

REFERAT Seniorudvalget - 2022-2025 d. 07-09-2022

Mødedato Onsdag d. 07. september 2022 kl. 08:30

Mødested Plejehjemmet Betty Sørensen Parken, Betty Sørensen Parken 14. A, Vejle ,
kl. 8.30

Indholdsfortegnelse

Præsentation af Fripkehjemmet Betty Sørensen Parken.....	3
Lukket: Driftsaftale med den selvejende institution OK centret Betty Sørensen Parken.....	4
Borgerrettede takster 2022.....	5
Utsigtede hændelser i Vejle Kommune i 2021.....	7
Madservice i Vejle Kommune.....	9
Status på projekt faste teams i hjemmeplejen.....	10
Studietur i 2023.....	12
Faglig ledelse på Plejecenter Hejlskov og Holmegården.....	13
Kommunal frisættelse og velfærdsaftale for Vejle Kommune.....	14
Meddelelser.....	16
Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget.....	17

Punkt 88: Præsentation af Friplejehjemmet Betty Sørensen Parken

00.22.04-P00-1-21

Sagsfremstilling

Centerchef Inger Marie Eriksen præsenterer og giver en rundvisning på Friplejehjemmet Betty Sørensen Parken.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at præsentationen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

**Punkt 89: Lukket: Driftsaftale med den selvejende institution OK centret
Betty Sørensen Parken**

27.03.00-Ø54-1-21

Punkt 90: Borgerrettede takster 2022

00.01.00-S00-1-21

Resume

Seniorudvalget anbefalede på mødet d. 4. maj 2022 i sag 42, forvaltningens forslag til takster for 2023. Taksterne var på det tidspunkt ikke fremskrevet til 2023 niveau, da fremskrivningen ikke var kendt.

Fremskrivningen er nu foretaget og taksterne forelægges derfor til orientering

Sagsfremstilling

På mødet d. 4. maj 2022 i sag 42 blev de borgerrettede takster anbefalet i Seniorudvalget. Taksterne var på det tidspunkt ikke fremskrevet til 2023 niveau, da fremskrivningen ikke var kendt. Fremskrivningen er nu foretaget og taksterne forelægges derfor til orientering. Der er ikke foretaget ændringer i taksterne før fremskrivningen er foretaget.

Taksten for hovedret, bilet og kost på plejecentre og leve- og bomiljøer fremskrives med satsreguleringsprocenten som er skønnet af Økonomistyrelsen til 2,7%. Bekendtgørelsen fra Finansministeriet med den endelige satsreguleringsprocent er endnu ikke offentliggjort.

Midlertidig ophold og kørsel til dagcentre fremskrives med 3,70%, som svarer til fremskrivningen på Vejle Kommunes indtægtsbudget.

Takster 2023:

Seniorudvalget	2022	2023
Mad til hjemmeboende		
Hovedret pr. dag	55	56
Bilet pr. dag	15	16
Øvrige		
Midlertidig ophold pr. dag	125	130
Plejecentre		
Kost på plejecenter pr. måned	3.880	3.985
Leve- og bomiljøer		
Kost på plejecenter pr. måned	3.880	3.985
Kørsel til dagscentre:		
Takst pr. måned	479	497

Figur 1: Borgerrettede takster for 2023

Øvrige betalinger for rengøringsmidler, vask af linned samt reparation af eget tøj, beregnes efter gældende lovgivning og kan oplyses af de enkelte centre fra december 2022.

Sagens videre forløb

Takstbilaget indgår i den videre budgetproces for 2023 og godkendes endeligt ved Byrådets 2. behandling af budget 2023.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine K. Jensen fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at de fremskrevne borgerrettede takster til budget 2023 tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 91: Utsigtede hændelser i Vejle Kommune i 2021

29.09.15-P23-1-22

Resume

Hvert år udarbejder Sundhedsafdelingen årsrapport over utsigtede hændelser i Vejle Kommune, og denne forelægges de fire udvalg Børne- og familieudvalget, Seniorudvalget, Voksenudvalget samt Sundheds- og forebyggelsesudvalget. En utsigtet hændelse er en begivenhed i sundhedsvæsenet, der medfører skade eller risiko for skade på borgeren. Hensigten er, at viden om utsigtede hændelser kan bruges til at undgå lignende situationer i fremtiden til gavn for den næste borger. Rapporten viser en stigning i hændelser.

