

REFERAT Ældrerådet d. 25-05-2022

Mødedato Onsdag d. 25. maj 2022 kl. 09:00

Mødested Skolegade 1, mødelokale 1 - kl. 9.00 - 12.30

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af referat.....	3
Orientering fra forvaltningen.....	4
Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer.....	5
Kl. 9.30-10.00 Teknisk budgetforslag 2023 på Seniorudvalgets område (Økonomikonsulent Susan Vester deltager i punkt 1)	6
Kl. 9.30-10.00 Generelle bemærkninger til budget 2023 på Seniorudvalgets område (Økonomikonsulent Susan Vester deltager i punkt 1)	10
Kl. 9.30-10.00 Budget 2023 - Kapacitetsanalyse (Økonomikonsulent Susan Vester deltager i punkt 1)	12
Kl. 11.00-11.30 Tilsyn med hjemmeplejen (Myndighedsschef Sri Sundarampillai, tilsynskonsulent N. Sundarampillai deltager i punkt 1)	14
Kl. 11.30-12.00 Kommunalt tilsyn på plejecentre (Myndighedsschef Sri Sundarampillai, tilsynskonsulent N. Sundarampillai deltager i punkt 1)	16
Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen.....	18
Eventuelt.....	19

Punkt 60: Godkendelse af referat

27.69.40-A00-1-21

Formanden indstiller,

at referat godkendes

Beslutning

Referatet blev godkendt

Punkt 61: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A00-1-21

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Næste møde i Ældrerådet er mandag 13. juni 2022 på Højagercentret i Jelling.

I forbindelse med mødet i Jelling afholdes Ældrerådets årlige sommerfrokost i Byens Hus.

Medbring udfyldte diætsedler til næste møde.

Det første dialogmøde om seniorområdet afholdt på Gulkrog 28. april 2022. Deltagerantallet var sparsomt, men tilbagemeldingerne på dagen var positive.

Næste dialogmøde er på Egetoft onsdag 8. juni 2022, kl. 15-17.

Punkt 62: Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer

27.69.40-A00-1-21

Formanden indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Ældrerådet er repræsenteret med et medlem i projektet Aktiv Sammen, som skal formidle aktiviteter i kommunen.

Konference 1. september 2022 i Herning. Invitation sendes ud.

Erfaringsopsamling på konference i Nyborg Strand med som punkt på næste møde.

Teknisk Udvalg har godkendt, at kommunale grunde udstykkes til parcelhusgrunde. Her er ikke tale om boliger bygget efter seniorboligstandard eller seniorboliger indeholdende fællesskaber.

Borgerrådgiver ansat pr. 1. juni 2022. Ældrerådet ser gerne en præsentation af rådgiver på et kommende møde.

Punkt 63: Kl. 9.30-10.00 Teknisk budgetforslag 2023 på Seniorudvalgets område (Økonomikonsulent Susan Vester deltager i punktets behandling)

00.30.00-S00-5-22

Resume

Jf. tids- og procesplanen for budget 2023, så skal Seniorudvalget senest den 2. juni 2022 godkende et teknisk budget i balance.

Seniorudvalget skal i denne sag drøfte budget 2023 og sende det tekniske budgetforslag i høring.

Sagsfremstilling

Alle fagudvalg skal senest den 2. juni 2022 godkende et teknisk budget i balance for 2023. Det betyder at evt. budgetudfordringer skal være løst inden for den udmeldte ramme og præsenteret i et teknisk budgetforslag.

Budgetnotatet, der detaljeret beskriver de enkelte budgetudfordringer, er vedlagt som bilag.

Udgangspunktet er udvalgenes driftsramme for 2022, korrigeret for evt. politiske beslutninger, der er godkendt af Økonomiudvalget.

Budget i balance

Forvaltningen har gennemgået det tekniske budget på Seniorudvalgets område.

Generelt vurderes det, at Seniorudvalgets budgetramme i 2023 vil være udfordret, hvis ikke der iværksættes tiltag, da området presses af den demografiske udvikling med flere ældre borgere.

Det er særligt den demografiske udvikling i antallet af borgere i eget hjem, der har behov for sygepleje efter sundhedsloven, der udfordrer rammen. De seneste 4 år har der været et stigende pres på sygeplejen som følge af flere og mere komplekse borgere. Konkret er der de sidste 4 år set en stigning på ca. 500 borgere i antallet af borgere, der modtager sygepleje. Samtidig er tiden pr. borger pr. uge steget fra ca. 90 min pr. uge til ca. 160 min. pr. uge. En stigning på 78 %.

