

REFERAT Seniorudvalget 2018-2021 d. 09-05-2018

Mødedato Onsdag d. 09. maj 2018 kl. 08:00

Mødested Mødelokale 5 og Mødelokale 1 kl. 08.00-12.00

Indholdsfortegnelse

Kl. 08.00-09.30 Dialogmøde Seniorudvalget og Ældrerådet.....	3
Trivselsmåling 2018 FagMED Senior.....	4
Budget 2019 - kapacitetsanalyse, anlægsforslag og generelle bemærkninger.....	5
Indsatskataloget for 2018.....	9
Udbud på udbringning af varer til borgere i eget hjem.....	11
Placering af nyt plejecenter i Børkop.....	12
Anvendelse af midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeb	13
Deltagelse i Folkemødet på Bornholm.....	15
Meddelelser.....	16

Punkt 50: Kl. 08.00-09.30 Dialogmøde Seniorudvalget og Ældrerådet

00.00.00-A00-7-17

Sagsfremstilling

Dialogmøde med Seniorudvalg og Ældreråd fra kl. 8.00-09.30.

Ældrerådet har fremsendt følgende emner til drøftelse:

- Budget 2019 for Senior
- Billige busbilletter – opfølgning fra sidste møde. Ældrerådet anbefaler, at 65+ borgere har adgang til billige busbilletter i hele kommunen
- Mulighed for adgang til Wi-Fi på plejecentre – opfølgning fra sidste møde. Ældrerådet følger udrulning af Wi-Fi på plejecentre og ser gerne, at pårørende også har adgang til Wi-Fi på centrene
- Pårørendepolitik – opfølgning fra sidste møde. Som led i udmøntning af værdighedsmilliarden skal kommuner i deres værdighedspolitik også formulere en pårørendepolitik. Ældrerådet ønsker at høre om status på pårørendepolitik i Vejle Kommune.
- Mulighed for ansvars- og ulykkesforsikring for borgere, som arbejder frivilligt – opfølgning fra sidste møde. Ældrerådet anbefaler, at frivillige forsikres.

Deltager i behandlingen

Sekretær for Ældrerådet Morten Eriksen deltager i dialogmødet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Ældrerådets fremsendte emner drøftes

Beslutning

De fremsendte emner blev drøftet

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen, Morten Kristensen

Punkt 51: Trivselsmåling 2018 FagMED Senior

27.42.00-P05-1-18

Resume

I januar 2018 blev der foretaget en trivselsmåling blandt de ansatte på seniordriftområdet. Trivselsmålingen viser blandt andet en høj arbejdsglæde blandt de ansatte. Ligeledes giver de ansatte udtryk for, at kollegaerne er gode til at hjælpe hinanden, og at de føler, at deres arbejde bidrager til at gøre en forskel. Omkring hver fjerde af ansatte på seniorområdet giver udtryk for, at de er blevet udsat for vold eller trusler.

Sagsfremstilling

I januar 2018 blev der foretaget en trivselsmåling blandt de ansatte, der hører under FagMED Senior. I alt svarede 1289 ud af 1554 mulige ansatte på trivselsmålingen, hvilket giver en svarprocent på 82,9. De ansatte har vurderet deres trivsel på en række faktorer på en skala gående fra 1 til 7, hvor 7 er den mest positive værdi.

Resultatet af målingen viser en høj grad af arbejdsglæde (6,1 i gennemsnit), at de ansatte vurderer at deres kollegaer gerne vil hjælpe, når der er brug for det (6,29) og at de ansatte generelt kan se, at deres arbejde bidrager til at gøre en forskel for borgere, brugere eller virksomheder (6,27). Herudover viser målingen, at 26,6% af de ansatte har været udsat for vold eller trusler i forbindelse med deres arbejde, langt de fleste fra borgere. De fleste giver dog udtryk for at det sker sjældent (mindre end én gang om måneden). Målingen viser derudover, at der indenfor de sidste 12 måneder er 5,3 % af de ansatte, der har været udsat for mobning på arbejdspladsen, og 11,3 % har haft sygefravær på arbejdspladsen. I de fleste tilfælde skyldes sygefraværet det psykiske arbejdsmiljø.

