

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021 d. 23-02-2018

Mødedato Fredag d. 23. februar 2018 kl. 10:45

Mødested Hotel Haraldskær, Skibetvej 140, 7100 Vejle

Indholdsfortegnelse

2. behandling af Forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget.....	3
Regnskab 2017 samt overførselssag 2017-2018 – Arbejdsmarkedsudvalget.....	4
Arbejdsmarkedsforum – evaluering samt bevilling af midler.....	6
Tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2019.....	8
Delegerings- og kompetenceplan 2018.....	9
Orientering om resultatet for 2017 for Vejle Kommunes Kontrolgruppe.....	11
Deltagelse i aktiviteter.....	13
Meddelelser.....	14

Punkt 12: 2. behandling af Forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget

00.22.04-P24-1-18

Resume

Der er udarbejdet et udkast til forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Ifølge § 20, stk. 3, i den kommunale styrelseslov fastsætter udvalgene selv deres forretningsorden.

En forretningsorden indeholder først og fremmest de processuelle regler om udvalgets virksomhed: Indkaldelse til møder, dagsordener, beslutningsdygtighed, protokollering af beslutninger og inhabilitet.

Forslag til ændring af forretningsorden undergives behandling i to ordinære møder i udvalget.

Dette bevirker, at forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget skal behandles på de ordinære møder den 18. januar 2018 og 23. februar 2018.

Udvalget besluttede på mødet den 18. januar, at udkastet til forretningsorden overgår til udvalgets 2. behandling med enkelte ændringer.

Som bilag er vedhæftet et udkast til forretningsorden for Arbejdsmarkedsudvalget, hvor ændringerne fra 1. behandlingen er indarbejdet.

Historik

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller, 18. januar 2018, pkt. 3:
at udkast til forretningsorden overgår til udvalgets 2. behandling.

Arbejdsmarkedsudvalget, 18. januar 2018, pkt. 3:
Godkendt med følgende ændring:
Ordet "straks" i §3 erstattes af: "uden ugrundet ophold".

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at udkast til forretningsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Martin Jensen var fraværende.

Bilag

Forretningsorden

Punkt 13: Regnskab 2017 samt overførselssag 2017-2018 – Arbejdsmarkedsudvalget

00.30.00-S00-5-16

Resume

Årsregnskab 2017 på Arbejdsmarkedsudvalgets område udviser et mindreforbrug på 10,0 mio. kr. Hertil kommer uforbrugte midler på 16,1 mio. kr. på udvalgets buffer- og innovationspulje.

Endvidere indstilles det i henhold til Byrådets vedtagne regler for overførsel mellem budgetår, at der på Arbejdsmarkedsudvalgets område overføres et mindreforbrug på 1,4 mio. kr. på drift.

Sagsfremstilling

Årsregnskabet for Arbejdsmarkedsudvalget for 2017 udviser et mindreforbrug på 8,6 mio. kr. efter overførselssagen.

Hertil kommer uforbrugte midler i buffer- og innovationspuljen på 16,1 mio. kr.

I bilagene er vedlagt en samlet regnskabsoversigt.

Drift

Nettobeløb i 1.000 kr.	Korr. budget 2017	Regnskab 2017	Restbudget 2017 før overførsel	Overførsler pengeposer max 4%	Overførsler uden-for pengeposer	Restbudget 2017 efter overførsel
Overførsler	1.444.607	1.439.727	4.880			4.880
Serviceudgifter	26.214	21.079	5.135	1.049	379	3.707
Bufferpulje	16.072	0	16.072			16.072
I alt	1.486.893	1.460.806	26.087	1.049	379	24.659

Baggrund for budget 2017

Budgetter for 2017 bygger på statens konjunkturskøn, som ligger til grund for finansieringen af overførselsudgifterne. Det blev forudsat i forbindelse med budgetlægningen, at disse ville falde gennem 2017.

Delbudgetforliget for 2015 indebærer en reduktion af overførselsudgifterne på 14,1 mio. kr. i 2017, der skal opnås ved, at der kommer flere personer i virksomhedsrettede tilbud eller i job. Der er afsat 3 mio. kr. til indsatser for at realisere målet.

