

# REFERAT Ældrerådet d. 03-03-2021

**Mødedato** Onsdag d. 03. marts 2021 kl. 08:30

**Mødested** Skolegade 1, Mødelokale 5, kl. 8.30 - 12.00

# Indholdsfortegnelse

|                                                                                               |    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Godkendelse af referat.....                                                                   | 3  |
| Orientering fra forvaltningen.....                                                            | 4  |
| Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer.....                                 | 5  |
| Drøftelse af referatets form.....                                                             | 6  |
| Ældrerådsvalg 2021 - status.....                                                              | 7  |
| Kl. 9.30-10.00 Nyt tilsynskoncept for Hjemmeplejen i Vejle Kommune (Myndighedschef Sri Sundar | 8  |
| Kl. 10.00-10.30 Tilsyn med Hjemmeplejen 2020 (Myndighedschef Sri Sundarampillai og sygepleje  | 10 |
| Kl. 10.30-11.00 Høring vedr. udbud på genbrugshjælpemidler (Udbudskonsulent Anne Sofie Winth  | 12 |
| Den gode ældrepleje.....                                                                      | 13 |
| Emner til dialogmøde med Seniorudvalg.....                                                    | 15 |
| Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen.....                                          | 16 |
| Eventuelt.....                                                                                | 17 |

## **Punkt 21: Godkendelse af referat**

27.69.40-A00-2-17

**Formanden indstiller,**

at referat godkendes

### **Beslutning**

Referatet blev godkendt

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

## **Punkt 22: Orientering fra forvaltningen**

27.69.40-A00-2-17

**Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

**Beslutning**

Intet til punktet

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

## **Punkt 23: Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer**

27.69.40-A00-2-17

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Næstformand Connie Axel er blevet valgt ind i bestyrelsen i Danske Ældreråd. Ældrerådet ønskede Connie tillykke med valget.

Ældrerådet har tidligere fremsat ønske om fast repræsentation ude på plejecentrene. Seniorchef er positiv stemt herfor, men har efterlyst en beskrivelse af formålet med denne repræsentation, som også kan forelægges plejecentrelederne. Der blev nedsat en arbejdsgruppe med Anna Marie Dahl, Bodil Sørensen, Inge Merete Kristiansen og Erik Morten Andersen til at beskrive dette formål. Inge Merete inviterer til det første møde i gruppen.

Repræsentantskabsmøde 10. maj 2021 i Danske Ældreråd. Stemmeberettigede kan deltage. Stemmeberettigede er Svend Egon Christensen, Connie Axel, Bodil Sørensen og Bent Eskesen. Svend sørger for tilmelding til Lone.

Danske Ældreråd har økonomisk underskud. Der overvejes forskellige løsningsscenarier i form af forhøjet kontingent, øget tilskud fra ministeriet og ændret husleje med anden bopæl.

Der skal vælges ny formand til Danske Ældreråd. Frist for at stille op som kandidat er 29. marts 2021.

Tilsynsrapport om Distrikt Vest 2 fra Styrelsen for Patientsikkerhed behandles så vidt vides på kommende Seniorudvalgsmøde. Derefter kan den komme på møde i Ældrerådet.

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

## **Punkt 24: Drøftelse af referatets form**

27.69.40-A00-2-17

### **Sagsfremstilling**

På mødet i Ældrerådet 3. februar 2021 blev der ytret ønske om, at medlemmerne skrives med navns nævnelse i referatet for at tydeliggøre deres indsats. Der blev henvist til Byrådets referat.

Form for referat har tidligere været drøftet i rådet, og her var beslutningen, at referatet ikke skulle anvendes til at profilere det enkelte medlem.

Jf. Ældrerådets forretningsorden under punktet ”Beslutningsdygtighed, mødeledelse og beslutningsprotokol” udarbejdes der beslutningsreferat.

### **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes

### **Beslutning**

Nuværende praksis med beslutningsreferat bibeholdes.

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

## **Punkt 25: Ældrerådvalg 2021 - status**

27.69.40-A00-2-17

### **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning

### **Beslutning**

Valgbestyrelsen har holdt møde, hvor der blev udtrykt bekymring over, at brevstemmevalget ikke er planlagt til at følge samme model som kommunal- og regionalvalget. På dette møde blev kommunikationsplan godkendt, og der blev stillet spørgsmål til poster i valgbudgettet.