En del af stigningen kan forklares med en opgaveforskydning fra region til kommune. Opgaver hvor finansieringen ikke er medfulgt.

Det drejer sig op opgaver som:

- Blodprøvetagning i eget hjem
- Bed-side analyse og mikrobiologiske undersøgelser til tidlig opsporing af sygdomme
- Sondeernæring og parenteral ernæring
- IV behandling med antibiotika og væske
- Peritonealdialyse i eget hjem
- Kateteranlæggelse og -pleje
- Tidlig opsporing af begyndende sygdom TOBS(Struktureret opfølgning og måling vedr. puls, bevidsthedsniveau, temperatur, respirationsfrekvens og blodtryk)
- Kemoterapi
- Blodtransfusion

Forvaltningen har løbende optimeret ved at indføre sygeplejeklinikker, hvor de borgere der har mulighed for at komme til klinikken, får deres hjælp der. Ligeledes arbejdes der løbende med at indføre skærmBesøg, der hvor det er muligt for eksempel hvis sygeplejen skal tilse, at borgeren tager sin medicin. Samtidig er der et løbende fokus på at uddelegere mulige opgaver til social- og sundhedsassistenter.

Ved budgetforlig 2021 fik sygeplejen tilført 5 mio. kr. årligt, og ved budgetforlig 2022 blev der ligeledes tilført 7 mio. kr. årligt til sygeplejen samt 6 mio. kr. årligt i 2022-2024 til at afhjælpe tidligere oparbejdet merforbrug på sygeplejen.

På trods af de konkrete tiltag og tilførte midler ved budgetforligene i 2021 og 2022, så er presset på rammen så stort, at der, alt andet lige, vil være behov for at lave kompenserende tiltag inden for Seniorudvalgets budgetramme for budget 2023.

Det vurderes at presset på sygeplejerammen i 2023 vil være 15 mio. kr.

Da sygeplejebudgettet og løsning af sygeplejeopgaverne skal ses i sammenhæng med distrikternes samlede budget, herunder også budgettet og opgaverne til personlig pleje og praktisk hjælp, så har forvaltningen iværksat en afdækning af

distrikternes samlede økonomistyring.

Plejecentrene har gennem de seneste år været særligt begunstiget af budgettilførsel i forlængelse af finanslovsforhandlingerne. Midler der, da de er overgået til bloktilskuddet, fortsat er tilgået plejecentrene. Det har gjort plejecentrene i stand til at imødekomme det stigende behov for en koordineret og helhedsorienteret indsats. Samtidig har plejecentrene gennem de seneste år bidraget til finansiering af budgetudfordringen i distrikterne. Plejecentrene oplever nu også pres på deres budgetramme, som følge af, at borgerne har flere konkurrerende problemstillinger. Det betyder, at der nu ikke længere er mulighed for at flytte budget fra plejecentrene til distrikterne, hvis der skal opnås balance i deres budget i 2023.

Budgettet til personlig pleje og praktisk hjælp ligger i Myndighedsafdelingen, og afregnes til distrikterne ud fra det visiterede behov for hjælp.

Det betyder, at den demografiske udvikling med en betydelig stigning på de 80 + årige de kommende år, forventes at udfordre budgetrammen til personlig pleje og praktisk hjælp på myndighedsområdet. Også her opleves der, en stigning i kompleksitet, hvilket betyder, at flere borgere har behov for fast vagt eller 2 hjælpere. Konkret arbejdes der med etablering af loftflifte således, at der kun er behov for én medarbejder. I takt med at borgerens situation blev stadig mere kompleks, så oplever myndighed også, at flere borgere har behov for hjælpemidler, hvilket også her presser budgetrammen. På nuværende tidspunkt vurderes det, at budgettet på myndighedsområdet vil balancere i 2023, men at der også her ses et begyndende pres, som følge af den demografiske udvikling med betydelig flere borgere i alderen + 80 år. Udviklingen følges tæt, ligesom der målrettet arbejdes med implementering af velfærdsteknologiske løsninger, der hvor det er meningsskabende for borgeren.

Fælles centerleder Kong Gauers Gård

Kong Gauers Gård er en stor fællesinstitution til børn og ældre i Gauerslund og er en af de første af sin slags i Danmark. Institutionen skal rumme en daginstitution til 120 børn, et plejecenter til 79 beboere samt et åbent aktivitetscenter og udearealer som lokalsamfundet også kan anvende. For at fremme synergien på Kong Gauers Gård er det politisk besluttet, at der skal være en fælles centerleder, der går på tværs af de to fagområde. Der er i de 2 fagudvalg ikke budgetramme til finansiering af den tværgående fælles centerleder. Udgiften til den fælles centerleder estimeres til 0,8 mio. kr.

