

REFERAT Børne- og Familieudvalget - 2022-2025 d. 20-01-2022

Mødedato Torsdag d. 20. januar 2022 kl. 12:00

Mødested Vejle Kommune, Skolegade 1, Mødelokale 5

Indholdsfortegnelse

Valg af formand.....	3
Valg af næstformand.....	4
Forretningsorden for Børne- og Familieudvalget 2022 - 2025.....	5
Udpegning af repræsentanter til bestyrelser, råd og nævn.....	6
Orientering om Børne- og Familieudvalget.....	7
Udpegning af medlemmer til styregruppen for Kong Gauers Gård.....	8
Det sammenhængende børneliv.....	9
Dagtilbuds kapacitetsudfordringer i Vinding-Mølholm.....	11
Udmøntning af 10 mio. kr. til skolerne fra 40 mio. kr. puljen.....	13
Kvalitetsrapport for Vejle Kommunes skolevæsen, skoleåret 2020-21.....	15
Evalueringsrapport af Klar Parat.....	17
Deltagelse i aktiviteter.....	19
Meddelelser.....	20
Digital godkendelse af beslutningsprotokol Børne- og Familieudvalget.....	21

Punkt 1: Valg af formand

00.01.00-A21-2-21

Sagsfremstilling

Ifølge §22, stk. 1 i lov om kommunernes styrelse vælger de stående udvalg selv deres formand.

Valget sker ved flertalsvalg. Valget er gældende fra 1. januar 2022.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget vælger formand.

Beslutning

Martin Sikær blev valgt som formand.

Punkt 2: Valg af næstformand

00.01.00-A21-2-21

Sagsfremstilling

Ifølge bemærkninger til lov om kommunernes styrelse kan et udvalg vælge en næstformand.

Næstformanden varetager i formandens midlertidige fravær dennes opgaver. Valget er gældende fra 1. januar 2022.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget vælger næstformand.

Beslutning

Thyge Havgaard Bjerring blev valgt som næstformand.

Punkt 3: Forretningsorden for Børne- og Familieudvalget 2022 - 2025

00.01.00-A21-3-21

Sagsfremstilling

Af styrelseslovens §20 fremgår det, at fagudvalgene selv fastsætter deres forretningsorden.

Forretningsordenen beskriver de processuelle regler for udvalgets virke, såsom regler for udarbejdelse af dagsorden og indkaldelse til møder, beslutningsdygtighed, beslutningsprotokol og habilitet og tavshedspligt.

Der er udarbejdet forslag til forretningsorden, der skal gælde fra 1.1.2022 for Børne- og Familieudvalget. Forslaget er vedlagt som bilag.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at forslag til forretningsorden for Børne- og Familieudvalget godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Forretningsorden BFU 2022 - 25

Punkt 4: Udpegning af repræsentanter til bestyrelser, råd og nævn

00.01.00-A30-4-21

Resume

Børne- og Familieudvalget skal indstille repræsentanter til nedennævnte bestyrelser, råd og nævn. Der er tale om såvel udpegning af medlemmer fra Byrådets midte samt udpegning af medlemmer, der kan findes udenfor Byrådets midte.

Sagen skal videre til behandling i Byrådet.

Sagsfremstilling

Indenfor Børne- og Familieudvalgets område er der følgende udvalg, bestyrelser, råd og nævn hvortil Børne- og Familieudvalget skal indstille repræsentanter, der udpeges af Byrådet.

Ungdomsskolebestyrelsen (Ung Vejle)

Vejle Kommune Ungdomsskole tilbyder fritidsundervisning samt en række undervisningstilbud i dagtimerne, der er rettet mod særlige grupper af unge.

Jfr. bekendtgørelse om ungdomsskolebestyrelser udpeger byrådet to repræsentanter til Ungdomsskolens bestyrelse, samt to stedfortrædere.

