

REFERAT Ældrerådet d. 12-06-2024

Mødedato Onsdag d. 12. juni 2024 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 1

Indholdsfortegnelse

Kl. 9.00-9.30 Status på handleplan 'TÆT på' (Velfærdsdirektør Anne Mette Lund deltager i punktet	3
Godkendelse af referat.....	6
Orientering fra forvaltningen.....	7
Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer.....	8
Orientering fra Danske Ældreråd.....	9
Kl. 10.00-10.30 Kapacitetsanalyse Budget 2025 - Anlæg (Stabs- og økonomichef Trine Kragelund .	10
Kl. 11.00-11.30 Sygefravær og vikarforbrug på plejecentre (Seniorchef for plejecentre Hanne Reinl	13
Kl. 11.30-12.00 Madkultur på Vejle Kommunes plejecentre (Seniorchef for plejecentre Hanne Rein	14
Offentlig høring af forslag til lokalplan nr. 1342 og forslag til kommuneplantillæg nr. 2.....	15
Lokalplanforslag nr. 1419 og forslag til kommuneplantillæg nr. 50.....	16
Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen.....	17
Eventuelt.....	18

Punkt 64: Kl. 9.00-9.30 Status på handleplan 'TÆT på' (Velfærdsdirektør Anne Mette Lund deltager i punktets behandling)

00.01.00-P05-5-20

Resumé

Senior i Vejle Kommune har siden efteråret 2021 arbejdet målrettet med at implementere handleplanen for Senior "TÆT på". Handleplanen består af 15 handlinger. I sagen får Seniorudvalget en status på implementeringen og en opfølgning på erfaringer og nye initiativer afledt af arbejdet med handleplanen.

Udvalget fik senest en status i efteråret 22.

Sagsfremstilling

I foråret 2021 blev der gennemført en analyse af Senior af det eksterne konsulentfirma BDO. Her blev både borgere, pårørende og medarbejdere spurgt til deres oplevelse og tilfredshed med Senior. Resultatet af analysen viste, at der på seniorområdet overordnet var en god kultur og borgertilfredshed, men også, at der var rum og potentiale for at styrke området.

Det fremhæves i analysen at nærhed, relationer og ledere, der er tilgængelige, har betydning i forhold til oplevelsen af tilfredshed og trivsel. Det pointeres, at ledelsesspændet på seniorområdet var højt også i forhold til de kommuner, som Vejle sammenlignes med. Det fremgår også, at der er en oplevelse af travlhed og at både ledere og medarbejdere efterlyser muligheden for faglig sparring og kollegialt fællesskab.

På baggrund af analysen og de ovenstående opmærksomhedspunkter, blev der i sensommeren 2021 udarbejdet en handleplan for Senior "TÆT på". Planen består af 15 handlinger, der håndterer de aktuelle udfordringer, og sætter retningen for hvordan man skal arbejde med opmærksomhedspunkterne og med at styrke relationer og nærhed. Planen blev politisk besluttet i oktober 2021.

En stor del af de 15 handlinger blev gennemført og implementeret i løbet af 2022. Der er siden arbejdet på opfølgning, justering og videreudvikling af handlingerne.

De 15 handlinger har forskellige fokusområder og målgrupper. Fælles er, at de alle, på hver deres måde og niveau, taler ind i ambitionen om at komme "tættere på". Der er med handleplanen både på medarbejder- og ledelsesniveau etableret strukturer, systemer og rammer, som giver bedre mulighed for at være tæt på og stå bedst muligt klar til fremtiden.

I sagen får Seniorudvalget en status på implementeringen og en opfølgning på erfaringer og nye tiltag afledt af handleplanen for Senior "TÆT på".

Tematisering af de 15 handlinger i handplanen for senior "TÆT på".

