

REFERAT Arbejdsmarkedsudvalget 2018-2021 d. 19-11-2020

Mødedato Torsdag d. 19. november 2020 kl. 08:30

Mødested Virtuelt

Indholdsfortegnelse

Evaluering af Mobil Borgerservice.....	3
Beskæftigelsesplan 2021	6
Status på målsætningen for 2020.....	8
Anvisning af midler og revieret tidsplan til Vandreprojekt.....	9
Status - Det Sociale Frikort.....	12
Forslag til ændring og flytning af arrangementet "Godt Håndværk- Vejle Kommune".....	14
Deltagelse i aktiviteter.....	15
Meddelelser.....	16

Punkt 91: Evaluering af Mobil Borgerservice

00.15.00-A26-10-18

Resume

På udvalgets møde 17. januar 2019, sag nr. 1. ”Modeller for køreplan for Mobil Borgerservice”, blev en model for køreplan besluttet, herunder at ordningen skulle evalueres efter 1 års kørsel. En evaluering foreligger hermed.

Sagsfremstilling

I budgetforliget for 2019-2022 blev der afsat 600.000 kr. til anskaffelse og 500.000 kr. til varig drift af en Mobil Borgerservice. I Mobil Borgerservice tilbydes borgerne i alt væsentligt samme service som i Skolegade 1. Borgerne kan fx få udstedt pas og kørekort, få hjælp på folkeregisterområdet (flytning, lægevalg, indrejse, udrejse), få udstedt NemID og få hjælp til ansøgning om pensionstillæg. Borgerne kan endvidere blive medbetjent ved den borger-pc, der er til rådighed i bilen.

Drift

Mobil Borgerservice kører til Børkop, Egtved, Give og Jelling hver uge og holder ved kulturhusene tre timer i hver by efter denne plan:

- Børkop, tirsdag kl. 10-13
- Egtved, onsdag kl. 9-12
- Give, torsdag kl. 9-12
- Jelling, torsdag kl. 13.30-16.30

Mobil Borgerservice blev sat i drift 11. juni 2019, kørte i fire uger, holdt ferie i fire uger og kørte derefter året ud.

I 2020 kørte Mobil Borgerservice fra uge 1 og frem til 12. marts, hvor kørslen blev indstillet på grund af Corona-restriktioner. Kørslen blev genoptaget 23. juni, i juli blev der holdt tre ugers ferie, og herefter er der kørt kontinuerligt.

På grund af hærværk mod bilen på parkeringspladsen i Skolegade i februar 2020 var det nødvendigt at aflyse kørslen en enkelt dag med kort varsel. Besked om aflysningen blev lagt på Facebook og Vejle Kommunes hjemmeside, og der blev skiltet på holdepladsen. Der har ikke været andre tilfælde af aflysning, og bilen har i øvrigt været forskånet for uheld.

Benyttelse

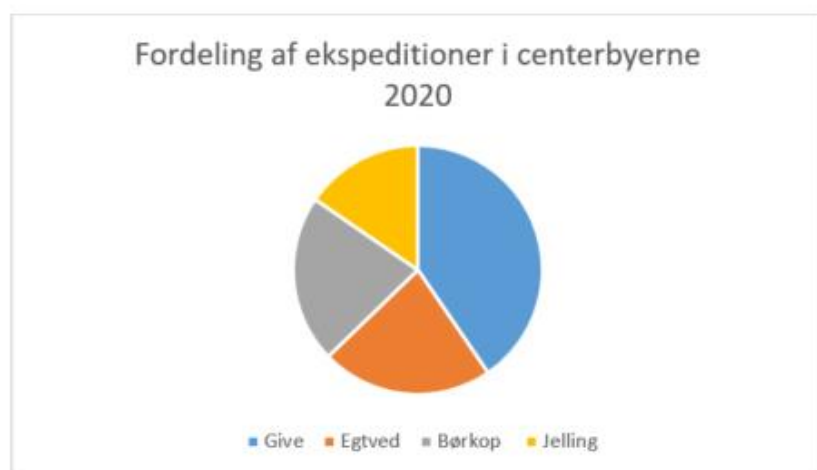
Borgerne har taget godt imod Mobil Borgerservice, og er glade for ordningen, og medarbejderne har ligeledes taget godt imod opgaven. Mobil Borgerservice er bemannet med to medarbejdere ad gangen.

