

REFERAT Børne- og Familieudvalget 2018-2021 d. 06-02-2020

Mødedato Torsdag d. 06. februar 2020 kl. 12:00

Mødested Vejle Kommune, Skolegade 1, Mødelokale 5

Indholdsfortegnelse

Prioritering af 10 mio. kr. pulje.....	3
Budgetudfordring 2020.....	5
Orientering om forebyggende investeringer - procesplan.....	7
Ny vederlagsmodel i Familieplejen Vejle.....	9
Strategi for styrkede fællesskaber på dagtilbudsområdet.....	12
Ny mad- og måltidspolitik i Dagtilbud.....	14
Evaluerings af Klar-Parat.....	15
Forslag til indførelse af udskolingslinjer på NOVAskolen.....	16
Strategi for udviklende fællesskaber, struktur og organisering af specialtilbud på skoleområdet.....	18
Kvalitetsrapport for Vejle Kommunes skolevæsen - skoleåret 2018/19.....	20
Deltagelse i aktiviteter.....	22
Meddelelser.....	23

Punkt 8: Prioritering af 10 mio. kr. pulje

00.30.00-S00-5-19

Resume

På baggrund af politiske drøftelser foreslås det, at de afsatte ekstra midler til folkeskoleområdet i 2020 i form af 10 mio. kr. puljen lægges ud til skolerne i form af en forhøjelse af tildelingen pr. elev. Forslaget har været i høring og forelægges til endelig beslutning.

Sagsfremstilling

Som en del af budgetforliget for 2019 blev der afsat ekstra midler til folkeskoleområdet svarende til kommunens udgift ved afskaffelse af dækningsafgiften. Midlerne blev afsat over en årrække, således at der blev afsat 10 mio. kr. i 2019, 20 mio. kr. i 2020 og 2021, 30 mio. kr. i 2022 og 40 mio. kr. i 2023. De ekstra midler skal anvendes til ansættelse af lærere og pædagoger på den enkelte skole.

Denne sag handler om udmøntning af de ekstra 10 mio. kr. i budgetåret 2020.

Efter drøftelser i Børne- og Familieudvalget foreslås det, at det samlede beløb lægges ud som en forhøjelse af tildelingen pr. elev i hele skolevæsenet. Der er 11.545 elever i folkeskolen. Dermed svarer 10 mio. kr. til 866 kr. pr. elev, uagtet om det er en specialelev eller en almenelev.

Konkret vil en skole med f.eks. 450 elever få en tildeling, der er ca. 390.000 kr. højere.

Det skal bemærkes, at der i henhold til befolkningsprognosen forventes et fald i elevtallet de førstkommande år, hvorefter elevtallet stiger. Da kommunen i henhold til den godkendte ressourcemodel tildeler ressourcer til skolerne pr. elev, vil elevtalsfaldet isoleret set betyde en reduceret tildeling af personaleressourcer i det kommende skoleår.

De flere stillinger i de 10 mio. kr. vil i det kommende skoleår derfor ikke slå fuldt igennem som flere stillinger i alt i skolevæsenet, da de flere stillinger i vid udstrækning vil blive modvirket af stillingsfald som følge af, at færre elever skal undervises. Service udvidelsen vil derfor primært slå igennem som en forbedring af den såkaldte elev/lærer ratio, der udtrykker, hvor mange elever der er pr. ansat. Med et samlet budget på pædagogisk personale i skolevæsenet på ca. ½ mia. kr. svarer 10 mio. kr. til en forbedring af ratioen på ca. 2 %.

Sagen genoptages efter høring i FagMED samt alle skolebestyrelser. Samtlige høringssvar samt opsummerende høringsnotat er vedlagt som bilag 1 og 2.

Faglige organisationer er formelt set ikke høringsparter, men forvaltningen har uopfordret modtaget henvendelse fra Vejle Lærerkreds, der også vedlægges.

Sagens videre forløb

Sagen skal behandles i Økonomiudvalget og beslutes i Byrådet.

Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 12. december 2019, pkt. 140:
at 10 mio. kr. puljen udmøntes som beskrevet ovenfor, og
at forslaget sendes til høring i FagMED Uddannelse & Læring samt alle skolebestyrelser forud for endelig beslutning

Børne- og Familieudvalget, 12. december 2019, pkt. 140:
Anbefalet.
Lone Myrhøj var fraværende.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget overfor Byrådet anbefaler, at 10 mio. kr. puljen udmøntes som beskrevet ovenfor.

Beslutning

Udvalget anbefalede overfor byrådet, at puljen fordeles med 3 mio. til basisbeløb pr. skoleenhed, og 7 mio. til en forhøjelse af tildelingen pr. elev.

Dan Skjerning og var fraværende.

Bilag

Alle høringssvar - Prioritering af 10 mio. kr. pulje

Prioritering af 10 mio. kr. pulje - sammenfatning af høringssvar

Punkt 9: Budgetudfordring 2020

00.30.00-S00-5-19

Resume

Børn & Unge har uløste budgetudfordringer i 2020 for 7 mio. kr. Samtidig med denne reduktion tilføres der dog andre midler til skoler og dagtilbud, der langt overstiger 7 mio. kr. I december 2019 blev en række forslag til håndtering af budgetudfordringen på 7 mio. kr. efter politisk godkendelse sendt i høring.

Høringsperioden er afsluttet og sagen forelægges nu til endelig beslutning.