Borgere og pårørende og organisering af tilbud	Medarbejdere	Ledelse	Organisering i Senior	Klager	Det nære sundhedsvæsen

1. Faste teams i hjemmeplejen – Vejlemodellen	6. Mere finmasket MED- struktur	9. Smallerede ledelsesspænd – som medførte en ny distriktsstruktur	13. Topledelsen i Senior – og to seniorchefer for henholdsvis distrikter og plejecentre	14. Klagehåndtering som læringsselement	15. Nye opgaver i Senior
2. Brugerbestyrelser på plejecentre	7. Tværgående faglige fora	10. Udviklingsforløb for ledere			
3. Tilbagevendende tilfredshedsmålinger	8. Etablering af det tværgående Kompetencecenter Velfærd	11. Formelt horisontalt ledelsesfora			
4. Kommunikation		12. Præcisering af rolle og ansvar samt administrativ hjælp			
5. Plejecentre og distrikter i et					

Senior er med handleplanen lykket med:

- at implementere 13 ud af 15 handlinger
- at være på forkant med flere af de tiltag, der er med i udspillet til ældreloven. Konkret ved:
 - o Teams i hjemmeplejen – modellen afprøves aktuelt i to distrikter tidligere tre distrikter
 - o Fremskudt visitation – en del af teams i hjemmeplejen
 - o Brugerbestyrelser på plejecentre - Vejle har aktuelt 7 brugerbestyrelser med målet om 5
 - o 12 ekstra ledelsesfunktioner på både plejecentre og distrikter

Derudover er der:

- Etableret et tværgående Kompetencecenter med opstart 1. februar 2022. Her støttes med koordinering af kompetenceudvikling, faglig udvikling, onboarding af medarbejdere, supervision, styrkelse af elevområdet og som et nyt tiltag i endnu højere grad at klæde medarbejderne på til at samarbejde med pårørende
- Etableret LokalMED i alle distrikter og Plejecentre i foråret 2022. Et fundament for tættere samarbejde mellem ledere og medarbejdere med mulighed for at afgive høringer og arbejde aktivt med trivsel på den konkrete arbejdsplads
- Forbedret og forenklet formidling i pjecer, materiale til borgere, hjemmeside og f.eks. indsatskatalogerne med en pixiudgave til borgere og pårørende
- Gennemført lederuddannelse i 2022 og derefter blev der etableret leder- og sparringsfora for ledere
- Aktiv læring af klager, men også af ældre og sundhedsfaglige tilsyn

Derudover har handleplanen for senior "TÆT på" medført:

- Ny geografisk distriktsinddeling i hjemmeplejen fra 10 til 15 distrikter afledt af ledernes tilbagemelding under handlingen "smallere ledelsesspænd". Distrikterne er nu geografisk mere sammenhængende og har tilknyttet færre borgere og medarbejdere så lederen er tættere på
- Forbedret mulighed for borgerne for at få behandling i sygeplejeklinik for at være på forkant med udviklingen af det nære sundhedsvæsen og nye måder at løse opgaven på
- Styrket fokus på den sundhedsfaglige kvalitet i Senior

Udvalget har løbende været involveret i implementeringen af flere af handlingerne, f.eks. 'brugerbestyrelser på plejecentre', 'tilbagevendende tilfredshedsmålinger', 'smallere ledelsesspænd' og 'teams i hjemmeplejen'. På mødet får udvalget en mere detaljeret gennemgang af nogle af handlingerne.

Vedhæftet sagen er bilag med en overordnet samlet status på de enkelte handlinger og et hæfte, hvor handlingerne omtales og enkelte handlinger fremhæves mere detaljeret.

Sagens videre forløb

Sagen sendes til efterfølgende orientering i Ældrerådet.

Deltager i sagens behandling

Velfærdsdirektør Anne Mette Lund fremlægger sagen.

Historik

Sagen blev udsat fra Seniorudvalgets møde 20. marts 2024.

Seniorudvalgsmødet 29.5.2024

Velfærdsdirektøren indstiller,

At orienteringen tages til efterretning og sendes til efterfølgende orientering i Ældrerådet

Beslutning;

Taget til efterretning.

Indstilling

Formanden indstiller,

at orienteringen til efterretning

Beslutning

Orientering taget til efterretning.

