

# **REFERAT Seniorudvalget 2018-2021 d. 07-02-2018**

**Mødedato** Onsdag d. 07. februar 2018 kl. 11:00

**Mødested** Dag- og Aktivitetscenter Englystparken, Englystparken 1, 7080 Børkop,  
kl.11.00-12.30

## Indholdsfortegnelse

Kl. 8.30-11.00 Rundtur til byggegrunde og dialogmøde.....	3
Byggeri af nyt plejecenter.....	4
Udmøntning af plejeboligstrategien - temadrøftelse om 'Målgrupper' og 'Eget hjem'.....	5
Anlægsregnskab - Køkkener.....	7
Forretningsorden Seniorudvalget.....	9
Udpegning af repræsentant til Solgavens bestyrelse.....	10
Delegerings- og kompetenceplan 2018.....	11
Deltagelse i kommunale aktiviteter.....	13
Meddelelser.....	14

## **Punkt 14: Kl. 8.30-11.00 Rundtur til byggegrunde og dialogmøde**

00.00.00-A00-7-17

### **Sagsfremstilling**

Rundtur til byggegrunde nyt plejecenter og dialogmøde med interessenter.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at sagen drøftes

### **Beslutning**

Sagen blev drøftet

## **Punkt 15: Byggeri af nyt plejecenter**

02.00.00-P20-1-17

### **Resume**

Seniorudvalget har på møde den 17. januar drøftet forslag til byggegrunde i Børkopområdet. Udvalget besluttede at se på grundene og afholde et dialogmøde med interessenter før den videre proces.

Seniorudvalget forelægges hermed forslag til tidsplan for processen.

### **Sagsfremstilling**

Seniorudvalget har på møde den 17. januar drøftet forslag til byggegrunde i Børkopområdet. Udvalget besluttede at se på grundene og afholde et dialogmøde med interessenter før den videre proces.

Seniorudvalget forelægges hermed forslag til tidsplan for processen for byggeprogrammet. I f.m. byggeriet skal der nedsættes en styregruppe. Forvaltningen foreslår, at der er politisk deltagelse i styregruppen.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget godkender tidsplanen for processen

at udvalget udpeger 2 medlemmer til styregruppen for byggeri af nyt plejecenter i Børkop

### **Beslutning**

Godkendelse af tidsplan samt udpegning af medlemmer til byggeriets styregruppe udsættes, til der er foretaget valg af byggegrund.

### **Bilag**

Tidsplaner grund til plejecenter

# Punkt 16: Udmøntning af plejeboligstrategien - temadrøftelse om 'Målgrupper' og 'Eget hjem'

03.02.00-P10-1-16

## Resume

Plejeboligstrategi 2016-2028 blev vedtaget i Byrådet den 16. marts 2016. På møde den 17. januar 2018 godkendte Seniorudvalget processen for arbejdet med en udmøntningsplan, som skal sætte retningen for indsatser og handlinger, der gør, at ambitionerne i plejeboligstrategien føres ud i livet.

Det fremgår af den godkendte procesplan, at den færdige udmøntningsplan skal behandles politisk i foråret/sommeren 2018.

Hermed forelægges udkast til de første to af i alt seks temabeskrivelser for udvalget til drøftelse, således at udvalget kan komme med input til temabeskrivelserne før den endelige behandling. Jf. procesplanen skal den samlede udmøntningsplan behandles af udvalget i april før den sendes i høring.

