

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 07-10-2021

Mødedato Torsdag d. 07. oktober 2021 kl. 12:00

Mødested Vejle Kommune, Skolegade 1, Mødelokale 5

Indholdsfortegnelse

Handleplan Bifrost 2021.....	3
Styrket dialogsystem på døgnområdet.....	4
Budgetforlig 2022.....	6
Etablering af flydende skoledistrikt i Tirsbæk Bakker etape I og Pedersholm-området.....	7
Ungdomsskoleplan.....	9
Status på tilsyn i daginstitutioner 2021.....	10
Forslag fra Venstre vedr. udfasning af pavillioner.....	13
Deltagelse i aktiviteter.....	14
Meddelelser.....	15
Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Børne- og Familieudvalget.....	16

Punkt 110: Handleplan Bifrost 2021

27.00.00-P20-35-21

Resume

Med udgangspunkt i situationen på Bifrost og med udgangspunkt i den eksterne rapport, som Genitor har udarbejdet, har Børne- og Ungeforvaltningen udarbejdet en handleplan, der indeholder 24 handlinger. Sammen med en personalemæssig proces skal handleplanen sikre en genopretning af Bifrost.

Sagsfremstilling

Som bekendt har Bifrost over en længere periode stået over for en række udfordringer, som det er nødvendigt at håndtere. Udfordringerne omhandler helt overordnet ledelse, faglighed, arbejdsmiljø og kommunikation på institutionen.

Der er udarbejdet en ekstern undersøgelse af Genitor vedrørende ovennævnte emner, og Børne- og Familieudvalget fik resultaterne af undersøgelsen fremlagt i august 2021. På den baggrund besluttede udvalget, at der skulle udarbejdes en handleplan med afsæt i rapportens resultater.

Der er gennemført en personalemæssig proces vedrørende ledelsen på Bifrost, og der skal herefter igangsættes rekruttering af ny centerleder til Bifrost.

Handleplan Bifrost

Børne- og Ungeforvaltningen har i samarbejde med Koncern HR udarbejdet en Handleplan Bifrost, der indeholder 24 handlinger, som skal sikre genopretning af Bifrost. Handleplanen indeholder også konkrete tidsplaner for hver af de 24 handlinger. Handleplanen er vedhæftet sagen.

I processen er der indhentet input fra Forældrerådet på Bifrost, og handleplanen har været til høring i LokalMED på Bifrost, inden behandling i Børne- og Familieudvalget. Høringssvar vil foreligge til mødet.

Handleplanen vil fungere som et centralt værktøj og arbejdsredskab for den nye centerleder, dog skal det nævnes, at handleplanen også giver et ledelsesmæssigt råderum til den nye centerleder i arbejdet.

Genitors undersøgelse omhandlede kun to af de tre afdelinger, som Bifrost består af, og det giver sig selv at den nye ledelse skal have et helt særligt og forstærket fokus på disse afdelinger. Det ændrer ikke på, at Handleplanen her vedrører hele Bifrost, da flere elementer går på tværs, herunder at Bifrost i højere grad skal fremstå som én enhed.

Det skal samtidig bemærkes, at der parallelt med denne handleplan for Bifrost er udarbejdet en model for generel ledelsesopfølgning og dialog på døgnområdet. Tiltagene i den plan gælder naturligvis også for Bifrost, så de to planer skal ses i sammenhæng. Denne handleplan fokuserer på de Bifrost-specifikke elementer, som suppleres af tiltagene i den fælles plan/model.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender Handleplan Bifrost.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Handleplan Bifrost_2021

Punkt 111: Styrket dialogsystem på døgnområdet

27.00.00-P20-36-21

Resume

Ud fra et ønske om at styrke dialogen på døgnområdet og set i lyset af forløbet på Bifrost, har forvaltningen udarbejdet en model, der skal sikre en styrket opfølgning og dialog med de tre døgninstitutioner i Familie & Forebyggelse. Modellen bygger på en øget systematik i både dataindsamling, dialog og opfølgning. Der er udarbejdet forslag, som indstilles til drøftelse i Børne- og Familieudvalget med henblik på at sende det til høring i LokalMED på de tre døgninstitutioner, til høring i Handicaprådet og til udtalelse hos bestyrelsen på Børne og Unge Center Vejle Fjord. Herefter forelægges sagen på ny i Børne- og Familieudvalget til fornyet godkendelse.

