

# **REFERAT Sundheds- og Forebyggelsesudvalget - 2022-2025 d. 02-09-2024**

**Mødedato** Mandag d. 02. september 2024 kl. 14:00

**Mødested** Mødelokale Jazz

## **Indholdsfortegnelse**

Ny Sundhedspolitik.....	3
Status på data og digitalisering på sundhedsområdet i Vejle Kommune.....	5
Utsigtede hændelser i 2023.....	7
Tolkebistandsanalyse.....	10
Meddelelser.....	12
Deltagelse i aktiviteter.....	13
Digital godkendelse af beslutningsprotokol.....	14

# Punkt 60: Ny Sundhedspolitik

29.00.00-P22-1-24

## Resumé

I april 2023 besluttede Sundheds- og Forebyggelsesudvalget at igangsætte arbejdet med en ny Sundhedspolitik. Arbejdet med politikken har foregået hen over vinteren 2023/24, hvor der løbende har været afholdt arrangementer med inddragelse af borgere, foreninger, organisationer, politikere og ansatte i Vejle Kommune. Inddragelsen har bidraget til udarbejdelsen af et udkast til en ny Sundhedspolitik. Udkastet har været i høring fra juni og frem til og med den 23. august 2024.

Der er modtaget 14 høringssvar, som er vedlagt som bilag.

Forvaltningen fremlægger i denne sag en oversigt over gennemgående temaer i høringssvarene samt forslag til konkrete rettelser i teksten.

## Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget har i løbet af vinteren 2023/24 inviteret til forskellige arrangementer for at få input fra borgere, foreninger, organisationer, politikere og ansatte i Vejle Kommune:

- Fællesskabslaboratorier - borgerinddragelse i mindre grupper med fokus på fællesskaber og hvordan vi kan være noget for hinanden
- Arrangementet "Fælles om det gode liv" – hvor ca. 65 personer fra foreninger, organisationer og ansatte fra Vejle kommune deltog. Her var fokus på fællesskabet og hvilken betydning det har for vores sundhed og trivsel
- Sprintproces - hvor ansatte fra forskellige forvaltninger i kommunen i samarbejde kom med input til den nye sundhedspolitik

Disse arrangementer har bidraget til det endelige udkastet til Vejle Kommunes nye sundhedspolitik.

## Høring

Udkastet har været i høring i de politiske udvalg, udvalgte råd samt via Vejle Kommunes høringsportal, hvor alle borgere har mulighed for at komme med et høringssvar fra juni til og med den 23. august 2024.

Der er indgivet 14 høringssvar (se bilag), hvor langt størstedelen giver udtryk for anerkendelse af sundhedspolitikens brede fokus på sundhed, civilsamfundets rolle samt fokus på samarbejde og inddragelse på tværs af udvalg, forvaltninger og civilsamfund.

De mest gennemgående temaer i høringssvarene er samlet nedenfor:

- Ønske om konkretisering af handlinger
- Ønske om fokus på forebyggelse og sundhedsfremme ift. konkrete risikofaktorer
- Positiv tilbagemelding på ønske om mere samarbejde på tværs af forvaltninger og områder
- Anerkendelse af, at civilsamfund og frivillighed har en central rolle i at fremme sundhed og trivsel

## Forslag til ændringer

På baggrund af høringssvarene samt input fra forvaltningen foreslås følgende ændringer:

- Ændring i ambitionernes rækkefølge, så ambition nr. 4 "Det sunde liv er et liv i balance" rykkes op og bliver den første ambition. De resterende ambitioner rykker en placering, men bibeholder deres indbyrdes placering.
- Indsætte "frivillighed", så sætningen ændres til "Lokalsamfund, foreninger, frivillighed og fællesskaber er nøglen til et styrket medborgerskab, ..." (Ambition 2, afsnit 2 s.
- Indsæt "sundhedsfremme", så sætningen ændres til "Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets område dækker den kommunale tandpleje, sundhedskurser, sundhedsfremme, forebyggelse og genoptræning, ..." (s. 12, sidste afsnit)
- Tilføj sætningen "Vi vil være modige og prioritere forebyggelse og sunde rammer." (s. 12, 3. afsnit)

## Lancering

Sundhedspolitikken forventes formelt godkendt i Byrådet 2. oktober 2024. Herefter vil sundhedspolitikken blive lanceret ved "Tarteletfester", som bliver afholdt i forbindelse med arrangementet "Danmark spiser sammen" i uge 45.

