

REFERAT Voksenudvalget - 2022-2025 d. 11-08-2025

Mødedato Mandag d. 11. august 2025 kl. 08:00

Mødested Sundhedshuset Vestre Engvej 51 4. sal Indgang A mødelokale 32

Indholdsfortegnelse

Kl. 8.00-8.30 Præsentation af Myndighed.....	3
Kl. 8.30-8.45 Sagsbehandlingsfrister sammenlignet med nabokommuner.....	4
Kl. 8.45-9.15 Årsberetning - Café Parasollen 2024.....	5
Kl. 9.15-9.45 Status på ny- og ombygning af Tinghøj.....	7
Kl. 9.45-9.50 Anlægsregnskaber over 2,0 mio. kr. på Voksenudvalgets område.....	8
Kl.9.50-10.10 Halvårsregnskabet 2025.....	10
Kl. 10.10-10.30 Årsberetning om magtanvendelse på Voksenudvalgets område 2024.....	13
Kl.10.30-10.50 Status på Hjemløsestrategien 2023-2028.....	15
10.50-10.55 Orientering om Handicapsagsbarometer 2024.....	17
10.55-11.10 Orientering om det tværgående sundhedssamarbejde.....	19
Meddelelser.....	21
Digital beslutningspunkt Voksenudvalget.....	22

Punkt 61: Kl. 8.00-8.30 Præsentation af Myndighed

00.22.04-P00-2-21

Resumé

Voksenudvalget får en præsentation af Myndighedsafdelingen.

Sagsfremstilling

Voksenudvalget får en præsentation af Myndighedsafdelingen ved Myndighedschef, Dennis Jensen og afdelingsledere i Myndighed - Katarina Vinding og Linda Juul Petersen.

Deltager i sagens behandling

Myndighedschef Dennis Jensen og afdelingsledere i Myndighed - Janni Potempa, Katarina Vinding og Linda Juul Petersen præsenterer

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager præsentationen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 62: Kl. 8.30-8.45 Sagsbehandlingsfrister sammenlignet med nabokommuner

27.00.00-G01-29-25

Resumé

På Voksenudvalgets møde 2. juni behandlede udvalget en sag om fastsættelse af sagsbehandlingsfrister. I den forbindelse ønskede udvalget desuden et overblik over Vejle Kommunes sagsbehandlingsfrister sammenlignet med nabokommunernes. Voksenudvalget får derfor med denne sag en orientering om sagsbehandlingsfrister i Vejle Kommune inden for servicelovens voksenområde sammenlignet med nabokommuner.

Sagsfremstilling

Formålet med sagsbehandlingsfrister er, at borgerne gives en realistisk forventning om, hvornår de kan forvente en afgørelse.

'Frist for sagsbehandling' dækker over perioden fra ansøgningen modtages i Myndighedsafdelingen til der foreligger en afgørelse i sagen.

Voksenudvalget får i denne sag en generel orientering om sagsbehandlingsfrister inden for servicelovens voksenområde i Vejle Kommune sammenlignet med nabokommunerne. Oversigt er vedlagt som bilag til denne sag.

Oversigten viser, at Vejle Kommunes sagsbehandlingsfrister på voksenområdet overordnet set ligger under gennemsnittet af sagsbehandlingsfrister i nabokommunerne. Eksempelvis er sagsbehandlingsfristen for § 107 midlertidige botilbud i Vejle Kommune 8 uger, mens den gennemsnitligt i nabokommunerne er 14,4 uger.

§85a Housing First til hjemløse og hjemløsetruede borgere er i Vejle 1 uge, mens den gennemsnitlig i nabokommunerne er 7 uger. Der er dog også områder, hvor Vejle ligger højere end gennemsnittet i nabokommunerne. Det drejer sig eksempelvis om § 116 boligindretning. Her er sagsbehandlingsfristen 36 uger i Vejle Kommune og gennemsnitligt 32,8 uger i nabokommunerne samt § 95 selvansatte hjælpere, hvor fristen er 12 uger i Vejle og gennemsnitligt 10,4 uger i nabokommunerne.

Deltager i sagens behandling

Myndighedschef Dennis Jensen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Sagsbehandlingsfrister voksenområdet - sammenligningstabel

Punkt 63: Kl. 8.45-9.15 Årsberetning - Café Parasollen 2024

27.54.08-K07-1-22

Resumé

Voksenudvalget får Café Parasollens årsberetning for 2024 til orientering.

