

REFERAT Voksenudvalget d. 13-04-2026

Mødedato Mandag d. 13. april 2026 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Dialogmøde med FagMED Voksen.....	3
Takst for visiteret madservice 2026.....	4
Orientering. Årsrapport 2025 - Utsigtede hændelser.....	7
Beredskab: Batteripakker til nødstrøm.....	10
Et sundere liv for alle.....	12
Budgetproces 2027 i Voksenudvalget.....	14
Introduktion: Præsentation af handicapområdet.....	15
Meddelelser.....	16
Digital beslutningsprotokol Voksenudvalget.....	17
Deltagelse i aktiviteter.....	18

Punkt 33: Dialogmøde med FagMED Voksen

00.22.04-P00-2-25

Resumé

Voksenudvalget afholder årligt et dialogmøde med FagMED Voksen drift. FagMED Voksen drift har udvalgt aktuelle temaer og emner, der drøftes på mødet.

Sagsfremstilling

Voksenudvalget afholder hvert år et dialogmøde med FagMED Voksen drift.

FagMED er det lokale medindflydelses- og medbestemmelsesudvalg, hvor ledelse og medarbejderrepræsentanter drøfter arbejdsforhold og udviklingen på området. Dialogmødet giver Voksenudvalget mulighed for dialog med medarbejderrepræsentanter fra voksenområdet.

Der er afsat 1 time i tidsrummet kl. 8.00-09.00 til dialogmødet.

FagMED Voksen drift har valgt nedenstående temaer til drøftelse med Voksenudvalget.

Tema 1: Film

FagMED Voksen viser en film, som viser effekten af investeringer, der tidligere er foretaget på voksenområdet.

Tema 2: Introduktion til FagMED Voksen

FagMED Voksen vil fortælle Voksenudvalget om bredde og kompleksitet på voksenområdet inklusiv psykiatri- og handicapområdet herunder:

- Beskrive FagMED Voksens rolle i arbejdsmiljø, høje følelsesmæssige krav i arbejdet, sygefravær og borgerkontakt
- Forventningsafstemning af samarbejdet mellem Voksenudvalget og FagMED Voksen drift.

Tema 3: Høringssvar

FagMED Voksen giver høringssvar til sager som Voksenudvalget sender i høring. FagMED Voksen drift vil gerne:

- Afklare Voksenudvalgets forventninger til høringssvar
- Drøfte balancen i at udarbejde korte høringssvar på et stort, komplekst område som Voksenområdet
- Drøfte ressourceforbrug og at FagMED Voksens har behov for rammesætning for at levere kvalificerede høringssvar

Deltager i sagens behandling

FagMED Voksen drift.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

at temaerne for dialogmødet drøftes

Beslutning

Drøftet

Punkt 34: Takst for visiteret madservice 2026

27.03.12-S29-1-26

Resumé

På baggrund af Servicelovens § 83b skal alle botilbud på det specialiserede voksenområde tilbyde visiteret madservice. Det er den enkelte borgers myndighed, der visiterer borgeren til madservice efter § 83b.

I denne sag fremlægges til godkendelse takster for visiteret madservice på botilbuddene.

Sagsfremstilling

Voksenudvalget behandlede den 2. februar 2026 kvalitetsstandard for madservice efter Servicelovens § 83b. Kvalitetsstandarden beskriver det serviceniveau, som Vejle Kommune tilbyder egne borgere på det specialiserede voksenområde.

I denne sag fastsættes taksten for visiteret madservice efter § 83b på Vejle Kommunes botilbud på det specialiserede voksenområde. Forvaltningen foreslår en takst på alle botilbud på 4.453 kr. pr. måned for fuld forplejning. Dette svarer til:

- Den takst Byrådet vedtog for madservice på Skansebakken i Budget 2026. Skansebakken er det eneste botilbud, der hidtil har haft fuld forplejning svarende til § 83b.
- Det i loven fastsatte maksimumsbeløb, at en borger må betale for visiteret madservice.

Ca. 40 kommuners myndigheder visiterer borgere til Vejle Kommunes botilbud. Myndighederne kan have forskellig praksis for, hvilke måltider, borgerne visiteres til. Samtidig har borgerne ret til at framelde enkelte måltider. Det foreslås derfor, at taksten på 4.453 kr. opdeles i en pris på enkelte måltider pr. døgn, og at prisen for de enkelte måltider eventuelt kan afrundes til hele kroner.