Der er sendt et link Sundhedsstrukturkommissions anbefalinger til Ældrerådet.

Rådet ønsker at høre mere om Teams og evalueringen af Teams i Vejle.

Rådet ønsker at høre mere om handlingen med overskriften ”det nære Sundhedsvæsen” i handleplanen for Senior ”Tæt på”. Velfærdsforvaltningen er sammen med Medicinsk afdeling igangsat 4 samarbejdsprojekter

Bilag

Oversigt status på handlinger

Status TÆTpå - pixi_v7

Punkt 65: Godkendelse af referat

27.69.40-A00-1-21

Indstilling

Formanden indstiller

at referatet godkendes

Beslutning

Godkendt

Punkt 66: Orientering fra forvaltningen

27.69.40-A00-1-21

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Intet til punktet

Punkt 67: Orientering og spørgsmål fra formand og øvrige medlemmer

27.69.40-A00-1-21

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

4 BY mødet afholdes 2. oktober 2024

Punkt 68: Orientering fra Danske Ældreråd

27.69.40-A00-1-21

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Der foregår et arbejde med at sætte nye medlemmer ind i arbejdet.

På sidste møde var der en gennemgang af årshjulet for nye medlemmer.

Der afholdes seminar i august 2024. Der arbejdes med en arbejdsplan for det kommende år

Punkt 69: Kl. 10.00-10.30 Kapacitetsanalyse Budget 2025 - Anlæg (Stabs- og økonomichef Trine Kragelund Jensen deltager i punktets behandling)

00.30.10-P05-1-18

Resumé

Som en del af budgetprocessen for budget 2025 fremlægges kapacitetsanalysen på Seniorområdet. På baggrund af kapacitetsanalysen vurderes det, at der vil være behov for at overveje muligheden for at øge kapaciteten af plejeboliger eller alternative boformer, i løbet af den kommende budgetperiode løbet af få år, være behov for alternative boligformer.

Seniorudvalget skal i denne sag drøfte kapacitetsanalysen.

Sagsfremstilling

I henhold til budgetstrategien skal der i forbindelse med prioritering af nye anlægsprojekter, udover politiske visioner, også tages udgangspunkt i de kapacitetsbehov der opstår, som følge af Vejle Kommunes befolkningsudvikling. Som understøttelse til prioriteringen af anlægsforslagene, udarbejder fagudvalgene kapacitetsanalyser, der redegør for de kapacitetsmæssige behov og udfordringer, der følger af den demografiske udvikling i kommunen. Budgetstrategien angiver, at udgangspunktet for kapacitetsanalysen skal være den politisk vedtagne befolkningsprognose. Kapacitetsanalysen og anlægsforslag indgår i den videre budgetlægning.

Kapacitetsanalysen

Nærværende kapacitetsanalyse tager afsæt i, at det skal sikres, at der i Vejle Kommune under ét, er den nødvendige plejeboligkapacitet, og at der, som det fremgår i det efterfølgende, er mange faktorer, der har indvirkning på det fremtidige behov for plejebolig.

Den samlede kapacitet på Vejle Kommunes 18 plejecentre, 2 selvejende plejecentre og 1 friplejecentre er i 2024 på 913 Plejeboliger. I forhold til kapacitetsanalysen for budget 2024, er det en stigning på 29 boliger. Det skyldes at 4 midlertidige pladser på Kong Gauers Gård, er omdannet til regulære plejeboliger, og at der på Solgaven er 25 pladser, der ikke er kommunal anvisning til, men som bør indgå i kapacitetsopgørelsen på lige vilkår med friplejehjemmene. Herudover er der 50 midlertidige plejeboliger.

I følge befolkningsprognosen for Vejle Kommune forventes antallet af borgere i alderen 65 - 79 år at stige med ca. 13,83% svarende til 2.358 personer, i perioden 2025 til 2034 Den største procentvise stigning forventes for aldersgruppen af 80+ årige, som forventes at stige med ca. 37,4 % svarende til 2.449 personer i perioden 2025 til 2034.