### **Foreløbig plan for forankring**

Efter lancering af Sundhedspolitikken arbejder Sundheds- og Forebyggelsesudvalget videre med planer for konkretisering af politikken. Sundheds- og Forebyggelsesudvalgets foreløbige plan for forankring er:

- Iværksætte fast årligt møde med hvert af de andre udvalg
- Invitere organisationer, foreninger og andre civilsamfundsaktører til en årlig begivenhed – med fokus på at løfte sundhed og trivsel samt holde samtalen levende og skabe netværk
- Igangsætte arbejdet med udarbejdelse af konkrete handleplaner, der understøtter realisering

På mødet vises et forslag til layout samt illustrationer til den endelig udgave af sundhedspolitikken.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Sagens videre forløb**

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

### **Indstilling**

#### **Kultur- og Sundhedsdirektøren indstiller**

at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkender ændringerne i politikken, som fremgår af afsnittet "Forslag til ændringer", og at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget overfor Byrådet anbefaler at Sundhedspolitikken godkendes.

### **Beslutning**

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkender de skitserede ændringer i sagsfremstillingen. Dog således at sætningen der tilføjes udvides til "Vi vil være modige og prioritere forebyggelse, sundhedsfremme og sunde rammer." (s. 12, 3. afsnit). Derudover tilpasses sætningen "At for at nogle kan få den hjælp, de behøver, skal andre have mindre" til "For at møde mennesker lige, må vi behandle dem forskelligt".

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget anbefaler herefter den nye Sundhedspolitik til godkendelse i Byrådet.

### **Bilag**

Høringssvar - Ny Sundhedspolitik 2024

# Punkt 61: Status på data og digitalisering på sundhedsområdet i Vejle Kommune

29.00.00-G01-4-24

## Resumé

Sundhedsafdelingen arbejder løbende med data, digitalisering, teknologi med det formål at forbedre og effektivisere Sundhedsafdelingens arbejdsgange, indsatser og tilbud således at der kan frigøres tid og ressourcer til borgerne, samt at kvaliteten og rækkevidden af ydelserne øges. På mødet gives en status på aktuelle indsatser og udviklingspotentialer. Der lægges op til drøftelse af principper for forvaltningens arbejde med data, digitalisering og teknologi.

## Sagsfremstilling

Sundhedsafdelingen arbejder løbende med data, digitalisering, teknologi med det formål at forbedre og effektivisere Sundhedsafdelingens arbejdsgange, indsatser og tilbud således at der kan frigøres tid og ressourcer til borgerne, samt at kvaliteten og rækkevidden af ydelserne øges.

Generelt forsøger forvaltningen at være opdateret på de tendenser der er på området. Det gælder som partner i AI-Innovation House, andre forvaltninger og kommuners projekter og via den teknologi-radar, som KL løbende opdaterer med kommunale projekter.

Aktuelt fylder følgende projekter:

- Udvide antallet af softwareroboter, der kan understøtte mere effektive arbejdsgange og mindske manuel håndtering af mange administrative arbejdsgange. Det handler blandt andet om en softwarerobot der kan modtage genoptræningsplaner og give borgeren den første tid hos terapeuten og en softwarerobot der kan finde tider til børn i børnetandplejen, og sikre at søskende kan få tid efter hinanden, så forældrene kan spare et besøg.
- Implementere et videomodul i journalsystemet, så man på en sikker forbindelse kan træne med borgeren på distancen.
- Lægge spørgeskemaer over i det nye landsdækkende data system KPRO (Patient-Rapporterede Oplysninger), så det fortsat er muligt at målrette indsatser, og prioritere ressourcerne der hvor de virker bedst.
- Afprøve om virtual reality briller kan give personer, der er nervøse for at gå til tandlæge, en tryk og mere afslappet oplevelse ved tandlægebesøget.
- Teste Chat GPT til at generere forslag til tekster, når der eksempelvis skal annonceres for nye indsatser på sociale medier.

Forvaltningen har derudover taget kontakt med firmaet Trifork med henblik på, i forlængelse af forrige udvalgsmøde, at afdække potentialer for videre samarbejde. Her er vi især optaget af automatisk journalføring, sprogtolkning og dataanalyse.