I 2019 var der 1.477 ekspeditioner i 24 køreuger. Heraf var 39 % i Give, 24 % i Egtved, 22 % i Børkop, 14 % i Jelling. I antal drejer det sig om 582 i Give, 354 i Egtved, 329 i Børkop og 212 i Jelling.



Figur 1

I 2020 har der til og med oktober været 1569 ekspeditioner i 27 køreuger. Heraf var 40 % i Give, 22 % i Egtved, 22 % i Børkop, 15 % i Jelling. I antal drejer det sig om 635 i Give, 350 i Egtved, 342 i Børkop og 242 i Jelling.



Figur 2

Som det fremgår af figurene, er der størst søgning i Give, mindre - men stort set ens søgning i Børkop og Egtved, og mindst søgning i Jelling. Der er ikke oplevet udfordringer med at nå at betjene alle borgere inden for åbningstiden.

Ser man på antallet af ekspeditioner inden for de forskellige fagområder, er der en overvægt af pas- og kørekortekspeditioner, men der er også efterspørgsel på de øvrige områder.

I 2019 blev der kørt i 24 uger med i gennemsnit 61,5 ekspeditioner om ugen.

I 2020 er der til og med oktober kørt i 27 uger med i gennemsnit 58,1 ekspeditioner om ugen, dvs. en mindre nedgang i det gennemsnitlige antal ugentlige ekspeditioner fra 2019 til 2020.

Det er vurderingen, at nedgangen kan tilskrives Corona-restriktioner. Kørslen var indstillet fra 16. marts til 23. juni, dvs. i den periode, der normalt er højsæson for udstedelse af pas. Havde Mobil Borgerservice kørt i denne periode, kunne man forvente et større besøgstal end på andre tidspunkter af året.

Overordnet er det vurderingen, at Mobil Borgerservice er i stabil drift. Borgerne er glade for tilbuddet, og der har ikke været væsentlige, uforudsete udfordringer i den forløbne driftsperiode, bortset fra driftstoppet som følge af Corona-restriktionerne i første halvår af 2020.

På mødet vil chef for Borgerservice, Susanne Conradsen, fremlægge evalueringen.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

At evalueringen tages til efterretning.

Beslutning

Evalueringen taget til efterretning.

Punkt 92: Beskæftigelsesplan 2021

15.00.15-P22-1-18

Resume

Kommunen udarbejder hvert år en beskæftigelsesplan, der beskriver Vejle Kommunes strategi og målsætning for beskæftigelsesindsatsen det kommende år.

Beskæftigelsesplanen er resultat af både en administrativ og en politisk proces, som startede i august 2020, og som forventes afsluttet med Byrådets godkendelse i december 2020.

Udkast til Beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2021 er vedlagt som bilag sammen med høringssvar fra Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum.

Sagsfremstilling

Alle danske kommuner skal hvert år lave en beskæftigelsesplan. I praksis har Arbejdsmarkedsudvalget besluttet at lave en plan for en fireårig periode, som kan justeres årligt.

Beskæftigelsesplanen beskriver Vejle Kommunes overordnede tilgang til beskæftigelsesindsatsen de kommende år, og tager udgangspunkt i Arbejdsmarkedsudvalgets fokusområder og de udmeldte ministermål for beskæftigelsesindsatsen.

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på møde 3. september 2020 udkast til Beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2021.

Ministermål for 2021 er følgende:

1. Alle ledige skal have en værdig sagsbehandling (nyt mål)
2. Flere ledige skal opkvalificeres (nyt mål)
3. Flere flygtninge og familiesammenførte skal være selvforsørgende (videreført fra 2020)
4. Flere personer med handicap skal i beskæftigelse (videreført fra 2020)
5. Virksomhederne skal sikres den nødvendige og kvalificerede arbejdskraft (videreført fra 2020)

Høring af Arbejdsmarkedsforum

Udkastet blev efter Arbejdsmarkedsudvalgets førstebehandling 3. september 2020 sendt i høring ved Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforum.

