

REFERAT Seniorudvalget - 2022-2025 d. 10-09-2025

Mødedato Onsdag d. 10. september 2025 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 1, Skolegade 1

Indholdsfortegnelse

Status på projekt brugerstyrede aktivitetshuse.....	3
Borgerrettede takster 2026.....	5
Høringsudtalelse til Det Kommunale Tilsyn.....	7
Statistik over Ankestyrelsens afgørelser 2024.....	9
Skema B tilsagn - Vesterlund Fripleshjem.....	13
Ny vinduer og døre vedrørende Frejasgade, Odinsgade og Tønnesgade.....	14
Årsrapport tilsyn hjemmeplejen 2024.....	17
Brugertilfredshed med hjemmehjælpen.....	19
Meddelelser.....	21
Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget.....	22

Punkt 77: Status på projekt brugerstyrede aktivitetshuse

27.00.00-S49-2-24

Resumé

I sagen får Seniorudvalget en status på indsatsen 'Bedre facilitering og inddragelse af frivillige'. Indsatsen er en af de 6 indsatser i udmøntningsplanen Fremtidens Ældrepleje - Velfærd i centrum, og Seniorudvalget præsenteres for de to aktivitetskoordinatorer, der arbejder med de brugerstyrede aktivitetshuse.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget får i sagen en status på indsatsen 'Bedre facilitering og inddragelse af frivillige', herunder handleplaner og oprettelse af husråd i de enkelte aktivitetshuse. På udvalgsrådet orienteres udvalget om opgaver i projektet, modtagelse af projektet på de lokale plejecentre, inddragelse af de frivillige og aktiviteter. Derudover præsenteres Seniorudvalget de 2 aktivitetskoordinatorer, som er ansat pr. 15. april 2024. De har til opgave at understøtte projektet og hjælpe aktivitetshusene i gang. Projektet løber fra 2025-2027.

Formålet med projekt Brugerstyrede aktivitetshuse er:

- At åbne aktivitetshusene (nuværende dagcentre/aktivitetscentre) mere op mod lokalsamfundet?
- At gøre aktivitetshusene mere brugerstyrede så lokale, frivillige kræfter i højere grad skaber rammerne om samlingsstederne
- At hvert aktivitetshus får flere aktiviteter. Derfor får de deres eget aktivitetsbudget i projektperioden

Målgruppen for brug af aktivitetshusene er borgere over 60 år fra lokalområdet. Beboere på plejecentre, som ligger i tilknytning til aktivitetshusene, er velkomne til at benytte tilbud og deltage i aktiviteter, hvis de har ressourcer til det. De er dog ikke den primære målgruppe for projektet.

Hvert aktivitetshus får et husråd, der oprettes som en selvstændig forening, som består af frivillige medlemmer. Husrådet skal sætte retningen for aktivitetshuset og være med til at beslutte, hvilke aktiviteter, der tilbydes og har ansvaret for husets budget. På nogle aktivitetshuse oprettes der nye husråd og på andre aktivitetshuse, er det de eksisterende centerråd eller venneforeninger, som får status af husråd.

Status

De 15 huse i projektet er:

1. Kastaniehaven, Give
2. Højagercenteret, Jelling
3. Stensvang, Bredsten
4. Hovergården, Vejle
5. Bakkegården, Vejle
6. Egetoft Aktivitet, Egtved
7. Hejlskov, Egtved
8. Meta, Gadbjerg
9. Sofiegården, Vejle
10. Gulkrog, Vejle
11. Rosengården, Vinding
12. Ågården, Ågård
13. Kong Gauers Gård, Børkop (Gauerslund)
14. Englystparken, Børkop
15. Holmegården, Vejle

Hvert aktivitetshus arbejder med en handleplan, der tager afsat i det enkelte hus og beskriver stedets målsætninger. Handleplanen udarbejdes efter en fælles skabelon, der er ens for alle huse. Skabelonen ses i bilag 1.

Hvert aktivitetshus får tilført 212.000 kr. pr. år til aktiviteter, og det første år er der afsat 73.000 kr. pr. hus til at arbejde med rekruttering og uddannelse af frivillige.

I bilag 2 ses en yderligere uddybning af status for hvert enkelt aktivitetshus.

Deltager i sagens behandling

Aktivitetskoordinatorerne Maya Sommer og Mathias Haarbo Andersen fremlægger sagen

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Handleplan_aktivitetshuse

Status aktivitetshuse

Punkt 78: Borgerrettede takster 2026

00.30.00-S00-4-25

Resumé

Seniorudvalget anbefalede på mødet den 7. maj 2025 i sag 43, forvaltningens forslag til takster for 2026. Taksterne var på det tidspunkt ikke fremskrevet til 2026 niveau, da fremskrivningen ikke var kendt.

