

REFERAT Børne- og Familieudvalget - 2022-2025 d. 22-06-2023

Mødedato Torsdag d. 22. juni 2023 kl. 12:00

Mødested Børne og Unge Center Vejle Fjord, Solvej 62B, 7120 Vejle Ø

Indholdsfortegnelse

Besøgssag Børne og Unge Center Vejle Fjord.....	3
Styrket opfølgings- og dialogmodel på døgnområdet - årlig status og tilbagemelding til udvalget...	4
Orientering om forslag til grønt visionstillæg til mobilitetsplan.....	6
Høring af den syddanske Sundhedsaftale 2024-2027.....	9
Studietur for Børne- og Familieudvalget 2023.....	11
Temadrøftelse: Daginstitutionsstørrelser.....	12
Kapacitetsudbygning på dagtilbudsområdet.....	14
Opdeling af Mariehønen og Jelling Børnegård - efter høring.....	16
Budgetudfordring Kong Gauers Gård.....	18
Meddelelser.....	20
Deltagelse i aktiviteter.....	21
Digital godkendelse af beslutningsprotokol Børne- og Familieudvalget.....	22

Punkt 59: Besøgssag Børne og Unge Center Vejle Fjord

27.00.00-P20-8-23

Resume

Møde i Børne- og Familieudvalget afholdes 22. juni 2023 på døgninstitutionen Børne og Unge Center Vejle Fjord i Bredballe. Punktet indeholder kort beskrivelse af døgninstitutionen samt program for besøget.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalgsmødet afholdes på døgninstitutionen Børne og Unge Center Vejle Fjord i Bredballe.

Børne og Unge Center Vejle Fjord er en døgninstitution med intern skole og samværshus, for børn og unge, som har massive udfordringer på grund af deres opvækstbetingelser eller diagnoser.

Døgninstitutionen består af syv huse, som er hjem for de 42 børn, der bor der. Husene ligger i Bredballe og i Brejning. Den interne skole og samværshuset ligger i Bredballe.

Udvalgsmødet starter med frokost kl. 12. Under frokosten vil forstander på Børne og Unge Center Vejle Fjord, Michael Højer, fortælle om døgninstitutionen og introducere til den rundvisning, der skal foregå efter frokosten.

Udvalget vil efter frokosten komme på rundvisning på døgninstitutionen og vil både besøge den interne skole, Solvejskolen, samt en døgnafdeling. Efter rundvisningen fortsætter udvalgsmødet.

Anledningen til at besøge Børne og Unge Center Vejle Fjord er, at den første sag på udvalgsmødet er en opfølgning på opfølgnings- og dialogsystemet på døgnområdet. Under dette punkt vil de tre forstandere/centerleder deltage.

Klima og resiliensvurdering

Intet at bemærke.

Deltager i behandlingen

Forstander Michael Højer deltager under punktet.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at punktet tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 60: Styrket opfølgings- og dialogmodel på døgnområdet - årlig status og tilbagemelding til udvalget

27.00.00-P20-9-22

Resume

Efter forløbet på Bifrost i 2020-2021 besluttede Børne- og Familieudvalget, at der skulle arbejdes med at styrke opfølgningen og dialogen mellem de tre døgninstitutioner i Vejle Kommune og forvaltningen og det politiske system. Der blev lavet en opfølgings- og dialogmodel, som udvalget godkendte i 2021. Præsentation og drøftelser på punktet tager udgangspunkt i den første årsrapport (2022), der er udarbejdet. De tre forstandere/centerleder deltager på punktet.

Sagsfremstilling

Baggrunden for udvikling og implementering af en ny opfølgings- og dialogmodel på døgnområdet er det forløb, der var på Bifrost i 2020-2021. Der var brug for en styrket dialog mellem de tre døgninstitutioner, forvaltningen og det politiske system, og der blev – udover en specifik handleplan for Bifrost – lavet en ny model for ledelsesopfølgning og dialog for alle tre døgninstitutioner på børneområdet i Vejle Kommune.

Målet med den nye dialogmodel for alle de tre døgninstitutioner var at sikre mere systematik i dialogen og at dele viden om den daglige drift, så der kan tages hånd om de udfordringer, der opstår løbende.

I 2022/primus 2023 er følgende aktiviteter gennemført:

- Indsamling af data omkring magtanvendelser, sygefravær, trivselsmålinger mv.
- Praksisbesøg på de tre døgninstitutioner,
- Telefoninterview med forældre fra hver døgninstitution
- Interview med medarbejderrepræsentanter på hver døgninstitution (TR/AMR, LokalMED)
- Der er oprettet advisory board på hhv. Bifrost og Fårupgård – Børne og Unge Center Vejle Fjord har en bestyrelse
- Tilfredshedsundersøgelse blandt de rådgivere, der har børn anbragt på de tre døgninstitutioner og
- Alle forældre har mulighed for at besvare tre korte spørgsmål vedrørende tilfredshed, efter hvert statusmøde. Data herfra vil fremgå af årsrapporten for 2023.

Data fra ovenstående aktiviteter på alle de tre døgninstitutioner er indsamlet og udgør årsrapporten for hver døgninstitution (2022). Der er på hver døgninstitution afholdt dialogmøde mellem ledergruppen på døgninstitutionen og chef for Familie & Forebyggelse samt konsulent fra forvaltningen. På dialogmøderne er årsrapporterne gennemgået, og der er lavet handleplan for relevante områder. Handleplanerne fremgår også af årsrapporterne.