## Sagsfremstilling

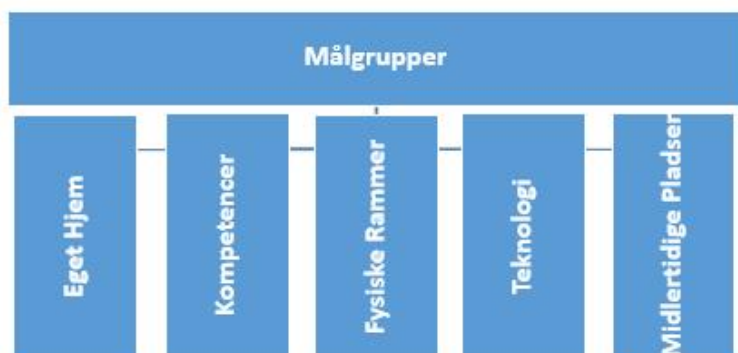
Plejeboligstrategi 2016-2028 blev vedtaget i Byrådet i marts 2016. Plejeboligstrategien bliver nu suppleret med en udmøntningsplan, hvor der arbejdes mere konkret med at sætte den politiske retning og ramme indenfor hvilken driftsområderne efterfølgende kan foretage prioriteringer og handlinger.

Udvalget forelægges hermed udkast til temaerne 'målgrupper' og 'eget hjem', mens temaerne 'fysiske rammer', 'kompetencer', 'midlertidige pladser' og 'teknologi' forelægges udvalget på efterfølgende møder jf. den godkendte procesplan. Som det fremgår af procesplanen, skal den samlede udmøntningsplan forelægges udvalget i april 2018, hvorefter den sendes i høring.

Som grundlag for temabeskrivelserne er der indsamlet data og input. I den forbindelse blev der holdt en workshop i 2017 med en bred deltagelse af borgere og interne og eksterne interessenter.

Tema om Målgrupper

Målgruppetemaet udgør et tværgående tema, som de øvrige temaer skrives op imod. I målgruppetemaet identificeres opmærksomhedspunkter i f.t. de enkelte borgermålgrupper, som efterfølgende adresseres i de øvrige temaer.



Beskrivelsen indeholder en uddybende gennemgang af de seks målgrupper, som blev identificeret i plejeboligstrategien som grupper af borgere, der fremadrettet forventes at have behov for støtte fra Seniorområdet:

- borgere med demens
- kognitivt velfungerende borgere med stort plejebestov
- borgere med behov for en midlertidig plads
- borgere med senhjerneskode
- ældre borgere med udviklingshæmning
- borgere hvis livstil og adfærd kan være en udfordring for omgivelserne

Som det fremgår af bilaget, er gruppen af borgere med demens langt den største af målgrupperne. De øvrige målgrupper udgør i alle tilfælde få procent af de borgere i Vejle, der har behov for støtte fra Seniorområdet. Disse borgere har dog ofte behov for en højt specialiseret indsats. Derfor er et vigtigt opmærksomhedspunkt emnet om målgruppenspecialisering. Netop dette emne er et omdrejningspunkt i plejeboligstrategien, hvor udvalget har vedtaget, at der skal tilbydes målrettede og behovsbestemte løsninger til borgerne. Et andet vigtigt omdrejningspunkt er, at udvalget ønsker at understøtte borgernes ønske om at blive længst muligt i eget hjem og vægtningen af nærhedsprincippet.

#### Tema om Eget Hjem

I bilaget om eget hjem beskrives indledningsvis den gruppe af borgere, som flytter i plejebolig samt den indsats, som de i dag modtager fra kommunen. Herefter gennemgås, hvilke indsatser bidrager til, at behovet for en plejebolig udskydes. Endelig redegøres for de indsatser, som kommunen tilbyder for at understøtte, at borgerne kan forblive så længe som muligt i eget hjem.