Sagsfremstilling

Forløbet omkring Bifrost har peget på behovet for et styrket opfølgnings- og dialogsystem på døgnområdet generelt. Det gav sig også til udtryk, da Børne- og Familieudvalget i marts 2021 (sag nr. 30) bakkede op om den socialdemokratiske gruppes ønske om at lave en model, der sikrer en bedre dialog med døgninstitutionerne samt en løbende udveksling af information om status på døgninstitutionerne.

Sagen har afsæt i situationen på Bifrost, men omhandler hele døgnområdet i Familie & Forebyggelse og dermed også døgninstitutionerne Fårupgård Ungecenter og Børne og Unge Center Vejle Fjord (selvejende).

I vedhæftede bilag beskrives oplæg til en ny model. Sagen indeholder indledningsvist en beskrivelse af det fundament en ny model skal bygge på – her er åbenhed og tillid i dialogen samt systematik i opfølgningen og kvalitetssikring vigtige elementer.

Målet er at sikre en højere grad af systematik i opfølgningen. Til dette vil der blive udarbejdet en samlet årsrapport med data fra en række relevante kilder. Der vil også blive indført en øget systematik i dialogstrukturen på området - her vil årsrapporten anvendes som udgangspunkt. På årlige dialogmøder mellem chef, forvaltning og ledelse på døgninstitutionerne udarbejdes en handleplan, der bliver et centralt værktøj for opfølgning. Årsrapport og handleplan vil også ligge til grund for den dialog, der vil foregå med Børne- og Familieudvalget.

Der indføres en årlig forældretilfredshedsmåling samt en årlig spørgeskemaundersøgelse til de ansvarlige myndighedsrådgivere, der har børn anbragt på institutionerne. En ny og mere offensiv måde at indsamle informationer om tilfredshed med samarbejde og kvalitet. Endvidere er en revitalisering af samarbejdsstrukturen på medarbejderniveau en del af den nye model.

Et fast årshjul vil sikre systematik og sammenhæng i aktiviteterne.

Ved Børne- og Familieudvalgets første drøftelse i forlængelse af Genitor rapporten blev der peget på muligheden for at oprette bestyrelser på de to kommunale døgninstitutioner. Det har samtidig været overvejet, om der skulle oprettes forældreråd, idet der pt kun er et på Bifrost. Forvaltningen vurderer, at der enten skal indføres forældrebestyrelser eller forældreråd. Der er derfor særkilt behov for, at udvalget vurderer, at vi går bestyrelsesvejen eller opretter forældreråd.

Sagen omfatter styringsmodellen for alle døgninstitutioner, og forvaltningen vurderer derfor, at den bør sendes i høring i LokalMED på de tre døgninstitutioner, til høring i Handicaprådet samt til udtalelse hos bestyrelsen på Børne og Unge Center Vejle Fjord.

På baggrund af eventuelle rettelser fra udvalgsmøde og høring, forelægges sagen på ny i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter den nye opfølgnings- og dialogmodel på døgnområdet, med henblik på, om der skal laves ændringer,

at modellen sendes til høring i LokalMED på de tre døgninstitutioner, til høring i Handicaprådet og til udtalelse hos bestyrelsen på Børne og Unge Center Vejle Fjord, og

at sagen forelægges Børne- og Familieudvalget til fornyet godkendelse.

Beslutning

Drøftet og sendes i høring, idet modellen suppleres med en beskrivelse af en alternativ mulighed for et rådgivende organ i form af et advisory board eller lignende.

Bilag

Styrket opfølgings- og dialogsystem på døgnområdet_2021

Punkt 112: Budgetforlig 2022

00.30.00-000-2-21

Resume

Byrådet forventes den 6. oktober 2021 at godkende budget 2022. Budgettets konsekvenser for børne- og ungeområdet drøftes på mødet.

Sagsfremstilling

Ved udvalgsrådet forventes budget 2022 at være godkendt dagen før i Byrådet. Forvaltningen vil på mødet præsentere budgettets konsekvenser for børne- og ungeområdet.

