

REFERAT Seniorudvalget 2018-2021 d. 04-03-2020

Mødedato Onsdag d. 04. marts 2020 kl. 08:30

Mødested Skolegade, Mødelokale 5, kl. 8.30

Indholdsfortegnelse

Benævnelse af boligtyper.....	3
Lukket: Lukket punkt: Lejekontrakt.....	5
Regnskab 2019 og overførselssag 2019-2020.....	6
Tids- og procesplan for budget 2021 for Seniorudvalget.....	9
Vision for den nye institution i Gauerslund.....	11
Situationsplan for den nye institution i Gauerslund.....	12
Årsrapport for tilsyn med plejecentre 2019.....	13
Repair Cafe Vejle.....	15
Meddelelser.....	17

Punkt 15: Benævnelse af boligtyper

27.42.00-A00-1-19

Resume

Seniorudvalget har besluttet at etablere et visiteret ældreboligfælleskab i tilknytning til Stensvang Plejecenter i Bredsten.

I sagen gives et generelt overblik over forskellige benævnelser af boliger til ældre som baggrund for en beslutning om, at boligerne i det visiterede ældreboligfællesskab i Bredsten fremadrettet benævnes tryghedsboliger eller omsorgsboliger.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget besluttede på Seniorudvalgsmødet den 15. januar 2020 at anvende de ledige lejligheder beliggende i tilknytning til Stensvang Plejecenter til et visiteret ældreboligfælleskab.

I sagen gives et overblik over forskellige benævnelser af boliger til ældre, og der lægges op til en drøftelse af, hvad boligerne i det visiterede ældreboligfælleskab i Bredsten fremadrettet skal kaldes.

Overbliksskema over forskellige boligtyper

Navn	Kendetegn
Seniorbolig	En selvstændig bolig, der er etableret som enten en ejer-, andels- eller lejebolig. Boligtypen er målrettet borgere, der er selvhjulpne. Ingen kommunal visitation.
Seniorbofællesskab	Består typisk af en klynge selvstændige boliger og et fælleshus. Beboerne er ved etablering/indflytning med til at definere fællesskabet og de forpligtelser, der er forbundet med at være bosiddende i Seniorfællesskabet. Seniorbofællesskaber kan derfor have forskellige profiler. Boligerne etableres enten som ejer-, andels- eller lejeboliger. Ingen kommunal visitation.
Ældrebolig	En selvstændig lejebolig, som med hensyn til udstyr og udformning er særligt indrettet til brug for ældre og personer med handicap. Ligger i nærhed af andre ældreboliger. Boligerne er målrettet borgere med behov for støtte og hjælp. Kommunal visitation.
Omsorgsbolig	En selvstændig bolig, hvor der er tilknyttet en tryghedsvært eller tryghedskoordinator. Denne har til opgave at støtte og facilitere det sociale liv. Boligen er målrettet ældre, som endnu ikke har behov for en plejebolig, men som kan have udfordringer i dagligdagen med at klare sig i egen bolig. Kommunal visitation
Tryghedsbolig	En selvstændig lejebolig, hvor der er tilknyttet fællesarealer og en tryghedsvært eller tryghedskoordinator. Denne har til opgave at støtte og facilitere det sociale liv. Beboerne har mulighed for at deltage i fælles aktiviteter som eksempelvis fællesspisning. Boligen er målrettet ældre med behov for støtte og hjælp. Kommunal visitation
Plejebolig	En selvstændig ældrebolig med servicearealer, hvor der er tilknyttet personale døgnet rundt. Mulighed for at deltage i fællesskab og daglige aktiviteter. Boligen er målrettet borgere med et omfattende behov for støtte og hjælp. Kommunal visitation.

Deltager i behandlingen

Myndighedschef Sri Sundarampillai fremlægger sagen

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget godkender, at boligerne i det visiterede boligfællesskab for ældre i Bredsten fremadrettet kaldes tryghedsboliger eller omsorgsboliger.

Beslutning

Seniorudvalget godkender, at boligerne i det visiterede boligfællesskab for ældre i Bredsten benævnes tryghedsboliger.