Fremskrivningen er nu foretaget og taksterne forelægges derfor til orientering.

Sagsfremstilling

På mødet d. 7. maj 2025 i sag 43 blev de borgerrettede takster anbefalet i Seniorudvalget. Taksterne var på det tidspunkt ikke fremskrevet til 2026 niveau, da fremskrivningen ikke var kendt. Fremskrivningen er nu foretaget og taksterne forelægges derfor til orientering. Der er ikke foretaget ændringer i taksterne før fremskrivningen er foretaget.

Taksten for hovedret, biret og mad på plejecentre og leve- og bomiljøer fremskrives med satsreguleringsprocenten som er 4,5% jf. bekendtgørelse fra Finansministeriet.

Forvaltningen er opmærksom på, at der i Folketinget drøftes om taksterne for madservice skal nedsættes. Såfremt Folketinget beslutter at ændre taksterne på madservice bringes en sag frem til Seniorudvalgets behandling.

Midlertidig ophold og kørsel til dagcentre fremskrives med 2,46%, som svarer til fremskrivningen på Vejle Kommunes indtægtsbudget.

Takster 2026:

Seniorudvalget	2025	2026
----------------	------	------

Mad til hjemmeboende

Hovedret pr. dag	63	66
------------------	----	----

Biret pr. dag	17	18
---------------	----	----

Øvrige

Midlertidig ophold pr. dag	142	145
----------------------------	-----	-----

Plejecentre

Kost på plejecenter pr. måned	4.261	4.452
-------------------------------	-------	-------

Leve- og bomiljøer

Kost på plejecenter pr. måned	4.261	4.452
-------------------------------	-------	-------

Kørsel til dagscentre:

Takst pr. måned	542	555
-----------------	-----	-----

Figur 1 Borgerrettede takster for 2026

Øvrige betalinger for rengøringsmidler, vask af linned samt reparation af eget tøj, beregnes efter gældende lovgivning og kan oplyses af det enkelte plejecenter fra december 2025.

Sagens videre forløb

Takstbilaget indgår i den videre budgetproces for 2026 og godkendes endeligt ved Byrådets 2. behandling af budget 2026.

Deltager i sagens behandling

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Klaus Hyldborg Sørensen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Seniorudvalget tager de fremskrevne borgerrettede takster til budget 2026 til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 79: Høringsudtalelse til Det Kommunale Tilsyn

27.42.00-K03-1-24

Resumé

Vejle Kommune har modtaget en henvendelse fra Det Kommunale Tilsyn ved Ankestyrelsen angående kommunens afholdelse af beboerrelaterede udgifter i forbindelse med flytning fra Atriumhaven og Smidstrupparken til Kong Gauers Gård. Tilsynet vurderer, at Vejle Kommunes beslutning om at yde flyttetilskud efter almenboliglovens § 63 c er i strid med almenboligloven. Tilsynet ønsker en udtalelse fra Vejle Byråd på baggrund af deres vurdering af sagen, som skal bruges til at vurdere, om der er grundlag for at rejse en tilsynssag.

Sagsfremstilling

I forbindelse med opførelsen af Plejecenter Kong Gauers Gård blev det besluttet at nedlægge Plejecenter Atriumhaven og Smidstrupparken. Forventningen var, at beboerne i den forbindelse efter eget ønske skulle flytte til Kong Gauers Gård.

For at holde beboerne økonomisk så skadesfri som muligt i forbindelse med flytningen, undersøgte forvaltningen de juridiske muligheder for, at kommunen kunne afholde nogle af udgifterne. Der blev blandt andet indhentet et notat fra Kammeradvokaten mhp. at finde et lovgrundlag. Der blev fundet en lovhjemmel i almenboliglovens § 63c, og som det fremgår af Byrådets dagsorden 26. april 2023 pkt. 86, besluttede Byrådet at anvende denne bestemmelse til betaling af indskudsdifference og et beløb til etablering.

I forlængelse af en henvendelse fra Ældresagen har Ankestyrelsen blandt andet undersøgt, om almenboliglovens § 63c kan anvendes, som det er sket i Vejle Kommune og andre kommuner. Byrådet har tidligere afgivet en udtalelse til Ankestyrelsen i sagen, der fremgår af Byrådets dagsorden 24. april 2024 pkt. 106. Forvaltningen har desuden afgivet en supplerende udtalelse i sagen 20. december 2024 efter anmodning fra Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen har 1. juli 2025 skrevet til Vejle Kommune, at de vurderer, at Vejle Kommune handler i strid med almenboliglovens § 63c ved at dække plejehjemsbeboeres udgifter i forbindelse med fraflytning fra utidssvarende plejeboliger til et nyopført plejecenter. Ankestyrelsen beder Byrådet om inden 2 måneder at oplyse, hvad deres udtalelse giver Byrådet anledning til. Der er efterfølgende givet fristudsættelse til efter byrådsmødet 1. oktober.