På driften løses budgetudfordringen med demografi for 2022 (7,5 mio. kr). Herudover afsættes 1 mio. kr til tidlig forebyggende indsats og 100.000 kr. til mere bevægelse i dagtilbud. På familieområdet genbevilliges 600.000 kr. til fortsat drift af Home-Start.

På anlæg er der i 2022 tilført midler til en ny intern skole på Fårupgård Ungecenter. Herudover afsættes på ny midler til daginstitution i Midtbyen (Rosborg) som dog først er afsat i 2024/2025. Dette giver rum til udvidelser på dagtilbud i Ødsted/Jerlev, Vinding og Mælkevejen.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter budgetforligets konsekvenser på børne- og ungeområdet.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Budgetforlig 2022-2025 final PDF

Punkt 113: Etablering af flydende skoledistrikt i Tirsbæk Bakker etape I og Pedersholm-området

17.01.04-P16-2-21

Resume

Børne- og Familieudvalget har tidligere behandlet en sag vedrørende kapacitetsudfordringer på Hældagerskolen og Søndermarksskolen. Udvalget besluttede, at det skulle viderebringes til budgetlægningen for 2022, at der afsættes anlægsbevilling til, at Søndermarksskolen udbygges til 3 spor og Hældagerskolen til 4 spor.

Der er nu indgået budgetforlig for 2022, som ikke indeholder en anlægsbevilling til udbygning af de to skoler. Skolernes kapacitetsudfordringer skal derfor løses på anden vis.

Det indstilles, at kapacitetsudfordringen for Hældagerskolen løses ved etablering af "flydende" skoledistrikt i Tirsbæk Bakker I.

Det indstilles, at kapacitetsudfordringen for Søndermarksskolen løses ved etablering af "flydende" skoledistrikt i Pedersholm-området.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget har på flere møder i 2021 behandlet kapacitetsudfordringer på skoleområdet med særlig fokus på kapacitetsproblemerne på Hældagerskolen og Søndermarksskolen.

Begge skoler har i en årrække oplevet en stigende søgning til skolen. En søgning som både består af flere af skolens egne distriktselever, som vælger skolen, men også elever fra andre distrikter, som ønsker skolen via frit skole-valg.

Den stigende søgning betyder, at begge skoler kan blive udfordret på at rumme elever fra andre distrikter, og skolerne kan blive udfordret på at rumme alle egne distriktselever.

Hældagerskolens udfordring med at rumme egne elever vurderes at være midlertidig, mens Søndermarksskolens udfordring ses at være af mere langvarig karakter.

Ved sidste års indskrivning måtte begge skoler oprette et spor mere, end de var bygget til for at kunne rumme alle eleverne. Den løsning kan ikke bruges flere gange, og der er derfor brug for handling inden indskrivningen til skoleåret 2021/22.

De klassiske handlemuligheder ved kapacitetsudfordringer på skoleområdet er:

- Tilpasning af kapaciteten til antal distriktselever = udbygning af skolen
- Tilpasning af antal distriktselever til kapaciteten = skoledistriktsændringer

Børne- og Familieudvalget har behandlet kapacitetsudfordringerne for skolerne på flere møder i 2021, senest den 19. august hvor udvalget fik forelagt resultatet af en dybdegående analyse af udfordringerne og mulige handlemuligheder - se bilag 1.

Udvalget besluttede at viderebringe til budgetlægningen for 2022, at der afsættes anlægsbevillinger til udbygning af både Hældagerskolen og Søndermarksskolen med et ekstra spor.

Det indgåede budgetforlig for 2022 indholder ikke en anlægsbevilling til udbygning af de 2 skoler, og kapacitetsudfordringen skal derfor løses på anden vis.

Analysen af kapacitetsudfordringerne for Hældagerskolen og Søndermarksskolen er baseret på data for tidligere skoleår samt den seneste elev- og klassetalsprognose.

Siden færdiggørelse af analysen er indskrivningen til skoleåret 2022/23 rykket meget tæt på, og det er derfor muligt nu at give et mere præcist skøn for antal 0. klasses elever i skolernes distrikter i 2022/23.

I Hældagerskolens distrikt er der 122 børn med skolestart næste år og med de nuværende søgemønstre vil ca. 84 af disse elever vælge Hældagerskolen. Hermed kan skolen lige præcis holdes på 3 spor med 28 elever pr. klasse, men alene en ekstra elev vil udløse det 4. spor.

