

REFERAT Seniorudvalget 2018-2021 d. 15-12-2021

Mødedato Onsdag d. 15. december 2021 kl. 08:30

Mødested Skolegade 1, Mødelokale 1, 7100 Vejle. kl. 8.30-11.00

Indholdsfortegnelse

Brugerbestyrelser på kommunens plejecentre.....	3
Godkendelse af kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg 2022.....	5
Vejle 65 buskort.....	6
Udmøntning af budgetforlig 2022 - fællesspisning.....	7
Udmøntning af budgetforlig 2022 - Rum til velfærdsprioritering og reduceret brug af konsulenter....	8
Status på valgperioden.....	9
Meddelelser.....	10
Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget.....	11

Punkt 118: Brugerbestyrelser på kommunens plejecentre

27.15.04-P20-1-21

Resume

Seniorudvalget præsenteres for forslag til, hvordan brugerbestyrelser kan etableres på plejecentre i Vejle Kommune.

Sagsfremstilling

Den politiske konstitueringsaftale i Vejle Kommune for 2022-2025 har blandt andet fokus på velfærd, forebyggende indsatser og styrket medborgerskab og borgerdialog, fælles opfølgning på seniorområdets handlingsplan ”tæt på” herunder arbejdet med brugerbestyrelser. Brugerbestyrelsernes rolle skal udvikles, og der skal nedsættes brugerbestyrelser for plejecentrene.

Derfor foreslås der etableret et forsøg med brugerbestyrelser på tre til fem plejecentre i Vejle Kommune i 2022. Forsøget evalueres efter to år for at vurdere, om det skal udbredes til kommunens øvrige plejecentre.

Formålet er at styrke samarbejdet på plejecentre for at give beboere, pårørende og lokale ressourcepersoner større inddragelse i og medindflydelse på de beslutninger, der har betydning for beboernes hverdag.

Medlemmerne foreslås at være borgere, pårørende, Ældreråd, centerleder og medarbejdere.

Det foreslås, at bestyrelserne virker for en toårig periode for at sikre kontinuitet i deres virke.

Brugerbestyrelsen har kompetence til at behandle spørgsmål om fx spisetider, aktiviteter, indretning, højtider, projekter. Bestyrelsen orienteres om den årlige tilsynsrapport. Den bruges som sparringsorgan for ledelsen. Den deltager med en repræsentant i ansættelsesudvalg ved ansættelse af ny centerleder.

Brugerbestyrelsen har ikke kompetencer i forhold til personaleforhold, enkeltsager og økonomi. Bestyrelsen kan ikke gå ud over serviceramme og kvalitetsstandarder fastlagt af det politiske niveau. Den kan ikke overtage styring og ansvar for driften af kommunale plejecentre. Visitation til plejecenter skal forblive hos kommunen og må ikke overdrages til en bestyrelse.

Økonomi

Hvervet i brugerbestyrelsen er frivilligt og ikke et borgerligt ombud, så der udbetales ikke diæter/vederlag/kørselsgodtgørelse til medlemmerne.

Sagens videre forløb

Til høring i Ældreråd og FagMed Senior.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund

Velfærdsdirektøren indstiller,

at opgavebeskrivelsen drøftes og sendes i høring i Ældreråd og FagMed Senior.

Beslutning

Drøftet.

Opgavebeskrivelsen tilrettes, således at det fremgår, at deltagere i ansættelsesudvalg deltager på lige vilkår i forhold til at se ansøgningerne.

Opgavebeskrivelsen for brugerbestyrelser på plejecentrene sendes herefter i høring i FagMed Senior og Ældrerådet.

Bilag

Juridisk notat

Punkt 119: Godkendelse af kvalitetsstandard for de forebyggende hjemmebesøg 2022

29.09.04-A00-3-18

Resume

Kvalitetsstandarden 2021 for forebyggende hjemmebesøg jvf. lov om social service § 79 a, blev godkendt i Sundheds- og Forebyggelsesudvalget den 16. november 2020. Standarden skal revideres minimum en gang årligt.

Sagsfremstilling

Kvalitetsstandarden for forebyggende hjemmebesøg skal revideres minimum en gang årligt.

Formålet med kvalitetsstandarden er, at sikre et tilbud hvor der arbejdes med, at understøtte:

- at borgerne forbliver sunde og robuste.
- at borgerne oplever tryghed og trivsel og er bevidste om egne ressourcer.
- at borgerne kender offentlige, private og foreningsbaserede tilbud og så vidt muligt klarer sig selv.
- opsporing af sårbare borgere og bidrage til eventuelle handlingsmuligheder
- bekæmpelse af ensomhed

Dette skal ske ved, at sundhedsvejlederen arbejder sundhedsfremmende og forebyggende ud fra en individuel faglig vurdering af borgernes situation.

Kvalitetsstandarden for 2022 fremlægges uændret i forhold til kvalitetsstandarden for 2021.

Forslag til kvalitetsstandard 2022 er vedlagt som bilag.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen og kvalitetsstandarderne forelægges Seniorudvalget til orientering.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Bilag

Kvalitetsstandard forebyggende hjemmebesøg 2022

Punkt 120: Vejle 65 buskort

27.36.00-S29-1-18

Resume

I januar 2019 blev det muligt for borgere over 65 år at rejse ubegrænset med bus i Vejle Kommune ved at købe et 'Vejle 65 Buskort'. Der lægges op til en beslutning i Seniorudvalget om eventuel videreførelse af ordningen.

