

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021 d. 20-05-2021

Mødedato Torsdag d. 20. maj 2021 kl. 08:30

Mødested Skolegade 1- mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Opfølgning på læringsdag 6. maj 2021.....	3
Ny Integrations- og beskæftigelsesambassadør (IBA projektet).....	4
Regional Rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge.....	7
Partnerskaber om tidlige investeringer.....	10
Revision beskæftigelsesministeriets ressortområder.....	12
Økonomiopfølgning april måned 2021.....	14
Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedet.....	15
Udpegning af nyt medlem til Arbejdsmarkedsforum.....	21
Justeret tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2022.....	22
Vandreprojekt.....	24
Kommende aktiviteter for Arbejdsmarkedsudvalget.....	27
Deltagelse i aktiviteter.....	28
Meddelelser.....	29
Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Arbejdsmarkedsudvalget.....	30

Punkt 50: Opfølgning på læringsdag 6. maj 2021

15.20.00-G01-63-21

Resume

Opfølgning på læringsdag 6. maj 2021, hvor fokus var på unge og erhvervsuddannelse.

Johanne Rikhof deltager under dette punkt med oplæg på baggrund af dagen.

Sagsfremstilling

Med henblik på at indhente inspiration til udvalgsarbejdet med særligt fokus på søgningen mod erhvervsuddannelserne og indsatsen målrettet de unge, holdt Arbejdsmarkedsudvalget en læringsdag den 6. maj 2021. Dagen var erstatning for aflyst studietur til Schweiz i foråret 2020.

Som opfølgning på læringsdagen, vil koordinerende leder for Vejles Unge Vejledning, Johanne Rikhof, på baggrund af læringsdagen holde oplæg på udvalgsrådet, som udvalget kan drøfte ud fra.

Bruno Clematides oplæg fra læringsdagen er vedlagt som bilag til sagen.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter læringsdagen 6. maj 2021.

Beslutning

Sagen drøftet. Arbejdsmarkedsudvalget tilkendegav ønske om et fællesmøde med Børne & Familieudvalget med fokus på, hvad vi kan gøre som kommune. Arbejdsmarkedsudvalget præsenteres for analyse af "unge uden ungdomsuddannelse" inden fællesmødet, som forberedelse til mødet.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Bilag

clematide oplæg vejle 060521

Punkt 51: Ny Integrations- og beskæftigelsesambassadør (IBA projektet)

15.40.00-G01-61-18

Resume

Jobcenter Vejle søgte i 2018 Styrelsen for International Rekruttering og Integration (SIRI) om deltagelse i Integrations- og beskæftigelsesambassadørprojektet (IBA). Med den godkendte ansøgning fulgte bevilling til ansættelse af en Integrations- og beskæftigelsesambassadør. I Jobcenter Vejle er der netop tiltrådt en ny ambassadør.

På mødet vil den nye ambassadør, Joan Holgersen, præsentere sig for Arbejdsmarkedsudvalget, og holde oplæg om opgaven som ambassadør. I sagen er rammerne for IBA-projektet ridset op, og Jobcenter Vejles integrationsindsats perspektiveres via STARs nøgletal.

Sagsfremstilling

IBA projektet startede officielt op i Jobcenter Vejle 1. august 2018 og projektperioden udløber 31. december 2021. Der er i alt 36 kommuner med i projektet, som alle har fået midler til en Integrations- og beskæftigelsesambassadør.

Ambassadørens rolle er at drive implementering, sikre relationel koordinering og agere forandringsagent. Alt sammen for at forfølge projektets hovedformål om at styrke den virksomhedsrettede indsats for flygtninge og familiesammenførte til flygtninge, der ikke har tilknytning til arbejdsmarkedet.

IBA projektet har særligt fokus på kvinder i målgruppen, fordi deres tilknytning til arbejdsmarkedet generelt er meget lavere end mændenes. IBA projektet rummer også et element om skabelse af fritidsjob for unge 13-25 årige, for derigennem tidligt at få lagt grunden for en styrket tilknytning til arbejdsmarkedet.

IBA projektet var oprindeligt møntet på flygtning og familiesammenførte, der er omfattet af Integrationsprogrammet, som strækker sig over en 5-årig periode, og hører under integrationsloven. Medio marts 2021 udvidede SIRI målgruppen til også at gælde for borgere med flygtningebaggrund, som er overgået til Lov om Aktiv Beskæftigelsesindsats (LAB) efter den 5-årige integrationsperiode. Udvidelsen er en konsekvens af, at den oprindelige målgruppe bliver mindre og mindre i takt med færre nyankomne flygtninge.

Figur 1 - Aktuelt antal kvinder og unge (M/K) i målgruppen i Vejle Kommune

	Omfattet af Integrationsloven		Omfattet af LAB-loven		I alt		Total
	Jobparate	Aktivitetsparate	Jobparate	Aktivitetsparate	Jobparate	Aktivitetsparate	
Kvinder	59	26	43	24	102	50	152
Unge M/K	25	6	19	6	44	12	56

Kilde: Jobcentrets fagsystem

Beskæftigelsesambassadøren vil i sit oplæg komme nærmere ind på målgruppen og de erfaringer, som er gjort undervejs – både i vejle, men også blandt de 35 øvrige kommuner – for at pege på indsatser og områder, der med fordel kan forankres og arbejdes videre med efter IBA projektets ophør.

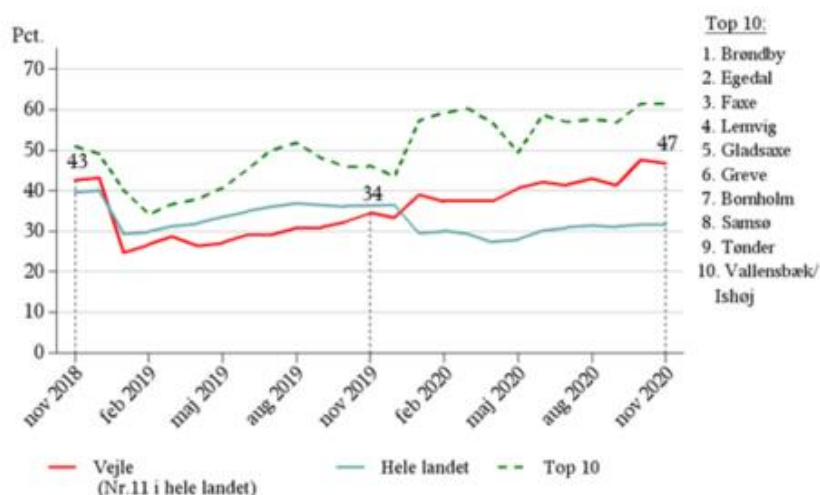
STAR sigtelinjer for integrationsindsatsen

Uafhængigt af IBA projektet følger STAR i sine nøgletal løbende udviklingen i beskæftigelsesindsatsen hos landets jobcentre. Herunder også integrationsindsatsen.

Her fokuserer STAR på sigtelinjer for 1) Beskæftigelsesgrad for flygtninge og familiesammenførte, 2) Den generelle virksomhedsrettede indsats for flygtninge og familiesammenførte og 3) Andelen af jobparate blandt flygtninge og familiesammenførte.

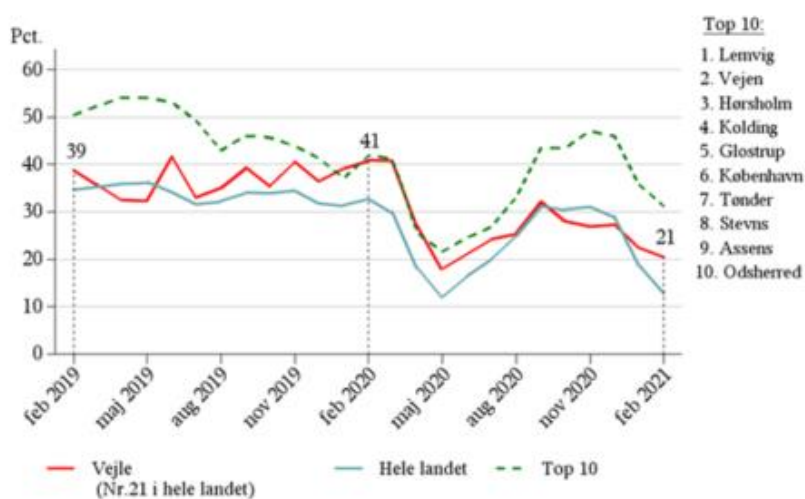
For at give et billede af Jobcenter Vejles integrationsindsats for flygtninge og familiesammenførte i forhold til landets øvrige jobcentre, er figurene fra STARs seneste nøgletal vedrørende integrationsindsatsen indsat herunder i figur 2 – figur 4. Tallene er fra marts 2021.