Nærværende model tager højde for udvikling i raske leveår og en vurdering af den faktuelle efterspørgsel i plejeboliger qua udviklingen i Vejle Kommunes ventelister. Særligt ses der et stigende behov for pladser til udadreagerende demente samt borgere med en kombination af somatisk og psykisk funktionsnedsættelse.

På baggrund af kapacitetsanalysen anbefaler forvaltningen, at der etableres flere plejeboliger de kommende år. Udvidelsen af plejeboligkapaciteten bør ikke ske gennem nye plejecentre eller tilbygning, men i stedet ved at anvende den ledig kapacitet der er tilstede på Atriumhaven, og som kan tages i anvendelse igen.

Samtidig er der flere friplejeboligleverandører, der overvejer at etablere sig i Vejle Kommune, hvilket alt andet lige, også vil øge plejebolig kapaciteten.

Dertil skal det nævnes, at befolkningsudviklingen for de + 80 årige vender i løbet af de kommende 15 år, så er det forvaltningens vurdering, at der ikke bygges nyt i den kommende budgetperiode.

Anlægsforslag

Demensegnethed af plejecentrene:

Der er udarbejdet en gennemgang af Vejle Kommunes plejecentre i forhold til deres demensegnethed. I den forbindelse er det estimeret, at det vil koste ca. 45 mio. kr. at iværksætte de nødvendige tiltag for, at plejecentrene bliver demensegnet i budgetforligene 2018-2022 er Seniorudvalget i alt tilført 22 mio. kr. Derudover fik Seniorudvalget en ekstraordinær anlægsbevilling på 2,5 mio. kr. i 2021, der havde til formål at booste økonomien under coronapandemien. Der er således fortsat et aktuelt anlægssønske på 20,5 mio. kr. for at sikre demensegnetheden på samtlige plejeboliger.

Vedligeholdelsespulje:

Flere af plejecentrene er af ældre dato, og det opleves løbende, at der er større ekstraordinære vedligeholdelses- eller mindre anlægsudgifter som følge af bl.a. arbejdstilsynsbesøg. Det udfordrer plejecentrene, der i de konkrete tilfælde skal finde midlerne på deres driftsbudgetter, og dermed reducere på personaleressourcerne. Det samme gør sig gældende for distrikterne, der, når der skal etableres sygeplejeklinikker, findes nye lokaler grundet den demografiske udvikling eller at de også får besøg af arbejdstilsynet. Det er modsat, det specialiserede område, og børne- og ungeområdet, hvor der for både VU og BFUs vedkomme er afsat anlægsmidler til vedligehold. Der er derfor behov for en tværgående anlægspulje på Seniorområdet. Det vurderes at en anlægspulje på 3 mio. kr. - tilsvarende anlægspuljen under Voksenudvalget vil kunne dække behovet på tværs af årene.

Velfærdsteknologi:

I tidligere budgetforlig er der blevet afsat midler til investering i velfærdsteknologi, målrettet voksen-, senior- og sundhedsområdet. Denne investering havde til formål at lette og rationalisere arbejdsgange og dermed også være med til at håndtere det demografiske pres og forbedre arbejdsmiljøet. Siden Byrådet første gang i 2012 afsatte 20 mio. kr. over en 4-årig periode, har der været yderligere to puljer på 20 mio. kr. for hhv. perioden 2017-2020 og 2021-2024.

Velfærdsteknologirådet anbefaler, at der fortsat arbejdes med udvikling og implementering af de velfærdsteknologiske løsninger, men også AI (kunstig intelligens), som ny strategisk satsning. Dette for bl.a. at imødekomme de rekrutteringsudfordringer og det demografiske pres som velfærdsområderne står over for. AI er software udviklet til at løse opgaver på en måde, der imiterer menneskelig intelligens. For eksempel kan AI bruges til at følge borgeres helbred og aktivitetsniveau for at opdage og reagere hurtigere på ændringer. Med AI styrkes mulighederne for at finde nye løsninger, som kan skabe værdi for borgerne.