Sagsfremstilling

Café Parasollens formål er at:

- skabe et stof- og alkoholfrit miljø, der er åbent for alle
- hjælpe og støtte mennesker, som har udfordringer i livet, og som selv ønsker støtte gennem hjælp til selvhjælp
- tilbyde forebyggende og oplysende arbejde til personer, der er truet af misbrug
- åbne mulighed for at inddrage mennesker i et aktivt fællesskab - også arbejdsfællesskab
- være et alternativt tilbud til de medmennesker, der har det svært med sig selv på grund af misbrug eller manglende netværk
- skabe rum, respekt og værdighed til de mennesker, der kommer i caféen

Caféens brugere er hovedsageligt borgere med et lille socialt netværk, ensomme, borgere med psykiske eller fysiske vanskeligheder og som har et nuværende eller tidligere misbrug.

I 2024 var caféen åbent fra kl. 9.00 til kl.15.30 tirsdag og torsdag, og om fredagen til kl.14.00. Med økonomisk støtte fra Jelling Musikfestival holdt caféen fortsat åben mandag og onsdag til kl. 20.00

Caféen havde i 2024 110 daglige besøgende, heraf ca. 100 individuelle brugere, og der blev afholdt arrangementer for 1.400 deltagere. Aktiviteterne foregik både i og uden for caféen. De faste aktiviteter var for eksempel fællessang, bankospil, krea, andagt og gåture. Herudover blev der afholdt særlige arrangementer som for eksempel udflugter til museer.

Caféen har fået mere personale og flere frivillige. Der er ansat personale svarende til 6,3 fuldtidsstillinger inklusive fleksjobbere, og ca. 57 frivillige. Herudover har cafeen ansat fire borgere, som bruger det sociale frikort i forbindelse med faste småjobs i caféen.

Caféen har haft 23 borgere i forskellige beskæftigelsesforløb, for eksempel praktik og afklaringsforløb. Herudover har de haft borgere i studiepraktikforløb og samfundstjeneste.

Ved hjælp af donationer har Caféen opstartet et ungeforløb, kaldet 'Fælles Skaber Vi', hvor 10-12 unge på 18-30 år mødes for at arbejde med kreative udtryksformer og drømme.

Økonomi

Café Parasollen havde i 2024 et underskud på 14.497 kr. Underskuddet dækkes af egenkapitalen på 827.258 kr.

Der er budgetteret med et underskud på 292.000 kr. i 2025, som dækkes af egenkapitalen. Herudover arbejder caféen på at skaffe ekstern økonomisk støtte.

Deltager i sagens behandling

Daglig leder af Café Parasollen, Anni Lindum deltager i behandling af sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Café Parasollen Vejle årsberetning 2024

Årsregnskab 2024 Café Parasollen Vejle

Budget 2025 Café Parasollen Vejle

Punkt 64: Kl. 9.15-9.45 Status på ny- og ombygning af Tinghøj

02.00.00-G01-10-24

Resumé

Voksenudvalget får på mødet en status på ny- og ombygningen af Tinghøj.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune fik 24. juni 2024 tilsagn om lånedispensation fra lånepuljen til udvidelse af botilbudskapaciteten på socialområdet på samlet 75,6 mio. kr. Heraf er der afsat 32,2 mio. kr. til nybyg af 18 boliger og tilhørende fællesfaciliteter på Tinghøj. Lånedispensationen forudsætter en udvidelse af kapaciteten med 4 pladser og udgangspunktet for bevillingen af lånet er, at om- og tilbygningen er færdig med udgangen af 2026.

Voksenudvalgte godkendte på udvalgsmødet 30. september 2024 tids- og procesplanen for nybyggeriet og ombygningen og fik på udvalgsmødet 3. marts 2025 den seneste status.

Voksenudvalget får i denne sag en status på arbejdet med ny- og ombygningen af Tinghøj. Herunder to væsentlige elementer for projektets fremdrift:

- Lokalplanen for projektet er nu endeligt godkendt
- Der afholdes første spadestik 20. august 2025 kl. 11.00, hvor byggeriet officielt igangsættes
- Programmet for første spadestik den 20. august 2025 præsenteres

Deltager i sagens behandling

Afdelingsleder ved Kommunale Ejendomme, Jonas Flyvholm og Centerleder på Tinghøj, Benjamin Rygg, præsenterer punktet.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 65: Kl. 9.45-9.50 Anlægsregnskaber over 2,0 mio. kr. på Voksenudvalgets område

00.32.00-S00-3-25

Resumé

På Voksenudvalgets område er der 4 anlægsprojekter for perioden 2020-2023, der nu er afsluttet.

I henhold til regler i "Budget- og regnskabssystem for kommuner" og Vejle Kommunes styringsprincipper, skal der aflægges anlægsregnskab, hvis bruttoudgifterne til et anlægsarbejde er 2,0 mio. kr. eller mere.

For at reducere antallet af enkeltsager, samles anlægsregnskaberne i én samlet sag til udvalget. Forbruget i anlægsregnskaberne strækker sig over perioden 2020-2024 og er nu opgjort og forelægges derfor til politisk behandling.

Sagsfremstilling

Anlægsregnskabet indeholder de årlige vedligeholdelsespuljer for årene 2020-2023.