Måltid	Takst pr. døgn, kr.	Betaling pr. måned i snit, kr.
Morgenmad	21,96	667,95
Kold hovedmåltid	36,60	1.113,25
Varm hovedmåltid	73,20	2.226,50
Mellemmåltid 1	7,32	222,65
Mellemmåltid 2	7,32	222,65
Fuld forplejning	146,40	4.453,00

For at skabe den bedst mulige dagligdag for borgerne foreslås, at det enkelte botilbud beslutter, hvordan fuld forplejning tilrettelægges på botilbuddet. På nogle botilbud vil det være hensigtsmæssigt med 5 måltider pr. døgn, mens det på andre botilbud kan være hensigtsmæssigt med 3 måltider. Uanset om botilbuddet har 5 måltider eller 3 måltider pr. døgn, vil prisen pr. døgn være 146 kr., såfremt måltiderne dækker fuld forplejning. Fx kan 3 måltider pr. døgn sammensættes ved at "pakke morgenmad og mellemmåltid 1" i et samlet måltid til 29 kr. pr. døgn. For andre botilbud kan det være mere hensigtsmæssigt at "pakke kold hovedmåltid med mellemmåltid 1" i et samlet måltid til 44 kr. Det foreslås, at det enkelte botilbud fastlægger antallet af måltider pr. døgn ved fuld forplejning - og også indholdet i de enkelte måltider.

Afhængig af det enkelte botilbuds køkkenfaciliteter, kan det for nogle botilbud være en fordel at tilberede hele forplejningen selv, mens det for andre botilbud vil være bedre at købe fx det varme måltid hos et andet tilbud eller hos en ekstern leverandør. Voksenudvalget bliver på mødet den 2. marts 2026 præsenteret for de ordninger/modeller, at de enkelte botilbud overvejer.

Opdelingen i priser pr. måltid er gældende for Vejle Kommunes botilbud.

Vejle borgere, der bor i botilbud, der ikke drives af Vejle Kommune, vil kunne opleve en anden fordeling på hovedmåltider. Dette vil være tilfældet, hvis det eksterne botilbud direkte opkræver borgerne. Men den samlede betaling pr. måned ved fuld forplejning vil i snit ikke overstige de 4.453 kr.

Økonomi

En borger, der visiteres til madservice med fuld forplejning, vil som udgangspunkt skulle betale 146,40 kr. pr. døgn svarende til i gennemsnit 4.453 kr. pr. måned. Hvis borgerne rettidigt framelder enkelte måltider, reduceres borgerens betaling i henhold til de måltider der afmeldes.

Botilbuddene får 146 kr. pr. døgn pr. borger, der er visiteret til fuld forplejning. Som udgangspunkt opkræves betalingen hos borgerens myndighed. Dette skyldes, at myndighederne kan have forskellige serviceniveauer - og forskellige takster gældende for deres egne borgere. En anden kommunes myndighed kan fx have fastsat andre takster for fuld forplejning eller for morgenmad, frokost osv. Afregningen med andre myndigheder vil ske ud fra de i denne sags godkendte takster.

Der åbnes mulighed for, at det enkelte botilbud kan lave konkrete aftaler med de enkelte myndigheder om, at botilbuddet direkte opkræver borgerne fra denne myndighed.

Sagens videre forløb

Da taksterne efter § 83b også er borgerrettede for Vejle Kommunes egne borgere, skal sagen behandles i Økonomi- og Erhvervsudvalget og endelig godkendes i Byrådet.

Taksterne sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterådet, Borger- og Netværksråd samt FagMed Voksen.

Deltager i sagens behandling

Økonomi- og stabschef Klaus Hyldborg Sørensen fremlægger sagen.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, den 2. marts 2026, punkt 23:

at Voksenudvalget anbefaler taksten for visiteret madservice efter § 83b fastsættes til 4.453 kr. pr. måned, svarende til 146 kr. pr. døgn ved fuld forplejning.

at taksterne sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterådet, Borger- og Netværksråd samt FagMed Voksen.

