

REFERAT Seniorudvalget - 2022-2025 d. 02-10-2024

Mødedato Onsdag d. 02. oktober 2024 kl. 08:30

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Flere i job som SOSU personale i fremtiden.....	3
Værdig ældrepleje - Initiativ sag fra Socialdemokratiet.....	4
Hurtig igangsætning af gode idéer.....	5
Status på træning ved DigiRehab.....	8
Temadrøftelse om ældreboliger.....	9
Udbud af madservice - Temadrøftelse.....	11
Delvis ibrugtagning af Atriumhaven.....	12
Borgerrettede takster 2025.....	14
Meddelelser.....	16
Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget.....	17

Punkt 88: Flere i job som SOSU personale i fremtiden

00.22.04-P00-2-22

Resumé

Udvalget har fået en henvendelse fra en Mette Olsen, der er medarbejder i Senior. Mette har nogle konkrete bud på, hvad der skal til for at vende tendensen med faldende antal ansøgere til SOSU skolen og for at fastholde de uddannede medarbejdere på området.

Mette Olsen deltager på Seniorudvalgsmødet med hendes perspektiv på, hvad der skal til for at vende tendensen, så der også i fremtiden vil være det nødvendige personale til at tage vare på de ældre borgere, der har behov for hjælp.

Sagsfremstilling

Udvalget har fået en henvendelse fra en Mette Olsen, der er medarbejder i Senior. Mette har nogle konkrete bud på, hvad der skal til for at vende den negative tendens med faldende antal ansøgere til SOSU skolen og for at fastholde de uddannede medarbejdere på området.

Seniorudvalget har ønsket at invitere Mette ind, for at høre om hendes perspektiver på udviklingen.

Mette Olsen deltager på Seniorudvalgsmødet med hendes perspektiv på, hvad der skal til for at vende tendensen, så der også i fremtiden vil være det nødvendige personale til at tage vare på de ældre borgere, der har behov for hjælp.

Deltager i sagens behandling

Mette Olesen deltager under punktet

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 89: Værdig ældrepleje - Initiativ sag fra Socialdemokratiet

00.30.10-S55-1-23

Resumé

Initiativsag fra Mette Ejby Pallesen og Martin Sikær på vegne af Socialdemokratiet.

Sagsfremstilling

Værdig ældrepleje.

Ved de netop overståede budgetforhandlinger, prøvede Socialdemokratiet at få rullet besparelserne på rengøringen hos vores ældre borgere i Vejle Kommune.

Ved budgetaftalen sidste år blev det besluttet, at der skulle findes besparelser på Seniorområdet. Flertallet i udvalget besluttede at udmønte de besparelser således at tilbuddet om rengøringen i eget hjem beskæres temmelig kraftigt.

Helt nøjagtig betød det, at man i stedet for at få gjort rent hver 14. dag, ville overgå til en 3 ugers turnus. Samtidig ville man ikke længere tilbyde støvsugning. Her skulle borgerne i stedet i fremtiden anskaffe sig en Robotstøvsuger.

Desværre vandt dette forslag ikke gehør i forhandlingerne.

Derfor løfter vi nu sagen her i Seniorudvalget.

I forbindelse med halvårsregnskabet for seniorudvalget er vi blevet præsenteret for et forventet mindreforbrug på godt 40.000.000 kr.

Med andre ord et overskud på 40 millioner kr.

Det står i skærende kontrast til de besparelser, der blev sat i værk, for netop at opnå balance i regnskabet.

Vi foreslår derfor følgende.

At den igangværende udrulning af spareplanen og revisitering stoppes øjeblikkeligt.

At rengøringstilbuddet føres tilbage til 2023 niveau med 14 dages rengøring inkl. Støvsugning.

At forvaltningen anviser finansieringen ved en regulering af mindreforbruget i 2024.

På vegne af Socialdemokratiet

Mette Ejby Pallesen

Martin Sikær

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At udvalget behandler den fremsendte initiativsag.

Beslutning

For stemte Britta Bitsch, Mette Ejby Pallesen, Martin Sikær og Rune Bønnelykke.

Imod stemte Isabella Kure, Peder Hummelose og Gitte Frederiksen.

Venstre og Konservativ hævdede herefter sagen til Byrådet.