De samlede anlægsregnskaber er nu opgjort og anlægsbevillinger og forbrug fremgår af nedenstående:

Forbrug fra 2020 til og med 2024, fremgår af nedenstående tabel:

Anlægsregnskab vedligeholdelsespulje

Tabel over forbrug fra 2020 til og med 2024

1.000 kr.	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	14.635	0
Forbrug	14.633	0
Forskel	-2	0

Specifikation af anlægsbevilling og samlet forbrug på de enkelte anlægsprojekter fremgår af vedhæftet bilag og vedrører:

- Vedligeholdelsesprojekter på de enkelte centre under Voksenudvalgets område, for årene 2020 - 2023.

Regnskabet viser et mindreforbrug på 2.000 kr. som tilfalder kassen.

Høring:

Centralt Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles af Økonomiudvalget og Byrådet.

Deltager i sagens behandling

Økonomi- og stabschef Klaus Hyldborg Sørensen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget anbefaler anlægsregnskaber jævnfør vedlagt bilag

at Voksenudvalget sender anlægsregnskabet videre til godkendelse i Økonomiudvalget og Byrådet

Beslutning

Anbefalet og anlægsregnskabet sendes videre til godkendelse i Økonomiudvalg og Byråd

Bilag

Bilag 1 - VU anlæg over 2 mio. kr. 2020-2024

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 66: Kl.9.50-10.10 Halvårsregnskabet 2025

27.00.00-S00-1-24

Resumé

I følge Vejle Kommunes økonomiske styringsprincipper skal der, som beskrevet i budgetopfølgningsproceduren, udarbejdes et halvårsregnskab 2025 for både drift og anlæg.

Halvårsregnskabet er baseret på data pr. 31. maj 2025 for Voksenudvalget og viser, at det samlede forventede resultat på Voksenudvalgets ramme er en rammeoverholdelse på 10,1 mio. kr.

Ved overførselssagen er der tilført 10 mio. kr. til Voksenudvalget som vedrører Investeringspuljen. Puljen er 2-årig, og det forventes derfor, at der overføres ca. 7,0 mio. kr. til 2026 til færdiggørelse af de igangsatte projekter.

Herudover er der et samlet mindreforbrug på 3,1 mio. kr. svarende til 0,46 % af det korrigerede budget. Byrådet godkendte i sag 51 på mødet 26. marts 2025 overførselssagen, og Voksenudvalget blev tilført 18,5 mio. kr. fra 2024. Beløbet er indeholdt i denne opfølgning, og derfor viser det for 2025 isoleret et merforbrug på 15,4 mio. kr.

Sagsfremstilling

Opfølgning på serviceudgifter

I det følgende gennemgås dele af budgetopfølgningen mere detaljeret og baserer sig på forbruget og budgettet pr. 31. maj 2025.

Budgetopfølgningen for drift og anlæg er vedlagt som bilag.

Budget opfølgning pr. 31. maj 2025

Område - 1.000 kr.	Forventet overførsel Mer(+)/mindre(-) forbrug	Note
Handicapområdet	-13.234	1
Social- og Psykiatriområdet herunder Misbrug	-5.630	2
Myndighed	28.373	3
Indtægter	-4.992	4
Øvrige områder, inkl. Kompetencecenter	-7.619	5
Investeringspulje - forventet overførsel til 2026	-6.983	6

Total - forventet mindreforbrug	-10.085	
--	----------------	--

Figuren viser forventet resultat på de enkelte områder.

AD 1: Handicapområdet

På Handicapområdet forventes et mindreforbrug på 13,2 mio. kr. Det forventede resultat skal ses i sammenhæng med overførte midler fra 2024 på 15,8 mio. kr. Det betyder, at der reelt forventes et merforbrug på 2,6 mio. kr.

Generelt er der mindreforbrug på de enkelte centre under Handicap, med undtagelse af Bo-Vejle som forventer et merforbrug på ca. 1,3 mio. kr.

AD 2: Social og Psykiatriområdet, herunder Misbrugsområdet.

På Social- og Psykiatriområdet forventes et mindreforbrug på 5,6 mio. kr. Det forventede resultat skal ses i sammenhæng med overførte midler fra 2024 på i alt 5,1 mio. kr. Det betyder, at der reelt er et forventet mindreforbrug på 0,5 mio. kr.

Generelt er der mindreforbrug på de enkelte centre under Social- og Psykiatriområdet, dog med undtagelsen af center Tinghøj, hvor der forventes et merforbrug på 4,3 mio. kr. Der blev overført et merforbrug fra 2024 på 4,5 mio. kr. der ses således et forventet mindreforbrug på 0,2 mio. kr. på indeværende års drift. Center Tinghøj arbejder på, at der skabes sammenhæng mellem indtægter og udgifter og området følges tæt.