Sagsfremstilling

En utsigtet hændelse er en begivenhed i sundhedsvæsenet, der medfører skade eller risiko for skade på borgeren. Hændelserne kan for eksempel ske, hvis der er problemer med udstyr, uhensigtsmæssig tilrettelæggelse af arbejdet, misforståelser eller tab af information. Det overordnede mål med at rapportere hændelserne er at forbedre patientsikkerheden. Det handler om at understøtte en sikkerhedskultur i sundhedsvæsenet, hvor man lærer af de fejl, der bliver begået. Hensigten er, at viden om utsigtede hændelser kan bruges til at undgå lignende situationer i fremtiden til gavn for den næste borger.

Utsigtede hændelser kan indrapporteres enkeltvist eller samlerapporteres. Samlerapporteringerne er en forenklet rapporteringsmetode til kategorierne fald eller ikke givet medicin. I samlerapporteringerne skrives hændelserne løbende ned på et papirskema og indberettes herefter samlet til DPSD en gang månedligt. Det er ikke et krav at bruge samlerapportering, men en mulighed.

Årsrapporten over utsigtede hændelser er baseret på dataudtræk fra Dansk Patientsikkerhedsdatabase (DPSD). Data herfra gør det muligt at følge udviklingen i patientsikkerhedskulturen i Vejle Kommune.

Data viser en stigning i antallet af indrapporterede utsigtede hændelser. I 2021 indrapporteredes 3.717 hændelser mod 3.412 året før. En del af stigningen har muligvis sammenhæng til introduktionen af samlerapportering. Der er et lille fald i antallet af enkeltvist indrapporterede hændelser fra 2020 til 2021 på 172, mens der er en stigning i antallet af samlerapporterede hændelser på 477 i samme periode. Dette ses i nedenstående skema.

	2019	2020	2021
Enkeltvist rapporterede utsigtede hændelser	2.434	2.188	2.016
Samlerapporterede utsigtede hændelser	0	1.224	1.701
Totalt antal indrapporterede utsigtede hændelser	2.434	3.412	3.717

Den hyppigste type af utsigtede hændelser i Vejle Kommune såvel som på landsplan er hændelser relateret til medicinering. Disse udgør i Vejle Kommune cirka 84 procent af de individuelt rapporterede og 97 procent af de samlerapporterede hændelser. Inden for hændelser relateret til kategorien medicin er ikke givet medicin den hyppigste årsag.

Størstedelen af hændelserne (3.640), der er indrapporteret i Vejle Kommune klassificeres som mild eller ingen skade for borgeren. Der er ikke rapporteret dødelige hændelser i 2021. 62 hændelser er klassificeret som moderate, og otte hændelser er klassificeret som alvorlige.

På baggrund af de utsigtede hændelser er der lavet lokale og nationale tiltag med henblik på at forbedre patientsikkerheden. Disse er beskrevet i årsrapporten.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen behandles parallelt i Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget, Voksenudvalget samt Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

Deltager i behandlingen

Seniorchef for plejecentre Heidi Have og Seniorchef for distrikter Jesper Roskilde fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Årsrapport for 2021

Punkt 92: Madservice i Vejle Kommune

27.03.00-A00-1-22

Resume

Seniorudvalget orienteres om principperne for visitation til madservice i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Borgere kan søge om madservice, hvis de ikke kan lave varm mad. Borgerne kan enten få bragt nedkølet mad ud eller få et fritvalgsbevis, så de kan købe et hovedmåltid, hvor de har lyst.

Målgruppen er borgere, som ikke selv kan lave mad på grund af varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

En visitator vurderer, om borgerne kan få madservice.

Vejle Kommune har indgået kontrakt med Det Danske Madhus om levering af mad til borgere.

Hvis borgerne ønsker en anden leverandør, kan de vælge fritvalgbevis.

Borgeren skal med et fritvalgsbevis selv henvende sig til en madleverandør og lave en aftale om køb af en daglig hovedret.

Der vil være en fremlæggelse på mødet, hvor man blandt andet kommer ind på muligheder for private udbydere på markedet samt muligheden for at styrke informationsindsatsen i f.t. borgerens overblik over leverandører og fritvalgsleverandører. I oplægget vil man også komme ind på de krav, der stilles til leverandørerne.

Deltager i behandlingen

Myndighedschef Sri Sundarampillai fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kravspecifikation vedr. Madservice.