Medlemmer af ældreråd bedes venligst maile antallet valgpersoner, som hidtidig er blevet rekrutteret, til formanden. Valgbestyrelsen vil herefter koordinere listen med valgpersonale.

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

# **Punkt 26: Kl. 9.30-10.00 Nyt tilsynskoncept for Hjemmeplejen i Vejle Kommune (Myndighedschef Sri Sundarampillai og tilsynskonsulent Maria Karmisholt Laursen deltager i sagens behandling)**

27.12.16-K09-1-21

## **Resume**

Seniorudvalget præsenteres for forslag til nyt tilsynskoncept for hjemmeplejen med større fokus på at inddrage pårørende og større fokus på borgeres samt pårørendes oplevelse af plejens kvalitet.

## **Sagsfremstilling**

Det nye tilsyn skal forankres i Velfærdsforvaltningens Myndighedsafdeling.

Formålet med tilsynet er at sikre, at borgeren får den ydelse, som borgeren er visiteret til, og at denne ydelse lever op til kvalitetsmålene formuleret af det politiske niveau i Indsatskatalog 2021. Endvidere skal tilsynet bidrage til læring og videreudvikling af hjemmeplejen.

Tilsynet foregår én gang om året hos den kommunale leverandør og de to private leverandører samt indkøbs- og madleverandør. Der udvælges tilfældigt 15 borgere hos hver leverandør, og tilsynet foregår uanmeldt. Der føres tilsyn hos i alt 180 borgere.

Tilsynet vurderer ydelsen ud fra de syv kvalitetsmål angivet i Indsatskataloget:

- Måden hjælpen bliver givet på, er præget af forståelse for den enkeltes ønsker om, hvordan livet leves
- En imødekommende, ligeværdig og åben dialog med et klart og forståeligt indhold
- Der er fokus på en positiv udvikling uanset funktionsevne, idet der fokuseres på ressourcer frem for begrænsninger
- Størst mulig kontinuitet og helhed i den indsats, der leveres
- Tilbud om træning og forebyggelse som tilgængeligt og fleksibelt
- Der er fokus på fleksibiliteten i indsatsen og det frie valg
- Den mad, der leveres, er sammensat ud fra en faglig opdateret viden og imødekommer behovet hos den enkelte.

Disse mål er styrende for, hvilke data tilsynskonsulenten indsamler. Data består af spørgeskema til borgere og pårørende, borgerens sag samt tilsynskonsulentens observation.

Pårørende inddrages i tilsynet, hvis borgeren har givet samtykke til dette.

På baggrund af de indsamlede data vurderer tilsynskonsulenten, om de syv kvalitetsmål er efterlevet ud fra følgende skala:

4. Hjælpen leveres fuldt ud i overensstemmelse med kvalitetsmålet
3. Hjælpen leveres i overensstemmelse med kvalitetsmålet
2. Hjælpen leveres delvis i overensstemmelse med kvalitetsmålet
1. Hjælpen leveres ikke i overensstemmelse med kvalitetsmålet.

Produkterne består af en individuel tilsynsrapport for hver borger, en samlet rapport for hver leverandør og en årlig samlet rapportering til Seniorudvalg.

## **Sagens videre forløb**

Sendes til høring i Ældreråd, Udsatteråd og Handicapråd for derefter at blive genbehandlet i Seniorudvalg

## **Deltager i behandlingen**

Myndighedschef Sri Sundarampillai og tilsynskonsulent Maria Karmisholt Lauersen fremlægger sagen.

## **Historik**



Velfærdsdirektøren indstiller, 10. februar 2021, pkt. 20:  
at det nye tilsynskoncept drøftes og sendes til høring i råd.

Beslutning fra Seniorudvalget, 10. februar 2021, pkt. 20:  
Drøftet. Sendes til høring i Ældrerådet, Udsatteråd og Handicapråd.  
Fraværende: Morten Kristensen.

## **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

## **Beslutning**

Ældrerådet er positiv over for systematikken i tilsynet, hvor der måles i forhold til kvalitetsmål i Indsatskataloget.

Rådet ser endvidere med positive øjne på, at borgere og pårørende inddrages i tilsynet for at give deres oplevelse af kvaliteten af hjemmeplejen.

