

REFERAT Ældrerådet d. 08-08-2019

Mødedato Torsdag d. 08. august 2019 kl. 08:30

Mødested Skolegade 1, Mødelokale 1, kl. 8.30 - 12.00

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Orientering fra forvaltningen.....	4
Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer.....	5
Emner til Velfærdsmagasinet.....	6
Kl. 9.00 – 9.45 Status på rehabilitering i Senior i Vejle Kommune (Helle Brinch).....	7
Kl. 9.45-10.00 Anvendelse af puljemidler mv. (Helle Brinch).....	8
Kl. 10.00 – 10.30 Rum til prioritering og budgetforslag demenssikring på plejecentre (Trine Kragel Svage ældre uden netværk v. Dorte Rørbye, Anne Grethe Lund og Connie Axel).....	10
Status over salg og brug af Vejle 65 buskort.....	11
Nedsættelse af mediarbejdsgruppe.....	12
Eventuelt.....	13
	14

Punkt 81: Godkendelse af referat

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at referatet godkendes

Beslutning

Punkt 74 fra sidste møde. Første afsnit under beslutning skal ændres til:

”Ældrerådet har erfaret, at billetter til De Klassiske Sommerkoncerter - Vejle kun kan bestilles online. Ældrerådet ønsker, at der er mulighed for at bestille billetter på telefon eller på anden måde fx i Borgerservice.”

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Punkt 82: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Intet til punktet

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Punkt 83: Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Invitation til café i Grejs Kulturcenter for at fortælle om ensomhed, interesse- og arbejdsfælleskaber i forbindelse med Velfærdsforvaltningens innovationsmål samt fremtidens boliger. Dato 30. oktober 2019, kl. 15-17. Formanden melder tilbage til arrangørerne, at Ældrerådet gerne deltager i café for at orientere om Rådets arbejde herunder ensomhed og fremtidens boliger. Bent Illum Eskesen, Dorte Rørbye, Connie Axel, Anne Grethe Lund og Inge Merete Kristiansen deltager.

Stormøde i Regionsældreråd Syddanmark, 22. oktober 2019, kl. 13.30 – 16.30 i Fredericia. Indbydelse sendes ud senere.

Ældrerådet har tidligere rettet henvendelse til den afgående formand for Teknisk Udvalg om at ændre bybus-ruter i Østerbo-området. Ældrerådet opfordrede til at tage hensyn til gangbesværede borgere i forbindelse med disse omlægninger. Bskeden var, at man ikke kunne ændre ruter midt i en udbudsperiode, men at Rådets anmodning ville blive taget op i forbindelse med næste udbudsrunde. Ældrerådet erfarer, at dette ikke er sket, hvilket Rådet skal beklage.

Der er rettet ny henvendelse til Ældrerådet angående ruteomlægning af busser i Østerbo-området i forbindelse med vejarbejde, som giver udfordringer for gangbesværede borgere. Formanden har drøftet denne problemstilling med den nuværende formand for Teknisk Udvalg, som har lovet at se på løsningsmuligheder for dette.

Lederen af Foreningernes Hus, Else Marie Schmidt, inviteres til næste møde for at fortælle om husets virke.

Temamøde i Danske Ældreråd 8. oktober 2019. Tilmelding til Lone.

Det nye tilsynskoncept i Senior kommer til høring i Ældrerådet. Tilsyn 2018 for plejecenter og hjemmepleje ønskes drøftet med Seniorudvalg på dialogmøde 20. november 2019. På møde i Ældreråd 25. september 2019 konkretiseres, hvad man ønsker at drøfte under dette emne.

I VAF 21. juli 2019 omtales en forskningsundersøgelse af plejecenter i Vejle Kommune. Ældrerådet ser frem til en orientering om, hvordan undersøgelsens skitserede metoder vil blive anvendt i Senior.

Ældrerådet rejser problematik om kvalitet af madlavning i leve-bo-miljøer på plejecentrene. Rådet erfarer, at kvaliteten er svingende og ønsker at drøfte med kommunens seniorchef, hvordan man sikrer kvaliteten af madlavningen. Dette tages op på et senere møde i Ældrerådet.

Ældrerådet udtrykker tilfredshed med Mobil Borgerservice. Rådet undrer sig dog over, at lokaliteten i centerbyerne ikke kan ændres.

Artikel i VAF om frivillige, som ikke føler sig værdsat af Vejle Kommune. Ældrerådet vil gerne opfordre til, at frivillige værdsættes for deres indsats. Ligeledes opfordrer Rådet til, at Senior kigger nærmere på, hvordan man kan rekruttere flere frivillige til plejecentrene specielt i Vejle by. Det er Rådets oplevelse, at det er muligt at rekruttere nok frivillige i centerbyerne, men at det er vanskeligere i Vejle.

Ældre Sagen har udgivet bogen ”Nødbolig eller Lysthus” om plejecentre og deres renommé. Denne bog behandler temaer, som Ældrerådet i Vejle Kommune også beskæftiger sig med.