Desuden afholdes der 1:1 møder mellem forstander og chef for Familie & Forebyggelse, og sidstnævnte deltager på ledermøde en gang om året på hver døgninstitution.

Årsrapporterne, der er vedhæftet sagen, er udgangspunkt for oplæg og dialog. På punktet gives udvalget et billede af, hvad de generelle udfordringer er på døgnområdet.

Herefter præsenterer hver forstander/centerleder, hvad de er mest optaget af for øjeblikket, udfordringer og handlinger, herunder hvad der er den vigtigste opgave på deres døgninstitution.

Klima og resiliensvurdering

Intet at bemærke.

Deltager i behandlingen

Forstandere/centerleder fra de tre døgninstitutioner deltager på punktet.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at dialogmødet gennemføres.

Beslutning

Drøftet.

Bilag

Årsrapport 2022 - Fårupgård - Med Handleplan - Styrket opfølgnings- og dialogmodel

Årsrapport 2022 - Børne og Unge Center Vejle Fjord - Styrket opfølgnings- og dialogmodel

Årsrapport 2022 - Bifrost - Styrket opfølgnings- og dialogmodel.pdf

Punkt 61: Orientering om forslag til grønt visionstillæg til mobilitetsplan

01.30.00-P20-4-23

Resume

Teknisk Udvalg har udarbejdet et grønt visionstillæg til Vejle Kommunes mobilitetsplan som er på vej igennem politisk proces.

Det grønne visionstillæg beskriver de bærende elementer, der skal til for at dreje mobiliteten i Vejle Kommune i en grønne retning, understøtte fremtidens fremkommelighed og et sundt liv.

Grøn mobilitet drejer sig om, at flere skal cykle, gå, tage bussen, køre sammen og køre mindre i egen bil.

Fordi visionstillæggets målsætninger drejer sig lige så meget om nye vaner som om nye anlæg, forelægges det til drøftelse i Klima-, Natur- og Miljøudvalget, Sundheds- & Forebyggelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Sagsfremstilling

Som følge af kommunens DK2020 klimaplan blev det besluttet, at der skulle udarbejdes et grønt tillæg til den gældende mobilitetsplan. Kommissoriet for arbejdet inklusiv 10 dogmer for fremtidens grønne mobilitet blev godkendt af Vejle Byråd i april 2022.

Det grønne visionstillæg skal understøtte Vejle Kommunes klimaambition om 70 % CO₂e-reduktion i 2030 (i forhold til udledningen i 1990). I dag udgør transportområdet 27% af CO₂ udledningen i kommunen. Det er i høj grad privatbilisme, der er kilden til CO₂-udledning. Der skal derfor køres meget mindre i fossile biler, og andelen af kollektiv transport, samkørsel, cykling og gang skal øges betydeligt.

Teknisk Udvalg har ønsket, at visionstillægget har et helhedsorienteret perspektiv, understøtter byrådets vision om, at hård vækst går hånd i hånd med vækst i livskvalitet, og understøtter midtbyvisionen om en attraktiv midtby i Vejle. Det vil sige, at når Vejle er en kommune i vækst, så er det grønne tillæg nødt til at udstikke en vej til at sikre fremtidens fremkommelighed. Ligesom det skal understøtte udvikling i sundhed og trivsel. Tillægget handler derfor om mere end konkrete anlægsprojekter, men lige så meget om at skabe rammerne for den udvikling, Byrådet har ønsket.

De bærende elementer

Det grønne visionstillæg er bygget op omkring fem bærende elementer, der beskriver de overordnede visioner og målsætninger for 2030. De bærende elementer er:

1. En fredeliggørelse af Vejle by inden for vejfirkanten
2. Et veludbygget net af cykelruter i høj kvalitet
3. Et effektivt, fleksibelt og målrettet tilbud om kollektiv trafik
4. En ambitiøs cykelindsats fra børnehave til ungdomsuddannelse
5. En fokuseret indsats for grøn mobilitet i planlægning, anlæg og drift

Fredeliggørelse inden for vejfirkanten drejer sig om at reducere mængden af gennemkørende trafik for at give bedre forhold for byliv, gående, cyklende og handlende.

I det grønne visionstillæg indføres begrebet trafikøer. Trafikøer skal forstås på den måde, at Vejle midtbyen inden for vejfirkanten deles op i fire trafikmæssigt adskilte "øer". Skal man fra det ene byområde til det andet i bil, skal man ud på vejfirkanten. Der bliver fri passage imellem de fire øer til fods, på cykel og for kollektiv trafik – men ingen gennemkørsel i bil.

Konkrete mål for 2030:

1. Der er etableret fire trafikøer inden for vejfirkanten
2. Det er sikkert at krydse vejfirkanten til fods og på cykel
3. Varelevering inden for vejfirkanten sker med mindre, VE-drevne køretøjer.

Sammenhængende cykelforbindelser skal etableres i hele kommunen for at alle kan benytte cyklen og elcyklen som transportmiddel året rundt. Vi prioriterer ca. 80 km supercykelruter mellem Vejle by og byerne Børkop, Højen, Egtved, Bredsten, Jelling og Grejs. Ud over supercykelruterne udpeges et net af hovedruter med lidt lavere serviceniveau.

Konkrete mål for 2030:

1. Der er etableret supercykelruter mellem Vejle by og udvalgte centerbyer i kommunen.
2. Der er etableret hovedcykelruter til hovedbyerne i nabokommunerne.
3. Der er etableret hovedcykelruter mellem de mindre byer i kommunen.