Punkt 16: Lukket: Lukket punkt: Lejekontrakt

27.03.00-P20-1-20

Punkt 17: Regnskab 2019 og overførselssag 2019-2020

27.00.00-S00-2-18

Resume

Årsregnskabet 2019 på Seniorudvalgets område, uden overførte midler fra 2018, viser et merforbrug på serviceudgifter på 7,9 mio. kr. De overførte midler fra 2018 udgør i alt 38,9 mio. kr. Det samlede resultat for 2019 for serviceudgifter viser derfor et mindreforbrug på 31 mio. kr.

På anlæg er der et mindreforbrug på 8,8 mio. kr.

Det indstilles, i henhold til Byrådets vedtagne regler for overførsel mellem budgetår, at der på Seniorudvalgets område overføres et mindreforbrug på 31 mio. kr. på serviceudgifter og et mindreforbrug på 8,8 mio. kr. på anlæg.

Sagsfremstilling

Drift

Drift

Mio. kr.	Korrigeret budget	Regnskab 2019	Restbudget 2019 før overførsel	Overførsler Pengeposer maks. 4% 2019/2020	Overførsler udenfor pengeposer 2019/2020	Restbudget 2019 efter overførsel
Serviceudgifter i alt	819.159	788.200	30.959	14.239	16.720	0
I alt	819.159	788.200	30.959	14.239	16.720	0

Regnskab 2019 vedrørende driften

Årsregnskabet 2019 på Seniorudvalgets område, uden overførte midler fra 2018, viser et merforbrug vedrørende serviceudgifter på 7,9 mio. kr. De overførte midler fra 2018 udgør i alt 38,9 mio. kr. Det samlede resultat for 2019 for serviceudgifter viser derfor et mindreforbrug på 31 mio. kr. heraf 16,7 mio. uden for pengeposerne. Mindreforbruget inden for pengeposerne er således 14,2 mio. svarende til 1,7 % af det samlede budget under Seniorudvalget.

Bilag 1 viser opgørelsen over det samlede regnskabsresultat på serviceudgifterne.

Af væsentlige bemærkninger til regnskabet kan følgende fremhæves:

<i>Pengeposer - (1.000 kr.)</i>	Restbudget 2019	Note
Driftsenheder, depot, driftsunerstøttende enheder, inkl.		
inkl. Fripøleplejehjem og mellem kommunale betalinger	14.050	1
Myndighed inkl. hjælpemidler	189	2
I alt	14.239	
<i>Udenfor pengeposer - (1.000 kr.)</i>		
Projekter i Senior	3.468	3
Værdighedsmilliarden	-754	4
Bedre bemanning	-1.539	5
Elevområdet	15.545	6
Klippekort - overførte midler fra 2018	0	7
I alt	16.720	

Ad 1

Driftsområderne som omfatter områderne Øst, Vest, Nord, Demensenheden og Hjælpemiddeldepotet kommer ud af 2019 med et merforbrug på 4,6 mio. kr. Plejecenterområdet balancerer, mens merforbruget er på distrikterne, der varetager personlig pleje og praktisk hjælp, sygepleje og træning i borgernes egne hjem.

Driftsområderne overførte et mindreforbrug fra 2018 til 2019 på 2,4 mio. kr. Resultatet for driftsområderne er således forværret med 7,0 mio. kr.

De understøttende driftsenheder viser et mindreforbrug på 14,6 mio. kr. inkl. overførte midler fra 2018. På mellemkommunale betalinger, friplejehjem og Solgaven har der været et mindreforbrug på i alt 4,0 mio. kr.

Ad 2

Myndighed inkl. hjælpemidler kommer ud af 2019 med et mindreforbrug på 0,189 mio. kr.

Ad 3

Projekter i Senior omfatter Faste læger på plejecentrene, Fremtidens boformer, Buskort til pensionister, Projekt opstart udvikling og afprøvning af indsatser ”Støttestrømper”, Den ældre medicinske patient, En værdig død, Kræftplan IV og Aflastning af pårørende. Disse projekter i Senior viser samlet et mindreforbrug på 3,5 mio. kr.

