

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021 d. 31-10-2019

Mødedato Torsdag d. 31. oktober 2019 kl. 08:30

Mødested FGU Trekanten, Sekretariatet, Boulevarden 19D, 7100 Vejle

Indholdsfortegnelse

Besøg hos FGU Trekanten.....	3
Budgetkontrol pr. 30. september 2019 på Arbejdsmarkedsudvalgets område.....	4
Budgetforlig – Budget 2020-2023.....	6
Orientering om evaluering af cykelprojektet ”CP19 – Unge På Vej”	7
Team Succes - afslutningsrapport.....	9
Status på pilotprojekt vedr. veteraner.....	10
Oversigt over løntilskudsstillinger inden for paradoksområder og områder med mangel på arbejdskraft.....	11
Afvikling af Fjernbetjent Borgerservice i centerbyerne.....	13
Deltagelse i aktiviteter.....	14
Meddelelser.....	15

Punkt 102: Besøg hos FGU Trekanten

54.42.00-G01-1-19

Resume

Dagens møde i Arbejdsmarkedsudvalget holdes hos FGU Trekanten

Herefter holdes ordinært møde.

Sagsfremstilling

Møde i Arbejdsmarkedsudvalget holdes hos:

FGU Trekanten, Sekretariatet
Boulevarden 19D
7100 Vejle

Målet for den forberedende grunduddannelse i Billund, Vejle, Fredericia og Middelfart kommune (FGU Trekanten) er at tilbyde et samlet uddannelsesstilbud efter grundskolen for at gøre unge ikke-uddannelsesparate mellem 15-25 år klar til en erhvervsuddannelse, gymnasial uddannelse eller beskæftigelse.

Administrerende direktør Leif Rye Hauerslev vil fortælle Arbejdsmarkedsudvalget om, hvordan FGU Trekanten er kommet i gang, herunder optag, de forskellige spor, de unge, og hvad de ellers aktuelt er optaget af.

Herefter holder udvalget ordinært møde.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orientering om FGU Trekanten tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 103: Budgetkontrol pr. 30. september 2019 på Arbejdsmarkedsudvalgets område

00.30.00-Ø00-8-18

Resume

I sagen forelægges budgetkontrol pr. 30. september 2019 på Arbejdsmarkedsudvalgets område. Status er, at budgettet forventes overholdt.

For at sikre budgetoverholdelse foreslås det, at der reserveres 4,501 mio. kr. af buffer- og innovationspuljen til dækning af midtvejsregulering af beskæftigelsestilskuddet.

Sagsfremstilling

Status på budgetkontrollen pr. 30. september 2019 på Arbejdsmarkedsudvalgets område er, at budgettet forventes overholdt.

Vedlagt til denne sag er en oversigt over forbruget på de enkelte udgiftsområder.

Det foreslås, at der reserveres 4,501 mio. kr. fra buffer- og innovationspuljen til midtvejsregulering af beskæftigelsestilskuddet. Sagen er endnu ikke politisk behandlet.

Baggrund for budget 2019

Budgettet for 2019 bygger på statens konjunkturskøn, som ligger til grund for finansieringen af overførselsudgifterne. Det blev forudsat i forbindelse med budgetlægningen, at disse ville falde gennem 2019.

Hertil kommer, at delbudgetforliget for 2015 indebærer en reduktion af overførselsudgifterne på 19,3 mio. kr. i 2019, der skal opnås ved, at der kommer flere personer i virksomhedsrettede tilbud eller i job.

Midtvejsregulering

Midtvejsregulering af beskæftigelsestilskuddet i 2019 betyder, at tilskuddet til Vejle Kommune reduceres med 4,501 mio. kr.

Forholdet vil indgå i en samlet sag til Økonomiudvalget på tværs af forvaltninger.

Sagen behandles d. 20. oktober i Økonomiudvalget og d. 30. oktober i Byrådet, hvorfor der ikke er taget politisk stilling til forholdet på nuværende tidspunkt.