Der har været en sag om svigt på det demensplejecenter, som Ældrerådet i foråret besøgte i Aalborg. Problematikken berører selvbestemmelse kontra omsorg. I dette tilfælde er selvbestemmelse blevet til omsorgssvigt.

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Punkt 84: Emner til Velfærdsmagasinet

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at der evt. fremføres emner til Velfærdsmagasinet

Beslutning

Intet til punktet

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Punkt 85: Kl. 9.00 – 9.45 Status på rehabilitering i Senior i Vejle Kommune (Helle Brinch)

27.69.40-A00-2-17

Sagsfremstilling

Hvad dækker begrebet ”rehabilitering?” Hvordan arbejder man med rehabilitering i Senior? Hvilke resultater ses der af rehabiliteringen?

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch deltager i punktet.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Punkt 86: Kl. 9.45-10.00 Anvendelse af puljemidler mv. (Helle Brinch)

27.00.00-S00-2-18

Resume

I denne sag orienteres om anvendelse af puljemidler mv. på Seniorområdet.

Seniorområdet er af flere omgange blevet tilført centrale midler, herunder andel i ældremilliarden, puljemidler til klippekort til hjemmeplejen og andel i værdighedsmilliarden.

Sagsfremstilling

Seniorområdet er af flere omgange blevet tilført centrale midler, herunder andel i ældremilliarden, puljemidler til klippekort til hjemmeplejen og andel i værdighedsmilliarden.

Ældremilliard og klippekort til hjemmeplejen

Vejle Kommunes andel af ældremilliarden på 19,5 mio. kr. er tidligere overgået til bloktilskud. Aktuell fordeling af ældremilliarden er vist i bilag 1. Anvendelsen fordeler sig på fire temaer: styrket demensindsats, mere tryghed i eget hjem, løft til plejecentre, samt bedre tilbud i visiteret dagcenter.

Puljemidler på 2,9 mio. kr. til klippekort til hjemmeplejen er ligeledes overgået til bloktilskud. Puljemidler til klippekortsordningen i hjemmeplejen anvendes fortsat til ekstra hjælp til borgere på funktionsniveau 3, dvs. borgere, der er kendetegnet ved at være svært begrænset i de opgaver, der er behov for hjælp til. Den ekstra tid kan anvendes til samvær, besøg, højtlesning, ledsagelse, indkøb, rengøring mv. Der visiteres til gennemsnitlig 30 minutter pr. uge. Ca. 230 borgere på funktionsniveau 3 er omfattet af ordningen.

Da ovenstående beløb er overgået til bloktilskud, er der ingen bindinger på anvendelsen. Seniorudvalget har derfor mulighed for at omprioritere budget til andre indsatser.

Værdighedsmilliard

Vejle Kommunes andel i værdighedsmilliarden på 19,9 mio. kr. overgår fra 2020 til bloktilskud. Hvorvidt beløbet videreføres til Seniorudvalgets fortsatte disponering afhænger af budgetforlig 2020. Bilag 2 viser anvendelsen i 2019 af midler fra værdighedsmilliarden. Anvendelsen fordeler sig på en række indsatser, der relaterer sig til nogle politikker vedrørende livskvalitet, selvbestemmelse, kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen samt en værdig død.

Under forudsætning af videreførelse af beløbet til udvalgets disponering fra 2020 vil udvalget fra 2020 kunne vælge at omprioritere budget til andre indsatser.

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch fremlægger sagen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 8. maj 2019, pkt. 41:

At udvalget drøfter, om budget fra hhv. ældremilliarden og klippekort fra hjemmeplejen fremover skal anvendes andetsteds på udvalgets område.

At udvalget tager orienteringen vedrørende anvendelsen af værdighedsmilliarden til efterretning.

Seniorudvalget, 8. maj 2019, pkt. 41:

Udsat.

Fraværende: Gitte Frederiksen

Velfærdsdirektøren indstiller, 29. maj 2019, pkt. 59:

At udvalget drøfter, om budget fra hhv. ældremilliarden og klippekort fra hjemmeplejen fremover skal anvendes andetsteds på udvalgets område.

At udvalget tager orienteringen vedrørende anvendelsen af værdighedsmilliarden til efterretning.

Seniorudvalget, 29. maj 2019, pkt. 59:
Udsat.

Velfærdsdirektøren indstiller, 19. juni 2019, pkt. 67:

At udvalget drøfter, om budget fra hhv. ældremilliarden og klippekort fra hjemmeplejen fremover skal anvendes andetsteds på udvalgets område.

At udvalget tager orienteringen vedrørende anvendelsen af værdighedsmilliarden til efterretning.

Seniorudvalget, 19. juni 2019, pkt. 67:

1. at: Drøftet
2. at: Taget til efterretning.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Bilag

Bilag 1. Anvendelse af ældremilliarden i 2019

Bilag 2. Anvendelse af værdighedsmilliarden pr. 2019

Punkt 87: Kl. 10.00 – 10.30 Rum til prioritering og budgetforslag demenssikring på plejecentre (Trine Kragelund Jensen)

27.69.40-A00-2-17

Sagsfremstilling

Modellen ”Rum til prioritering” er i sin konstruktion en model, hvor eventuelt økonomisk råderum bliver på udvalgets område.

