

REFERAT Børne- og Familieudvalget - 2022-2025 d. 09-02-2023

Mødedato Torsdag d. 09. februar 2023 kl. 12:00

Mødested Firkløverskolen, Ikær-afdelingen, Torvegade 75A, 7323 Give

Indholdsfortegnelse

Børne- og Familieudvalget besøger Firkløverskolen/afdeling Ikær.....	3
Tildeling af socio-økonomi til skolerne.....	4
Budgettilpasning på dagtilbudsområdet i 2023.....	8
Notat om kvalitet i Vejle Kommunes skolevæsen - skoleåret 2021/22.....	10
Fælles funktioner på Kong Gauers Gård.....	11
Opfølgning på Børn & Unge Topmødet.....	13
Udvalgets besøg i 2023.....	14
Meddelelser.....	15
Deltagelse i aktiviteter.....	16
Digital godkendelse af beslutningsprotokol Børne- og Familieudvalget.....	17

Punkt 8: Børne- og Familieudvalget besøger Firkløverskolen/afdeling Ikær

00.05.00-A00-1-23

Resume

Børne- og Familieudvalget besøger Firkløverskolen, Ikær-afdelingen, Torvegade 75A, 7323 Give.

Sagsfremstilling

Udvalget møder skolens nye leder Mads Vilstrup Hoeg, og orienteres bl.a. om status for den nye ledelsesstruktur, der er under implementering.

Skolen besigtiges, herunder den selvstændige SFO bygning, der er planer om at omdanne til daginstitution.

Efterfølgende afvikles ordinært udvalgsmøde på skolen.

Deltager i behandlingen

Skoleleder Mads Vilstrup Hoeg deltager under punktet.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm var fraværende.

Punkt 9: Tildeling af socio-økonomi til skolerne

00.30.02-G01-1-22

Resume

Børne- og Familieudvalget besluttede 21. januar 2021 at modellerne vedr. socio-økonomi skal opdateres hvert andet år fordi elevsammensætningen og derfor den socio- økonomiske baggrund ændrer sig. Modellerne er nu opdateret og ændringerne for de enkelte skoler fremgår nedenfor.

Sagsfremstilling

På skoleområdet tildeles skolerne økonomi pr. elev til almindelen. Herudover gives der penge på baggrund af skolernes socio-økonomi. Det vil sige ud fra hvilken social-økonomiske profil skolens elever/skoledistriktets elever har. Der er to ressourcemodeller, der tildeler penge for skolernes socioøkonomiske profil. Den første er den inklusionsfremmende styringsmodel og den anden er URS-midler.

Den inklusionsfremmende styringsmodel

Budgettet til den inklusionfremmende styringsmodel er 63,4 mio. kr. Det beløb fordeles på skolerne efter deres socio-økonomiske profil. Det betyder, at skoler med et højt tal får flere penge end skoler med et lavt tal.

Ideen med modellen er at skolerne, når de har alle pengene, selv kan vælge om de ønsker at sende et barn i specialtilbud, eller om de vil lave en styrket indsats på skolen. Skolen skal selv betale en takst for at sende et barn i special tilbud.

Taksten er 150.000 kr. eller 190.000 kr. alt efter hvilket type tilbud eleven segregeres til.

URS (undervisning, rummelighed og special)

Skolerne tildeles et beløb efter skolens socio-økonomiske profil og elevtal. Budgettet til URS er 51,2 mio. kr. Pengene bruges til undervisnings differenciering og inklusion ved blandt andet at oprette mellemformer.

Skolerne socioøkonomiske profil

Modellen med tildeling af ressourcer efter skolernes socioøkonomi blev revideret i 2020. Børne- og Familieudvalget besluttede 21. januar 2021 at modellen skal opdateres hvert andet år fordi elevsammensætningen ændres. I nedenstående tabel vises skolerne udvikling i socioøkonomisk profil og konsekvenserne for de to ændrede modeller.

