

REFERAT Beredskabskommissionen d. 10-03-2026

Mødedato Tirsdag d. 10. marts 2026 kl. 08:30

Mødested Norgesvej 1

Indholdsfortegnelse

Valg af næstformand.....	3
Forretningsorden – Beredskabskommissionen.....	4
Regnskab 2025 og overførsler 2025/2026.....	5
Budget 2027 - Budgetstrategi, tidsplan og procedure.....	7
Fokus på brandsikkerheden - barer og diskoteker i Vejle Kommune.....	9
Kvalitetsmål 2025 – Responstider.....	10
Status eftersyn af betondækningsgrave.....	12
Anbefalinger fra ekspertpanel for beredskabsområdet.....	13
Ny Risikobaseret dimensionering pr. 1. januar 2027.....	15
Lukket: Orienteringspunkt leverandøraftale.....	16
Orientering fra Beredskabsdirektøren.....	17
Orientering fra Politidirektøren.....	18
Meddelelser.....	19
Deltagelse i kommunale aktiviteter.....	20
Digital godkendelse af beslutningsprotokol.....	21

Punkt 1: Valg af næstformand

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Beredskabskommissionen vælger næstformand.

Sagsfremstilling

Ifølge den kommunale styrelseslov kan et udvalg vælge en næstformand.

Valget sker ved flertalsvalg jf. styrelsesloven § 24 stk.1, medmindre der i udvalget er enighed om andet.

Næstformanden varetager i formandens midlertidige fravær dennes opgave.

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant.

Sagens videre forløb

Orienteringen skal alene behandles i Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at Beredskabskommissionen vælger en næstformand.

Beslutning

Kommissionen valgte Alex Vejby Nielsen som næstformand.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Punkt 2: Forretningsorden – Beredskabskommissionen

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Beredskabskommissionen skal i denne sag fastsætte forretningsordenen for funktionsperioden.

I henhold til kommunestyrelsesloven vedtager udvalget selv sin forretningsorden.

Forretningsordenen indeholder de processuelle regler om udvalgets virksomhed, herunder hvordan dagsorden bliver til, udvalgets beslutningsdygtighed, mødeledelse, sagernes forelæggelse og medlemmernes deltagelse i forhandling og afstemninger.

Forretningsordenen skal behandles på to møder.

Sagsfremstilling

Forslaget til forretningsorden for Beredskabskommissionen er udarbejdet med udgangspunkt i den af Indenrigsministeriet udarbejdede normale forretningsorden for kommuner.

Den nuværende forretningsorden for udvalget er i overensstemmelse med den godkendte Styrelsesvedtægt for Vejle Kommune.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at udkastet til forretningsordenen overgår til Beredskabskommissionens 2. behandling.

Beslutning

Forretningsordenen overgik til Beredskabskommissionens 2. behandling.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Bilag

Forretningsorden for Beredskabskommission.pdf

Punkt 3: Regnskab 2025 og overførsler 2025/2026

00.30.10-S00-5-24

Resumé

Årsregnskabet 2025 for Vejle Brandvæsen udviser et merforbrug på driften på 1,8 mio. kr. Det dækker over ombygning af soverum, merudgifter til vedligehold, overarbejdstimer til stationsdækning og uddannelse samt forlig vedr. søn-helligdagstillæg. Merudgifterne modsvares delvis af merindtægter på ABA anlæg.

Det indstilles, at der overføres et merforbrug på 1,8 mio. kr. på driften og et merforbrug på 0,055 mio. kr. på anlæg fra 2025 til 2026.

Der afsluttes 2 anlægsprojekter ifm. regnskab 2025, og aflægges anlægsregnskab på det ene.

Sagsfremstilling

Drift

Nedenstående skema viser regnskab 2025, samt overførsler til 2026.

Vejle Brandvæsen har én samlet pengepose på driften, hvor der overføres et merforbrug på 1,8 mio. kr. til 2026.