Trivselsrapporten indeholder også en sammenligning af FagMED Seniors score på en indikator på robuste fællesskaber (målt som gennemsnittet af alle spørgsmål) med scoren fra de øvrige områder i Vejle Kommune. Her ligger Seniordrift med en score på 5,81 omkring gennemsnittet i Vejle Kommune. Det samme gør sig gældende for en indikator for social kapital på arbejdspladsen samt arbejdsglæde, hvor alle områder i Vejle Kommune er kendetegnet ved en forholdsvis høj grad af arbejdsglæde.

Den samlede trivselsrapport for FagMED Senior er vedlagt som bilag.

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget tager trivselsmålingen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen.

Bilag

Resultater Trivselsmåling 2018 - FagMED Senior Drift

Tidslinje - handleplan for Trivselsmåling Senior

Punkt 52: Budget 2019 - kapacitetsanalyse, anlægsforslag og generelle bemærkninger

00.30.10-P05-1-18

Resume

Økonomiudvalget godkendte d. 12. marts 2018 budgetstrategien for 2019-2026, som sætter rammerne for processen med udarbejdelse af budget 2019. I henhold til budgetstrategien samt tids- og procesplan for budget 2019 på seniorområdet, godkendt af Seniorudvalget d. 21. marts 2018, drøfter udvalget på nærværende møde de generelle bemærkninger til budget 2019 og kapacitetsanalyse samt anlægsforslag på seniorområdet.

Sagsfremstilling

Indledning

I henhold til budgetstrategien skal der i forbindelse med prioritering af nye anlægsprojekter, udover politiske visioner, også tages udgangspunkt i de kapacitetsmæssige behov, der opstår som følge af Vejle Kommunes befolkningsmæssige udvikling og sammensætning. Som understøttelse til prioriteringen i spor 2 udarbejder fagudvalgene kapacitetsanalyser, som redegør for de kapacitetsmæssige behov og udfordringer der måtte være på baggrund af den demografiske udvikling i kommunen. Af budgetstrategien fremgår, at udgangspunktet for kapacitetsanalyserne skal være den politisk vedtagne befolkningsprognose, som er godkendt af Økonomiudvalget d. 9. april 2018. Kapacitetsanalyserne og anlægsforslag indgår herefter i den videre budgetlægning, og de politiske forhandlinger, frem til budgettets vedtagelse. Kapacitetsanalysen på voksenområdet er vedlagt som bilag 1.

Kapacitetsanalyse

Ifølge den nyeste befolkningsprognose for Vejle Kommune forventes det samlede indbyggertal, at vokse med ca. 16.000 personer i perioden 2018-2032, svarende til en stigning på ca. 14 %. I 2032 forventes der således at være 130.053 indbyggere i Vejle Kommune. Den primære aldersmæssige målgruppe på seniorområdet er generelt set borgere på 65+ år. For aldersgruppen på 65-79 år forventes en stigning på ca. 18 % frem mod 2032. Den største procentvise stigning forventes for aldersgruppen af 80+ årige, som forudses at vokse med ca. 75 % frem mod 2032. I forhold til kapacitetsbehov og anlæg er det især de 80+ årige, som er den primære målgruppe, idet man inden for denne aldersgruppe finder hovedparten af borgere med behov for en plejebolig. En opgørelse viser således, at omkring 75 % af beboerne i Vejle Kommunes plejeboliger i perioden 2010-2017 er 80+ årige.

Seniorudvalget godkendte d. 18. april 2018 den årlige opfølgning på plejeboligstrategiens kapacitetsspor, herunder den opdaterede prognose for det forventede plejeboligbehov i Vejle Kommune. Prognosen tager udgangspunkt i en model, hvor der tages højde for udviklingen i ekstra raske leveår, dækningsgrad og friplejehjem. Konklusionen på den opdaterede plejeboligprognose er, at plejeboligstrategien for 2016-2028 og supplerende beslutninger, i forhold til kapacitet og dimensionering, generelt set er i overensstemmelse med den faktiske udvikling og forventede udvikling på længere sigt. Opfølgningen på forholdet mellem plejeboligkapacitet og behov giver således ikke anledning til at anbefale ændringer til den aktuelt besluttede kapacitet og dimensionering på plejeboligområdet.