Tabel 1: udviklingen i URS

	2020	2022	Ændring	Forskel i kr.
Petersmindeskolen	70,30	71,20	0,90	30.349
Mølholm skole	75,70	72,20	-3,50	-76.758
Bredagerskolen	83,40	74,70	-8,70	-227.947
Kirkebakkeskolen	92,70	77,20	-15,50	-551.990
Skibet skole	68,00	79,40	11,40	159.588
Hældagerskolen	90,10	83,00	-7,10	-245.461
Englystskolen	84,40	85,50	1,10	44.792
Engum skole	72,90	90,20	17,30	98.182
Vinding skole	84,40	92,50	8,10	188.092
Ødsted skole	104,30	94,90	-9,40	-140.037
Øster Starup skole	87,60	95,80	8,20	94.238
Øster Nykirke skole	90,90	97,20	6,30	40.223
Bredsten-Gædbjerg skole	87,50	97,80	10,30	233.821
Alle elever		100,00		
Kollerup skole	111,20	100,80	-10,40	-40.333
Fælleshåbsskolen	103,70	102,10	-1,60	-35.490
Firkløverskolen	106,80	108,80	2,00	59.307
Grejsdal skole	110,60	110,20	-0,40	-2.799
Firehøjeskolen	100,40	111,50	11,10	121.791
Egtved skole	111,50	115,50	4,00	77.751
Højen skole	103,90	118,90	15,00	88.677
Gårslev skole	92,40	125,20	32,80	207.866
Smidstrup-Skærup skole	120,40	127,40	7,00	95.836
Søndermarksskolen	132,60	128,70	-3,90	-96.835
Thyregod skole	105,50	132,30	26,80	375.173
NOVaskolen	142,60	147,00	4,40	86.566
Vejle Midtby skole	157,90	151,30	-6,60	-137.653
UCV	187,80	164,30	-23,50	-153.375

Tabel 2: udviklingen i inklusion

	2020	2022	Ændring i kr.
Engum skole	57,0	55,6	-11.212
Mølholm skole	67,5	57,9	-245.259
Skibet skole	63,3	61,7	-29.566
Kirkebakkeskolen	77,9	63,5	-486.438
Hældagerskolen	75,5	68,5	-275.612
Petersmindeskolen	67,8	68,8	34.586
Kollerup skole	84,2	74,0	-74.388
Grejsdal skole	76,2	75,1	-18.505
Øster Nykirke skole	76,0	81,0	31.991
Vinding skole	83,7	82,1	-37.870
Gårslev skole	97,2	85,8	-82.630
Englystskolen	83,6	92,0	337.500
Bredagerskolen	97,5	97,4	-3.226
Alle elever		100,0	
Ødsted skole	90,8	100,2	175.381
Øster Starup skole	98,8	102,8	50.648
Bredsten-Gadbjerg skole	100,8	104,3	106.800
Højten skole	65,7	112,3	221.009
Fælleshåbsskolen	120,0	112,8	-206.172
Firkløverskolen	113,7	112,9	-34.434
NOVaskolen	119,3	118,3	-48.859
Søndermarksskolen	129,6	122,7	-246.977
Firehøjeskolen	105,5	125,4	328.547
Egtved skole	107,1	125,6	334.404
Smidstrup-Skærup skole	130,6	143,7	194.593
Thyregod skole	119,4	143,8	388.649
Vejle Midtby skole	147,2	151,3	201.237

Opdaterings konsekvenser

Børne- og Familieudvalget besluttede at modellen skal opdateres hvert andet år, særligt fordi der sker en stor udskiftning af elever. På en 0.-9. klasses skolen vil ca. 1/3 del af eleverne være skiftet. De samlede konsekvenser for de enkelte skoler er vist i nedenstående tabel for begge tildelingsmodeller.