Formålet med modellen er at skabe incitament til at tænke nye og mere omkostningseffektive tiltag, hvor gevinsten kan anvendes til udvikling af området. Der er således ikke tale om, at det er midler, der forsvinder væk fra ældreområdet.

Der er i budgetforhandlingerne 2018 peget på et samlet behov for investering i demenssikring på 45 mio. kr. Heraf fik udvalget 10 mio. kr. i 2018 og yderligere 2 mio. kr. i 2019.

Ældrerådet har på tidligere dialogmøder og i høringssvar anbefalet, at midler til rum til prioritering går tilbage til ældreområdet, og har anbefalet 35 mio. kr. til demenssikring af plejecentre. Rådet ønsker derfor en nærmere orientering om ovenstående.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen deltager i behandlingen.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Ældrerådet ser med tilfredshed på, at midlerne til rum til prioritering bliver på seniorområdet.

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Punkt 88: Svage ældre uden netværk v. Dorte Rørbye, Anne Grethe Lund og Connie Axel

27.69.40-A00-2-17

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Der vedlægges to skrivelser som bilag til dette punkt.

Inge Merete Kristiansen deltager også i arbejdsgruppen.

Ældrerådet retter forespørgsel til Velfærdsforvaltningen om, hvorvidt det er muligt at få kortlagt, hvor stor målgruppen er, og hvem der er tale om. Rådet har defineret målgruppen som "svage ældre uden netværk", og her menes ældre, som bor i eget hjem, og som ikke har nogen til at hjælpe sig.

Punktet behandles igen på møde i Ældrerådet 28. august 2019.

Temaet ønskes behandlet på dialogmøde med Seniorudvalg 20. november 2019. På næste møde formuleres konkrete spørgsmål til dialogmødet.

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Bilag

Bilag til Svage ældre uden netværk i egen boli.docx

Ældrerådet. Svage ældre i eget hjem uden netværk.docx

Punkt 89: Status over salg og brug af Vejle 65 buskort

27.36.00-S29-1-18

Resume

1. januar 2019 blev det muligt for borgere over 65 år, at rejse ubegrænset med bus i Vejle Kommune ved at købe ”Vejle 65 Buskortet”. Pr. 29. maj 2019 var der solgt i alt 1113 kort. Seniorudvalget får her en orientering om status over salg og brug af Vejle 65 buskortet.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2019 startede ordningen ”Vejle 65 buskort”, som gør det muligt for borgere over 65 år fra Vejle Kommune at rejse ubegrænset med såvel bybusser og regionale busser inden for Vejle Kommunes grænser i kalenderåret for 400 kr. om året. Ordningen blev vedtaget som en del af budgetforliget for 2019 og finansieres med 1,8 mio. kr. i hvert af årene 2019-2021. Midlerne skal blandt andet anvendes til at kompensere for tabte indtægter i Sydtrafiks regionale busser og i Vejle Kommunes bybusser.

I første omgang indføres ”Vejle 65 buskort” som et forsøg fra 2019-2021. Velfærdsforvaltningen, Teknik & Miljø og Sydtrafik laver løbende opfølgninger på salg og brugen af kortet.

Pr. 29. maj 2019 var der solgt i alt 1113 kort, hvilket giver en indtægt på 445.200 kr. Forventningen var, at der bliver solgt ca. 2.150 kort om året svarende til 10 % af alle borgere over 65 år. Erfaringerne fra et tilsvarende buskort i Kolding Kommune er dog, at det salgsniveau ikke nås første år, ordningen kører. Derfor forventes det ikke, at der bliver solgt 2.150 Vejle 65 buskort i 2019.

I perioden 1. januar til 30. april 2019 var der i alt 49.656 påstigninger med brug af Vejle 65 buskortet i bybusser og regionalbusser. Antallet af påstigninger med kortet steg støt de første måneder af 2019. Således var der i januar 10.305 påstigninger, mens det tilsvarende tal var 11.845 i februar, 13.851 i marts og 13.655 i april. Kortet er særligt blevet brugt til rejser i bybusserne i Vejle Kommune og i mindre grad i de regionale busser. Ligeledes er kortet mest brugt i tidsrummet fra kl. 10 til kl. 14.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger sagen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 19. juni 2019, pkt. 72:
at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.
Seniorudvalget, 19. juni 2019, pkt. 72:
Taget til efterretning.

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Ældrerådet er tilfredse med antallet af solgte buskort.

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Punkt 90: Nedsættelse af mediearbejdsgruppe

27.69.40-A00-2-17

Sagsfremstilling

På møde i Ældreråd 12. juni 2019 blev det besluttet, at der skal nedsættes en medie-arbejdsgruppe med to repræsentanter.

Formanden indstiller,

at der vælges to repræsentanter til arbejdsgruppen

Beslutning

Udsat til møde 28. august 2019.

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen

Punkt 91: Eventuelt

27.69.40-A00-2-17

Beslutning

Intet til punktet

Fraværende: Marie Schouenborg og Svend Egon Christensen