Sagsfremstilling

På børne- og ungeområdet efterlader vedtaget budget 2020 en udfordring på 7 mio. kr. i 2020. Samtidig med denne reduktion tilføres der andre midler til skoler og dagtilbud, der langt overstiger 7 mio. kr. Skolerne i Vejle får som konsekvens af budgetforlig 2019 og finanslov 2020 et løft på ca. 20 mio. kr. Og finansloven reserverer et beløb til dagtilbudsområdet, der i Vejle svarer til ca. 10 mio. kr. (de konkrete vilkår for fordeling og udmøntning er dog endnu ukendte).

På udvalgsrådet den 12. december 2020 besluttede udvalget at sende en række forslag til håndtering af budgetudfordringen på 7 mio. kr. i høring. Forslagene er vedlagt som bilag 1.

Forslagene har nu været i høring i alle institutions- og skolebestyrelser samt relevante MED-udvalg. Samtlige høringssvar på henholdsvis Dagtilbud og Uddannelse & Læring inklusiv et opsamlende høringsnotat på hvert område er vedlagt som bilag 2-5. Faglige organisationer er formelt set ikke høringsparter, men forvaltningen har uopfordret modtaget henvendelse fra BUPL, som også vedlægges til orientering som del af bilag 3.

Forslagene har forskellig indfasningshastighed. Restkrav som ikke kan realiseres i 2020 placeres på udvalgets ramme og søges håndteret i den løbende styring af udvalgets økonomi gennem 2020.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at forslag 1-6 jf. bilag 1 godkendes.

Beslutning

Indstillingen godkendt med følgende ændringer/præciseringer.

- Forslag 2 udgår og finansieres i 2020 på centrale konti. Udvalget ønsker en fornyet behandling af evt. harmonisering i forbindelse med ny ressourcemodel til specialskoler.
- I forhold til forslag 5 præciseres, at der er tale om en intention om opbremsning og moderat tilbagerulning af visitationsomfanget, som er steget meget i de senere år. Det betyder, at det fortsat er den konkrete individuelle vurdering af den enkelte elev, der er afgørende i visitationen. Herunder er det alene som udgangspunkt, der ikke visiteres til 10+ for elever uden forudgående specialpædagogisk bistand, og FGU er blot nævnt som muligt eksempel på alternativ, der kun anvendes, når det nye stærkere FGU-tilbud er det rigtige for eleven. Udvalget ønsker en opfølgning på udviklingen i det kommende skoleår.

Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Bilag 1. Reduktionsforslag

Høringssvar fra Dagtilbud

Opsummering af høringssvar fra Dagtilbud

Høringssvar fra Uddannelse & Læring

Punkt 10: Orientering om forebyggende investeringer - procesplan

29.09.04-G01-127-19

Resume

I budgetforliget for 2020 – 2023 er der afsat midler under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget til to projekter med et forebyggende sigte, der skal udmøntes i samarbejde med andre relevante fagudvalg.

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget godkendte på mødet den 13. januar 2020 den i sagsfremstillingen skitserede procesplan herfor.

Sagen sendes nu til orientering i Arbejdsmarkedsudvalget, Børne- og Familieudvalget, Kultur- og Idrætsudvalget samt Voksenudvalget.

Sagsfremstilling

Forud for budgetforhandlingerne havde Byrådet introduceret et nyt fokusområde i budgetlægningen i form af forebyggende investeringer, hvor formålet var at etablere pilotprojekter, der skaber rum til udvikling af løsninger til konkrete problemstillinger på tværs af kommunen og dens politiske udvalg og forvaltninger. Målgruppen blev defineret som sårbare unge mellem 15 – 25 år med komplekse problemstillinger.

Der blev udarbejdet 6 pilotprojektbeskrivelser, der er vedlagt som bilag. I forbindelse med budgetforhandlingerne blev to af projekterne prioriteret i form af ”Recovery College og peer indsats for unge” og ”Stjerneunge”.

I budgetforliget fremgår følgende: ”Jævnfør årets budgetstrategi er der fokus på det forebyggende arbejde med konkrete borgergrupper. Byrådet har i årets budgetforberedelse prioriteret udsatte unge i alderen 15-25 år med komplekse udfordringer, som bedst løses ved en helhedsorienteret indsats. Til disse forebyggende investeringer i et resiliensperspektiv har forligspartierne derfor valgt at afsætte midler til projektet ”Recovery College og peerindsats for unge” samt projektet ”Stjerneunge”. Projekterne skal arbejde for nye tværgående erfaringer og løsninger. Midlerne afsættes ved SFU og skal udmøntes i et samarbejde mellem involverede politiske udvalg, forvaltninger, borgere og brugergrupper. Projekterne følges tæt og evalueres løbende...”

Midlerne til de forebyggende investeringer er afsat under Sundheds- og Forebyggelsesudvalget.

”Recovery College og peer indsats for unge” involverer Voksenudvalget, Børne- og Familieudvalget, Kultur- og Idrætsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, hvor der er afsat 0,9 mio. kr. årligt i 2020 og 2021.

”Stjerneunge” involverer Voksenudvalget, Børne- og Familieudvalget, Arbejdsmarkedsudvalget og Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, hvor der er afsat 0,5 mio. kr. årligt i 2020, 2021 og 2022.

Der er enighed blandt de involverede forvaltninger om at foreslå følgende proces for udmøntningen og igangsættelsen af de to udvalgte forebyggende investeringer. Dette blev efterfølgende godkendt på mødet i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 13. januar 2020.