Udviklingsskøn

Skønnet pr. 30. september bygger på statens seneste skøn, hvor der fortsat forventes en stigende beskæftigelse ind i 2020. Det er derfor en forudsætning for skønnet, at der sker en reduktion af udgifterne til især A-dagpenge korrigeret for de sædvanlige sæsonudsving.

Imødegåelse af udfordringerne

Proceduren for kontanthjælpsmodtagere er ændret, så der fra uge 34 er etableret samtaler hver uge i de 3 første måneder for jobparate kontanthjælpsmodtagere samt fremmøde 2 gange ugentligt til aktiviteter som jobsøgning eller nytteaktivering.

Senere i forløbet sker der tilknytning til virksomhedskonsulent, ligesom der tilkøbes holdforløb hos anden aktør.

Anvendelse af buffer- og innovationspuljen

Som anført i halvårsregnskabet henstod der 13,755 mio. kr. i buffer- og innovationspuljen.

Det foreslås i denne sag, at der reserveres 4,501 mio. kr. til midtvejsreguleringen af beskæftigelsestilskuddet. Herefter vil der henstå 9,254 mio. kr. til at imødegå økonomiske udfordringer i 2019.

Økonomi

Budget og Finans har ingen bemærkninger af bevillingsmæssig karakter.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at budgetkontrollen godkendes og indgår i Vejle Kommunes samlede budgetkontrol, og at udvalget godkender, at der reserveres 4,501 mio. kr. fra buffer- og innovationspuljen til midtvejsreguleringen af beskæftigelsestilskuddet

Beslutning

Godkendt.

Bilag

BK-30-09-19-PDF

Punkt 104: Budgetforlig – Budget 2020-2023

00.00.00-Ø00-1-19

Resume

Tirsdag den 10. oktober 2019 blev der indgået forlig om budget 2020 – 2023 i Vejle Kommune med alle Byrådets partier. I sagsfremstillingen orienteres om de dele af budgetforliget, der vedrører Arbejdsmarkedsudvalgets område.

Sagsfremstilling

Der er indgået forlig mellem alle Byrådets partier om budget 2020 – 2023. Budgettet bliver først endeligt vedtaget ved Byrådets 2. behandling den 30. oktober.

Budgetforliget indeholder både elementer, der vedrører Arbejdsmarkedsudvalget alene samt elementer, der involverer udvalget sammen med andre fagudvalg.

Lokalemæssig nyetablering af Vejle Ungevejledning (VUV)

Der afsættes 2,5 mio. kr. i anlægsmidler til lokalemæssig nyetablering af Vejle Ungevejledning indsatsen i 2020 samt driftsmidler til huslejeudgifter på årligt 0,6 mio. kr. fra 2021 og frem.

Fokus på sammenhængende indsatser – samarbejde med andre udvalg

I budgetforliget fremgår følgende: ”Jævnfør årets budgetstrategi er der fokus på det forebyggende arbejde med konkrete borgergrupper. Byrådet har i årets budgetforberedelse prioriteret udsatte unge i alderen 15-25 år med komplekse udfordringer, som bedst løses ved en helhedsorienteret indsats. Til disse forebyggende investeringer i et resiliensperspektiv har forligspartierne derfor valgt at afsætte midler til projektet ”Recovery College og peerindsats for unge” samt projektet ”Stjerneunge”. Projekterne skal arbejde for nye tværgående erfaringer og løsninger. Midlerne afsættes ved SFU og skal udmøntes i et samarbejde mellem involverede politiske udvalg, forvaltninger, borgere og brugergrupper.

Arbejdsmarkedsudvalget indgår som samarbejdspartner i projektet ”Stjerneunge”.

Desuden fremgår følgende af budgetforliget: ”Der afsættes 0,35 mio. kr. pr. år i 3 skoleår fra 2020 til obligatorisk erhvervspraktik i 8. klasse. Dette sker i samarbejde mellem Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Familieudvalget.”

Midlerne er afsat under Børne- og Familieudvalget.