Beslutning fra Voksenudvalget, den 2. marts 2026, punkt 23:

Voksenudvalget anbefaler taksten for visiteret madservice, og taksterne sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterådet, Borger- og Netværksråd samt FagMed Voksen.

Fraværende:

Hans Hoffensetz

Administrativ tilføjelse

Sagen har været i høring.

Høringssvar:

Høringssvar er angivet af Udsatterådet, Handicaprådet, Borger- og Netværksrådet samt FagMed Voksen. Høringssvarene er bilagt sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Voksenudvalget godkender taksten for visiteret madservice.

Beslutning

Taksten for visiteret madservice anbefales godkendt og sendes til videre behandling i Økonomi- og Erhvervsudvalget og i Byrådet.

Voksenudvalget noterer sig, at ordningen indeholder mulighed for fleksibilitet for borgerne.

Voksenudvalget vil løbende have fokus på ordningens betydning for borgernes økonomi.

Voksenudvalget ønsker at evaluere ordningen om et ½ års tid.

Bilag

Handicaprådet - Høringssvar marts 2026

FagMed Voksen - Høringssvar marts 2026

Udsatterrådet - Høringssvar marts 2026

Borger-Netværksrådet - Høringssvar marts 2026

Punkt 35: Orientering. Årsrapport 2025 - Utilsigtede hændelser

29.09.15-K07-1-23

Resumé

Den årlige rapport over utilsigtede hændelser i Vejle Kommune er tilgængelig. Indholdet præsenteres sideløbende for Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget, Voksenudvalget samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget. Rapportens resultater indgår i den løbende læring på de respektive fagområder.

Sagsfremstilling

Om rapporten

Sundhedsafdelingen udarbejder den årlige rapport over utilsigtede hændelser i Vejle Kommune baseret på data rapporteret fra hele organisationen.

Utilsigtede hændelser

En utilsigtet hændelse er en episode, hvor noget ikke går som planlagt i en sundhedsfaglig opgave. Det kan eksempelvis være fejl i medicinhåndtering, tryksår, infektioner eller mangelfuld information. Utilsigtede hændelser kan også ske, når medarbejdere ikke er til stede, for eksempel selvskade eller fald i hjemmet.

I langt de fleste tilfælde når medarbejdere at handle, så borgeren ikke påvirkes. Alligevel er rapportering vigtig, fordi den kan illustrere mønstre i hændelser. Det kan danne grundlag for læring og potentielt justering af arbejdsgange.

Alle utilsigtede hændelser kan rapporteres enkeltvist. Nogle typer kan desuden samlerapporteres. Samlerapportering er en forenklet rapporteringsmetode. Her skrives hændelserne løbende ned på et papirskema og rapporteres samlet én gang om måneden. Samlerapporteringsordningen er udvidet gennem de seneste år. I 2024 blev den udvidet fra to til fire typer af hændelser, og i slutningen af 2025 blev der udvidet til syv typer. Således kan følgende hændelser nu samlerapporteres: Dokumentation, fald, infektioner, medicinadministration, medicindispensering, selvskade og tryksår.

Rapportens samlede resultater

I 2025 er der i alt rapporteret 14.616 utilsigtede hændelser. Det er en stigning i forhold til foregående år, hvilket er beskrevet i Tabel 1.

Tabel 1: Utilsigtede hændelser i Vejle Kommune 2021-2025

	2021	2022	2023	2024	2025
Antal hændelser	3.750	5.299	7.739	11.826	14.616

Antallet af indrapporterede hændelser fra 2021-2025 er stigende. Noget af stigningen kan skyldes at samlerapportering blev indført i 2020, hvor der af samme årsag kom mere fokus på rapporteringen. Metoden forenkede rapporteringen og skabte mere synlighed og åbenhed i forhold til utilsigtede hændelser. I løbet af 2021-2025 er samlerapportering blevet implementeret i en større del af organisationen, f.eks. indførte seniorområdet samlerapportering fra 2023. Desuden er det i 2024 og 2025 blevet muligt at samlerapportere flere typer af hændelser, hvilket også må forventes at have påvirket antallet af indrapporterede hændelser. Generelt er der med den forenkede rapportering skabt fokus på typer af hændelser, som man ikke tidligere har været opmærksom på skulle indrapporteres f.eks. urinvejsinfektioner eller fald. Ud over ændringen i rapporteringsmetode, så kan ekstra opmærksomhed omkring rapportering, samt reel stigning i antal utilsigtede hændelser også forklare stigningen i antal hændelser.