Punkt 93: Status på projekt faste teams i hjemmeplejen

27.00.00-P20-40-21

Resume

Som en del af budgetforliget for 2022-2025 gav Byrådet grønt lys til igangsættelse af handleplanen 'TÆT på', som indeholder en række forskellige initiativer, der skal bidrage til at sikre et veldrevet seniorområde i fremtiden. Seniorudvalget har på udvalgs mødet d. 30. marts 2022 godkendt igangsættelse af projektet "Vejle-modellen Tæt på". Jf. tidligere beslutning om at Seniorudvalget orienteres om projektet hvert halve år, gives der en status på projektet.

Sagsfremstilling

Pilotprojektet har til formål, inden for kommunens nuværende serviceramme og økonomi, at finde og afprøve nye veje til at borgere, der modtager hjemmehjælp, oplever en mere nærværende og omsorgsfuld hjælp. Samtidig skal medarbejderne opleve en høj grad af arbejds glæde.

Målet er, at borgerne får en tæt, tryk og stabil relation til medarbejderne, ligesom medarbejderne får et godt kendskab til borgerne og oplever et tættere tværfagligt samarbejde.

Metoden for projektet er inspireret af den hollandske Buurtzorg-model, og projektet skal undersøge, hvordan metoden er relevant og værdifuld i Vejle Kommune, der er omfattet af andre rammer og vilkår end den hollandske samfundsmodel.

Medarbejderne, som deltager i projektet, skal i høj grad være med til at udvikle og afprøve nye løsninger i hverdagen i tæt dialog med borgerne. Det er disse prøvehandlinger, der skal danne grundlag for, hvordan Vejle-modellen vil se ud i fremtiden.

Der gives her en kort status på projektet.

- Projektleder er opstartet pr 1. april 2022 og har i den første tid arbejdet videre med etableringen af projektet samt at få kendskab til hjemmeplejens nuværende vilkår og rammer. Der har blandt andet været praktik-forløb, hvor projektleder har været med medarbejderne på arbejde.
- Der er lavet aftale med ekstern evalueringsvirksomhed, hvor evalueringsdesign er udarbejdet, og hvor de i efteråret gennemfører interview med både borgere og medarbejdere forud for projektet. Efter projektets afslutning udføres der igen interview for at beskrive projektets erfaringer.
- Både ledere og medarbejdere skal i forbindelse med projektet modtage kompetenceudvikling, der understøtter arbejdet med en tættere involvering, tværfagligt samarbejde og dialog med borgerne om ønsker og behov. Undervisningen varetages af projektleder og opstartes september 2022.
- Vejle Kommune deltager i et nationalt netværk gennem Fremfærd, der er etableret i et samarbejde mellem Kommunernes Landsforening (KL) og FOA. Formålet med deltagelsen er vidensdele på tværs af kommunerne, der alle arbejder med etablering af teams i hjemmeplejen.
- I løbet af efteråret 2022 etableres en følgegruppe bestående af faglige organisationer, uddannelsesinstitutioner, Ældre rådet, Borger- og netværksråd, repr. fra det private erhvervsliv samt eventuelle øvrige aktører. Formålet med følgegruppen er at bidrage med viden og inspiration og øge muligheden for en bred forankring med metoderne i projektet. Det forventes at følgegruppen deltager i aktiviteter 2-4 gange i projektperioden.

Tidsplan

Arbejdet med "Teams i hjemmeplejen" skal ses i sammenhæng med de øvrige initiativer i handleplanen TÆT på. Derfor er der en tæt kobling med flere af de øvrige initiativer, herunder blandt andet "Smallere ledelsesspænd" og særligt etablering af "Ny distriktsstruktur".

En ændring af distriktsstrukturen har betydning for flere af de teams, som skal indgå i projektet, og derfor har det været relevant at tænke det ind i forhold til planlægning af aktiviteter, idet der ønskes en tæt involvering af medarbejderne i projektet.

Tidsplanen for projektet ser dermed således ud:

Fase 1: Etablering og undersøgelse (december 2021 – august 2022)

Fase 2: Klargøring og kompetenceudvikling (september – december 2022)

Fase 3: Prøvehandlinger i hverdagen (januar-november 2023)

Fase 4: Evaluering (november 2023 – februar 2024)

Økonomi

Vejle Kommune har tidligere ansøgt og fået bevilget ca. 9,6 mio. kr. fra puljen ”Faste teams i ældreplejen” under Socialministeriet.