Børne og Unge Center Vejle Fjord

Børne og Unge Center Vejle Fjord er en selvejende institution for børn og unge i alderen 4 - 18 år. Centret tilbyder en række forskellige pædagogiske behandlinger både ved døgnophold og ved indsatser hjemme i familierne. Endvidere er der en specialske, som både tager interne og eksterne elever. Det har været kutyme at udpege en repræsentant fra fagudvalget, men det er ikke et formelt krav, at der er udpegning fra Byrådets midte.

CSV Vejle (Center for specialundervisning for unge og voksne)

Centret udbyder specialundervisning til voksne og unge med det formål at afhjælpe eller tidsbegrænse virkninger af et psykisk eller fysisk handicap. Desuden har CSV en 3. årig ungdomsuddannelse. Byrådet udpeger to repræsentanter til bestyrelsen jfr. styrelsesvedtægten for CSV Vejle.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at der udpeges to repræsentanter til Ungdomsskolens bestyrelse samt to stedfortrædere,

at der udpeges en repræsentant til bestyrelsen ved Børne og Unge Centret Vejle Fjord samt stedfortræder, og

at der udpeges to repræsentanter til bestyrelsen ved CSV Vejle - Center for Specialundervisning for unge og voksne.

Beslutning

Thyge Havgaard Bjerring og Britta Bitsch anbefales udpeget til Ungdomsskolens bestyrelse, og Martin Sikær og Søren Borch anbefales udpeget som stedfortrædere,

Thyge Havgaard Bjerring anbefales udpeget til bestyrelsen ved Børne og Unge Centret Vejle Fjord og Peder Hummelose anbefales udpeget som stedfortræder, og

Anne Sofie Stjernholm og Søren Borch anbefales udpeget til bestyrelsen ved Center for Specialundervisning.

Punkt 5: Orientering om Børne- og Familieudvalget

00.01.00-A00-11-21

Resume

Sagen omfatter to orienteringer. Først vil de enkelte udvalgsmedlemmer præsentere sig og orientere om deres perspektiver på Børne- og Familieudvalget. Dernæst vil børne- og ungedirektøren orientere om udvalgets område samt præsentere forvaltningen.

Orienteringen er til efterretning.

Sagsfremstilling

De enkelte udvalgsmedlemmer præsentere sig kort samt en gennemgang af forvaltningens organisering samt aktuelle udfordringer, herunder hvad der kendetegner Børne- og Ungeforvaltningen.

Der er planlagt et introduktionsforløb for det nye Børne- og Familieudvalg. Forløbet indeholder seminar, temadrøftelser, åbent hus og mulighed for besøg på skoler/institutioner. Herudover er der udarbejdet en intromappe med præsentation af området.

Seminar

Døgnseminar afholdes 14. og 15 marts. Program udsendes senere, og det vil indeholde besøg på en skole, en daginstitution samt en døgninstitution.

Temadrøftelser på udvalgsmøderne

I forbindelse med udvalgsmøderne det første halve år vil forvaltningen præsentere temaer for udvalgets område omkring eksempelvis organisering, tværgående indsatser og økonomi.

Afholdelse af åbent hus

Mulighed for afholdelse af åbent hus eftermiddage, hvor udvalgets medlemmer kan stille spørgsmål til forvaltningen.

Besøg en institution

Forvaltningen hjælper gerne udvalgsmedlemmerne med planlægning af besøg på udvalgets skoler og institutioner.

Intromappe

Der er udarbejdet en intromappe med beskrivelser af BFU område. Mappen vil forefindes i både en digital og trykt udgave, og vil blive præsenteret på udvalgsmøde 10. februar.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 6: Udpegning af medlemmer til styregruppen for Kong Gauers Gård