Udkastet skulle have været drøftet af Arbejdsmarkedsforum på et møde 6. november 2020, men dette måtte aflyses pga. Corona-situationen. I stedet blev der afholdt en skriftlig høring.

Den skriftlige høring gav anledning til input fra LO. Eftersom dette ikke er drøftet på et møde, kan det ikke tages som udtryk for forummets samlede holdning, men er at betragte som en mindretalsudtalelse. Høringssvaret fra Arbejdsmarkedsforum er vedlagt som bilag til sagen.

LO's udtalelse peger på den relevante problemstilling ift. behov for kvalificeret arbejdskraft, Herudover fremgår det at man gerne ser "konkrete 1-årige mål for hvert fokusområde". Dette er ikke ændringer i forhold til 2020-versionen, men mere til den flerårige beskæftigelsesplans overordnede struktur.

Den flerårige beskæftigelsesplan (2020-2023) blev godkendt i 2019 efter en længere proces, hvor også Arbejdsmarkedsforum var inddraget. Det anbefales derfor at fastholde den besluttede struktur. Ift. mål om kvalificeret arbejdskraft vil LO's input indgå, når der vil blive udarbejdet konkrete mål for Vejle Kommunes beskæftigelsesindsats i 2021. Disse mål er dog ikke formelt en del af beskæftigelsesplanen, og behandles derfor som en selvstændig sag af Arbejdsmarkedsudvalget på næste møde, den 10. december.

På denne baggrund vurderes det, at høringssvaret ikke giver direkte anledning til justering af Beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2021, men perspektiver omkring målsætning tages med i den kommende sag om mål for beskæftigelsesindsatsen på møde i Arbejdsmarkedsudvalget 10. december 2020.

Den videre proces for Beskæftigelsesplan 2020-2023

Beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2021 skal nu behandles i Arbejdsmarkedsudvalget, og dernæst i Byrådet.

Der vil blive udarbejdet konkrete mål for Vejle Kommunes beskæftigelsesindsats i 2021. Målene skal ses i sammenhæng med Beskæftigelsesplanen, og bliver behandlet i Arbejdsmarkedsudvalget på møde 10. december 2020.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler Byrådet at godkende Beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2021.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget anbefaler Byrådet at godkende Beskæftigelsesplan 2020-2023, version 2021.

Bilag

Beskæftigelsesplan 2020-2023 version 2021

Vejle Kommunes Arbejdsmarkedsforums høringssvar til Beskæftigelsesplan 2021

Punkt 93: Status på målsætningen for 2020

15.00.15-P22-1-18

Resume

På baggrund af den vedtagne Beskæftigelsesplan 2020-2023 gives der en status på de udmeldte minstermål og de af udvalget vedtagne udviklingsmål for 2020.

Sagsfremstilling

På baggrund af den vedtagne Beskæftigelsesplan 2020-2023 og de af udvalget vedtagne udviklingsmål vil Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren på mødet præsentere en status på minister- og udviklingsmålene for 2020 til udvalget.

Afdelingsleder for Job & Sundhed Margit Svensson deltager på mødet, og giver en status på igangsatte initiativer for forsikrede ledige.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 94: Anvisning af midler og revideret tidsplan til Vandreprojekt

15.00.00-P20-15-19

Resume

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte på mødet den 16. januar 2020 igangsættelsen af Vandreprojektet for psykisk sårbare unge. Projektet blev aflyst i 2020 på grund af COVID-19, og skal derfor drøftes igen i forhold til gennemførelse i foråret 2021.

Sagsfremstilling

Projektets formål

Vandreprojektet er et projekt for psykisk sårbare unge, der kombinerer vandring og virksomhedstilknytning i et struktureret forløb. Forløbet skal medvirke til at udvikle de unge og skabe et mentalt overskud, som kan styrke deres tro på egne evner og muligheder. Målet er, at de unge kommer i uddannelse og/eller varigt job.