Der ses et stigende behov for, at velfærdsteknologi også anvendes på Børn- og ungeområdet. Dvs. at puljen vil omfatte Sundheds- og Forebyggelsesudvalget, Børn- og familieudvalget, Vokseudvalget og Seniorudvalget. Budgetbehovet for en fortsættelse af den strategiske indsats udvidet til også at dække Børn- og familieudvalget samt investering i AI er vurderet til 12 mio. kr. årligt. Hvis indsatsen ikke skal omfatte AI, vil budgetbehovet være 7 mio. kr. årligt

Sagens videre forløb

Sendes i høring i Ældrerådet, handicaprådet og FagMed Senior

Historik

Seniorudvalget 29.5.2024

Velfærdsdirektøren indstiller;
at kapacitetsanalysen drøftes
at kapacitetsanalysen sendes i høring i Ældrerådet, handicaprådet og FagMED Senior

Beslutning;
Drøftet.
Sendes i høring jf. indstillingen

Indstilling Formanden indstiller,

at der afgives høringssvar

Beslutning

Ældrerådets høringssvar baseret på sagsfremstillingen og selve kapacitetsanalyserne for 2023 og 2024.

Ældrerådet og andre har i en årrække anbefalet, at der etableres flere plejeboliger, da antallet af 80+ årige stiger i Vejle kommune. Det er denne aldersgruppe, der har størst behov for plejeboliger. Rådet bifalder derfor, at Kapacitetsanalysen foreslår, at kapaciteten af plejeboliger øges ved at tage Atriumhaven i brug.

Ældrerådet anerkender, at det kan være vanskeligt at forudsige behovet for plejeboliger grundet blandt andet borgernes egne ønsker til bolig, sund aldring, andre boligformer mv.

Ældrerådet har i mange år haft som mærkesag, at man styrker ældreboligmassen i Vejle kommune ved, at der nybygges efter seniorboligstandarden, så der sikres fleksibel boligindretning. Derved kan man blive i samme bolig hele sit liv uanset funktionsniveau.

Rådet har også anbefalet, at man i lokalplaner er opmærksomme på, at der bygges nye seniorbofællesskaber, hvor borgerne får styrket deres livskvalitet og trivsel, og som kan afhjælpe efterspørgslen efter plejeboliger.

Ældrerådet opfordrer til, at borgere med demens og udadreagerende adfærd og borgere med kombination af somatisk og psykisk funktionsnedsættelse sikres optimale fysiske rammer, og personale, der er uddannet til at imødekomme borgernes behov. Rådet ser det som afgørende, at der er tilbud, der matcher målgruppens specifikke behov.

En større andel af borgere på plejecentre har demens eller demenslignende tilstande. Ældrerådet har gentagne gange i sin dialog med Seniorudvalget opfordret til, at de nødvendige midler afsættes til at demenssikre vores plejecentre. Rådet opfordrer til, at der bevilges 20,5 mio. kr. til, at alle plejeboliger er demensegnet.

Rådet tilslutter sig, at der oprettes en vedligeholdelsespulje til at sikre opdaterede fysiske rammer på plejecentrene og i distrikterne. Det er afgørende, at der ikke tages midler fra driften fx i form af reduktion af personaleressourcer til dette.

Ældrerådet stiller sig positivt over for, at der budgetteres med en ny AI- og Velfærdsteknologipulje på 12 mio. kr. Det er vigtigt, at Vejle Kommune er foregangskommune på dette område, og hele tiden afsøger nye teknologiske løsninger, som kan fremme borgernes livskvalitet, smidiggøre arbejdsgange, fremme medarbejdernes arbejdsmiljø og frigøre tid, som bør gå til kontakt, omsorg og pleje af borgerne.

Udover høringssvaret har Ældrerådet bemærkninger og opklarende spørgsmål til selve analysen. Bemærkningerne og spørgsmålene fremgår af bilag 1. Ældrerådet finder, at Seniorudvalget bør lade disse bemærkninger indgå i behandlingen af sagen.