Et effektivt, fleksibelt og målrettet tilbud om kollektiv trafik handler om at fælles mobilitet i fremtiden består af en bred vifte af offentlige og private løsninger. Der skal laves konkrete indsatser for at fremme samkørsel, delebiler og delecycler og på den måde gøre det lettere at leve uden behov for egen bil.

Konkrete mål for 2030:

1. Der er etableret 50 p-pladser til delebiler i Vejle midtby samt centerbyer
2. Der er etableret 25 knudepunkter til skift mellem bil, bus, samkørsel, cykel
3. Der kører 100 delecycler i Vejle midtby og centerbyer

En ambitiøs cykelindsats fra børnehaven til ungdomsuddannelse er vigtigt for fremtidens grønne mobilitet, fordi børn og unges transportvaner grundlægges tidligt. I samarbejde med Børne- og Familieudvalget samt Sundheds- & Forebyggelsesudvalget kan igangsættes en række handlinger for indsatser for børn og unge.

Konkrete mål for 2030:

1. Alle børn kan cykle, når de starter i skole.
2. Mindst 90% af alle børn transporterer sig selv i skole i Vejle og centerbyerne.
3. Mindst 50% af elever cykler til ungdomsuddannelse.

En fokuseret indsats for grøn mobilitet i planlægning, anlæg og drift er et centralt element i tilpasningen af samfundet til grøn mobilitet, inden vi bygger nye byer, og når vi drifter dem vi har.

I planlægningen skal vi sikre, at der er mulighed for at leve det gode liv og skabe rammerne for at man kan bevæge sig grønt og sundt.

Parkering til grønne mobilitetsformer prioriteres først, og antallet af parkeringspladser og taksterne for parkering justeres. Når vi etablerer nye anlæg, skal de grønne trafikanter have de bedste betingelser – og der skal være plads til ladcykler og elcycler. Nyanlæg og trafiksikkerhedsprojekter der fremmer grøn mobilitet skal prioriteres først.

Driften og vedligeholdelse af kommunens infrastruktur spiller en central rolle for mobiliteten. Særligt cyklister er følsomme overfor eksempelvis ujævnheder fra belægningsreparationer, sne på cykelstierne og omvejskørsel ved vejarbejder. Der skal indføres nye krav til drift og vedligeholdelse, der sikrer cyklisterne en høj standard i de vigtigste cykelkorridorer uanset situation, årstid og vejrforhold.

Målsætningen er, at 30 % af alle biler i Vejle Kommune er elektriske i 2030. Derfor skal det også være let at oplade sin elbil.

Konkrete mål for 2030:

Planlægning:

1. De grønne mobilitetsmål er indarbejdet i den nye kommuneplan.
2. Mobilitet indgår i bæredygtighedsvurdering af lokalplaner.
3. Når en lokalplan vedtages, følges den op af forslag til grønne infrastrukturinvesteringer.

Parkering:

1. Parkeringsreglement understøtter grøn mobilitet

Anlæg:

1. Grøn mobilitet er altid første prioritet i anlægsprojekter
2. Cykelstier er udformet, så de tager hensyn til ladcykler

Drift:

1. Der er vedtaget nyt serviceniveau for drift af supercykelstier i forbindelse med renhold og fejning, snerydning og saltning, beskæring af beplantning, tilsyn og responstider.
2. Der er vedtaget nye standarder for vejarbejder på fortove og cykelruter vedr. belægning, jævne op- og nedkørsler, minimumshøjde på kanter, skiltning, afmærkning og omkørsler.

Ladestandere:

1. Fra 2025 er der et passende antal offentlige destinationsladere i bysamfund med mere end 1.000 indbyggere, herunder i forbindelse med kommunale bygninger som haller, kulturhuse og biblioteker.
2. I 2030 er det et tæt udbud af hurtig- og lynladere, drevet primært af private aktører, i alle centerbyer samt langs hovedfærdselsårer.

Øvrige emner

Udover konkrete mål indenfor de hver af de fem bærende elementer, indeholder det grønne visionstillæg også gode råd til, hvad man selv kan gøre som borger, hvad kommunen arbejder sammen med nabokommunerne om og hvad Vejle Kommune kan gøre som virksomhed.

Handlingskatalog

Som bilag til det grønne visionstillæg er udarbejdet et handlingskatalog. Handlingskataloget beskriver, hvordan visionstillæggets mål kan nås gennem handlinger og beslutninger.

Handlingskataloget skal ses som et dynamisk værktøj for politiske udvalg, for administrationen og for interessenter.

Handlingerne kan løbende implementeres, tilpasses og udvides i takt med, at vi i fællesskab bliver klogere på rammerne for fremtidens grønne mobilitet i Vejle Kommune.

Proces

Forslag til det grønne visionstillæg behandles i Teknisk Udvalg den 20. juni 2023, i Økonomiudvalget den 7. august og i Byrådet den 16. august. Forslaget sendes derefter i 8 ugers offentlig høring. Klima-, Natur- og Miljøudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget drøfter forslaget på møder hhv. den 19. juni og den 22. juni.

Klima og resiliensvurdering

Opfyldes klimamålet om 30% elbiler i 2030 medfører det 16% reduktion af udledningen fra transporten, både i 1990 og 2020. Det vil sige, at der skal mange flere tiltag til, for at nå klimaplanens målsætning om 70% i 2030. Det totale antal km kørt i bil skal bringes ned, og det kan ske ved at flere cykler, tager bus/tog og kører sammen. Dette vil også afhjælpe trængselsproblematik og øge sundheden.