Revideret tidsplan

Vejle Kommune har – som det øvrige Danmark – været påvirket af COVID-19-krisen. Det har betydet, at mange projekter og indsatser, som jobcentret har sat i gang, har været sat i bero. Dette har også gjort sig gældende for Vandreprojektet.

Af samme grund er der udarbejdet en revideret tidsplan for projektet samt givet en indstilling om samme finansiering som sidst.

Tidsplanen for projektet var:

Forberedelses-/visitationsfase				Træningsfase		Afslutningsfase	
Senest Uge 18	Igangsættelse uge 18	Uge 18-22	Uge 22-25	Uge 26-31	Uge 32-42	Uge 43	Uge 48
Udvælgelse Konsulentbistand, medarbejdere, lokaliteter, tøj m.v.	Indhenter tilbud på tøj mm.	Finde sponsorater, praktikvirksomheder, ansættelse af projektmedarbejdere, opgaveplanlægning m.v.	Informations møde, udvælgelse af unge.	Opstart af VP20 Gåture, madlavning og sundhed Opstart VP (evt. før)	Gåture, naturen, madlavning og sundhed VP	Afgang Campeven 19 – 23 oktober	VP20 afrundes.

Planens gennemførelse var forbundet med stor usikkerhed på grund af de mange COVID-19 restriktioner og nedlukninger – ikke mindst i forhold til de samarbejdspartnere, som forventes at bidrage til projektet.

Der foreligger tilbud fra ekstern bistand vedrørende vandring.

Jobcentret har nu – i forbindelse med genåbningen af beskæftigelsesindsatsen fra den 27. maj 2020, udarbejdet en revideret tidsplan.

Den nye tidsplan for projektet er:

Forberedelses-/visitationsfase			Træningsfase			Afslutningsfase		
Opstart nov. Færdig-gjort senest uge 48	Opstart nov./dec. Færdig-gjort uge 52	I gang-sættes Uge 1	Uge 1-4	Uge 4-8	Uge 8	Uge 10	Uge 23	Uge 24-26
Udvælgelse af centrale medarbejdere (projektledere – Virksomhedskonsulent) Herefter: Udvælgelse af udvidet Konsulentbistand	Rådgivere igangsætter søgning af unge til projektet, som kan deltage i infomøder i uge 4 Finde sponsorater. Virksomhedskonsulent finder virksomheder	Finde lokale til senest uge 4 Indhente tilbud på tøj og udstyr: Jakke/ Termojakke, sko, Ski-undertøj, Bukser, Sokker, Aktivitetsur mm. Udarbejde og trykt infomateriale mm.	Finde sponsorater. Virksomhedskonsulent finder virksomheder Medarbejderansøgninger og udvælgelse Samle teamet og fordele opgaver.	Afholdelse af Infomøder Endelig udvælgelse af unge til projektet Sætte holdet	Opstart af VP21 Gåture, madlavning, sundhed, naturen mm. Opstart Virksomhedspraktikker (evt. før)	Gåture, naturen, madlavning, sundhed mm. Virksomhedspraktikker	Afgang til, og vandretur på Camønnen	VP21 afrundes Fremtidig plan for de unge. Herunder aftaler med virksomheder: Jobmuligheder/ Virksomhedspraktik

Den nye tidsplan – og projektets gennemførelse - vil være forbundet med en vis usikkerhed, og vil afhænge af udviklingen af COVID-19.

Usikkerheden handler bl.a. om, at virksomhederne generelt kan have svært ved at tage stilling til sponsorater og virksomhedspraktikker. Uvissheden om økonomi og påvirkninger - som hjælpepakker og tilpasninger - gør det vanskeligt at tage beslutninger.

Jobcentret følger COVID-19 situationen løbende. Den skitserede plan er bedste bud for nu.

Anvisning af midler

Arbejdsmarkedsudvalget anviste i 2020 midler til projektet. Det skete med finansiering fra buffer- og innovationspuljen. Anvisningen af midler så dengang ud som følger:

Løn til medarbejdere	400.000
Vandretpakke	100.000
Vandretur	140.000
Lokaler, oplæg, vand og drikke m.v.	45.000
Konsulent	20.000
Samlede udgifter	705.000

Projektet blev efterfølgende udsat på grund af COVID-19 og midlerne ubrugte. Der henstilles derfor til, at projektet finansieres med midler fra samme pulje i 2021.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

At revideret tidsplan drøftes

At Arbejdsmarkedsudvalget anviser midler til gennemførelse af Vandrepjektet.