Den samlede kapacitet på Vejle Kommunes 17 plejecentre samt to plejecentre med kommunal driftsoverenskomst, er aktuelt på i alt 866 pladser. Heraf er 67 midlertidige pladser, hvor det skal bemærkes, at Seniorudvalget i øjeblikket arbejder med tilpasning af kapaciteten i et separat sagsforløb. Den aktuelt besluttede plejeboligkapacitet frem mod 2028 indebærer i øvrigt, at der på Smidstrupparken fastholdes en kapacitet på 22 plejeboliger frem til 2024, hvor opførelsen af et nyt plejecenter i Børkop-området med 79 plejeboliger forventes klar. Hertil forventes Atriumhaven på nuværende tidspunkt at blive udfaset fra 2022 og frem.

I takt med at andelen af ældre i befolkningen stiger, forventes det også at ske en stigning i antallet af borgere med en demensdiagnose, som har behov for en demensvenlig plejebolig. Ifølge Videnscenter for Demens stiger risikoen for at udvikle demens generelt set med alderen, hvorfor der som følge af den stigende levealder og deraf følgende voksende ældrebefolkning forventes en betydelig vækst i antallet af ældre med demens i de kommende årtier, herunder også for Vejle Kommune. På Vejle Kommunes plejecentre vurderes det imidlertid også aktuelt, at en stor del af beboerne har demens eller demenslignende symptomer.

Anlægsforslag

På baggrund af nærværende kapacitetsanalyse og plejeboligprognose foreslås følgende anlægsforslag på seniorområdet vedr. yderligere demenssikring af kommunens plejecentre samt projektering og opførelse af nyt plejecenter i Børkop-området.

- Demenssikring af plejecentre

I forbindelse med budget 2018 anmodede Seniorudvalget om samlet 45 mio. kr. til demenssikring af plejecentre, hvoraf 10 mio. kr. blev bevilget. Der arbejdes aktuelt med demenssikring via intelligente låsesystemer ud fra de tidligere bevilligede midler. Det er fortsat vurderingen, at der er behov for at øge demenssikringen ud over det allerede bevilligede, hvorfor der ønskes afsat yderligere 35 mio. kr. i perioden 2019-2022. En demensvenlig og demenssikker indretning kan have stor betydning for demensramte beboeres tryghed, trivsel og pleje, og herigennem bidrage til større livskvalitet for den enkelte beboer med demens. Demenssikringen foretages ud fra individuelle vurderinger af de enkelte plejecentres behov og tilstand, og vil ske via forbedring af udearealer, farvelægning og lysstyring. De nye midler foreslås anvendt til forbedring af udendørs stisystemer (9 mio. kr.), indendørs maling ift. optimeret farvelægning af døre, vægge og lofter (16 mio. kr.) samt til færdiggørelse af intelligente låsesystemer (3 mio. kr.) og påbegyndelse af lysstyring ift. døgnrytme (7 mio. kr.).

- Projektering og opførsel af nyt plejecenter

Med Byrådets godkendelse af plejeboligstrategien for 2016-2028 d. 16. marts 2016, blev det besluttet at der skal opføres et nyt plejecenter med 79 pladser i Børkop-området, som efter planen skal stå klar til indflytning i 2024. Ved en beslutning om opførelse af nyt plejecenter med 79 pladser kan der peges på følgende tre alternativer:

Alternativ	Boliger	Serviceareal	Mødefaciliteter	Aktivitetsareal	Udgift (mio. kr.)
1	68 m ²	750 m ²	200 m ²	-	191,1
2	68 m ²	750 m ²	-	1.500 m ²	192,5
3	75 m ²	750 m ²	-	1.500 m ²	206,3