Tabel 3: samlede konsekvenser

	Inklusion	URS	I alt
Kirkebakkeskolen	-551.990	-486.438	-1.038.428
Hældagerskolen	-245.461	-275.612	-521.073
Søndermarksskolen	-96.835	-246.977	-343.812
Mølholm skole	-76.758	-245.259	-322.017
Fælleshåbsskolen	-35.490	-206.172	-241.662
Bredagerskolen	-227.947	-3.226	-231.173
UCV	-153.375	0	-153.375
Kollerup skole	-40.333	-74.388	-114.721
Grejsdal skole	-2.799	-18.505	-21.304
Firkløverskolen	59.307	-34.434	24.873
Ødsted skole	-140.037	175.381	35.344
NOVaskolen	86.566	-48.859	37.707
Vejle Midtbyskole	-137.653	201.237	63.584
Petersmindeskolen	30.349	34.586	64.935
Øster Nykirke skole	40.223	31.991	72.214
Engum skole	98.182	-11.212	86.970
Gårslev skole	207.866	-82.630	125.236
Skibet skole	159.588	-29.566	130.022
Øster Starup skole	94.238	50.648	144.886
Vinding skole	188.092	-37.870	150.222
Smidstrup-Skærup skole	95.836	194.593	290.429
Højen skole	88.677	221.009	309.686
Bredsten-Gadbjerg skole	233.821	106.800	340.621
Englystskolen	44.792	337.500	382.292
Egtved skole	77.751	334.404	412.155
Firehøjeskolen	121.791	328.547	450.338
Thyregod skole	375.173	388.649	763.822

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at opdateringen af socioøkonomi godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm var fraværende.

Punkt 10: Budgettilpasning på dagtilbudsområdet i 2023

28.06.16-000-1-22

Resume

Sagen sammenfatter høringen af to sager fra mødet 15.12. 2022, nemlig sag om budgettilpasninger (151) og genfordeling af inklusionsmidler på dagtilbudsområdet (152). I denne sagen tager udvalget stilling til sagerne samlet på baggrund af høringssvarene.

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalgets budget 2023 indeholder en ubalance på driften. Udvalget fremlagde i foråret 2022 budgetudfordringer på driften for samlet 40,6 mio. kr. og fik i budgetforliget 29,0 mio. kr. Dertil kommer effektiviseringer, genopretning af bufferpuljen, afdrag på Familieafdelingens gæld samt finansiering af tiltag. Samlet er ubalancen på mere end 20 mio. kr.

Den 15. december 2022 sendte Børne- og Familieudvalget et forslag i høring ved daginstitutionernes forældrebestyrelser og FagMED Dagtilbud om, at tildelingen til daginstitutioner reduceres med 6,0 mio. kr. svarende til 1,25%. Det bemærkes, at reduktionen modsvares af statslig tildeling på samme niveau, så effekten for institutionerne vil være en meget lille budgetudvidelse. Samtidig blev en revidering af den socioøkonomiske fordelingsnøgle mellem daginstitutionerne også sendt i høring. Høringsperioden er nu afsluttet, og denne dagsordenssag opsummerer høringssvarene og beder udvalget om at tage stilling til fastlæggelsen af budgettet for daginstitutionerne.

Der er ved høringsfristens afslutning indkommet 28 høringssvar fra 27 daginstitutioner og FagMED Dagtilbud.

Høring

Høringssvarene berører bl.a. genberegning af de socioøkonomiske inklusionsmidler til daginstitutioner, der ikke modtager statslige puljemidler til børn i udsatte positioner. Her deler høringssvarenes kommentarer i tre grupper:

- Daginstitutioner der bakker op om tildelingsmodellen.
- Daginstitutioner der ønsker at de mest socialt belastede daginstitutioner og/eller daginstitutioner, der har mistet statslige puljemidler fra årsskiftet, skal have en højere økonomisk tildeling.
- Daginstitutioner der ønsker at mindst socialt belastede daginstitutioner skal tilgodeses i forhold til behov for AKT-arbejde og for at have en høj fremmødeprocent i åbningstiden, der også er personalekrævende.