AD 3: Myndighed

På Myndighedsområdet forventes et merforbrug på 28,4 mio. kr. Heri er medregnet det overførte merforbrug fra 2024 på 8,2 mio. kr. Det isolerede merforbrug for 2025 udgør derfor 20,2 mio. kr.

Der er stor fokus på økonomistyringen, og merforbruget kan ikke defineres ved et enkelt område. Da vurderingen fra Myndighed er belagt med en vis usikkerhed i forhold til borgernes behov for støtte i resten af 2025, er den administrative vurdering, at der kan være risiko for en samlet rammeoverskridelse på Voksenudvalgets område.

Udviklingen på Myndighedsområdet følges tæt.

AD 4: Indtægter

På baggrund af faktiske visiterede borgere forventes merindtægter på 5,0 mio. kr. Heri er indregnet overførslen fra 2024 på mindreindtægter på 1,8 mio. kr. Isoleret betyder det, at der for 2025 er merindtægter på 6,8 mio. kr.

AD 5: Øvrige områder inkl. Kompetencecenter

Øvrige er en fællesbetegnelse for bl.a. Kompetencecenter Vejle, Foreningernes Hus, Stofindtagelsesrummet samt puljen til forebyggende sociale investeringer.

Der forventes et mindreforbrug på 7,6 mio. kr. Der blev overført et mindreforbrug på 7,6 mio. kr. det betyder at der forventes balance i 2025.

AD 6: Investeringspulje

Voksenudvalget fik ved overførselssagen tilført 10 mio. kr. vedrørende Investeringspuljen. Midlerne skal dække de igangsatte investeringer som alle er 2-årige, hvorfor der forventes at overføres 7,0 mio. kr. til 2026 til videreførelse af projekterne.

Øvrige korrektioner til halvårsregnskabet

Jf. KL's seneste lønskøn fra juni 2025, bliver lønkontiene nedskrevet med -0,07%. Det betyder i alt for VU en reduktion

på 388.000 kr. i budgettet for 2025. Reduktionen bliver foretaget på de enkelte lønkonti. Beløbet er ikke indeholdt i denne opfølgning.

Flytninger mellem udvalg

Der flyttes netto 3,6 mio. kr. til Voksenudvalgets område fra Økonomiudvalgets område og vedrører overhead på omkostningsbaserede takster og energibesparende tiltag.

Lov- og cirkulæreprogrammet

Der er ingen midtvejsreguleringer på Lov- og cirkulæreprogrammet, som har betydning for Voksenudvalget.

Opfølgning på overførselsudgifter

Der forventes stort set balance på overførselsudgifterne med et lille mindreforbrug på 47.000 kr. Jf. Styringsprincipperne i Vejle Kommune kan der ikke overføres mer-/mindreforbrug på overførselsudgifterne.

Opfølgning på anlæg

Der skal jf. styringsprincipperne ligeledes foretages en opfølgning på anlæg.

Der forventes overført i alt 29,2 mio. kr. til 2026. Der søges overført 28,0 mio. kr. vedrørende Tinghøj og 0,3 mio. kr. ved undersøgelsen på Tinghøj, samt 0,9 mio. kr. vedrørende vedligeholdelsespuljen 2024. Aktivitetshuset ved De 2 Gårde forventes afsluttet i 2025.

Høring

Central budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Sagens videre forløb

Sagen sendes til Central Budget og indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Byrådet

Deltager i sagens behandling

Økonomi- og stabschef Klaus Hyldborg Sørensen fremlægger sagen

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget anbefaler, at halvårsregnskabet 2025, indgår i den samlede sag til Økonomiudvalget og Byrådet

Beslutning

Anbefalet

Bilag

Bilag 2 - Opfølgning på anlæg

Bilag 1 - Opfølgning på drift.

Punkt 67: Kl. 10.10-10.30 Årsberetning om magtanvendelse på Voksenudvalgets område 2024

27.66.08-P05-1-25

Resumé

Der bliver hvert år udarbejdet en årsberetning over magtanvendelser på Voksenudvalgets område. Årsberetningen forelægges Voksenudvalget og Byrådet. Det politiske niveau får hermed mulighed for at følge udviklingen i anvendelsen af magtanvendelser med henblik på at vurdere behovet for opfølgning på området.

I sagen forelægges Voksenudvalget årsberetning om anvendt magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten på Voksenudvalgets driftsområde i 2024.

Sagsfremstilling

Hvert år udarbejdes en årsberetning over magtanvendelser på Voksenudvalgets område. Årsberetningen forelægges Voksenudvalget og Byrådet, så der er mulighed for at følge udviklingen i anvendelsen af magtanvendelser med henblik på at vurdere behovet for opfølgning på området.

Betingelserne for at anvende magt eller andre indgreb i en borgers selvbestemmelsesret er beskrevet i Servicelovens kapitel 24 til kapitel 24d.