Forvaltningen har udarbejdet et udkast til udtalelse til Ankestyrelsen, der er vedlagt som bilag. Det beskrives i udkastet, at Vejle Kommune tager Ankestyrelsens vurdering til efterretning, og at kommunen fremadrettet vil tilrettelægge praksis således, at den er i overensstemmelse med Ankestyrelsens udtalelse.

Vejle Kommune har desuden i samarbejde med Billund og Silkeborg Kommuner udarbejdet et udkast til brev til KL om problemstillingen. KL opfordres her til at rejse spørgsmålet om den manglende hjemmel til dækning af flytteudgifter politisk. Brevet er vedlagt som bilag.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

Deltager i sagens behandling

Tobias Smal fremlægger sagen.

Administrativ tilføjelse

Sagen behandles i Økonomiudvalget den 22. september 2025 og i Byrådet den 1. oktober 2025

Silkeborg Kommune har d. 12. september 2025 givet besked om, at de afventer udarbejdelse af internt juridisk notat om emnet, inden de endeligt kan tiltræde brevet til KL. De er derfor fjernet fra udkastet indtil videre.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At Seniorudvalget anbefaler udtalelsen til Ankestyrelsen og sender sagen videre til Økonomiudvalget og Byrådets behandling

Beslutning

Anbefales

Bilag

Udkast brev til KL 120925

Udkast til udtalelse til Tilsynet

VS Brev fra Ankestyrelsen

Punkt 80: Statistik over Ankestyrelsens afgørelser 2024

27.69.52-G01-2-25

Resumé

Social- og Boligministeriet offentliggør hvert år et kommuneopdelt danmarkskort. Kortet indeholder statistik over, hvor mange af kommunens afgørelser efter lov om social service og barnets lov, som er blevet omgjort af Ankestyrelsen det forgangne år. Det årlige kort kan også bruges til at se udviklingen i omgørelser over årene.

Byrådet skal efter lovgivningen behandle danmarkskortet på et byrådsmøde.

Sagen føres parallelt op i Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget og Voksenudvalget forud for behandlingen i Byrådet.

Sagsfremstilling

Social- og Boligministeriet har i juni 2025 offentliggjort et kommuneopdelt danmarkskort. Danmarkskortet indeholder statistik over, hvor mange af kommunernes afgørelser efter lov om social service og barnets lov, der er omgjort af Ankestyrelsen i 2024. Byrådet skal behandle danmarkskortet på et byrådsmøde inden udgangen af det år, hvor danmarkskortet er offentliggjort.

Sagen forelægges Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget og Voksenudvalget parallelt forud for sagens behandling i Byrådet. Dette sker med henblik på, at det enkelte udvalg kan drøfte de dele af statistikken, der er relevant for udvalget.

Danmarkskortet skal forelægges Byrådet for at sikre, at Byrådet har kendskab til antallet af omgjorte klagesager i kommunen. Byrådet får derudover indsigt i kommunens niveau for sagsbehandling sammenlignet med andre kommuner.

Ankestyrelsen anvender tre begreber, når de registrerer og udregner omgørelsesprocenten:

- Ændring/ophævelse: Ankestyrelsen er helt eller delvist uenig i kommunens afgørelse og ændrer eller ophæver den. Kommunen skal følge Ankestyrelsens afgørelse, der vil være den gældende afgørelse
- Hjemvisning: Ankestyrelsen vurderer, at der mangler væsentlige oplysninger i sagen, og at de derfor ikke kan efterprøve kommunens skønsmæssige afgørelse. Ankestyrelsen hjemviser sagen og kommunen skal behandle sagen igen, hvor der blandt andet skal indhentes de oplysninger, der mangler. Kommunen skal herefter træffe en ny afgørelse. Den nye afgørelse kan få samme resultat
- Stadfæstelse: Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse og stadfæster den

Når en afgørelse hjemvises eller ændres/ophæves, betegnes det som en omgørelse. Denne betegnelse bruges samlet, selvom en hjemvisning ikke nødvendigvis fører til, at sagen får et andet resultat i sidste ende.

Bemærk, at danmarkskortet kun viser, hvor mange klagesager, der omgøres i Ankestyrelsen, set i forhold til det antal sager, der er påklaget og behandlet i Ankestyrelsen. Danmarkskortet fortæller noget om rigtigheden af den del af kommunens afgørelser, der påklages til Ankestyrelsen. Danmarkskortet tager derimod ikke højde for antallet af korrekte, ikke påklagede afgørelser, der er truffet i kommunerne.

Vejle Kommunes omgørelsesprocenter:

Socialområdet generelt

Det fremgår af statistikken for socialområdet generelt, at 187 af Vejle Kommunes afgørelser blev påklaget og klagebehandlet i Ankestyrelsen i 2024. Heraf blev 76 af afgørelserne omgjort. Det giver en omgørelsesprocent på 41 %.