Budgetforliget og notatet vedr. forebyggende investeringer er vedlagt som bilag.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Budgetforlig 2020_10.10.19

Forebyggende investeringer BY-tema 2.10.19

Punkt 105: Orientering om evaluering af cykelprojektet ”CP19 – Unge På Vej”

15.20.00-G01-88-15

Resume

Jobcentret har hvert år siden 2015 afviklet et cykelprojekt for udsatte unge, hvor omdrejningspunktet er et praktikophold på en virksomhed kombineret med cykeltræning. Forløbet kulminerer med 12 dage på cykel med endemål på toppen af Alpe d'Huez.

Der gives en status på forløbet, der er afholdt i perioden 1. marts til 30. september 2019.

Sagsfremstilling

Arbejdsmarkedsudvalget har i årene 2015 – 2017 støttet gennemførelsen af et cykelprojekt for aktivitetsparate unge med midler fra Innovations- og bufferpuljen. De første år blev forløbet afholdt af konsulentfirmaet Forward Presence.

Fra 2018 overgik projektet til jobcentrets drift.

Cykelprojektet blev i år afholdt for femte gang og blev i lighed med sidste år gennemført af jobcentrets egne medarbejdere.

Resultater

16 unge startede i projektet. Heraf faldt 4 fra undervejs.

Af de 12 unge, der gennemførte forløb, er

- 5 i beskæftigelse (løntilskudsjob, vikartimer og ordinær ansættelse).
- 2 i gang med uddannelse på deres virksomhed
- 1 i virksomhedspraktik.
- 2 i mentorindsats efter at have været meget tæt på ansættelse på deres virksomhed.

Målgruppen

Målgruppen for projektet er aktivitetsparate unge. Bag denne betegnelse gemmer der sig unge med svære og forskellige udfordringer, som fx misbrug, sociale og psykiske problemer med videre. Alt sammen forhold, der gør det meget vanskeligt for den unge umiddelbart at træde ind på arbejdsmarkedet eller påbegynde en uddannelse.

Forløbet

Cykelprojektet, der er en del af Jobcenter Vejles tilbudsvifte til unge, startede i år op den 25. februar og strakte sig frem til september 2019.

Frem til 1. maj er der i forløbet fremmøde på Jobcentret to gange ugentlig. Her er der fokus på ”mental-træning”, der skal ruste den enkelte til det kommende praktikforløb, foruden cykeltræning, der også er med til at skabe en sund mental ballast.

Fra 1. maj starter virksomhedspraktikken op, så en uge nu består af 2 dage med mental-/cykeltræning og 3 dage i virksomhedspraktik.

Samarbejdet med virksomhederne

Efterhånden er der samlet en kerne af meget dedikerede virksomheder omkring cykelprojektet, hvor der hvert år er 1 til 2 nye virksomheder med.

Der afholdes dialogmøder med virksomhederne før og efter projektet for at informere og inddrage dem, så de får ejerskab for projektet og bidrager til at skabe muligheder på arbejdsmarkedet for de unge. Virksomhederne bidrager med virksomhedspraktikken og indkøb af cykel.

Virksomheden møder den samme virksomhedskonsulent gennem hele forløbet, og der er individuel opfølgning på den unge undervejs i praktikken omkring stabilitet og udvikling i virksomhedspraktikken.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at evalueringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 106: Team Succes - afslutningsrapport

18.14.05-Ø40-1-15

Resume

Der orienteres om afslutningsrapporten på det projekt med Team Succes, der i 2017 blev bevilget 600.000 kr. til i en toårig periode.

Sagsfremstilling

Team Succes er en frivillig forening. Foreningen fik i januar 2015 bevilget 300.000 kr. årligt i en toårig periode fra Arbejdsmarkedsudvalget med det formål at understøtte foreningens arbejde med at hjælpe unge med at gennemføre en uddannelse.

I juni 2017 blev der givet endnu en bevilling på 600.000 kr. årligt til et toårigt projekt, og det blev her aftalt, at der skulle være status på projektet efter et år i form af en midtvejsevaluering og slutevaluering af projektet efter den toårige periode.