Der er efter ansøgningen foretaget ændringer i implementeringen af projektet, idet antallet af teams er reduceret. Derudover er ansættelse af projektleder sket pr 1. april 2022 og ikke pr 1. januar som først antaget. Der er på den baggrund indsendt et revideret budget, som efterfølgende er godkendt af Socialstyrelsen, og indeholder bevilling på ca. 7,3 mio. kr., der tilsvarende udgifter til projektet.

Sagens videre forløb

Seniorudvalget orienteres om projektet minimum hvert halve år. Næste orientering bliver i 1. kvartal 2023.

Deltager i behandlingen

Seniorchef for distrikter Jesper Roskilde og projektleder for Vejle-modellen TÆT på, Lisbeth Bjerre, fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget tager orientering om projektet "Vejle-modellen TÆT på" til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 94: Studietur i 2023

81.44.00-G01-2-22

Resume

På møde før sommerferien drøftede Seniorudvalget emnet om en studietur i denne valgperiode. Udvalget har besluttet at tage afsted i oktober 2023. Udvalget forelægges med denne sag forslag til destination samt skitsering af indhold for en studietur.

Sagsfremstilling

Seniorudvalget ønsker at tage på studietur i oktober 2023. Udvalget ønsker at turen skal gå til en destination og have et indhold, der er relevant for udvalgets arbejde og målgrupper.

Forvaltningen har undersøgt mulighederne og peger på, at man i Holland har gjort sig bemærket if.m. arbejdet Buurtzogmodellen med selvstyrende teams, som udvalget nu ønsker at afprøve i Vejle i projektet Faste teams i hemmeplejen. Desuden er den hollandske velfærdsmodel sammenlignelig med den danske, således at der kan hentes givtig inspiration fra flere løsningsmodeller og projekter her. Således er der mulighed for både at se på moderne plejecenterbyggeri, hvilket også er relevant for Seniorudvalget i Vejle, samt høre om, hvordan frivilligsektoren inddrages i løsningen af opgaverne på seniorområdet.

Forvaltningen foreslår, at der arbejdes videre med planlægning af en studietur til Holland, og at udvalget forelægges et program på et af de kommende møder.

Deltager i behandlingen

Chefkonsulent Guðny Vang deltager under behandlingen af punktet.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Drøftet.

Punkt 95: Faglig ledelse på Plejecenter Hejlskov og Holmegården

27.00.00-A00-5-22

Resume

I sagen orienteres Seniorudvalget om et forsøg med ændret lederstruktur lokalt på plejecentrene Holmegården og Hejlskov med fokus på faglig ledelse.

Sagsfremstilling

I foråret 2021 gennemførte BDO en analyse af Seniorområdet i Vejle Kommune. Analysen udmøntes i handleplanen ”Tæt på”. To af fokusområderne i denne plan, er ”Smallere ledelsesspænd”, som skal sikre færre medarbejdere pr. leder i distrikter og på plejecentre og ”Præcisering af rolle og ansvar samt administrativ hjælp til lederne”. Dermed vil man sikre større nærhed og tilgængelighed til ledelsen, så der opnås ledelse tæt på medarbejdere og borgere.

Som følge af rekrutteringsudfordringer på seniorområdet er der flere ufaglærte medarbejdere på plejecentrene end tidligere. Det stiller større krav til faglig ledelse tæt på, så den høje faglighed fortsat sikres.

Selvom forsøget med lokal ændring af ledelsesstrukturen ikke er direkte foranlediget af handleplanen ”Tæt på”, er det en prøvehandling, hvis formål flugter med et af formålene i handleplanen – at opnå ledelse tæt på. I denne justering sker det med særligt fokus på at styrke den faglige ledelse tæt på medarbejderne og dermed borgerne.

På Plejecentrene Holmegården og Plejecenter Hejlskov er stillingerne som assisterende leder vakante. I samarbejde med centerlederne og lokalMED er det besluttet, at foretage en prøvehandling, hvor ledelsesstrukturen på de to plejecentre ændres for at få mere fokus på den faglige ledelse. Dette gøres ved at ansætte vagtplanlæggere i stedet for de vakante assisterende lederstillinger og lade disse indgå i et ledelsesteam med plejecenterlederen samt to sygeplejersker, som får sundhedsfagligt ledelsesansvar.

Sygeplejerskerne vil således forestå den faglige ledelse tæt på beboerne, medarbejderne og sundhedsydelsen. Sygeplejerskerne vil i samme grad som hidtil være udførende i plejen.