Smidstrupparken

I forbindelse med ibrugtagning af det nye plejecenter Kong Gauers Gård er det besluttet, at Smidstrupparken og Atriumhaven skal udfases. Atriumhaven overgår til Vokseudvalget mens Smidstrupparken fortsat er under Seniorudvalgets ramme. Ejersforholdene for Smidstrupparken er todelt mellem Domea og Vejle Kommune, og der er konkret iværksat en afklaring af muligheden for at afhænde Smidstrupparken samlet. Indtil der ligger en afklaring heraf, vil der være en tomgangshusleje, der ikke kan håndteres budgetmæssigt inden for Seniorudvalgets ramme, uden at det vil få betydning for serviceniveauet. Tomgangshuslejen beløber sig årligt til 3,15 mio. kr.

Rum til velfærdsprioritering og reduktion af udgifter til eksterne konsulenter

Et bredt flertal besluttede i forbindelse med budgetforlig 2022 at fortsætte den nationale linje med effektiviseringer på samtlige fagudvalg med henblik på at skabe råderum til politisk prioritering på i Vejle Kommune.

Det er således en forudsætning for det økonomiske råderum, der fremgår af budgetstrategien for 2023.

Konkret betyder det, at Seniorudvalget i det tekniske budgetforslag for 2023, skal tage højde for en budgetreduktion på 1,291 mio. kr. Det skal ses i sammenhæng med, at priserne på forsikringer og udgiften til licenser er steget betydeligt gennem de seneste år. Dertil kommer, at der i 2021 blev gennemført udbud af fagsystemet til seniorområdet, voksenområdet og sundhedsområdet, hvor udgiften er steget med ca. 4 mio. kr. som følge af flere og større krav til funktionaliteter, der understøtter det tværgående sammenhæng og det nære og sammenhængende sundhedsvæsen. En del af disse krav er rammesat nationalt. Det er forvaltningens vurdering, at effektiviseringerne ikke længere kan ske, uden at det vil få betydning for serviceniveauet.

Økonomi

De samlede løbende udfordringer på Seniorudvalgets ramme er i 2023 og frem:

Ubalance på Sygeplejen	15 mio. kr.
Tomgangshusleje Smidstrupparken*	1,84 mio. kr.
Fælles centerleder for Kong Gauers Gård	0,8 mio. kr.

I alt

17,64 mio. kr.

* Den årlige udgift er 3,15 mio.kr. I 2023 forventes udgiften at være for 7 mdr. dvs. 1,84 mio. kr.

Sagens videre forløb

Det tekniske budget 2023 sendes i høring i Ældreråd, Handicapråd og FagMed Senior

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 4. maj 2022, pkt. 39:
at Seniorudvalget drøfter det tekniske budgetforslag 2023
at det tekniske budget sendes i høring i Ældreråd, Handicapråd og FagMed Senior jf. budgetprocessen.

Beslutning fra Seniorudvalget, 4. maj 2022, pkt. 39:
1. at: Drøftet.
2. at: Det tekniske budget sendes i høring jf. indstillingen

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Formanden indstiller,

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

Beslutning

Ældrerådet ønsker med dette svar at pointere følgende:

Styrkelse af ældreområdet generelt er en absolut forudsætning for kvalitet, omsorg og pleje af ældre i Vejle Kommune både ud fra demografi, men også ud fra den økonomi, der hidtidigt er tildelt ældre sammenlignet med landsgennemsnittet. Ældrerådet vil i den sammenhæng understrege vigtigheden af at gennemføre ”Tæt på” i fuld udstrækning.

Ældrerådet mener, at Vejle Kommune bør løfte problemet med opgaveglidning fra region til kommune op på KL-niveau og sikre, at eksempelvis sygeplejen styrkes i forhold til den kompleksitet og det antal opgaver, der er flyttet fra sygehusregi til kommunalt regi.

Styrkelse af normeringen på plejecentre således, at der i tråd med leve-bo miljøtanken ”kan leves et værdigt liv hele døgnet”. Dette kræver, at der eksempelvis er tilstrækkeligt personale til rådighed i hver boenhed også i aftenvagten, set i lyset af det øgede antal demente og deres døgnrytme med ofte øget aktivitet de sene timer af døgnet.