Sagens videre forløb

Sagen forelægges til drøftelse i Klima-, Natur- og Miljøudvalget, Sundheds- og Forebyggelsesudvalget og Børne- og Familieudvalget.

Forslaget fremlægges til godkendelse i Teknisk Udvalg, Økonomiudvalget og Byrådet.

Deltager i behandlingen

Paw Bro Larsen fra Teknik og Miljøforvaltningen.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter forslaget til det grønne visionstillæg.

Beslutning

Drøftet.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Bilag

Grønt visionstillæg til mobilitetsplan - Forslag

Punkt 62: Høring af den syddanske Sundhedsaftale 2024-2027

29.30.08-P27-1-23

Resume

Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU) har nu sendt Sundhedsaftalen 2024-2027 i høring. Høringsparterne - de syddanske kommuner, Region Syddanmark, PLO Syddanmark m.fl. - har mulighed for at afgive høringssvar frem til den 9. august 2023. Da aftalens politiske visioner og målsætninger er tværgående, forelægges høringsudkastet til samtidig drøftelse i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget; Seniorudvalget; Voksenudvalget; Børne- og Familieudvalget samt Arbejdsmarkedsudvalget medio juni 2023.

I denne sag bedes udvalget drøfte høringsudkastet og komme med evt. inputs hertil, samt godkende høringssvaret fra Vejle Kommune. Forvaltningen sørger dernæst for at koordinere afgivelsen af det endelige høringssvar med formandskabet i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget inden høringsfristens udløb.

Sagsfremstilling

Baggrund

Sundhedsaftalen er den formelle overordnede ramme for det tværsektorielle samarbejde i sundhedsvæsenet mellem region, kommuner og almen praksis. Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU) har til opgave at udarbejde et udkast til Sundhedsaftalen, der i sidste ende skal godkendes af Sundhedsstyrelsen.

Sundhedsaftalen 2024-2027 er udarbejdet på baggrund af de drøftelser, som SSU løbende har haft med relevante aktører over en længere periode. Bl.a. har visioner og grundprincipper for den kommende Sundhedsaftale været drøftet i sundhedsklyngerne.

Indhold

Sundhedsaftalen 2024-2027 er bygget op omkring de politiske visioner, målsætninger og grundprincipper, som Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU) har valgt at prioritere. Prioriteringen i denne sundhedsaftaleperiode tager sit udspring i de aktuelle udfordringer, vi står overfor, og i iværksættelse af indsatser, som kan skabe mest værdi for borgeren.

SSU har en overordnet vision om at udvikle det samlede sundhedsvæsen og skabe mere lighed i sundhed for hele den syddanske befolkning. Høringsudkastet, som bygger videre på et stærkt og udviklingsorienteret samarbejde mellem kommuner, region og almen praksis, indeholder fire underliggende visioner:

- Vi samarbejder om børn og unges mentale trivsel
- Vi samarbejder om flere sunde leveår via sundhedsfremme og forebyggelse
- Vi samarbejder om at skabe sammenhæng
- Vi samarbejder om at skabe gode overgange

Den videre proces

Efter endt høringsperiode skal SSU på baggrund af de indkomne høringssvar tilrette udkast til Sundhedsaftale 2024-2027 og derefter sende aftalen til endelig godkendelse i regionsrådet og i kommunalbestyrelsen i hver af de syddanske kommuner.

I løbet af december 2023 sendes den endelige Sundhedsaftale 2024-2027 til godkendelse i Sundhedsstyrelsen, og aftalen vil herefter træde i kraft med virkning fra den 1. januar 2024.

Den endelige aftale vil blive understøttet af et administrativt tillæg, som udarbejdes af Strategisk Sundhedsstyregruppe i sommeren/efteråret 2023. Tillægget vil beskrive de konkrete indsatser mv., der skal indfri de politiske visioner og målsætninger for den kommende Sundhedsaftale - og sendes ikke i høring.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger

Sagens videre forløb

Høringsudkast til Sundhedsaftalen 2024-2027 drøftes på møder i Voksenudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 19. juni; i Seniorudvalget den 21. juni samt i Arbejdsmarkedsudvalget og Børne- og Familieudvalget den 22. juni. Formandskabet i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget koordinerer evt. inputs fra udvalgene og sikrer indsendelse af et samlet høringssvar fra Vejle Kommune til regionens høringsportal inden den 9. august. Efter endt høringsperiode tilrettes

Sundhedsaftalen 2024-2027 på baggrund af de indkomne høringssvar. Den endelige udgave vil herefter skulle godkendes i Økonomiudvalget den 13. november og i Byrådet den 22. november 2023.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter høringsudkast til Sundhedsaftalen 2024-2027, og

at Børne- og Familieudvalget godkender høringssvaret fra Vejle Kommune med eventuelle tilføjelser.

Beslutning

Godkendt.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Bilag

Høringsversion Sundhedsaftalen 2024-2027 maj 2023

Høringsbrev Sundhedsaftalen 2024-2027.docx

Høringsvar til Sundhedsaftale 2024-2027 - Vejle Kommune

Punkt 63: Studietur for Børne- og Familieudvalget 2023

00.01.00-G01-52-22

Resume

Det indstilles, at udvalget tager på studietur til Lillehammer fra 30. oktober til 2. november 2023 med vedhæftede program.

Sagsfremstilling

Styrkelsen af de mangfoldige lærings- og børnemiljøer har stået højt på dagsordenen de seneste år, bl.a. ud fra den fælles strategiske retning: Fællesskab rykker. Indsatsen omfatter både den pædagogiske praksis i dagtilbud og skole samt støttesystemet i form af TCBU mm.