02.00.00-P20-2-19

Resume

Kong Gauers Gård er en fællesinstitution for børn og ældre, som Vejle Kommune er i gang med at opføre. Der bygges en daginstitution til 120 børn og et plejecenter med 79 boliger samt et stort fælles aktivitetscenter. Udvalgene får en detaljeret information om projektet på et kommende møde. Der har været nedsat en styregruppe med politisk deltagelse i forbindelse med byggeriet. Der skal udpeges nye politiske repræsentanter til styregruppen fra Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Vejle Kommune opfører en fællesinstitution for børn og ældre i Gauerslund. Institutionen hedder Kong Gauers Gård. Jf. tidsplanen skal byggeriet være færdigt i første kvartal 2023. Der har været nedsat en styregruppe med repræsentanter fra Børne- og Familieudvalget, Seniorudvalget, Eldrerådet, Børne- og Ungeforvaltningen, Velfærdsforvaltningen og Teknisk Forvaltning til at følge byggeriet.

Der er et kommissorium for styregruppens arbejde, hvor det fremgår at:

- Styregruppen følger arbejdet og er ansvarlig for fremdrift
- Styregruppen vurderer, hvad der skal op politisk
- Styregruppen er ansvarlig for de overordnede økonomiske beslutninger
- Styregruppen er ansvarlig for væsentlige ændringer i projektet

Kommissoriet er vedlagt som bilag.

I forbindelse med den nye valgperiode skal der udpeges nye medlemmer til styregruppen. I den tidligere styregruppe sad formandskabet i Seniorudvalget. Fra Børne- og Familieudvalget sad næstformanden og et udvalgsmedlem. Det første styregruppemøde forventes afholdt den 31. januar 2022.

Klima og resiliensvurdering

Ikke relevant

Sagens videre forløb

Sagen behandles sideløbende i Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget udpeger to repræsentanter til styregruppen for byggeriet af Kong Gauers Gård.

Beslutning

Isabella Kure og Alex Vejlbj Nielsen anbefales udpeget til styregruppen.

Bilag

Kommissorium for styregruppen for byggeri af Kong Gauers Gård

Punkt 7: Det sammenhængende børneliv

85.00.00-A00-4-21

Resume

Byrådet vedtog i budgetforliget 2020, at der skulle igangsættes et projekt for at styrke Det sammenhængende børneliv. Midlerne til projektet prioriteres af Børne- og Familieudvalget, og projektet har som mål at skabe en rød tråd i børns liv for at forebygge mistrivsel. Processen ledes af en styregruppe med repræsentation af politikere, ledere, forældre og medarbejdere. Børne- og Familieudvalget bedes drøfte og udpege nye repræsentanter fra udvalget til styregruppen.

Sagsfremstilling

I budgetforliget 2020 fremgår det, at der i årene 2021 og 2022 gennemføres et projekt ”Det sammenhængende børneliv”. Projektet er en udløber af dialogmøder afholdt af Børne- og Familieudvalget i 2020 med en bred kreds af interessenter med interesse i børne- og ungeområdet. Midlerne til projektet prioriteres af Børne- og Familieudvalget, men med inddragelse af andre forvaltningsområder, forældre, politikere mv. og har som mål at skabe en rød tråd i børns liv for at forebygge mistrivsel.

Projektperioden er 1. januar 2021 til 31. december 2022. Der er nedsat en styregruppe bestående af politikere, ledere, forældre og medarbejdere samt med deltagelse af eksperter ad hoc. Styregruppen forventes på sigt at igangsætte konkrete indsatser sammen med forvaltningsområder, skoler, institutioner, civilsamfundet, forældre m.fl. For at kunne skalere arbejdet op, forventes det, at der søges eksterne midler til konkrete indsatser, jf. forligsteksten.

I løbet af 2021 har Børne- og Ungeforvaltningen lavet et kommissorium og en procesplan, der beskriver, hvordan der kan arbejdes med udvælgelsen af indsatser under ”Det sammenhængende børneliv”. Den 30. august blev der afholdt en temadag om Det sammenhængende børneliv med deltagelse af en bred gruppe af andre forvaltningsområder, forældre, politikere mv. På baggrund af temadagen har styregruppen peget på tre indsatsområder.