Derudover er der flere projekter i støbeskeen. Det handler om:

- Muligheden for digitaliseret sammenligning af røntgen-billeder mellem to besøg med henblik på at konstatere om der er et begyndende hul i en tand.
- Muligheden for at øge borgernes fremmøde og lette arbejdsgangen omkring dette. Eksempelvis ved at sende påmindelsessms, hvor der sendes link til at melde afbud, hvis man er forhindret, mens der samtidig tilbydes en ny tid. Eller der kan sendes afbud til en gruppe samtidig, hvis en terapeut er blevet syg.
- Afdækning af udvidelse af de digitale træningsprogrammer, som allerede tilbydes.
- Indkøb af en desktop-laser, der kan erstatte loddekolben, der anvendes til at ordne bøjler og proteser. I drift vil det betyde, at en bøjle kan repareres på under en 1/3 af tiden hvad man brugte før, samtidig med at man undgår dampene fra lodningen.

## Udkast til principper for arbejdet med data, digitalisering og teknologi

I forlængelse af ovenstående og temadrøftelsen på udvalgets forrige møde omkring digitalisering, så kan det være brugbart, at drøfte hvilke principper der guider arbejdet og prioriteringerne i forvaltningen på dette område. Forvaltningen foreslår, at følgende principper er som minimum er retningsgivende for investeringer i data, digitalisering og teknologi. Derudover kan udvalget drøfte om disse skal suppleres med yderligere mål eller principper.

Investeringer i data, digitalisering og teknologi skal sikre mindst en af nedenstående:

- Højere fleksibilitet, kvalitet eller rækkevidde i tilbud til borgerne.
- Frigøre tid og ressourcer.
- Sikre et bedre arbejdsmiljø.

Der investeres som udgangspunkt i bæredygtige teknologier der er gennemtestet. Ved teknologier med stort potentiale, kan vi indgå i udviklingsarbejdet, såfremt investeringen forventes at opveje det forventede afkast.

## **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Sagen skal alene behandles i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

## **Indstilling**

### **Kultur- og Sundhedsdirektøren indstiller**

at sagen drøftes, og

at udvalget godkender principper for investeringer i data, digitalisering og teknologi i Sundhedsafdelingen.

## **Beslutning**

Drøftet.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte de i sagen opstillede principper.

## Punkt 62: Utilsigtede hændelser i 2023

29.09.15-K07-1-23

### Resumé

Den årlige rapport over utilsigtede hændelser i Vejle Kommune er nu tilgængelig. Rapportens indhold præsenteres sideløbende for Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget, Voksenudvalget samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i en samlet og identisk sag. Rapportens resultater indgår derudover i den løbende læring og arbejdet med at mindske disse hændelser i de respektive fagområder. Rapportens resultater uddybes i gennemgangen på de respektive udvalg.

### Sagsfremstilling

#### Om rapporten

Det er Sundheds- og Forebyggelsesafdelingen der har opgaven med at udarbejde den årlige rapport over utilsigtede hændelser i Vejle Kommune. Rapportens resultater præsenteres for Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget, Voksenudvalget samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i en samlet og identisk sag.

#### Hvad er utilsigtede hændelser?

Utilsigtede hændelser er episoder der sker, mens borgeren er i kontakt med kommunen. Det kan både være hændelser, der har medført skade og hændelser, hvor der har været risiko for skade. Formålet med rapporteringen er at skabe læring af de utilsigtede hændelser, og fokus er på arbejdsgange i de forskellige områder og arbejdssteder.

Hændelserne kan eksempelvis omfatte medicin, der er givet forkert eller ikke er givet, borgere der falder, infektioner, mangelfuld kommunikation mellem aktører i sundhedsvæsenet, tryksår eller problemer med et hjælpemiddel. De kan ske som en del af en sundhedsfaglig ydelse, men de kan også ske, uden at der er personale til stede, for eksempel hvis borgeren falder i sit eget hjem.

De utilsigtede hændelser kan rapporteres enkeltvist eller samlerapporteres. Samlerapportering er en forenklet rapporteringsmetode til kategorierne fald eller medicin ikke givet. I samlerapportering skrives hændelserne løbende ned på et papirskema og rapporteres herefter samlet til Dansk patientsikkerhedsdatabase én gang månedligt. I det følgende rapporteres alene det samlede antal hændelser pr. år.