Funktionsniveau	Vedtaget budget	Korr. Budget	Regnskab	Restbudget før overførsel	Overførsler pengeposer	Overførsler udenfor pengeposer	Restbudget efter overførsel
beløb i 1.000 kr.	2025	2025	2025		2025/2026	2025/2026	
Serviceudgifter							
Vejle Brandvæsen	29.112	29.219	31.029	-1.810	-1.810	0	0

Figur 1: Restbudget og overførsler til 2026 på drift, - = merforbrug

Rammen overskrides med 1,8 mio. kr. Overskridelsen kan primært henføres til ombygning af soverum i forbindelse med opnormeringen med 10 brandfolk pr. 1. januar 2026. Ombygningen har medført merudgifter på ca. 0,85 mio. kr.

Herudover har der været øget overarbejde som følge af flere indkald til stationsdækning samt ekstra uddannelse.

Ligeledes har det været nødvendigt med ekstra vedligehold blandt andet asfaltering af plads, varmepumper samt omfattende reparationer af køretøjer, herunder udskiftning af et komplet lad på en bil.

Endelig er der indgået forlig vedrørende manglende udbetaling af søn- og helligdagstillæg gennem en længere årrække, hvilket har medført en engangsudgift på 0,25 mio. kr.

Der har været ekstra indtægter fra ABA-anlæg, som således har bidraget til at begrænse den samlede nettomerudgift.

Merforbruget overføres til 2026, som også står på ekstra vedligeholdelsesudgifter, idet omklædningsfaciliteterne trænger til en nødvendig renovering. Dette arbejde forventes at koste 1,5 mio. kr.

Merforbruget forsøges indhentet over den kommende årrække.

Anlæg

ANLÆG	Beløb i 1.000 kr.	Udg/indt	Restbudget 2025	Overførsel 2025/2026	Restbudget 2025
STEDNR.	PROJEKTAVN		før overførsel		efter overf.
	Skattefinansieret				
095.057	Indsatsdragter	U	1	0	1
095.070	Beredskab - udstyr og materiel	U	0	0	0
095.071	Brandhaner	U	-56	-55	-1
	Skattefinansierede Udgifter i alt	U	-55	-55	0
	Skattefinansierede Indtægter i alt	I	0	0	0
	Skattefinansieret netto i alt		-55	-55	0

Figur 2: Restbudget og overførsler til 2026 på anlæg

Der er merforbrug vedr. nedlæggelse af brandhaner på 0,055 mio. kr. som overføres til 2026. Årsagen er en påkørt og en utæt brandhane sidst på året, der ikke kunne vente. Generelt koordineres nedtagningen med Vej & Park, når der udstedes gravetilladelser.

Udgiften finansieres af budget til nedlæggelse af brandhaner i 2026.

Anlægsregnskaber - lukning af anlæg

I forbindelse med regnskab 2025 afsluttes 2 anlægsprojekter - projekt Indsatsdragter har en bruttoudgift under 2 mio. kr. og indgår i Årsregnskab 2025 for Vejle Kommune.

Projekt Beredskab - Udstyr og Materiel har en bruttoudgift over 2 mio.kr., og lukkes ifm. regnskabs- og overførselssag 2025-2026 med nedenstående anlægsregnskab:

Projekt: 095.070 Beredskab - Udstyr og Materiel		
1.000 kr.	Udgifter	Indtægter
Anlægsbevilling	31.350	
Forbrug	31.350	
Forskel	0	0

Bemærkning

Ved dannelse af Vejle Brandvæsen i 2021, blev der givet anlægsbevilling til at rette op på et efterslæb for udskiftning af køretøjer. Udstyr og materiel for denne bevilling er nu fuldt indfaset.

Høring

Centralt Budget har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Beredskabskommissionen.

Sagen indgår i det samlede regnskab for 2025 samt i den samlede overførselssag til Økonomi- og Erhvervsudvalget og byrådet.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at regnskabet samt årsberetning jf. bilag "Fagudvalgsberetning 2025 Beredskabskommissionen" godkendes,

at overførsel på drift og anlæg jf. skemaer i sagen godkendes og

at anlægsregnskabet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Bilag

Fagudvalgsberetning 2025 Beredskabskommissionen

Punkt 4: Budget 2027 - Budgetstrategi, tidsplan og procedure

00.30.10-S00-2-26

Resumé

Økonomiudvalget har godkendt en overordnet budgetstrategi for 2027-2034, budgetprocedure og politisk tidsplan for budgetlægningen 2027-2030.