Midtvejsreguleringen i 2017 indebærer, at statens finansiering via beskæftigelsestilskuddet blev reduceret med 1,332 mio. kr., hvilket blev indarbejdet på udvalgets område ved halvårsregnskabet.

I lighed med tidligere år er der afsat en buffer- og innovationspulje på 25 mio. kr., hvor der i 2017 blev disponeret i alt 8,928 mio. kr. Heraf vedr. de 6,112 mio. kr. A-dagpenge, da dagpengereformen indebærer, at regnskabet i 2017 belastes med 2 ekstra uger.

Såfremt der senere kommer efterreguleringer af de generelle tilskud vedr. beskæftigelsestilskuddet eller budgetgarantien, vil der blive redegjort herfor i det samlede halvårsregnskab 2018.

Årsberetning 2017 vedrørende Arbejdsmarkedsudvalgets område

Fagudvalget bidrager i Vejle Kommunes årsberetning med en beskrivelse af eventuelle opgaveændringer og/eller udfordringer, der har præget området i regnskabsåret. Forslag til udvalgets bidrag til årsberetning fremgår af vedlagt bilag.

Sagens videre forløb

Sagen indgår i samlesagen for årsregnskab 2017 samt i den samlede overførselssag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomi

Budget og Finans har ikke bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at årsregnskabet samt årsberetning jfr. bilag godkendes, og
at anmodning om overførsel på drift jfr. bilag godkendes

Beslutning

Godkendt.

Administrativ tilføjelse:

På mødet blev et revideret bilag 2 omdelt til erstatning for det oprindelige bilag 2. Det reviderede bilag 2 vil blive pålagt sagen.

Martin Jensen var fraværende.

Bilag

Udkast til årsberetning for AU 2017

Skema_overførsel drift AU - 2017-18-rettet

Årsregnskab på funktionsniveau

Regnskab 2017 i hovedtal

Punkt 14: Arbejdsmarkedsforum – evaluering samt bevilling af midler

15.00.05-A30-1-18

Resume

Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum er et rådgivende organ for Arbejdsmarkedsudvalget, der også fungerer som et dialogforum. Medlemmerne har på deres møde 7. december 2017 foretaget den årlige evaluering af forummet. Det foreslås, at arbejdet i Arbejdsmarkedsforum fortsætter, og at Arbejdsmarkedsudvalget genudpeger de nuværende medlemmer, samt at der gøres forsøg på at inkludere yderligere medlemmer fra organisationer, der repræsenterer virksomhedssiden.

Arbejdsmarkedsudvalget har hidtil årligt bevilliget Arbejdsmarkedsforum 0,5 mio. kr. til at initiere projekter, som understøtter beskæftigelsesindsatsen i kommunen. Det foreslås, at samme beløb bevilliges i 2018.

Sagsfremstilling

Opgaver og form

Arbejdsmarkedsforum har karakter af et rådgivende organ for Arbejdsmarkedsudvalget og er samtidig et forum for dialog mellem arbejdsmarkedets parter, relevante interesseorganisationer, forvaltningen og Arbejdsmarkedsudvalget. Arbejdsmarkedsforums forretningsorden er udarbejdet på baggrund af Arbejdsmarkedsudvalgets tilkendegivelser og beskriver de konkrete opgaver, som forummet varetager (uddybet i bilag 1).

Medlemmer

Det fremgår endvidere af forretningsordenen, hvilke medlemmer forummet består af (se bilag 2), samt hvordan disse udpeges:

”Arbejdsmarkedsforums medlemmer udpeges af Arbejdsmarkedsudvalget efter indstilling fra de organisationer og myndigheder, der er repræsenteret i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum. Op til 3 fra lokale virksomheder udpeges direkte af Arbejdsmarkedsudvalget efter indstilling fra forvaltningen.” (§ 3. Stk. 2)

”Medlemmerne og suppleanterne udpeges fra 2015 og den resterende del af indeværende funktionsperiode for kommunalbestyrelsen. Derefter udpeges medlemmerne og suppleanterne for fire år ad gangen, og funktionsperioden regnes fra den 1. juni året efter det kommunale og regionale valgår.” (§ 3. Stk. 5)

Det foreslås, at Arbejdsmarkedsudvalget genudpeger forummets nuværende medlemmer og suppleanter, således at disse fortsætter i den kommende funktionsperiode.