Figur 2 - Beskæftigelsesgrad for 18-66 årige flygtninge og familiesammenførte til flygtninge med udstedt CPR-nummer tre år forinden



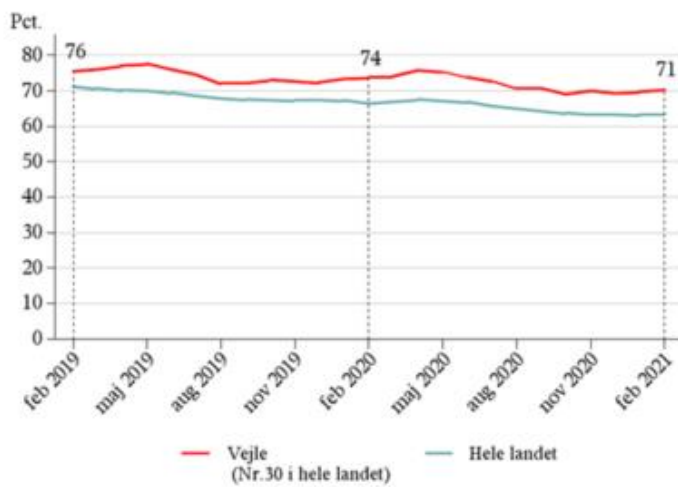
Kilde: STAR Nøgletal for beskæftigelsen i Vejle Kommune, februar 2021

Figur 3 - Andel selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogrammet, som har deltaget i virksomhedspraktik, privat eller offentligt løntilskud



Kilde: STAR Nøgletal for beskæftigelsen i Vejle Kommune, februar 2021

Figur 4 - Andel selvforsørgelses- og hjemrejseydelse samt overgangsydelsesmodtagere omfattet af integrationsprogrammet, som er jobparate



Kilde: STAR Nøgletal for beskæftigelsen i Vejle Kommune, februar 2021

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Punkt 52: Regional Rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge

15.08.00-G01-1-12

Resume

Der er i 2017 indført pligt til, at kommunalbestyrelserne i hver region udarbejder en regional rammeaftale om danskuddannelse til voksne udlændinge mindst hvert fjerde år. Den første regionale rammeaftale skal være indgået senest den 1. juli 2021 og gælder dermed frem til 30. juli 2025. Formålet med rammeaftalen er, at kommunerne koordinerer og samarbejder om at tilbyde omkostningseffektiv danskuddannelse til voksne udlændinge af høj kvalitet. Med sagen fremlægges den første syddanske rammeaftale. KKR Syddanmark har på sit møde den 20. april 2021 godkendt rammeaftalen og anbefaler de syddanske kommunalbestyrelser at tilslutte sig rammeaftalen.

Sagsfremstilling

Rammeaftalen for KKR Syddanmark beskriver tilbud om danskuddannelse samt den forventede udvikling, herunder i kursistgrundlaget. Rammeaftalen kortlægger herudover mulighederne for tværkommunalt samarbejde på danskuddannelsesområdet i regionen, eksempelvis fælles udbudsrunder.

Udlændinge- og integrationsmisteren har i efteråret 2020 fastlagt tre nationale temaer, som skal indgå i de fem regionale rammeaftaler:

- Tema 1: Branche og virksomhedsrettet danskuddannelse
- Tema 2: Det pædagogiske tilsyn
- Tema 3: Udbud af danskuddannelse – med særligt fokus på sikring af undervisningens kvalitet.

Rammeaftalen behandler endvidere supplerende kommunale temaer inden for danskuddannelsesområdet. I Syddanmark er der peget på to temaer:

- Øget digital undervisning
- Styrket videndeling i form af tilgængelighed hos Styrelsen for International Rekruttering og Integration, SIRI samt styrket vidensniveau i regi af netværk eller kurser.

Kommunernes ansvar er uændret

Kommunerne får med rammeaftalen mulighed for at styrke samarbejdet om danskuddannelse for at sikre de rette tilbud og et tilstrækkelig kursistgrundlag og bedre sammenhæng mellem pris og kvalitet.

Rammeaftalen ændrer ikke ved, at den enkelte kommune fortsat har ansvaret for at tilbyde danskuddannelse til voksne udlændinge med bopæl i kommunen, ligesom den ikke ændrer ved, at kommunalbestyrelser kun kan overlade danskuddannelsesopgaven til private aktører, hvis der er indgået en driftsaftale, og at den driftsansvarlige kommune har tilsynsansvaret.

Har kommunerne aftaler, der rækker ud over den 1. juli 2021, vil de fortsætte som hidtil.

Den regionale rammeaftale

Rammeaftalen er formuleret med bidrag fra en spørgeskemaundersøgelse til kommunerne.

Der er stor forskel på, hvordan de syddanske kommuner har organiseret opgaven omkring danskuddannelse. Størstedelen oplever ikke udfordringer med organiseringen. De udfordringer kommunerne støder på handler typisk om at opretholde en høj kvalitet til en fornuftig pris med det faldende kursisttal samt, at små kommuner har svært ved at sammensætte relevante hold, der matcher det faglige behov. Kommunerne er i den forbindelse fortsat opmærksomme på at fastholde en høj kvalitet i danskuddannelsen og at tilbuddet er relevant og at prisen er fornuftig.

Aftaler i Vejle, der allerede er i gang

Rammeaftalen handler om koordinering mellem kommunerne. Vejle har allerede aftaler med andre kommuner ift. danskuddannelse til voksne udlændinge. Sprogcenter Vejle har

- Samarbejde med Sprogcenter Kolding ift.
 - Idéudveksling, vidensdeling og fælles kurser
 - Evt. aflast i adm. opgaver ved fx sygdom eller andet
 - Fælles fremstød ift. særlige brancher (ex landbrug)
 - Fælles studieprøvehold (ex. ved få kursister i to byer, kunne man på skift streame undervisning til hinanden)
 - Netværksdannelse
- Har netop afgivet bud på danskuddannelse til Fredericia

Gevinst ved samarbejde

Rammeaftalen sætter fokus på mulighederne for at koordinere imellem kommunerne. For Vejle giver det god mening både ift. den almindelige danskuddannelse, men især også når danskuddannelsen er sammen med opkvalificering til bestemte brancher på arbejdsmarkedet. Mulighederne vil være større for at lave specifikke og målrettede danskuddannelsesforløb ved, at det kan være på tværs af kommunerne.

Den videre proces

Rammeaftalen har været til kommentering hos kommunernes jobcenterchefer og er tilrettet efterfølgende.

Den regionale rammeaftale blev behandlet på møde i kredsens af kommunaldirektører den 7. april og efterfølgende hos KKR Syddanmark. I perioden maj - juni 2021 vil rammeaftalen blive behandlet hos kommunalbestyrelserne for endeligt at blive sendt til Styrelsen for International Rekruttering og Integration, SIRI i juni 2021.

Rammeaftalen er vedlagt som bilag til sagen.

På mødet vil arbejdsmarkedschefen kort gennemgå aftalens hovedpunkter.

Klima og resiliensvurdering

Skaber løsningen merværdi?

Ved at der evt. planlægges brancherettet danskuddannelse sammen med virksomheder og uddannelsesinstitutioner, i samarbejde med andre kommuner, bliver det muligt at danne hold til en målrettet danskuddannelse

Hvad er forslaget klimavurdering / afledte konsekvens?

Ikke relevant ift. denne rammeaftale.

Er forslaget langsigtet?