Beslutning

Revideret tidsplan blev godkendt, og Arbejdsmarkedsudvalget anviser midler til gennemførelse af Vandreprojektet som skitseret i sagen.

Punkt 95: Status - Det Sociale Frikort

15.20.00-P00-1-19

Resume

Socialt frikort er en forsøgsordning, som i 2019 og 2020 giver socialt udsatte borgere mulighed for at tjene op til 20.000 kr. pr. år uden at blive trukket i ydelse.

Vejle Kommune deltager i et projektsamarbejde om at øge kendskabet til og brugen af det sociale frikort.

Udvalget orienteres om projektets status.

Sagsfremstilling

Baggrund

Vejle Kommune indgår - sammen med Esbjerg, Holstebro og Næstved kommuner i et projektsamarbejde med Center for Aktiv Beskæftigelsesindsats (CABI) om at øge kendskabet til og brugen af det sociale frikort. Projektet er finansieret af Tryk Fonden, og løber i perioden august 2019 til 31. december 2020.

Status

Projektet har nu været i gang i lidt over et år, og nærmer sig sin afslutning. Det er lykkedes at udstede 46 sociale frikort i Vejle i projektperioden, hvoraf 7 borgere har anvendt det i en ansættelse hos en virksomhed.

Det sociale frikort giver borgeren mulighed for at tjene op til 20.000 kr. om året uden at blive trukket i offentlig ydelse. De 7 borgere, der har anvendt frikortet i projektperioden har haft forskellig indtjening. Nogen har næsten brugt kortet fuldt ud, mens andre har brugt det i mindre grad. Tilbagemeldinger fra de borgere, der anvender frikortet er, at de mener, at ordningen er en god "gulerod", der motiverer dem til at arbejde, det de nu kan.

Projektet har, ligesom så meget andet i 2020, været påvirket af perioder med nedlukning og tiltag, der har været sat i bero grundet Covid-19. Det har blandt andet betydet, at virksomhederne har været igennem omstillinger mv., og derfor har måtte nedprioritere mindre sociale indsatser, som for eksempel det sociale frikort. Derfor er udbredelsen af det sociale frikort ikke gået så hurtigt, som det oprindeligt var tiltænkt. Målsætningen i projektet er, at minimum 15 borgere i Vejle Kommune aktivt anvender det sociale frikort ved projektets afslutning.

Såfremt, det bliver besluttet, at ordningen fortsætter i 2021, vil forvaltningen fortsætte det arbejde, der allerede er sat i gang, og der skal bygges videre på de gode erfaringer, der er gjort.

Det betyder blandt andet, at man kører videre med den todelte strategi, der er udarbejdet. Her er indsatsen tilrettelagt med et klart virksomhedsrettet fokus, hvor oplysning og vejledning af virksomhederne er omdrejningspunkt, og hvor der er en håndholdt indsats, som støtter de borgere, der allerede har modtaget det sociale frikort, til aktivt at få det anvendt. Erfaringerne viser, at de borgere, der har fået håndholdt hjælp til videre kontakt med virksomheder, det er også de borgere, som har anvendt det sociale frikort i en ansættelse.

Indsatsen styrkes med følgende initiativer;

- En målrettet opfølgning ift. de borgere, som har et socialt frikort. Myndighedsafdelingen følger op ift. de borgere, der er førtidspensionister, og borgere, som er i kontakt med væresteder, opsøgende medarbejdere, og andre borgere, der ikke er i kontakt med jobcentret. Jobcentrets virksomhedskonsulenter kobles på ift. at identificere småjobs og småopgaver hos virksomhederne
- Cabi har i samarbejde med forvaltningen udarbejdet en film med en Vejle borger. En film der viser, hvordan det sociale frikort både har været en gevinst for borgeren såvel som for virksomhedsejeren. Denne film anvendes som et redskab i dialogen med virksomhederne. Filmen skal hjælpe med, på en nem og overskuelig måde, at vise virksomhederne de gevinster, de kan opnå gennem ordningen. Link til filmen: <https://www.cabiweb.dk/temaer/socialt-frikort-til-flere/>