Ad 4

Værdighedsmilliarden er en 4-årig pulje fra Sundheds- og Ældreministeriet. I 2019 er der tilgået Vejle Kommune 19,9 mio. kr. til politisk fastlagte indsatser, som er vedtaget via Vejle Kommunes værdighedspolitik. Puljen fra værdighedsmilliarden viser et merforbrug for 2019 på 0,754 mio. kr. som i 2020 finansieres af midler under driften. Fra 2020 er midlerne fra værdighedsmilliarden budgetlagt i driftens pengeposer jf. sag 126 på Seniorudvalgets dagsorden den 11. dec. 2019.

Ad 5

Bedre bemanding er en 4-årig pulje under Sundheds- og Ældreministeriet, hvor Vejle har fået 9,5 mio. kr. årligt. Der er fordelt midler til hjemmeplejen og plejecentrene med henholdsvis 5,3 mio. kr. og 3,9 mio. kr. samt 0,3 mio. kr. til personale- og puljeadministration. Puljen er til opjustering af arbejdstiden for deltidsansatte medarbejder og ansættelse af nye medarbejdere i fuldtidsstillinger på plejehjem og i hjemmeplejen. Puljen viser ved regnskabsafslutning et merforbrug på 1,5 mio. kr. som overføres til 2020 og finansieres af 4 kvartals tilskud fra 2019 som først udbetales fra Ministeriet i 2020.

Ad 6

Elevområdet viser et mindreforbrug på 15,5 mio. kr. Mindreforbruget indeholder en overførsel på 15,6 mio. kr. fra 2018. Fra 2020 stiger dimensioneringen og praktikpladser, ligesom kommunen overtager ansættelsesansvaret for ssa-elever fra regionen. Ændringen betyder, at dimensioneringen ændres fra 108 elever i 2019 til 173 elever i 2020.

Ad 7

Klippekort på plejecentrene er fra 2019 overgået til bloktilskuddet, og budgetbeløbet er overførte midler fra 2018. Midlerne er i budget 2020 lagt ud i plejecentrenes pengeposer til afregning af borgernes anvendelse af klippekort. Bilag 2 indeholder udkast til årsberetning for Seniorudvalgets områder. Årsberetningen indgår i Vejle Kommunes samlede regnskab.

Overførsel til 2020 vedrørende driften

I lighed med tidligere år kan der søges om overførsel af drifts- og anlægsmidler mellem regnskabsårene. Det samlede regnskabsresultat for udvalgets serviceområde for 2019 viser et mindreforbrug på 31,0 mio. kr., som søges overført til 2020 jf. gældende økonomistyringsprincipper.

I bilag 3 fremgår de samlede overførsler på driften under hensyntagen til 4 pct. reglen for overførsler på serviceudgifter. Der søges overført 14,2 mio. kr. indenfor pengeposerne, svarende til 1,7 % af det samlede budget til serviceudgifter under Seniorudvalget.

Udenfor pengeposerne overføres i alt 16,7 mio. kr. som kan henføres til puljemidler fra Værdighedsmilliarden, Bedre Bemanding, projekter i Senior samt elevområdet.

Anlæg

Mio. kr.	Vedtaget budget	Korrigeret budget 2018	Regnskab 2018	Restbudget 2018 før overførsel	Overførsel 2018 / 2019	Restbudget 2018 efter overførsel
Udgifter i alt	8.908	25.503	16.724	8.779	8.779	0
Indtægter i alt	0	0	0	0	0	0
I alt	8.908	25.503	16.724	8.779	8.779	0

Regnskab 2019 vedrørende anlæg

Anlæg viser et mindreforbrug på 8,8 mio. kr. Mindreforbruget er primært opstået da udbud af låsesystemer under anlægsprojektet demenssikring af plejecentre blev forsinket, og dermed forskyder udgiften fra 2020 til 2019 samt at en del af projekterne under Velfærdsteknologipuljen har været forsinket eller bremset af GDPR konsekvensvurderinger.

Overførsel til 2020 vedrørende anlæg

I bilag 4 fremgår de samlede overførsler på anlæg.

Det skattefinansierede område

Der overføres 8,751 mio. kr., som skyldes, at der er igangsat en del flerårige anlægsprojekter, herunder Nyt plejecenter i Børkop (serviceareal del), Velfærdsteknologi, Demenssikring af plejecentre og renovering af Holmegården.