Omgørelsesprocenten er på landsplan i gennemsnit 44,9 %. Statistikken generelt omfatter alle Vejle Kommunes afgørelser efter serviceloven og barnets lov, hvor der er adgang til at klage til Ankestyrelsen. Det vil sige, at både bestemmelserne for de specifikke statistikker for børne- og voksenhandicapområdet, samt alle andre bestemmelser i serviceloven og barnets lov, er samlet i den generelle statistik.

Nedenstående tabel viser en sammenligning med udvalgte kommuner for den generelle statistik:

Kommune	Antal påklagede	Omgørelsesprocent	Ændringer i procent	Hjemvisninger i procent

	afgørelser			
Vejle	187	41	8	33
Aarhus	284	39	6	33
Kolding	109	51	6	46
Horsens	62	40	13	27
Silkeborg	109	60	9	50
Aalborg	172	41	9	32
Odense	196	43	7	36
Skanderborg	88	40	9	31
Landsplan		44,9	7,1	37,8

I statistikken for socialområdet generelt for 2023 blev 147 af Vejle Kommunes afgørelser påklaget til Ankestyrelsen, og 37 % af afgørelserne blev omgjort af Ankestyrelsen.

Se hele danmarkskortet for det generelle socialområde her:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2025/jun/omgoerelsesprocenter-paa-socialomraadet-i-2024>

Det bemærkes, at tallene er taget direkte fra danmarkskortet, hvorfor en eventuel uoverensstemmelse skyldes Social- og Boligministeriets afrunding af decimaler.

Børnehandicapområdet

Det fremgår af statistikken specifikt for børnehandicapområdet, at 59 af kommunens afgørelser blev påklaget til Ankestyrelsen. Heraf blev 47 % af afgørelserne omgjort af Ankestyrelsen.

Omgørelsesprocenten på landsplan er i gennemsnit på 48,9 %.

Statistikken på børnehandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i barnets lov:

- Hjemmetræning, særlige dagtilbud og særlige klubtilbud: § 82
- Merudgifter: § 86
- Tabt arbejdsfortjeneste: §§ 87-88
- Ledsagelse: § 89
- Personlig og praktisk hjælp og vedligeholdelsestræning: § 90 i barnets lov, jf. §§ 83 og 86 i serviceloven
- Afløsning og aflastning: § 90 i barnets lov, jf. § 84 i serviceloven

Nedenstående tabel viser en sammenligning med udvalgte kommuner:

Kommune	Antal påklagede afgørelser	Omgørelsesprocent	Ændringer i procent	Hjemvisninger i procent
Vejle	59	47	10	37
Aarhus	95	32	1	31
Kolding	29	48	10	38
Horsens	14	71	29	43
Silkeborg	31	61	13	48

Aalborg	28	46	11	36
Odense	38	68	8	61
Skanderborg	52	42	8	35
Landsplan		48,9	7,6	41,3

I statistikken for børnehandicapområdet for 2023 blev 55 af Vejle Kommunes afgørelser påklaget til Ankestyrelsen, og 56 % af afgørelserne blev omgjort af Ankestyrelsen.

Se hele danmarkskortet for børnehandicapområdet her:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2025/jun/omgoerelsesprocenter-paa-boernehandicapomraadet-i-2024>

Det bemærkes, at tallene er taget direkte fra danmarkskortet, hvorfor en eventuel uoverensstemmelse skyldes Social- og Boligministeriets afrunding af decimaler.

Voksenhandicapområdet

Det fremgår af statistikken for de særlige bestemmelser på voksenhandicapområdet, at 19 af Vejle Kommunes afgørelser blev påklaget til Ankestyrelsen. Heraf blev 26 % af afgørelserne omgjort af Ankestyrelsen.

Omgørelsesprocenten på landsplan er i gennemsnit 40,4 %.

Statistikken for voksenhandicapområdet omfatter følgende bestemmelser i serviceloven:

- Kontant tilskud: § 95
- Borgerstyret personlig assistance: § 96
- Ledsageordning: § 97
- Merudgifter: § 100

Nedenstående tabel viser en sammenligning med udvalgte kommuner:

Kommune	Antal påklagede afgørelser	Omgørelsesprocent	Ændringer i procent	Hjemvisninger i procent
Vejle	19	26	0	26
Aarhus	33	39	9	30
Kolding	7	43	0	43
Horsens	6	50	0	50
Silkeborg	25	52	8	44
Aalborg	20	35	10	25
Odense	27	37	0	37
Skanderborg	6	50	0	50
Landsplan		40,4	4,5	35,9

I statistikken for voksenhandicapområdet for 2023 blev 12 af Vejle Kommunes afgørelser påklaget til Ankestyrelsen, og 0 % af afgørelserne blev omgjort af Ankestyrelsen.