Denne sag indeholder budgetprocedure og tidsplan for kommissionen til godkendelse.

Sagsfremstilling

Som opstart på budgetlægningen 2027-2030 har Økonomiudvalget den 16. februar 2026 godkendt budgetstrategi, budgetprocedure og politisk tidsplan.

Kommissionen skal nu godkende sin egen tidsplan så budgetarbejdet kan igangsættes.

Budgetlægningen deles i

- Det tekniske budgetforslag, som er en videreførelse af det eksisterende budget samt vedtagne korrektioner og
- Oplæg til budget i balance, som også omfatter prioriteringer inden for drift og anlæg.

Kommissionen/Fagudvalgene:

- udarbejder det tekniske budgetforslag indenfor den udmeldte ramme,
- sikrer balance i 2027 -2030 ud fra de kendte rammer,
- udarbejder/opdaterer kapacitetsanalyser på anlæg,
- afklarer udvalgets budgetudfordringer og budgetudviklingsønsker
- arbejder med involvering af borgere, brugere, virksomheder og MED-system
- overholder vedtaget budget 2026

Tidsplan for udvalgets budgetbehandlinger og inddragelse af MED-systemet foreslås som nedenstående:

Dato	Udvalg	Emne
10. marts 2026	BK	Orientering om tidsplan, budgetstrategi og budgetproces.
Uge 10-12	LokalMED	Orientering om tidsplan, budgetstrategi og budgetproces.
17. marts 2026	FagMED	Orientering om tidsplan, budgetstrategi og budgetproces.
5. maj 2026	BK	Drøftelse af drifts- og anlægsudfordringer samt kapacitetsanalyser. Godkendelse af teknisk budget, generelle bemærkninger og takster. Orientering om anlægsbudgetforslag.
Uge 19-20	LokalMED	Høring om budget
18. maj 2026	FagMED	Høring om budget

Figur 1: Tidsplan

De primære byrådsmøder i tidsplanen er:

Dato	Udvalg	Emne
20. april 2026	BY	Temamøde for Byrådet - Budgetåbningsdebat
25. juni 2026	BY	Temamøde for Byrådet - økonomiaftale og udvalgenes budgetudfordringer og budgetudviklingsønsker for drift og anlæg samt strategiske dilemmaer m.v.
24. august 2026	BY	Temamøde for Byrådet - Budget i balance + budgetinvesteringstemaer

Figur 2: BY temamøder

Budgetstrategi, procedurenotat og politisk tidsplan er vedlagt som bilag.

I procedurenotatet er nærmere redegjort for budgetproceduren og de bagvedliggende principper, opgavefordeling mellem byrådet, Økonomiudvalget og fagudvalgene, medarbejder- og brugerinddragelse i forløbet m.v.

Den politiske tidsplan viser datoerne for budgetbehandlingen i fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd samt datoer for behandling i HovedMED.

Anlæg

Direktionen udarbejder et teknisk anlægsbudgetforslag 2027-2030, som forelægges Økonomiudvalget den 18. maj 2026.

I oplæg til budget i balance indgår udmøntningen af anlægspuljen i konkrete projekter og nye anlæg i 2027-2030.

Udvalgene opdaterer de nuværende og udarbejder nye kapacitetsanalyser, der redegør for de behov og udfordringer, der måtte være på anlæg. Udfordringer indgår som emner ved et temamøde for byrådet i juni.

Byrådets 1. behandling af budgettet finder sted den 3. september 2026 og 2. behandling den 30. september 2026.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at tidsplanen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Bilag

Politisk tidsplan BF2027 Godkendt ØU 16.2.26

Procedurenotat BF2027-30 Godkendt ØU 16.2.26

Budgetstrategi 2027 godkendt ØU 16.2.26

Punkt 5: Fokus på brandsikkerheden - barer og diskoteker i Vejle Kommune

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Nytårsnat 2026 opstod en voldsom brand på en bar i skisportsbyen Crans-Montana i Schweiz, hvor 40 mennesker mistede livet og 116 sårede i forbindelse med branden.

Branden udviklede sig eksplosivt, og mange ofre var unge, herunder også personer under 18 år.