Der er mulighed for langsigtede løsninger i form af brancherettet danskuddannelse til områder med behov for arbejdskraft.

Er forslaget fleksibelt?

Kommunerne er ikke pålagt at koordinere danskuddannelse, men muligheden er der, og med opmærksomhed på de nationale og kommunale temaer.

Samarbejde og partnerskaber?

Vejle Kommune har erfaring for samarbejde med andre kommuner både ift. Danskuddannelse, og til at opnå den rette kvalificeret arbejdskraft. Dermed vil det være nemt at aftale det nødvendige samarbejde og evt. partnerskaber med andre kommuner, som fx i Job7.dk-regi.

Lokale klima- og resiliens tiltag

På sprogcenter Vejle er der en klimastrategi på vej;

- Kursisterne skal lære om miljø og klimahensyn i undervisningen (bl.a. Vejle-modellen)
- Indkøb skal ske med klimaet for øje – ex. bambuskrus i stedet for plastickekrus osv.
- Handle miljø- og klimarigtigt i praksis – ex. affaldssortering m.m.

Sagens videre forløb

Sagen behandles af Arbejdsmarkedsudvalget, og efterfølgende i Økonomiudvalget og i byrådet.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler, at rammeaftalen sendes til godkendelse i Økonomiudvalget og byrådet.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler, at rammeaftalen sendes til godkendelse i Økonomiudvalget og i Byrådet.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Rammeaftale danskuddannelse for voksne udlændinge

Punkt 53: Partnerskaber om tidlige investeringer

00.16.00-A00-2-20

Resume

I budgetforliget for 2021 besluttede byrådet at sætte særligt fokus på det specialiserede socialområde i Vejle Kommune. Styregruppen har givet en status på arbejdet i forbindelse med temamøder i Økonomiudvalget og Byrådet. Arbejdet er samlet under titlen: Fælles om Velfærd. Formålet med nærværende sagsfremstilling er at igangsætte arbejdet med et af sporene i Fælles om velfærd, det der hedder: ”Partnerskaber om tidlige investeringer”. Omdrejningspunktet for dette spor er et muligt samarbejde med Den sociale investeringsfond.

Sagsfremstilling

Styregruppen for Fælles om velfærd har undersøgt mulighederne for to partnerskabs-projekter, dels en familieindsats for familier med anden etnisk baggrund end dansk og dels en beskæftigelsesindsats for unge autister. Begge projekter bygger på velafprøvede indsatser, hvor erfaringerne viser positive effekter for målgrupperne.

I det første partnerskabs-projekt er indsatsen et særligt familiebehandlings-forløb, som har til formål at give børn, unge og forældre i udsatte familier med anden etnisk baggrund end dansk konkrete redskaber til at skabe en hverdag i trivsel. Forløbet adskiller sig fra eksisterende indsatser, idet der tages udgangspunkt i familiernes modersmål og en kulturel indsigt i de etniske familiers baggrund.

Effekterne forventes at være en reduktion i tolkeudgifter på kort sigt og på lidt længere sigt øget trivsel i familierne, hvilket bl.a. kommer til udtryk ved færre/mindre omfangsrige forebyggende foranstaltninger. I dette projekt vil der således være positive effekter for både den sociale og økonomiske bundlinje. Familiebehandlings-forløbet foreslås implementeret i samarbejde med Memox som leverandør af indsatsen.

I det andet partnerskabs-projekt er målgruppen unge autister og unge med autistlignende træk, som ikke er afklaret ift. rette forsørgelse. Projektet består af et særligt tilrettelagt ansættelsesforløb i en virksomhed, hvor de unge bliver tilknyttet en studievejleder. Indsatsen implementeres i samarbejde med Fonden Unges.

Effekterne forventes at være øget trivsel blandt de unge og fast beskæftigelse. Sagt med andre ord forventes en forbedring af den sociale bundlinje. I modsætning til projektet for familier med anden etnisk herkomst end dansk viser denne ikke en positiv effekt for den økonomiske bundlinje. Derfor ønsker styregruppen for Fælles om velfærd at undersøge dette projekt nærmere, herunder bl.a. effekterne af indsatsen.

På udvalgmødet vil de to partnerskabs-projekter blive præsenteret mere detaljeret.

Sociale investeringer

Det foreslås, at ovennævnte partnerskabs-projekter bygges op som såkaldte ”sociale investeringer”. I en social investering yder en social investor (her Den sociale investeringsfond) et tilskud til, at kommunen kan afholde udgifterne til en social indsats, som kan gennemføres i samarbejde med en leverandør, hvilket i dette tilfælde foreslås at være Memox og Fonden Unges. Kommunen tilbagebetaler Den sociale investeringsfond (DSI), hvis de aftalte effekter opnås (jf. foregående afsnit) plus en succes-/risikobetaling.

Hidtidige erfaringer med sociale investeringer i Vejle Kommune

I Vejle Kommune arbejder vi allerede nu med sociale investeringer, hvilket indgik i budgetforliget for 2020. De to nye projekter adskiller sig imidlertid ved, at de omfatter ekstern finansiering fra DSI, mens de eksisterende projekter bygger på interne bevillinger.

Økonomi

Ingen

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen forelægges ØU, da opgaven hører herunder, jf. budgetforliget for budget 2021.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

at en eventuel samarbejdsaftale med DSI og Fonden Unges vil blive forelagt Arbejdsmarkedsudvalget til godkendelse på et nyt møde.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Punkt 54: Revision beskæftigelsesministeriets ressortområder

00.32.00-S00-1-21

Resume

Orientering om revisionens gennemgang af områder under Beskæftigelsesministeriets samt Udlændinge- og Integrationsministeriets ressortområder.

Revisionen konkluderer overordnet, at administrationen af de områder, som varetages på Arbejdsmarkedsområdet, og som har relation til de sociale- og beskæftigelsesmæssige områder i Vejle Kommune, som helhed har været varetaget hensigtsmæssigt og betryggende i regnskabsåret 2020.

Der er dog afgivet bemærkning omkring jobrotation. Forvaltningen har taget forholdsregler for, at der ikke kommer en ny bemærkning.

Sagsfremstilling

Revisionen har revideret specifikke områder samt regnskabet for året 2020 på Beskæftigelsesministeriets samt Udlændinge- og Integrationsministeriets ressortområde.

Revisionen har bestået af generel gennemgang af processer samt sagsrevision på udvalgte områder.

Overordnet konkluderes det, at området i sin helhed administreres hensigtsmæssigt og betryggende. Der er afgivet bemærkning omkring jobrotation. Forvaltningen har håndteret og iværksat tiltag for sikring af korrekt administration fremadrettet.

Neden for redegøres for revisionsbemærkningen samt hovedelementerne i revisionsberetningen på området. Ifølge revisionen har Vejle Kommune som helhed varetaget området på en hensigtsmæssig og betryggende måde, og der henvises til revisionsberetningen, som er vedlagt som bilag til sagen.

Revisionsbemærkning

Revisionen har afgivet bemærkning på Arbejdsmarkedsområdet vedrørende jobrotation. Revisionen påpeger, at området ikke har været administreret i overensstemmelse med lovgivningens regler og bestemmelser. Herudover har der ikke været en formaliseret arbejdsgang på området, hvilket har resulteret i, at sagerne administrativt ikke er behandlet korrekt.

De konstaterede fejl har ikke medført, at der er sket udbetaling af forkerte ydelser. Vejle kommune har således hjemtaget korrekt statsrefusion på området.

Medio 2020 er området overgået til administration via Vitas, og derved sikres en mere ensartet administrativ sagsbehandling. Arbejdsgange tilrettes og justeres, således at området administreres i overensstemmelse med gældende lovgivning fremadrettet.

For at sikre, at området fremadrettet administreres i henhold til lovgivningens regler og bestemmelser, udarbejdes der en arbejdsgangsbeskrivelse, som afstemmes med revisionen.

Hovedelementerne i revisionsberetningen

Revisionens konklusion vedrørende den løbende revision er, at der er fastlagt en hensigtsmæssig proces for sikring af, at kommunen lever op til de opstillede mål i beskæftigelsesplanen.