Se hele danmarkskortet for voksenhandicapområdet her:

<https://www.sm.dk/danmarkskort/2025/jun/omgoerelsesprocenter-paa-voksenhandicapomraadet-i-2024>

Det bemærkes, at tallene er taget direkte fra danmarkskortet, hvorfor en eventuel uoverensstemmelse skyldes Social- og Boligministeriets afrunding af decimaler.

Sagens videre forløb

Sagen behandles samtidig i Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget og Voksenudvalget

Deltager i sagens behandling

Myndighedschef Dennis Jensen fremlægger sagen på Voksenudvalget og Seniorudvalget.

Administrativ tilføjelse

Sagen behandles samtidig i Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget og Voksenudvalget.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at danmarkskortet over omgørelsesprocenter efter lov om social service og barnets lov drøftes og tages til efterretning, og at sagen sendes til høring i handicaprådet til den 2. oktober 2025 forud for behandlingen i Byrådet.

Beslutning

Taget til efterretning og sagen sendes til høring i handicaprådet til den 2. oktober 2025 forud for behandlingen i Byrådet

Bilag

Social- og Boligministeriet Læsevejledning til danmarkskort

Punkt 81: Skema B tilsagn - Vesterlund Friplejehjem

03.22.05-G01-1-25

Resumé

Kuben Management har på vegne af S/I Ebenhaezer-Vesterlund Friplejehjem fremsendt anmodning om godkendelse af anskaffelsessummen for etablering af 30 almene friplejeboliger med tilhørende servicearealer i Give.

Det følger af § 25, stk. 1, 1. og 2. pkt. i bekendtgørelse om etablering af friplejeboliger, at byggeriet ikke må påbegyndes, før kommunen har godkendt anskaffelsessummen.

Sagsfremstilling

På baggrund af den afholdte udbudsproces har Kuben Management på vegne af S/I Ebenhaezer-Vesterlund Friplejehjem indsendt skema B, som viser en samlet anskaffelsessum på 77.516.000 kr. Anskaffelsessummen fordeles sig med 75.366.000 kr. til boliger (29.660 kr./m²) og 2.150.000 kr. til servicearealer. Der er tale om offentligt støttet byggeri uden kommunale anlægskroner.

Den enkelte plejebolig har 2 rum og er gennemsnitligt 85 m² inkl. fællesarealer. Byggeriet er planlagt udført i perioden fra 1. oktober 2025 til 1. december 2026.

Læs nærmere på hjemmesiden: <https://www.ebenhaezer.dk/>

Social- og Boligstyrelsen har 2. juni 2025 meddelt endeligt tilsagn om offentlig støtte til byggeriet. Sagen skal behandles i Seniorudvalget og Økonomiudvalget, hvorefter Byrådet skal godkende anskaffelsessummen ifølge skema B.

Økonomi

Boligerne finansieres med 14% kapitalindskud, 84% realkreditlån og 2% beboerindskud. Ydelserne på lånet finansieres af beboerne og staten. Den forventede husleje er 9.725 kr./md. ex forbrug.

Servicearealerne finansieres med lån og statsligt tilskud.

Sagens videre forløb

Sagen skal videre til Økonomiudvalget og Byråd.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Seniorudvalget anbefaler, at de i skema B angivne anskaffelsessummer godkendes, og sagen sendes videre til behandling i Økonomiudvalget og i Byrådet

Beslutning

Anbefales

Bilag

Mail med præsentationsfolder

Punkt 82: Ny vinduer og døre vedrørende Frejsgade, Odinsgade og Tønnesgade

03.02.00-P20-1-25

Resumé

Udskiftning af vinduer og døre vedrører ejendommene Frejsgade 2-4-6-9-11, Odinsgade 33-35-37-39 og Tønnesgade 27-29 i Vejle. Ejendommene indeholder i alt 66 almene ældreboliger.

Ejendommene er opført i 1938 og blev senest i perioden 1990-94 ombygget efter lov om almene boliger, hvor ejendommene blev gennemgribende renoveret og lejlighederne blev lagt sammen fra 4 til 2 på hver etage.

Under denne renovering blev vinduer og døre til altaner skiftet til plastmodeller.

Boligerne er opført efter lov om almene boliger, og finansieringen af det samlede projekt sker ved et 30-årigt realkreditlån, som finansieres af beboerne via huslejen.

Sagsfremstilling

Plast vinduer og døre til kældre skal skiftes, da de er slidte, og reservedele produceres ikke længere til reparationer. Derudover betyder en udskiftning til nye moderne 3-lags energi træ-aluvinduer og døre en øget komfort, herunder væsentlig støjreduktion, samt en energioptimering på grund en væsentlig bedre isolering i form af de nye vinduer og døre, samt ny isolering omkring disse.