Alternativ 1 indeholder 79 plejeboliger med et areal på 68 m² pr. bolig, servicearealer på 750 m² (herunder arealer til udekørende funktioner) samt mødefaciliteter på 200 m². Der er ingen aktivitetsarealer under alternativ 1. Den samlede opførelsespris for alternativ 1 er på 191,1 mio. kr. For en gennemsnitspensionist betyder alternativ 1 en husleje på ca. 6.200 kr. pr. måned og et månedligt rådighedsbeløb på ca. 3.900 kr. Alternativ 2 indeholder 79 plejeboliger med et areal på 68 m² pr. bolig, servicearealer på 750 m² (herunder arealer til udekørende funktioner) og indendørs aktivitetsarealer på 1.500 m². Den samlede opførelsespris for alternativ 2 er på 192,5 mio. kr. For en gennemsnitspensionist betyder alternativ 2 en husleje på ca. 6.200 kr. pr. måned og et månedligt rådighedsbeløb på ca. 3.900 kr. Alternativ 3 indeholder 79 plejeboliger med et areal på 75 m² pr. bolig, servicearealer på 750 m² (herunder arealer til udekørende funktioner) og indendørs aktivitetsarealer på 1.500 m². Den samlede opførelsespris for alternativ 3 er på 206,3 mio. kr. For en gennemsnitspensionist betyder alternativ 3 en husleje på ca. 6.800 kr. pr. måned og et månedligt rådighedsbeløb på ca. 3.200 kr. Forvaltningen anbefaler at der afsættes anlægsmidler svarende til alternativ 3 i budget 2019, idet der endnu ikke er udarbejdet ideoplæg og taget stilling til om det nye plejecenter skal indeholde aktivitetscenter.

De periodiserede udgifter for de tre alternativer fremgår af nedenstående tabel.

Alternativ	Delelement	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	I alt
1	Boliger	0,6	2,7	5,4	8,0	83,7	33,5	0,2	134,1
	Service/møde/udeareal	0,1	0,4	0,7	1,1	11,1	44,4	0,0	57,8
	Aktivitet	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
	Total	0,7	3,0	6,1	9,1	94,8	78,0	0,2	191,9
2	Boliger	0,6	2,7	5,4	8,0	83,7	33,5	0,2	134,1
	Service	0,1	0,3	0,6	0,8	8,8	3,5	0,0	14,0
	Aktivitet/udeareal	0,1	0,5	1,0	1,5	15,2	26,1	0,0	44,3
	Total	0,8	3,5	6,9	10,4	107,7	63,1	0,3	192,5
3	Boliger	0,7	3,0	5,9	8,9	92,3	37,0	0,2	147,9
	Service	0,1	0,3	0,6	0,8	8,8	3,5	0,0	14,0
	Aktivitet/udeareal	0,1	0,5	1,0	1,5	15,2	26,1	0,0	44,3
	Total	0,8	3,7	7,5	11,2	116,3	66,6	0,3	206,3

Note: I alternativ 1 ligger udgifter til etablering af udearealer på i alt 20 mio. kr. under delelement "Service/møde/udeareal" i 2024. I alternativ 2 og 3 ligger udgifter til etablering af udearealer på i alt 20 mio. kr. under "Aktivitet/udeareal" i 2024.

Den samlede opførelsespris er inkl. allerede bevilgede midler til projektering på 0,5 mio. kr. i 2019. Under forudsætning af, at byggegrund kan købes til en pris værdisat til offentlige formål, forventes en grundpris på 1,2 mio. kr. Grundprisen er indeholdt i de samlede udgifter. Der forventes en indtægt via servicearealtilskud på -3,2 mio. kr. når byggeriet står færdigt. I forbindelse med budget 2018 blev der bevilget 0,5 mio. kr. i 2019 til projektering af det nye plejecenter i Børkop-området. Projekteringen er nu nærmere planlagt og forestående, hvorfor der anmodes om yderligere 0,2-0,3 mio. kr. hertil i 2019 alt efter hvilket alternativ der vælges.

Forvaltningen anbefaler at der afsættes anlægsmidler svarende til alternativ 3 i budget 2019, idet der endnu ikke er udarbejdet ideoplæg og taget stilling til om det nye plejecenter skal indeholde aktivitetscenter.

Deltager i behandlingen

Stabs- og Økonomichef Trine Kragelund Jensen fremlægger punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

At kapacitetsanalysen godkendes.

At anlægsforslag vedr. demenssikring af plejecentre indgår i budgetlægningens spor 2.

At anlægsforslag vedr. alternativ 3 for det nye plejecenter i Børkop-området indgår i budgetlægningens spor 2.

At udvalget godkender udkast til de generelle bemærkninger til budget 2019.