I Søndermarksskolens distrikt er der 85 børn med skolestart næste år og med nuværende søgemønstre vil ca. 52 elever vælge Søndermarksskolen. Det vil give 2 spor med 26 elever pr. klasse, men der skal ikke mange ekstra elevers tilgang, før der skal oprettes det 3. spor.

Det opdaterede billede af indskrivningen til 2022/23 bekræfter derfor behovet for handling ift. skolernes kapacitetsudfordringer.

Det foreslås derfor, at der etableres "flydende" skoledistrikter i en del af hhv. Hældagerskolens og Søndermarksskolens distrikter.

Med "flydende" skoledistrikter forstår man, at en del af skolens nuværende distrikt ændres til at "flyde" mellem skolen og naboskolen. Området skal støde op til distriktsgrænsen til naboskolen.

Før indskrivningen til næste skoleår skal alle forældre informeres om, at distriktsgrænserne kan ændres i perioden mellem indskrivningen og skolestarten.

Det betyder, at børn i dette område kan blive flyttet til et andet skoledistrikt inden skolestart, hvis skolen ikke har plads til alle distriktsbørn.

Når indskrivningsprocessen er afsluttet, vurderer forvaltningen, om der er behov for at ændre distriktsgrænser. Hvis dette er tilfældet, fremsættes et forslag om distriktsændring, som følger den helt normale procedure for ændring af skoledistrikter. Forvaltningen vil i den forbindelse bestræbe sig på, at søskendebørn ikke rammes af distriktsændringen. Ændringen af skoledistriktet gælder kun for 0. classes elever i det aktuelle skoleår. Ved indskrivning til det næste skoleår tilhører hele området igen den oprindelige distriktsskole, men er stadig omfattet af reglen om "flydende" skoledistrikter. Det foreslås, at området Tirsbæk Bakker, etape I, udvælges til at "flyde" mellem Hældagerskolens skoledistrikt og skoledistriktet for Landsbyordningen Engum - se bilag 2. Forvaltningen er klar over, at Landsbyordningen Engum også oplever et stigende elevtal, men opdaterede indskrivningslister bekræfter, at skolen kan rumme elever fra det "flydende" skoledistrikt. Samtidig skal understreges, at forslaget om "flydende" skoledistrikt kun vurderes at ville tilføre få ekstra elever til Landsbyordningen Engums distrikt. I skoleåret 2022/23 indeholder området 38 skolestartende elever. Reelt vil det dog kun være et fåtal af disse, der vil blive omfattet af en egentlig distriktsændring, hvis det viser sig nødvendigt. Det foreslås, at Pedersholm-området udvælges til at "flyde" mellem Søndermarksskolens skoledistrikt og skoledistriktet for Vejle Midtbyskole - se bilag 3. Pedersholm-området indeholder basisområderne Petersholm Allé N, Møllevang, Ømkulevej m.fl og Ribe Landevej (Søndermarksskolen). Vejle Midtbyskole har ledig kapacitet, og kan rumme elever fra det "flydende" skoledistrikt. I skoleåret 2022/23 indeholder området 18 skolestartende elever. Igen vil det dog kun være et fåtal af disse, der vil blive omfattet af en egentlig distriktsændring, hvis det viser sig nødvendigt.

Klima og resiliensvurdering

Hvis etableringen af de "flydende" skoledistrikter kommer til at resultere i efterfølgende reelle distriktsændringer, vil der sandsynligvis være elever, der efterfølgende vil få længere afstand til den lokale folkeskole. Afhængigt af elevens foretrukne transportmiddel kan det risikere at resultere i en minimal forøget mængde udslip af CO₂.

Sagens videre forløb

Da beslutningen skal foreligge inden indskrivning af elever til skoleåret 2022/23, skal sagen behandles endeligt på Byrådsmøde den 3. november 2021. Det betyder, at skolerne er varslet om hurtig høring i uge 41, og Børne- og Familieudvalget afholder ekstraordinært udvalgs-møde mandag den 25. oktober 2021.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at forslaget om at etablere "flydende" skoledistrikt i Tirsbæk Bakker, etape I sendes i høring hos skolebestyrelserne for Hældagerskolen og Landsbyordningen Engum forud for endelig stillingtagen i udvalg og Byråd, og at forslaget om at etablere "flydende" skoledistrikt i Pedersholm-området sendes i høring hos skolebestyrelserne for Søndermarksskolen og Vejle Midtbyskole forud for endelig stillingtagen i udvalg og Byråd.