Høringssvarene forholder sig også til, at der gives minimumsnormeringer (6,5 mio. kr.) med den ene hånd og en besparelse (6,0 mio. kr.) med den anden hånd. Her i talesættes generelt:

- Pædagogiske ulemper ved besparelsen i form af mindre tid til det enkelte barn, sprogarbejde, få børn opdelt i mindre grupper, voksenkontakt og generelt mindre tid til tidlig opsporing og arbejde med mistrivsel. Nogle forældrebestyrelser betoner vigtigheden/forskningsmæssig evidens for at investering i personale i daginstitutionerne betaler sig i forhold til børn og unges trivsel på den lange bane.
- Bekymring for personalets arbejdsvilkår i form af travlhed samt rekrutterings- og fastholdelsesvanskeligheder.
- Fremhævelse af at minimumsnormeringen er givet til at forhøje personalenormeringen, og at dette reelt ikke sker.
- Besparelsen er ikke i tråd med Vejle Kommunes ambitioner om høj kvalitetsdagtilbud, stærkere fællesskaber samt børne- og ungepolitikken: "Børn og unge i vækst"
- Tilkendegivelse af at dagtilbudsområdet ikke skal bøde for demografiske udfordring med stigende børnetal eller at underskud på Familieområdet skal afdækkes.

De specifikke høringssvar har også tilkendegivelser der ikke nødvendigvis er angivet i ovenstående korte resume, og som det er svært at gengive opsummerende her.

Forvaltningen har svært ved at pege på at høringssvarene som helhed entydigt peger i retning af en ændring af det udsendte forslag – udover en tydelig kritik af budgetreduktionen.

Nogle høringssvar kan give anledning til overvejelser i forhold til budgettildelingsmodelens elementer, herunder en kompensation for et højt fremmøde for børnene. Forvaltningen medgiver, at det kan være et relevant parameter, hvis det kan gøres relativt enkelt og ikke vil give anledning til uhensigtsmæssig bureaukrati eller uheldige incitamenter. Da det vil

kræve tilvejebringelse af valide data, er det ikke en reel mulighed nu, men der vil evt. kunne udarbejdes et forslag til model ved fremtidige budgetændringer.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

- at Børne- og Familieudvalget drøfter høringssvarene,
- at udvalget godkender den foreslåede budgetreduktion på 6,0 mio. kr., og
- at udvalget godkender den foreslåede omfordeling af socioøkonomisk tildeling på baggrund af den genberegnete model og den ændrede statslige finansiering.

Beslutning

Godkendt.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm var fraværende.

Bilag

Indkomne høringssvar - B2023

Punkt 11: Notat om kvalitet i Vejle Kommunes skolevæsen - skoleåret 2021/22

17.01.00-P05-1-23

Resume

I september måned 2022 besluttede Børne- og Familieudvalget, at der en gang årligt skal udarbejdes et notat vedrørende kvalitet i Vejle Kommunes skolevæsen. Notatet erstatter den tidligere kvalitetsrapport. Notatet har til formål at understøtte Børne- og Familieudvalget i opgaven med at varetage det overordnede tilsyn med kommunens folkeskoler. Notatet redegør overordnet for de resultater, der er opnået i kommunens skolevæsen, herunder faglige resultater og trivsel m.m.

Med denne sag indstilles det, at Børne- og Familieudvalget drøfter notatet og de opnåede resultater i skoleåret 2021/22.

Sagsfremstilling

I 2021 blev der landspolitisk indgået en aftale om et nyt evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen. Aftalen betyder bl.a. at der fra skoleåret 2022-23 ikke længere skal udarbejdes kvalitetsrapporter.

I september 2022 besluttede Børne- og Familieudvalget, at vi på forvaltningsniveau erstatter kvalitetsrapporten med et notat om kvalitet. Formålet med notatet er, at understøtte Børne- og Familieudvalget i at varetage det overordnede tilsyn med kommunens folkeskoler.

Notatet redegør for de nyeste resultater vedr. :

- Faglige resultater
- Elevtrivsel
- Overgang til ungdomsuddannelser
- Elevfravær
- Elevexit måling
- Forældretilfredshed
- Inklusion
- Kompetencedækning
- Klager til nævnet for specialundervisning

De faglige resultater opgøres både i de nationale tests og i karaktergennemsnit. Karaktergennemsnittet i Vejle ligger på det nationale gennemsnit, mens der er flere resultater i de nationale test over landsgennemsnittet end under.