- **Revitalisering af Børne- og Ungepolitikken**
Børne- og ungepolitikken er det overordnede fælles værdigrundlag for alle indsatser. Den har lidt år på bagen, men har samtidig værdi og er genkendelig i hele organisationen. Styregruppen peger på, at der kan være behov for at genbesøge den inden for de overskrifter der er, og revitalisere indholdet.
- **Forældrene på banen**
Styregruppen peger på, at der er behov for et særligt fokus på samarbejdet med forældre og forældreskab mere generelt.
- **Tidlige forebyggende indsatser**
Styregruppen peger på, at der er et særligt behov for at styrke den helt tidlige indsats, og der er i den sammenhæng sat 1 mio. kr. af i budgetforliget for 2022, der kan sætte kraft bag den indsats.

Der er vedhæftet to bilag til sagen.
Et kommissorium og en procesplan.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger

Børne- og ungedirekøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget udpeger 3 nye repræsentanter til styregruppen.

Beslutning

Jørgen Mikkelsen, Britta Bitsch og Isabella Kure blev udpeget til styregruppen.

Bilag

Kommissorium for projektet_Det sammenhængende børneliv.docx

Det sammenhængende børneliv_procesplan_slide.pdf

Punkt 8: Dagtilbuds kapacitetsudfordringer i Vinding-Mølholm

28.09.00-P00-1-13

Resume

Denne sag beskriver dagtilbuds kapacitetsudfordringer i Vinding-Mølholm, der er vokset udover prognosens forudsigelser. Forvaltningen foreslår en hurtig opstilling af pavilloner, en udvidelse af daginstitutionen VindMøllen på boldbanerne ved Vindinghallen og at sagen oversendes til Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på videre stillingtagen vedr. boldbanen.

Sagsfremstilling

Byrådet afsatte i Budget 2022 16 mio. kr. til udvidelse af daginstitutionens kapaciteten i Vinding med ca. 65 pladser. Forvaltningen har siden i samarbejde med Kultur & Sundhed undersøgt mulighederne for en udvidelse af VindMøllens afdeling på Nygårdsvej. Dette forudsætter inddragelse af en del af en boldbane, som Vinding Sportsforening benytter til sportsaktiviteter. Som det fremgår ser forvaltningen dette som den mest hensigtsmæssige udbygning ift. geografi og størrelse på institutionerne. Desuden vil der kunne være et spændende perspektiv ved oprettelsen af en idræts-/bevægelsesinstitution i samspil med sportsfaciliteterne i Vinding.

Der har løbende været dialog med Kultur & Sundhed og med repræsentanter fra Vinding Sportsforening. VSF peger på behovet for en udbygning af sportsfaciliteterne, såfremt en del af boldbanen skal inddrages. Det drejer sig bl.a. om etableringen af (yderligere) en kunstgræsbane og en såkaldt goalstation. Det bemærkes i den henseende, at der i budgettet for 2022 er afsat 350.000 kr. til at udarbejde af en udviklingsplan for området omkring Vindinghallen.

Da der er behov for en snarlig udbygning af kapaciteten i Vindingområdet foreslår Børn & Unge, at det politisk afklares, om Vindmøllen kan udvides ind på boldbanen og sammenhængen med udviklingsplanen for området omkring hallen.

Udviklingen af børnetallet i Vinding-Mølholm er gået markant hurtigere end forudsat i prognoserne jf. nedenstående pladsbehovstabel.

Plads	2021 (faktisk antal pr. 1.1)	2022 (faktisk antal pr. 1.1)	2022 (prognosetal fra foråret 2021)	2030 (prognosetal fra foråret 2021)
0-2 år	205	234	216	216
3-5 år	309	360	339	342
Total	514	594	555	558

Tallene i de to første kolonner er faktiske pladsbehov. De følgende år er pladsprognosen fra foråret 2021.