Som det fremgår, er vurderingen, at en styrkelse af den rehabiliterende indsats, øget tildeling af forebyggende hjælpemidler og teknologi samt understøttelse og facilitering af netværksskabende aktiviteter som led i arbejdet med innovationsmålene om forebyggelse af ensomhed og psykisk sårbarhed er medvirkende til at understøtte, at borgerne kan blive længere i eget hjem.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget drøfter temaerne om Målgrupper og Eget Hjem

### **Beslutning**

Sagen blev drøftet

### **Bilag**

Temabeskrivelse - Målgrupper

Temabeskrivelse - eget hjem

## Punkt 17: Anlægsregnskab - Køkkener

27.00.00-P20-6-17

### Resume

I sagen aflægges endeligt anlægsregnskab vedr. pulje til renovering, etablering og genetablering af lokale køkkener på udvalgte plejecentre i Vejle Kommune. Anlægsprojektet er finansieret af pulje fra Sundheds- og Ældreministeriet til afvikling i 2017.

### Sagsfremstilling

I sagen aflægges endeligt anlægsregnskab for projektet etablering og genetablering af lokale køkkener på udvalgte plejecentre i Vejle Kommune. Puljen er udbudt af Sundheds- og Ældreministeriet til afvikling i 2017.

I aftalen om finanslov for 2017, blev der afsat 425 mio. kr. til en kommunal ansøgningspulje målrettet renovering, etablering eller genetablering af køkkener på landets plejecentre. Målet var at bringe maden og måltidssituationen tættere på de ældre borgere, og gøre madlavningen til en større del af hverdagen på landets plejecentre.

Af Vejle Kommunes ansøgning om midler til renovering til køkkener godkendte Sunds- og Ældreministeriet fem af kommunens egen plejecentre samt to plejecenter som Vejle Kommune har driftsoverenskomst med.

Vejle Kommune har modtaget 8,9 mio. kr. i tilskud til dækning af tilsvarende udgifter. Midlerne er modtaget i efteråret 2017. Senest 3 måneder efter projektperiodens udløb, dvs. senest 1. april 2018, skal der indsendes et endeligt, revisionsgodkendt regnskab samt en slutrapport på projektet.

Da der ikke tidligere er givet en anlægsbevilling, søges dette i forbindelse med aflæggelse af anlægsregnskabet.

### Økonomi

Ny/ændring af Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)

Udvalg	Stednr.	Projekt	Udgift	Indtægt
SU	530.050	Renovering køkkener	8.916	-8.916
Ændring af anlægsbevillinger i alt			8.916	-8.916

Der anmodes om anlægsbevilling svarende til afsat rådighedsbeløb.

Anlægsregnskab

530.050 Renovering køkkener

Aktivitet fra og med år 2017

1.000 kr.	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling*	8.916	-8.916
Forbrug	8.877	-8.916
Forskel	-39	0

\* Med udgangspunkt i godkendelse af anmodning om anlægsbevilling.

Anlægsregnskabet viser et mindreforbrug på 39.000 kr. i forhold til udgiftsbevillingen, hvilket skyldes færre udgifter end forventet.

Eventuel tilbagebetaling af ubrugte midler afventer Sundheds- og Ældreministeriet.

Høring

Budget og Finans har ingen bemærkninger til sagen. Der gøres dog opmærksom på, at anlægsbevilling burde være søgt i forbindelse med Rådighedsbeløb.

### **Sagens videre forløb**

Sagen skal behandles i Økonomiudvalget og i Byrådet

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at anlægsbevillingen godkendes.

at anlægsregnskabet godkendes med forbehold for revisionens erklæring uden anmærkninger.

### **Beslutning**

Anbefales godkendt

## **Punkt 18: Forretningsordenen Seniorudvalget**

00.22.00-A00-5-17

### **Resume**

Seniorudvalget godkender forretningsordenen for 2018-2021.

### **Sagsfremstilling**

Af styrelsesloven § 20, stk. 3 fremgår det, at fagudvalgene selv fastsætter deres forretningsorden.

Forretningsordenen beskriver de processuelle regler for udvalgets virke, såsom regler for udarbejdelse af dagsorden og indkaldelse til møder, beslutningsdygtighed, beslutningsprotokol og habilitet og tavshedspligt.