Sagens videre forløb

Seniorudvalget vil blive orienteret om resultaterne af forsøget i første kvartal 2023.

Deltager i behandlingen

Seniorchef for plejecentrene Heidi Have, fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 96: Kommunal frisættelse og velfærdsaftale for Vejle Kommune

00.00.00-P08-1-22

Resume

Ultimo september skal Vejle Kommune meddele KL, hvilket område der ønskes velfærdsaftale for. Sagen her samler op på processen for den kommunale frisættelse, rammerne for frisættelsen og de eksisterende erfaringer. Det indstilles, at frisættelsen i Vejle Kommune drøftes i Seniorudvalget mhp. at træffe beslutning om et evt. ønske om ældreområdet som første eller anden prioritet.

Sagsfremstilling

Regeringen har tidligere meldt et ønske ud om at frisætte samtlige af landets kommuner. Hver kommune frisættes på ét område fra 2023 og 3 år frem. I foråret 2024 vil det blive drøftet blandt partierne bag velfærdsaftalerne, hvorvidt kommunerne skal frisættes på endnu et området i en ny runde (bilag 2, s. 7-8).

Aktuelt pågår en proces, hvor der indgås ”velfærdsaftaler” med hver enkelt kommune på enten skole-, dagtilbud-, ældre- eller arbejdsmarkedsområdet. KL står for at fordele kommunerne, så fire frisættes på arbejdsmarkedsområdet, og resten deles ligeligt mellem de tre øvrige områder. Alle kommuner skal her indgive en første og en anden prioritet (bilag 1, s. 2).

At det er muligt at blive friset på arbejdsmarkedsområdet blev meldt relativt sent ud ifm. økonomiforhandlingerne mellem regeringen og KL. Derfor skulle det, inden for en tidsramme, der ikke muliggjorde en formel sagsbehandling, besluttes, om Vejle Kommune skulle byde ind på dette. Økonomiudvalget besluttede i juni 2022 ikke at søge frisættelse på arbejdsmarkedsområdet. Det muliggør nu, at de øvrige områder kan komme i spil.

I det følgende ridser sagen her rammerne for og erfaringer med frisættelsen op. Efterfølgende gennemgås frisættelsens potentialer i Vejle Kommune som indspark til udvalgets drøftelse.

Frisættelsens rammer og eksisterende erfaringer

I de sidste mange års frisættelsesforsøg har forsøgskommunerne ansøgt om frisættelse fra enkelte paragraffer. Men med velfærdsaftalerne frisættes kommunerne nu fra hele love (med undtagelse af udvalgte hegnspele), og kan derudover søge om yderligere frihedsgrader.

Det vil på ældreområdet sige, at f.eks. regler for tildeling af ydelser i bredt omfang bevares. Men reglerne for formen på ydelserne vil til en vis grad ikke længere være gældende (se bilag 2, s. 5). På skoleområdet vil formålsparagrafferne stadig være gældende. Men hvordan den konkrete skole indretter sig lokalt for at imødekomme de formål, gives i vid udstrækning fri. Det har i eksisterende forsøg bl.a. betydet nye fag, klassestrukturer, elevinddragelse, m.m.

Der er allerede syv igangværende forsøg af denne art i Esbjerg, Helsingør, Holbæk, Langeland, Middelfart, Rebild og Viborg Kommune. Erfaringerne fra disse kommuner er overvejende positive, og kommunerne fortæller om gode muligheder for at tænke nyt, indrette sig anderledes, og arbejde for løfte kvaliteten af velfærden til borgerne. Frisættelse fra love er med til at øge mulighederne for dette arbejde. Men samtidig er en udbredt erfaring, at en stor del af potentialet ligger i at frisætte fra kommunernes egne rammer – dvs. regler, politikker, styrings- og ledelsesmetoder. Velfærdsaftalerne beskrives af de igangværende kommuner derfor som en anledning, der frigør energi og mod til, at medarbejdere, ledere og politikere giver sig i kast med at tænke anderledes, se kritisk på hvordan man har indrettet sig, og fravælge statslige og kommunale regler for at løfte kvaliteten og tilpasse velfærden til borgerne.