Det lånefinansierede område

Der overføres i alt 0,027 mio. kr. vedr. Nyt plejecenter i Børkop (boligdel)

Høring

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen indgår i det samlede regnskab for 2019 samt i den samlede overførselssag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at regnskabet herunder bilag 2 Årsberetningen anbefales godkendt
at det anbefales, at overførsel på drift og anlæg jf. bilag 3 og 4 godkendes

Beslutning

1 og 2 at godkendes.

Bilag

Bilag 1 Regnskab Seniorudvalget 2019

Bilag 2 Fagudvalgets årsberetning

Bilag 3 - Overførsel drift

Bilag 4 Overførsel anlæg

Punkt 18: Tids- og procesplan for budget 2021 for Seniorudvalget

00.30.00-Ø00-17-19

Resume

Senest den 15. oktober skal Byrådet vedtage budgettet for det kommende år. Rammerne for den kommende budgetproces fastlægges i budgetstrategien for 2021- 2028, der blev godkendt af Økonomiudvalget den 24. februar 2020. På mødet skal Seniorudvalget godkende tids- og procesplanen for udvalgets område.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget godkendte på deres møde den 24. februar den langsigtede budgetstrategi for 2021-2028. Formålet med budgetstrategien er at sætte retning, øge det langsigtede fokus, give mulighed for politisk prioritering og sikre en klar økonomisk ansvarsfordeling.

Budgetstrategien sætter dermed rammerne for udvalgenes proces med udarbejdelse af budgetforslag 2021-2024.

Hovedoverskriften for budgetstrategien 2021-2028 er Bæredygtig Vækst med fokusområderne:

- Resiliens - Langsigtet og bæredygtig vækst.
- Fremtid og befolkningsudvikling.
- Tværgående samarbejder.
- Omprioritering og tilpasninger.

Det økonomiske udgangspunkt for budgetlægningen 2021 er et resultat i balance i 2021, og et gennemsnitligt overskud i perioden 2022-2028. En forudsætning for, at der i den 8 årige strategiperiode er balance/overskud er, at der er indarbejdet en årlig reduktion på 10 mio. kr. vedr. rum til velfærdsprioritering. For Seniorudvalgets område udgør det:

I 1.000 kr.	2021	2022	2023	2024
Seniorudvalget	-3.606	- 5.409	- 7.212	Ikke udmøntet

Budgetprocessen i Vejle Kommune foregår i 2 spor. Spor 1 indeholder det tekniske budgetforslag, som udarbejdes af de enkelte fagudvalg.

Det tekniske budgetforslag tager afsæt i den driftsramme, der er udmeldt af Økonomiudvalget for Seniorudvalgets serviceudgiftsområder. Udgangspunktet for driftsrammen er det vedtagne budget 2020 korrigeret for de beslutninger, der i løbet af året er godkendt af Økonomiudvalget og Byrådet.

Spor 1 - Det tekniske budgetforslag skal omfatte:

- Budget i balance - evt. økonomiske udfordringer skal løses inden for udvalgets egen driftsramme, og sikrer rammeoverholdelse.
- Udmøntning af rum til velfærdsprioritering.
- Anlægsbudgetforslag 2021-2024.
- Udarbejde generelle bemærkninger og fastsætte de væsentlige aktivitetsforudsætninger.

I henhold til tidsplanen i Budgetstrategien skal udvalget senest juni 2020 godkende et teknisk budgetforslag, der er i balance samt sikre involvering af MED systemet i processen. Et forslag til en samlet tids- og procesplan for budgetlægning på Seniorudvalgets område er vedlagt som bilag.

Spor 2 omfatter arbejdet med at sikre budget i balance for Vejle Kommune under ét. Oplægget udarbejdes af Direktionen for Økonomiudvalget. Oplægget tager afsæt i budgetstrategien og budgetforudsætningerne for budgetlægningen, herunder økonomiaftalen for 2021 mellem Regeringen og KL. Økonomiudvalget fremsætter herefter et forslag til et samlet budget i balance som oplæg til budgetforhandlingerne.