### **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 17. januar 2018, pkt. 4:  
at Forretningsordenen godkendes

Seniorudvalget, 17. januar 2018, pkt. 4:  
Godkendt med følgende ændringer:

§ 2 stk 4 slettes og ændres til:

"Ethvert medlem kan senest 8 dage før udvalgs mødet anmode om at få en sag på dagsordenen"

§ 3 stk 2. tilføjes:

" I det tilfælde det sker, orienteres udvalget snarest herom"

§ 10 stk 1 tilføjes:

"I forbindelse med en sags afgørelse oplæses beslutningen på mødet"

§ 10 tilføjes som stk 6

" Ethvert medlem, der stemmer imod en sag, kan forlange sin afvigende mening kort tilført beslutningsprotokollen, og kan ved sagens fremsendelse ledsage denne med en begrundelse for sit standpunkt. Formanden kan fremsætte en frist for aflevering af begrundelsen, dog ikke under 4 dage "

Fraværende: Niels Clemmensen

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at Forretningsordenen godkendes

### **Beslutning**

Godkendt

### **Bilag**

Forretningsorden Seniorudvalg 2018-2021 - godkendt 17.01.2018

## **Punkt 19: Udpegning af repræsentant til Solgavens bestyrelse**

00.22.04-A30-66-17

### **Resume**

Udvalget har på møde den 17. januar udpeget en repræsentant til bestyrelsen for Solgaven. Der skal derudover udpeges en suppleant.

### **Sagsfremstilling**

Solgaven er et tilbud i Vejle er et bo- og aktivitetscenter med 54 boliger og dagcenter for blinde og svagsynede mennesker, der har behov for bistand i det daglige.

Solgaven er en selvejende institution, der siden kommunalreformen har haft driftsoverenskomst med Vejle Kommune.

Pr. 1. januar 2014 overgik driftsoverenskomsten til Seniorudvalgets område.

Jævnfør Solgavens vedtægter består bestyrelsen af fem medlemmer, der udpeges på følgende måde:

- 1 medlem udpeges af Byrådet
- 1 medlem med observatørstatus udpeges af Regionsrådet i Region Syddanmark
- 2 medlemmer udpeges af Danske Blindesamfund
- 1 medlem udpeges, som repræsentant for Solgavens beboere

Bestyrelsen udpeges for en periode af fire år, svarende til den kommunale valgperiode.

Udvalget har på møde den 17. januar 2018 udpeget en repræsentant til bestyrelsen. Udvalget skal derudover overfor Byrådet, indstille et byrådsmedlem som suppleant til Solgavens bestyrelse.

### **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 17. januar 2018, pkt. 11:

at udvalget overfor Byrådet indstiller et af sine medlemmer til Solgavens bestyrelse

at udvalget overfor Byrådet indstiller en suppleant til Solgavens bestyrelse.

Seniorudvalget, 17. januar 2018, pkt. 11:

Kenneth Fredslund Petersen valg til Solgavens bestyrelse

Fraværende: Peder Hummelose

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at udvalget overfor Byrådet indstiller en suppleant til Solgavens bestyrelse.

### **Beslutning**

Azra Hasanbegovic indstilles som suppleant til Solgavens Bestyrelse

### **Bilag**

Vedtægter for den selvejende institution Solgaven

# Punkt 20: Delegerings- og kompetenceplan 2018

00.01.00-A26-4-17

## Resume

Der foreligger et udkast til 3. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen for Vejle Kommune.

## Sagsfremstilling

Den 1. udgave af den samlede delegerings- og kompetenceplan blev godkendt i Vejle Byråds møde den 20. februar 2008.

I forbindelse hermed blev det besluttet, at regelsættet løbende skal evalueres, udvikles og tilrettes i takt med de erfaringer, som vil blive gjort i forbindelse med anvendelsen af delegerings- og kompetenceplanen.