Beslutning

1. at: Kapacitetsanalysen godkendes

2. at: Seniorudvalget medtager anlægsforslaget vedr. demenssikring i budgetlægningens spor 2.

3. at: Seniorudvalget medtager anlægsforslagets alternativ 3, med et anlægsbehov på 206,3 mio.kr. vedr. nyt plejecenter i Børkop-området i budgetlægningens spor 2.

4. at: Udkast til de generelle bemærkninger godkendes.

Følgende tog forbehold for tidsplanen for byggeriet af nyt plejecenter i Børkop-området: Azra Hasanbegovic, Morten Kristensen og Dan Skjerning.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen

Bilag

Bilag 1 _SU 09-05-18_Kapacitetsanalyse budget 2019

Bilag 2 _SU 09-04-18_Generelle bemærkninger budget 2019

Punkt 53: Indsatskataloget for 2018

85.00.00-A00-3-18

Resume

Seniorudvalget skal mindst en gang årligt udarbejde en kvalitetsstandard for personlig hjælp og praktisk bistand samt træning efter §§83 og 86 i Lov om Social Service. Derfor forelægges forslag til Indsatskataloget for 2018 nu til politisk godkendelse.

I forbindelse med implementering af Fælles Sprog III og den rehabiliterende tilgang, vil der i 2018 være en glidende overgang til indsatskataloget for 2018, som er beskrevet efter principperne for Fælles Sprog III. Indtil da vil indsatskataloget for 2017 være gældende.

Sagsfremstilling

Indsatskataloget beskriver det serviceniveau, borgerne kan forvente på områderne personlig pleje og praktisk bistand samt træning. Desuden indgår standarder for kørsel, midlertidige ophold, visiteret dagophold, og indsats relateret til ophold i plejebolig og leve-bo-miljø. I indsatskataloget er også beskrevet snitfladen mellem Myndighedsafdelingen og leverandører.

Formålet med Indsatskataloget er at fastlægge Vejle Kommunes serviceniveau i 2018.

For indsatsbeskrivelser omkring midlertidige pladser gælder, at de alle vil blive redigeret og opdateret efter særskilt sagsbehandling i seniorområdet.

Indsatskataloget for 2017 har udgjort rammen for revideringen af kvalitetsstandarden. Forslag til Indsatskatalog for 2018 er vedlagt som bilag. Der er vedlagt to versioner. En tilrettet, hvor ændringerne fremgår (bilag 2) og en hvor ændringerne er indarbejdet (bilag 3). Forslag til ændringer fremgår af teksten i bilaget.

Der er udarbejdet et notat, som beskriver ændringerne i indsatskataloget i hovedpunkter. Dette er vedlagt som bilag 1.

Høring

Ældrerådet 3.5.2018:

Ældrerådet har ingen kommentarer til ændringer i Indsatskataloget og noterer sig med tilfredshed, at kvalitetsstandarden ikke er sænket.

Rådet ønsker dog at påpege, at dokumentationen ved indsatserne gøres så lidt byrdefuld som muligt. Rådet fremkommer endvidere med ønsket om, at der foretages en ekstra indsats for udsatte enlige borgere uden pårørende eller andet netværk, og at dette indskrives i indsatskataloget.

Økonomi

Alle ændringer kan holdes indenfor den nuværende ramme.

Deltager i behandlingen

Janni Potempa fra Myndighedsafdelingen deltager under behandlingen af punktet.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 41:
at sagen drøftes og sendes til høring i Ældrerådet.

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 41:
Sagen drøftet og sendes videre til høring i Ældrerådet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget godkender Indsatskataloget for 2018

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen

Bilag

Notat - beskr. af ændringer

Indsatskataloget 2018 forslag med ændringer

Indsatskataloget 2018 incl. forslag

Punkt 54: Udbud på udbringning af varer til borgere i eget hjem

27.36.04-Ø54-1-18

Resume

Udvalget behandlede på møde den 17. januar 2018 denne sag, hvor det blev besluttet, at opgaven forsat skal udføres af private leverandører og at der vælges en udbudsform svarende til udbudsmodellen.

Siden første udvalgsbehandling har alle nuværende leverandører været indbudt til teknisk dialog. På baggrund af input fra disse dialoger, andre kommuners udbudsmaterialer samt de nye tekniske muligheder, forelægges udvalget her et udkast til ny kravspecifikation.