Midtvejsevalueringen blev drøftet på møde i Arbejdsmarkedsudvalget den 6. september 2018.

Slutevalueringen i form af en afslutningsrapport er udarbejdet af Team Succes og er vedhæftet som bilag sammen med Team Succes oprindelige projektforslag samt beslutningsprotokollen fra Byrådets behandling af denne på Byrådets møde den 6. september 2017.

På møde i Arbejdsmarkedsudvalget den 13. december 2018 blev en henvendelse fra Team Succes om et fortsat samarbejde ud over den aftalte projektperiode afvist.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orientering om afslutningsrapporten tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Afsluttende rapport - Team Succes

Samarbejde med Vejle Kommune - oprindelig aftale med Team Succes

Referat fra Byrådets behandling af ansøgning den 6. september 2017

Punkt 107: Status på pilotprojekt vedr. veteraner

00.17.00-P20-1-18

Resume

Der er modtaget en statusrapport fra Trekant Brand vedr. veteranprojektet.

Sagsfremstilling

På møderne i Arbejdsmarkedsudvalget den 16. august 2018 og 6. september 2018 blev det besluttet at støtte et pilotprojekt vedr. veteraner i samarbejde med Trekant Brand med 150.000 kr.

Pilotprojektet omhandler et kursusforløb for veteraner med henblik på at give dem kompetencer, der kan anvendes inden for Trekant Brands arbejdsområder.

Forvaltningen har modtaget en statusrapport for projektet fra Trekant Brand, der er vedlagt som bilag.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at statusrapporten drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Sagen behandles igen på næste møde.

Bilag

Status på projektet omkring krigsveteraner 14102019

Punkt 108: Oversigt over løntilskudsstillinger inden for paradksområder og områder med mangel på arbejdskraft

15.20.03-G01-138-19

Resume

Efter anmodning fra udvalget er der udarbejdet oversigt over løntilskudsstillinger inden for paradksområder og områder med mangel på arbejdskraft.

Sagsfremstilling

Udvalget har anmodet om en oversigt over løntilskudsstillinger inden for paradksområder og områder med mangel på arbejdskraft.

Der er i 2018 og 2019 indgået i alt 244 ansættelser med løntilskud.

88 ansættelser med løntilskud svarende til 36 % er lavet med stillingsbetegnelser, hvor der er særligt gode jobmuligheder.

Af disse er 51 lavet inden for paradksområderne, hvor der er mange ledige og mangel på arbejdskraft.

Oversigt over løntilskudsstillinger i 2018 og 2019 inden for paradksområder og områder med mangel på arbejdskraft

Jobmuligheder	Stillingsbetegnelse	Antal
☒ Mangel på arbejdskraft	Autolakerer	1
	Bygningskonstruktør	1
	Bygningsmaler	3
	Chauffør, fragt, distribution, blandet kørsel	4
	Chauffør, tankvogn	1
	CNC-operatør	2
	Formand, drift og produktion	3
	Isolator	1
	Job- og virksomhedskonsulent	1
	Pædagog	1
	Rengøringsleder	1
	Salgschef	3
	Salgskonsulent	4
	Social- og sundhedshjælper	2
	Specialarbejder, byggeri	5
Mangel på arbejdskraft Total		33
☒ Omfattende mangel på arbejdskraft	Elektriker	1
	Mekaniker	3
Omfattende mangel på arbejdskraft Total		4
☒ Paradoks	Cafemedarbejder	1
	Chauffør, budtransport, køretøj under 3½ ton	3
	Delikatesseassistent	1
	Hospitals-serviceassistent	3
	Køkkenmedhjælper	14
	Lager- og logistikmedarbejder	20
	Logistikmedarbejder, salg og indkøb	1
	Rengøringsassistent	8
Paradoks Total		51
Hovedtotal		88

Tabellen er baseret på udtræk fra kommunens fagsystem, hvor den enkelte medarbejder manuelt angiver, hvilken stillingsbetegnelse, der skal anvendes i den pågældende sag.