Branden spredte sig meget hurtigt, muligvis antændt i skummateriale i loftet. Det er oplyst, at en bagdør var låst indefra.

Vejle Brandvæsen har løbende fokus og dialog med beværtningerne i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Der er fra Vejle Brandvæsens side taget initiativ til en drøftelse med de forskellige restauratører i Vejle Kommune omkring brandsikkerheden og vigtigheden i, at personale på de forskellige barer, natklubber m.v. er sat ind i flugtveje, vigtigheden i at holde flugtveje frie og meget mere.

Den 25. marts 2026 bliver der i samarbejde med HORESTA Vejle afholdt et møde med restauratører i Vejle Kommune.

Beredskabsdirektøren vil give en kort orientering omkring formål med mødet.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Orienteringen skal alene behandles i Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Punkt 6: Kvalitetsmål 2025 – Responstider

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Byrådet i Vejle Kommune har et serviceniveau for hvornår første køretøj skal være fremme til en hændelse.

Responstiderne er delt op i tre niveauer:

- 10 minutter i byområder med mere end 5.000 indbyggere.
- 15 minutter i byområder mellem 1.500 – 5.000 indbyggere
- 20 minutter i landområder med spredt bebyggelse og under 1.500 indbyggere.

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren gennemgår målopfyldelsen for responstiderne i forbindelse med udkald til Brand, Rednings og Miljøopgaver i Vejle Kommune.

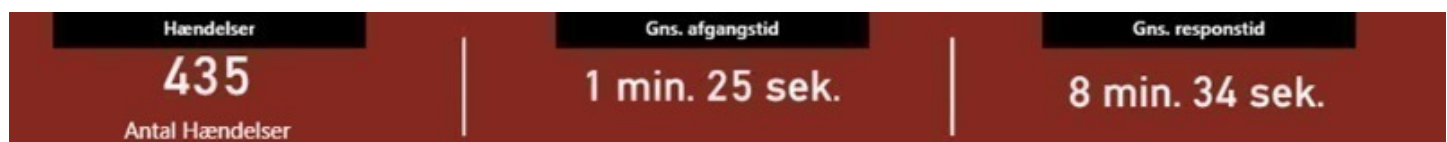
Gennemgangen omfatter kun de opgaver, der er kørsel 1 (udrykningskørsel) og omfatter ikke assistanceopgaver.

Der er daglig ledelsesmæssig opfølgning på de opgaver, der ikke opfylder de enkelte kvalitets krav.

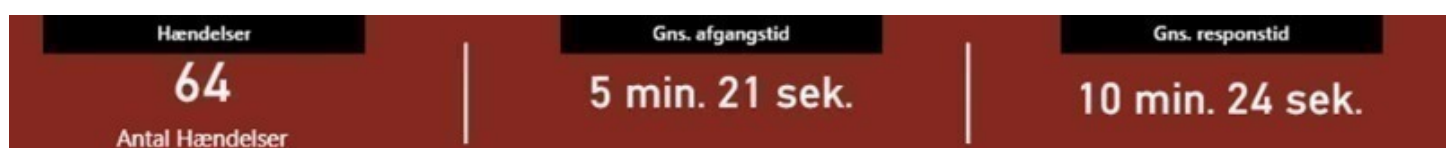
Vejle Kommune:



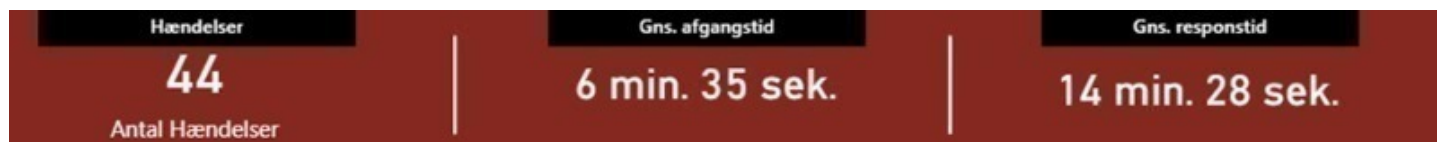
Station Vejle:



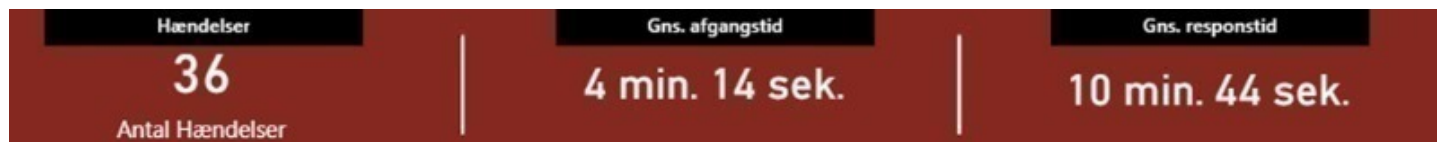
Station Børkop:



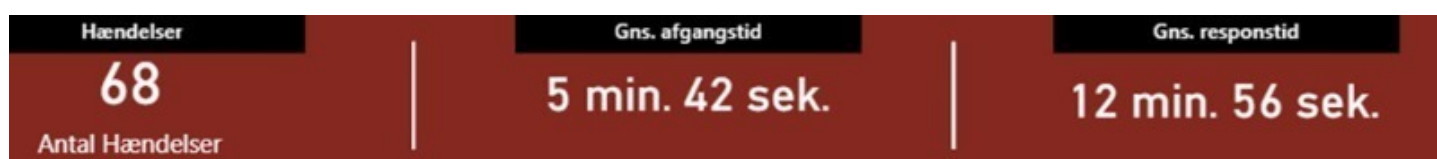
Station Bredsten:



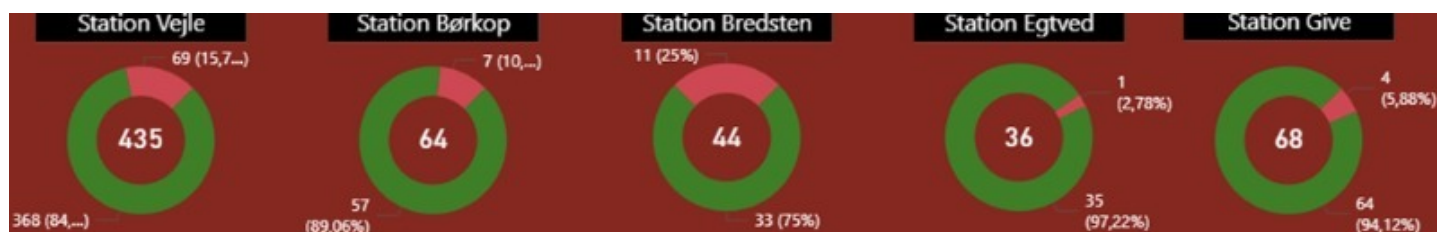
Station Egtved:



Station Give:



Opnåelse af servicemål fordelt pr. station:



Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Orienteringen skal alene behandles i Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at Beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Punkt 7: Status eftersyn af betondækningsgrave

00.22.00-A26-17-25

Resumé

KL & Regeringen indgik i maj 2025 en økonomiaftale for 2026.

I denne aftale indgik elementer om et robust og styrket beredskab, herunder eftersyn af beskyttelsesrum:

”I lyset af det aktuelle trusselsbillede er regeringen og KL enige om, at det er afgørende at sikre et fortsat fokus på civilbeskyttelsesområdet, herunder i relation til beskyttelsesrum. Kommunerne har ansvaret for administration af beskyttelsesrumsområdet, herunder for vedligeholdelse og drift af offentlige beskyttelsesrum. Parterne er enige om i samarbejde at gennemføre et eftersyn af kapaciteten og standen af eksisterende beskyttelsesrum i Danmark, og at kommunerne kan få relevant rådgivning og vejledning omkring dette arbejde.”