Således er antallet af vuggestuebørn i 2022 steget med 29 børn (mod forventet 11 børn) og antallet af børnehalebørn er steget med 51 børn (mod forventet 30 børn). Kapaciteten på dagtilbudsområdet er derfor meget presset. Indtil nu er dette afhjulpnet med anvendelse af en midlertidig pavillon ved Vinding Skole og andre midlertidige tiltag i de eksisterende institutioner. Det må dog forudses, at der allerede i 2022 vil opstå yderligere kapacitetsbehov. Derfor vil forvaltningen foreslå, at der opstilles en midlertidig pavillon til to vuggestuegrupper i forbindelse med en eksisterende institution – placeringen afklares nærmere. Prisen afklares også hurtigst muligt, og der vil som minimum kunne gives et overslag på mødet. Dette vurderes sammen med de øvrige tiltag og at kunne tage efterspørgslen indtil et byggeri står færdigt. Pavillonerne vil i første omgang kunne finansieres af de midler, der er afsat til institutionsudvidelsen i Vinding. Der opstår herved et budgetbehov i 2023, der vil kunne dækkes af puljen til akut pladsoprettelse eller i budgetprocessen.

Befolkningsudviklingen har, som det fremgår, allerede overhalet prognosens forudsigelser for 2030. Det er på nuværende tidspunkt uklart om, der er tale om en midlertidig situation, der skyldes at de planlagte boliger er realiseret hurtigere end forudsat. Når der foreligger en ny prognose i marts måned vil forvaltningen vurdere det fremtidige behov og evt. fremlægge forslag til yderligere udbygninger af kapaciteten i Vinding-Mølholm området.

Sagens videre forløb

Sagen skal oversendes til Kultur- og Fritidsudvalget, hvis indstillingen imødekommes.

Børne- og ungedirekøren indstiller,

- at der til den akutte stigning hurtigst muligt etableres ekstra vuggestuepladser i pavilloner,
- at Børne- og Familieudvalget foreslår en udvidelse af Vindmøllen på boldbanerne ved Vindinghallen, og
- at sagen oversendes til Kultur- og Fritidsudvalget med henblik på stillingtagen til, at Børne- og Familieudvalget kan overtage en del af boldbanen.

Beslutning

Første at udsættes, idet forvaltningen skal udarbejde et nyt forslag,
andet at blev godkendt, og
tredje at blev godkendt.

Bilag

Daginstitution Vindmøllen Nygårdsvej 12.1.21

Punkt 9: Udmøntning af 10 mio. kr. til skolerne fra 40 mio. kr. puljen

00.30.00-000-2-22

Resume

På baggrund af budgetforlig 2019 skal der udmøntes et løft af folkeskolens normering på 10 mio. kr. i indeværende år. I sagen uddybes baggrunden for løftet og de tidligere års udmøntninger. Det indstilles at udvalget drøfter sagen og giver politiske signaler i forhold til indeværende års udmøntning.

Sagsfremstilling

Byrådet afsatte i budgetforlig 2019 et beløb på næsten 40 mio. kr. til varigt løft af folkeskolen. Beløbet og udmøntningen svarer til udgiften ved afskaffelse af dækningsafgiften. De ekstra midler skal anvendes til ansættelse af lærere og pædagoger på de enkelte skoler. Udmøntningsprofilen indebærer, at der kom et varigt løft på 9,9 mio. kr. i 2019 og yderligere 10 mio. kr. i 2020. Der var ikke et løft i 2021. Udvalget står nu overfor at skulle udmønte yderligere 10 mio. kr. i varigt løft i 2022 og så de sidste 10 mio. kr. i varigt løft i 2023.

Da det er budgetforligsstof, er det i sidste ende Byrådet, der skal godkende udmøntningen efter indstilling fra Børne- og Familieudvalget og på baggrund af høring i skolebestyrelser og FagMED.

Denne sag drejer sig om, hvordan løftet i 2022 udmøntes, og målet er, at få udvalgets politiske tilkendegivelser af, hvilken model for udmøntning, der skal arbejdes efter i år. Så vil der på baggrund heraf blive fremlagt konkret sag om udmøntningen på mødet i februar.