Sagsfremstilling

Udkast til ny kravspecifikation er vedlagt som bilag. Tidligere har Vejle Kommune valgt en løsning, hvor alle krav til kvalitet var indskrevet som minimumskrav i kravspecifikationen. Med den reviderede udgave foreslås, at prisen fremover vægter med 60% og kvalitet med 40%. Med udgangspunkt i de tekniske dialoger har Myndighedsafdelingen lavet et forslag til hvilke kvalitetsparametre, der kan vægtes på. Et beregningseksempel er vedlagt som bilag.

I forlængelse af udvalgets beslutning om at vælge udbudsmodellen foreslås, at der vælges tre leverandører på baggrund af udbudsrunden ud fra en samlet vurdering af, hvilke leverandører fremsætter det bedste bud set i forhold til kvalitet og pris. Det foreslås tillige, at der fastsættes en øvre grænse for prisen på 105 kr. Hvis prisen overstiger dette, skal udbuddet gå om.

Høring Ældrerådet 3.5.2018

Ældrerådet har ingen kommentarer til sagen.

Deltager i behandlingen

Janni Potempa fra Myndighedsafdelingen deltager under behandlingen af punktet.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 42:

At sagen drøftes og sendes i høring i Ældrerådet.

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 42:

Sagen drøftet og sendes videre til høring i Ældrerådet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget godkender kravspecifikationen for udbud af udbringning af varer

at Seniorudvalget godkender, at der vælges tre leverandører på baggrund af udbudsrunden og de beskrevne kriterier

Beslutning

1 at: Godkendes

2 at: Godkendes

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen

Bilag

Udbudsmateriale vareudbringning

Beregningseksempel på prismodel

Punkt 55: Placering af nyt plejecenter i Børkop

02.00.00-P20-1-17

Resume

Seniorudvalget har på møde den 17. januar, 7. februar og 28. februar drøftet byggeri af nyt plejecenter i Børkop - herunder mulige placeringer. Desuden har udvalget afholdt to dialogmøder med interessenter i Børkopområdet og Ældrerådet om valg af grund samt været på en inspirationstur til fire nyere plejecentre i april måned. Udvalget forelægges hermed mulige grunde samt input fra dialoger til beslutning om valg af grund.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget har på de seneste møder drøftet emnet om placering af nyt plejecenter i Børkop. Udvalget har været på besigtigelse Børkop og Brejning for at se på mulige grunde og afholdt to dialogmøder med interessenter i Børkop området samt Ældrerådet. Udvalget har desuden været på inspirationstur i Kolding, Aabenraa og Sønderborg kommuner for at se på fire nyere plejecentre. Derudover er der indhentet input fra ledere og medarbejdere på Seniorområdet vedr. de mulige placeringer. Materiale vedr. grundene, input fra dialogmøder og fra ledere/medarbejdere på Seniorområdet vedlægges som bilag.

De placeringer, der nu er i spil er:

- Børkop Vest
- Brejning Syd
- Elbækvej

Høring Ældrerådet 3. maj 2018:
Ældrerådet kan tilslutte sig placering i Brejning Syd.

Deltager i behandlingen

Ketty Christiansen fra Teknisk Forvaltning deltager under sagens behandling.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 46:
at Seniorudvalget peger på en placering til nyt plejecenter i Børkop og sender sagen til høring i Ældrerådet

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 46:
Seniorudvalget peger på en placering af det kommende plejecenter i Brejning Syd. Sagen sendes videre i høring i Ældrerådet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget peger på Brejning Syd som placering til nyt plejecenter i Børkop, og
at Seniorudvalget anmoder Økonomiudvalget om at tilvejebringe grundlag for etablering af plejecenter i Brejning Syd

Beslutning

1 at: Godkendes
2 at: Godkendes

Fraværende: Kenneth fredslund Petersen

Bilag

Input vedr. byggeri i Børkop - samlet

Grunde Børkop Vest, Elbækvej, Brejning Syd

Punkt 56: Anvendelse af midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger fra 2018

27.00.00-P20-5-18

Resume

Finansloven 2018 indeholder midler til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejeboliger fra 2018. Det var en forudsætning, at der senest 1. april 2018 blev indsendt redegørelse for forventet anvendelse af midlerne. Der orienteres i sagen om forslag til anvendelse iht. den fremsendte redegørelse.