Resultaterne i elevernes trivselsundersøgelse viser, at eleverne overordnet set er glade for at gå i skole. Detaljerede resultater for de forskellige områder kan læses i medsendte ”notat om kvalitet i Vejle Kommunes skolevæsen”

De resultatområder som indgår i notatet på kommunalt niveau, kan også dannes på skoleniveau. Resultaterne på skoleniveau udgør en del af grundlaget for de skoleudviklingssamtaler, som gennemføres mellem skolerne og chefen for Uddannelse & Læring.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at notatet vedrørende ”Kvalitet i Vejle Kommunes skolevæsen” drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

Bilag

Notat om kvalitet i Vejle Kommunes skolevæsen

Punkt 12: Fælles funktioner på Kong Gauers Gård

02.00.00-P20-2-19

Resume

Fællesinstitutionen Kong Gauers Gård er under opførelse i Gauerslund. En bærende idé i projektet er, at der skal være synergi og fællesskaber på tværs af generationer. Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget har på fællesmøde den 10. januar haft en åben drøftelse om driftsudgifter og fællesfunktioner på Kong Gauers Gård. Med denne sag fortsætter drøftelsen i udvalgene.

Sagsfremstilling

I Kong Gauers Gård skal der være både en stor daginstitution og et plejecenter med 79 boliger. Herudover er der en fælles centerdel og et stort fælles udeområde. Hele byggeriet er designet til at understøtte synergier og fællesskaber på tværs.

De to ansvarlige udvalg har helt fra start haft en ambition om, at stedet skal være mere end to institutioner, der deler adresse. Det skal være et sted, hvor der opstår fællesskab og naturligt samvær mellem generationerne og også til lokalsamfundet, som giver livskvalitet og synergi. En fælles leder samt aktivitetsmedarbejder(e) skulle være med til at sikre dette. Udvalgene drøftede emnet om fællesfunktioner og driftsudgifter til disse på fællesmøde den 10. januar 2023.

Aktivitetsmedarbejder og fælles ledelse

For både daginstitution og plejecentre vil medarbejderressourcerne følge antallet af børn og ældre og udgøre personaleledelsen på Kong Gauers Gård. Der er imidlertid ikke afsat yderligere ressourcer til det tværgående arbejde mellem enhederne fx i form af en aktivitetsmedarbejder eller fælles leder.

På møder i Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget i januar 2021 blev det besluttet, at der skal være én fælles centerleder og to faglige afdelingsledere for hhv. daginstitutionen og plejecentret. I budgetforliget for 2023 blev behovet for en fælles leder på Kong Gauers Gård imidlertid ikke imødekommet.

Det betyder, at der ikke er afsat ressourcer specifikt til at understøtte synergien, fællesskab mm. på Kong Gauers Gård. Erfaringer fra andre forsøg med at bygge institutioner sammen eller i nærheden af hinanden viser, at fællesskabet og synergierne ikke opstår af sig selv. De skal planlægges, understøttes og faciliteres - i hvert fald i en indkøringsperiode.

Fra forvaltningens side er der søgt eksterne fondsmidler til 2 årig ansættelse af to aktivitetsmedarbejdere, som desværre ikke blev imødekommet.

Såfremt forvaltningerne skal finde midler til de tværgående funktioner inden for rammen, er det vurderingen, at det er mest hensigtsmæssigt at prioritere en aktivitetsmedarbejder frem for en fælles leder, for at sikre at der er en medarbejder, som har udførslen af tværgående aktiviteter som sin kerneopgave. Den foreslåede tværgående medarbejder skal være dedikeret til aktivitetsopgaver - inde som ude - der går på tværs af plejecenter og daginstitution. Medarbejderen skal desuden have en understøttende rolle i forbindelse med frivillighed og samarbejde med lokalsamfund.

Afledte driftsudgifter

Ligesom det er gældende på medarbejderdelen, følger finansieringen af driftsudgifterne fra de eksisterende institutioner med til Kong Gauers Gård. Det vil sige at driftsudgifter samt finansiering af pedelfunktion til Smidstrupparken, Atriumhaven, distriktets biler og cykler samt daginstitutionen Vildanden følger med til finansiering af samme på Kong Gauers Gård. Både for de indendørs og udendørs arealer gælder det dog, at rammerne på Kong Gauers Gård er meget større end de eksisterende institutioner i dag. Derfor mangler finansiering af den ekstra afledte drift samt ekstra pedelfunktion.