Hensigten med planen var at skabe et samlet overblik over, hvor kompetencen til at træffe beslutninger i Vejle Kommune bør placeres, så både politikere, ansatte og andre kan skaffe sig oplysning om, på hvilket niveau en konkret sag skal afgøres. Tanken var endvidere, at planen skulle fungere som et hjælpemiddel i kommunens daglige drift.

2. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen blev godkendt i Vejle Byråds møde den 27. april 2011. Her var der bl.a. foretaget konsekvensrettelser som følge af ændringer i den administrative struktur tillige med rettelser nødvendiggjort af ændringer i lovgivningen.

Af væsentlige ændringer i det foreliggende udkast til 3. udgave af delegerings- og kompetencefordelingsplanen kan oplyses følgende:

Der er rettet til i overensstemmelse med ændringer i lovgivningen, f.eks. skal leje- og leasingaftaler med en varighed på mere end 3 år behandles i Byrådet, medens leje- og leasingaftaler, der har en varighed af 3 år eller derunder kan besluttes administrativt. Baggrunden herfor er en ændring af § 15, stk. 4, i bekendtgørelsen om kommuners låntagning. Leje- og leasingaftaler af en varighed på mere end 3 år anses for at træde i stedet for kommunal anlægsvirksomhed, hvilket medfører, at Byrådet bliver besluttende instans.

Endvidere er enkelte punkter i den indtil nu fungerende plan fjernet, idet de ikke længere kan anses for at være relevante.

Der er med det foreliggende 3. udkast forsøgt at undgå unødvendige gentagelser vedrørende tilladelser, godkendelser og ekspropriationer og i stedet samle disse under de generelle retningslinjer herom.

På redningsberedskabets område skyldes en del ændringer, at der nu er etableret et fælleskommunalt beredskab i Trekantområdets Brandvæsen.

## Historik

Kommunaldirektøren indstiller, 8. januar 2018, pkt. 10:  
at Økonomiudvalget godkender, at det foreliggende udkast til delegerings- og kompetencefordelingsplan sendes til udtalelse i fagudvalgene.

Økonomiudvalget, 8. januar 2018, pkt. 10:  
Godkendt.

Fraværende: Lone Myrhøj.

## Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget drøfter sagen og afgiver udtalelse

## Beslutning

- ”Seniorudvalget anbefaler, at beslutningskompetencen i forhold til indgåelse af driftsoverenskomster fremover ligger på fagudvalgsniveau”.

- ”Seniorudvalget anbefaler, at beslutningskompetencen i forhold til indgåelse af driftsoverenskomster fremover ligger på fagudvalgsniveau”.
- ”Seniorudvalget anbefaler, at beslutningskompetencen i forhold til indgåelse af driftsoverenskomster fremover ligger på fagudvalgsniveau”.
- ”Seniorudvalget anbefaler, at beslutningskompetencen i forhold til indgåelse af driftsoverenskomster fremover ligger på fagudvalgsniveau”.
- ”Seniorudvalget anbefaler, at beslutningskompetencen i forhold til indgåelse af driftsoverenskomster fremover ligger på fagudvalgsniveau”.
- ”Seniorudvalget anbefaler, at beslutningskompetencen i forhold til indgåelse af driftsoverenskomster fremover ligger på fagudvalgsniveau”.

Seniorudvalget anbefaler, at beslutningskompetencen, i forhold til indgåelse af driftsoverenskomster, fremover ligger på fagudvalgsniveau.

## **Bilag**

Delegerings- og kompetencefordelingsplan

## **Punkt 21: Deltagelse i kommunale aktiviteter**

00.00.00-A00-7-17

### **Resume**

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

### **Sagsfremstilling**

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, og af punkt 4, litra f, at der kan ydes befordringsgodtgørelse mv., når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

### **Velfærdsdirektøren indstiller,**

at Seniorudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

### **Beslutning**

Drøftet.

## **Punkt 22: Meddelelser**

00.00.00-A00-7-17

### **Beslutning**

Orientering taget til efterretning