Til forebyggelse af ensomhed ser Ældrerådet aktivitetsmedarbejdere som en vigtig ressource, der kan styrke livsglæde og trivsel både for plejecenterbeboere og ældre, der bor i eget hjem.

Rekruttering er en stor udfordring, men med bedre arbejdsvilkår herunder bedre normering, mere selvstændighed i opgaverne og mulighed for supervision, rollemodeller og anerkendende tilgang til hvert enkelt, tror vi på, at det kan lykkes.

Kommende IT-systemer skal være overskuelige og brugervenlige, så dokumentationstiden mindskes mest muligt. Ældrerådet er bekendt med uoverskuelighed, kringledede og tidskrævende arbejdsgange i det nuværende system (Nexus).

Med hensyn til Smidstrupparken og Atriumhaven bør eventuelle mellemregninger ikke belaste seniorområdet, men løftes af Økonomiudvalget.

Med hensyn til visitationsområdet ønsker Ældrerådet at gøre opmærksom på mulighed for nytænkning på området. Såkaldt ”forebyggende investeringsvisitation” vinder frem flere steder og kunne måske være en tanke værd i Vejle Kommune.

Bilag

Budgetnotat 2023 - udfordringer SU

Punkt 64: Kl. 9.30-10.00 Generelle bemærkninger til budget 2023 på Seniorudvalgets område (Økonomikonsulent Susan Vester deltager i punktets behandling)

00.30.00-S00-5-22

Resume

Som en del af budgetprocessens spor 1 for budget 2023, formuleres der generelle bemærkninger til budgettet.

Det indstilles at Seniorudvalget på mødet drøfter de generelle bemærkninger.

Sagsfremstilling

Som en del af budget 2023, skal udvalget drøfte og godkende generelle bemærkninger og fastsætte aktivitetsforudsætninger på væsentlige områder. I de generelle bemærkninger indgår politiske mål for budget 2023.

Forslag til generelle bemærkninger til budget 2023 er vedlagt som bilag. De politiske mål tager afsæt i Byrådets vision ”Vejle med Vilje” samt de politikker Seniorudvalget har vedtaget for området.

Generelle bemærkninger indgår i det samlede materiale i teknisk budget 2023, der sendes i høring i Ældrerådet, Handicaprådet og FagMed Senior.

Seniorudvalget får på mødet d. 1. juni igen forelagt de generelle bemærkninger til godkendelse, hvor høringssvarene fra Ældrerådet, Handicaprådet og FagMed Senior er vedlagt.

Sagens videre forløb

Generelle bemærkninger indgår i det samlede materiale i teknisk budget 2023.

Deltager i behandlingen

Stabs- og Økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger punktet.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 4. maj 2022, pkt. 40:
at udvalget drøfter de generelle bemærkninger, der sammen med det tekniske budget herefter sendes i høring i Ældrerådet, Handicaprådet og FagMed Senior, jf. budgetprocessen.

Beslutning fra Seniorudvalget, 4. maj 2022, pkt. 40:
Drøftet, og sendes i høring jf. indstillingen.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Formanden indstiller,

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

Beslutning

Ældrerådet finder, at der er mange gode politiske mål og fokusområder og anbefaler Seniorudvalget, at der afsættes de fornødne midler til opnåelse af målene, og at der på ingen måde sker nedprioritering af almindelig omsorg og hjælp til de ældre. Ældrerådet noterer sig oplysningerne omkring aktivitetsforudsætninger, men finder, at disse i væsentlig grad bør ændres i takt med demografiudviklingen.

Bilag

Bilag 1 Generelle bemærkninger

Punkt 65: Kl. 9.30-10.00 Budget 2023 - Kapacitetsanalyse (Økonomikonsulent Susan Vester deltager i punktets behandling)

00.30.00-S00-5-22

Resume

Som en del af budgetprocessen for budget 2023 fremlægges kapacitetsanalysen på Seniorområdet. På baggrund af kapacitetsanalysen vurderes det, at der ikke vil være behov for at etablere flere plejeboligpladser i den kommende budgetperiode.

Seniorudvalget skal i denne sag godkende kapacitetsanalysen.

Sagsfremstilling

I henhold til budgetstrategien skal der i forbindelse med prioritering af nye anlægsprojekter, udover politiske visioner, også tages udgangspunkt i de kapacitetsbehov der opstår, som følger af Vejle Kommunes befolkningsudvikling.

