasmussen og skolebestyrelsesformand Torben Steenholdt

Mølholm skole: skoleleder Peter Nødskov og skolebestyrelsesformand Anne Frandsen

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget

Deltager i behandlingen

Repræsentanter for Søndermarksskolen, Vinding skole, Vejle Midtbyskole og Mølholm skole.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at kapacitetsudfordringerne på Søndermarksskolen drøftes.

Beslutning

Drøftet. Dan Skjerning var fraværende.

Punkt 81: Deltagelse i aktiviteter

00.05.00-G01-1-21

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale erhverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af Byrådets udvalg.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet. Dan Skjerning var fraværende.

Punkt 82: Meddelelser

00.01.00-G01-1-21

Sagsfremstilling

Meddelelser

Thyge Havgaard Bjerring orienterede om udvikling og bosætning i Vandel

Anette Ravn Olsen orienterede om nye puljemidler til døgnområdet

Ulla Riisbjerg Thomsen orienterede om status på Thyregod Skole

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning. Dan Skjerning var fraværende.

Punkt 83: Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Børne- og Familieudvalget

00.01.10-P35-1-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på Godkend beslutning i First Agenda.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Godkendt. Dan Skjerning var fraværende.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende under pkt. 72 og 73, og Peder Hummelose var fraværende under pkt. 73, 74, 75 og 76.