#### Rapportens resultater - hele Vejle Kommune

I 2023 er der i alt for hele Vejle Kommune rapporteret 7.712 utilsigtede hændelser. Det er en stigning i forhold til foregående år, hvilket illustreres i nedenstående figur.

Tabel 1: Utilsigtede hændelser (UTH). Samlet overblik for hele Vejle Kommune, 2019-2023.

	2019	2020	2021	2022	2023
Total, UTH	2.339	3.359	3.675	5.282	7.712

Samlet set er antallet af hændelser der er rapporteret steget løbende over årene. Siden 2019 til i dag benyttes samlerapportering mere og mere, og der ses en væsentlig stigning i antallet af samlerapporterede hændelser, og fald i antallet af enkeltrapporterede hændelser.

Den hyppigste type af utilsigtede hændelser på tværs af hele Vejle Kommune omhandler medicinering. Disse hændelser udgør i 2023 80 % af de rapporterede hændelser. I 2022 var andelen 91 %. Det viser, at der i 2023 er kommet større fokus på nogle af de andre typer af utilsigtede hændelser. For eksempel udgør fald i 2023 18 % af hændelserne mod 6 % året før.

Størstedelen af hændelserne, der er rapporteret i 2023, opdages inden der sker borgeren skade eller har ikke haft en væsentlig konsekvens for borgeren. Der er rapporteret 41 moderate, 29 alvorlige og tre dødelige hændelser. Samlet svarer det til 1 % af hændelserne.

Når en hændelse kategoriseres som dødelig, er det en hændelse, som har medført eller har bidraget til patientens død. Dødelige hændelser skyldes ikke nødvendigvis fejlbehandling, men kan være forårsaget af eksempelvis et fald hos borgeren, der registreret som utilsigtet.

De tre dødelige hændelser i 2023 i Vejle Kommune er alle sket på seniorområdet, og disse uddybes på det pågældende udvalgsmøde.

Nedenfor opdeles de utilsigtede hændelser på de forskellige udvalg. Private plejecentre, private bosteder samt CSV er ikke inkluderet i nedenstående tabeller. Herfra er der samlet rapporteret 313 hændelser.

## Utilsigtede hændelser - Børn- og Ungeforvaltningen

Tabel 2: Utilsigtede hændelser i Børn- og Ungeforvaltningen, 2021-2023.

	2021	2022	2023
Total	351	266	663

## Utilsigtede hændelser - Seniorområdet

Tabel 3: Utilsigtede hændelser på Seniorområdet, 2021-2023.

	2021	2022	2023
Total	1.588	1.908	4.517

## Utilsigtede hændelser - Voksenområdet

Tabel 4: Utilsigtede hændelser på Voksenområdet, 2021-2023.

	2021	2022	2023
Total	1.663	2.851	2.204

## Utilsigtede hændelser - Sundhedsafdelingen

Tabel 5: Utilsigtede hændelser i Sundhedsafdelingen, 2021-2023.

	2021	2022	2023
Total	4	10	15

## Den videre proces

Der arbejdes løbende med patientsikkerhed og utilsigtede hændelser i kommunen. Der er på hvert bosted, plejecenter, distrikt etc. en sagsbehandler, som er ansvarlig for at skabe læring af de utilsigtede hændelser i samarbejde med ledelsen på den enkelte arbejdsplads. For at udveksle erfaringer og dele viden udsender Sundhedsafdelingen jævnligt nyhedsbreve, ligesom der flere gange årligt indkaldes til møder på tværs af hhv. ledelser og medarbejdere. I kommunen er der opmærksomhed på redskaber, der kan være fordelagtige i relation til patientsikkerhedsarbejdet. I 2023 er det som nævnt

blandt andet samlerapportering, der er blevet rullet yderligere ud. I 2024 kommer der nye typer af skemaer til samlerapportering, og implementering heraf vil medvirke til at sætte fokus på utilsigtede hændelser, der ikke tidligere har været så meget fokus på, for eksempel infektioner.

## **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

## **Sagens videre forløb**

Sagen behandles parallelt i Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget, Voksenudvalget samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i en samlet og identisk sag.

