

REFERAT Seniorudvalget - 2022-2025 d. 19-01-2022

Mødedato Onsdag d. 19. januar 2022 kl. 08:30

Mødested Skolegade 1, Mødelokale 1, kl. 8.30

Indholdsfortegnelse

Valg af formand.....	3
Valg af næstformand.....	4
Seniorudvalget 2022-2025. Præsentationer.....	5
Overordnet introduktion til Velfærdsområdet.....	6
Forretningsorden Seniorudvalget 2022-2025.....	8
Årsplan 2022 for Seniorudvalget.....	9
Mødekalender 2022.....	10
Udpegning af medlemmer til styregruppen for Kong Gauers Gård.....	11
Udpegning af medlem og suppleant til Frivilligrådet.....	12
Udpegning af medlem til Solgavens bestyrelse.....	13
Aftale om kommunal aflastning af sygehuse.....	14
Meddelelser.....	16
Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget.....	17

Punkt 1: Valg af formand

00.22.04-A30-62-21

Resume

Valg af formand.

Sagsfremstilling

I henhold til den kommunale styrelseslov § 22 stk. 1 vælger de stående udvalg selv deres formand. Valget sker ved flertalsvalg jf. styrelsesloven § 24, med mindre der i udvalget er enighed om andet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget vælger formand.

Beslutning

Seniorudvalget har valgt Gitte Frederiksen som formand.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen.

Punkt 2: Valg af næstformand

00.22.04-A30-62-21

Resume

Valg af næstformand

Sagsfremstilling

I følge bemærkningerne til den kommunale styrelseslov kan et udvalg vælge en næstformand. Valget sker ved flertalsvalg jf. styrelsesloven § 24 stk. 1, med mindre der i udvalget er enighed om andet. Næstformanden varetager i formandens midlertidige fravær dennes opgaver.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at der vælges næstformand til Seniorudvalget

Beslutning

Seniorudvalget har valgt Rune Bønnelykke som næstformand.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen.

Punkt 3: Seniorudvalget 2022-2025. Præsentationer

00.22.00-A00-2-21

Resume

Præsentation af formand og udvalgsmedlemmer.

Sagsfremstilling

Præsentation af formandsskab og udvalgsmedlemmer samt indledende præsentation af, hvilke ambitioner, forventninger og ønsker udvalgsmedlemmerne har til den kommende udvalgsperiode.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at præsentationerne tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Punkt 4: Overordnet introduktion til Velfærdsområdet

00.22.00-A00-2-21

Resume

Velfærdsdirektøren giver en overordnet introduktion til Velfærdsforvaltningen.

Sagsfremstilling

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund giver en introduktion til Velfærdsforvaltningen, herunder præsentation af fagchefer, den kommende introduktionsproces og introduktionsmaterialer, som er en mappe med blandt andet:

- Need to know til SU medlemmer
- Mødekalendar (er også på denne dagsorden som selvstændigt punkt)
- Politikker og planer - 'Handleplan TÆT på', 'Ældrepolitik', 'Demensplan', 'Værdighedspolitik', 'Strategi for Velfærdsteknologi 2021-2025' m.v.
- Organisering på Seniorområdet
- Kort over placeringen af de geografiske enheder på Seniorområdet

Den efterfølgende introduktionsproces for udvalget indeholder:

- en grundig introduktion til økonomien på området og til myndighedsområdet på møderne i hhv. februar og marts
- et temamøde om driften på plejecentre og i distrikter på mødet i februar
- et 12/12 seminar med info om Velfærdsforvaltning og specielt Seniorområdet i marts
- Praktik i driften efter påske jf. nedenstående

Udvalgsmedlemmer får mulighed for at komme i praktik på plejecentre og hos borgere.

Udover, at velfærdsdirektøren orienterer om den kommende introduktionsproces for udvalgsmedlemmerne, orienterer hun også om, at udvalgsmedlemmerne - ved siden af introduktionsprocessen - får mulighed for at komme i praktik i driften på egen hånd. Dette for at sikre det bedst mulige afsæt for det kommende arbejde på seniorområdet og for at sikre, at udvalgsmedlemmerne ved selvsyn oplever, hvordan der arbejdes i drift.