Som understøttelse til prioriteringen af anlægsforslagene, udarbejder fagudvalgene kapacitetsanalyser, der redegør for de kapacitetsmæssige behov og udfordringer, der følger af den demografiske udvikling i kommunen.

Budgetstrategien angiver, at udgangspunktet for kapacitetsanalysen skal være den politisk vedtagne befolkningsprognose. Kapacitetsanalysen og anlægsforslag indgår i den videre budgetlægning og i de politiske forhandlinger i budgetprocessens spor 2.

Kapacitetsanalysen

I forbindelse med godkendelse af kapacitetsanalysen 2022, besluttede det daværende Seniorudvalg, at der skulle udarbejdes en nu model, der skulle danne grundlag for kapacitetsanalysen 2023. Det skyldes, at der i den hidtidige anvendte model indgik en sammenligning med en analyse udarbejdet i 2015 af KLs konsulentenhed. En analyse, der vurderes at være forældet som sammenligningsgrundlag. Samtidig oplevedes der ikke den samme efterspørgsel, som den tidligere model tilsagde skulle være tilfældet. Den hidtidige model var opdelt på centerby niveau. Det er fravalgt i nærværende kapacitetsanalyse, da kapacitetsanalysen i første omgang skal sikre, at der i Vejle Kommune under ét, har den nødvendige kapacitet, og at der, som det fremgår i det efterfølgende, er mange faktorer, der har indvirkning på det fremtidige behov for plejebolig. Hvis kapacitetsanalysen i de kommende år viser, at behov og kapacitet ikke længere matcher, så vil der være behov for en konkret detailanalyse af, hvor der geografisk mest hensigtsmæssigt bør kapacitetsudbygges.

Den samlede kapacitet på Vejle Kommunes 17 plejecentre, 2 selvejende plejecentre og 2 friplejecentre er i 2023 på 874 Plejeboliger. Herudover er der 57 midlertidige plejeboliger. I disse tal indgår det nye plejecenter Kong Gauers Gård, der åbner i 2023 med 79 pladser, og lukning af Atriumhaven og Smidstrupparken med 76 pladser.

I følge befolkningsprognosen for Vejle Kommune forventes antallet af borgere i alderen 65 - 79 år at stige med ca. 6 %, svarende til 1.104 personer, i perioden 2023 til 2030. Den største procentvise stigning forventes for aldersgruppen af 80+ årige, som forventes at stige med ca. 41 %, svarende til 2.457 personer, fra 5.972 i 2023 til 8.429 i 2030.

Både den tidligere anvendte model for beregning af behovet for plejeboligkapacitet og den nærværende model tager højde for udvikling i raske leveår. Den tidligere model tog derudover også afsæt i Vejle Kommunes dækningsgrad i forhold til landsgennemsnittet.

I den nuværende model tages der, udover udviklingen i befolkningsprognosen og raske leveår, også afsæt i den faktuelle efterspørgsel efter plejeboliger qua udviklingen i Vejle Kommunes ventelister.

På baggrund af kapacitetsanalysen anbefaler forvaltningen fortsat en forsigtighed i forhold til, på nuværende tidspunkt, at udvide plejeboligkapaciteten.

Anlægsforslag

Der er udarbejdet en gennemgang af Vejle Kommunes plejecentre i forhold til deres demensegnethed. I den forbindelse er det estimeret, at det vil koste ca. 45 mio. kr. at iværksætte de nødvendige tiltag for, at plejecentrene bliver demensegnet i budgetforligene 2018-2022 er Seniorudvalget i alt tilført 22 mio. kr. Derudover fik Seniorudvalget en ekstraordinær anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. i 2021, der havde til formål at booste økonomien under coronapandemien. Der er således fortsat et aktuelt anlægsønske på 20,5 mio. kr. for at sikre demensegnetheden.

Flere af plejecentrene er af ældre dato, og det opleves løbende, at der er større ekstraordinære vedligeholdelses- eller mindre anlægsudgifter som følge af bl.a. arbejdstilsynsbesøg. Det udfordrer plejecentrene, der i de konkrete tilfælde skal finde midlerne på deres driftsbudgetter. Det samme gør sig gældende for distrikterne, der, når der skal etableres sygeplejeklinikker, findes nye lokaler grundet den demografiske udvikling eller at de også får besøg af arbejdstilsynet. Det er modsat det specialiserede område, der har en anlægspulje på 3 mio. kr. under VU. Der er derfor behov for en tværgående anlægspulje på Seniorområdet. Det vurderes at en anlægspulje på 3 mio. kr. - tilsvarende anlægspuljen under Voksenudvalget vil kunne dække behovet på tværs af årene.