Heri fremgår det, at der kan iværksættes bestemte foranstaltninger over for borgere mod deres vilje, når visse betingelser er opfyldt.

Kommunen skal følge udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten med henblik på at vurdere behovet for opfølgning og forelægge en årlig beretning for Byrådet i henhold til § 17 i bekendtgørelsen om magtanvendelse.

I Vejle Kommune er antallet af magtanvendelser faldet fra 2023 til 2024. Samlet i 2024 har der været 53 indberetninger, hvor der i 2023 var 58 indberetninger.

Der ses også et fald i antallet af magtanvendelser ved borgere fra Vejle, som bor på tilbud i andre kommuner. Her har der samlet været 24 indberetninger i 2024, hvor der i 2023 var 35 indberetninger.

Der er i 2024 i alt registreret 77 indberetninger fordelt på 28 borgere på tilbud i Vejle Kommune eller borgere, der er tilknyttet et tilbud i en anden kommune.

Sagens videre forløb

Sagen videresendes til Byrådet til orientering 27. august 2025

Deltager i sagens behandling

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning

at sagen videresendes til Byrådet til orientering

Beslutning

Taget til efterretning og sagen sendes videre til Byrådets orientering

Bilag

Magtanvendelse på voksenområdet 2024

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 68: Kl.10.30-10.50 Status på Hjemløsestrategien 2023-2028

27.00.00-P22-3-23

Resumé

Byrådet godkendte 24. maj 2023 Vejle Kommunes nye tværgående Hjemløsestrategi 2023-2028, som indeholder fem strategiske fokusområder.

Voksenudvalget får en status på arbejdet med fokusområderne.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte 24. maj 2023 Vejle Kommunes nye tværgående Hjemløsestrategi 2023-2028.

Strategien indeholder fem strategiske fokusområder, som sætter retningen for at forebygge og afhjælpe hjemløshed:

1. Forebyggelse og overgange – til at komme godt videre i livet
2. Boliger – til at danne rammen om det gode liv
3. Fleksibel støtte – til at få hverdagen til at fungere
4. Job, uddannelse og fællesskaber – til kernen i det gode liv
5. Samarbejde og koordinering – fælles om fremtiden

Forvaltningerne har fortrinsvist arbejdet med forskellige handlinger under fokusområderne Boliger og Fleksibel støtte, men der arbejdes også med enkelte handlinger under de andre fokusområder.

Sidste gang Voksenudvalget fik en status på Hjemløsestrategien var 22. april 2024.

Voksenudvalget får under sagen en status på de igangværende handlinger under fokusområderne. Fokusområderne er nærmere beskrevet i bilag 1.

Handlinger under 'Forebyggelse og overgange'

- ICM-støtte til unge i hjemløshed: Indtil nu har 31 unge borgere været med i projektet. 15 af borgerne har afsluttet sit forløb, hvoraf 12 borgere havde egen bolig ved afslutning. Voksenudvalget orienteres om evalueringen af projektet i efteråret 2025.

Handlinger under 'Boliger'

- Åhusene - Opførelse af 22 ungdomsboliger: Byggeriet forventes at starte i november 2025 og være klar til indflytning i april 2027.
- Styrkelse af anvisningsretten og samarbejdet med boligorganisationerne: Data om Vejle Kommunes brug af anvisningsretten viser, at der er potentiale for at styrke kommunens brug af anvisningsretten i samarbejde med boligorganisationerne. Boligorganisationerne og Vejle Kommune har derfor aftalt at holde samarbejds møder hvert kvartal og anvisningsmøder hver anden uge med opstart fra 2025.
- Fordeling af fremsendte boliger til anvisning: De afdelinger som anviser boliger har udarbejdet nogle fælles principper for boliganvisning, som beskriver lovgrundlaget for anvisning, formålet med anvisning og arbejdsgangen.
- Puljemidler til huslejenedsættelse: Indtil videre har fire borgere fået huslejenedsættelse. Det er en barriere for anvendelse af puljemidlerne, at midlerne kun må anvendes til familieboliger.
- Afdækning af behovet om alternative boformer: I september 2025 afholdes et temamøde for medarbejdere og ledere i Vejle Kommune, som har til formål at afdække behovet for alternative boformer.

Handlinger under 'Fleksibel støtte'

- Housing First indsats til udsatte borgere på over 25 år: Indtil nu har 20 borgere været i et Housing First forløb. Otte af borgerne er afsluttet, hvoraf syv af dem er afsluttet til socialpædagogisk støtte og én til ingen støtte.
- Housing First for borgere på forsorgshjem: Myndighedsafdelingen har udviklet en tilgang for Housing First for disse borgere. Initiativet skal ses i tæt sammenhæng med Housing First indsatsen til borgere på over 25 år.