Professor Thomas Nordahl præsenterede på Børne- og Ungetopmødet udviklingen i Lillehammer, der har gennemgået en meget markant og interessant udvikling med at skabe en stærk fællesskabende pædagogik, der øger læring og trivsel i dagtilbud og skole.

Det foreslås derfor, at der gennemføres en studietur til Lillehammer. I samarbejde med UCL er der udarbejdet vedlagte program.

Programmet omfatter workshops med Thomas Nordahl, dagtilbudschef, skolechef og leder af PPR. Videre besøg på skoler og daginstitutioner.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at studietur til Lillehammer gennemføres i uge 44 ud fra vedlagte program.

Beslutning

Godkendt.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Bilag

Program Lillehammer uge 44 - Vejle Kommune

Punkt 64: Temadrøftelse: Daginstitutionsstørrelser

28.09.00-P27-1-10

Resume

Udvalget har ønsket en drøftelse af fordele og ulemper ved størrelser på daginstitutioner, herunder den fysiske og ledelsesmæssige organisering. På mødet drøftes dette i dialog med to daginstitutionsledere.

Sagsfremstilling

Vejle Kommunes daginstitutioner har mange forskellige størrelser og organiseringer. Den konkrete løsning afhænger i høj grad af behovet i de enkelte lokalområder og de bygninger, der igennem de sidste mange årtier er bygget til eller ombygget til daginstitutionsb brug. De fleste daginstitutioner består af en selvstændig bygning med legeplads, men vi har også institutioner med flere bygninger, hvoraf nogle er placeres med flere kilometers afstand. Nedenstående tabel og oversigterne i bilaget giver et konkret overblik.

		Samlet kapacitet	Samlet kapacitet
Tabel over daginstitutionsstørrelse		pr. institution	pr. matrikel
Daginstitutioner under 50 børn		2	8
Daginstitutioner mellem 50 - 79 børn		7	15
Daginstitutioner mellem 80 - 119 børn		23	23
Daginstitutioner mellem 120 - 149 børn		10	11
Daginstitutioner mellem 150 - 199 børn		8	6
Daginstitutioner over 200 børn		3	1
Daginstitutioner i alt		53	64

Der er 44 institutioner med på en sammenhængende matrikel, mens 9 institutioner har flere fysisk adskilte matrikler. Institutionernes størrelse og organisering er et relevant hensyn at tage i betragtning ved fremtidig udbygning og struktur på dagtilbudsområdet. Nedenfor beskrives kort nogle overordnede fordele og ulemper set fra et driftsmæssigt og pædagogisk perspektiv. Ofte vil der i en stillingtagen til udbygning herudover være nogle praktiske hensyn og nogle hensyn til byudvikling mv.

Kan daginstitutioner blive for små?

Vejle Kommune har ikke nedskrevet retningslinjer for, hvor store institutionerne bør være. I forbindelse med en større omstrukturering i 2011 blev en række mindre institutioner organisatorisk sammenlagt. Her var det erklærede mål, at institutionerne skulle være på minimum 80-100 børn for at være pædagogisk og økonomisk bæredygtige. De efterfølgende organisatoriske og bygningsmæssige ændringer har i nogen grad taget udgangspunkt i dette, idet vuggestuebørn i vurderingen har vægtet som to, da de udløser dobbelt så meget personale. Bæredygtighedsperspektivet er tæt knyttet til antallet af medarbejdere.

Set fra et økonomisk og driftsmæssigt perspektiv er det fortsat forvaltningens opfattelse, at små enheder kræver flere ressourcer og er mere sårbare. Det kan være svært at dække dagen ind og det faglige fællesskab kan blive for lille. Mulighederne for specialisering bliver små og det bliver sværere at opretholde et professionelt arbejdsfællesskab.

Idealet på de minimum 80-100 børn (hvor vuggestuebørn tæller dobbelt) er således fortsat relevant, idet smådriftsulemperne specielt bliver relevante, når institutionerne er under 50 børn og ulemperne stiger med faldende børnetal.

En organisatorisk sammenlægning kan i nogen grad kompensere for dette, da man kan udnytte ledelse og specialfunktioner på tværs af enhederne og den store enhed kan hjælpe den lille i sårbare perioder. Der kan i stille uger også sampasses i det ene hus og derved spares ressourcer. Den organisatoriske sammenlægning kan dog ikke kompensere for de grundlæggende driftsmæssige udfordringer ved meget små enheder.

Ud fra et pædagogisk perspektiv kan små enheder have den fordel, at forældre og børn oplever en større nærhed og overskuelighed. En lille personalegruppe kan også opnå et stærk sammenhold og kultur - som samtidig kan være meget sårbar.

Kan daginstitutioner blive for store?

Vejle Kommune har ikke tidligere forholdt sig til, om der er en øvre grænse for størrelsen på en daginstitution. Det kan også være vanskeligt at vurdere generelt, da det vil afhænge meget af den konkrete indretning og ledelse.

Forvaltningen vurderer, at der kun opnås begrænsede yderligere driftsmæssige stordriftsfordele, når institutionen bliver større end de 100 børn. Ved institutioner over 100 børn er det vigtigt at have fokus på at institutionen kan overskues for børn og forældre, så der i indretningen og den pædagogiske praksis arbejdes bevidst med at skabe overskuelige legemiljøer. Her bliver antallet af kvadratmeter inde og ude også et vigtigt parameter.