Punkt 90: Hurtig igangsætning af gode idéer

00.30.00-G01-10-24

Resumé

Byrådet besluttede den 19. juni 2024 at afsætte 50 mio. kr. i en drifts- og investeringspulje til "Fremtidens ældrepleje - Velfærd i Centrum".

Puljen er en del af selvbudgetteringsmidlerne, hvor der samtidig er rammesat nogle forventninger til de tiltag, der iværksættes for puljemidlerne.

Økonomiudvalget besluttede den 19. august 2024, at 10 % af midlerne kan udmøntes til hurtig igangsættelse af gode idéer.

Seniorudvalget skal i denne sag tage stilling til kriterierne for udmøntning af de 10 %, svarende til 5 mio. kr.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 19. juni 2024 at afsætte 50 mio. kr. i en drifts- og investeringspulje til "Fremtidens ældrepleje - Velfærd i Centrum".

Puljen er en del af selvbudgetteringsmidlerne, hvor der samtidig er rammesat nogle forventninger til de tiltag der iværksættes for puljemidlerne.

Overordnet skal Vejle kendetegnes ved en god service, som møder borgerens behov. Det skal ske samtidig med, at der opleves et stigende udgiftspres primært som følge af den demografiske udvikling og sammensætning.

Puljens formål er at investere i løsninger, hvor vi bl.a. bliver bedre til at bruge teknologi og styrke samarbejdet med frivillige og civilsamfundet. Der skal således, i den konkrete udmøntningsplan, være tydelige faglige og økonomiske målsætninger, som den enkelte indsats kan måles op imod.

På Økonomiudvalgets møde den 23. september 2024 blev der, som en del af de samlede rammesag for Seniorudvalget, frisat 10 % af midlerne, svarende til 5 mio. kr. til hurtig igangsættelse af gode idéer inden for fokusområderne:

- **Investering i teknologi, renovering og forskønnelse**

En af de store udfordringer i forhold til fremtidens ældrepleje, hvor velfærd skal være i centrum, er de manglende hænder. Der er derfor behov for at styrke implementeringen af velfærdsteknologiske løsninger, der har som formål at levere god velfærd med færre ressourcer. Det kan f.eks. være en styrkelse af telemedicinområdet, hvor der fortsat er et stort potentiale.

De fysiske rammer på seniorområdet, i Vejle Kommune, bærer flere steder præg af være forsømt i forhold til vedligeholdelse og forskønnelse. Det er en konsekvens af, at der ikke tidligere har været en vedligeholdelsespulje på området, som der har været på de øvrige velfærdsområder. Det betyder, at modernisering og forskønnelse gennem en lang årrække er blevet nedprioriteret, og at de fysiske rammer flere steder tager trætte imod både medarbejdere, beboere og andre besøgende.

Der er således et betydeligt efterslæb de fysiske rammer, der med en investering i forskønnelse vil betyde, at lokalerne fremstår imødekommende og tidssvarende. Det vil understøtte både det gode fysiske arbejdsmiljø og det gode sted at bo for beboerne.

Investeringer i mindre anlægstiltag kan f.eks. også understøtte, at der skabes bro til andre aktører fra lokalsamfundet.

- **Investering i tilknytning og kompetenceløft**

I en tid med knappe personaleressourcer og et stigende antal ældre, er der brug for kontinuitet og stabilitet. Det forudsætter, at personaleomsætningen mindskes, og at der investeres i at styrke medarbejdernes tilknytning til Vejle Kommune, som deres foretrukne arbejdsplads. Det femte fokusområde er således en investering i den daglig nære medarbejdertrivsel, med fokus på tilknytning og kompetenceløft.

Et af de konkurrenceparametre, som både tidligere og nuværende medarbejdere italesætter i forhold til at øge tilknytningen til arbejdspladsen, er muligheden for at blive dygtigere gennem kontinuerlig kompetenceudvikling, og derigennem være medudvikler af fremtidens velfærd.

På seniorområdet er der forholdsvis få midler til kontinuerlig kompetenceudvikling. Det gælder både til afholdelse af kursusafgiften og til vikarer i forbindelse med kurser, der ikke er arrangeret i AMU regi. Det betyder, at seniorområdet har svært ved at anvende kompetenceudvikling som et værktøj til rekruttering og tilknytning.

Det foreslås, at indsatsen udmøntes ved en pulje, der ud fra kriterier, der fastsættes i den endelige udmøntningsplan, kan søges til decentral kompetenceudvikling med fokus på styrkelse af tilknytningen til Vejle Kommune.