Der lægges op til, at udvalgsmedlemmerne kan vælge mellem:

1. Besøg på plejecenter. 2 eller 3 timers besøg på et center (evt. ved samme lejlighed som en fællesaktivitet i centret), hvor udvalgsmedlemmet får muligheden for f.eks. at deltage i formiddagskaffen og at bevæge sig rundt på egen hånd og tale med de beboere, der i den spontane situation er åbne for en snak.
2. Deltage i en kortere etape af en hjemmeplejetur - f.eks. to timer, hvor udvalgsmedlemmet kan tale med borgerne, hvis borgerne er åbne for det, mens hjemmeplejen varetager sin opgave.
3. Der arrangeres et besøg for et udvalgsmedlem hos en tilfældigt udvalgt borger, uden skemalagt tid, men hvor der kan snakkes og observeres åbent om, hvordan service'en opleves. Således vil der være mulighed for at undersøge "hvorfor" og "hvordan" borgerne siger og synes, som de gør.

Der gøres opmærksom på, at alle aktiviteterne er betinget af, at borgerne ønsker at medvirke og at besøgene ikke har negativ eller på anden måde indgribende virkning på borgerens situation. På grund af den aktuelle coronasituation kan aktiviteterne først afvikles efter påske.

Udvalgsmedlemmerne kan vælge den eller de af de tre aktiviteter, de ønsker at deltage i og give forvaltningen besked senest 15. marts 2022. Aktiviteten vil herefter blive arrangeret individuelt med udvalgsmedlemmet og den driftsenhed, som er i spil. Det er ikke meningen, at administrationen deltager i aktiviteten, men at besøget varetages lokalt på plejecentret eller i hjemmeplejen.

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen.

Punkt 5: Forretningsorden Seniorudvalget 2022-2025

00.22.00-A00-2-21

Resume

Seniorudvalget godkender forretningsorden for 2022-2025

Sagsfremstilling

Af styrelsesloven § 20, stk. 3 fremgår det, at fagudvalgene selv fastsætter deres forretningsorden.

Forretningsordenen beskriver de processuelle regler for udvalgets virke, såsom regler for udarbejdelse af dagsorden og indkaldelse til møder, beslutningsdygtighed, beslutningsprotokol, habilitet og tavshedspligt.

Udkast til Forretningsorden 2022-2025 vedlægges dette punkt som bilag.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at forretningsorden 2022-2025 godkendes.

Beslutning

Godkendt med følgende ændringer:

§ 1 skal 7/9 medlemmer rettes til 7 medlemmer.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen.

Bilag

Forretningsorden Seniorudvalget 2022-2025.docx

Punkt 6: Årsplan 2022 for Seniorudvalget

00.22.04-I00-1-21

Resume

Årsplanen for Seniorudvalgets arbejde 2022 forelægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Formålet med årsplanen er at skabe et overblik over årets gang på Seniorudvalgets område og dermed bidrage til at sikre en systematisk proces for behandling af sagerne og styrke kvaliteten i sagsbehandlingen. Årsplanen skal sikre kobling mellem processen omkring budget, regnskab og indsatskatalog.

Årsplanen for 2022 indeholder alle de sager, som er årligt tilbagevendende og omfatter emner som:

- Budget- og budgetopfølgning
- Halvårsregnskab- og regnskab
- Årsrapporter for tilsyn
- Etc.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at årsplanen 2022 for Seniorudvalget godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Bilag

Årsplan for Seniorudvalget 2022

Punkt 7: Mødekalender 2022

00.22.04-P00-1-21

Resume

Mødekalender for 2022 for Seniorudvalget fremlægges til godkendelse.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte på konstituerende møde den 6. december mødekalender for 2021 for såvel Byråd, Økonomiudvalg og de stående udvalg.

Mødekalender 2022 tager som tidligere år udgangspunkt i, at der opereres med 3 ugers skift, dog således at der tages hensyn til helligdage, ferier og allerede nu kendte større arrangementer - som eksempelvis KL's konferencer.

- I den første uge afholdes der som udgangspunkt ikke møder.
- I den anden uge afholdes der møder i Økonomiudvalget om mandagen.
- I den tredje uge afholdes der Byrådsmøder om onsdagen og møder i de stående udvalg.

De stående udvalgs møder placeres på mandag, tirsdag, onsdag og torsdag.

Møderne i Seniorudvalget er berammet til onsdage kl. 8.30 jfr. vedlagte mødekalender.