Udbud af projektet er gennemført af Kommunale Ejendomme, og den samlede udgift for projektet er 6.670.000 kr. inkl. moms.

Gennemførelsen af projektet vil medføre en brutto lejestigning fra 390 til 446 kr. pr. måned, som delvist bliver udlignet af en reduktion af varmekonsumet i boligerne.

Lejere som modtager boligstøtte vil også få tilskud til den kommende lejestigning efter gældende regler. Der er tale om en individuel beregning afhængig af lejerens indkomst- og formueforhold.

Projektet udføres i efteråret 2025.

Høringssvar:

Centralt budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter

Økonomi

Ny Anlægsbevilling (i 1.000 kr.)

Udvalg	Stednr	Projekt	Udgift	Indtægt
ØU	019.097	Udskiftning vinduer og døre Frejsgade, Odinsgade og Tønnesgade	6.670	0
Ændring af anlægsbevillinger i alt			6.670	0

Tillægsbevilling til rådighedsbeløb (i 1.000 kr.) Budgetår Konsekvenser i overslagsår

Udvalg Stednr Projekt udg/indt 2025 2026 2027 2028

Tillægsbevilling:

ØU	019.097	Udskiftning vinduer og døre		6.670	0	0	0
----	---------	-----------------------------	--	-------	---	---	---

Frejasgade,
Odinsgade
og

Tønnesgade

Finansiering:

ØU	HK 7/8	Lånoptagelse		-6.670	0	0	0
----	--------	--------------	--	--------	---	---	---

Tillægsbevilling netto i alt				0	0	0	0
------------------------------	--	--	--	---	---	---	---

Kassen (- = forbrug)				0	0	0	0
----------------------	--	--	--	---	---	---	---

Tillægsbevilling til Drift (i 1.000 kr.) Budgetår Konsekvenser i overslagsår

Udvalg Bevillingsområde 2025 2026 2027 2028 og varigt

Tillægsbevilling:

ØU	Udskiftning vinduer og døre	0	-331	-331	-331
----	-----------------------------	---	------	------	------

Frejasgade,
Odinsgade og

Tønnesgade

Finansiering:

ØU	Afdrag kt. 8	0	145	147	149
----	--------------	---	-----	-----	-----

ØU	Renter/bidrag kt. 7	0	186	184	182
----	---------------------	---	-----	-----	-----

Tillægsbevilling netto i alt		0	0	0	0
------------------------------	--	---	---	---	---

Kassen (- = forbrug)

0 0 0 0

Sagen medfører, at der meddeles en anlægsbevilling på 6.670.000 kr., og der afsættes rådighedsbeløb på 6.670.000 kr. i 2025 til projektet. Udgiften lånefinansieres. Renter og afdrag betales af lejerne via huslejen.

Klima og resiliensvurdering

Udskiftning af eksisterende plastvinduer er vigtig både af miljømæssige og klimasikringsmæssige årsager.

Plastvinduer har generelt en kortere levetid end fx træ/alu-vinduer og kan være vanskelige at reparere, hvilket medfører hyppigere udskiftning og dermed et større klimaaftryk over tid. Derudover er plast et olieprodukt, og produktionen af plastvinduer har et højt CO₂-aftryk sammenlignet med mere bæredygtige materialer som træ og aluminium, der kan genanvendes i langt højere grad.

I forhold til klimasikring er det afgørende, at vinduerne er tætte og robuste over for ekstreme vejrforhold. De nuværende plastvinduer bliver ifølge erfaring sommetider oversvømmet, hvilket tyder på, at de ikke er tilstrækkeligt tætte eller korrekt monteret i forhold til nutidens klimaudfordringer – fx stigende nedbørsmængder og mere voldsomt vejr. Utætte eller dårligt fungerende vinduer kan medføre fugtskader, skimmelsvamp og øget energiforbrug til opvarmning og affugtning.

Derfor udskiftes hovedparten af vinduerne til nye, mere miljøvenlige træ/alu-vinduer, som har en længere levetid og bedre bæredygtighedsprofil. Disse materialer kombinerer fordelene ved lavt vedligehold og høj genanvendelighed og bidrager til en samlet reduktion af bygningens klimaaftryk.

Dog vil kældervinduerne blive udskiftet til nye plastvinduer, da denne løsning bedst kan modstå gentagne oversvømmelser og stålvandspres. Plast er her valgt af praktiske og klimasikringsmæssige hensyn, da det i kælderområder er mere modstandsdygtigt over for fugt og ikke nedbrydes på samme måde som træ.