Udviklingen i antal hændelser er ikke unik for Vejle Kommune. Tilsvarende udvikling ses nationalt. Så vel nationalt som i Vejle Kommune omhandler størstedelen af hændelserne medicinering. Med indførslen af nye typer samlerapportering ses også stigning i rapportering af disse typer af hændelser.

Størstedelen af de rapporterede hændelser har ingen eller ikke en væsentlig konsekvens for borgeren. Der er rapporteret 38 alvorlige og to dødelige hændelser. Samlet svarer det til 0,27 % af hændelserne. De to dødelige hændelser er fra senior-

området. Alvorlige og dødelige hændelser gennemarbejdes med en særlig analyse, hvor fokus er på læring og forebyggelse.

I det følgende opdeles de utilsigtede hændelser på de forskellige udvalg. Private plejecentre og bosteder er ikke inkluderet i oversigterne.

Børn & unge

Tabel 2: Utilsigtede hændelser i Børn- og ungeforvaltningen 2023-2025

	2023	2024	2025
Antal hændelser	666	1.280	1.749

Senior

Tabel 3: Utilsigtede hændelser på Seniorområdet 2023-2025

	2023	2024	2025
Antal hændelser	4.517	6.597	7.980

Voksen

Tabel 4: Utilsigtede hændelser på Voksenområdet 2023-2025

	2023	2024	2025
Antal hændelser	2.203	3.361	4.442

Sundhed

Tabel 5: Utilsigtede hændelser i Sundhedsafdelingen 2023-2025

	2023	2024	2025
Antal hændelser	15	9	6

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen behandles parallelt i Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget, Voksenudvalget samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i en samlet og identisk sag.

Deltager i sagens behandling

Handicap-, Social og Psykiatrichef Line Vandborg Thayssen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport 2025.pdf

Punkt 36: Beredskab: Batteripakker til nødstrøm

14.05.07-P20-1-26

Resumé

Forvaltningen har indkøbt batteripakker til nødstrøm, for at sikre at kommunens plejecentre og botilbud kan opretholde deres kritiske funktioner og fortsat yde nødvendig hjælp til sårbare borgere i eget hjem ved strømsvigt.

Voksenudvalget orienteres om batteripakkerne og forvaltningens arbejde med disse.

Sagsfremstilling

Styrelsen for Samfundssikkerhed anbefaler, at kommunerne kan opretholde de vigtigste funktioner i op til tre døgn ved kriser. Det indebærer, at kommunerne skal kunne sikre strømforsyning, også i tilfælde af længerevarende strømafbrydelser.

For at imødekomme anbefalingerne om at kunne varetage sårbare borgeres funktionsniveau ved forsyningssvigt af strøm, har forvaltningen indkøbt ca. 170 batteripakker. De skal dække sårbare borgere inden for det specialiserede voksenområde og seniorområde.

Batteripakkerne er transportable, vejer 11,5 kg. og har en kapacitet på 1305 watt-timer. Ved strømafbrydelser kan den holde en trykaflastende luftmadras kørende i tre døgn samtidig med, at den kan forsyne en seng, en LED-lampe og et elektronisk vendesystem. En enkelt batteripakke kan desuden holde en bærbar computer kørende i 50 timer eller holde et køleskab med kritisk medicin køldt i op til fire døgn.

Der placeres 1 batteripakke på RusmiddelCenter Vejle og mellem 1-5 batteripakker på hvert botilbud. Antallet af batteripakker afhænger af botilbuddets størrelse, antal matrikler og den geografisk spredning mellem disse. Batterierne skal hurtigt understøtte botilbuddenes enheder ved strømsvigt. Eksempelvis ved at sikre strøm til udvalgte medarbejderes computere og telefoner, så kriseberedskabet kan aktiveres, eller ved at give borgere adgang til hjælpemidler som lifte og andet udstyr. Fordi batterierne er transportable, kan de hurtigt bringes i brug hos de borgere, der har behov mens der hentes flere batteripakker fra Vejle Kommunes Hjælpemiddeldepot, hvor de resterende er opbevaret.