Deltager i behandlingen

Stabs- og Økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at forslag til tids- og procesplan for Seniorudvalgets tekniske budgetforslag 2021-2024 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Tids- og procesplan for budget 2021 i Seniorudvalget

Punkt 19: Vision for den nye institution i Gauerslund

02.00.00-P20-2-19

Resume

Styregruppen for byggeri af daginstitution og plejecenter i Gauerslund har formuleret et forslag til fælles vision for begge institutioner. Seniorudvalget og Børne- og Familieudvalget forelægges hermed forslaget til behandling.

Sagsfremstilling

Styregruppen for byggeriet af daginstitution og plejecenter i Gauerslund har på møde den 20. februar 2020 formuleret forslag til en fælles vision for begge institutioner.

Formuleringen har taget afsæt i følgende:

- Ambitionen om, at der skal være tale om en reel fællesinstitution, der sikrer synergi for både børn, ældre, medarbejdere og lokalsamfund
- Den tidligere godkendte vision for plejecentret
- Den visionsformulering, der fremgik af synerginotatet

Styregruppen foreslår følgende vision for fællesinstitutionen i Gauerslund:

Fællesskab mellem generationer
hjertervarme, tryghed, forståelse, aktivitet og livsmestring

Derfor er ordene valgt:

- Fællesskab mellem individer og generationer er nøgleordet for hele projektet. Der er en forventning om, at det at bringe børn og ældre sammen giver grobund for et givende fællesskab. Det skal være muligt at vælge både de små fællesskaber og det private rum til.
- Hjertervarme er afgørende for trivsel. Når man i ens hjem er afhængig af hjælp fra andre, og når man som barn bliver passet, er hjertervarme og omsorg altafgørende. Hjertervarmen kan mærkes, når den er der, og i høj grad også, når den ikke er der. Institutionen skal være et hjertervarmt sted.
- Tryghed har både plejekrævende ældre og børn i daginstitutioner brug for. Trygheden er en grundforudsætning for den gode hverdag i institutionen.
- Forståelse kommer af, at man er sammen og kan se og mærke hinanden. Forståelse er også tolerance. Den nye institution skal bidrage til tolerance og afstigmatisering mellem generationer.
- Aktivitet og livsmestring kommer af et godt liv i et aktivt fællesskab. Det skal den nye institution bidrage til.

Forvaltningerne og styregruppen foreslår, at visionen efter behandling og godkendelse i udvalgene anvendes som retningsgiver i det kommende arbejde med at designe og opføre institutionen. Den skal bruges som billede på ambitionsniveauet for den nye institution og til at syreteste alle beslutninger, der fremadrettet træffes i f.m. fysiske rammer, indhold og organisering vedr. institutionen.

Forvaltningerne og styregruppen foreslår, at den nye vision erstatter visionen fra synerginotatet og visionen for plejecentret, således at kun én vision gælder for fællesinstitutionen i Gauerslund.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget godkender visionen for den nye fællesinstitution i Gauerslund

Beslutning

Godkendt.

Punkt 20: Situationsplan for den nye institution i Gauerslund

02.00.00-P20-2-19

Resume

Arbejdet med at tegne situationsplanen for den nye fællesinstitution i Gauerslund gik i gang i starten af januar. Arbejdsgrupper fra henholdsvis Børn & Unge forvaltningen og Velfærdsforvaltningen har sammen med Aarstiderne udfærdiget et forslag til situationsplan, som nu er godkendt af styregruppen for byggeriet. Seniorudvalget forelægges situationsplanen til orientering.

Sagsfremstilling

To arbejdsgrupper fra hhv. Børn & Unge forvaltningen og Velfærdsforvaltningen har sammen med totalrådgiveren Aarstiderne arbejdet med at tegne situationsplanen for den nye fællesinstitution i Gauerslund. Det har været retningsgivende for arbejdet, at bygningernes placering på grunden og disponeringen af Aktivitetscentret og daginstitutionen indfrier den ambition om synergi, som er formuleret i synerginotatet, som udvalgene godkendte i december 2019.