Beslutning

Godkendt. Imod stemte Dan Skjerning, Mustapha El-Ahmad, Alex Vejby og Lone Myrhøj.

Bilag

Notat kapacitetsudfordring skoleområdet - Endelig.docx

Kort Hældagerskolens distrikt

Kort Søndermarksskolens distrikt

Punkt 114: Ungdomsskoleplan

00.01.00-P15-1-21

Resume

UngVejle har i foråret 2021 udarbejdet en Ungdomsskoleplan. Planen er godkendt af UngVejles bestyrelse den 27. april 2021.

Indeværende sag præsenterer hovedelementerne i Ungdomsskoleplanen, herunder formål, mission og værdier, opgaver, målgruppe, ledelse og struktur, undervisningstilbud samt beskrivelse af UngVejles samlede klubtilbud.

Ungdomsskoleplanen indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

UngVejle har i foråret 2021 udarbejdet en Ungdomsskoleplan. Planen er godkendt af UngVejles bestyrelse den 27. april 2021.

I hovedtræk indeholder Ungdomsskoleplanen en beskrivelse af UngVejles formål, mission og værdier, opgaver, målgrupper, ledelsesorganisering og tilbud.

Ungdomsskoleplanen tager udgangspunkt i Ungdomsskolens lovgrundlag ”Bekendtgørelsen af lov om ungdomsskoler”. Af planen fremgår det, at det primære formål for UngVejle er, at de beskrevne formål i lovgivningen, i den kommunale Børne og Ungepolitik og i de specifikke målsætninger for børn- og ungeområdet opfyldes.

UngVejle har som mission at have tilbud, der dækker hele kommunen, at tage socialpædagogiske initiativer, at fungere som et børne- og ungdomspædagogisk miljø og at være en aktiv og naturlig medspiller for arbejdet med børn og unge i Vejle Kommune.

UngVejle har som mål og opgave at skabe et demokratisk udviklings- og dannelsesmiljø, hvor børn og unge trives og værdsættes, for at kunne indgå aktivt i samfundet. Hertil deltager UngVejle i udviklingen af det lokale samarbejde og er en attraktiv samarbejdspartner i forhold til de øvrige kommunale skoler, institutioner og foreninger.

Den overordnede ledelse af UngVejle varetages af UngVejle bestyrelse. Kommunalbestyrelsen bevilliger årligt en beløbsramme for udgifterne til UngVejles samlede virksomhed.

Af planen fremgår det, at UngVejle arbejder hen imod en ledelsesstruktur, hvor UngVejles ledelse udgøres af 1 leder og tre afdelingsledere. Tilretningen sker ved naturlig afgang. De ressourcer, der frigives ved tilretningen, investeres i et antal funktionsstillinger, som skal understøtte UngVejles fortsatte udvikling.

Ungdomsskoleplanen afsluttes med en beskrivelse af UngVejles tilbud, som blandt andet er fritidsundervisning, socialpædagogiske tilbud, dagundervisning, opsøgende arbejde, klubtilbud og knallertskole.

Ungdomsskoleplanen er vedlagt som bilag.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender Ungdomsskoleplanen.

Beslutning

Godkendt.

Anja Daugaard og Mustapha El-Ahmad var fraværende.

Bilag

Ungdomsskoleplan

Punkt 115: Status på tilsyn i daginstitutioner 2021

00.22.04-G01-1-21

Resume

Udvalget får en status på de tilsyn, der er gennemført, siden udvalget fik orienteringen i 2020. Desuden orienteres udvalget om nogle få administrative ændringer i tilsynskonceptet i forhold til afrapporteringsmødets nye muligheder.

Sagsfremstilling

Dagtilbud har i løbet af det sidste år gennemført alle tilsyn i daginstitutionerne baseret på observationer af pædagogisk praksis med fokus på den styrkede læreplan, sprogelige miljøer, børneperspektivet, organisering og struktur for børnenes deltagelses muligheder, styrkede fællesskaber, forældresamarbejdet mv.