Økonomi

De økonomiske udfordringer falder i to kategorier:

De økonomiske udfordringer falder i to kategorier:

- Den afledte drift, som er en uundgåelig udgift, da stedet skal varmes op, rengøres m.v. I forhold til kategorierne i budgetlægningen er der tale om et budgetbehov. Disse udgifter er:
 - Årlig udgift til drift af fællesarealer i centerbygningen - ca. 1,023 mio. kr.
 - Årlig udgift til yderligere pedelfunktion - ca. 0,514 mio. kr.
- Udgift til fælles koordinerende leder og aktivitetsmedarbejder. I forhold til kategorierne i budgetlægningen er der tale om et budgetønske, som i dette tilfælde går på tværs af Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget. Disse

udgifter er:

- Årlig udgift til en fælles leder med fokus på og ansvar for koordinering af tværgående samarbejde og aktiviteter - ca. 0,800 mio. kr.
- Årlig udgift til tværgående aktivitetsmedarbejder - ca. 0,500 mio. kr.

Sagens videre forløb

Sagen behandles parallelt i Børne- og Familieudvalget og Seniorudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter sagen.

Beslutning

Drøftet.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

Punkt 13: Opfølgning på Børn & Unge Topmødet

00.01.00-G01-9-23

Sagsfremstilling

Børne- og Familieudvalget deltog 26. og 27. januar 2023 i Børn & Unge Topmødet i Aalborg.

Udvalget drøfter og evaluerer topmødet og den inspiration, det giver anledning til.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at sagen drøftes.

Beslutning

Drøftet.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

Punkt 14: Udvalgets besøg i 2023

00.05.00-A00-1-23

Resume

Børne- og Familieudvalget skal i denne sag drøfte hvilke institutioner udvalget ønsker at afholde møder på i 2023.

Sagsfremstilling

I 2022 afholdt Børne- og Familieudvalget 5 møder på skoler/institutioner. Udvalget besøgte således: Gadkjærgård, Firkløverskolen/afdeling Elkjær, Vejle Midtbyskole/afdeling Damhaven, Paddehatten og Bifrost.

Udvalget skal i denne sag drøfte, hvilke institutioner udvalget ønsker at besøge i 2023.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at udvalget drøfter hvilke institutioner, udvalget ønsker at besøge i 2023.

Beslutning

Drøftet.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

Punkt 15: Meddelelser

00.01.00-G01-2-23

Sagsfremstilling

Meddelelser

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles i Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

Punkt 16: Deltagelse i aktiviteter

00.05.00-G01-1-23

Sagsfremstilling

Af Vejle Kommunes Regulativ af 22. januar 2014 om byrådsmedlemmers vederlag og godtgørelse mv. fremgår af litra f, at der kun kan tillægges erstatning for tabt arbejdsfortjeneste for varetagelse af andre kommunale erhverv end møder, når deltagelse sker efter anmodning fra Byrådet eller et andet af Byrådets udvalg.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal viderebehandles i Byrådet, når medlemmer af udvalget varetager andre erhverv.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Børne- og Familieudvalget drøfter, om der er behov for at et eller flere medlemmer af udvalget varetager andre hverv.

Beslutning

Drøftet.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm og Alex Vejby Nielsen var fraværende.

Punkt 17: Digital godkendelse af beslutningsprotokol Børne- og Familieudvalget

00.01.10-P35-1-23

Sagsfremstilling

Beslutningsprotokollen underskrives digitalt ved at trykke på Godkend beslutning i First Agenda.

Klima og resiliensvurdering

Ingen bemærkninger.

Sagens videre forløb

Sagen skal alene behandles af Børne- og Familieudvalget.

Børne- og ungedirektøren indstiller,

at Beslutningsprotokollen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Anne Sofie Bygballe Stjernholm og Alex Vejby Nielsen var fraværende.