Sagsfremstilling

På finansloven 2018 blev afsat årligt 500 mio. kr. til et løft af ældreområdet til bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejehjem, plejecentre og friplejehjem. Midlerne er tiltænkt til en opjustering af arbejdstiden for deltidsansatte medarbejdere og ansættelse af nye medarbejdere i fuldtidsstillinger på plejehjem mv. og i hjemmeplejen. Midlerne skal i videst muligt omfang, og under hensyntagen til medarbejdernes ønsker, anvendes til at opjustere arbejdstiden for eksisterende medarbejdere. Midlerne er fordelt mellem kommunerne på baggrund af en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet. For Vejle Kommune udgør tilførslen 9,516 mio. kr. Midlerne udmøntes i perioden 2018-2021 formelt via en statslig pulje på baggrund af årlige redegørelser fra kommunerne. Fra 2022 overgår midlerne til at blive fordelt og udmøntet gennem de generelle bloktilskud.

Det var en forudsætning for andel i midlerne, at kommunerne senest 1. april 2018 skulle fremsende en redegørelse for den påtænkte anvendelse af midlerne. Vejle Kommune har fremsendt redegørelse til Sundheds- og Ældreministeriet med forbehold for politisk godkendelse. Ministeriet har accepteret Vejle Kommunes redegørelse, således at Vejle Kommune får andel i midlerne, men anmodet om præciseringer før en egentlig godkendelse.

Der fremsendes derfor en revideret redegørelse, der tager hensyn til ministeriets ønsker om præcisering af anvendelsen. Heri foreslås midlerne anvendt som følger:

- Hjemmeplejen tilføres 3,9 mio. kr.
- Plejecentre tilføres 5,3 mio. kr.
- Administration af puljen udgør 0,3 mio. kr.

Begrundelse for forslag om anvendelse i hjemmeplejen

Medarbejderne i hjemmeplejen løser mange opgaver hos mange forskellige borgere hver dag. Besøgene er af forskellig varighed og transporttiden kan variere meget.

For at give medarbejderne bedre tid til at løse opgaven, og derved færre besøg pr. dag, foreslås det, at den vejledende normtid i pakkerne til personlig pleje øges, som beskrevet nedenfor. Ved udmøntningen af budgetforliget for 2018 blev normtiden i PD1 og PD3 pakkerne øget svarende til 2 mio. kr. På den baggrund tilføres disse pakker ikke ekstra tid her.

Pakkenavn (tallet svarer til funktionsniveau)	Nuværende normtid (minutter per uge)	Normtid efter tilførsel (minutter pr. uge)
PD2	182	189
PD4	903	917
PA (aftenpakken)	119	126
PN (natpakken)	161	175

Private leverandører af hjemmepleje vil få en forholdsmæssig andel af midlerne.

Begrundelse for forslag om anvendelse på plejecentre

Det foreslås at tilføre plejecentre samlet 5,3 mio. kr., heraf 3,4 mio. kr. til demenspladser og 1,9 mio. kr. til midlertidige pladser.

Antallet af borgere med demens er stigende i takt med at antallet af ældre stiger. Særligt de borgere, der bor på særlige pladser forbeholdt borgere med demens, har brug for guidning og konfliktløsning, hvilket forudsætter demensfaglige kunnen og den fornødne tid. Med forslaget kan bemanningen på de 5 plejecentre, der har pladser forbeholdt de dårligste af borgerne med demens, øges. Det drejer sig om Lindegården (46 pladser), Kløverhaven (24 pladser), Hejlskov (10 pladser) og Kastaniehaven (18 pladser). Med samlet 98 pladser vil en tilførsel på 3,4 mio. kr. tilføre hver plads gennemsnitligt 34.700 kr. For eksempelvis Hejlskov med 10 pladser vil denne tilførsel svare til næsten en ekstra normering.

Det foreslås, at timer på det enkelte sted fordeles efter borgernes behov. Der kan være tale om et øget timetal på enkelte medarbejdere eller nyansættelser.