De relevante fagchefer udarbejder en fælles uddybende projektbeskrivelse til hvert af projekterne, der bl.a. omfatter en beskrivelse af:

- Organisering
- Indhold
- Målgruppe
- Interessenter og evt. inddragelse heraf
- Tidsplan
- Evalueringsplan
- Økonomi og fordeling af midler mellem udvalg/forvaltninger

Fagcheferne består af:

- Familie- og Forebyggelseschefen
- Myndighedschefen
- Social- og psykiatrichefen

- Sundhedschefen
- Arbejdsmarkedschefen
- Udviklingschef i Kultur & Fritid

Økonomi-, Arbejdsmarkeds- & Sundhedsforvaltningen vil agere tovholder på udarbejdelsen af de udvidede projektbeskrivelser.

Projektbeskrivelserne behandles i første omgang af Sundheds- og Forebyggelsesudvalget på mødet den 3. februar 2020 med henblik på høring i de nævnte politiske udvalg.

På baggrund af høringssvarene vil Sundheds- og Forebyggelsesudvalget tage endelig stilling til projektbeskrivelserne og projekternes konkrete implementering på udvalgsmødet den 23. marts.

Historik

Økonomi-, Arbejdsmarked-, & Sundhedsdirektøren indstiller, 13. januar 2020, pkt. 1:
At den i sagsfremstillingen beskrevne procesplan godkendes

At sagen fremsendes til de nævnte udvalgs orientering

Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, 13. januar 2020, pkt. 1:
Godkendt

Henning Dam var fraværende

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.
Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Forebyggende investeringer BY-tema 2.10.19

Punkt 11: Ny vederlagsmodel i Familieplejen Vejle

27.00.00-P20-37-19

Resume

Aflønning af plejefamilier via vederlag er hidtil blevet revurderet én gang om året af den konsulent, der også giver støtte og supervision i plejefamilien. KL anbefaler nu en gennemsnitsmodel, der indebærer at vederlaget for en plejeopgave fastlægges ved opgavens start og gælder for hele plejeforløbet. Desuden er der kommet ny lov omkring forhandlingspraksis. På den baggrund anbefaler forvaltningen, at Vejle Kommune overgår til en gennemsnitsmodel til aflønning af plejefamilier. Der lægges op til, at model og proces for information og høring igangsættes, med henblik på at indføre gennemsnitsmodellen i Vejle Kommune i løbet af 2020.

Sagen genoptaget efter høring.

Sagsfremstilling

Aflønning af plejefamilier sker ved, at hver plejefamilie hver måned modtager et antal vederlag, der er fastsat ud fra en vurdering af den opgavetyngde, der er knyttet til et barn, samt til vurdering af den enkelte plejefamilies ressourcer og kompetencer.

Indtil nu har praksis i Vejle Kommune været, at vederlagsniveau blev revurderet én gang om året, og at det var den familieplejekonsulent, der kender familien og barnet, der har forhandlet vederlaget.

Der er nu sket to ting, der nødvendiggør en stillingtagen i Vejle Kommune i forhold til, om vi skal skifte vederlagsmodel:

1. KL anbefaler en gennemsnitsmodel

Som opfølgning på økonomiaftalen mellem KL og regeringen i 2019, har KL udarbejdet en rapport omkring honorering af plejefamilier^[1]. KL anbefaler på den baggrund, at kommunerne fremadrettet dropper de årlige reguleringer og i stedet anvender en gennemsnitsmodel til aflønning af plejefamilier. Det indebærer, at vederlaget fastlægges en gang for alle ved plejeopgavens start og som udgangspunkt ikke ændres i forløbet.

2. Nyt lovkrav til forhandlingspraksis af vederlag

For at fremme udbyttet af den støtte, som plejefamilierne modtager i form af råd, vejledning og supervision, er der i år indført et lovkrav om, at løn (vederlag) og vilkår skal forhandles af en anden person end den, som yder støtten til plejefamilien.

Anbefaling

Forvaltningen har gennemført en undersøgelse af området, set på KL's anbefalinger og indsamlet erfaringer fra andre kommuner, der er overgået til en gennemsnitsmodel for aflønning af plejefamilier.

Ud fra undersøgelsen og med det formål at udvikle et godt og konstruktivt samarbejde mellem kommune og plejefamilier, anbefaler forvaltningen, at Vejle Kommune overgår til en gennemsnitsmodel. Det betyder, at vederlaget for en plejeopgave fastsættes ved opgavens opstart, og at vederlaget er fastlagt og gælder for hele opgavens forløb. Forvaltningen anbefaler, at der fremadrettet er fire niveauer for vederlag – vederlag 3, 5, 7 og 9, og at vederlaget fastsættes på visitationsmøde ved opgavens opstart.

Forvaltningen har beskrevet en organisering af vederlagsopgaven samt en tidsplan for implementering af en ny gennemsnitsmodel, der sikrer grundighed og ensartethed, samt at vi overholder de formelle regler for høring og varsling for den enkelte plejefamilie. Der er lagt op til en grundig proces for information og høring om modellen, hvor både plejefamilier, Plejefamiliernes Landsorganisation (PLF) og Socialpædagogernes Landsforbund (SL) inddrages.

Modellen og processen er yderligere beskrevet i vedhæftede notat.

^[1]<https://www.kl.dk/media/19584/afrapportering-paa-undersoegelse-om-honorering-af-familieplejere.pdf>

Sagen genoptaget efter høring

Sagen har nu været i høring, der var høringsfrist 15. januar 2020, og høringsparterne var følgende:

- Plejefamiliernes Landsforening (PLF)
- Socialpædagogernes Landsforbund (SL)
- En gruppe af plejeforældre i Vejle Kommune

Der er indkommet høringssvar fra alle tre høringsparter inden for tidsfristen.