Når situationen omkring corona bedres, vil man genoptage informationsmøde på væresteder, hvor en myndighedsperson og en virksomhedskonsulent med indblik i både potentielle virksomheder og potentielle brugere af socialt frikort deltager. Her føler potentielle brugere sig trygge og på hjemmebane, og erfaringer fra tidligere møder har været gode. Blandt andet blev der udstedt syv sociale frikort til ét møde.

Forvaltningen planlægger - sammen med Cabi - et afslutningsseminar medio december 2020. Formålet er at samle op på det, der er opnået gennem projektet, og hvilke erfaringer, man kan videreføre i forhold til at opnå succes med det sociale frikort fremadrettet. Hensigten er ligeledes, at takke de virksomheder, som har deltaget i ordningen og anerkende, at de har taget et socialt ansvar.

Seminaret vil formentligt blive afholdt som et virtuelt arrangement pga. Covid-19 situationen.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Orienteringen taget til efterretning.

Punkt 96: Forslag til ændring og flytning af arrangementet "Godt Håndværk- Vejle Kommune"

15.20.00-P20-3-19

Resume

Arrangementet Godt Håndværk, der hædrer nyuddannede fra erhvervsuddannelserne, er planlagt til afholdelse i uge 8 2021, men foreslås flyttet til foråret 2021 på grund af Corona-situationen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Arrangementet "Godt Håndværk – Vejle kommune" er en hædning af nyligt erhvervsuddannede. Arrangementet er blevet til på baggrund af et forslag i Arbejdsmarkedsudvalget.

Tanken bag er at hædre erhvervsuddannede, der det foregående år har afsluttet deres uddannelse med udmærkelse, for på den måde at bidrage til at øge interessen for erhvervsuddannelserne. Siden er der kommet et "legat-modul" til, som kan ansøges af erhvervsuddannede, der har afsluttet deres (erhvervs)uddannelse inden for de seneste 2 år.

Arrangementet har været afholdt de to foregående år på Vejle Rådhus, og er næste år planlagt til at finde sted i uge 8. Der har deltaget omkring 90 – 100 personer i arrangementerne.

Forslag til flytning af arrangement

Med baggrund i den store usikkerhed forbundet med Corona-udviklingen foreslås det, at "Godt Håndværk – Vejle Kommune" arrangementet flyttes til maj 2021, og afvikles udendørs – evt. "picnic-style". Ligeledes foreslås legat-delen flyttet tilsvarende.

Arrangementet egner sig ikke til virtuel afvikling, blandt andet på grund af antallet af erhvervsuddannede, der skal hædres (forventet 25+), ligesom arrangementets uhøjtidelige ånd kalder på fysisk tilstedeværelse.

Økonomirammen vedr. arrangementet forventes ikke at blive påvirket af ovenstående forslag.

Økonomi- og arbejdsmarkedsdirektøren indstiller

at Arbejdsmarkedsudvalget godkender forslag til flytning af arrangement.

Beslutning

Arbejdsmarkedsudvalget godkendte forslag til flytning af arrangement.

Punkt 97: Deltagelse i aktiviteter

81.14.00-G01-2-18

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af punkt 3, litra f, at der kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelsen sker efter anmodning fra Byrådet eller et af Byrådets udvalg.

Økonomi-, og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,

at Arbejdsmarkedsudvalget drøfter, om der er behov for, at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Ingen punkter.

Bilag

Byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv.

Punkt 98: Meddelelser

00.22.04-A00-5-18

Resume

Orientering til Arbejdsmarkedsudvalget

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Arbejdsmarkedsudvalget.

Økonomi- og Arbejdsmarkedsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

- Minkbranchen
- Årets Rummelige Virksomhed som virtuelt arrangement

Orientering taget til efterretning.