Frisættelsens potentialer i Vejle Kommune

Vejle Kommune skal på baggrund af ovenstående også vælge en første og en anden prioritet. I de overvejelser hører det med, at Vejle Kommune i forvejen har tradition for decentrale løsninger. Denne kultur giver i vid udstrækning frihedsgrader lokalt. Når Vejle Kommune skal indgive en første og en anden prioritet, kan de forskellige områders potentialer derfor overvejes ift., hvor det største mulighedsrum i en velfærdsaftale ligger for Vejle Kommune. Hvor kan de største yderligere frihedsgrader hentes i de typer af velfærdsaftaler, som regeringen ligger op til? Hvilke eksisterende tiltag har Vejle Kommune allerede igangsat? Nedenfor følger et overblik over de tre områder.

På ældreområdet lægger rammen for velfærdsaftalerne (bilag 2) op til, at en hoveddel af de eksisterende regler og rammer fortsat skal være gældende. Det tyder således på, at der er meget, en velfærdsaftale ikke vil frisætte fra. Hertil kommer, at Byrådet i 2021 igangsatte en omfattende handleplan på ældreområdet på baggrund af en analyse af området foretaget af BDO. Handleplanen ”Tæt På” indeholder 15 fokusområder, som alle er på vej til at blive implementeret på både

plejecentre og i hjemmeplejedistrikterne. Der er bl.a. tale om ny distriktsstruktur, nye arbejdsmetoder med faste teams i hjemmeplejen, brugerbestyrelser, mv. For at opnå en god effekt af handleplanen, skal der være plads til at fokusere på dens implementering. Herudover forventes en ny Ældrelov at blive vedtaget i 2022 eller 2023, som vil sætte rammen for den fremtidige styring og drift af ældreområdet i Danmark. Dette kan være argumenter for at genbesøge en frisættelse i anden runde i 2024, hvor handlingsplanens implementering er længere fremme, og områdets nye rammer er kendte.

Dagtilbudsområdet har i forvejen den højeste grad decentralisering i Vejle Kommune. Samtidig har området den laveste grad af statslig regulering relativt til de andre områder. Og derudover er mængden af kommunale regler begrænset, set i forhold til ældre- og skoleområdet. Det er derfor vanskeligt at se potentialet i en frisættelse for området.

På trods af at Vejle Kommune i forvejen har en høj grad af decentralisering på skoleområdet, har området potentialer, der kan indfris med en frisættelse. Potentialerne ses ift. lokalt i endnu højere grad at kunne organisere skoledagen på nye måder, end det i dag er muligt inden for lovgivningens rammer. Herudover vil frisættelsen give mulighed for at tone den enkelte skole indholdsmæssigt. Samtidig ses et potentiale for mindre dokumentation. For at sikre en balance mellem overordnede fælles målsætninger og lokal frihed til at arbejde for målene, vil frisættelsen skulle ske inden for en overordnet strategisk ramme. Rammen vil sikre, at der fortsat er en fælles retning for skolevæsenet i Vejle Kommune, men med frisættelsen vil det kunne tydeliggøres, at der er flere veje til at nå de fælles mål. Dette handlerum skal dyrkes i en frisættelse af skoleområdet, sådan at elever, forældre, lærere og pædagoger inddrages i, hvad en god skole er i den lokale kontekst.

Sagens videre forløb

- 8. september, Børne- og familieudvalget, drøftelse og evt. ønske om første og anden prioritet
- 14. september, Økonomiudvalget, indstilling til Byrådet
- 14. september, Byrådet, endelig beslutning om første og anden prioritet

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Historik

- 22. august, drøftet i Økonomiudvalget og sendt til behandling i fagudvalg.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter frisættelsen i Vejle Kommune, og træffer beslutning om et evt. ønske om ældreområdet som første eller anden prioritet.

Beslutning

Seniorudvalget ønsker at drager erfaring af andre kommuners frisættelsesforsøg i 2023 og samtidig følge effekten af handleplanen "tæt på".

Udvalget vil efterfølgende overveje at søge frisættelse i 2024.

Bilag

Borgmesterbrev vedr. udvælgelsesproces for velfærdsaftaler på folkeskole- dagtilbuds- og ældreområdet

Aftale om udbredelse af velfærdsaftaler på ældreområdet

Dagsordenspunkt Kommunal frisættelse og velfærdsaftale for Vejle Kommune behandlet på mødet 22. august 2022 kl. 1200 (Mødelokale 1, Skolegade) i Økonomiudvalget (2022).docx

Punkt 97: Meddelelser

00.22.04-P00-1-21

Resume

Orientering til Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Seniorudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 98: Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget

00.22.04-P00-1-21

Resume

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at beslutningsprotokollen godkendes

Beslutning

Godkendt.