Der lægges i denne sag op til, at de 5 mio. kr., der frisættes til "hurtig igangsættelse af gode idéer", fordeles med en pulje 2,5 mio. kr. til hvert af de 2 fokusområder. I forbindelse med den endelige udmøntningsplan, der behandles i udvalget i november 2024, vil der forventeligt blive lagt op til, at de to puljer øges.

Forslag til kriterier for at søge puljerne lægges op til at være få og enkle.

Kriterier for puljen til investering i teknologi, renovering og forskønnelse: Vedligehold af servicearealer på plejecentrene

- Vedligehold af fællesarealerne på plejecentrene og for distrikterne i samarbejde med boligforeningerne
- Renovering og ombygning af plejeboliger og fællesarealer
- Nyt inventar i forhold til udskiftning af eksisterende (på servicearealerne – da boligforeningerne er ansvarlige på fællesarealerne)
- Forskønnelsesting i forhold til at gøre plejecentre og distriktsfaciliteter mere indbydende

Kriterier for puljen til investering i tilknytning og kompetenceløft:

- Dækning af kursusudgifter til kompetenceløft
- Dækning af vikarforbrug når medarbejdere sendes på kompetenceløft
- Fællesarrangement med foredragsholder i forhold til trivsel
- Studieture eller anden aktivitet

Deltager i sagens behandling

Seniorchef for distrikterne Marianne Hansen og Seniorchef for plejecentrene Hanne Reinholt fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at de 5 mio. kr. til hurtig igangsatte gode idéer udmøntes som to puljer af 2,5 mio. kr.

at kriterierne for at søge de to puljer er:

1. Kriterier for puljen til investering i teknologi, renovering og forskønnelse:

- Vedligehold af servicearealer på plejeboligerne
- Vedligehold af fællesarealerne på plejecentrene i samarbejde med boligforeningerne
- Nyt inventar ift udskiftning af eksisterende (på servicearealerne – da boligforeningerne er ansvarlige på fællesarealerne)
- Forskønnelsesting ift at gøre plejecentret mere indbydende

2. Kriterier for puljen til investering i tilknytning og kompetenceløft:

- Dækning af kursusudgifter til kompetenceløft
- Dækning af vikarforbrug når medarbejdere sendes på kompetenceløft.
- Fællesarrangement med foredragsholder ift trivsel

at Seniorcheferne bemyndiges til at udmønte puljen jf. kriterierne.

at Seniorudvalget løbende orienteres om, hvilke projekter der omfattes af puljerne.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 91: Status på træning ved DigiRehab

27.00.00-Ø54-5-24

Resumé

I Vejle Kommune tilbydes borgere, som modtager varigt hjemmehjælp, som noget nyt træning i hjemmet sammen med en hjemmetræner. Dette gøres ved understøttelse af et online træningssystem DigiRehab.

I sagen får Seniorudvalget en status på de første erfaringer med træningsindsatsen, som blev påbegyndt i april 2024 i fire hjemmeplejedistrikter og er udvidet til 7 hjemmeplejedistrikter.

Sagsfremstilling

I hjemmeplejen i Vejle Kommune støttes borgerne bedst muligt i at bibeholde og styrke deres funktioner, så de forbliver selvhjulpne længst muligt.

Borgere, som modtager varigt hjælp efter serviceloven § 83 og mere end 189 min. hjælp om ugen eller efter en konkret og individuel vurdering ses at have betydeligt potentiale, tilbydes styrketræning ved brug af et digitalt online system, DigiRehab. Det gælder både for borgere, som modtager hjælpen hos Vejle Kommune eller ved en privat leverandør.

Træningen foregår hjemme hos borgeren sammen med en hjemmetræner. Når borgeren påbegynder et træningsforløb testes deres fysiske funktion indledningsvist. Ud fra tests, målinger og data sammensættes et individuelt behovsspecifikt træningsprogram. Det betyder, at de efterfølgende træningsgange er tilrettelagt, så de passer og er målrettet hver enkelt borgers individuelle behov. Derved får den enkelte borger mest ud af træningen.

Træningsforløbet består af 12 ugers styrketræning, fordelt på to dage med en varighed af 20 minutter. Borgeren bliver undervejs i træningen guidet af både hjemmetræneren, af videoer og tekst på en skærm.