Samlet set bidrager udskiftningen til et mere robust, energieffektivt og fremtidssikret bygningsmiljø med fokus på både bæredygtighed og funktionalitet.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

Administrativ tilføjelse

Sagen behandles i Økonomiudvalget den 22. september 2025 og i Byrådet den 1. oktober 2025

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Seniorudvalget anbefaler, at der hjemtages huslejefinansierede lån til projektet

at de bevillingsmæssige konsekvenser anbefales godkendt i Økonomiudvalget og Byrådet jf. bevillingsskemaer under afsnittet økonomi

Beslutning

Anbefalet

Punkt 83: Årsrapport tilsyn hjemmeplejen 2024

27.12.16-K09-1-24

Resumé

Med henvisning til Servicelovens §151 gennemføres der årlige uanmeldte tilsyn i de forskellige hjemmeplejeleverandører i Vejle Kommune.

I Vejle Kommune er der i år 2024 ført tilsyn hos 9 kommunale leverandører og 3 private leverandører. Der er foretaget tilsyn hos i alt 121 borgere.

Tilsynet foretages ud fra det politisk godkendte tilsynskoncept. Tilsynet har målt på 6 kvalitetsmål i henhold til kvalitetsstandard 2024. Udvalget får i sagen resultatet af tilsynet til orientering.

Sagsfremstilling

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver udføres. Det kommunale tilsyn skal undersøge, om borgerne får leveret hjælpen i overensstemmelse med den politisk fastlagte kvalitetsstandard. Tilsynet 2024/2025 har undersøgt 121 borgers tilfredshed. Der er anvendt et standardiseret spørgeskema i undersøgelsen af borgernes og deres pårørendes tilfredshed.

På baggrund af borgernes og de pårørendes samlede tilfredshedsoplevelse i forhold til de seks kvalitetsmål, er den samlede tilfredshed med hjemmeplejeleverandørerne vurderet og kategoriseret i kategorierne: "tilfreds", "delvis tilfreds" og "ikke tilfreds". I den samlede vurdering indgår ligeledes oplevelser, kommentarer, observationer og indtryk.

De seks kvalitetsmål er:

1. "Måden, hjælpen bliver givet på, er præget af forståelse for den enkeltes ønsker om, hvordan livet leves"
2. "En imødekommende, ligeværdig og åben dialog med et klart og forståeligt indhold"
3. "Der er fokus på en positiv udvikling uanset funktionsevne, idet der fokuseres på ressourcer frem for begrænsninger"
4. "Størst mulig kontinuitet og helhed i den indsats, der leveres"
5. "Tilbud om træning og forebyggelse som tilgængeligt og fleksibelt"
6. "Der er fokus på fleksibiliteten i indsatsen og det frie valg"

De samlede resultater viser:

- Der er i år 2024/2025 gennemført i alt 11 ud af 18 tilsyn. Ud af de 11 tilsyn har 9 hjemmeplejeleverandører fået den overordnede vurdering "tilfreds", mens to hjemmeplejeleverandører, Luksusplejen og Sundplejen, har fået den overordnede vurdering "delvis tilfreds"
- Tilsynets resultater viser variation i forhold til hjemmeplejeleverandørens opfyldelse af de 6 kvalitetsmål
- Tilsynet viser nogle gennemgående faktorer ud fra de 6 kvalitetsmål, der danner grundlag for læring og udvikling i forhold til levering af personlige og praktiske opgaver jf. Serviceloven. Hjemmeplejeleverandørerne skal følge op på tilsynets samlede anbefalinger og målrettet arbejde med fokus på de enkelte opmærksomhedspunkter med henblik på læring og udvikling
- De hidtil gennemførte tilsyn tegner et billede af, at der fremadrettet kan være et behov for et øget fokus på kvalitetsmål 1, 4 og til dels kvalitetsmål 6 hos de forskellige hjemmeplejeleverandører, da de tre kvalitetsmål scorer lavest på tværs af tilsynene
- Nogle af de positive oplevelser er blandt andet at medarbejderne er venlige og hjælpsomme og udviser en respektfuld adfærd overfor borgerne. Størstedelen af de adspurgte borgere og pårørende er tilfredse med den hjælp, som de modtager
- Gennem tilsynene er der ligeledes identificeret nogle udviklingspunkter, herunder et øget fokus på kontinuitet blandt medarbejderne og sproglige udfordringer i kommunikationen med medarbejderne

Tilsynsrapporterne for de enkelte distrikter kan ses på Vejle Kommunes hjemmeside via linket: [Tilsyn hjemmeplejedistrikter Vejle Kommune](#).

Udover selve årsrapporten er det politisk godkendte tilsynskoncept samt et spørgeskema til brug i forbindelse med tilsynene vedlagt som bilag.

Tilsynsopgaven er pr. 1 juli 2025 overgået til ældretilsynet.

Sagens videre forløb

Sagen sendes til orientering i Ældrerådet.