For institutionslederen bliver opgaven også i langt højere grad at være strategisk og lede mellemledere. Dette kan skabe ulemper i forhold til at have føling med den pædagogiske praksis og skabe sammenhænge på tværs. Dette er specielt udtalt, hvis institutionen er på flere matrikler.

Det er svært at udpege en konkret øvre grænse for en hensigtsmæssig institutionsstørrelse og der vil altid være en række konkrete forhold, der skal tages i betragtning. Alt andet lige er det dog forvaltningens vurdering, at institutioner på ml. 100 og 150 børn er hensigtsmæssigt. Der er således også hidtil taget udgangspunkt i en institutionsstørrelse på 120 børn, når der er planlagt nye institutioner.

Deltager i behandlingen

Institutionsleder i Krystallen (Børkop) Søren Uhre Christensen og institutionsleder i Asebo (Vinding) Dorte Christiansen deltager.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Bilag

Kapacitet pr. daginstitution

Kapacitet pr. adskilte matrikel

Punkt 65: Kapacitetsudbygning på dagtilbudsområdet

28.09.00-P00-1-13

Resume

For at sikre tilstrækkelig kapacitet på dagtilbudsområdet fremadrettet foreslås det, at der igangsættes udbygning af daginstitutionspladser i Tirsbæk Bakker, Give og Ågård. Desuden tages stilling til finansiering og igangsætning af daginstitutionen i Rosborg.

Sagsfremstilling

Dagtilbudsområdet er presset på kapaciteten og befolkningsprognosen peger på yderligere vækst i børnetallet i de kommende år. Der er derfor behov for udbygning af kapaciteten i daginstitutionerne.

Der er i øjeblikket byggeri i gang i Vinding (Vindmøllen), Gauerslund (Kong Gauers Gård), Ødsted (Ødsted-Jerlev Børnehus) og Mælkevejen (Vejle Midtby). Disse byggerier færdiggøres i efteråret 2023 og primo 2024.

Herudover har Byrådet i 2022 og 2023 bevilget i alt 34 mio. kr. til oprettelse af flere pladser. Af disse midler er i alt ca. 21 mio. kr. brugt og disponeret til indkøb af naturbusser, om- og tilbygning af lokaler, lovliggørelse af lokaler, udendørs faciliteter mm. Disse investeringer har skaffet permanente og midlertidige pladser specielt i Vejle byzone, hvilket har været et nødvendigt bidrag til, at Vejle Kommune har kunnet tilbyde dagtilbudspladser i lokalområderne eller i nærheden heraf. Generelt fordyres projekterne af mange krav til opfyldelse af bygningsreglement og brandregler, ligesom de sidste års kraftigt stigende byggepriser udgør en økonomisk udfordring.

Nye større projekter

Forvaltningen ser derudover nu er behov for at igangsætte etablering af lidt større projekter for samlet 39,6 mio. kr., der udvider antallet af pladser permanent i områder, hvor der mangler eller vil komme til at mangle pladser fremadrettet.

I Bredballe-Engum opleves i øjeblikket et stort pres på pladser, specielt i området ved Tirsbæk Bakker. Forvaltningen har undersøgt mulighederne for udnyttelsen af tagetagen på Tirsbækgård til flere pladser. Det vurderes, at der vil kunne etableres en god løsning med yderligere 2-3 grupperum og ca. 50 flere pladser. Den er i forvejen bygget til 120 børn. Dette projekt vil koste 10,6 mio. kr. inkl. forbedring af P-forholdene og vil kunne færdiggøres 2024.

Projektet på Tirsbækgård er den mest økonomisk attraktive og hurtigste løsning på etablering af pladser i området. Det mulige alternativ vil være en udbygning af kapaciteten i Engum by, men dette vil være betydelig dyrere og kræve længere planlægning. De nuværende forhold med en ældre (godkendt) pavillon og en nyere midlertidig pavillon tilsiger dog, at det i de kommende år vil være nødvendigt med en mere langsigtet løsning og evt. udbygning af daginstitutionstilbuddet i Engum.

I Give peger befolkningsprognosen på et behov for et stort antal pladser fremadrettet svarende til en hel institution (3 vuggestuegrupper og 3 børnehavegrupper) på i alt 100-120 børn. Forvaltningen har derfor undersøgt mulighederne for et projekt, hvor der etableres en ny daginstitution i den nuværende SFO på Firkløverskolens Ikærafdeling. Disse lokaler har tidligere været daginstitution og vil kunne ombygges meget billigt sammenlignet med etableringen af en nybygget institution. Projektet vil indebære, at skolens SFO flytter over i lokaler på skolen og ungdomsklubben i overetagen flyttes til lokaler i forbindelse med skolens Søndermarksafdeling. Projektet vil koste i alt 15 mio. kr. inklusiv ændringerne på skolen og daginstitutionslokalerne forventes at kunne begynde ibrugtagning i 2024.

I Ågård er der etableret en lille vuggestuegruppe i de eksisterende lokaler. Her peger pladsprognosen på etablering af yderligere mindst en vuggestuegruppe og en børnehavegruppe. Derfor peger forvaltningen på et projekt, der vil fremtidssikre institutionen med udbygning af tre grupperum og en ombygning i det eksisterende til personale, kontor og mødefaciliteter.

Projektet vil koste 14,0 mio. kr. og vil kunne færdiggøres i slutningen af 2024.

Ovenstående projekter kan ikke rummes inden for de bevilgede 34 mio. kr., og deres endelige gennemførelse forudsætter derfor, at anlægsbudget 2024-27 tilfører nye midler til udbygning af dagtilbudskapacitet. Børne- og Familieudvalget har i den forbindelse rejst et budgetbehov på 45 mio. kr. om året til udbygning af dagtilbudskapaciteten.