Evaluering

Da Arbejdsmarkedsforum blev nedsat, blev det samtidig besluttet, at det skal evalueres mindst 1 gang om året. På Arbejdsmarkedsforums møde den 7. december 2017 har medlemmerne derfor evalueret forummets virke i 2017. Evalueringen fremgår af bilag 3, og indeholder bl.a. et forslag om, at man fremadrettet inkluderer flere medlemmer fra virksomhedssiden, evt. i form af repræsentanter fra DI eller DA.

På baggrund af evalueringen foreslås det, at arbejdet i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum fortsætter.

Desuden foreslås det, at Arbejdsmarkedsudvalget pålægger forvaltningen at kontakte DI, DA eller andre organisationer, der repræsenterer virksomhedssiden, med henblik på at indlemme 1 - 2 nye medlemmer fra disse i Arbejdsmarkedsforum.

Midler til at initiere projekter

Forud for Arbejdsmarkedsudvalgets møde 27. november 2014 blev det foreslået, at udvalget hvert år drøfter muligheden for at bevilge et beløb til Arbejdsmarkedsforum, som kan anvende midlerne til at initiere projekter, der understøtter beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune. Efterfølgende har Arbejdsmarkedsudvalget årligt bevilget et budgetbeløb på 0,5 mio. kr., der er blevet anvist fra Buffer- og Innovationspuljen.

Arbejdsmarkedsforum benyttede i 2017 midlerne til en vejledningsindsats for elever i grundskolens ældste klasser, inspireret af den såkaldte ”Køge-model”.

Vejledningsindsatsen blev udmøntet i to delprojekter med følgende overordnede formål:

- 1) At sikre, at flere unge bliver mere afklaret på deres uddannelsesvalg, hvilket medfører en højere sandsynlighed for, at de gennemfører uddannelsen.
- 2) Alternativt, at de foretager et andet og mere bæredygtigt uddannelsesvalg end det første valg –
- 3) og at flere vælger en erhvervsuddannelse.

Det foreslås, at Arbejdsmarkedsudvalget bevilger et budgetbeløb på 0,5 mio. kr., der anvises fra Buffer- og Innovationspuljen til igangsættelse af projekter i 2018.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

- at arbejdet i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum fortsætter på baggrund af evalueringen.
- at Arbejdsmarkedsudvalget genudpeger Arbejdsmarkedsforums nuværende medlemmer og suppleanter, således at disse fortsætter i den kommende funktionsperiode.
- at Arbejdsmarkedsudvalget pålægger forvaltningen at kontakte organisationer, der repræsenterer virksomhedssiden, med henblik på at indlemme 1 - 2 nye medlemmer fra disse i Arbejdsmarkedsforum.
- at Arbejdsmarkedsudvalget bevilger Arbejdsmarkedsforum 0,5 mio. kr. fra Buffer- og Innovationspuljen til igangsættelse af projekter i 2018, der understøtter beskæftigelsesindsatsen i Vejle Kommune.

Beslutning

Godkendt.

Martin Jensen var fraværende.

Bilag

bilag 1 opgavebeskrivelse

bilag 2 medlemmer

bilag 3 Evaluering

Punkt 15: Tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2019

15.00.15-P22-1-15

Resume

Kommunen skal ifølge loven om den aktive beskæftigelsesindsats udarbejde en beskæftigelsesplan, der fungerer som Arbejdsmarkedsrådets strategiplan for det kommende år.

På møde i Arbejdsmarkedsudvalget den 26. februar 2016 vedtog udvalget, at udarbejde en flerårig beskæftigelsesplan med rul, der følger kommunens budgetperiode, og som tager udgangspunkt i ministermål og udvalgets fokusområder. Planen er fortsat gældende, men justeres årligt.

Sagsfremstilling

Jf. Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv., udmeldes der hvert år ministermål, og med udgangspunkt heri skal Byrådet vedtage en beskæftigelsesplan en gang årligt.

En del af grundlaget for beskæftigelsesplanen er resultatrevisionen, som viser resultater og effekter af beskæftigelsesindsatsen i jobcentret det forudgående år. I resultatrevisionen indgår en evaluering af de store ydelsesområder, herunder en gennemgang af besparelspotentialet samt opfølgning på de konkrete ministermål i beskæftigelsesplanen.