Styregruppen for byggeriet har på møde den 20. februar 2020 godkendt situationsplanen, som hermed forelægges Seniorudvalget til orientering.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund præsenterer situationsplanen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 21: Årsrapport for tilsyn med plejecentre 2019

27.00.00-K09-1-19

Resume

Ifølge servicelovens regler skal kommunen udføre mindst et tilsyn på hvert af de plejecentre, som kommunen har tilsynsforpligtelsen overfor. I Vejle Kommune drejer det sig om 17 kommunale plejecentre, 2 private plejecentre og 2 private friplejehjem. Disse 21 centre har haft et uanmeldt tilsyn af Velfærdsstaben. Grundet tidsfaktorer har fem af disse fået foretaget 2019-tilsynet i 2020.

Tilsynet er foretaget ud fra det politisk godkendte tilsynskoncept gældende fra 2019.

Tilsynet har undersøgt 95 beboeres tilfredshed med hjælpen, der leveres. Dette svarer til 11% af de samlede plejepladser, som Vejle Kommune har tilsynsforpligtelse overfor. Derudover har tilsynet undersøgt 57 pårørendes tilfredshed med hjælpen. Tilsynet har målt på 8 kvalitetsmål i henhold til Kvalitetsstandard.

Udvalget forelægges hermed resultatet af tilsynet til orientering.

Sagsfremstilling

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver udføres. Det kommunale tilsyn skal undersøge, om beboeren får leveret hjælpen i overensstemmelse med den politisk fastlagte kvalitetsstandard. 2019-tilsynet har undersøgt 95 beboeres tilfredshed, hvilket svarer til 11% af de samlede plejepladser, som Vejle Kommune har tilsynsforpligtelse overfor. Endvidere har tilsynet undersøgt 57 pårørendes tilfredshed med hjælpen.

Tilsynet er foretaget ud fra det nye politisk godkendte tilsynskoncept fra 2019, og det er derfor ikke muligt at sammenligne med tidligere resultater.

Der er anvendt et standardiseret spørgeskema i undersøgelsen af beboernes og de pårørendes tilfredshed. Tilsynet måler på beboernes og de pårørendes tilfredshed i forhold til 8 kvalitetsmål i henhold til Kvalitetsstandard.

På baggrund af beboernes og de pårørendes samlede tilfredshedsoplevelse i forhold til de otte kvalitetsmål, er den samlede tilfredshed med plejecentret vurderet og kategoriseret i kategorierne tilfreds, delvis tilfreds og ikke tilfreds. I den samlede vurdering indgår ligeledes eksempler, observationer og indtryk.

De samlede resultater viser:

- 19 plejecentre vurderes til at ligge i kategorien tilfreds.
- 1 plejecenter vurderes til at ligge i kategorien delvis tilfreds.
- 1 plejecenter vurderes til at ligge i kategorien ikke tilfreds.

Tilsynets resultater viser varians i forhold til plejecentrenes opfyldelse af de enkelte otte kvalitetsmål. Eks. i forhold til målepunktet "Størst mulig kontinuitet og helhed i den indsats, der leveres" vurderes, at 15 af de 21 plejecentre opfylder kvalitetsmålet. Til sammenligning er det i forhold til målepunktet "Der er fokus på fleksibiliteten i indsatsen", vurderet, at 20 af de 21 plejecentre opfylder kvalitetsmålet.

Tilsynet viser nogle gennemgående faktorer, der danner grundlag for læring og udvikling i forhold til levering af pleje- og omsorgsindsatserne fremadrettet på plejecentrene. Der skal følges op på de enkelte lærings- og udviklingspunkter på centrene.

Tilsynsrapporterne for de enkelte plejecentre og friplejehjem kan ses på kommunens hjemmeside.

Sagens videre forløb

Efter første behandling i SU den 4. marts 2020, sendes sagen til høring i ældrerådet den 18. marts 2020. Sagen genbehandles i SU den 25. marts 2020.

Deltager i behandlingen

Tilsynskonsulent Lene Thulstrup Tønder deltager i behandling af sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget drøfter årsrapport for tilsyn og sender den i høring i Ældrerådet.

Beslutning

Drøftet og sendes i høring i Ældrerådet.