Ældrerådet har som mærkesag, at tilsynet bør foretages af en uafhængig instans for at optimere kvalitetssikring og kvalitetsudvikling.

Dette tilsyn foretages af kommunens myndighed – bestiller – af kommunens leverandør – udfører.

Ældrerådet anbefaler, at tilsynet foretages af en ekstern ikke-kommunal enhed. Rådet vil endvidere påpege vigtigheden af, at antallet af respondenter i de enkelte distrikter udvælges efter antallet i populationen i distrikterne.

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

## **Bilag**

Tilsynførende Tjekliste

Tilsyn på hjemmepleje træning - informationsfolder

Samtykkeerklæring til kontakt pårørende hjemmeplejen

Master tilsynskoncept hjemmeplejen 2021

Master - Tilsynsmanual - spørgeskema for borgeren hjemmeplejen 2021

Master - Tilsynsamual - spørgeskema pårørende i hjemmeplejen 2021

## **Punkt 27: Kl. 10.00-10.30 Tilsyn med Hjemmeplejen 2020 (Myndighedschef Sri Sundarampillai og sygeplejerske Janni Potempa deltager i sagens behandling)**

27.12.16-K09-2-21

### **Resume**

I 2020 er der ført tilsyn med alle kommunale distrikter og hos begge private leverandører.

Der er i alt gennemført 120 tilsynsbesøg. I 2019 blev der gennemført 180 tilsynsbesøg ved de kommunale distrikter og private leverandører. Der er i 2020 foretaget færre tilsynsbesøg end tidligere pga. pandemien Covid 19, som lukkede Danmark ned i foråret og medførte besøgsrestriktioner. Derfor er tilsynsbesøgene blevet foretaget i efteråret 2020 med de restriktioner, der fortsat er i forbindelse med Covid 19.

Tilsynsbesøgene er udført jf. det nuværende tilsynskoncept og er foretaget med udgangspunkt i et spørgeskema, som ses i bilaget. Udvalget behandler et nyt tilsynskoncept for fremtidige tilsyn i en anden sag på dagens program.

Sagen er en orientering om tilsynets samlede konklusion.

### **Sagsfremstilling**

I 2020 er der gennemført uanmeldte tilsyn i alle kommunale distrikter og hos begge private leverandører.

Kommunen har pligt til at føre tilsyn med, at kommunale opgaver løses i overensstemmelse med myndighedsafgørelserne og kommunens kvalitetstandard.

#### **Lovgrundlag**

I Servicelovens § 151 stk. 1 står:

”Den stedlige kommune har pligt til at føre tilsyn med, at de kommunale opgaver efter §§ 83, 83a og 86 løses i overensstemmelse med de afgørelser, kommunalbestyrelsen har truffet efter disse bestemmelser og i henhold til kommunalbestyrelsens vedtagne kvalitetsstandarder, jf. § 139.”

#### **Formål**

Der er lavet tilsyn for ydelserne §83, §83a og §86, det vil sige personlig hjælp, praktisk hjælp, rehabilitering og træning til borgere i eget hjem. I forbindelse med tilsyn er der spurgt ind til madservice og indkøbsordning for at sikre, at ordningen benyttes.

Der er i alt gennemført 120 tilsynsbesøg. Der er i 2020 foretaget færre tilsynsbesøg end tidligere pga. pandemien Covid 19, som lukkede Danmark ned i foråret og medførte besøgsrestriktioner. Derfor er tilsynsbesøgene blevet foretaget i efteråret 2020 med de restriktioner, der fortsat er i forbindelse med Covid 19.

De tilsynsførende vurderer, at det antal besøgte borgere giver et tilstrækkeligt billede af, hvorledes hjælpen leveres og om denne er i overensstemmelse med Vejle Kommunes serviceniveau og om borgerne er tilfredse med den leverede hjælp.

Der er anvendt spørgeskema i dialogen med borgeren. De tilsynsførende har i forbindelse med tilsynene været i kontakt med 3 pårørende.

#### **Konklusion på gennemførte tilsyn 2020**

Det er de tilsynsførendes overordnede vurdering, at borgere, der modtager hjælp er tilfredse med den leverede hjælp. Der er flere borgere, som har givet udtryk for at være meget tilfredse med hjælpen. Det er de tilsynsførendes indtryk, at hjælpen fungerer godt.