Tilsynet er gennemført med udgangspunkt i det tilsynskoncept udvalget godkendte den 25. marts 2019. Det obligatoriske tilsyn foretages som udgangspunkt i institutionerne hvert andet år og består af et kort spørgeskema til institutionerne med udgangspunkt i udvalgets prioriterede indsatser samt et spørgeskema til medarbejdernes om læringsmiljøet, to timers observationer og to timers møde med lærings feedback og dialog mellem konsulenterne, forældrerepræsentanter, medarbejdere og ledelse og som noget nyt med deltagelse af den tilknyttede pædagogiske rådgiver fra TCBU, som er afsættet for en afrapportering. Der kan herudover foretages tilsyn på baggrund af henvendelser i forvaltningen eller som opfølgning med henstillinger ved et tilsyn.

Den efterfølgende udarbejdede rapport til institutionen skal ligges på hjemmesiden. Tilsynet gennemføres af tre konsulenter med pædagogisk baggrund fra Dagtilbudsafdelingen.

Dagtilbud har netop afsluttet deltagelse i et KL partnerskab, der satte fokus på kvalitetsforståelse, -indikatorer og metoder, der ligger til grund for kommunens egen tilsyns praksis, og hvordan denne kvalitets forståelse kan oversættes til tegn og indikatorer til at identificere god kvalitet i dagtilbuddet. Partnerskabet har afstedkommet, at KL har udarbejdet otte pejlemærker for god kommunal tilsyns praksis som understøtter fokus på kommunale tilsyn nationalt og dagtilbuds fokus på kvalificering af nuværende tilsyns praksis.

Siden sidste status for gennemførte tilsyn til udvalget, er der gennemført tilsyn i 21 kommunale daginstitutioner og i 12 private daginstitutioner. Tilsynene i de private institutioner har været foretaget som uanmeldte tilsyn. Dette er aftalt i dialog med de private institutioner og har givet tilsynskonsulenterne erfaringer med ordinære tilsyn som uanmeldte tilsyn.

Der har været skærpet tilsyn i 2 kommunale institutioner og 2 private institutioner - enten som opfølgninger på det obligatoriske tilsyn eller på baggrund af forældrehenvendelser.

I forbindelse med Covid19 foregik observationerne på legepladsen indtil foråret 2021, hvor det igen blev muligt at observere børnenes grupperum og dermed lege- og læringsmiljøerne indenfor. Børnenes tilgængelighed for selvinitierede lege med legetøj er stadig ikke på højde med før Covid19, idet institutionerne stadig vasker deres legetøj. Det generelle indtryk fra tilsynene er, at dagtilbuddene har en høj kvalitet med kompetente og engagerede voksne. Der arbejdes målrettet med mindre børnegrupper med primær voksne som giver børnene gode muligheder for deltagelse, nærværende voksne, tryghed og muligheder for at blive set og hørt. Forældrerepræsentanterne giver gode tilbagemeldinger om involvering og konstruktivt forældresamarbejde ved afrapporteringsmøderne.

Der er stadig udviklingspotentiale i forhold til at inddrage børnenes perspektiver noget mere i både aktiviteter og indretninger af børnemiljøet, ligesom der kan være fokus på lege- og læringsmiljøet på legepladsen. Herudover kan institutionerne stadig arbejde mere systematisk og målrettet med en evaluerings- og feedback kultur til understøttelse af fokus og læring på egen og organisationens pædagogiske praksis.

I de institutioner, hvor der er gennemført skærpet tilsyn, har det bl.a. handlet om manglende struktur og organisering af et lege- og læringsmiljøet, der understøtter alle børns deltagelsesmuligheder samt sikkerhed på legepladsen. Skærpthed omkring sprogindsats og sprogmiljøet. Desuden har der her været fokus på voksnes nærvær og engagement med børnene. I disse tilfælde skal institutionen udarbejde en handleplan, og forvaltningen følger op med opfølgende tilsyn, der evt. er uanmeldte.

Tilretninger i tilsyns konceptet:

Forvaltningen har på baggrund af erfaringer foretaget en enkelt administrativ ændring af principper og rammer for tilsynet. Der er indskrevet, at lederen af daginstitutionen kan give en lærings feedback på det observerede sammen med

tilsyns konsulent under afrapporteringsmødet. Endvidere at den tilknyttede pædagogiske rådgiver fra TCBU kan inviteres med til afrapporteringsmødet.