Sagsfremstilling

Den 1. januar 2019 startede ordningen 'Vejle 65 buskort', som gør det muligt for borgere over 65 år fra Vejle Kommune at rejse ubegrænset med bybusser og regionale busser indenfor kommunens grænser for 400 kr. om året.

Salget af buskort har fordelt sig således i perioden:

2019	1183
2020	1280
2021 til dato	1113

Ordningen udløber ved årsskiftet, men da der er en del restmidler i ordningen foreslår forvaltningen, at ordningen forlænges med årene 2022 og 2023 og derefter vurderes i forbindelse med budgetlægning 2024 mhp. en eventuel videreførelse.

Økonomi

Ordningen blev vedtaget i Budgetforlig 2019, og der er bevilget 1,8 mio om året til ordningen i årene 2019-2021

Anvendelsen af ordningen har været således:

2019: 844.280 kr
2020: 661.534 kr
2021: Forventet udgift 675.000 kr.

Der er pt. ialt 3.957.700 kr i restmidler i ordningen.

Deltager i behandlingen

Stabs- og økonomichef Trine K. Jensen fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget drøfter og beslutter en eventuel videreførelse af ordningen i 2022 og 2023 for restmidlerne

Beslutning

Drøftet og godkendt videreførelse af ordningen i 2022 og 2023 for restmidlerne

Punkt 121: Udmøntning af budgetforlig 2022 - fællesspisning

00.30.00-G01-7-21

Resume

Udvalget skal i denne sag drøfte, hvordan udvalget ser det afsatte budget i 2022-2025 til Fællesspisning udmøntet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforlig 2022-2025 blev de politiske partier enige om, at Seniorområdet skulle være et særskilt prioriteret område.

Som en del af delaftalen blev der afsat 0,5 mio. kr. årligt frem til 2025 til at gennemføre forsøg med fællesspisning med det formål at styrke sundhed og trivsel for de ældre borgere i Vejle Kommune.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at Seniorudvalget drøfter udmøntningen.

Beslutning

Forvaltningen udarbejder oplæg med forslag til hvordan fællesspisning kan etableres. Udmøntningen behandles derefter i det kommende Seniorudvalg.

Punkt 122: Udmøntning af budgetforlig 2022 - Rum til velfærdsprioritering og reduceret brug af konsulenter.

00.01.00-S00-1-21

Resume

Mandag den 13. september blev der indgået budgetforlig mellem alle byrådets partier. Som en del af forliget skal de enkelte udvalg omlægge driften og effektivisere svarende til ca. 0,3 % af udvalgets ramme. Seniorudvalget beslutter i denne sag udmøntningen af effektiviseringen.

Sagsfremstilling

I budgetforlig 2020 og 2021 blev det vedtaget, at der skulle effektiviseres i de enkelte udvalg, for at skabe rum til velfærdsprioritering.

I økonomaftalen for 2021 mellem regeringen og KL blev det besluttet at kommunerne kan reducere deres brug af eksterne konsulenter.

I økonomaftalen for 2022 mellem regeringen og KL øges beløbet vedr. Rum til velfærdsprioritering fra år 2022 med 3 mio. kr. for Vejle Kommune. Seniorudvalgets andel af den yderligere reduktion er 0,551 mio. kr. i 2022.

Det foreslås, at reduktionen fordeles forholdsvis mellem områdets enheder, ud fra det vedtaget budget. Fordelingen på den enkelte enhed fremgår af bilag 1. Distrikterne har ikke fast budget, og afregnes fra Myndighed med en fastlagt timepris pr. visiteret time. Det betyder, at distrikternes andel af effektiviseringen sker ved reduktion af myndighedsbudgettet, der så modsvares, af en reduktion i timeprisen på gennemsnitlig 3,15 kr.

Andelen til de selvejende plejecentre Betty Sørensen og Solgaven udgør 102.600 kr. Dvs. at Seniorområdet skal reduceres for i alt 1,978 mio. kr.

Økonomi

Seniorudvalgets andel af den samlede reduktion, beløber sig i 2022 til 2,081 mio. kr. med en stigende profil i overslagsårene:

	2022	2023	2024	2025
Rum til velfærdsprioritering	-1.353	-2.267	-3.179	-3.664
Reduceret brug af eksterne konsulenter	-728	-1.093	-1.459	-3.172
Datadrevet energiledelse		-41	-137	-273
I alt	-2.081	-3.401	-4.775	-7.109

Deltager i behandlingen

Stabs- og Økonomichef Trine Kragelund fremlægger sagen

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udmøntningen sker forholdsvis ud fra det vedtaget budget.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Fordeling af Rum til Velfærdsprioritering og Eksterne konsulenter 2022

Punkt 123: Status på valgperioden

00.00.00-A00-7-17

Resume

Dette er valgperiodens sidste møde. Velfærdsdirektøren gør status over udvalgets arbejde.

Deltager i behandlingen

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Punkt 124: Meddelelser

00.00.00-A00-7-17

Resume

Orientering til Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Forvaltningen orienterer Seniorudvalget.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 125: Digital beslutningsprotokol Seniorudvalget

00.22.04-P35-2-21

Resume

Beslutningsprotokol til digital godkendelse af Seniorudvalget.

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på godkend i First Agenda.

Velfærdsdirektøren indstiller,

at beslutningsprotokollen godkendes

Beslutning

Godkendt.