## **Indstilling**

### **Kultur- og Sundhedsdirektøren indstiller**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Bilag**

Årsrapport 2023

# Punkt 63: Tolkebistandsanalyse

00.01.10-P20-8-24

## Resumé

Med Budgetforlig for Vejle Kommunes budget 2024-2027 ønskes en analyse af kommunens brug af tolkebistand. En sådan analyse er udarbejdet på tværs af forvaltningerne Økonomi- & Arbejdsmarked, Velfærd, Børn & Unge, samt Kultur & Sundhed.

## Sagsfremstilling

Med Budgetforlig for Vejle Kommunes budget 2024-2027 ønskes en analyse af kommunens brug af tolkebistand.

Forligspartierne er med forliget enige om, at Direktionen skal understøtte de politiske drøftelser af såvel den politiske som administrative omstilling til fremtidens organisation og samfund frem mod 2040. Som en del af dette peges på en analyse af kommunens brug af tolkebistand. En sådan analyse blev dermed opstartet på tværs af kommunen med hhv. en projektgruppe og en styregruppe med repræsentanter fra Økonomi- & Arbejdsmarked, Velfærd, Børn & Unge samt Kultur & Sundhed.

Analysen beskæftiger sig med kommunes forbrug og anvendelse af tolke samt teknologi på området. Vedhæftet findes den fulde analyse samt forkortet version baseret på analysens resume og anbefalinger.

Analysen fremsætter anbefalinger på et strategisk, organisatorisk og teknologisk niveau. Derudover anbefales det at udføre et udbud på tegnsprogstolkning.

Samlet skal de organisatoriske og teknologiske anbefalinger bidrage til omstillingen til fremtidens organisation inden for fremmedsprogstolkning. Disse anbefalinger opsummeres herunder:

## Strategiske anbefalinger

På baggrund af analysens perspektiver anbefales en mere bevidst og strategisk stillingtagen til, hvornår bestemte tolketyper anvendes. Der kan med fordel skabes større bevidsthed om, hvornår telefontolkning kan anvendes og i hvilke sager fremmødetolkning stadig er at foretrække. Derudover peger analysen på, at det i fremtiden vil være muligt at anvende AI til fremmedsprogstolkning. Analysen peger ligeledes på, at AI på sigt kan blive et relevant værktøj, og det anbefales derfor, som en del af en bevidst stillingtagen til tolketype, at arbejde på en bevægelse, hvor kommunen i højere grad anvender telefontolkning og på sigt anvender AI-baseret tolkning.

## Organisatoriske anbefalinger

Nærværende analyse peger på, at introduktion til brug af tolkebistand samt information om tolkebistand ikke er formaliseret og i høj grad er afhængig af den enkelte persons eget initiativ til at opsøge viden om brug af tolke. Trods manglende eller mindre fyldestgørende information og introduktion finder medarbejdere alligevel deres vej i brug af tolke, fordi de gennem deres faglighed har forståelse for den gode samtale. Det betyder dog også, at god viden kan gå tabt, og at nye medarbejdere kan bruge de første tolkede samtaler på selv at komme frem til den bedste måde at afholde tolkede samtaler på. Det anbefales derfor, at der udvikles materialer, som på tværs af kommunen kan bruges af medarbejdere, der anvender tolke. Materialet skal bidrage til at lette introduktionen af nye medarbejdere samt sikre, at alle medarbejdere har de bedste forudsætninger for at bruge tolk så professionelt som muligt – det inkluderer en klar retning for, hvor der bestilles tolk, hvilke muligheder der er, og hvad man kan forvente af en tolk.

Konkret anbefales det at udvikle materiale til oplæring og oplysning i hele Vejle Kommune:

**Materiale til oplæring:** En introduktionsvideo der kan anvendes af medarbejdere, for hvem det er nyt at bruge tolke, eller som er nyansatte i kommunen. Dette vil skabe bedre forudsætninger for ens og kvalitetsorienteret introduktion til området og dermed bidrage til, at medarbejdere i kommunen kompetencemæssigt er klædt på til tolkede samtaler. Derudover vil det lette og forenkles ledere og kollegaers arbejde ifm. introduktionen, da videoen udover alm. sparring kan stå for sig selv som introduktion til området. Videoen kan understøtte hyppigere brug af telefontolkning og en guide til, hvornår dette med fordel anvendes.