Ved udmøntningen i 2019 blev der afsat midler til

- 1 mio. kr. til normering af trainee læreruddannelse
- 0,6 mio. kr. til normering af international linje på Vejle Midtbykskole
- 8,3 mio. kr. til forøgelse af normering pr. elev

Ved udmøntningen i 2020 blev beløbet fordelt med

- 3 mio. kr. til løft af basisbeløb pr. skoleenhed
- 7 mio. kr. til forøgelse af normering pr. elev

I 2020 udmøntningen havde forvaltningen indstillet, at hele beløbet blev udmøntet til forøgelse af normering pr. elev, men efter den politiske proces og høringen blev det ændret til at 3 mio. kr. blev udmøntet som løft af det basisbeløb alle skoleenheder får. I praksis betyder det, at en større del af det samlede beløb går til de mindste skoler, der får forholdsmæssigt mere ud af, at forøgelsen kommer som et ens løft af basisbeløb og ikke som et løft af tildeling pr elev.

Udvalget står nu over for en nyrunde, og forvaltningen ønsker med denne sag, at få en politisk retning på udmøntningen som grundlag for at lave en mere konkret sag til næste møde.

Bindingen i budgetforliget er at beløbet skal bruges på personalenormering i folkeskolen, men det kan, som det fremgår af ovenstående, ske på flere måder.

Det kan være en fordeling med et kronebeløb pr. elev. 10 mio. kr. fordelt på ca. 11.000 elever vil give et beløb på ca. 900 kr. pr. elev.

Kommunens specialskoler har i tidligere høringer påpeget, at denne model giver en mindre relativ forøgelse af den samlede normering på specialskoler i forhold til alment skoler, end hvis man valgte en ens procentuel forøgelse af lønbudgetterne. Hvis man ønsker at sikre en ens procentdel forøgelse af alle skolars normering vil en procentuel fremskrivning af lønbudgetterne være en mulighed.

En tredje mulighed er at fortsætte 2020-udmøntningens prioritering af de små skoleenheder, der oplever sig pressede. Det kan ske ved at bruge en del af eller hele beløbet på at øge basisbeløbet pr. skoleenhed i stedet for at gøre det pr. elev.

Endelig var der jo i valgkampen drøftelser af en styrkelse af indskolingen gennem bedre muligheder for to-voksen ordninger i indskolingen. En mulighed er derfor også at udmønte beløbet som et kronebeløb pr. elev i indskolingen med den forventning, at skolerne bruger midlerne bruges til to voksenordning. Der er aktuelt 4.200 elever i indskolingen. Det vil betyde et beløb på 2.400 kr. pr elev i indskolingen (0.-3. kl.).

Denne model vil tilsvarende modellen med større basisbeløb favorisere de mindste skoleenheder, da de mindste skoler med 0-6 årgang vil få et kronebeløb til over halvdelen af eleverne, mens overbygningsskolerne vil få beløb til ca. 40% af eleverne.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter udmøntningen af de 10 mio. kr. i 2022 med henblik på at give politiske signaler om model for udmøntning i kommende sag.

Beslutning

Drøftet.

Forvaltningen bedes udarbejde et forslag på fordelingen til 0.- 3. klasse.

Punkt 10: Kvalitetsrapport for Vejle Kommunes skolevæsen, skoleåret 2020-21.

17.01.00-P05-1-22

Resume

Det er et lovgivningsmæssigt krav, at kommunerne udarbejder kvalitetsrapport hvert andet år. Dette er sidste gang den kommer, da der er indgået aftale om nyt test- og bedømmelsessystem fra skoleåret 2022/23.

Kvalitetsrapporten for Vejle Kommunes skolevæsen vedr. skoleåret 2020/21, er en del af Vejle Kommunes kvalitetssikring på skoleområdet. Rapporten indeholder bl.a. oplysninger om faglige resultater, overgang til ungdomsuddannelse, trivsel m.m.