Revisionen har udtaget 36 personsager til revision, hvor forretningsgange, procedurer for sagsbehandling m.v. er gennemgået. Gennemgangen viser, at der er områder, hvor der er konstateret enkelte ikke-systematiske fejl, som alle efterfølgende er rettet.

Områderne er:

Seniorjob:

Revisionen peger på manglende dokumentation og løbende kontrol.

Der er efterfølgende iværksat opgaver, der for at sikre, at der fremadrettet følges op løbende. Området indgår ligeledes i kvalitetskontrollen for 3. kvartal 2020.

Revisionen følger op ved kommende revisionsbesøg.

Jobafklaring:

Fristen for afholdelse af rehabiliteringsmøder er ikke overholdt i 2020. Alle borgere har dog fået afholdt deres møder, og revisionen følger op ved kommende besøg.

Integrationsområdet:

Revision af tre sager, hvor der i to af sagerne ikke foreligger underskrevet integrationskontrakt. Kontrakterne er efterfølgende underskrevet, og der er iværksat tiltag, som skal sikre, at kontrakten underskrives inden for tidsfristen.

Revisionen vurderer ligeledes, at den gennemførte kvalitetssikring som helhed er fyldestgørende, og er med til at sikre fortsat fokus på eventuelle områder, hvor der er behov for iværksættelse af ekstra indsats m.v.

For at sikre en endnu bedre kvalitetssikring er det besluttet, at der i samarbejde med revisionen vil blive udarbejdet et koncept for ledelsestilsyn på Arbejdsmarkedsområdet for at sikre en fyldestgørende kvalitetssikring fremadrettet.

I 2020 er implementeret nyt sygedagpengesystem (KSD). Revisionen bemærker, at der skal udarbejdes en beskrivelse af forretningsgange og interne kontroller vedr. KSD. Disse er under udarbejdelse. Gennemgang af aktive sager i 2020 har ikke vist fejl.

STAR har anmodet revisionen om ekstra tilbagemelding vedrørende indsatser på området vedrørende tegnsprogstolkning. Revisionen har ikke konstateret fejl, og revisionens opfattelse er, at området administreres hensigtsmæssigt og i overensstemmelse med gældende regelsæt.

Decisionsskrivelse for revision af de sociale regnskaber for 2019

Revisionen har fulgt op på områderne vedr. jobafklaring og seniorjob.

Der er iværksat initiativer, som skal sikre dokumentation og løbende kontroller.

Disse er iværksat i løbet af 2020, og revisionen vil følge op på disse i forbindelse med revision i 2021.

Klima- og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Bilag til revisionsberetning

Punkt 55: Økonomiopfølgning april måned 2021

00.30.00-Ø00-5-20

Resume

Økonomiopfølgning april måned 2021.

Sagsfremstilling

På baggrund af Vejle Kommunes økonomistyringsprincipper skal der foretages en månedlig budgetopfølgning på kommunens driftsudgifter, det vil sige serviceudgifter, overførselsudgifter samt udgifter til det brugerfinansierede område.

Økonomiudvalget orienteres om Arbejdsmarkedsudvalgets område, som herunder:

"Arbejdsmarkedsudvalget forventer et mindreforbrug på 27,2 mio. kr., heraf 26,4 mio. kr. på overførselsudgifter og forsikrede ledige.

Sygedagpenge er fortsat udfordret af forlængelser af corona-reglerne, dog viser de seneste måneder en mere positiv udvikling, der forventes stadig ekstraordinære udgifter med baggrund i corona-relateret sygdom på 7,4 mio. kr. Merudgiften fremkommer primært ved, at arbejdsgivere modtager refusion i arbejdsgiverperioden.

Øvrige områder, blandt andet Jobafklaring og etablering af fleksjob har mindre udgifter, på baggrund af, at der ikke er afgang fra sygedagpenge til jobafklaring.

Udviklingen i forhold til forsikrede ledige har været positiv efter uge 6, hvor faldet i antal ledige falder hurtigere i Vejle Kommune end på landsplan.

Der forventes en midtvejsregulering med baggrund i forbedrede ledighedstal og dermed mindre forbrug. Beløbet kendes ikke endnu, men forventes aftalt i forbindelse med regeringsaftalen i juni 2021."

Klima- og resiliensvurdering:
Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at orientering tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Punkt 56: Orientering om udviklingen på arbejdsmarkedet

15.00.00-G01-19-21

Resume

Der gives under dette punkt en orientering om udviklingen på arbejdsmarkedet med udgangspunkt i de seneste ledighedstal og udviklingen i beskæftigelsen. I forhold til beskæftigelsen ses der nærmere på udvalgte brancher, og på hvordan de har klaret sig i marts-april 2020, hvor nedlukningen ramte, sammenlignet med den resterende del af 2020. Med udgangspunkt i udviklingen i opslåede stillinger, ses der desuden på den forventede udvikling i beskæftigelsen, som i den nære fremtid synes at have positive tendenser

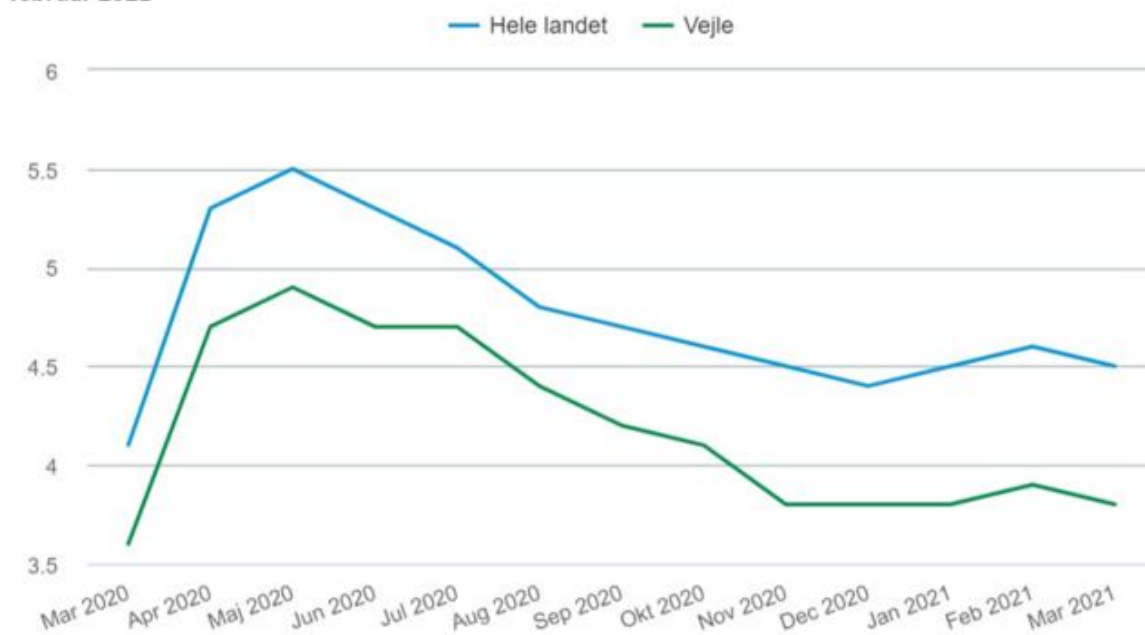
Sagsfremstilling

Udvikling i ledigheden

Den sæsonkorrigerede ledighed er steget i Vejle Kommune fra januar til februar 2021, men er faldet igen i de senest offentliggjorte tal fra marts. Ledigheden i Vejle Kommune var i marts 2021 på 3,8 pct. mens landsgennemsnittet var på 4,5 pct. af arbejdsstyrken.

Figur 1. viser, at ledighedsudviklingen igen har haft en faldende tendens efter den stigning, som kom efter den første corona-nedlukning i marts 2020, uden dog at nå samme ledighedsniveau som før nedlukningen. Efter årsskiftet er den faldende tendens blevet afbrudt af den 2. nedlukning, men med marts tallene er ledigheden igen for (svagt) nedadgående i Vejle Kommune såvel som på landsplan.