- Undersøgelse af behovet for en tværfaglig indsats: Distrikterne oplever, at det er svært at levere den hjemmepleje og sygepleje, som borgeren er visiteret til. Det skyldes, at borgerne for eksempel har psykiske lidelser, der gør det vanskeligt at kunne modtage hjælp og støtte. Målgruppen af borgere er bredere end kun borgere i hjemløshed og borgere i risiko for hjemløshed. Velfærdsforvaltningen arbejder videre med problemstillingen uden for Hjemløsestrategien
- Puljeansøgning om midler til en social vicevært: Velfærdsforvaltningen har ansøgt Social- og Boligstyrelsens ansøgningspulje til sociale viceværter. Der forventes svar på ansøgningen i oktober 2025.

Handlinger under 'Job, uddannelse og fællesskaber'

- Jobindsats for unge hjemløse: Erfaringerne viser, at det er afgørende for indsatsens succes, at Housing First og Job First koordineres på tværs af Jobcentret og Velfærdsforvaltningen ud fra et helhedsorienteret syn på den enkelte unge. Indsatsen kan på den måde bedre tilpasses, så den giver mening for den enkelte unge.

Handlinger under 'Samarbejde og koordinering'

- Kommunikation om Hjemløsestrategien: Der er en side på kommunens hjemmeside ([Hjemløsestrategi 2023-2028 - Vejle Kommune](#)) og intranettet om hjemløsestrategien og præsentationsmateriale, som for eksempel kan bruges til personalemøder.

Anbefalinger til det videre arbejde

Det vigtigste for at lykkes med at realisere målene med Hjemløsestrategien er, at der arbejdes på, at Vejle Kommune får adgang til flere boliger med en lav husleje, og der er mulighed for fleksibel støtte efter Housing First tilgangen. Det anbefales, at der efter 2026 også er en Housing First indsats til borgere over 25 år, når det nuværende puljefinansieret projekt ophører.

Den tværgående styregruppe for Hjemløsestrategien anbefaler derfor, at der fortsat arbejdes videre med fokusområderne 'Boliger' og 'Fleksibel støtte'. Styregruppen vurderer, at der fortsat skal være fokus på at styrke den kommunale anvisning i et samarbejde med boligorganisationerne. Samtidig vurderer styregruppen, at der også er behov for at bygge flere almene boliger med lav husleje, som er målrettet socialt udsatte borgere.

Sagens videre forløb

Voksenudvalget orienteres om status på arbejdet med Hjemløsestrategien i foråret 2026.

Deltager i sagens behandling

Udviklingskonsulent Sarah Munk Danmark og Myndighedschef Dennis Jensen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Voksenudvalget anbefaler at Teknisk Udvalg får sagen til orientering.

Bilag

Notat Status på handlinger Hjemløsestrategien 2023-2028

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 69: 10.50-10.55 Orientering om Handicapsagsbarometer 2024

27.69.52-G01-1-25

Resumé

Ankestyrelsen undersøger kommunernes sagsbehandling inden for udvalgte bestemmelser på Handicapområdet ved årlige undersøgelser af alle landets kommuner - også kaldet Handicapsagsbarometeret. Voksenudvalget orienteres i denne sag om Ankestyrelsens Handicapsagsbarometer 2024 vedrørende merudgifter efter servicelovens § 100. Handicapsagsbarometeret kan findes som bilag og dækker over landsdækkende resultater.

Sagsfremstilling

Om Handicapsagsbarometeret

I forbindelse med aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet 2022-2025 blev det besluttet, at Ankestyrelsen skulle undersøge kommunernes sagsbehandling inden for udvalgte bestemmelser på handicapområdet. Ankestyrelsens undersøgelser sker i form af årlige undersøgelser af alle landets kommuner, kaldet Handicapsagsbarometeret.

Handicapsagsbarometeret er omfattet reglerne i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område § 79 a, stk. 1 om, at kommunalbestyrelsen skal behandle Ankestyrelsens undersøgelser om kommunernes praksis på et møde i kommunalbestyrelsen eller i et af kommunalbestyrelsens stående udvalg.

Undersøgelsens formål er at vise, om kommunerne følger regler og praksis på handicapområdet i sager om merudgifter efter servicelovens § 100.

I begyndelsen af 2024 sendte Vejle Kommune et antal sager til Ankestyrelsen, der skulle indgå i undersøgelsen. Alle sager er afgørelser om merudgifter efter servicelovens § 100. Det var et krav, at sagerne ikke havde været påklagede og dermed allerede var behandlet af Ankestyrelsen som klageinstans. Alle landets kommuner med sager efter servicelovens § 100 har bidraget med sager til undersøgelsen.

Ankestyrelsen har 14. marts 2025 offentliggjort resultatet af deres undersøgelse.