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren giver på mødet en kort orientering omkring de afsluttede eftersyn af betondækningsgravene.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Orienteringen skal alene behandles i Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Bilag

Tjekliste-til-brug-under-eftersyn betondækningsgrave.pdf

Punkt 8: anbefalinger fra ekspertpanel for beredskabsområdet

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Ekspertpanel for beredskabsområdet er nedsat af regeringen i juni 2025 som led i regeringens fokus på styrket samfundssikkerhed og beredskab. Ministeren for samfundssikkerhed og beredskab har bedt ekspertpanelet om at analysere og komme med anbefalinger til organiseringen af redningsberedskabet og samspillet mellem det statslige og de kommunale redningsberedskaber for at afdække og understøtte fremtidige behov i lyset af den sikkerhedspolitiske situation, klimaforandringer, grøn omstilling og civilbeskyttelse mv.

Ekspertpanelets medlemmer er personligt udpeget i kraft af deres faglige kompetencer og erfaring. Panelet repræsenterer ikke særlige institutionelle eller organisatoriske interesser. Ekspertpanelet har på baggrund af deres viden og faglighed formuleret anbefalingerne.

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren vil give en orientering om de 10 anbefalinger ekspertpanelet er kommet med under overskriften **Taktskifte for Danmarks redningsberedskab.**

Der er fire hovedpunkter **Robust – Effektivt – Skalerbart – Fagligt fundament.**

Robust

- 1) Fælles planlægningsgrundlag
- 2) Klare krav til kapaciteter og kompetencer
- 3) Ambitiøst og uafhængigt tilsyn

Effektivt

- 4) Regional planlægning og koordination
- 5) Regionale operationscentre
- 6) Færre og større redningsberedskaber

Skalerbart

- 7) Fælles beredskabsniveauer
- 8) Nationalt situationsoverblik
- 9) Revision af beredskabsloven

Fagligt Fundament

- 10) Kompetenceløft

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Orienteringen skal alene behandles i Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at Beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Bilag

Rapport fra ekspertpanel.pdf

Punkt 9: Ny Risikobaseret dimensionering pr. 1. januar 2027

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Redningsberedskabet skal kunne yde en forsvarlig forebyggende, begrænsende og afhjælpende indsats i forbindelse med skader på personer, ejendom og miljøet ved ulykker og katastrofer eller overhængende fare herfor.

Princippet er, at kommunerne skal dimensionere redningsberedskabet ud fra en vurdering af de lokale risici og på baggrund heraf fastlægge dimensioneringen.

I den forbindelse skal kommunens risikoprofil, serviceniveau, organisation, virksomhed, alarmering, dimensionering og materiel beskrives i en plan for det kommunale redningsberedskab. Det fremgår af [bekendtgørelse nr. 1211 af 13. oktober 2025 om risikobaseret dimensionering af det kommunale redningsberedskab - dimensioneringsbekendtgørelsen.](#)

Planen skal revideres i det omfang, udviklingen gør det nødvendigt, dog mindst én gang i hver kommunal valgperiode.

Sagsfremstilling

Beredskabsdirektøren giver en orientering omkring udarbejdelse og tidsplan af en ny Risikobaseret dimensionering, der skal træde i kraft pr. 1. januar 2027.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Orienteringen skal alene behandles i Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at Beredskabskommissionen tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Punkt 10: Lukket: Orienteringspunkt leverandøraftale

00.22.00-A26-17-25

Punkt 11: Orientering fra Beredskabsdirektøren

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Beredskabsdirektøren giver på mødet en mundtlig orientering om væsentlige forhold.

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Punkt 12: Orientering fra Politidirektøren

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Politidirektøren fra Sydøstjyllands Politi giver på mødet en mundtlig orientering om væsentlige forhold ved politiet.

Sagsfremstilling

Sagen skal alene behandles af Beredskabskommissionen.

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Punkt 13: Meddelelser

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Meddelelser til og fra Beredskabskommissionen.

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Punkt 14: Deltagelse i kommunale aktiviteter

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes regulativ af den 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra byrådet eller et af byrådets udvalg.

- Nytårsparolen, 23. januar 2026 1630-2000

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre erhverv.

Beslutning

Godkendt.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.

Punkt 15: Digital godkendelse af beslutningsprotokol

00.22.00-A26-17-25

Resumé

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Beredskabskommissionen.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i FirstAgenda.

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Beredskabskommissionen.

Indstilling

Beredskabsdirektøren indstiller,

at beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Gerda Haastrup Jørgensen var fraværende.