Oversigten omfatter ikke voksenlærlinge, rotationsvikarer og job på særlige vilkår til førtidspensionister.

Mangel på arbejdskraft defineres af Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) som: Stillinger med rekrutteringsproblemer og lav ledighed i RAR-området (Syddjylland).

Omfattende mangel på arbejdskraft defineres af STAR som: Stillinger med rekrutteringsproblemer i et flertal af RAR-områder og hvor ledigheden på landsplan er lav.

Paradksområder defineres af STAR som: Stillinger med rekrutteringsproblemer og høj ledighed i RAR-området (Syddjylland).

Oversigten over stillingsbetegnelser inden for de tre ovenstående kategorier i RAR-område Syddjylland er hentet fra Arbejdsmarkedsbalancen.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 109: Afvikling af Fjernbetjent Borgerservice i centerbyerne

00.15.00-A26-10-18

Resume

I efteråret 2012 blev der etableret Fjernbetjent Borgerservice i tilknytning til bibliotekerne i de fire centerbyer. Borgernes benyttelse af den Fjernbetjente Borgerservice har været faldende hen over årene, og efter etablering af den Mobile Borgerservice er benyttelsen faldet yderligere.

I denne sag foreslås en afvikling af den Fjernbetjente Borgerservice med virkning fra 1. januar 2020.

Sagsfremstilling

Fjernbetjent Borgerservice

Fjernbetjent Borgerservice blev etableret i de fire centerbyer, Give, Egtved, Jelling og Børkop i efteråret 2012.

I praksis består den Fjernbetjente Borgerservice af et rum på biblioteket, hvorfra borgere kan få videokontakt med en medarbejder i Borgerservice i Vejle. Borgeren kan få råd og vejledning, men det er ikke muligt at udstede f.eks. pas, kørekort og NemID, da disse kræver borgernes fysiske fremmøde. Borgerne kan heller ikke aflevere materiale (fx regninger, ansøgninger eller andet) i Fjernbetjent Borgerservice.

Fjernbetjent Borgerservice er i de seneste år blevet benyttet i meget begrænset omfang, ca. 5-10 gange ugentligt sammenlagt i de fire centerbyer. Efter etablering af den Mobile Borgerservice er benyttelsen yderligere formindsket til under én om ugen.

Teknologien bag Fjernbetjent Borgerservice er den samme som ved etableringen i 2012 og fremstår derfor som forældet og står foran en opdatering, hvis den fjernbetjente borgerservice ønskes opretholdt.

Mobil Borgerservice

Den Mobile Borgerservice besøger hver centerby tre timer hver uge efter en fastlagt køreplan. I den Mobile Borgerservice er det muligt stort set at yde samme service som i Borgerservice Vejle, herunder også at udstede pas, kørekort og NemID, og borgerne kan aflevere materiale til Borgerservice.

Den Mobile Borgerservice blev sat i drift 11. juni 2019 (uge 24) og kørte i ugerne 24-27, hvorefter der var fire ugers sommerpause i ugerne 28-31. Fra og med uge 32 har bilen været i drift uden ophold.

Til og med uge 40 har den Mobile Borgerservice været i drift i sammenlagt 13 uger, og i den periode er der registreret i alt 904 ekspeditioner, svarende til 69,5 ekspeditioner pr. uge.

Til sammenligning er der i ugerne 24-40 (17 uger) registreret sammenlagt 11 henvendelser i Fjernbetjent Borgerservice, svarende til 0,64 ekspedition pr. uge.

Som følge af etableringen af Mobil Borgerservice og borgernes meget begrænsede benyttelse af Fjernbetjent Borgerservice foreslås en afvikling af Fjernbetjent Borgerservice med virkning fra 1. januar 2020.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at den fjernbetjente Borgerservice i de fire centerbyer afvikles med virkning fra 1. januar 2020.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 110: Deltagelse i aktiviteter

81.14.00-G01-2-18

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv.

Punkt 111: Meddelelser

00.22.04-A00-5-18

Resume

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.