I Vejle midtby placeres der desuden ca. 42 batteripakker til borgere i eget hjem, som benytter trykaflastningsmadrasser. Det gælder både ældre borgere og borgere under det specialiserede voksenområde. Vejle Midtby er prioriteret, fordi en risikovurderingen, udarbejdet i samarbejde med Vejle Brandvæsen, peger på, at området har den største risiko for strømsvigt ved oversvømmelser.

De ca. 170 batteripakker forventes at blive leveret inden sommeren 2026.

Forvaltningen opdaterer i øjeblikket lokale procedurer og beredskabsplaner for strømsvigt, oversvømmelser og andre hændelser på Vejle Kommunes botilbud.

Vejle Kommune styrker samtidig beredskabsarbejdet, ved at oprette en ny stilling, der skal koordinere kommunens samlede beredskabsindsats.

Økonomi

Batteripakkerne koster mellem 2.600-2.800 kr. pr. styk (afhænger af dollarkurs). Der er indkøbt for 450.000 kr. Det svarer til omkring 170 batteripakker.

Batterierne finansieres inden for Voksenudvalgets og Seniorudvalgets rammer.

Deltager i sagens behandling

Leder af Hjælpemiddeldepotet Benny Bogø Jensen præsenterer sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 37: Et sundere liv for alle

29.09.00-A00-1-26

Resumé

Voksenudvalget inviteres af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget til at indgå i samarbejdet om et tværgående budgetønske i projektet "Et sundere liv for alle" for Voksenudvalgets målgruppe. I projektet arbejdes der med et nationalt spor, der understøtter politikere i implementeringen af den kommende folkesundhedslov og et lokalt spor med folkesundhedsudfordringer.

Voksenudvalget får på mødet en uddybning af projektet og skal beslutte, om Voksenudvalget ønsker at indgå i projektsamarbejdet og et tværgående budgetønske.

Sagsfremstilling

Den kommende folkesundhedslov forventer at sætte en ny ramme for, hvordan kommuner og andre aktører skal bidrage til folkesundheden i Danmark.

Vejle Kommune indgår i regi af Sundhedsafdelingen forankret under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget i projektet "et sundere liv for alle" sammen med Guldborgsund Kommune og Odder Kommune, konsulentfirmaet Resonans og Sundby Netværket. Sundby Netværket er et netværk på tværs af kommuner, regioner, nationale vidensaktører og civilsamfundet, som arbejder med sundhedsfremmende lokalsamfund og nærmiljøer.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget besluttede på deres møde den 4. marts 2025 at invitere Voksenudvalget med i det videre projektsamarbejde.

Under punktet får Voksenudvalget en uddybning af projektet og den videre proces.

Projektsamarbejdet kan bruges som platform for konkret at arbejde med forebyggelse og sundhedsfremme på tværs af politikområder i Vejle Kommune og arbejde med sundhedspolitikens ambitioner om at arbejde tværgående og politisk sætte retning på konkrete tiltag.

Projektet "et sundere liv for alle" er et 2-årigt projekt der administrativt opstartede i oktober 2025 og slutter 3. kvartal 2027. Projektet er finansieret af Sundhedsstyrelsens pulje til sundhedsfremme og sygdomsforebyggelse 2025 og understøttes af Statens Institut for Folkesundhed.

Projektets formål er at arbejde med:

- Hvordan vi ruster os bedst til fremtidens folkesundhedsarbejde som politikere og som fagfolk?
- Hvordan bevæger vi os i retning af i højere grad at sikre lige muligheder for et sundere liv, der involverer flere?

Det sker i to spor:

- Et nationalt spor, som arbejder på at udvikle materiale målrettet politikere og skal understøtte implementeringen af den kommende folkesundhedslov.
- Et lokalt spor, hvor både politikere og forvaltning er involveret. Her skal der blandt andet afvikles et "Policy Lab" og sættes politisk retning og gives konkrete politiske forslag til, hvordan der kan arbejdes med udvalgte folkesundhedsudfordringer lokalt.

Et Policy Lab er en form for workshop for politikudvikling på tværs af forvaltningsområder med afsæt i komplekse samfundsproblemer. Formålet er at udvikle en fælles forståelse og tilgang til udvalgte folkesundhedsudfordringer inden for en specifik afgrænsning med en varighed på 4 timer.