I forbindelse med udrulningen af ”Det nære Sundhedsvæsen” øges presset på de midlertidige aflastningspladser. Det foreslås at øge normeringen på de midlertidige pladser, så arbejdspresset for den enkelte medarbejder reduceres.

Udgift til administration går til personaleadministration og puljeadministration. Det ligger i forudsætningerne for midlerne, at medarbejderne inddrages i forhold til eventuelle ønsker om fuldtidsansættelser frem for deltidsansættelser. Der vil derfor skulle ske inddragelse af tillidsrepræsentant/arbejdsmiljørepræsentant på de pågældende arbejdspladser.

Høring i Ældrerådet 3.5.2018

Ældrerådet kan tilslutte sig fordelingen af midlerne, så hjemmeplejen tilføres 5.3 mio. kr., og plejecentrene tilføres 3,9 mio. kr. Rådet kan ligeledes tilslutte sig, at det enkelte sted kan planlægge anvendelse af midlerne.

Deltager i behandlingen

Seniorchef Helle Brinch fremlægger punktet.

Historik

Velfærdsdirektøren indstiller, 18. april 2018, pkt. 40:

at udvalget videresender forslaget til høring i Ældrerådet med henblik på efterfølgende endelig behandling i udvalget.

Seniorudvalget, 18. april 2018, pkt. 40:

Udvalget tilslutter sig forslaget med en ændring af fordelingen af midlerne således, at hjemmeplejen tilføres 5,3 mio.kr. og plejecentrene tilføres 3,9 mio. kr.

Forslaget med udvalgets ændring af fordeling af midlerne sendes i høring i Ældrerådet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget godkender forslaget med en ændring af fordelingen af midlerne således, at hjemmeplejen tilføres 5,3 mio.kr. og plejecentrene tilføres 3,9 mio. kr.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen

Punkt 57: Deltagelse i Folkemødet på Bornholm

00.05.11-A00-1-17

Resume

Godkendelse af foreløbigt program for Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Seniorudvalgets deltagelse i Folkemødet på Bornholm fra 14. juni til 17. juni 2018.

Sagsfremstilling

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Seniorudvalget deltager i Folkemødet i Allinge på Bornholm fra 14. juni til 17. juni 2018 med henblik på at indhente inspiration til udvalgsarbejdet.

Der er udarbejdet vedlagte foreløbige program for deltagelsen på Folkemødet.

Det endelige program vil blive udarbejdet, når programmet for selve Folkemødet kendes.

I det endelige program vil der blive oplyst om, hvilke debatarrangementer, der vurderes at have særlig interesse for udvalgsarbejdet. Emnerne for disse arrangementer er endnu ikke offentliggjorte, men baseret på programmerne for de forudgående folkemøder, forventes der at være mange relevante indslag med relevans for det politiske og faglige arbejde i de to udvalg.

Debatarrangement med udvalgene som vært

Der er reserveret plads i KL's eventtelt til et debatarrangement lørdag den 16. juni fra kl 13.30 – 14.15 med udvalgene som vært. Indholdet af debatarrangementet er under udarbejdelse og forventes at fokusere på emnet ensomhed Til arrangementet forventes deltagelse af en eller flere relevante eksterne oplægsholdere.

Praktiske oplysninger.

Der flyves til Rønne fra Billund over København med forventet afgang fra Skolegade i Vejle torsdag den 14. juni kl. 08.45.

Der flyves retur fra Rønne til Billund over København søndag den 18. juni med forventet ankomst til Skolegade, Vejle kl 16.00.

Overnatning på Bornholm sker på Nexø Hostel, hvor der arrangeres daglig fælles bustransport fra Nexø til Allinge om morgenen og retur igen om aftenen. Derudover vil der være mulighed for at anvende shuttle-busser, der kører mellem Allinge og Nexø.

Den samlede pris for deltagelsen forventes at være ca. 2.500 kr. pr. deltager pr. dag i de fire dage inklusiv udgifter forbundet med det fælles debatarrangement.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget godkender det foreløbige program.

Beslutning

Godkendt

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen

Bilag

Folkemøde 2018 - Foreløbigt program

Punkt 58: Meddelelser

00.00.00-A00-7-17

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Fraværende: Kenneth Fredslund Petersen