Arbejdsmarkedsudvalget vedtog i 2016, at der fremadrettet udarbejdes en flerårig beskæftigelsesplan med rul, der følger kommunens budgetperiode. Planen justeres fra år til år, og der kan indarbejdes særlige indsatser efter behov.

Tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2019 er vedlagt som bilag.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget godkender tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2019.

Beslutning

Godkendt.

Martin Jensen var fraværende.

Bilag

Tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2019

Punkt 16: Delegerings- og kompetenceplan 2018

00.01.00-A26-4-17

Resume

Der forelægger et udkast til 3. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen for Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Den 1. udgave af den samlede delegerings- og kompetenceplan blev godkendt i Vejle Byråds møde den 20. februar 2008.

I forbindelse hermed blev det besluttet, at regelsættet løbende skal evalueres, udvikles og tilrettes i takt med de erfaringer, som vil blive gjort i forbindelse med anvendelsen af delegerings- og kompetenceplanen.

Hensigten med planen var at skabe et samlet overblik over, hvor kompetencen til at træffe beslutninger i Vejle Kommune bør placeres, så både politikere, ansatte og andre kan skaffe sig oplysning om, på hvilket niveau en konkret sag skal afgøres. Tanken var endvidere, at planen skulle fungere som et hjælpemiddel i kommunens daglige drift.

2. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen blev godkendt i Vejle Byråds møde den 27. april 2011. Her var der bl.a. foretaget konsekvensrettelser som følge af ændringer i den administrative struktur tillige med rettelser nødvendiggjort af ændringer i lovgivningen.

Af væsentlige ændringer i det foreliggende udkast til 3. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen kan oplyses følgende:

Der er rettet til i overensstemmelse med ændringer i lovgivningen, f.eks. skal leje- og leasingaftaler med en varighed på mere end 3 år behandles i Byrådet, medens leje- og leasingaftaler, der har en varighed af 3 år eller derunder kan besluttes administrativt. Baggrunden herfor er en ændring af § 15, stk. 4, i bekendtgørelsen om kommuners låntagning. Leje- og leasingaftaler af en varighed på mere end 3 år anses for at træde i stedet for kommunal anlægsvirksomhed, hvilket medfører, at Byrådet bliver besluttende instans.

Endvidere er enkelte punkter i den indtil nu fungerende plan fjernet, idet de ikke længere kan anses for at være relevante.

Der er med det foreliggende 3. udkast forsøgt at undgå unødvendige gentagelser vedrørende tilladelser, godkendelser og ekspropriationer og i stedet samle disse under de generelle retningslinjer herom.

På redningsberedskabets område skyldes en del ændringer, at der nu er etableret et fælleskommunalt beredskab i Trekantområdets Brandvæsen.

Historik

Kommunaldirektøren indstiller, 8. januar 2018, pkt. 10:

at Økonomiudvalget godkender, at det foreliggende udkast til delegerings- og kompetencefordelingsplan sendes til udtalelse i fagudvalgene.

Økonomiudvalget, 8. januar 2018, pkt. 10:

Godkendt.

Fraværende: Lone Myrhøj.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at udkast til Delegerings- og Kompetenceplanen drøftes og at udvalget afgiver udtalelse.

Beslutning

Drøftet.

Der afgives ikke udtalelse.

Martin Jensen var fraværende.

Bilag

Delegerings- og kompetencefordelingsplan

Punkt 17: Orientering om resultatet for 2017 for Vejle Kommunes Kontrolgruppe

32.45.04-G01-24-18

Resume

Vejle Kommunes Kontrolgruppes indsats over for misbrug af offentlige ydelser har i 2017 resulteret i, at der er fundet fejludbetalinger og misbrug for 10,8 mio. offentlige kr., heraf er 7,1 mio. kommunale kr.

Der var budgetteret med en forventet resultat på 6,2 mio. kommunale kr.

Til sammenligning var resultatet i 2016 10,2 mio. offentlige kr., heraf 6,5 mio. kommunale kr.