Figur 1 – Fuldtidsledige i pct. af arbejdsstyrken korrigeret for sæsonudsving i perioden februar 2020 – februar 2021



Kilde: Danmarks Statistik

I Figur 2., som viser de 16-66 åriges arbejdsmarkedsstatus i Vejle Kommune, kan man se, at det især er andelen af A-dagpenge- og Sygedagpengemodtagere, som er vokset i 4. kvartal 2020 i forhold til samme kvartal 2019.

I forhold til A-dagpengeområdet er udviklingen på niveau med landsgennemsnittet. Andelen af 16-66 årige på A-dagpenge for 4. kvartal 2020 ligger som vanligt under landsgennemsnittet – dog kun med 0,2 procentpoint.

Anderledes ser det ud på Sygedagpengeområdet, hvis man sammenligner 4. kvartal 2019 med 4. kvartal 2020. Her har der på landsplan hverken været stigning eller fald i udviklingen, mens Vejle Kommune har oplevet en stigning på 0,8 procentpoint. Andelen af 16-66 årige på sygedagpenge for 4. kvartal 2020 er med 2,7 pct. på niveau med landsgennemsnittet.

Figur 2. - Arbejdsmarkedsstatus for borgere i Vejle Kommune for 4. kvartal 2020, herunder udviklingen i forhold til samme kvartal året før for såvel Vejle Kommune som landsgennemsnittet.

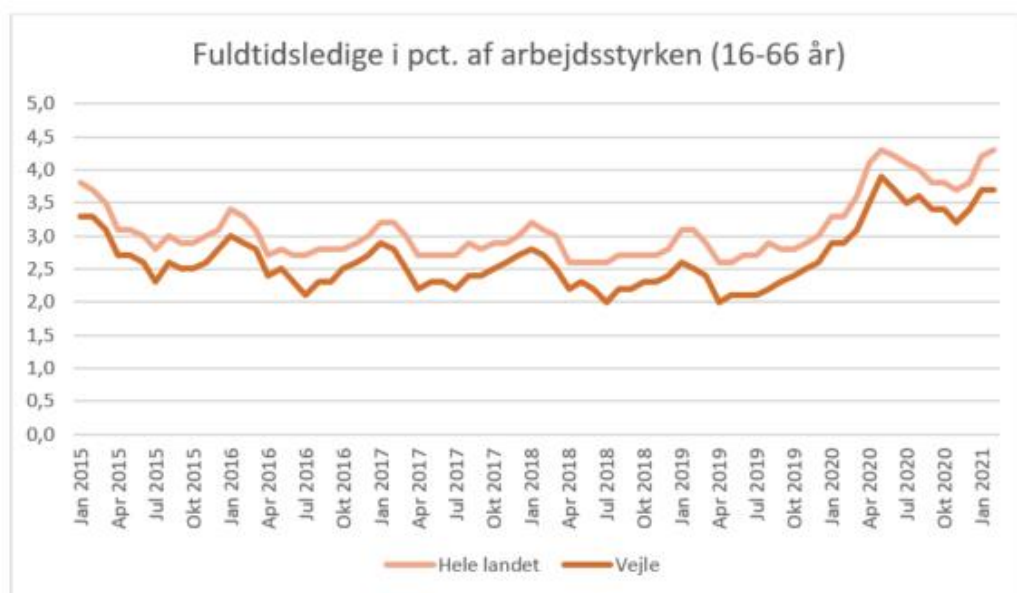
4. kvartal 2020	Antal fuldtidspersoner	Andel af befolkningen, pct.	Andel af befolkningen i hele landet, pct.	Udvikling i andel af befolkningen ift. samme kvartal året før, pct. point	Udvikling i andel af befolkningen i hele landet ift. samme kvartal året før, pct. point
Ydelsesmodtagere	13.926	18,8	19,2	1,7	1,4
A-dagpenge mv.	1.934	2,6	2,8	0,7	0,7
Kontanthjælp	1.029	1,4	1,7	-0,1	-0,1
Uddannelseshjælp	584	0,8	0,9	0,0	-0,0
Integrationsydelse	292	0,4	0,3	0,0	-0,0
Sygedagpenge	2.002	2,7	2,7	0,8	-0,0
Jobafklaringsforløb	222	0,3	0,4	-0,3	-0,2
Revalidering og Ressourceforløb	50	0,1	0,1	-0,0	-0,0
Ledighedsydelse	607	0,8	0,6	-0,0	-0,0
Fleksjob	309	0,4	0,4	0,0	0,0
Førtidspension	1.687	2,3	2,2	0,1	0,1
Efterløn	4.202	5,7	5,8	0,2	0,2
Beskæftigede	1.010	1,4	1,3	0,1	0,1
SU-modtagere	46.575	62,9	-	0,3	-
Øvrige	4.413	6,0	-	-0,0	-
Øvrige	8.117	11,0	-	-0,4	-
Befolkning (16-66 år)	74.088	-	-	-	-

Anm.: A-dagpenge mv. omfatter a-dagpenge, kontantydelse og arbejdsmarkedsydelse. Beskæftigede omfatter ikke personers ansættelse i fleksjob, løntilskud eller skånejob. Øvrige omfatter selvforsørgede, dvs. personer, der hverken modtager forsørgelsesydelse, SU eller har en registreret lønindkomst i Danmark. Desuden indgår personer på barsel og fleksydelse (efterløn til fleksjobbere) i øvrige. Befolkningstallet kan af flere grunde afvige fra summen af ydelsesmodtagere, beskæftigede, SU-modtagere og øvrige. Det skyldes, at befolkningstallet for jobcentre opgøres for et år af gangen, mens summen af ydelsesmodtagere, beskæftigede, SU-modtagere og øvrige ændrer sig for de enkelte jobcentre fra kvartal til kvartal som følge af flytning mellem kommuner og pendling ud over Danmarks grænser. En person kan også indgå flere gange i tabellen, fx som ydelsesmodtager og beskæftiget, mens de kun vil indgå én gang i befolkningstallet.

Kilde: STARs seneste Nøgletal for beskæftigelsesindsatsen i Vejle, april 2021.

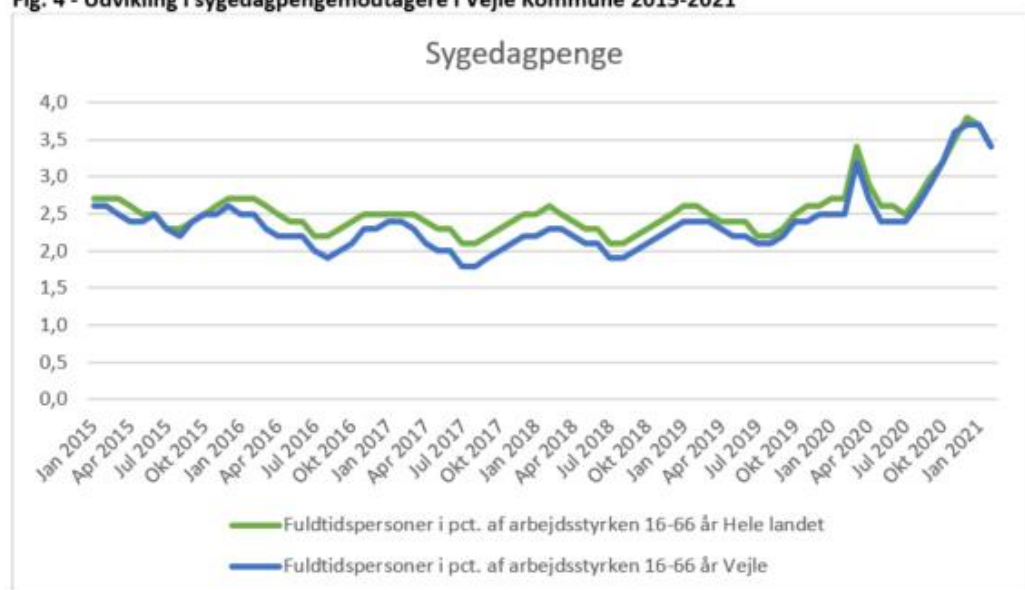
For at perspektivere udviklingen er herunder indsat to grafer, som viser henholdsvis udviklingen i a-dagpengemodtagere og sygedagpengemodtagere over en længere periode.