Det er de tilsynsførendes overordnede vurdering, at borgerne oplever, at hjælperne er venlige, imødekommende, og at der er en god kommunikation.

Det er de tilsynsførendes overordnede vurdering, at borgerne får den leverede hjælp i overensstemmelse med bevilgede hjælp og Vejle Kommunes serviceniveau. Hjælpen leveres hjælp til selvhjælp.

Det er de tilsynsførendes overordnede vurdering, at hjælpen gives under hensyntagen til hjælpernes arbejdsmiljø.

Overordnet er der behov for opmærksomhed på følgende:

- at der forsat arbejdes med at dokumentere efter retningslinjerne for FSIII
- at der forsat arbejdes med udarbejdelse af indsatsmål og der dannes relationer alle steder. Dette er med til at skabe et bedre overblik i den enkelte borgers sag.

Opmærksomhedspunkterne er drøftet med leverandørerne. Tilsynsførende har været i dialog med visitatorer, de kommunale distrikter, trænende terapeuter og hjemmesygeplejen. Der ses god udvikling på disse punkter. De tilsynsførende har spurgt de borgere, som er bevilliget Madservice og Indkøbsordning, om ordningen med Madservice og Indkøbsordningen benyttes. De adspurgte borgere har alle anvendt Madservice og indkøbsordning. De tilsynsførendes vurdering er, at borgerne er tilfredse med den hjælp, der ydes.

## **Deltager i behandlingen**

Myndighedschef Sri Sundarampillai og Janni Potempa fra Myndighedsafdelingen fremlægger sagen.

## **Historik**

Velfærdsdirektøren indstiller, 10. februar 2021, pkt. 19:  
at udvalget tager orienteringen til efterretning og sender den videre til orientering i Ældrerådet  
Beslutning fra Seniorudvalget, 10. februar 2021, pkt. 19:  
Orienteringen taget til efterretning. Videresendes til Ældrerådet.  
Fraværende: Morten Kristensen.

## **Formanden indstiller,**

at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

## **Bilag**

Samlet oversigt over konklusioner

## **Punkt 28: Kl. 10.30-11.00 Høring vedr. udbud på genbrugshjælpemidler (Udbudskonsulent Anne Sofie Winther Christensen deltager i punktets behandling)**

88.00.00-G01-45-19

### **Resume**

Vejle Kommune udbyder aftale på genbrugshjælpemidler jf. servicelovens §112. Udbuddet gennemføres i SKI-regi

### **Sagsfremstilling**

Høringsmaterialet udgøres af dokumentet "Høring i de kommunale ældre- og handicapråd". I dette dokument kan I læse om den kommende fælleskommunale indkøbsaftale på genbrugshjælpemidlerne manuelle kørestole, siddepuder og glide- og vende-hjælpemidler. I finder en oversigt over kravspecifikationer for de produktgrupper, der er i høring. I bedes være opmærksomme på at vi ikke forventer at tilslutte os manuelle kørestole og siddepuder. Ældrerådet anmodes hermed om at afgive høringssvar ifht. det fremsendte høringsmateriale.

### **Formanden indstiller,**

at sagen drøftes, og der afgives høringssvar

### **Beslutning**

Ældrerådet finder det positivt, at brugere og eksperter er inddraget i processen og ser endvidere vægtningen 60 procent kvalitet og 40 procent pris som positiv. Ældrerådet anbefaler, at leder af Hjælpemiddeldepotet Benny Bogø Jensen inddrages i det videre arbejde.

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

### **Bilag**

50.99 Høring i de kommunale Ældre- og Handicapråd

## Punkt 29: Den gode ældrepleje

27.69.40-A00-2-17

### Sagsfremstilling

På mødet i Ældrerådet 3. februar 2021 blev det besluttet, at ”den gode ældrepleje” sættes på dagsordenen 3. marts 2021.

Efterfølgende er der tilgået Ældrerådet flere gode input til denne debat fra forskellige artikler i bl.a. Ældresagens medlemsblad.

Formandskabet indstiller derfor, at der gennemføres en grundig brainstorming på mødet, hvor alle gode intentioner om fleksibilitet og medbestemmelse indgår.