Bilag

Tilsynsrapport - Meta Mariehjemmet

Tilsynsrapport - Kastaniehaven

Årsrapport for tilsyn 2019

Punkt 22: Repair Cafe Vejle

00.16.00-A21-2-19

Resume

Velfærdsforvaltningen og Spinderihallerne (Innovation og Entreprenørskab) har indledt et samarbejde om projektet Repair cafe. Projektet er i tråd med Velfærdsforvaltningens innovationsmål om at reducere ensomhed og Spinderihallernes arbejde med samskabelse mellem civilsamfund og erhvervsliv og med at understøtte bæredygtige løsninger.

Repair cafe er et sted, hvor borgere uden forudgående aftale kan få hjælp og råd af frivillige til at reparere, f.eks. en cykel, møbler eller tøj. Samtidig skal cafeen danne rammerne for et socialt fællesskab.

Seniorudvalget og Voksenudvalget orienteres om de foreløbige erfaringer fra to prøvecafeer og om den videre proces.

Sagsfremstilling

Jævnfør kommissoriet for Repair Cafe Vejle er formålet med projektet, at

- minimere forbrug og øge genanvendelsen af ressourcer
- øge borgernes bevidsthed om bæredygtighed
- samskabelse mellem civilsamfundet og Vejle Kommune
- skabe rammerne for et socialt fællesskab

samt at tilbyde et ”arbejds- og interessefællesskab”, som bidrager til at reducere den selvoplevede ensomhed blandt de borgere, som enten er frivillige reparatører eller på anden vis deltager i cafeen.

Status

I november 2019 afholdtes informationsmøde for potentielle frivillige. 50 borgere deltog på mødet, hvoraf 21 skrev sig på som frivillige til repair cafeen. De frivillige deltog på præmisserne om nye fællesskaber, læring til andre borgere ift., hvordan man kan reparere egne ting samt ønsket om øget bæredygtighed.

I januar 2020 blev der afholdt to prøvecafeer i FabLab i Spinderihallerne. Formålet med de to prøvecafeer var at vurdere, om der er tilstrækkeligt med frivillige reparatører og borgere, som ønsker hjælp til at lære at reparere sine ting.

Der var 11-15 frivillige reparatører til begge cafeer. De frivillige reparatører var primært mænd i alderen 50-70 år, som er uddannet til f.eks. elektriker, klejnsmed eller tømrer. Der var en enkelt kvinde blandt reparatørerne.

Der var 72-80 besøgende til cafeerne. Nogle kom med ting som de gerne ville lære at reparere, andre kom for at se og høre mere om cafeen og/eller for at høre, om de frivillige reparatører kunne lære dem at reparere nogle bestemte ting, f.eks. lappe en cykel og et armlæn på en stol.

Blandt de besøgende var borgere, som er tilknyttet nogle af Velfærds tilbud, f.eks. Papirfabrikken, Rusmiddelcentret og Det Opsøgende Team.

Der var 23-40 ting, som de besøgende gerne ville lære at reparere. Det lykkedes at reparere over 2/3 dele af tingene.

Hen på slutningen af aftenen blev der lavet en rundspørge blandt de besøgende og de frivillige reparatører. Alle adspurgte gav udtryk for, at de var tilfredse med cafeen.

Den videre proces

På sigt forventes det, at Vejle Kommune overlader driften af cafeen til en gruppe af frivillige, f.eks. ved at de danner en forening. Overgangen skal ske i dialog med de frivillige.

Den 18. februar 2020 afholdtes et evalueringsmøde med de frivillige. 10 frivillige deltog i mødet. Tre af de frivillige tilmeldte sig en 'opstartsgruppe', som i samarbejde med Vejle Kommune skal arbejde med cafeens form og indhold, og på sigt sikre, at de frivillige selv driver cafeen.

Repair Cafe Vejle fortsætter med at have åbent sidste tirsdag i hver måned forudsat, at der er frivillige til at drifte det.

Sagens videre forløb

Seniorudvalget og Voksenudvalget præsenteres for en evaluering af innovationsprojekterne i slutningen af 2021.

Deltager i behandlingen

Udviklingskonsulent Sarah Munk Danmark fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kommissorium Repair Cafe

Punkt 23: Meddelelser

00.00.00-A00-7-17

Resume

Orientering til Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Seniorudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.