Fig. 3 - Fuldtidsledige a-dagpengemodtagere i procent af arbejdsstyrken i Vejle Kommune 2015-2021



Kilde: Jobindsats.dk

Fig. 4 - Udvikling i sygedagpengemodtagere i Vejle Kommune 2015-2021



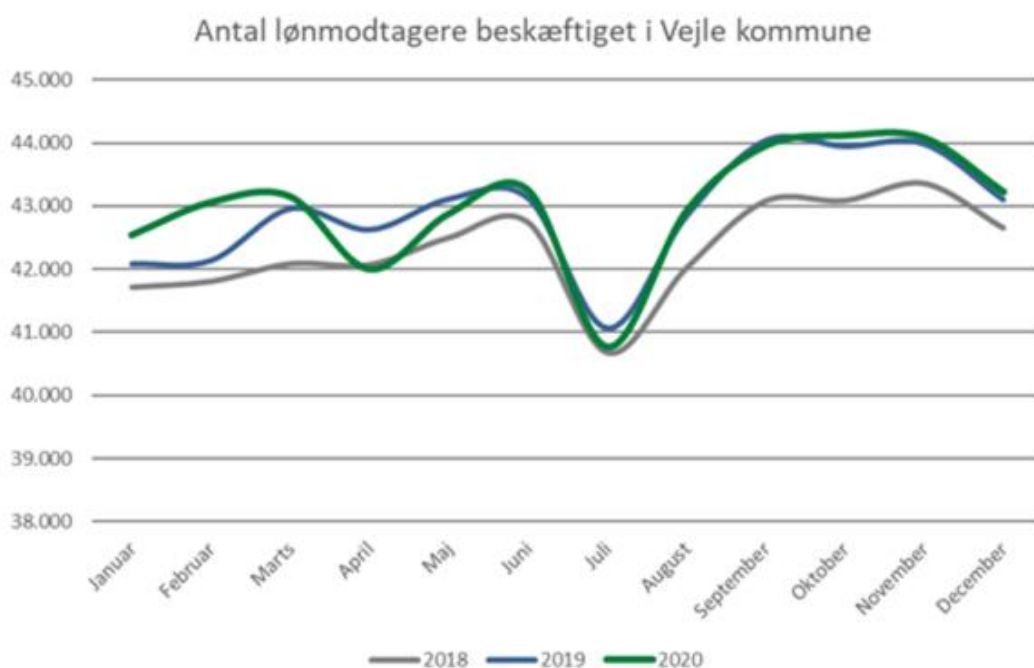
Kilde: Jobindsats.dk

Begge ydelsesgrupper følger udviklingen i landsgennemsnittet. Dog er andelen af a-dagpengemodtagere konsekvent lavere end landsgennemsnittet. I mindre omfang har det samme været gældende for andelen af sygedagpengemodtagere, men med en tydelig tendens til, at udviklingen i løbet af perioden har bevæget sig stadig tættere landsgennemsnittet, og til sidst i perioden op på, andelen af 16-66 årige på sygedagpenge.

Udvikling i beskæftigelsen

Antallet af fuldtidsbeskæftigede var ved indgangen til 2020 højere end de 2 foregående år, og afspejler dermed den positive vækstudvikling, som Vejle kommune er inde i. Den positive baggrund er med til at fremhæve konsekvenserne af nedlukningen i marts 2020, hvor et markant fald i beskæftigelsen på ca. 1.000 personer betød, at udviklingen blev slået tilbage til 2018 niveau. Beskæftigelsen rettede sig dog forholdsvis hurtigt, og kom i løbet af maj op på samme niveau som i 2019 – et niveau, der blev fastholdt året ud.

Fig. 5 - Antal fuldtidspersoner, der tjener deres løn i Vejle kommune i hhv. 2018, 2019 og 2020. Det vil sige, at også personer bosat i andre kommuner, er en del af opgørelsen



Kilde: Jobindsats.dk

Udvikling i antal arbejdspladser i forskellige brancher i Vejle Kommune 2020

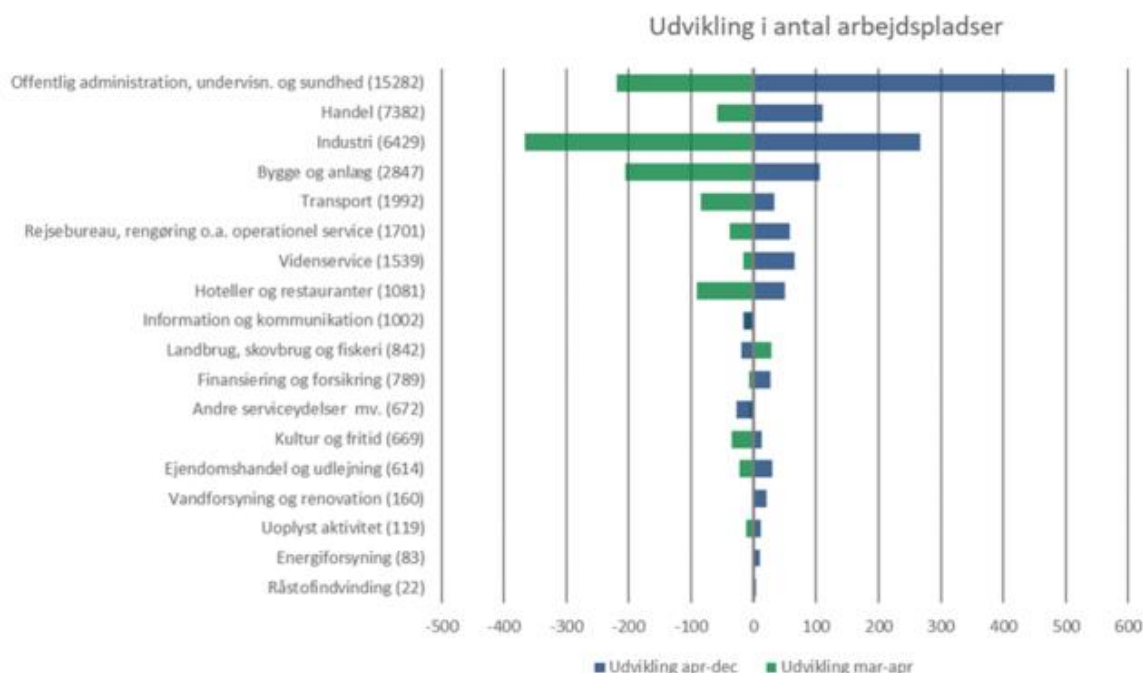
Herunder ses på udviklingen i antal arbejdspladser i forskellige brancher under den første nedlukningsperiode fra marts til april 2020, og der ses på hvordan den efterfølgende udvikling i antal arbejdspladser har været fra april til december 2020 i de samme brancher.

I forhold til hvor stor en samfundsøkonomisk betydning udviklingen i de respektive brancher tillægges, skal der bl.a. tages højde for branchens størrelse – dvs. antal arbejdspladser i branchen. De tre brancher med flest arbejdspladser i Vejle Kommune er:

1. Offentlig administration, undervisning og sundhed
2. Handel
3. Industri

Tilsammen har de tre brancher mere end dobbelt så mange arbejdspladser som de andre brancher, der er medtaget i figur 6. nedenfor.