Bilag

Bilag 1. Ældrerådets bemærkninger og opklarende spørgsmål som tillæg til høringssvaret .docx

Kapacitetsanalyse plejeboliger 2025

**Punkt 70: Kl. 11.00-11.30 Sygefravær og vikarforbrug på plejecentre
(Seniorchef for plejecentre Hanne Reinholt deltager i punktets behandling)**

27.69.40-A00-1-21

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning

Punkt 71: Kl. 11.30-12.00 Madkultur på Vejle Kommunes plejecentre (Seniorchef for plejecentre Hanne Reinholt deltager i punktets behandling)

27.69.40-A00-1-21

Indstilling

Formanden indstiller

at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Taget til efterretning.

Rådet ønsker at drøfte mad på plejecentrene og i eget hjem på det kommende ældrerådsmøde

Punkt 72: Offentlig høring af forslag til lokalplan nr. 1342 og forslag til kommuneplantillæg nr. 2

27.69.40-A00-1-21

Sagsfremstilling

Høringsfrist den 29. juli 2024 kl. 15.00

Indstilling

Formanden indstiller

at der gives høringssvar

Beslutning

Ældrerådet har på mødet den 12. juni 2024 behandlet forslag til lokalplan nr. 1342 og kommuneplantillæg 2.

Umiddelbart bemærker Ældrerådet, at der ikke er tale om ældre- og handicapvenlige boliger på området, da det under redegørelsen side 5 fremgår, at der opføres etageboliger med fokus på en særlig sammensætning af borgere osv. og at der derfor må være tale om boliger i relation til Byrådets Hjemløsestrategi.

Ældrerådet bemærker dog, at der senere i planforslaget fremgår, at der er tale om almene boliger, som skal indrettes til flere generationer og forskellige sociale grupper, hvilket efter Ældrerådets vurdering også kan indeholde boliger for ældre uanset det forannævnte.

Såfremt det skal indeholde boliger til ældre- og handicappede borgere, savnes der oplysninger om, hvorvidt boligerne indrettes hertil.

Uanset boligformen finder Ældrerådet det vigtigt, at der er tilgængelighed til alle gangstier langs Vejle Å, herunder nødvendige hvilesteder for fodgængere. Ældrerådet kan kun opfordre til, at det indarbejdes i lokalplanen, herunder i bestemmelserne.

Uanset boligformerne finder Ældrerådet, at der skal opføres fælleshuse, og at der ikke bare fremgår, at der kan opføres fælleshuse. Derudover skal der være elevatorer.

Da området ligger tæt ved boldbaner, skal det sikres, at eventuelt lys fra boldbanerne ikke generer boligerne, ligesom det af hensyn til miljøet og co2 sikres, at en eventuel kunstgræsbane etableres på bedst miljømæssige måde.

Bilag

Offentliggørelse af lokalplanforslag nr. 1342 og forslag til kommuneplantillæg nr 2.pdf

Punkt 73: Lokalplanforslag nr. 1419 og forslag til kommuneplantillæg nr. 50

27.69.40-A00-1-21

Sagsfremstilling

Høringsfrist mandag den 29. juli 2024 kl. 15.00.

Indstilling

Formanden indstiller

at der gives høringssvar

Beslutning

Der afgives ikke høringssvar

Bilag

Offentliggørelse af lokalplanforslag nr. 1419 og forslag til kommuneplantillæg nr. 50.pdf

Punkt 74: Emner til Velfærdsmagasinet/kontakt til pressen

27.69.40-A00-1-21

Indstilling

Formanden ønsker,

at der fremføres emner til Velfærdsmagasinet, og at der drøftes indlæg til pressen.

Beslutning

Intet til punktet

Punkt 75: Eventuelt

27.69.40-A00-1-21

Beslutning

Ældrerådet bemærker, at den ene palliationssygeplejerske i øjeblikket ikke er til stede, og at der ikke er en vikar.