Der blev afholdt to informationsmøder i december for plejefamilierne i Vejle Kommune, og på disse møder meldte interesserede plejeforældre sig som høringsparter. Der blev informeret om, at alle andre plejefamilier kunne indgive deres høringssvar til de seks plejeforældre, der havde meldt sig – og den 15.12.2019 blev denne information sendt til alle plejefamilier i Vejle Kommune, således at alle plejefamilier har haft mulighed for at gøre deres mening gældende.

Høringssvar og forvaltningens bemærkninger

Generelt stiller alle høringsparter sig positive over for anvendelse af en gennemsnitsmodel. Der er enighed om, at en gennemsnitsmodel vil sikre øget stabilitet i anbringelserne i plejefamilier over tid samt et bedre samarbejde mellem plejefamilierne og kommunen.

Høringsparterne fremsætter også en række opmærksomhedspunkter. Eksempelvis hvorvidt det skal være frivilligt at overgå til en gennemsnitsmodel for eksisterende sager. Forvaltningens bemærkning hertil er, at man ønsker ensartethed i aflønning af plejefamilierne, og at det derfor anbefales, at både nye og gamle sager skal overgå til en gennemsnitsmodel. Hvis det var frivilligt at overgå til gennemsnitsmodellen, i eksisterende sager, ville det betyde, at der skulle findes en helt anden praksis for de eksisterende sager, hvilket ikke skaber ensartethed, samtidig med at det er omkostnings- og ressourcetungt.

Endvidere påpeges det i høringssvarene, hvorvidt det skal være muligt at modtage en supplerende ydelse i en periode af en opgaves forløb. Forvaltningen bemærker, at det i nogle tilfælde kan være nødvendigt at tildele en supplerende ydelse i en periode af anbringelsesforløbet. Eksempelvis ved anbringelse af spædbørn eller i forbindelse med indlæggelse af et plejebarn, hvor en af plejeforældrene skal være hos barnet. Vederlagsniveauet fastsættes, og den supplerende ydelse tildeles derud over.

SL og plejefamilierne efterspørger en beskrivelse af aflønning ved efterværnssager og ved efterskoleophold samt en beskrivelse af kriterierne for de nye vederlagsniveauer.

Forvaltningen har udarbejdet disse kriterier – de er vedhæftet sagen: Kriterier for vederlag i gennemsnitsmodel Vejle Kommune. Desuden er vedhæftet en beskrivelse af model og procedure, der giver et overblik over indhold og proces for en gennemsnitsmodel, herunder beskrivelse af vederlag i efterværns- og efterskolesager - Procedure for Honorering af plejefamilier i Vejle Kommune.

I vedhæftede Notat vedr. høring om gennemsnitsmodel – Familieplejen Vejle fremgår alle tre høringssvar samt forvaltningens bemærkninger til punkterne i høringssvarene.

Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 21. november 2019, pkt. 134:

at Børne- og Familieudvalget godkender, at der igangsættes information og høring med henblik på at indføre gennemsnitsmodellen for vederlagsfastsættelse.

Børne- og Familieudvalget, 21. november 2019, pkt. 134:

Godkendt.

Peder Hummelose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender, at der indføres den beskrevne gennemsnitsmodel, samt godkender kriterier og procedure for implementering.

Beslutning

Godkendt.

Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Ny vederlagsmodel Familieplejen Vejle_november 2019

Notat vedr. høring om gennemsnitsmodel Familieplejen Vejle-februar 2020

Procedure for honorering af plejefamilier i Vejle Kommune

Kriterier for vederlag i gennemsnitsmodel_Familieplejen Vejle

Punkt 12: Strategi for styrkede fællesskaber på dagtilbudsområdet

28.06.12-A00-1-19

Resume

Udvalget sendte den 12.12.19 strategien om Stærkere fællesskaber på dagtilbudsområdet i høring. Høringen er nu afsluttet og høringssvar vedlagt sagen. Udvalget tager stilling til strategiens udmøntning på baggrund af høringssvarene.

Sagsfremstilling

"Stærkere fællesskaber på dagtilbudsområdet" er en strategi for en omlægning af special- og støtteområdet på dagtilbud, der tager udgangspunkt i forvaltningens overordnede strategi "Fællesskab rykker - en strategisk retning for inklusion og fællesskab".

Ambitionen med strategien er at styrke de lokale børnefællesskaber og opbygge dagtilbuddenes kapacitet til selv at skabe børnemiljøer, hvor børnene trives og udvikler sig. Samtidig skal støtten være mere fleksibel, så der bruges færre kræfter på problembeskrivelser og administration ifm. visitation mv. - og ressourcerne dermed kommer børnene direkte til gode.

Baggrunden for strategien er en kraftig udvikling i antallet af børn, der modtager støtte eller er i specialtilbud.

Strategien er blevet til efter en proces, hvor dagtilbudslederne og ledelsen i TCBU har været inddraget, og hvor der i september blev afholdt et døgnsseminar med deltagelse af konsulenter fra Socialstyrelsen. Det er i processen blevet tydeliggjort, at der er behov for en omlægning, så ressourcerne bruges mere til gavn for børnene og mindre på administration.

Forslaget indebærer bl.a., at institutionerne tilføres ressourcer fra TCBU. Konkret foreslås det, at de pædagogiske stillinger i TCBU reduceres fra 22,5 til 16 årsværk og at de 6,5 årsværk tilføres institutionerne.

Det foreslås, at der ikke længere kan søges støtte til enkeltbørn med mindre, der er tale om et fysisk handicap eller sygdom. Støtten til de øvrige børn i dagtilbuddet skal institutionerne selv have kapacitet til at sørge for. De herved frigivne ressourcer (1,5 mio. kr. i 2020 stigende til 3,0 mio. kr.) vil enten kunne indgå i reduktion i henhold til budget 2020 eller tilføres institutionen.