Fig. 6 - Udviklingen i antal arbejdspladser i forskellige brancher i perioden marts-april 2020 (grønne søjler) og i den efterfølgende periode frem til december 2020 (grå søjler). Tal i parentes viser antal lønmodtagere i de respektive brancher (december 2020)



Kilde: Jobindsats.dk

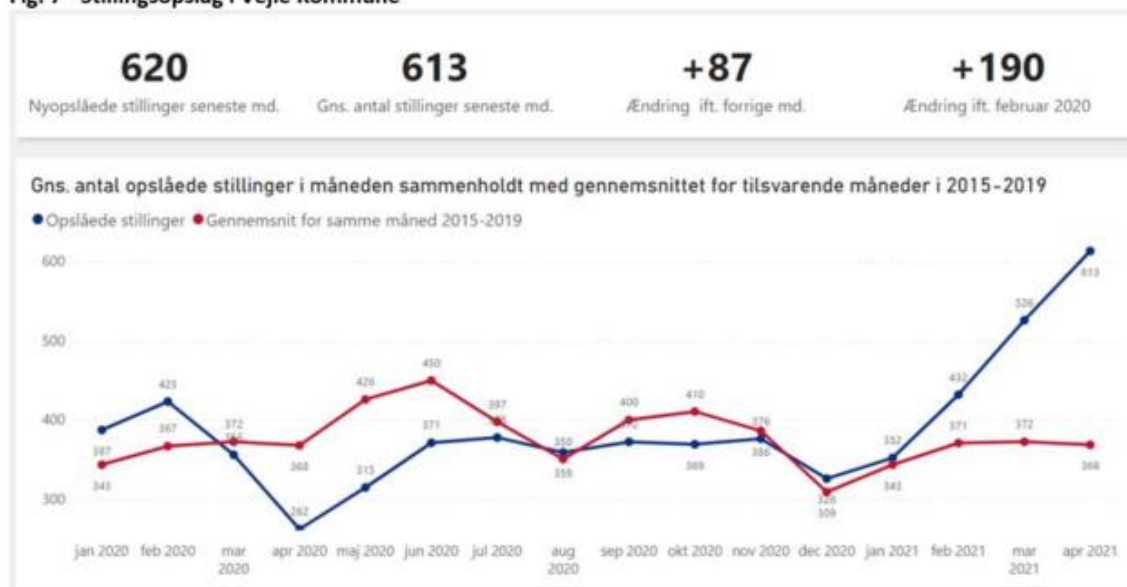
- Af de tre brancher med flest arbejdspladser, har Industrien endnu ikke genvundet det antal arbejdspladser, som blev mistet i marts og april. De to andre brancher har mere end genvundet det tabte.
- Blandt de øvrige brancher med størst volumenmæssig betydning (over 1.000 arbejdspladser), har Bygge og anlæg, Transport og Hoteller og restauration ikke genvundet det tabte.
- Derimod har brancherne Videnservice og Rejsebureau, rengøring og anden operationel service oplevet en tilgang i antal arbejdspladser, der overgår de der blev tabt under nedlukningen i marts-april.
- Branchen Information og Kommunikation havde ikke umiddelbart en nedgang i antal arbejdspladser, men har fra april til december haft en beskeden nedgang.
- Blandt de 9 brancher med under 1.000 arbejdspladser er det bemærkelsesværdigt, at Landbrug, skovbrug og fiskeri oplevede en vækst i antal arbejdspladser i marts-april, som den eneste af alle viste brancher. Til gengæld er Landbrug, skovbrug og fiskeri én af kun to brancher med under 1.000 arbejdspladser, der har oplevet en negativ udvikling i antal arbejdspladser i perioden april-december 2020. Den anden branche er Andre serviceydelser mv.

Udviklingen i antal arbejdspladser

Både når man ser på den seneste ledighedsudvikling (nævnt ovenfor), og ikke mindst når man ser på det aktuelle gennemsnitlige antal af opslåede stillinger i Vejle kommune er der grund til optimisme.

Antallet af stillingsopslag i Vejle kommune er nemlig steget kraftigt i de første måneder af 2021 og ligger noget over et normalt niveau, hvis man sammenligner med gennemsnittet for de samme måneder i 2015-2019.

Fig. 7 - Stillingsopslag i Vejle Kommune



Kilde: Jobindsats.dk

Arbejdsmarkedschefen holder et oplæg på udvalgsmødet, der dykker yderligere ned i udviklingen på arbejdsmarkedet.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalgte tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Punkt 57: Udpegning af nyt medlem til Arbejdsmarkedsforum

15.00.05-A30-1-20

Resume

Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum er et rådgivende organ for Arbejdsmarkedsudvalget, der også fungerer som dialogforum for arbejdsmarkedets parter, relevante interesseorganisationer, forvaltningen m.fl. Et af medlemmerne fra de deltagende lokale virksomheder er trådt ud af forummet, og forvaltningen indstiller derfor et nyt medlem til Arbejdsmarkedsudvalgets godkendelse.

Sagsfremstilling

Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum består af op til 16 medlemmer, som udpeges af Arbejdsmarkedsudvalget efter indstilling fra de organisationer og myndigheder, der er repræsenteret i forummet:

- Formanden for Arbejdsmarkedsudvalget (formand)
- Næstformanden for Arbejdsmarkedsudvalget
- Op til 4 fra lokale virksomheder
- Op til 3 efter indstilling fra Landsorganisationen i Danmark
- 1 efter indstilling fra Funktionærernes og Tjenestemændenes Fællesråd
- 1 efter indstilling fra Akademikernes Centralorganisation
- Op til 2 efter indstilling fra Danske Handicaporganisationer
- 1 efter indstilling fra Praktiserende Lægers Organisation i egenskab af repræsentant for erhvervet praktiserende læger
- 1 efter indstilling fra Det Lokale Integrationsråd
- 1 fra Syddansk Erhvervsskole.

For de deltagende lokale virksomheder gælder det, at de udpeges direkte af Arbejdsmarkedsudvalget efter indstilling fra forvaltningen.

En af repræsentanterne for de lokale virksomheder, Kari Brandsgård (Haraldskær Sinatur Hotel & Konference), har fået nyt job i anden kommune, og træder derfor ud af Arbejdsmarkedsforum. Forvaltningen indstiller derfor et nyt medlem.

Forvaltningen indstiller, at Michael Grundholm fra Lumiere Stretch Ceiling bliver nyt medlem som repræsentant for lokale virksomheder. Lumiere Stretch Ceiling var en af finalisterne til Årets Rummelige Virksomhed i 2018.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget udpeger Michael Grundholm som medlem af Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum i den resterende del af kommunalbestyrelsens indeværende funktionsperiode.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget udpeger Michael Grundholm som medlem af Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum i den resterende del af kommunalbestyrelsens indeværende funktionsperiode.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Punkt 58: Justeret tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2022

15.00.15-P22-1-18

Resume

Kommunen skal ifølge loven om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv. udarbejde en beskæftigelsesplan, der fungerer som Arbejdsmarkedsrådets strategiplan for de kommende år. Arbejdsmarkedsudvalget har på møde 21. januar 2021 godkendt en tidsplan herfor. På grund af forsinkelse på opdatering af benchmark, er tidsplanen nu justeret.

Sagsfremstilling

Baggrund

Jf. Lov om organisering og understøttelse af beskæftigelsesindsatsen mv., udmeldes der hvert år ministermål, og med udgangspunkt heri, skal Byrådet vedtage en beskæftigelsesplan en gang om året.

Der skal ligeledes en gang om året udarbejdes en resultatrevision, som er en opfølgning på de konkrete mål i beskæftigelsesplanen det forgangne år, en halvårlig opfølgning på beskæftigelsespolitiske mål i det nuværende år samt en evaluering af de store ydelsesområder. Dette da resultatrevisionen sammen med de udmeldte ministermål og Arbejdsmarkedsudvalgets fokusområder bruges som afsæt til beskæftigelsesplanen for det kommende år.

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på møde 21. januar 2021 tidsplan for udarbejdelsen af beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2022. Opdatering af benchmark, som er data, der indgår i resultatrevisionen, er udskudt, og det er derfor nødvendigt at justere tidsplanen.

Den videre proces

Justeringen får betydning for behandlingen af resultatrevisionen. Oprindeligt skulle der have været følgende proces for behandling af resultatrevisionen:

- 1. behandling på møde i Arbejdsmarkedsudvalget 20. maj
- Sendes i høring i Arbejdsmarkedsforum efter deres møde 3. juni
- 2. behandling i Arbejdsmarkedsudvalget, inkl. høringssvar fra Arbejdsmarkedsforum, 10. juni
- Herefter til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Forslag til justeret tidsplan og proces for behandling af resultatrevisionen:

- 1. behandling på møde i Arbejdsmarkedsudvalget 10. juni
- Samtidig med, at dagsorden frigives til Arbejdsmarkedsudvalget, sendes resultatrevisionen i høring via mail i Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum
- 2. behandling i Arbejdsmarkedsudvalget, inkl. høringssvar fra Arbejdsmarkedsforum, 19. august
- Herefter til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet.