Vedlagt sagen er en samlet opsamling på observationerne fra tilsyns besøgene samt tilsyns rapporter fra årets obligatoriske (oktober 2020-september 2021) tilsyns besøg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anja Daugaard og Mustapha El-Ahmad var fraværende.

Bilag

Opsamling og opmærksomhedspunkter ift. tilsyn i Dagtilbud 2021

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 - Bøgen

Rapport fra Dagtilbuds tilsynsbesøg - uanmeldt Trip trap træsko

BU Dagtilbud Afrapportering 2020 - uanmeldt Trip trap træsko

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 Gårdhaven

BU Dagtilbud Afrapportering 2020 - Skovkanten

BU Dagtilbud Afrapportering 2020 - Kollerup

BU Dagtilbud Afrapportering 2020

Referat fra møde om grundskoleindberetninger 2021

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 Balle

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 - Børnehjørnet

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 Somrefuglen

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 - Bøllen

Rapport fra tilsyn Børnegården Søndervang

BU Dagtilbud Afrapportering - Mariehønen 2021

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 - Naturbørnehaven Birkely

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 - Engum

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 - Onkel og Tante

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 Sct. Norbert

BU Dagtilbud Afrapportering 2020 - Galaksen

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 Solsikken Tusindfryd

BU Dagtilbud Afrapportering 2020 - Kolbøtten 2021

BU Dagtilbud Afrapportering 2021 - Lilholtgård

Rapport fra tilsyn i Kildedalen december 2020

Afrapportering Regnbuen december 2020

BU Dagtilbud Afrapportering GrønnedalenSolsikkegård 2020

Tilsynsrapport Bullerbo december 2020

BU Dagtilbud Afrapportering 2020

Afrapportering Krystallen oktober 2020

Klagesag vedr. død ged på legepladsen 28.77.20-K02-4-19

Afrapportering Vindmøllen september 2020

BU internt notat

Rapport Karla Grøn 2020

BU Dagtilbud Afrapportering 2020 - Bredballegård

Punkt 116: Forslag fra Venstre vedr. udfasning af pavillioner

00.30.00-Ø00-2-21

Resume

Forslag fra Venstre vedr. punkt til mødet i Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på sidste byrådsmøde, onsdag den 15. september 2021, at sælge Klostergades Skole for 14.900.000 kr.

De 9.000.000 kr. udredes kontant, og af de 9.000.000 kr. som salget giver af indtægt går de 6.000.000 kr. til dækning af det indtægtskrav, vi i BFU har haft på skolen (1.500.000 kr. hvert år i budgetperioden).

De resterende 3.000.000 kr. besluttede Byrådet, skal investeres i folkeskolen.

Med denne sag ønsker Venstre at investere den samlede økonomi fra salget af Klostergades Skole i udfasning af pavilloner og dermed i folkeskolen.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter forslaget fra Venstre vedr. udfasning af pavillioner.

Beslutning

Sagen udsættes.

Anja Daugaard og Mustapha El-Ahmad var fraværende.

Punkt 117: Deltagelse i aktiviteter

00.05.00-G01-1-21

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale erhverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af Byrådets udvalg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Intet at bemærke.

Anja Daugaard og Mustapha El-Hamad var fraværende.

Punkt 118: Meddelelser

00.01.00-G01-1-21

Sagsfremstilling

Meddelelser:

Ulla Riisbjerg orienterede om status på internationale klasser.

Ulla Riisbjerg orienterede om stigning i covid-19-smitten skoleområdet

Ulla Riisbjerg orienterede om ansættelser af skoleledere

Rune Sørensen orienterede om, at Pernille Ege Nielsen er ny leder af Dagplejen.

Rune Sørensen orienterede om begyndende rekrutteringsproblemer på Dagtilbudsområdet.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anja Daugaard og Mustapha El-Ahmad var fraværende.

Punkt 119: Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Børne- og Familieudvalget

00.01.10-P35-1-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på Godkend beslutning i First Agenda.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Anja Daugaard og Mustapha El-Hamad var fraværende under punkterne 114, 115, 116, 117, 118 og 119.