Forslaget indebærer også kompetenceudvikling af daginstitutionslederne og af AKT-funktionerne.

Forslaget indebærer, at der fortsat er særlige pladser i minigrupper, dobbelt dagpleje og i specialinstitutionen Solen. Kvaliteten i disse tilbud skal udvikles, samtidig med at der skal arbejdes med mere fleksible løsninger i de almene institutioner, så behovet for specialpladser mindskes.

Den videre proces skal ses i sammenhæng med stillingtagen til den samlede økonomi for Børne- og Familieudvalgets område.

Høringsvar

Strategien har været til høring. Der er indkommet 37 høringssvar, hvoraf de 34 er fra forældrebestyrelser. Høringssvarene er vedlagt sagen sammen med en opsamling, hvor forvaltningen forholder sig de gennemgående temaer.

Høringssvarene indeholder mange pointer, der i nogle tilfælde er modsatrettede. Det er derfor vanskeligt at drage helt entydige konklusioner og opsummere indholdet, så alle synspunkter er dækket. Gennemgående er der dog opbakning til strategiens ambitioner om at styrke indsatsen i de enkelte dagtilbud og prioritere flere midler til det decentrale niveau. Ligeledes er der opbakning til at reducere mængden af bureaukrati og administration.

Mange høringssvar handler om ressourcer, herunder en kobling til sagen om udmøntning af budget 2020. Mange af svarene kommer også med (modsatrettede) synspunkter på fordelingen af ressourcerne.

Forvaltningen vil på baggrund af høringssvarene foreslå, at strategien vedtages og at der igangsættes en proces med henblik på en ændring af den nuværende ressourcemodel. Processen skal i første omgang have fokus på fordelingen af inklusionsmidlerne, inkl. de frigivne ressourcer fra TCBU, så denne del kan træde i kraft 1. august 2020. Desuden foreslås det, at høringssvarene indgår i den videre proces med implementering af strategiens forskellige områder.

Historik

Børne- og ungedirektøren indstiller, 31. oktober 2019, pkt. 117:
at udvalget sender forslaget til høring i forældrebestyrelserne og i FagMED Dagtilbud.

Børne- og Familieudvalget, 31. oktober 2019, pkt. 117:
Sagen udskydes indtil der ligger en afklaring af de økonomiske rammer for specialområdet.

Børne- og ungedirektøren indstiller, 21. november 2019, pkt. 131:
at udvalget drøfter forslaget, og
at forslaget sendes i høring umiddelbart efter beslutning om den økonomiske ramme for specialområdet.

Børne- og Familieudvalget, 21. november 2019, pkt. 131:
Første at: Drøftet.
Andet at: Godkendt.
Peder Hummelmose, Alex Vejby Nielsen og Niels Clemmensen var fraværende.

Børne- og ungedirektøren indstiller, 12. december 2019, pkt. 146:
at sagen drøftes, herunder afklaring af sammenhængen med den samlede økonomi for udvalgsområdet, og
at strategien på den baggrund sendes til høring i forældrebestyrelser og de relevante MED-udvalg.

Børne- og Familieudvalget, 12. december 2019, pkt. 146:
Godkendt.
Lone Myrhøj var fraværende.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at strategien godkendes,

at der igangsættes en proces med henblik på en ny ressourcemodel på dagtilbudsområdet, så en ny fordeling af inklusionsmidlerne kan træde i kraft den 1.8.2020, og
at høringssvarene indgår som input i udmøntningen af strategien.

Beslutning

Godkendt.
Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Stærkere fællesskaber nov

Opsamling høringssvar Stærkere fællesskaber

Alle indkomne høringssvar

Punkt 13: Ny mad- og måltidspolitik i Dagtilbud

28.06.04-P22-2-19

Resume

Forslag til ny mad- og måltidspolitik på dagtilbudsområdet har nu været i høring. Det indstilles at mad- og måltidspolitikken godkendes med mindre justeringer på baggrund af høringen.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget besluttede på udvalgsmødet 12. december 2019 at sende et forslag til en ny mad- og måltidspolitik for dagtilbudsområdet i høring.

Høringsperioden er nu afsluttet, og Børne- og Ungeforvaltningen har modtaget 19 høringssvar, som fremgår af vedhæftede bilag med alle indkomne høringssvar.

I høringssvarene er der generelt stor opbakning til den nye mad- og måltidspolitikken fra daginstitutionernes bestyrelser og FagMED Dagtilbud, som alle oplever, at den understøtter dagtilbuddenes arbejde godt.

Nogle høringssvar har givet anledning til små tilføjelser til teksten. Andre emner er indarbejdet i forord og efterskrift, som begge er skrevet efter høringsperiodens udløb (se vedhæftede bilag vedr. ny mad- og måltidspolitik, hvor rettelser er markeret).

Et par af høringssvarene har efterlyst en større detaljeringsgrad om f.eks. madens indhold. Men det har fra begyndelsen ikke været hensigten med politikken at gå i detaljer med det ernæringsmæssige, da det i politikken understreges, at vi følger Fødevarestyrelsens og Sundhedsstyrelsens anbefalinger og der henvises til materialet, som beskriver detaljerne om sammensætning af alle måltider i dagtilbud.

Det emne, som er omtalt i flest høringssvar, er ønsket om at kunne handle lokalt af hensyn til miljø, bæredygtighed og muligheden for at inddrage børn. Det er et tilbagevendende emne, som det er svært at efterkomme inden for rammerne af lovgivning om offentlige indkøb. Men vi har forsøgt at inddrage det i politikken med en ekstra lille tilføjelse i teksten.