Sagsfremstilling

Vejle Kommunes Kontrolgruppes indsats over for fejludbetalinger og misbrug af offentlige ydelser har i 2017 resulteret i, at der er fundet fejludbetalinger og misbrug for 10,8 mio. offentlige kr., heraf er 7,1 mio. kr. kommunale kr. Den samlede effekt af kontrolindsatsen opgøres som summen af de beløb, borgerne skal tilbagebetale, og de beløb, som borgerne ville have modtaget, hvis ydelsen var fortsat i 12 måneder.

Den fremadrettede besparelse er opgjort efter en fælles metode, der anvendes af alle landets kommuner.

Nedenstående viser resultatet fordelt på ydelsestyper.

	Tilbagebetalings- krav offentlig andel	Tilbagebetalings- krav kommunal andel	Fremadrettet besparelse ved ydelsesstop offentlig andel	Fremadrettet besparelse ved ydelsesstop kommunal andel
Kontanthjælp	1.114.092	835.155	1.752.268	1.353.141
Integrationsydelse	31.011	21.049	1.645.860	1.269.645
Ressourceforløb	33.524	26.819	33.429	26.743
Fleksjobydelse	566.583	198.304	119.861	59.930
Sygedagpenge	92.928	71.402	3.085.412	2.204.278
Økonomisk friplads	112.960	112.960	596..507	596.507
Boligstøtte	21.346	10.673	433.926	247.608
Førtidspension	72.846	36.423	0	0
Folkepension	197.764	0	119.808	0
Børneydelser	122.647	0	638.144	0
I alt offentlig andel	2.365.701		8.425.215	
I alt kommunal andel		1.312.785		5.757.852

Kontanthjælp, integrationsydelse og ressourceforløb udgør 50%, eller 3,5 mio. kr. af det kommunale resultat. De tre ydelser bidrager med det største resultatet i både Vejle Kommune og på landsplan. Vejle Kommunes resultat i 2017 ligger lidt højere end den forventede landsresultat på 49%.

Sygedagpenge udgør 32% mod 30% i 2016. Resultatet kan sammenlignes med et forventet landsgennemsnit på 25%.

De øvrige ydelser bidrager mellem 1% og 10% af resultatet.

Nedenstående oversigt viser på ydelsestyper, i hvor stor en andel af kontrollsagerne, der er fundet misbrug eller fejludbetalinger.

Ydelsestyper	Procent
Kontanthjælp	28
Integrationsydelse	57
Ressourceforløb	20
Fleksjobydelse	25
Sygedagpenge	73
Økonomisk friplads	41
Boligstøtte	29
Førtidspension	6
Folkepension	36
Børneydelser	17
Registersamkøring, kontrollsager	19

I 2017 har der været særligt fokus på kontanthjælp, sygedagpenge og registersamkøring.

En tredjedel af resultatet kommer fra sygedagpengesager, hvor der er fundet misbrug og fejludbetalinger i 73% af kontrollsagerne.

Halvdelen af resultatet kommer fra kontanthjælpsområdet, hvor der er fundet misbrug og fejludbetalinger i 34% af kontrollsagerne.

Registersamkøring

Registersamkøringen er et fælles projekt, KL og kommunerne har forpligtet sig til i de årlige økonomiaftaler.

Kontrolgruppen har arbejdet aktivt med registersamkøring.

Registersamkøring er den kanal, der har leveret flest sager og udgør 40% af samtlige sager, men den har en lav effekt. 366 sager er undersøgt, 103 sager er udtaget til kontrol, hvoraf der har været konstateret misbrug eller fejludbetalinger i 19 % af sagerne.

Anmeldelser fra borgere, afdelinger i Vejle Kommune, andre offentlige instanser og registersamkøring har i 2017 ført til, at 721 borgere er nærmere undersøgt eller i gang med at blive undersøgt. Alle undersøgelser foretages inden for gældende regler og love.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Martin Jensen var fraværende.

Punkt 18: Deltagelse i aktiviteter

81.14.00-G01-2-18

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet.

Martin Jensen var fraværende.

Bilag

Byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv.

Punkt 19: Meddelelser

00.22.04-A00-5-18

Resume

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Arbejdsmarkedsudvalget

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Martin Jensen var fraværende.