Målet med DigiRehab er at afklare, hvordan borgeren kan klare sig i hverdagen, og hvad de aktuelt har brug for hjælp til. Erfaringer viser, at træning er med til at øge oplevelsen af fysisk og mental velvære og gør det muligt, at borgeren selv kan mere uden hjælp eller med mindre støtte og hjælp.

Aktuelt er der 37 borgere tilknyttet et forløb. 43 borgere er færdige med et forløb. Forløb hos 13 borgere er blevet afbrudt grundet manglende motivation, indlæggelse, pludselig sygdom eller dødsfald.

I Vejle Kommune er indsatsen ved DigiRehab begyndt i april 2024 i fire hjemmeplejedistrikter og er nu udvidet til syv hjemmeplejedistrikter. I oktober 2024 påbegyndes indsatsen i endnu et hjemmeplejedistrikt. Træningen varetages i dagligdagen af tre hjemmetrænere og en koordinator, som er ansat i Myndighedsafdelingen.

På mødet får Seniorudvalget en status på de første erfaringer og forventninger til indsatsen.

Deltager i sagens behandling

Myndighedschef Dennis Jensen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 92: Temadrøftelse om ældreboliger

00.22.04-P00-1-21

Resumé

Seniorudvalget har ønsket en temadrøftelse om ældreboliger. Som oplæg til drøftelsen præsenteres udvalget for kriterierne for at få visiteret en ældrebolig og data om ældreboliger i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget har ønsket en temadrøftelse om ældreboliger. Som oplæg til drøftelsen, præsenteres udvalget for kriterierne for at få visiteret en ældrebolig og data om ældreboliger i Vejle Kommune.

Ældreboliger

En ældrebolig er en lejebolig, som med hensyn til udstyr og udformning er særlig indrettet til brug for ældre og personer med handicap. Der er ikke tilknyttet personale til boligen, men borgerne kan modtage hjemmepleje efter en konkret individuel visitering som andre borgere i egen bolig.

Myndighedsafdelingen visiterer til ældreboliger efter Almenboliglovens § 54, stk. 1 og 2 og § 57.

Visitationskriterier, som indgår i vurderingen af behovet for en ældrebolig:

- Borgeren har svært ved eller er ude af stand til at forlade nuværende bolig på grund af adgangsforhold.
- Det er svært eller umuligt at yde den nødvendige hjælp i nuværende bolig.
- Borgeren har et handicap, der nødvendiggør en speciel indretning, eller hvor den specielle indretning i væsentlig grad kan være med til at lette dagligdagen.
- Borgeren har behov for tættere miljø med andre ældre.

Borgerne bliver tilbudt ældreboliger efter hvem, der har størst behov. Derefter gælder ventelisten.

I Vejle Kommune er der 656 ældreboliger. Vedhæftet sagen er der kort over, hvor ældreboligerne er placeret og en oversigt over antal ældreboliger.

Tryghedsbolig

En tryghedsbolig er en ældrebolig, hvor der er tilknyttet fællesarealer og en tryghedsvært- eller koordinator. Tryghedskoordinatoren har til opgave at støtte og facilitere fællesaktiviteter for beboerne. Boligtypen er for borgere, som har lettere hjemmepleje og behov et tættere miljø med andre.

I Vejle Kommune er der 13 tryghedsboliger i bofællesskabet Blicherbo i Bredsten.

Myndighedsafdelingen visiterer til tryghedsboliger efter Almenboligloven ligesom ved ældreboliger.

Kriterierne for at få en bolig i Blicherbo er de samme, som gælder, hvis borgeren søger en ældrebolig. Myndighedsafdelingen er dog særlig opmærksom på borgerens behov for 'et tættere miljø til andre.'

Borgeren er i målgruppen for en bolig i Blicherbo, hvis borgeren:

- er 60 år eller ældre
- får let hjemmepleje
- evner at indgå og fungere i et fællesskab
- er pårørende til en beboer på et plejecenter
- har oplevelse af utryghed og usikkerhed
- oplever at være ensom eller isoleret fra andre

Andre boliger

Der er også plejeboliger, seniorboliger og seniorbofælleskaber i Vejle Kommune. På nuværende tidspunkt er der 913 plejeboliger i Vejle Kommune.