**Materiale til oplysning:** En folder, som samler relevant viden om tolkebistand på en overskuelig og lettilgængelig måde. Folderen kan uddeles i kommunen som led i at sætte fokus på området, men skal derudover være tilgængelig på Intra, så viden om tolke ligeledes bliver let tilgængelig. Folderen skal på en overskuelig måde give gode råd til tolkede samtaler, skabe bevidsthed om priser og leverandører samt guide i håndtering af eventuelle udfordringer med tolke.

## **Teknologiske anbefalinger**

### **Nuværende brug af apps til tolkning**

Det anbefales, at oversættelse via apps som Google Translate og SayHi kun anvendes i hverdagsituationer, hvor den enkelte medarbejder kan vurdere, at der ikke indgår følsomme personoplysninger. Ikke-godkendte apps må aldrig anvendes til sagsbehandling eller ifm. en beslutning, der påvirker borgeren. I sådanne situationer anvendes altid tolk. Det anbefales, at medarbejdere forholder sig til retningsanvisning for brug af apps til oversættelse, så længe der ikke eksisterer apps, der er godkendt til kommunal brug. Ifm. nærværende analyse udvikles denne retningsanvisning.

### **Udvikling af løsning til tolkning ved brug af AI**

Det anbefales at igangsætte en proces, hvor mulighederne for udvikling af en tolkeløsning baseret på kunstig intelligens i samarbejde med andre kommuner undersøges. Et samarbejde kan facilitere videndeling, ressourceallokering og omkostningsdeling, og netop samarbejdet med andre kommuner er derfor en vigtig faktor på tolkebistandsområdet. Samarbejdet med andre kommuner kan ligeledes resultere i en mere effektiv og omkostningseffektiv implementering. Processen skal indeholde en dialog med markedet om udviklingen af en løsning.

Samlet vil de organisatoriske og teknologiske anbefalinger bidrage til at trække forbruget af tolkebistand i en retning, hvor der på kort sigt i højere grad anvendes telefontolkning, og hvor der på længere sigt vil anvendes AI-baseret tolkning. Ikke alle tolkede samtaler, som f.eks. svære børnesamtaler er relevante at foretage via telefontolkning eller AI-baseret tolkning, men analysen vurderer, at en stor del af de nuværende telefontolkninger på sigt vil kunne erstattes af AI-baseret tolkning, samt at en del af de nuværende fremmødetolkninger, som ikke vurderes som værende tungere sager, ved den rette oplæring og oplysning kan foretages via telefontolkning. Anbefalingerne vil dermed bidrage til en bevægelse, som sikrer kvalitet i tolkningen samt en mere omkostningseffektiv tolkning fra kommunens side inden for de juridiske rammer.

Sagens bilag er lukket, da de indeholder oplysninger af fortrolig karakter om virksomheders forretningsforhold.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Sagens videre forløb**

Sagen behandles i følgende udvalg i uge 36: Arbejdsmarkedsudvalget, Voksenudvalget, Seniorudvalget, Børne- og Familieudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Kultur- og Idrætsudvalget. Herefter behandles sagen i Økonomiudvalget

### **Indstilling**

#### **Direktionen indstiller**

at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget anbefaler, at analysen godkendes og anbefalingerne følges.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 64: Meddelelser**

00.22.04-A00-4-21

### **Resumé**

Orientering til Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra udvalgsformand:

- Lancering af sundhedspolitik
- Folkemødet på Bornholm
- TUBA

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Sagens videre forløb**

Sagen skal alene behandles i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

### **Indstilling**

#### **Kultur- og Sundhedsdirektøren**

at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

## **Punkt 65: Deltagelse i aktiviteter**

00.22.04-A26-9-23

### **Resumé**

Deltagelse i aktiviteter.

### **Sagsfremstilling**

Af Vejle Kommunes regulativ af 19. januar 2022 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 4, at der kan ydes erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

### **Klima og resiliensvurdering**

Ingen bemærkninger.

### **Sagens videre forløb**

Sagen skal alene behandles i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget

### **Indstilling**

#### **Kultur- og Sundhedsdirektøren**

at Sundheds- og Forebyggelsesudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

### **Beslutning**

Intet at bemærke.

## **Punkt 66: Digital godkendelse af beslutningsprotokol**

20.00.00-P35-3-23

### **Sagsfremstilling**

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

### **Indstilling**

#### **Kultur- og Sundhedsdirektøren**

at den digitale beslutningsprotokol godkendes i First Agenda.

### **Beslutning**

Godkendt.