Sagens videre forløb

Sagen sendes i høring i Ældreråd, Handicapråd og FagMed Senior

Deltager i behandlingen

Stabs- og Økonomichef Trine Kragelund fremlægger sagen

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 4. maj 2022, pkt. 41:

at kapacitetsanalysen drøftes.

at kapacitetsanalysen sendes i høring i Ældreråd, Handicapråd og FagMed Senior.

Beslutning fra Seniorudvalget, 4. maj 2022, pkt. 41:

1. at: Drøftet.

2. at: Sendes i høring jf. indstillingen.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

Beslutning

Ældrerådet finder, at Seniorudvalget i forlængelse af den generelle kapacitetsundersøgelse bør iværksætte en analyse af behovet for plejeboliger (tryghedsboliger), som er en boligform mellem bolig i eget hjem og bolig på plejecenter.

Ældrerådet vil endvidere pointere, at kapacitetsundersøgelsens konklusion om, at der er tilstrækkeligt med plejeboliger bygger på en stram visitationspraksis.

Bilag

Kapacitetsanalyse plejeboliger 2023

Punkt 66: Kl. 11.00-11.30 Tilsyn med hjemmeplejen (Myndighedschef Sri Sundarampillai, tilsynskonsulent Maria Karmisholt Lauersen og tilsynskonsulent Janni Potempa deltager i punktets behandling)

27.12.16-K09-3-22

Resume

Med henvisning til Servicelovens § 151, gennemføres der årlige uanmeldte tilsyn hos de forskellige hjemmeplejeleverandører i Vejle Kommune.

I Vejle Kommune drejer det sig om 10 kommunale leverandører og 2 private leverandører. Tilsynet har fokus på de kommunale opgaver, Servicelovens § 83, § 83a og § 86, der løses i overensstemmelse med de afgørelser, der er truffet efter disse paragraffer, samt kommunens kvalitetsstandarder jf. § 139.

De samlede resultater viser, at alle de 12 hjemmeplejeleverandører vurderes til at ligge i kategorien tilfredse.

Udvalget forelægges hermed resultatet af tilsynet til orientering.

Sagsfremstilling

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver udføres. Det kommunale tilsyn skal undersøge, om borgeren får leveret hjælpen i overensstemmelse med den politisk fastlagte kvalitetsstandard. 2021-tilsynet har undersøgt 106 borgeres tilfredshed, hvilket svarer til 3,569 % ($106 \cdot 100 / 2970$ antal borgere) af de borgere, som bor i egen bolig og modtager hjemmepleje i Vejle Kommune. Endvidere har tilsynet undersøgt 35 pårørendes tilfredshed med hjælpen.

Tilsynet er foretaget ud fra det politisk godkendte tilsynskoncept. Der er anvendt et standardiseret spørgeskema i undersøgelsen af borgernes og deres pårørendes tilfredshed. Tilsynet måler på borgernes og deres pårørendes tilfredshed i forhold til 6 kvalitetsmål/målepunkter i henhold til Kvalitetsstandarden (indsatskatalog 2021/kvalitetsstandarder). Samt kvalitetskontrol af leverandørenes dokumentation og klippekort.

På baggrund af borgernes og deres pårørendes samlede tilfredshedsoplevelse i forhold til de 6 kvalitetsmål/målepunkter, er den samlede tilfredshed med hjemmeplejeleverandørerne vurderet og kategoriseret i kategorierne tilfredse, delvis tilfredse og ikke tilfredse. I den samlede vurdering indgår ligeledes eksempler, observationer og indtryk.

De samlede resultater

De 12 hjemmeplejeleverandører vurderes alle til at ligge i kategorien tilfredse. Tilsynets resultater viser varians i forhold til hjemmeplejeleverandørens opfyldelse af de enkelte 6 kvalitetsmål/målepunkter.

F.eks. i forhold til kvalitetsmål/målepunkt 2 "En imødekommende, ligeværdig og åben dialog med et klart og forståeligt indhold". Kvalitetsmål/målepunkt 2 er det kvalitetsmål/målepunkt, der sammenlagt hos de 12 hjemmeplejeleverandører har den højeste score.

Kvalitetsmål/målepunkt 5 "Tilbud om træning og forebyggelse som tilgængeligt og fleksibelt". Kvalitetsmål/målepunkt 5 er det kvalitetsmål/målepunkt, der sammenlagt på hos de 12 hjemmeplejeleverandører har den laveste score.