Resultatet af undersøgelsen

Resultaterne er beskrevet samlet for alle sager på tværs af kommunerne, og der fremgår ikke kommuneopdelte tal i den offentliggjorte rapport. Resultaterne giver et repræsentativt og aktuelt billede af kvaliteten i sagsbehandlingen på tværs af kommunerne. Resultaterne kan ikke anvendes til at beskrive den enkelte kommunes sagsbehandlingskvalitet, da Ankestyrelsen har undersøgt få sager pr. kommune.

Ankestyrelsen har gennemgået i alt 385 sager fra landets kommuner, om merudgifter efter servicelovens § 100. I 90 % af sagerne er det Ankestyrelsens vurdering, at sagen ville være blevet stadfæstet, hvis sagen var blevet påklaget til Ankestyrelsen.

Ankestyrelsen bemærker, at det kun er 60 % af sagerne, der stadfæstes i Ankestyrelsens reelle klagesagsbehandling i perioden 2020 til 2023.

Ankestyrelsen har fundet retlige mangler i 13 % af sagerne, mens det er i 10 % af sagerne, at den retlige mangel er vurderet at være af væsentlig betydning for afgørelsen. De retlige mangler er både i sager, der omfatter bevillinger og i afslag.

Der ses eksempler på retlige mangler relateret til utilstrækkelig/forkert begrundelse og forkerte vurderinger. Der er kun få eksempler på hjemmelsmangel og ingen eksempler på partshøringsmangler.

Ankestyrelsen vurderer, at den største udfordring i forhold til sagsbehandlingsreglerne er, at kommunerne i 51 % af sagerne ikke har overholdt den kommunalt fastsatte sagsbehandlingstid.

Ankestyrelsens anbefaling

Det landsdækkende resultat giver et billede af en generel tendens, som kommunens sager har bidraget til. Ankestyrelsen opfordrer til, at kommunen, som opfølgning på resultaterne fra det samlede barometer, overvejer om der er tilsvarende udfordringer til stede i kommunen.

Forvaltningens vurdering

Ankestyrelsen har ikke vurderet, at der var retlige mangler i de sager, der er gennemgået fra Vejle Kommune. Ankestyrelsen har i en enkelt sag vurderet, at sagsbehandlingsfristen ikke var overholdt, men det fremgår, at der i overensstemmelse med reglerne, er givet meddelelse om en ny frist.

Undersøgelsesresultat, sammenholdt med de seneste tal med omgørelsesprocent fra Ankestyrelsen, giver forvaltningen anledning til at vurdere, at kommunens sagsbehandling af merudgifter efter servicelovens § 100 lever op til de juridiske krav. Der er et kontinuerligt fokus på sagskvaliteten og en styrkelse heraf.

Det er således forvaltningens vurdering, at kommunens sagsbehandlingskvalitet er i overensstemmelse med resultaterne af Ankestyrelsens undersøgelse.

Deltager i sagens behandling

Myndighedschef Dennis Jensen fremlægger sagen.

Historik

Voksenudvalgsmødet den 2. juni 2025:

Indstilling:

at Voksenudvalget sender sagen til høring i handicaprådet.

Beslutning:

sagen sendes til høring i handicaprådet og behandles med høringssvar på mødet i Voksenudvalget den 11. august 2025.

Mette Ejby var fraværende.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Bilag

Høringssvar Handicapsagsbarometer 2024 fra Handicaprådet

1. Bilag Handicapsagsbarometret 2024

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 70: 10.55-11.10 Orientering om det tværgående sundhedssamarbejde

27.00.00-P00-4-24

Resumé

Regeringen præsenterede den politiske aftale om Sundhedsreformen den 15. november 2024. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Seniorudvalget og Voksenudvalget blev i uge 23 2025 orienteret om Sundhedsrådene, som bliver ansvarlige for den lokale omstilling af sundhedsvæsenet. I denne sag orienteres Voksenudvalget om det samarbejde, der allerede finder sted mellem Region Syddanmark og Vejle Kommune. Det er et veletableret samarbejde, som arbejdet i sundhedsrådene kan bygge ovenpå.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Seniorudvalget og Voksenudvalget orienteres parallelt om sagen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Regeringen præsenterede den politiske aftale om Sundhedsreformen den 15. november 2024. Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Seniorudvalget og Voksenudvalget blev i uge 23 2025 orienteret om den omlægning af den regionale forvaltningsstruktur, som sundhedsreformen indebærer. Omlægningen betyder, at Vejle Kommune skal være i sundhedsråd med Middelfart Kommune, Kolding Kommune og Fredericia Kommune. I den politiske aftale er sundhedsrådet døbt "Sundhedsråd Trekantområdet". Sundhedsrådene bliver en ny organisatorisk ramme for et forpligtende og lokalt forankret samarbejde på tværs af sektorer.