Placeringen af de stående udvalg i uge 33 indebærer, at udvalgene allerede i uge 24 skal tage stilling til deres takster og generelle bemærkninger til budgetforslaget og samtidig bemyndige forvaltningerne til at fremskrive taksterne og aflevere dem til Budget og Finans i uge 32, i lighed med 2021.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at mødekalender for 2022 godkendes

Beslutning

Godkendt

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Bilag

Mødekalender 2022 med introseminar

Punkt 8: Udpegning af medlemmer til styregruppen for Kong Gauers Gård

02.00.00-P20-2-19

Resume

Kong Gauers Gård er en fællesinstitution for børn og ældre, som Vejle Kommune er i gang med at opføre. Der bygges en daginstitution til 120 børn og et plejecenter med 79 boliger samt et stort fælles aktivitetscenter. Udvalgene får en detaljeret information om projektet på et kommende møde. Der har været nedsat en styregruppe med politisk deltagelse if.m. byggeriet. Der skal udpeges nye politiske repræsentanter til styregruppen fra Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune opfører en fællesinstitution for børn og ældre i Gauerslund. Institutionen hedder Kong Gauers Gård. Jf. tidsplanen skal byggeriet være færdigt i første kvartal 2023. Der har været nedsat en styregruppe med repræsentanter fra Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget, Ældrerådet, Børn- og Ungeforvaltningen, Velfærdsforvaltningen og Teknisk forvaltning til at følge byggeriet.

Der er et kommissorie for styregruppens arbejde, hvor det fremgår at:

- Styregruppen følger arbejdet og er ansvarlig for fremdrift
- Styregruppen vurderer, hvad der skal op politisk
- Styregruppen er ansvarlig for de overordnede økonomiske beslutninger
- Styregruppen er ansvarlig for væsentlige ændringer i projektet

Kommissoriet er vedlagt som bilag.

If.m. den nye valgperiode skal der udpeges nye medlemmer til styregruppen. I den tidligere styregruppe sad formandsskabet i SU. Fra BFU sad næstformanden og et udvalgsmedlem. Det første styregruppemøde forventes afholdt den 31. januar 2022.

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant

Sagens videre forløb

Sagen behandles sideløbende i Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget udpeger to repræsentanter til styregruppen for byggeriet af Kong Gauers Gård.

Beslutning

Seniorudvalget vælger Gitte Frederiksen og Peder Hummelrose til Styregruppen for byggeriet af Kong Gauers Gård.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Bilag

Kommissorium for styregruppen for byggeri af Kong Gauers Gård

Punkt 9: Udpegning af medlem og suppleant til Frivilligrådet

00.22.04-A30-65-21

Resume

Seniorudvalget skal udpege 1 medlem og dennes personlige suppleant til Frivilligrådet.

Sagsfremstilling

Af "Vedtægt for Frivilligrådet i Vejle Kommune" fremgår det, at rådet består af et samlet antal medlemmer på højest 15, heraf 11 repræsentanter for de frivillige, to politikere og en eller to kommunale embedsmænd, hvoraf den ene er kommunens kontaktperson til det frivillige sociale arbejde.

De politiske repræsentanter udpeges af henholdsvis Voksenudvalget og Seniorudvalget.

Valgperioden følger den kommunale valgperiode. I seneste valgperiode havde Seniorudvalget udpeget Azra Hasanbegovic som medlem - og Kenneth Fredslund Petersen, som dennes personlige suppleant.

Til orientering, er der konstituerende møde i Frivilligrådet den 25.1.22 kl. 16.00-19.00 i Foreningernes Hus.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget foretager en udpegning til Frivilligrådet

Beslutning

Seniorudvalget vælger Azra Hasanbegovic som medlem af Frivilligrådet og Gitte Frederiksen som suppleant.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Bilag

Vedtægter Frivilligrådet

Punkt 10: Udpegning af medlem til Solgavens bestyrelse

00.22.04-A30-64-21

Resume

Seniorudvalget skal udpege medlem og dennes stedfortræder til Solgavens bestyrelse.

Sagsfremstilling

Solgaven er et tilbud i Vejle er et bo- og aktivitetscenter med 54 boliger og dagcenter for blinde og svagtsynede mennesker, der har behov for bistand i det daglige.

Solgaven er en selvejende institution, der siden kommunalreformen har haft driftsoverenskomst med Vejle Kommune.

Pr. 1. januar 2014 overgik driftsoverenskomsten til Seniorudvalgets område.