Formandskabet indstiller, at alle rådsmedlemmer tænker kreative tanker, og at vi i vores videre samarbejde med Seniorudvalget prøver at samle os om tre ændringer, som vi gerne ser fremmet.

Formandskabet indstiller, at der vælges 4 personer af Ældrerådets midte til en hurtigarbejdende arbejdsgruppe, som kan sammenskrive alle de gode tanker til et egnet oplæg til dialogmødet med Seniorudvalget i april 2021.

### Formanden indstiller,

- at der gennemføres brainstorming på den gode ældrepleje med udgangspunkt i begreberne ”fleksibilitet” og ”medbestemmelse”
- at der indkredsnes tre ændringer fra brainstorming
- at der nedsættes en hurtigt arbejdende arbejdsgruppe til at udarbejde et oplæg til dialogmøde med SU

### Beslutning

Brainstorming:

- Stram tidsstyring – sætte hjemmeplejen fri
- Mennesket før systemet
- Større inddragelse af borgerne
- Borgeren i centrum
- Systemet har taget over
- Mangler pædagogik i hjemmeplejen
- Borger før økonomi
- Anden organisering af hjemmeplejen
- Ældre selv med i planlægning
- Hjemmehjælperen skal kunne skønne
- Nedtone rehabiliteringstilgang
- Sundhedsloven og serviceloven
- Borgerens medbestemmelse
- Fagpersoner skal kunne skønne
- Væk fra detailstyring
- Større fleksibilitet
- Konsekvensberegning af, hvad det koster, at borgerne flytter tidligere på plejehjem
- Pårørende skal inddrages
- Sætte hjemmeplejen fri
- Samme personer der kommer til de ældre
- Decentralisering
- Inddrage pårørende og familie

Ældrerådet er klar over, at den gode ældrepleje er et omfattende og vigtigt tema, der løbende udvikler sig. Rådet vil gerne begynde med at så nogle frø i dialog med politikerne. Der nedsættes en arbejdsgruppe, som udarbejder et oplæg til dialogmøde med SU 7. april 2021.

Frist for dette oplæg er 12. marts 2021, hvorefter det videresendes til forvaltningen. Arbejdsgruppe består af Connie Axel, Povl Tiedemann, Anny Gosvig og Bodil Sørensen. Anny Gosvig indkalder til møde.

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

## **Bilag**

Behov for nytænkning - Ældresagen 2021-02-10.pdf

## **Punkt 30: Emner til dialogmøde med Seniorudvalg**

27.69.40-A00-2-17

### **Sagsfremstilling**

Dialogmøde med Seniorudvalg er fastsat til 7. april 2021.

Ældrerådet har haft nedsat en arbejdsgruppe, som er kommet med forslag til, hvordan man sammen med frivilligområdet kan bekæmpe ensomhed. Dette forslag behandles i Seniorudvalg 10. marts 2021 med henblik på drøftelse på dialogmøde.

Ovennævnte punkt 29 ”Den gode ældrepleje”.

### **Formanden indstiller,**

at der frenføres emner til det kommende dialogmøde

### **Beslutning**

- Bekæmpelse af ensomhed sammen med det frivillige område – notat er videregået til Seniorudvalg
- Den gode ældrepleje – notat sendes til forvaltning 12. marts 2021
- Seniorbudget 2022
  - Antallet af ældre stiger. Derfor bør demografimodel indarbejdes i budgetlægningen
  - Afsætning af kroner til at uddanne personale. Fremtidig mangel på uddannet personale i ældreplejen.

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg

## **Punkt 31: Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen**

27.69.40-A00-2-17

**Formanden ønsker,**

at der fremføres emner til Velfærdsmagasinet, og at der drøftes indlæg til pressen

### **Beslutning**

- Næstformand valgt til bestyrelse i Danske Ældreåd
- Det nye seniorboligprojekt i Grejs

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg



## **Punkt 32: Eventuelt**

27.69.40-A00-2-17

### **Beslutning**

Firekløver-bladet fra Jelling blev nævnt.

Der blev spurgt ind til det nye pårørende-projekt. Sekretæren har ikke hørt noget nyt.

Afbud fra Hans Erik Pedersen og Marie Schouenborg