Deltager i sagens behandling

Tilsynskonsulent Jane Chmiel og afdelingsleder i myndighed, Janni Potempa fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Seniorudvalget tager sagen til efterretning og sender den til orientering i Ældrerådet

Beslutning

Taget til efterretning og sendes til orientering i ældrerådet

Bilag

Bilag 1. Årsrapport tilsyn hjemmeplejedistrikter 2024

Bilag 2. Tilsynskoncept for kommunale tilsyn 2024

Bilag 3. Spørgeskema for kommunale tilsyn i hjemmeplejen 2024

Punkt 84: Brugertilfredshed med hjemmehjælpen

27.00.00-I00-1-25

Resumé

I juni 2025 offentliggjorde Ældreministeriet en national brugertilfredshedsundersøgelse på hjemmehjælpsområdet og nu er undersøgelsen suppleret med data på kommuneniveau. I Vejle Kommune er den samlede tilfredshed på 79,4%. Besvarelsen viser, at Vejle Kommune på tilfredshed ligger samlet som nummer 36 ud af de 98 kommuner.

På Seniorudvalgsmødet orienteres Seniorudvalget om resultaterne om brugertilfredsheden blandt borgerne, der modtager hjemmehjælp i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

I juni 2025 offentliggjorde Ældreministeriet en national brugertilfredshedsundersøgelse på hjemmehjælpsområdet, og nu er undersøgelsen suppleret med data på kommuneniveau.

Besvarelsen viser, at Vejle Kommune på tilfredshed ligger samlet som nummer 36 ud af de 98 kommuner.

Den nationale rapport er den første landsdækkende brugerundersøgelse på hjemmehjælpsområdet. Materialet til undersøgelsen er indsamlet i perioden november 2024 til februar 2025. Samlet er 123.000 hjemmehjælpsmodtagere i hele landet er blevet spurgt, om de ville være med i undersøgelsen, og ca. 53.000 indgår med deres besvarelse.

I Vejle Kommune har 893 besvaret spørgeskemaet. 2.127 personer er blevet inviteret til at deltage i undersøgelsen. Det betyder, at svarprocenten fra Vejle Kommune er 42%. Svarprocenten for de enkelte kommuner ligger fra 33% til 49%.

Under mødet gennemgås besvarelsen fra Vejle Kommune.

Borgerne er blevet spurgt til deres tilfredshed i forhold til temaerne:

- Tilfredshed med hjælpen
- Kontinuitet i hjælpen
- Selvbestemmelse og fritvalg
- Samarbejde med pårørende
- Hjemmehjælpsmodtagernes livskvalitet

Resultatet viser, at den samlede gennemsnitlige tilfredshed i Vejle Kommune er 4,0. Det er beregnet på en skala fra 1 til 5, hvor 1 er meget utilfreds og 5 er meget tilfreds. Den gennemsnitlige tilfredshed på landsplan er også 4,0.

Fordelingen af den samlede tilfredshed med den hjælp, som borgerne modtager i Vejle kommune:

- 29% er meget tilfredse
- 50% er tilfredse
- 14% er hverken tilfredse eller utilfredse
- 7% er enten utilfredse eller meget utilfredse

Fordelingen af den samlede tilfredshed med den hjælp, som borgerne modtager nationalt på tværs af landets kommuner:

- 30% er meget tilfredse
- 48% er tilfredse
- 15% er hverken tilfredse eller utilfredse
- 7% er enten utilfredse eller meget utilfredse

De mest tilfredse borgere i Vejle Kommune er i aldersgruppen af 90+årige. Her er 87% tilfredse eller meget tilfredse, mens 4% er utilfredse eller meget utilfredse. De mindst tilfredse er aldersgruppen af 67-69-årige, hvor 68% er tilfredse eller meget tilfredse, mens 14 % er utilfredse eller meget utilfredse.

80,1% af borgerne i Vejle Kommune er tilfredse i forhold til oplevelse af kontinuitet og 77% i forhold til selvbestemmelse.

Link til Ældreministeriets Danmarkskort over tilfredshed med hjemmehjælpen:

https://admin.aeldremin.dk/Media/638926477825225643/denmark_municipalities.html?noprocess=true

Deltager i sagens behandling

Seniorchef for distrikterne, Marianne Hansen, fremlægger punktet.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning og sagen sendes til orientering i ældrerådet

Bilag

Brugertilfredshedsundersøgelse hjemmehjælp 2025 Vejle

Brugertilfredshedsundersøgelse hjemmehjælp 2025 landsrapport

Punkt 85: Meddelelser

00.22.04-P00-1-21

Resumé

Orientering til Seniorudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer til Seniorudvalget

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 86: Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget

00.22.04-P00-1-21

Resumé

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkendt i First Agenda.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At beslutningsprotokollen for dette møde godkendes.