Indkøbsaftalerne er underlagt EU lovgivning, så dem kan vi ikke undlade at benytte. Men der er i udbudsfasen til den ny fødevaraftale stillet krav til miljø og bæredygtighed, sådan at det er muligt i høj grad at vælge danske råvarer inden for de forskellige varegrupper. Der er desuden fokus på sæsonvarer og madspild fra leverandøren og udbuddet af økologiske produkter er udvidet. Videre er det vigtigt at præcisere, at det er muligt at inddrage børn pædagogisk omkring fødevarerindkøb, f.eks. i forbindelse med besøg i æbleplantage, gartneri eller den lokale dagligvarebutik, da pædagogiske projekter ikke er underlagt indkøbsaftaler på fødevarer.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at ny mad- og måltidspolitik godkendes i henhold til vedhæftede bilag med tilhørende rettelser fra høringsperioden.

Beslutning

Godkendt.

Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Indkomne høringssvar til ny mad- og måltidspolitik

Mad og måltid dagtilbud (BFU-udgave januar 2020)

Punkt 14: Evaluering af Klar-Parat

17.00.00-P20-1-18

Resume

Ungdomsskolen har siden august 2018 gennemført intensive læringsforløb, som henvender sig til elever, der endnu ikke er erklæret uddannelsesparate. Læringsforløbet kaldes Klar Parat. Klar Parat gennemføres i første omgang som en projektperiode frem til sommeren 2020. Formålet med denne sag er med afsæt i evalueringen af den foreløbige gennemførte periode at tage stilling til, om Klar Parat skal fortsætte efter projektperiodens udløb og i givet fald i hvilken form Klar parat skal fortsætte i.

Sagsfremstilling

I Ungdomsskolen gennemføres et forsøgsprojekt over to år i perioden august 2018 – juli 2020 rettet mod elever i folkeskolens almenundervisning. Det hedder Klar-Parat, og er godkendt af Børne- og Familieudvalget den 8. februar 2018. Forsøgsprojektet består af et antal turboforløb, som består af moduler af 8 ugers varighed. Forløbene er rettet mod elever, som er erklæret foreløbigt ikke-uddannelsesparate (eller som er i risiko herfor).

Målet er at højne elevernes faglige standpunkter, samt forbedre deres personlige- og sociale kompetencer.

Undervisningen tager afsæt i en praksisfaglig læringstilgang og evt. kombineret med erhvervspraktik. Kursusforløbet foregår på DOMUS med undervisning under Ungdomsskolens rammelov, men eleven er fortsat indskrevet på distriktsskolen, og der er et klart mål om tilbagevenden hertil.

Evalueringen er gennemført i december 2018. Der har på dette tidspunkt været afviklet 6 hold med i alt 85 holdelever, hvoraf 18 elever har deltaget i forløbet mere end en gang. Evalueringen er rettet mod elevernes fremmøde, de faglige resultater og hvorvidt eleverne efterfølgende er blevet erklæret uddannelsesparate. Derudover har der været gennemført videointerviews med eleverne og der har været sendt spørgeskemaer ud til forældre, lærere og skoleledere på distriktsskolerne.

Evalueringen viser bl.a.:

- en høj fremmødeprocent – fraværsprocenten ligger på 5,3%
- et markant fagligt løft
- stor tilfredshed og positive elevtilbagemeldinger
- lærere på distriktsskolerne peger bl.a. på mærkbare faglige forandringer og motivation hos elever som vender tilbage til distriktsskolen efter forløb i Klar-Parat
- skolelederne peger på, at eleverne efter forløb i Klar-Parat enten erklæres ”i nogen grad” eller ”i høj grad” uddannelsesparate. Skolelederne peger ligeledes på, at der er brug for et kommunalt tilbud som Klar-Parat
- forældredtalelserne i evalueringen er positive. Forældrene peger bl.a. på at deres børn både løftes fagligt, socialt og personligt

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Klar-Parat fortsætter som et projekt, der evalueres hvert andet år med henblik på en vurdering af tilbuddets relevans og resultater.

Beslutning

Godkendt.

Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Bilag - Evalueringsrapport klar parat

Punkt 15: Forslag til indførelse af udskolingslinjer på NOVAskolen

17.01.04-P05-1-19

Resume

NOVAskolen har gennem flere år oplevet et faldende elevtal og en stigende andel af flersprogede elever. Udfordringerne for skolen har været drøftet løbende og var bl.a. på dagsordenen i Børne- og Familieudvalget i februar og november 2019, hvor muligheden for at styrke skolens ved en mere systematisk brug af profillinjer i udskolingen blev drøftet. Udvalget besluttede, at der skulle arbejdes videre med et forslag omkring systematisk indførelse af profillinjer i udskolingen på NOVAskolen. Med denne sag fremlægges konkret forslag til indførelse af profillinjer i udskolingen på NOVAskolen. Forslaget indstilles godkendt.

Sagsfremstilling

NOVAskolen har i flere år oplevet et faldende elevtal og en stigende andel flersprogede elever. Den samlede flersprogsprocent på NOVAskolen ligger p.t. omkring 70%. Udfordringerne med skolens elevsammensætning har været drøftet løbende – sidst på Børne- og Familieudvalgsmøderne februar og november 2019. Vejle Kommune og NOVAskolen har gode erfaringer med at opbygge profiler i udskolingen. Et spændende perspektiv er, at udvikle modellen med profillinjer yderligere på NOVAskolen med henblik på at styrke tiltrækningen af elever og understøtte en mere balanceret elevsammensætning.