Jævnfør Solgavens vedtægter består bestyrelsen af fem medlemmer, der udpeges på følgende måde:

- 1 medlem udpeges af Byrådet
- 1 medlem med observatørstatus udpeges af Regionsrådet i Region Syddanmark
- 2 medlemmer udpeges af Danske Blindesamfund
- 1 medlem udpeges, som repræsentant for Solgavens beboere

Bestyrelsen udpeges for en periode af fire år, svarende til den kommunale valgperiode.

I seneste valgperiode havde Seniorudvalget udpeget Kenneth Fredslund Petersen som medlem - og Azra Hasanbegovic, som dennes personlige suppleant.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget over for Byrådet indstiller et medlem og dennes suppleant til Solgavens bestyrelse.

Beslutning

Udvalgte indstiller Gitte Frederiksen til Solgavens bestyrelse og Isabella Kure som suppleant.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen

Bilag

Vedtægter for den selvejende institution Solgaven

Punkt 11: Aftale om kommunal aflastning af sygehuse

27.42.00-A00-1-21

Resume

Regeringen og Kommunernes Landsforening har den 16. december 2021 indgået aftale om, at der skal etableres et beredskab på 300 pladser i kommunerne, hvor man kan modtage patienter fra sygehusene i tilfælde af, at coronasituationen sætter sygehusene under pres. Udvalget orienteres om sagen.

Sagsfremstilling

Der er indgået aftale mellem regeringen og KL om, at kommunerne skal stille 300 midlertidige pladser til rådighed for patienter, der udskrives fra sygehusene. Aftalen effektueres kun i tilfælde af, at sygehusene sættes under så stort pres pga. coronasituationen, at de ikke er i stand til at håndtere antallet af indlagte.

Kommunerne kan ikke løse den nye opgave, uden at andre opgaver nedprioriteres. Der er derfor udstedt en bekendtgørelse, der muliggør fravigelser af rettigheder og pligter på sundheds- og omsorgsområdet. Det drejer sig bl.a. om forebyggende hjemmebesøg, forebyggende sundhedstilbud, forebyggende sundhedsydelser for børn og unge i den skolepligtige alder, hjemmehjælp samt en række andre ydelser efter serviceloven.

De enkelte regioner og Kommunekontatrådene (KKR) har efterfølgende aftalt, hvordan aftalen konkret skal se ud, herunder antallet af pladser i de enkelte kommuner, patientgrupper, lægeligt ansvar m.v.

Vejle Kommune er med i KKR Syddanmark. Den konkrete aftale ser således ud for Vejles vedkommende:

- Placering af pladser: Midlertidige Pladser Vejle Midtby
- Antal pladser: 6
- Bemanding: I udgangspunktet skal funktionen bemannes af Vejle Midtbys egne medarbejdere. Da normeringerne her i forvejen er fuldt udnyttet, er der dog før jul givet pålæg til andre medarbejdere med en sundhedsfaglig uddannelse i kommunen om at stå til rådighed imellem jul og nytår.

Status pr. 7. januar 2022:

Aftalen har ikke været i brug, siden den blev indgået. Epidemikommissionen iværksætter aftalen, hvis det bliver nødvendigt. Der er løbende fokus på belægning og belastning og løbende møder mellem det kommunale og regionale niveau. Vurderingen er, at der pt. ikke ser ud til at være eller blive et pres, der vil nødvendiggøre brug af aftalen.

Aftalen gælder kun så længe Covid 19 er karakteriseret som en samfundskritisk sygdom, dvs. indtil den 4. februar 2022.

Den overordnede aftale samt aftalen mellem Region Syddanmark og de 22 kommuner i regionen er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Der er fra centralt hold afsat 100 mio til kommunerne til initiativet. Midlerne udmøntes til alle kommuner via bloktilskuddet, dvs. at Vejle Kommune modtager ca. 2 mio.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen.

Bilag

Regional-udmøntningsaftale-om-kommunal-aflastning-af-sygehusene

Endelig-aftale-om-kommunal-aflastning-af-sygehusene

Punkt 12: Meddelelser

00.22.04-P00-1-21

Resume

Orientering til Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Seniorudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Mette Ejby Pallesen.

Punkt 13: Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget

00.22.04-P00-1-21

Resume

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at at beslutningsprotokollen godkendes

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mette Ejby Pallesen.