Rapporten viser, at skolerne i Vejle Kommune på de faglige resultater generelt præsterer bedre eller på linje med landsgennemsnittet og at eleverne er i god trivsel.

Med denne sag indstilles det, at Børne- og Familieudvalget drøfter kvalitetsrapporten og sender den i høring.

Sagsfremstilling

Kvalitetsrapporten for Vejle Kommunes skolevæsen vedr. skoleåret 2020/21 er udarbejdet ud fra de krav, som er fastsat i "Bekendtgørelsen om kvalitetsrapporter i folkeskolen".

Det medfører, at Vejle Kommune i denne kvalitetsrapport, skal redegøre for resultater inden for følgende hovedområder:

- faglige resultater
- overgang til ungdomsuddannelser
- tilliden til - og trivslen i folkeskolen skal styrkes
- ministeriets fokusområder, herunder inklusion

Herudover redegør kvalitetsrapporten for enkelte områder, som er besluttet af Vejle Kommune:

- elevexit måling
- forældretilfredshedsundersøgelse

Kvalitetsrapporten er et målstyrings/kvalitetssikringsværktøj, der skal understøtte den systematiske evaluering og kvalitetssikring på kommunalt niveau og samtidigt understøtte den enkelte skoles arbejde med skoleudvikling. Kvalitetsrapporten og de data som indgår i denne, danner grundlag for den systematiske dialog, som der er mellem Chefen for Uddannelse & Læring og de enkelte skoler. Skolerne supplerer med lokale skoledata i forbindelse med drøftelserne med forvaltningen.

De faglige resultater i Vejle Kommune er generelt set gode. En væsentlig del af resultaterne ligger over landsgennemsnittet, eller svarer til landsgennemsnittet. Dette gælder for resultaterne i afgangsprøverne og for resultaterne i de nationale tests. Resultaterne i elevernes trivselsundersøgelse viser, at eleverne overordnet set er glade for at gå i skole.

Fra skoleåret 2022/23 implementeres et nyt test – og bedømmelsessystem jf. nationalpolitisk aftale. Det betyder bl.a., at der ikke længere udarbejdes kvalitetsrapporter. Med afsæt i det nye test- og bedømmelsessystem skal der i løbet af foråret 2022 træffes beslutning om, hvordan kvalitetssikringssystemet skal se ud på skoleområdet i Vejle Kommune.

Sagens videre forløb

Kvalitetsrapporten sendes i høring ved skolebestyrelserne i perioden fra den 21. januar til den 28. februar 2022, inden endelig behandling i Børne- og Familieudvalget og Byrådet.

Børne- og ungedirekøren indstiller,

at kvalitetsrapporten for skoleåret 2020/21 drøftes og sendes i høring ved skolebestyrelserne, inden endelig behandling i Børne- og Familieudvalget og Byrådet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Peder Hummelmoser.

Bilag

Kvalitetsrapport skoleåret 2020.21.

Punkt 11: Evaluering af Klar Parat

17.00.00-P20-4-21

Resume

UngVejle (Ungdomsskolen) har siden 2018 gennemført projekt Klar Parat. Klar Parat er et intensivt læringsforløb, der henvender sig til elever, som er erklæret ikke uddannelsesparate eller er i risiko herfor.

Børne- og Familieudvalget behandlede en evaluering af Klar Parat i 2020 og besluttede, at projektet evalueres hvert andet år med henblik på projektets relevans og resultater. Indeværende sag præsenterer den netop gennemførte evalueringens resultater samt nogle anbefalinger vedr. Klar Parat.

Formålet med sagen, er en drøftelse af evalueringen samt en stillingtagen til projektets fremtid.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget godkendte i 2018 oprettelsen af Klar Parat. Klar Parat er et intensivt 8 ugers læringsforløb, der henvender sig til elever i 7., 8., og 9. klasse, som endnu ikke er erklæret uddannelsesparate eller er i risiko herfor.