Produktet bliver grundstenene til et fælles budgettema med koblingen mellem forebyggelse og sundhedsfremme og Voksenudvalgets område.

Under punktet får Voksenudvalget en uddybning af projektet og den videre proces. Første step for Voksenudvalget vil være at deltage i Policy Lab sammen med Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Deltager i sagens behandling

Udviklingskonsulent i Staben Kultur og Sundhed, Mette Storgaard Nielsen fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

At Voksenudvalget tager stilling til om udvalget ønsker at indgå i samarbejdet med Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og et tværgående budgetønske til budget 2027

Beslutning

Voksenudvalget besluttede at indgå i samarbejdet med Sundheds- og Forebyggelsesudvalget om et tværgående budgetønske til budget 2027 om projektet "Et sundere liv for alle".

Punkt 38: Budgetproces 2027 i Voksenudvalget

27.00.00-Ø00-2-26

Resumé

Senest 15. oktober 2026 skal Byrådet vedtage budgettet for det kommende år.

Den politiske tidsplan for budgetproces 2027 indebærer, at fagudvalgene har frist for at behandle budgetudfordringer og budgetudviklingsønsker samt aflevere deres tekniske budgetforslag den 4. juni 2026.

På Voksenudvalgets møde skal udvalget drøfte og besluttet, hvilke budgetudfordringer og budgetønsker inden for eget udvalgsområde som Voksenudvalget ønsker skal indgå i det samlede budget 2027-2030.

Sagsfremstilling

Økonomi- og Erhvervsudvalget godkendte den 16. februar 2026 budgetstrategien for budgetlægningen 2027-2030, samt den politiske tidsplan for budgetproces 2027. Tidsplanen indebærer, at fagudvalgene har frist for at behandle budgetudfordringer og budgetudviklingsønsker samt aflevere deres tekniske budgetforslag den 4. juni 2026.

På Voksenudvalgets møder i april, maj og juni vil udvalget således skulle drøfte og besluttet, hvilke budgetudfordringer og budgetønsker Voksenudvalget ønsker, der skal indgå i det samlede budget 2027-2030.

På Voksenudvalgets møde i april fortsætter udvalget drøftelser af:

1. Udvalgets budgetudfordringer (drift/anlæg) – som medfører ændring af serviceniveau
2. Udvalgets budgetudviklingsønsker (drift/anlæg) – som udvikler kvalitet/serviceniveau

Deltager i sagens behandling

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger punktet.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Voksenudvalget drøfter budgetudfordringer og budgetudviklingsønsker inden for eget udvalgsområde til budget 2027-2030.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 39: Introduktion: Præsentation af handicapområdet

00.22.04-P00-2-25

Resumé

Voksenudvalget får en præsentation af handicapområdet.

Sagsfremstilling

Voksenudvalget er i gang med en introduktionsproces, der startede på udvalgets første møde i januar og som nu fortsætter med præsentationer af de forskellige dele af Voksenområdet.

Udvalget får på udvalgsrådet en præsentation og introduktion til handicapområdet, herunder organisering, en oversigt over de forskellige botilbud og data på området.

Deltager i sagens behandling

Handicap-, social og psykiatrichef Line Vandborg Thayssen præsenterer punktet.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hans Hoffensetz

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 40: Meddelelser

00.22.04-P00-2-25

Resumé

Orientering til Voksenudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer udvalget.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at Voksenudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Hans Hoffensetz

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 41: Digital beslutningsprotokol Voksenudvalget

00.22.04-P00-2-25

Resumé

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Voksenudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller

at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Godkendt

Fraværende:

Hans Hoffensetz

Fraværende Hans Hoffensetz

Punkt 42: Deltagelse i aktiviteter

00.22.04-P00-2-25

Resumé

Deltagelse i aktiviteter i den kommende periode.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes regulativ af 19. januar 2022 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 4, at der kan ydes erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

Deltager i sagens behandling

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Indstilling

Velfærdsdirektøren indstiller,

At Voksenudvalget drøfter, som der er behov for et eller flere af medlemmerne varetager andre erhverv.

Beslutning

Drøftet.

Fraværende:

Hans Hoffensetz

Fraværende Hans Hoffensetz