Tilsynet viser nogle gennemgående faktorer ud fra de 6 kvalitetsmål/målepunkter, der danner grundlag for læring og udvikling i forhold til levering af personlige og praktiske opgaver jf. serviceloven. Hjemmeplejeleverandørerne skal følge op på tilsynets samlede anbefalinger og målrettet arbejde med fokus på de enkelte opmærksomhedspunkter, med henblik på læring og udvikling.

Tilsynsrapporterne for de enkelte hjemmeplejeleverandører er til internt brug for den enkelte hjemmeplejeleverandør.

Deltager i behandlingen

Tilsynskonsulent Maria Karmisholt Laursen, tilsynskonsulent Janni Potempa og Myndighedschef Sri Sundarampillai deltager i behandling af sagen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 4. maj 2022, pkt. 44:
at Seniorudvalget drøfter årsrapport for tilsyn og sender den i høring i Ældrerådet.

Beslutning fra Seniorudvalget, 4. maj 2022, pkt. 44:
Drøftet og sendes i høring jf. indstillingen.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Formanden indstiller,

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

Beslutning

Ældrerådet ser positivt på gennemsigtigheden af tilsynet, og at pårørende inddrages. Endvidere ser rådet positivt på, at medlemmer af rådet vil have mulighed for at deltage i tilsyn. Det er tilfredsstillende, at kritikpunkter rejst af tilsynet anvendes til læring og udvikling.

Bilag

Årsrapport for uanmeldte tilsyn på hjemmeplejen i Vejle Kommune 2021(1).docx

Punkt 67: Kl. 11.30-12.00 Kommunalt tilsyn på plejecentre (Myndighedschef Sri Sundarampillai, tilsynskonsulent Maria Karmisholt Laursen og tilsynskonsulent Janni Potempa deltager i punktets behandling)

27.00.00-K09-1-21

Resume

Ifølge servicelovens regler skal kommunen udføre mindst et tilsyn på hvert af de plejecentre, som kommunen har tilsynsforpligtelsen overfor. I Vejle Kommune drejer det sig om 17 kommunale plejecentre, 2 private friplejehjem og 2 private plejecentre med driftsoverenskomst med Vejle Kommune. Disse 21 plejecentre har haft et uanmeldt tilsyn af tilsynskonsulenter fra Myndighedsafdelingen. Grundet tidsfaktorer og corona restriktioner er 19 af de uanmeldte tilsyn blevet foretaget i år 2021 og 2 af de uanmeldte tilsyn er blevet foretaget i år 2022.

Tilsynet er foretaget ud fra det politisk godkendte tilsynskoncept. Tilsynet har undersøgt 92 borgeres tilfredshed med personlige og praktiske opgaver, samt træning, der leveres. Dette svarer til 10,586 % af de borgere, som bor på plejecentrene/friplejehjem/plejehjem i Vejle Kommune, som Vejle Kommune har tilsynsforpligtelse overfor. Af det samlede antal plejeboliger som Vejle Kommune har tilsynsforpligtelse overfor svarer det til 10,2 %. Derudover har tilsynet undersøgt 48 pårørendes tilfredshed med hjælpen. Tilsynet har målt på 8 kvalitetsmål/målepunkter i henhold til Kvalitetsstandarden, og tilsynet for 2021 viser, at alle de 21 plejecentre, friplejehjem og plejehjem vurderes til at ligge i kategorien tilfredse.

Udvalget forelægges hermed resultatet af tilsynet til orientering.

Sagsfremstilling

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, hvordan de kommunale opgaver udføres. Det kommunale tilsyn skal undersøge, om borgeren får leveret hjælpen i overensstemmelse med den politisk fastlagte kvalitetsstandard. 2021-tilsynet har undersøgt 92 borgeres tilfredshed, hvilket svarer til 10,586 % af de borgere, som bor på plejecentre/friplejehjem/plejehjem i Vejle Kommune. Dette svarer til 10,2 % af det samlede antal plejeboliger i Vejle Kommune. Endvidere har tilsynet undersøgt 48 pårørendes tilfredshed med hjælpen.

Tilsynet er foretaget ud fra det politisk godkendte tilsynskoncept.

Der er anvendt et standardiseret spørgeskema i undersøgelsen af borgernes og deres pårørendes tilfredshed. Tilsynet måler på borgernes og deres pårørendes tilfredshed i forhold til 8 kvalitetsmål/målepunkter i henhold til Kvalitetsstandarden (indsatskatalog 2021/kvalitetsstandarder).