Forvaltningen har nu i samarbejde med NOVAskolen arbejdet med konkretisering af forslaget, som lægges frem godkendelse.

Sagens notat indeholder et forslag om, at NOVA-skolen får en særlig position i Vejle Kommunes skolevæsen. En position som bygger på en udskoling med markant fokus på profillinjer. Konkret indeholder notatet et forslag om, at der allerede i 2020 startes en E-sportslinje, og at der i 2021 startes en performancelinje med bl.a. dans og musik. Dermed vil NOVAskolen fra sommeren 2021 kunne profilere sig med tre markante udskolingslinjer inkl. den nuværende eliteidrætsklasse.

Hensigten med den linjebaserede udskoling er, at der etableres profillinjer med stor interesse for eleverne i aldersgruppen. Linjerne på NOVAskolen skal søges af både børn fra eget skoledistrikt og elever uden for skoledistriktet på baggrund af elevernes lyst, vilje og motivation.

Efter 3 år på profillinjen vil eleverne forsat få en almindelig afgangseksamen. Men indholdet i fagene vil i løbet af 3 tre år tones så de har fokus på linjens indhold. Det vil konkret betyde, at eks. lejrskole bliver planlagt ud fra, at det kan understøtte linjen, der skal tilbydes særlige linjetimer, (hvor eleverne kan gå i dybden med linjens fokus), skolens faglokaler skal understøtte linjen, udvikling af en særlig afgangseksamen inden for linjen, lærerne udvælges ud fra at de har en særlig faglig interesse inden for linjen osv.

Med henblik på evt. opstart af en E-sportslinje i sommeren 2020 har NOVAskolen været i kontakt med Campus Vejle, som er indstillet på et samarbejde i den forbindelse.

Såvel den eksisterende elitesportsklasse og den nye E-sportslinje og performancelinje vil understøtte den generelle profil omkring bevægelse som NOVAskolen vil profilere hele skolen på fremadrettet. Der vil blive sat fokus på;

- undervisning og bevægelse
- leg og bevægelse
- bevægelse og sundhed
- bevægelse hele livet

Et yderligere tiltag vil være et forstærket fokus på samarbejde med daginstitutioner og sundhedspleje med henblik på at komme i kontakt/dialog med forældrene tidligt i børnenes liv, hvor retningen for skolevalg ofte lægges. Behovet for yderligere tiltag for at sikre NOVAskolens attraktivitet vil blive vurderet løbende.

Økonomi

Baseret på erfaringerne med eliteidrætsklassen på NOVAskolen og den internationale linje på Vejle Midtbyskole vil opstarten af linjer være forbundet med nogle opstartsudgifter de første par år. Det drejer sig om udgifter til fx koordinering/planlægning, indkøb af materiel og bøger samt muligvis tomgangsudgifter, som følge af mindre årgange indtil en linje er blevet kendt og populær. Der vil være tale om en udgift på 3-400.000 kr. pr. linje de første par år.

Det foreslås, at opstartsudgifterne i forbindelse med etablering af E-sportslinjen finansieres inden for udvalgets ramme, og at der evt. senere rejses en sag om finansiering, såfremt perspektivet bliver væsentlig flere linjer. Der vil løbende blive fulgt op på linjernes udvikling i forhold til antal elever, tiltrækningsevne, effekt i forhold ændret elevsammensætning samt økonomi.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget godkender forslaget vedr. etablering af to nye udskolingslinjer på NOVAskolen - én i henholdsvis 2020 og 2021.

Beslutning

Godkendt.

Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Notat om udskolingslinjer på Nova-skolen 2 2 1

Punkt 16: Strategi for udviklende fællesskaber, struktur og organisering af specialtilbud på skoleområdet

17.01.10-P16-1-20

Resume

En del af strategien for udviklende fællesskaber omhandler struktur og organisering af specialtilbud på skoleområdet. Der lægges op til en struktur og organisering af specialtilbud, der i højere grad tilgodeser nærhedstilbud for alle børn og unge.

Oplægget indstilles sendt til høring inden endelig beslutning.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte den 31.10.2019 rammebeskrivelsen, der danner grundlag for strategien for udviklende fællesskaber. Strategien er under udarbejdelse og den del, der omhandler struktur og organisering, er nu klar til at blive sendt i høring.

Vores specialtilbud er i dag organiseret i en række specialiserede tilbud, målrettet elevens særlige udfordring/diagnose. I strategien for udviklende fællesskaber lægges der op til at specialpædagogisk bistand, herunder specialtilbud i højere grad organiseres med udgangspunkt i børn og unges forskellige grader af behov for støtte end i kategoriserede vanskeligheder og diagnoser. Det er samtidig en bestræbelse, at alle børn og unges skoletilbud er tættest muligt på hjemmet. Forslaget om en ændret struktur og organisering læner sig op ad den model, der er anvendt i organisering af specialtilbuddet på Firkløverskolens afdelinger, Elkjær og Søndermarken, hvor elever med udfordringer og diagnoser inden for områder, som vi traditionelt ville have ladet gå i skole i tre forskellige tilbud, nu er samlet i et tilbud.

En ændret struktur foreslås implementeret gradvist. Det betyder, at der ikke er lagt op til at flytte børn og unge fra de tilbud, de er i for nuværende uden forældrenes ønske.

Vejle Kommune har lige som resten af landet oplevet en stigning i antallet af elever, der bliver visiteret til et specialtilbud. Med strategien for udviklende fællesskaber ønskes den udvikling vendt, og samtidig anerkendes det, at nogle børn og unge kan have behov for et mere specialiseret tilbud i en kortere eller længere periode af deres skoletid.