Klar Parat har til formål at styrke elevernes personlige, sociale og faglige kompetencer, så eleverne kan starte på (primært) en erhvervsuddannelse eller (sekundært) et forberedende uddannelsesforløb. Dette gøres på Klar Parat gennem en anderledes tilgang til læring og et særligt fokus på individuelle læringsmål.

Klar Parat er et 2 årigt forsøgsprojekt, som første gang blev evalueret i 2020. Børne- og Familieudvalget behandlede evalueringen den 6. februar 2020 og besluttede at evaluere projektet hvert andet år med henblik på en vurdering af projektets relevans og resultatet.

Der er blevet udarbejdet en evaluering af Klar Parat og den viser blandt andet, at:

- 17 af Vejle Kommunes folkeskoler har haft elever afsted på Klar Parat siden 2018. Det varierer hvor mange elever skolerne har haft på Klar Parat, nogle skoler har over årene sendt op til 30 elever afsted, mens andre har sendt 1 elev afsted
- eleverne har en høj fremmødeprocent (93%), når de er på Klar Parat forløb
- eleverne under deres forløb på Klar Parat opnår progression i deres faglige, sociale og personlige kompetencer
- gennemsnitligt opnår eleverne, der har været på Klar Parat, karakteren 02 eller mere i dansk og matematik i deres afgangseksamen
- cirka 80% af de elever, der har været på Klar Parat og som har afsluttet folkeskolen, er påbegyndt en ungdomsuddannelse
- der er ikke ens praksis for, hvor tæt en kontakt distriktsskolen har med deres elever, mens de er på Klar Parat
- overgangen fra Klar Parat tilbage til distriktsskolen er udfordrende for både eleven og distriktsskolen

Det er forvaltningens vurdering, at det er meget stærke resultater af tilbuddet, når målgruppen tages i betragtning, og at tilbuddet derfor har stor værdi.

Med afsæt i evalueringen er der udarbejdet en række anbefalinger vedr. Klar Parat.

Anbefalingerne lyder:

- Klar Parat udarbejder en model for samarbejdet mellem distriktsskole og Klar Parat med særligt fokus på:
 - Et tættere og mere forpligtende samarbejde med distriktsskolen, så distriktsskolen kommer tættere på eleven og de anvendte værktøjer og tilgange under forløbet.
 - At eleverne oplever en mere glidende overgang og er bedre forberedt på at vende tilbage til undervisningen på distriktsskolen.
 - Løbende evaluering af overgangene fra distriktsskole til Klar Parat og fra Klar Parat tilbage til distriktsskole med henblik på evt. hurtig justering.
- At klar Parat skal tilrettelægges i overensstemmelse med strategien for overgang til ungdomsuddannelse, herunder karriere læring

- At der i større omfang skal undervises i praksisfaglige fag og denne skal systematisk evalueres

- Elever tilbydes kun ét forløb på Klar Parat

Børne- og ungedirekøren indstiller,

at Klar Parat fortsættes på grundlag af anbefalingerne, og

at tilbuddet evalueres igen om to år med henblik på en fornyet vurdering af projektets relevans og resultater.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Peder Hummelmoose.

Bilag

Evaluering af Klar Parat

Punkt 12: Deltagelse i aktiviteter

00.05.00-G01-2-21

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale erhverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af Byrådets udvalg.

Børne- og ungedirekøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet.

Fraværende: Peder Hummelmoser.

Punkt 13: Meddelelser

00.01.00-G01-60-21

Sagsfremstilling

Meddelelser:

Status på corona

Aktuelle indskrivningstal på folkeskolerne

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Børne- og ungedirekøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Peder Hummelmoser.

Punkt 14: Digital godkendelse af beslutningsprotokol Børne- og Familieudvalget

00.01.10-P35-4-21

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på Godkend beslutning i First Agenda.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirekøren indstiller,

at Beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Godkendt. Peder Hummelrose var fraværende under punkterne 10, 11, 12, 13 og 14.