På baggrund af borgernes og deres pårørendes samlede tilfredshedsoplevelse i forhold til de 8 kvalitetsmål/målepunkter, er den samlede tilfredshed med plejecentret/friplejehjemmet/plejehjemmet vurderet og kategoriseret i kategorierne tilfredse, delvis tilfredse og ikke tilfredse. I den samlede vurdering indgår ligeledes eksempler, observationer og indtryk.

De samlede resultater viser:

De 21 plejecentre, friplejehjem og plejehjem vurderes alle til at ligge i kategorien tilfredse.

Tilsynets resultater viser varians i forhold til plejecentrenes/friplejehjemmenes/plejehjemmenes opfyldelse af de enkelte 8 kvalitetsmål/målepunkter.

Eks. i forhold til kvalitetsmål/målepunkt 3 "Der er fokus på en positiv udvikling uanset funktionsevne, idet der fokuseres på ressourcer frem for begrænsninger". Kvalitetsmål/målepunkt 3 er det kvalitetsmål/målepunkt, der sammenlagt på de 21 plejecentre/friplejehjem/plejehjem der har den højeste score. I år 2021 er det fortsat kvalitetsmål/målepunkt 3 der har den højeste score. I år 2021 er tilfredsheden steget med 3 point, hvilket svarer til, at tilfredsheden er steget med 3,84 procent.

Kvalitetsmål/målepunkt 4 "Størst mulig kontinuitet og helhed i den indsats, der leveres". Kvalitetsmål/målepunkt 4 er det kvalitetsmål/målepunkt, der sammenlagt på de 21 plejecentre der har den laveste score. I år 2021 er det fortsat kvalitetsmål/målepunkt 4 der har den laveste score. I år 2021 er tilfredsheden steget med 5 point, hvilket svarer til, at tilfredsheden er steget med 8,92 procent.

Samlet set kan det konkluderes, at tilsynene i år 2021 ud fra de 8 kvalitetsmål/målepunkter tilfredsheds-mæssigt er steget med 2,89 procent.

Tilsynet viser nogle gennemgående faktorer ud fra de 8 kvalitetsmål/målepunkter, der danner grundlag for læring og udvikling i forhold til levering af personlige og praktiske opgaver jf. serviceloven. Plejecentrene/friplejehjemmene/plejehjemmene skal følge op på tilsynets samlede anbefalinger og målrettet arbejde med fokus på de enkelte opmærksomhedspunkter, med henblik på læring og udvikling.

Tilsynsrapporterne for de enkelte plejecentre, friplejehjem og plejehjem kan ses på Vejle Kommunes hjemmeside.

Deltager i behandlingen

Tilsynskonsulent Maria Karmisholt Laursen, tilsynskonsulent Janni Potempa og Myndighedschef Sri Sundarampillai deltager i behandling af sagen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 4. maj 2022, pkt. 45:
at tilsynsrapporten sendes i høring i Ældrerådet

Beslutning fra Seniorudvalget, 4. maj 2022, pkt. 45:
Sendes i høring jf. indstillingen.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen.

Formanden indstiller,

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

Beslutning

Ældrerådet ser positivt på gennemsigtigheden af tilsynet, og at pårørende inddrages. Endvidere ser rådet positivt på, at medlemmer af rådet vil have mulighed for at deltage i tilsyn. Det er tilfredsstillende, at kritikpunkter rejst af tilsynet anvendes til læring og udvikling.

Bilag

Årsrapport for uanmeldte tilsyn på plejecentre i Vejle Kommune 2021.docx

Punkt 68: Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen

27.69.40-A00-1-21

Formanden ønsker,

at der fremføres emner til Velfærdsmagasinet, og at der drøftes indlæg til pressen

Beslutning

Ældredag 2022 torsdag 6. oktober omtales i magasinet.

Punkt 69: Eventuelt

27.69.40-A00-1-21

Formanden indstiller,

at

Beslutning

God artikel i Velfærdsmagasinet om kommunalt plejecenter.

Positiv historie på Facebook om medarbejder på kommunalt plejecenter.

Gruppe af frivillige deltager som handy men på Kastaniehaven i Give.

Synergi mellem ældrerådsmedlemmer og borgere. Den tætte dialog vigtig.

Anna Marie Dahl, Morten Kristensen og Tage Majgaard deltog ikke i mødet.
Bent Eskesen var fraværende fra punkt 67.

I fravær af formandskabet var Dorte Rørbye mødeleder og Inge Nordheim assisterende mødeleder.