Samtidig er vi pressede på pladser. Det vil derfor være problematisk helt at afvente godkendelse af budgettet i oktober, uden at vi er kommet videre.

Omvendt kan man ikke træffe beslutninger om handlinger, der ikke er budgetmæssig dækning for.

Det foreslås derfor, at der igangsættes projektering af de nævnte projekter finansieret af de 34 mio. kr., og så må der træffes ny beslutning om bevilling til selve gennemførelsen af projekterne, når der måtte være budgetmæssig dækning til dem.

Rosborg-institutionen

Udover ovenstående projekter er der bevilget i alt 37,1 mio. kr. til den nye Rosborg-institution i årene 2023-25. Med udviklingen i byggepriserne er dette beløb ikke længere tilstrækkeligt til byggeriet af de 120 pladser, der har været forudsætningen i projektet. Forvaltningen vurderer på baggrund af prisudviklingen, at det vil være nødvendigt med et budget på 47 mio. kr., inkl. midler til pilotering. Der mangler således finansiering af 9,9 mio. kr. til projektet, men af hensyn til tidsplanen bør rådgiverudbuddet gennemføres nu.

Den manglende finansiering betyder, at selve projektet først kan gennemføres, når der er tilført yderligere 9,9 mio. kr. til det via de ønskede midler til kapacitetsudbygning. Det skal i den sammenhæng bemærkes at gennemførelsen af selve rådgiverudbuddet ikke forpligter kommunen i forhold til kommende udgifter. Der vil kun blive indgået bindende aftaler, når et tilstrækkeligt budget foreligger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

- at projekteringen af kommende byggerier på Tirsbækgård, i Ågård Børnehus og i Give igangsættes for midlerne til oprettelse af flere dagtilbudspladser og
- at rådgiverudbud på Rosborginstitutionen igangsættes med en anlægsramme på 47 mio. kr.

Beslutning

Godkendt.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Punkt 66: Opdeling af Mariehønen og Jelling Børnegård - efter høring

28.09.00-P27-1-10

Resume

Forslaget om, at daginstitutionerne Mariehønen og Jelling Børnegård igen opdeles i to selvstændige enheder, har været i høring. Udvalget skal herefter tage stilling til forslaget.

Sagsfremstilling

Daginstitutionerne Mariehønen og Jelling Børnegård blev i 2020 samlet under fælles ledelse. Baggrunden var, at Jelling Børnegård på daværende tidspunkt var nede på 40 børn med udsigt til et fortsat faldende børnetal i Jelling.

Siden er børnetallet i Jelling steget og prognosen peger på, at børnetallet vil stige fremover. Således er der lige nu 68 børn indskrevet i Jelling Børnegårds lokaler og befolkningsprognosen peger på, at der vil blive behov for at passe, hvad der svarer til lidt flere vuggestuebørn og en børnehavegruppe mere de næste par år. Fra en situation, hvor Jelling Børnegård ikke havde økonomisk og pædagogisk bæredygtig størrelse, er vi nu i en situation, hvor der er børn nok til tre institutioner i Jelling (Grangård, Mariehønen og Jelling Børnegård).

Den øjeblikkelige status (maj 2023) på kapacitet og børnetal i de to huse er:

	Kapacitet vuggestue	Børnetal vuggestue	Kapacitet børnehave	Børnetal børnehave
Mariehønen	36	37	80	62
Jelling Børnegård	25	24	66	44

Den tredje institution i Jelling, Grangård og dagplejerne er fyldt op.

Forvaltningen anser udviklingen i børnetallet som en afgørende forudsætningsændring for sammenlægningen af de to børnehuse. Samtidig er det forvaltningens vurdering, at der er opstået begrænsede fordele ved sammenlægningen i form af fælles politikker og udnyttelse af funktioner på tværs, og at disse ikke opvejer de ulemper, der er ved at ledelsen skal være tilstede og koordinere på tværs af de to huse.

Da lederstillingen bliver vakant 1. juni er timingen for en opdeling god lige nu, så der kan blive opslået to nye lederstillinger. Det er aftalt med lederen af Grønborgrvejens Børneunivers Helle Ladefoged, at hun varetager ledelsesopgaven indtil en evt. opdeling er afklaret, og der kan rekrutteres ny ledelse.

Forslaget vil i henhold til ressourcemodellen betyde en mindre merudgift til ledelsessløn og til administrativ understøttelse. Udgiften udgør 50-100.000 kr. og dækkes af budgettet på dagtilbudsområdet.

Høringsvar

Forslaget har været høring i forældrebestyrelsen og lokalMED, og høringssvar er vedlagt sagen. Høringssvarene er generelt positive i forhold til forslaget. Forældrebestyrelsen fremhæver, at der er etableret et godt samarbejde på en række punkter, som ønskes fastholdes. Forvaltningen bakker meget op om, at de eksisterende gode samarbejder fastholdes og en opdeling er i sig selv ikke en hindring for dette.

Forældrebestyrelsen er også opmærksom på, at der er behov for, at der hurtigt kommer stabilitet i personalegruppen. Det er forvaltningen opmærksom på og understøtter også institutionen nu og vil fortsætte med dette indtil, der er rekrutteret ny og kvalificeret ledelse.

Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 25. maj 2023, pkt. 52:
at forslaget om opdeling af Mariehønen og Jelling Børnegård sendes i høring.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Mariehønen og Jelling Børnegård opdeles i to selvstændige institutioner fra 1. august 2023.