Deltager i sagens behandling

Myndighedschef Dennis Jensen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Seniorudvalget drøfter sagen.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Oversigt over ældreboliger pr. 26 sept. 2024

Kort over Ældreboliger i Vejle Kommune 2

Ældre og handicapvenlige boliger i Vejle Kommune 2021.pdf

Punkt 93: Udbud af madservice - Temadrøftelse

88.00.00-G01-6-24

Resumé

På mødet den 19. juni 2024 blev Seniorudvalget orienteret om opstart af udbudsprocessen på fremstilling og levering af madservice til borgere i eget hjem i Vejle Kommune. Forberedelserne til det kommende udbud er godt i gang, hvorfor der i denne sag lægges op til drøftelse i udvalget for at sætte retning på arbejdet.

Sagsfremstilling

Ligesom ved det forrige udbud vil udbudsmaterialet lægge op til, at der skal vælges to-tre aftaleleverandører. Såfremt det kun er muligt at indgå aftale med én leverandør, vil det frie valg blive sikret gennem udstedelser af fritvalgsbeviser.

Der afholdes i øjeblikket markedsdialog med potentielle leverandører, hvorfor det er vigtigt at understrege at materialet på nuværende tidspunkt alene er et udkast.

Temadrøftelsen tager afsæt i de underkriterier (tildelingskriterie), som arbejdsgruppen foreslår i forbindelse med udbuddet. Opmærksomheden skal henledes på et nyt delkriterie omhandlende bæredygtighed samt at kvalitet vægtes højere i kommende udbud, og således med en stigning på 10% i kvalitetsevalueringen i forhold til sidste udbud.

Underkriterier	Vægtning
Pris:	60%
Kvalitet: 1. Smagstest og emballage (20%) 2. Variation i menuvalg (10%) 3. Kommunikation, ansvarlighed og imødekommenhed (5%) 4. Bæredygtighed (5%)	40%

Til den kvalitative evaluering vil faggruppen deltage, og derudover ønskes 2 ekstra deltagere fra henholdsvis Handicapråd og Ældreråd (én fra hvert råd). Denne forespørgsel vil Handicaprådet og Ældrerådet blive forelagt i forbindelse med deres høring af udbudsmaterialet.

Deltager i sagens behandling

Myndighedschef Dennis Jensen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At sagen drøftes og sendes i høring i Ældre- og Handicapråd.

Beslutning

Drøftet.

Rune Bønnelykke har en mindretals bemærkning om, at han gerne havde set at formuleringen om, at der blev vurderet positivt på, om tilbudsgiver arbejder aktivt med verdensmålene, blev fjernet.

Sagen sendes i høring i Ældre- og Handicaprådet.

Punkt 94: Delvis ibrugtagning af Atriumhaven

27.42.00-A00-2-24

Resumé

I forbindelse med udarbejdelsen af plejeboligstrategien, blev det besluttet, at Atriumhaven skulle overgå til Voksenudvalgets område i 2023. På Voksenudvalgets områder er der imidlertid ikke fundet anvendelse af Atriumhaven, mens kapacitetsanalysen for 2025 viser et stigende behov for plejeboliger.

Seniorudvalget har derfor anmodet Voksenudvalget om at lade ansvaret for Atriumhaven gå tilbage til Seniorudvalget pr. 1. oktober 2024. Det har Voksenudvalget godkendt på deres møde den 2. september.

I denne sag, skal Seniorudvalget tage stilling til en delvis ibrugtagning af Atriumhaven.

Sagsfremstilling

I forbindelse med udarbejdelsen af plejeboligstrategien, blev det besluttet, at Atriumhaven skulle overgå til Voksenudvalgets område i 2023.

Atriumhaven er bygget til 48 beboere. Der er 4 fløje, der alle har 10 ét-værelses boliger, der kan adskilles til 2 zoner ved hjælp af skabe. Derudover er der i 2 af fløjene et værelse uden køkken, der er egnet til aflastningsplads. I hjertet ved hovedindgangen, er der en lille afdeling med 6 værelser, der også er egnet til aflastningspladser.

Seniorudvalget godkendte på mødet 16. juni 2024 kapacitetsanalysen. Her anbefaler forvaltningen, at der etableres flere plejeboliger de kommende år. Udvidelsen af plejeboligkapaciteten bør ikke ske gennem nye plejecentre eller tilbygning. I stedet bør det ske ved at anvende den ledige kapacitet, som er til stede på Atriumhaven, og som kan tages i anvendelse igen.