Der er mulighed for, inden for folkeskolelovens rammer, at arbejde med forskellige organiseringer i dele af undervisningstiden. Det kan være holddannelse inden for klassen, på tværs af klasser og årgange. Der er også mulighed for at organisere specialpædagogisk bistand på forskellig vis, således særlige behov tilgodeses bedst muligt. Sådanne andre former for organisering kan bidrage til, at der er færre elever, der skal have et specialtilbud på en anden skole end distriktsskolen. Strategien lægger op til, at der på skolerne i endnu højere grad arbejdes med forskellige former for holddannelse for alle elever og ”mellemformer” for elever, der er særligt udfordret. Dette sker inden for den eksisterende ressourceramme, hvor tilførte midler fra budgetforliget i 2019 er en del.

Som et led i det fortsatte arbejde med strategien for udviklende fællesskaber, skal det undersøges om der, afledt af ændret struktur og organisering af specialtilbud, skal foreslås justeringer eller ændringer i udmøntning af den inklusionsfremmende styringsmodel. Der vil i givet fald blive fremlagt selvstændig sag om styringsmodellen senere, og ændringer vil tidligst kunne træde i kraft fra skoleåret 2021/22.

I vedlagte bilag er forslaget til ny struktur og organisering af specialtilbud på skolerne beskrevet.

Deltager i behandlingen

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget sender forslaget til ny struktur og organisering i høring i skolebestyrelserne og i FagMed og lokalMED på direkte berørte skoler.

Beslutning

Godkendt.

Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

20.02.06 Forslag til ny struktur og organisering af specialtilbud på skolerne

Punkt 17: Kvalitetsrapport for Vejle Kommunes skolevæsen - skoleåret 2018/19

17.01.15-P05-1-20

Resume

Kvalitetsrapporten for Vejle Kommunes skolevæsen vedr. skoleåret 2018/19 er udarbejdet ud fra de krav, som er fastsat i "Bekendtgørelsen om kvalitetsrapporter i folkeskolen".

Det medfører, at Vejle Kommune i denne kvalitetsrapport, skal redegøre for resultater inden for følgende hovedområder:

- faglige resultater
- overgang til ungdomsuddannelser
- tilliden til - og trivslen i folkeskolen skal styrkes
- ministeriets fokusområder, herunder inklusion

Herudover redegør kvalitetsrapporten for enkelte områder, som er besluttet af Vejle Kommune:

- elevexit måling
- forældretilfredshedsundersøgelse

Kvalitetsrapporten og de data som indgår i denne, danner grundlag for den systematiske dialog, som der er mellem Børne- og Ungeforvaltningen og de enkelte skoler.

Sagsfremstilling

Folkeskolereformen opstiller tre overordnede mål:

- Alle elever skal blive så dygtige som de kan
- Folkeskolen skal mindske betydningen af social baggrund i forhold til faglige resultater
- Tilliden til - og trivslen i folkeskolen skal styrkes blandt andet gennem respekt for professionel viden og praksis

I tilknytning til de tre overordnede mål er der opstillet måltal som kommunens skoler vurderes i forhold til. Kvalitetsrapporten er et målstyrings/kvalitetssikringsværktøj, der skal understøtte den systematiske evaluering og kvalitetssikring på kommunalt niveau og samtidigt understøtte den enkelte skoles arbejde med skoleudvikling.

Den overordnede kommunale kvalitetsrapport udarbejdes hvert andet år - i lige år. Det er muligt for hver enkelt skole at indhente deres lokale data for de områder, som behandles i kvalitetsrapporten. I denne forbindelse udarbejder skoleledelserne, med udgangspunkt i den lokale skoles resultater en relevant handleplan, hvoraf mål og indsatser for det fortsatte arbejde med at skabe de bedst mulige rammer for elevernes læring, trivsel og dannelse fremgår. Handleplanen danner grundlag for dialog mellem chefen for Uddannelse & Læring og de enkelte skoler. I år, hvor der ikke udarbejdes kvalitetsrapport, sker der opfølgning på skolernes handleplan.

De faglige resultater i Vejle Kommune er generelt set gode. Hovedparten af resultaterne ligger over landsgennemsnittet. Dette gælder for resultaterne i afgangsprøverne og for resultaterne i de nationale tests. Resultaterne i elevernes trivselsundersøgelse viser, at eleverne overordnet set er glade for at gå i skole.

Sagens videre forløb

Kvalitetsrapporten sendes i høring ved skolebestyrelserne, inden endelig behandling i Børne- og Familieudvalget og Byrådet.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at kvalitetsrapporten for skoleåret 2018/19 drøftes og sendes i høring ved skolebestyrelserne, inden endelig behandling i Børne- og Familieudvalget og Byrådet.

Beslutning

Godkendt.

Dan Skjerning var fraværende.

Bilag

Kvalitetsrapport 2018-19.

Punkt 18: Deltagelse i aktiviteter

00.05.00-G00-19-19

Resume

Deltagelse i kommunale aktiviteter.

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale hverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af byrådets udvalg.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet - Intet at bemærke.

Dan Skjerning var fraværende.

Punkt 19: Meddelelser

00.01.00-G01-2-20

Sagsfremstilling

Meddelelser

Claus Svold orienterede om skoleindskrivning.

Ulla Riisbjerg Thomsen orienterede om Vifin.

Ulla Riisbjerg Thomsen orienterede om buskørsel til specialtilbud.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Dan Skjerning var fraværende.