Beslutning

Godkendt.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Bilag

Høringssvar opdeling af Mariehønen og Jelling Børnegård forældrebestyrelsen 2023 PDF.pdf

Høringssvar opdeling af Mariehønen og Jelling Børnegård 2023 PDF.pdf

Punkt 67: Budgetudfordring Kong Gauers Gård

02.00.00-P20-2-19

Resume

Byggeriet af Kong Gauers Gård er nu i den sidste fase. Den nuværende tidsplan holder, og forventet indflytning er i første halvdel af september. Budgettet har i flere omgange været udfordret af udefrakommende omstændigheder. Udvalget forelægges den aktuelle budgetsituation til drøftelse.

Sagsfremstilling

Den sidste fase af byggeriet af Kong Gauers Gård er i gang. Byggeriet skal afleveres den 28. august, herefter er der en overtagelses-/testperiode, hvorefter der er forventet indflytning for daginstitution og plejecenter i første halvdel af september. Der er åbent hus den 17. juni (for alle interesserede) og den 20. juni (primært for beboere og pårørende), hvor der bliver mulighed for at se centerbygningen, daginstitutionen og en færdiggjort boenhed.

Det samlede budget for byggeriet er på 243,3 mio. kr. excl. PL fremskrivning. Budgettet har i flere omgange været udfordret af udefrakommende forhold, hvor man har været nødt til at reducere i projektet, for at imødegå udfordringerne. I løbet af projektet er følgende reduktioner foretaget:

- Døgnrytmelys i plejecenterdelen blev fjernet fra projektet
- Karnapperne blev ændret fra at være muret til at være bygget af plader
- Stier udenfor omfartsstien er fjernet og erstattet af bakkelandskab
- Demenssikring på udearealer er fjernet fra projektet
- Skure bliver ikke isoleret
- Højbede i 6 atriumgårde er udgået
- Højbede ved indgange til boliger er blevet til almindelige lave bed
- Fliser er blevet til asfalt ved indgang til boliger og den sekundære sti
- Solcellelamper langs stierne er udgået
- Ovenlys i daginstitution er ændret fra 3 fagsvinduer til 4 fagsvinduer
- Ændring af konstruktionen under udhæng oppe bag inddækning
- Murværk bliver ikke filtset - kun malet

I sommeren 2022 medførte konkurser hos to af entreprenørerne en merudgift på 6,2 mio. kr. Byrådet godkendte en ekstrabevilling til denne merudgift i august 2022.

Aktuelt er der en budgetudfordring der skyldes:

- Forsinket opgaveløsning hos Vejle Spildevand: 3,7 mio

Forsinkelsen af færdiggørelse fra Vejle Spildevands side indebar både uforudsete udgifter til afværgeforanstaltninger på byggepladsen samt tomgangsbetaling til entreprenører, der ikke kunne arbejde i perioder i vinteren. Vejle Spildevand holder bestyrelsesmøde den 21. juni, hvor der tages stilling til eventuel medfinansiering af denne udgift, hvilket vil reducere mankoen.

- Indeksering (tal fra medio april) er blevet dyrere end forventet: 1,5 mio

I modsætning til andre brancher stiger indeks i byggebranchen fortsat.

Samlet aktuel budgetudfordring: 5,2 mio

Mulighed for at finde midlerne i projektet

Som det fremgår har projektet været reduceret i flere omgange for at imødegå udfordringer. I denne omgang har projektet har været gået grundigt efter sammen med bygherrerådgivere for at finde besparelser, hvilket er vanskeligt på et så sent tidspunkt i tidsplanen. Der kan peges på følgende:

- Inventar til daginstitution, centerbygning og udearealer: 3,9 mio

Disse midler er beregnet til indkøb af møbler, legetøj og legeplads til daginstitutionen samt til møbler og inventar til caféen og øvrige lokaler i centerbygningen.

- Stoppe arbejdet med fliselægning på udearealer: 80.000 kr.

Materialerne (fliser) er indkøbt og placeret på grunden. Det vil koste 20% i dækningsbidrag til arbejds løn, uagtet om opgaven bliver udført eller ej.

Der ønskes en drøftelse i udvalget af, om der skal peges på andre muligheder for finansiering af budgetudfordringen.

Sagens videre forløb

Sagen behandles parallelt i Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget.

Deltager i behandlingen

Børne- og ungedirektør Claus Svold fremlægger sagen.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget træffer beslutning om finansiering af overskridelsen.

Beslutning

Godkendt, idet Børne- og Familieudvalget anmoder Økonomiudvalget om medfinansiering og forvaltningen bemyndiges til at udarbejde en administrativ tilføjelse med de bevillingsmæssige konsekvenser, når Vejle Spildevands eventuelle medfinansiering er afklaret.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Punkt 68: Meddelelser

00.01.00-G01-2-23

Sagsfremstilling

Meddelelser

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Punkt 69: Deltagelse i aktiviteter

00.05.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale erhverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af Byrådets udvalg.

Anne Sofie Stjernholm har deltaget i Børne-og Familieudvalgets klimadag med Green Team 3. maj 2023.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal viderebehandles i Byrådet, når medlemmer af udvalget varetager andre erhverv.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet.

Thyge Havgaard Bjerring var fraværende.

Punkt 70: Digital godkendelse af beslutningsprotokol Børne- og Familieudvalget

00.01.10-P35-1-23

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på Godkend beslutning i First Agenda.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Godkendt.