Samarbejdet i dag

Allerede i dag er der et veletableret tværsektorielt samarbejde, der kan ligge til grund for arbejdet i Sundhedsrådene. Samarbejdet med regionen er i dag primært forankret i klyngesamarbejdet og i samarbejde mellem Vejle Kommune, psykiatrien i Region Syddanmark og Sygehus Lillebælt.

Sundhedsklynge Lillebælt

Sundhedsklynge Lillebælt har eksisteret siden 2022. Klyngen er etableret omkring Sygehus Lillebælt med medlemmer fra region, kommune og Praktiserende Lægers Organisation (PLO). De kommunale medlemmer er Kolding, Fredericia, Middelfart, Vejle, Vejen og Billund. Sundhedsklynge Lillebælt fik ved klyngens etablering tildelt ca. 8 mio. kr. i fælles midler. Klyngen har vedtaget og igangsat i alt seks fælles initiativer for de tildelte midler.

Strategisk samarbejde mellem Sygehus Lillebælt, Psykiatrien i Region Syddanmark og Vejle Kommune

Sygehus Lillebælt, Psykiatrien i Region Syddanmark og Vejle Kommune har et årelangt tæt samarbejde bag sig. Det har de i regi af de mange formelle fora i Sundhedsaftalen og i det i øvrigt tætte samarbejde mellem Vejle Sygehus, Psykiatripsygehuset og Vejle Kommune. Derudover er der indgået et strategisk samarbejde mellem organisationerne, for at vi kan arbejde endnu tættere sammen.

Ambitionen med samarbejdet er at gøre en forskel for borgerne i Vejle Kommune. I samarbejdet arbejdes der ud fra konkrete problemstillinger og samarbejdsrelationer udvikles gennem projektsamarbejder.

Herudover har Social & Psykiatriområdet i Vejle Kommune to årlige møder med Psykiatrisk Afdeling Vejle.

Konkrete samarbejdsprojekter

I regi af klyngesamarbejdet og det strategiske samarbejde findes mange samarbejdsprojekter. Nedenfor listes en række konkrete eksempler på disse tværsektorielle samarbejder.

- 'Akutteam Plus'
 - Startede 1. juli 2025 på baggrund af to tidligere tværsektorielle projekter (Bliv trygt hjemme og Fokuseret Lungeultral lydsskanning). Akutteamet i Vejle Kommune skal i en forsøgsperiode på 2 år varetage fokuseret lungeultral lydsskanning og blodprøvetagning af væsketal og udvidede infektionstal. Projektet er et samarbejde mellem Vejle Kommune, Kolding Kommune og Sundhedsklynge Lillebælt.

- Tryk hjemsendelse
 - Tværsektorielt samarbejde mellem Sundhedsplejen i Vejle Kommune og Børne- og Ungeafdelingen på Sygehus Lillebælt. Formålet med samarbejdet er at forebygge genindlæggelser blandt andet via fælles information og deling af data.
- Træning og trivsel 1
 - Tværsektorielt samarbejde under sundhedsklynge Lillebælt. Formålet er at forebygge tab af muskelmasse, muskelsvigt og muskelfunktion hos 65+ årige og dermed øge borgernes evne til at klare sig selv længst muligt, øge deres tryghed, livskvalitet og selvstændighed samt forebygge fald og indlæggelser via styrketræning.
- Fælles Skolebænk
 - Et kompetenceudviklingstilbud i regi af Sundhedsklynge Lillebælt. Tilbuddet består af en række temaeftermiddage, hvor der er oplæg og tid til erfaringsudveksling. Formålet er at styrke plejepersonales faglighed med henblik på at forebygge indlæggelser og genindlæggelser.
- En god start på livet
 - Tværsektorielt samarbejde mellem Vejle Kommune, Sygehus Lillebælt og almen praksis. Projektet handler om at forbedre samarbejdet og kommunikationen med og omkring den gravide og det nyfødte barn.

Sagens videre forløb

Det fremtidige samarbejde med Region Syddanmark er til temadrøftelse i Byrådet den 27. august 2025.

Beslutningerne om Vejle Kommunes repræsentation i sundhedsrådet forudsætter en forudgående proces. Det skal blandt andet fremgå af styrelsesvedtægten hvem, der skal sidde i sundhedsrådet. Proces for ændringen af styrelsesvedtægten:

- Behandling i Økonomiudvalget den 22. september 2025
- 1. og 2. behandling i Byrådet den 1. oktober 2025 og 29. oktober 2025
- Efterfølgende indsendelse til Ankestyrelsen

Deltager i sagens behandling

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 71: Meddelelser

00.22.04-P00-2-21

Resumé

Orientering til Voksenudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer udvalget.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 72: Digital beslutningspunkt Voksenudvalget

00.22.04-P00-2-21

Resumé

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Voksenudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke godkend i First Agenda.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at beslutningsprotokollen for dette møde godkendes.

Beslutning

Godkendt

Fraværende Hans Hoffensetz