Da Arbejdsmarkedsforum skal have resultatrevisionen i høring via mail, er der i forslag til justeret tidsplan og proces lagt op til, at forummet får en kort gennemgang af resultatrevisionen på deres møde 3. juni, hvilket er inden den politiske førstebehandling.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget godkender justeret tidsplan for udarbejdelse af beskæftigelsesplan 2020-2023, udgave 2022.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte justeret tidsplan for udarbejdelse af Beskæftigelsesplan 2020-2023, udgave 2022.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Justeret tidsplan

Punkt 59: Vandreprøjet

15.00.00-P20-15-19

Resume

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på mødet den 11. februar 2021 en revideret tidsplan og vandrerute for Vandreprøjet for psykisk sårbare unge og anviste samtidig midler til gennemførelse af projektet. Projektets tidsplan er endnu engang rykket frem på grund af praktiske omstændigheder^[1] som følge af COVID-19-restriktionerne i 2021, men planlægges denne gang at blive gennemført med kun få ugers forsinkelser. Turen gennemføres således i uge 38/39 frem for uge 34/35.

Sagsfremstilling

Projektets formål

Vandreprøjet er et projekt for psykisk sårbare unge, der kombinerer vandring og virksomhedstilknytning i et struktureret forløb. Forløbet skal medvirke til at udvikle de unge og skabe et mentalt overskud, som kan styrke deres tro på egne evner og muligheder. Målet er, at de unge kommer i uddannelse og/eller varigt job.

Revideret tidsplan

Vejle Kommune har – som det øvrige Danmark – været påvirket af COVID-19-krisen. Det har betydet, at mange projekter og indsatser, som jobcentret har sat i gang, har været sat i bero. Dette har også gjort sig gældende for Vandreprøjet, dog kun med udsigt til få ugers forsinkelse denne gang.

Af samme grund er der udarbejdet endnu en revideret tidsplan for projektet. Tidsplanen for projektet så senest således ud:

Vinter 2020/21 Opstart				Forår 2021 Træningsfase		Sommer/sensommer 2021 Afslutningsfase		
Opstart nov. 20	Opstart art uge 8	I gang sættes uge 8	Uge 9-14	Uge 14 - 15	Uge 15	Uge 16-34 med sommerferie	Uge 34/ 35	Uge 36 - 37
Færdig- gjort senest uge 48	Færdig- gjort uge 11							
Udvælgelse af centrale medarbejdere (projektleder – Virksomheds-konsulent)	Medarbejder-ansøgninger og udvælgelse Udvælgelse af udvidet konsulentbistand og aftale videre forløb Rådgive igangsætter at finde unge til projektet, som kan deltage i infomøder i uge 14	Finde lokale til senest uge 15 Indhente tilbud på tøj og udstyr: Jakke/termo, Sko, Ski-undertøj, Bukser Samle teamet og fordele opgaver.	Finde sponsorater Virksomheds-konsulent finder virksomheder Samle teamet og fordele opgaver.	Afholdelse af Infomøder Uge 14 Endelig udvælgelse af unge til projektet uge 14 Tøjprøvnings Sætte holdet op start uge 15	Opstart af VP21 Gåture, madlavning, sundhed, naturen mm.	Gåture, naturen, madlavning, sundhed mm. Virksomheds-praktikker	Afgang til, og vandretur Kyst til kyst ☺ Afgang Søndag-Hjemkomst Torsdag ved ca. 16 tiden	VP21 afrundes Fremtidig plan for de unge. Herunder aftaler med virksomheder: Jobmuligheder/ Virksomheds-praktik

Praktiske omstændigheder i takt med den gradvise genåbning

Planens gennemførelse var forbundet med stor usikkerhed på grund af de mange COVID-19 restriktioner og nedlukninger – ikke mindst i forhold til de samarbejdspartnere, som forventes at bidrage til projektet.

Jobcentret har nu, i forbindelse med den fortsat delvise suspension af beskæftigelsesindsatsen frem til den 15. maj 2021, men med åbning af virksomhedspraktikker og løntilskudsjob med fysisk fremmøde fra 15. april 2021, udarbejdet en revideret tidsplan.

Den nye tidsplan for projektet er nu:

Tidsplan 2021								
Er færdig-gjort	Færdig-gøres i uge 17	I gang-sæt-tes uge 15	Uge 16-18	Uge 18-19	Uge 20	Uge 20-36 med sommerferie	Uge 38/ 39 26. september – 1. oktober	Uge 40 - 41
Udvælgelse af centrale medarbejdere (projektleder – Virksomheds-konsulent)	Medarbejder-ansøgninger og udvælgelse - OK Udvælgelse af udvidet konsulent-bistand og aftale videre forløb Rådgivere igangsætter at finde unge til projektet, som kan deltage i infomøder i uge 18 Udarbejde og trykke infomateriale m.m.	Finde lokale til senest uge 18 Indhente tilbud på tøj og udstyr: Jakke/termo, Sko, Ski-undertøj, Bukser, Sokker, Aktivitets ur mm.	Finde sponsorater Virksomheds-konsulenten finder virksomheder Samle teamet og fordele opgaver.	Afholdelse af Infomøde Uge 18 (6. maj) Endelig udvælgelse af unge til projektet uge 19 Tøjprøvn- ing Sætte holdet op start uge 20	Opstart af VP21 Gåture, madlavning, sundhed, naturen mm.	Gåture, naturen, madlavning, sundhed mm. Virksomhedspraktikker	Afgang til, og vandretur Kyst til kyst ☺	VP21 afrundes Fremtidig plan for de unge. Herunder aftaler med virksomheder: Jobmuligheder/ Virksomheds-praktik

Den nye tidsplan – og projektets gennemførelse - vil stadig være forbundet med en vis usikkerhed, og vil afhænge af udviklingen af COVID-19.

Usikkerheden handler bl.a. om, at virksomhederne generelt kan have svært ved at tage stilling til sponsorater og virksomhedspraktikker. Uvissheden om økonomi og påvirkninger - som hjælpepakker og tilpasninger - gør det vanskeligt at tage beslutninger. Dog giver den nylige genåbning af virksomhedspraktikker med fysisk fremmøde mulighed for, at praktikerne kan påbegyndes efter den nye plan.

Projektets gennemførelse vil desuden være afhængig af, at forsamlingsforbuddet hæves til minimum 25 personer.

Jobcentret følger COVID-19 situationen løbende. Den skitserede plan er bedste bud for nu.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at revideret tidsplan godkendes.

Beslutning

Revideret tidsplan blev godkendt.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Punkt 60: Kommende aktiviteter for Arbejdsmarkedsudvalget

00.01.10-G01-14-21

Resume

Overblik over aktiviteter i den kommende periode for Arbejdsmarkedsudvalget.

Sagsfremstilling

Neden for er overblik over aktiviteter, der er reserveret i udvalgsmedlemmernes kalender den kommende periode:

- 3. juni - reservation til temadag
- 15. juni - hædringsarrangement
- 19. august - temamøde sammen med Arbejdsmarkedsforum omkring beskæftigelsesplan
- 7. - 8. oktober - JobCAMP i Aalborg
- novebmer - Årets Rummelige virksomhed.

Der lægges op til, at udvalget drøfter, hvorvidt der holdes temadag 3. juni, og eventuelle forslag til, hvad dagen skal indeholde.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter om der holdes temadag 3. juni, herunder eventuelle forslag til indhold.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget besluttede, at der ikke holdes temadag 3. juni.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Punkt 61: Deltagelse i aktiviteter

81.14.00-G01-2-18

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Hædringsarrangement 15. juni kl. 15.30 - 17.00

Nærmere invitation udsendes.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv.

Punkt 62: Meddelelser

00.22.04-A00-5-18

Resume

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget

Beslutning

Voksenlærlingeordningen drøftet.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.

Punkt 63: Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Arbejdsmarkedsudvalget

00.22.04-P35-4-18

Resume

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Beslutningsprotokollen blev godkendt.

Anja Daugaard deltog ikke under dette punkt.