Seniorudvalget har derfor anmodet Voksenudvalget om, at lade ansvaret for Atriumhaven gå tilbage til Seniorudvalget pr. 1. oktober 2024. Det har Voksenudvalget godkendt på deres møde den 2. september.

Det er forvaltningens vurdering, at der i første omgang bør åbnes 2 fløje og den lille aflastningsenhed med 6 pladser, med følgende målgruppe:

- Den ene fløj med 10 ordinære pladser - borgere med demens. Pladserne defineres som demenspladser.
- Den anden fløj med 10 ordinære pladser + én aflastningsplads efter serviceloven. Borgere der har en kombination af somatisk og psykiatrisk funktionsnedsættelse.
- Den lille aflastningsenhed kan med fordel anvendes målrettet demente borgere. Aflastningspladserne oprettes efter servicelovens bestemmelser.

Atriumhaven er i fin stand, og det vurderes, at ibrugtagningen kun vil forudsætte maling og anskaffelse af inventar til fællesrum og servicearealer. Vurderingen er, at det vil koste 2 mio. kr. i istandsættelse og 0,5 mio. kr. til anskaffelse af inventar til de 2 enheder.

Forvaltningen anbefaler, at istandsættelsen påbegyndes, og at der ansættes leder af det nye Atriumhaven.

Økonomi

Udgiften til istandsættelse og inventar på i alt 2,5 mio. kr. finansieres inden for Seniorudvalgets ramme.

Driften fra 1. april 2025 og frem finansieres af demografimidlerne. Driftsudgifterne for 20 boliger og 7 aflastningspladser efter serviceloven, estimeres til 13-15 mio. kr. årligt.

Deltager i sagens behandling

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

At sagen drøftes og sendes i høring i Ældrerådet.

Beslutning

Drøftet.

Sagen sendes i høring i Ældrerådet.

Punkt 95: Borgerrettede takster 2025

00.32.00-S00-4-24

Resumé

Seniorudvalget anbefalede på mødet d. 24. april 2024 i sag 36, forvaltningens forslag til takster for 2025. Taksterne var på det tidspunkt ikke fremskrevet til 2025 niveau, da fremskrivningen ikke var kendt.

Fremskrivningen er nu foretaget og taksterne forelægges derfor til orientering.

Sagsfremstilling

På mødet d. 24. april 2024 i sag 36 blev de borgerrettede takster anbefalet i Seniorudvalget. Taksterne var på det tidspunkt ikke fremskrevet til 2025 niveau, da fremskrivningen ikke var kendt. Fremskrivningen er nu foretaget og taksterne forelægges derfor til orientering. Der er ikke foretaget ændringer i taksterne før fremskrivningen er foretaget.

Taksten for hovedret, bilet og mad på plejecentre og leve- og bomiljøer fremskrives med satsreguleringsprocenten som er 3,60% jf. Finansministeriet.

Midlertidigt ophold og kørsel til dagcentre fremskrives med 3,99%, som svarer til fremskrivningen på Vejle Kommunes indtægtsbudget.

Takster 2025:

Seniorudvalget	2024	2025
Mad til hjemmeboende		
Hovedret pr. dag	61	63
Bilet pr. dag	17	17
Øvrige		
Midlertidig ophold pr. dag	136	142
Plejecentre		
Kost på plejecenter pr. måned	4.113	4.261
Leve- og bomiljøer		
Kost på plejecenter pr. måned	4.113	4.261
Kørsel til dagscentre:		
Takst pr. måned	521	542

Øvrige betalinger for rengøringsmidler, vask af linned samt reparation af eget tøj, beregnes efter gældende lovgivning og kan oplyses af det enkelte plejecenter fra december 2024.

Sagens videre forløb

Takstbilaget indgår i den videre budgetproces for 2025 og godkendes endeligt ved Byrådets 2. behandling af budget 2025.

Deltager i sagens behandling

Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at de fremskrevne borgerrettede takster til budget 2025 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 96: Meddelelser

00.22.04-P00-1-21

Resumé

Orientering til udvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer udvalget.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 97: Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget

00.22.04-P00-1-21

Resumé

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

at beslutningsprotokollen for dette møde godkendes.

Beslutning

Godkendt.